



FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA
CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

Autora

Andrea Catalina Vergara Bermeo

Año 2015



FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA
CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

Trabajo de Titulación presentado en conformidad con los requisitos
establecidos para optar por el título de Arquitecta Interior

Profesor guía

Pablo Vinicio Jaramillo Figueroa

Autora

Andrea Catalina Vergara Bermeo

Año 2015

DECLARACIÓN DEL PROFESOR GUÍA

“Declaro haber dirigido este trabajo a través de reuniones periódicas con el estudiante, orientando sus conocimientos y competencias para un eficiente desarrollo del tema escogido y dando cumplimiento a todas las disposiciones vigentes que regulan los Trabajos de Titulación”.

Pablo Vinicio Jaramillo Figueroa

Magister

C.I. 1705306189

DECLARACIÓN DE AUTORÍA DEL ESTUDIANTE

“Declaro que este trabajo es original, de mi autoría, que se han citado las fuentes correspondientes y que en su ejecución se respetaron las disposiciones legales que protegen los derechos de autor vigentes.”

Andrea Catalina Vergara Bermeo

Arquitecta Interior

C.I 1712276490

AGRADECIMIENTOS

Agradezco a todas las personas que me aportaron con conocimientos y ayuda para la realización de este proyecto.

DEDICATORIA

Como dijo Benjamín Carrión "... si el Ecuador no podrá ser una potencia militar ni económica, podrá en cambio ser una "potencia" cultural, porque a eso está llamado vocacionalmente ..." (Banco Central del Ecuador, 1986, pág. 67).

Por ende, dedico este trabajo a la cultura ecuatoriana, para que anteriores y nuevas generaciones se enriquezcan con el conocimiento que el Ecuador guarda en su historia.

RESUMEN

La propuesta interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión tiene como objetivo la intervención y remodelación de las áreas públicas y la implementación de una galería de arte histórico interactivo. En primer lugar, se intervendrá en las áreas públicas conformadas por la recepción, administración, consulta, biblioteca virtual, salas de lectura y estanterías; el objetivo es crear espacios mejor distribuidos y funcionales para las áreas administrativas, de uso público, personal bibliotecario y la organización y almacenamiento de material bibliográfico, así como crear un espacio de lectura confortable para poder leer, investigar y consultar. En segundo lugar, también se va a intervenir en el área de exhibición, que respecta a la galería de arte histórico. La finalidad es exhibir obras de historia, cultura, y escritura ecuatoriana nacional e internacional y la exposición de reliquias que guarda la biblioteca las cuales aporten con conocimiento, entretenimiento e inspiración al público y a la vez rescatar los rasgos históricos y culturales de la sociedad ecuatoriana.

El proyecto tiene un área aproximada de 3200m². La propuesta consiste en el planteamiento de un partido arquitectónico a nivel funcional, formal, técnico, tecnológico, de confort y espacialidad; que a su vez está relacionado con la utilización de un concepto generador de diseño para la intervención.

Como resultado la propuesta cumple con todo lo planteado anteriormente y el concepto, la máquina de escribir, integra todas las envolventes y la utilización de materiales, texturas y colores. Se lo puede ver volumétricamente, así como en el diseño interior y de mobiliario. De acuerdo al concepto y al partido arquitectónico se jerarquizan determinadas zonas, se determinó la circulación y los espacios están relacionados entre sí para una mejor funcionalidad. Se implementan aspectos fundamentales como la entrada de luz natural, iluminación artificial complementaria, climatización, ventilación, temperatura ambiental, humedad relativa y acústica. Todo esto para generar un espacio ergonómicamente confortable para todo el público, personal del lugar y la conservación de todo el material bibliográfico.

ABSTRACT

The interior proposal of Eugenio Espejo Library of the Ecuadorian Cultural House Benjamín Carrión aims the intervention and remodelling of the public areas and the implementation of an interactive historical art gallery. On the one hand, it will intervene in the public areas composed by the reception, administration, consulting area, virtual library, reading rooms and shelves. The goal is to create better distributed and functional spaces for the administrative areas, the areas of public use, for the library staff and the organization and storage of library materials as a comfortable reading room to read, research and consult. On the other hand, it will also intervene in the exhibition area, related to the historic art gallery. The aim is to exhibit works of history, culture, and national and international Ecuadorian writing, also the exhibition of reliquiaes kept in the library, the ones which will provide with knowledge, entertainment and inspiration to the public as well as stand out the historical and cultural features of Ecuadorian society.

The area to intervene in the project is approximately 3200m². The proposal consists in the architectural program planning on the functional, formal, technical, comfort and spatiality levels; which is also related with the use of a generator design concept for the intervention.

As a result, the proposal complies with everything raised earlier and the concept, the typewriter, integrates all the enclosures and the use of materials, textures and colours. The concept can be seen volumetrically as well as in the interior design and furniture. According to the concept and the architectural program certain areas are prioritized, the circulation was determined and the different spaces are related between each other for a better functionality. Fundamental aspects are implemented like incoming natural light, complementary artificial light, heating, ventilation, air temperature, relative humidity and acoustics. All this has been made to create an ergonomically comfortable space for the public, the staff and for better conservation of library materials.

ÍNDICE

1. CAPÍTULO I – PLANTEAMIENTO DEL TEMA	1
1.1 Planteamiento del tema.....	1
1.2 Introducción.....	1
1.3 Justificación.....	2
1.4 Objetivos	2
1.4.1 Objetivos generales	2
1.4.2 Objetivos específicos.....	2
1.5 Alcance	3
1.6 Síntesis programática.....	4
1.6.1 Ubicación.....	4
1.6.2 Área	5
1.6.3 Características de la edificación	5
1.7 Análisis fotográfico	6
1.7.1 Exterior	6
1.7.2 Interior	7
1.8 Análisis FODA.....	8
2. CAPÍTULO II – MARCO TEÓRICO.....	10
2. Marco histórico.....	10
2.1 Historia de bibliotecas	10
2.2 Historia de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión	12
2.3 Biblioteca Nacional "Eugenio Espejo"	13
2.4 Historia de la Biblioteca Nacional "Eugenio Espejo"	14
3. Marco conceptual.....	18
3.1 Biblioteca Nacional.....	18
3.1.1 Definición.....	18

3.1.2	Tipología.....	19
3.1.3	Fondos de la biblioteca nacional Eugenio Espejo.....	20
3.1.4	Estructura orgánica de la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo	26
3.2	Museología.....	27
4.	Marco tecnológico.....	29
4.1	Iluminación.....	29
4.2	Acústico.....	30
4.3	Estructuras Metálicas.....	30
4.4	Ventilación y Climatización.....	30
4.5	Estanterías.....	33
4.5.1	Estanterías móviles.....	33
4.5.2	Estanterías para periódicos y material audiovisual.....	33
4.5.3	Estanterías para cuadros y mapas.....	34
4.6	Pantallas Táctiles.....	35
4.7	Especificaciones técnicas de bibliotecas.....	36
4.8	Especificaciones técnicas de museos.....	38
5.	Marco edilicio.....	42
6.	Marco referencial.....	46
6.1	Referente 1: Biblioteca Pública Virgilio Barco, Colombia.....	46
6.2	Referente 2: Biblioteca Nacional de Chile.....	50
6.3	Referente 3: Museo-Biblioteca de la Facultad de Artes de Musashino.....	54
3.	CAPÍTULO III – MATRIZ INVESTIGATIVA.....	64
7.	Síntesis deductiva.....	64
7.1	Matriz Investigativa.....	65
7.2	Tabulación de datos.....	72
7.2.1	Encuestas.....	72

7.2.2	Entrevistas	84
7.3	Diagnóstico	87
7.4	Conclusiones.....	88
7.5	Recomendaciones.....	90
4.	CAPÍTULO IV – PLANTEAMIENTO DE LA PROPUESTA	92
8.	Delineamiento	92
9.	Marco empírico	93
9.1	Ubicación del inmueble	93
9.2	Aspectos físicos	97
9.3	Análisis Arquitectónico	102
9.4	Condicionantes y Determinantes	109
9.5	Conclusiones.....	109
10.	Conceptualización	110
10.1	Perfil del Cliente.....	113
10.2	Conceptualización Macro.....	114
10.3	Análisis Fondo y Forma	115
10.3.1	Fondo del Concepto	115
10.3.2	Forma del Concepto.....	116
10.3.3	Fotografías Maqueta Biblioteca Nacional	117
10.4	Psicología del Color	118
11.	Programa arquitectónico	121
12.	Diagrama de relación funcional	126
13.	Zonificación	127
14.	Plan masa.....	129
15.	Referencias	131
16.	Anexos	137

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1: Análisis FODA	8
Tabla 2: Fondos con los que consta la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo ...	20
Tabla 3: Condiciones ambientales en espacios y distintos soportes.....	38
Tabla 4: Niveles de iluminancia máxima recomendada	39
Tabla 5: Valores acumulativos de exposición máximos recomendados.....	39
Tabla 6: Factores de deterioro y temperature de color de algunas fuentes luminosas	39
Tabla 7: Informe de Regulación Metropolitana.....	43
Tabla 8: Equipamiento de Servicios Sociales y de Servicios Públicos	44
Tabla 9: Requerimiento de Servicios Sociales	44
Tabla 10: Requerimiento Mínimo de Estacionamientos para vehículos livianos por usos.....	44
Tabla 11: Especificaciones recomendadas en cada área de una Biblioteca Nacional.....	59
Tabla 12: Edificios representativos alrededor del inmueble	95
Tabla 13 : Temperatura de Quito	100
Tabla 14: Pluviosidad en Quito.....	101
Tabla 15: Análisis fotográfico del exterior del inmueble	106
Tabla 16: Análisis fotográfico del interior del inmueble	107
Tabla 17: Cuadro de Conceptualización Macro.....	114
Tabla 18: Cuadro de conceptualización del concepto	116
Tabla 19: Psicología del color	118
Tabla 20: Programa Arquitectónico	121

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Localización geográfica de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión.	4
Figura 2: Edificio de los Espejos - Casa de la Cultura Ecuatoriana.....	6
Figura 3: Entrada a la Biblioteca Nacional de la Casa de la Cultura Ecuatoriana	6
Figura 4: Interior de la Biblioteca Nacional "Eugenio Espejo"	7
Figura 5: Fondo Colonial o Fondo Jesuita.....	21
Figura 6: Fondo de Autores Ecuatorianos	22
Figura 7: Fondo de Documentación Científica	22
Figura 8: Fondo Hemerográfico.....	23
Figura 9: Fondo de Autores Extranjeros.....	24
Figura 10: Fondo de Referencia	24
Figura 11: Fondo Bibliotecario.....	25
Figura 12: Fondos Especiales	25
Figura 13: Mapa Conceptual del área administrativa y técnica de la Biblioteca Eugenio Espejo.....	26
Figura 14: Ambiente acondicionado	31
Figura 15: Ilustración de instalación de un fancoil.....	31
Figura 16: Funcionamiento equipo	32
Figura 17: Funcionamiento sensor de equipo	32
Figura 18: Estanterías móviles	33
Figura 19: Estanterías para periódicos y material audiovisual	34
Figura 20: Estanterías para mapas y cuadros.....	34
Figura 21: Exhibidor táctil	35
Figura 22: Pantalla táctil.....	35
Figura 23: Clasificación del suelo.....	42
Figura 24: Biblioteca Virgilio Barco.....	46
Figura 25: Partido Arquitectónica Biblioteca Pública Virgilio Barco	47
Figura 26: Fuente en el acceso principal al complejo cultural.	48

Figura 27: Vista aérea de la Biblioteca Pública Virgilio Barco y del Complejo Cultural.....	48
Figura 28: Vista aérea de la Biblioteca Pública Virgilio Barco	48
Figura 29: Ubicación de las áreas dentro de la Biblioteca Virgilio Barco.....	49
Figura 30: Biblioteca Nacional de Chile.....	51
Figura 31: Área de restauración y encuadernación	51
Figura 32: Sala de lectura e informática.....	51
Figura 33: Sala de investigadores y fondo antiguo.....	52
Figura 34: Galería Histórica.....	52
Figura 35: Fondo general	52
Figura 36: Plano de museo y biblioteca de Musashino. Segundo piso	55
Figura 37: Plano de museo y biblioteca de Musashino. Primer Piso.....	55
Figura 38: Exterior de museo y biblioteca de Musashino	56
Figura 39: Mesas de lectura museo y biblioteca de Musashino	56
Figura 40: Estanterías del museo y biblioteca de Musashino	56
Figura 41: Salas de lectura museo y biblioteca de Musashino.....	57
Figura 42: Circulaciones dentro del museo y biblioteca de Musashino	57
Figura 43: Encuesta. Pregunta 1: Edad	72
Figura 44: Encuesta. Pregunta 2: Profesión.....	73
Figura 45: Encuesta. Pregunta 3: ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?	74
Figura 46: Encuesta. Pregunta 4. ¿Cree que so la biblioteca tiene un diseño innovador atraería más usuarios?.....	75
Figura 47: Encuesta. Pregunta 5: ¿Le parece que la biblioteca tiene una Buena organización?.....	76
Figura 48: Encuesta. Pregunta 6: ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?.....	77
Figura 49: Encuesta. Pregunta 7: ¿Con que temperatura identifica la biblioteca?	78
Figura 50: Encuesta. Pregunta 8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?.....	79
Figura 51: Encuesta. Pregunta 9: ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?	81

Figura 52: Encuesta. Pregunta 10: ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?	82
Figura 53: Encuesta. Pregunta 11: ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?	83
Figura 54: Mapa Conceptual del área administrativa y técnica de la Biblioteca Eugenio Espejo.....	85
Figura 55: Ubicación geográfica de la parroquia de Itchimbia en el Distrito Metropolitano de Quito	93
Figura 56: Implantación de la Biblioteca Nacional - Casa de la Cultura Ecuatoriana.....	94
Figura 57: Edificios representativos alrededor del inmueble	94
Figura 58: Estaciones de transporte público alrededor del inmueble	98
Figura 59: Sentido de vías principales alrededor del inmueble	98
Figura 60: Entrada a la Biblioteca Nacional "Eugenio Espejo"	99
Figura 61: Asoleamiento	99
Figura 62: Circulación actual de la Biblioteca Nacional.....	102
Figura 63: Distribución actual de fondos en la Biblioteca Nacional	103
Figura 64: Zonificación actual de áreas dentro de la Biblioteca Nacional	104
Figura 65: Máquina de escribir	110
Figura 66: Evolución de la máquina de escribir.....	112
Figura 67: Fondo del concepto.....	115
Figura 68: Maqueta Conceptual	117
Figura 69: Diagrama de relación funcional.....	126

1. CAPÍTULO I – PLANTEAMIENTO DEL TEMA

1.1 Planteamiento del tema

Propuesta interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico Interactivo.

1.2 Introducción

Actualmente la tecnología ha sustituido en un gran porcentaje a los libros. Con el desarrollo del internet, la gente ha preferido estar inmerso en él y ha perdido el gusto de lo fascinante que es ir a una biblioteca y perderse en el mundo de la lectura. Como consecuencia, ha surgido la necesidad de recuperar esta actividad.

La Biblioteca Eugenio Espejo es la Biblioteca Nacional del Ecuador y se encuentra ubicada en la Casa de la Cultura Ecuatoriana. Su alto contenido histórico será el objetivo destacado para hacer de éste espacio un ícono de la Arquitectura Interior Ecuatoriana.

Se intervendrá en las áreas de atención al público (recepción, consulta, biblioteca virtual, salas de lectura, administración y estanterías) y en las áreas de exhibición – que respecta a la galería de arte histórico - (exposiciones históricas, escritos nacionales e internacionales y exposición de reliquias).

1.3 Justificación

La intervención de las áreas públicas tiene como objetivo incentivar al trabajo, a la lectura e investigación; y el de las áreas de exhibición el rescatar los rasgos históricos y culturales de la sociedad.

La importancia de realizar esta propuesta se debe a la necesidad de redistribuir las áreas públicas dentro de la biblioteca para una correcta funcionalidad. La implementación de la galería de arte histórico por otro lado, proporcionaría conocimiento sobre obras ecuatorianas.

1.4 Objetivos

1.4.1 Objetivos generales

Realizar una propuesta interiorista de intervención y remodelación en las áreas públicas de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión, y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo.

1.4.2 Objetivos específicos

- Implementar una Galería de Arte Histórico Interactivo dentro de la Biblioteca para exhibir obras de historia, cultura, y escritura ecuatoriana; las cuales aporten con conocimiento, entretenimiento e inspiración al público.

- Crear espacios mejor distribuidos para las áreas administrativas, de uso público, personal bibliotecario, y la organización en cuanto a la documentación y almacenamiento de libros; para así tener una mejor organización y funcionalidad de la biblioteca.

- Brindar al público un espacio de lectura confortable para poder leer, investigar y consultar; y al personal espacios de trabajo cómodos para rendir eficientemente en el trabajo

1.5 Alcance

El espacio en estudio tiene un área aproximadamente de 3200m². La propuesta interior consiste en la intervención y remodelación de la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana con la implementación de una Galería de Arte Histórico Interactivo, la cual mediante cronología histórica será un aporte a la educación. A través de la arquitectura se buscará generar espacios óptimos para el personal, los usuarios, un mejor almacenamiento de libros y para exhibición. También serán espacios funcionales tomando en cuenta el estudio de iluminación natural y artificial, climatización, buena circulación, sonido, control de temperatura y humedad, acústica y ventilación. Todo esto para generar un espacio ergonómicamente confortable para todo el público y la conservación de todo el material bibliográfico. Además se implementarán áreas con las que actualmente no cuenta la biblioteca como son: área de restauración y conservación, de investigación, mapoteca y bodega de insumos.

1.6 Síntesis programática

1.6.1 Ubicación

La edificación escogida es la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión. Dentro de esta edificación no se encuentra solamente la Biblioteca Nacional sino también la Radiodifusora de la CCE, el Museo de la CCE, el Teatro Nacional, el Ágora y el Museo Nacional del Ministerio de Cultura. Se encuentra en un sector que cuenta con zonas comerciales, educativas, residenciales, gubernamentales, culturales y turísticas. En sus alrededores se encuentra el Parque de Ejido y el Parque del Arbolito. Se encuentra entre las calles: Av. 6 de diciembre, Av. Tarqui, Av. Gran Colombia, Av. Patria.

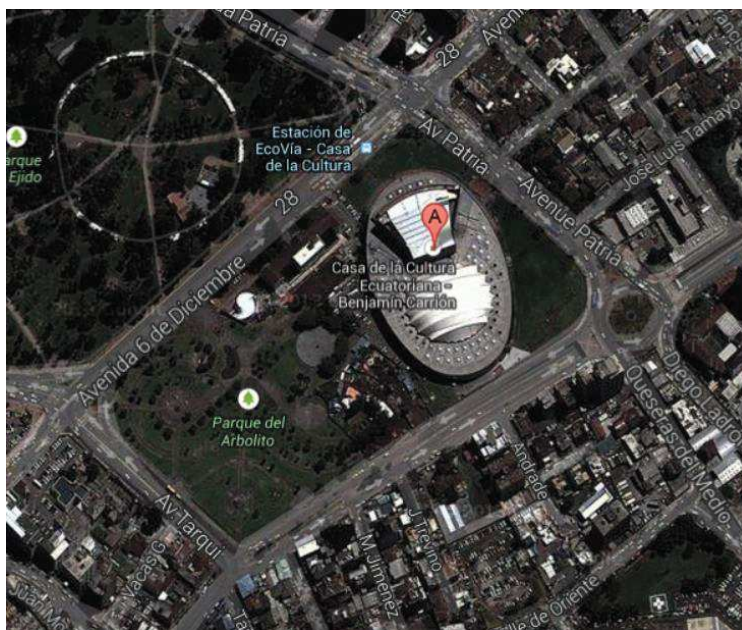


Figura 1: Localización geográfica de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión.

Tomado de: (Google Maps, 2015)

1.6.2 Área

Aproximadamente 3200 m²

1.6.3 Características de la edificación

La Biblioteca Nacional junto con otros centros culturales se encuentra en el Edificio de los Espejos de la Casa de la Cultura Ecuatoriana. Este edificio fue construido con la idea de albergar varios espacios culturales en un mismo lugar.

Cuenta con todos los servicios básicos como son: alcantarillado, agua potable, aguas servidas, energía eléctrica, vías de acceso vehicular y peatonal entre otros. Está rodeada de cuatro avenidas principales (Av. 6 de diciembre, Av. Tarqui, Ac. Gran Colombia, Av. Patria), tiene varios accesos y es céntrica.

El nombre de Edificio de los Espejos se le dio por el tratamiento que se le ha dado a la fachada. Esta cuenta con varias entradas de luz por sus laterales así como también por el techo mediante claraboyas; la edificación es de estructura de hormigón. En cuanto al tratamiento que se le ha dado al interior es de paredes enlucidas y pintadas, tumbado de gypsum, y piso de loseta. El mobiliario con el que consta la biblioteca son estanterías, mesas y sillas de madera, tanto en el área administrativa como en la sala de lectura.

1.7 Análisis fotográfico

1.7.1 Exterior

El edificio de los Espejos de la Casa de la Cultura Ecuatoriana es donde se encuentra la Biblioteca Nacional “Eugenio Espejo”. La estructura es de hormigón y tiene ventanales en toda la fachada. La entrada a la Biblioteca es una sola y se llega por medio de un pasillo largo, el piso es de piedra y se suben gradas de hormigón para acceder a la entrada a este establecimiento.



Figura 2: Edificio de los Espejos - Casa de la Cultura Ecuatoriana



Figura 3: Entrada a la Biblioteca Nacional de la Casa de la Cultura Ecuatoriana

1.7.2 Interior



En cuanto al interior, no hay ningún tratamiento especial; tiene piso de porcelanato blanco, paredes enlucidas y pintadas, algunas paredes interiores tienen recubrimiento de madera, el mobiliario y los libreros son de madera y las sillas son tapizadas, en el tumbado hay varias claraboyas por las cuales entra mucha luz natural, sin embargo la biblioteca es muy oscura, y consta de varios cubículos que actualmente los tienen como bodegas.

Las diferentes actividades están separadas por áreas, no obstante la distribución del mobiliario es funesta. Hay separaciones de oficinas improvisadas mediante paneles las cuales no satisfacen las necesidades de los usuarios.

1.8 Análisis FODA

Tabla 1: Análisis FODA

FORTALEZAS	OPORTUNIDADES
Es un centro cultural	Conocido
Es una biblioteca	Consta de instalaciones
Es conocida por su historia, es un hito cultural	Tiene parqueaderos
La ubicación es favorable, tiene fácil acceso con 4 avenidas principales a su alrededor	Retomar e incentivar a la cultura
Áreas culturales dentro de la edificación	Rescatar los valores culturales del país
Es un epicentro	Fomentar el conocimiento de la historia
DEBILIDADES	AMENAZAS
Inseguridad del sector	Clima
No intervenir en los depósitos	Desastres naturales posibles
Pocos parqueaderos	Tráfico

Una fortaleza importante de la Biblioteca Nacional de la Casa de la Cultura Ecuatoriana es su ubicación ya que es un referente, un epicentro de la ciudad y es de fácil acceso para los ciudadanos. Otra es que es un lugar que se construyó con el fin de que se concentre la cultura y el intelecto del país, por lo que le hace una de las instituciones más representativas del Ecuador.

Por otro lado, la oportunidad principal es que la biblioteca incentiva el conocimiento cultural, histórico y literario. Con referencia a la ubicación, es un centro cultural que consta de parqueaderos de fácil acceso para el público, además de instalaciones que facilitarán la realización del proyecto.

Una de las limitaciones que se presenta en la Casa de la Cultura es la falta de parqueaderos en la realización de varios eventos simultáneos dentro de la Casa de la Cultura Ecuatoriana. La inseguridad del sector también presentaría inconvenientes por las protestas que a veces se dan en el parque del Arbolito que linda con este centro. Con respecto al proyecto, no se intervendrá en los

depósitos, ubicados en el subsuelo, donde se almacenan la mayor cantidad de libros que por el momento se encuentran en estado deplorable.

Las posibles amenazas guardarían relación con el tráfico, clima y posibles desastres naturales.

2. CAPÍTULO II – MARCO TEÓRICO

2. Marco histórico

2.1 Historia de bibliotecas

(...) expresa no solo una colección de libros o de material escrito o impreso, siendo en todo tiempo una de las muestras de cultura y el depósito donde se guardaban y se guardan las manifestaciones de ésta para comunicarlas y esparcirlas entre los coetáneos y entre las generaciones siguientes, que por este medio pueden disfrutar del trabajo de los que preceden y recibir las lecciones de la experiencia, del estudio y de la civilización humana (...). (Rodríguez R. , 1971, p. 11)

La palabra biblioteca viene "... (del griego biblios = libro y theke = lugar donde se guarda una cosa)". (Rodríguez R. , 1971, p. 7). La historia de las bibliotecas sugiere algo lejano y antiguo, empezando por la civilización hebrea donde los libros se guardaban en el templo de los reyes confiando su cuidado a los sacerdotes. La primera biblioteca conocida en la historia es la Biblioteca Real de Nínive en Calah-Asiria 700 a.C. fundada por Salmanasar I y completada por Asurbanipal. Esta contenía 22 000 tablillas de arcilla escritas con caracteres cuneiformes las cuales se encuentran hoy en día en el Museo Británico. En Egipto, las bibliotecas se encontraban dentro de los templos y palacios de los faraones y sus libros fueron escritos en papiros. Se dice que había un gran edificio llamado Sema que era una de las principales bibliotecas en Egipto, y en su puerta estaba esculpida la inscripción *El Consultorio del Alma*. Las colecciones egipcias más importantes se encontraban en las bibliotecas gemelas de Alejandría, y la biblioteca del templo de Menfis también era de gran importancia.

Por un lado, en Grecia las bibliotecas llegaron a ser mucho más conocidas, se pueden destacar bibliotecas particulares "... como la de Polícrates de Samos, Pisistrato, Platón, Jenofonte, la de Euclides ateniense, la del chipriota Nicocrato, la del poeta Eurípides..." (Rodríguez R. , 1971, p. 19) entre otros. La biblioteca de Aristóteles fue de gran importancia por lo ordenada y completa colección de libros que tenía, y porque fue la primera biblioteca científica. Por otro lado, en Roma como sus mayores preocupaciones estaban dirigidas a las áreas de agricultura, comercio y militar; las bibliotecas recién aparecen en el último siglo de la República. En total, en el Imperio Romano existieron alrededor de veinte y ocho bibliotecas públicas. Julio César fundó la primera, seguida por dos más las cuales su fundador fue Augusto. Sin embargo, la biblioteca más importante en el Imperio Romano fue la de Ulpiana fundada por el Emperador Trajano, esta biblioteca fue dirigida especialmente para estudiantes. En Roma, los particulares pusieron de moda tener bibliotecas en sus casas de campo.

Otra de las grandes bibliotecas de la antigüedad es la de Pérgamo fundada por Eumenes II. Pasando a China, existieron bibliotecas imperiales más ninguna de tipo nacional; y en Japón en su gran mayoría eran privadas pertenecientes a miembros de la Casa Imperial, de la Nobleza o Samurai.

Las bibliotecas en el tiempo del Cristianismo se encontraban dentro de las Iglesias y por las persecuciones de los bárbaros muchas de estas bibliotecas fueron quemadas, salvo alrededor de 10 en las diferentes ciudades de España. La principal biblioteca en Constantinopla llegó a tener aproximadamente 100.000 volúmenes de los cuales desafortunadamente no quedan muchos en la actualidad. Por otro lado, las bibliotecas árabes protegieron manuscritos de otras civilizaciones y fundaron varias bibliotecas traduciendo todos estos a su idioma. La biblioteca de Trípoli en Siria, antes de ser quemada llegó a tener 3.000.000 volúmenes. En la Edad Media y Renacimiento tras la fatal destrucción de las bibliotecas en Roma se pudieron salvar pequeñas colecciones.

Como consecuencia de estos desafortunados sucesos, en toda Europa comenzaron a resurgir las bibliotecas como centros del saber, donde se dio una floración cultural y un interés por coleccionar libros clásicos; esto se dio especialmente en Italia, Francia e Inglaterra. En la Edad Moderna, se desarrollaron, multiplicaron y enriquecieron las bibliotecas por la invención de la imprenta. Entre las bibliotecas más destacadas en la Edad Moderna son la Biblioteca Nacional de París, la del Museo Británico, la Nacional de Madrid entre otras.

2.2 Historia de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión

El Presidente de la República Dr. José María Velasco Ibarra, difundió un decreto el 9 de Agosto de 1944 donde se crea la Casa de la Cultura Ecuatoriana. El principal objetivo de esta institución fue guardar toda la historia de la patria. Pues, este espacio (con palabras del Presidente) tiene como propósito "... dirigir la cultura con espíritu esencialmente nacional, en todos los aspectos posibles a fin de crear y robustecer el pensamiento científico, económico, jurídico y la sensibilidad artística de la colectividad ecuatoriana." (Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo" CCE Benjamín Carrión, s.f.)

La Casa de la Cultura Ecuatoriana lleva el nombre de su creador, Benjamín Carrión. Fue ilustre del pensamiento ecuatoriano; también fue escritor, político, diplomático y promotor cultural, quién a la vez fue el primer presidente de la misma. En la creación influyó la guerra de 1941 por la necesidad de devolverle la confianza al pueblo ecuatoriano, y aquí habló de la *Nación Pequeña* donde dice: "... si el Ecuador no podrá ser una potencia militar ni económica, podrá en cambio ser una "potencia" cultural, porque a eso está llamado vocacionalmente por su historia." (Banco Central del Ecuador, 1986, pág. 67)

2.3 Biblioteca Nacional "Eugenio Espejo"

La Biblioteca Nacional es un lugar donde se guardan libros de autores ecuatorianos y autores extranjeros que han escrito sobre el Ecuador. La Biblioteca Nacional y su red alrededor del Ecuador se encargan de recoger, garantizar, ordenar y clasificar libros, revistas, periódicos, CDs, material digital e información en cualquier tipo de soporte para la reconstrucción de la memoria del país.

Citando a (Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión, 2012, pág. 42), los objetivos y metas de la Biblioteca Nacional son:

- Consolidarla como biblioteca patrimonial que recopila, conserva, pone el valor y difunde la bibliografía nacional, ya sea impresa o en otros soportes.
- Ampliar la oferta y calidad de sus servicios y productos para facilitar el acceso de todos los sectores de la población a la información contenida en sus colecciones.
- Mejorar las condiciones de conservación y preservación de todos los materiales patrimoniales custodiados por la Biblioteca Nacional.
- Incorporar permanentemente las tecnologías para afrontar los desafíos y exigencias que plantea la denominada “sociedad de la información”.
- Buscar personal especializado y capacitar permanentemente a sus funcionarios.
- Mantener y multiplicar los vínculos con otras instituciones, tanto públicas como privadas, del ámbito bibliotecológico y de la cultura en general, a fin de desarrollar relaciones de cooperación a nivel nacional e internacional.
- Realizar actividades de difusión y extensión cultural

2.4 Historia de la Biblioteca Nacional "Eugenio Espejo"

En 1791 Muñoz de Guzmán - Presidente de la Real Audiencia de Quito - decide abrir una Biblioteca Pública y su conformación y dirección se la encargó a Eugenio Espejo. Cuando los jesuitas fueron expulsados en el año 1767 dejaron toda una herencia bibliográfica. Esta herencia se fraccionó en tres partes: - en el año 1792 - una cantidad pasó a ser de la Universidad de Santo Tomás, otra paso a ser de la Universidad Pública Central del Ecuador, y la mayor parte pasó a ser de la Biblioteca Nacional.

Esta se ubicó en lo que hoy en día es el Centro Cultural Metropolitano. Sus puertas se abrieron el 25 de Mayo de 1972 y las obras literarias que recibió fueron herencia, en cantidad y calidad, de la Biblioteca de la Universidad de San Gregorio y de los Colegios Jesuitas de Ambato, Riobamba, Latacunga e Ibarra. Fueron aproximadamente 20 000 volúmenes.

La Real Audiencia de Quito, también contaba con variadas y excelentes bibliotecas. Entre ellas bibliotecas de los obispos José Pérez Calama, José Cuero y Caicedo; bibliotecas de orden religioso de los Mercedarios, Franciscanos, Agustinos, Dominicos y Jesuitas; bibliotecas particulares de Ignacio Chiriboga y Daza, Manuel José Flores, Juan Miguel de Araujo, Andrés Villamagán, Miguel Antonio Rodríguez, Miguel de Jijón y León, Eugenio Espejo, José Mejía, Manuel Rodríguez de Chiriboga, Vicente Álvarez, entre otros. Esta biblioteca se llenó de ejemplares, obras de información, obras de distintos ámbitos como: medicina, derecho, matemáticas, física, filosofía moderna, astronomía, etc.

En 1786 cuando se acordó la fusión de La Real y Pontificia Universidad de San Gregorio Magno de Jesuitas con La Real y Pontificia Universidad de Santo Tomás de Aquino de Dominicos, se estableció la gran biblioteca de la Real Universidad Pública Santo Tomás de Aquino de Quito. Tras la muerte de Eugenio Espejo en 1795, el siguiente año hasta 1826, esta pasó a ser administrada por el Bachiller Don José Salvador. Después fue administrada por la Universidad Central de Quito - creada en el Congreso de Angostura del

mismo año - y en 1836 el presidente Rocafuerte cambió el nombre por Universidad Central del Ecuador.

En el siglo XIX, tras el nacimiento de la Biblioteca Nacional, hubo una época de decadencia ya que el Gral. Flores decretó que el Senado de la República ocupe los salones de la Biblioteca por cuestiones de trabajo, y por ende se tuvieron que retirar muchísimos libros. El 22 de Marzo de 1859 hubo un terremoto y por varios daños que sufrió la biblioteca se cerró.

El traslado de la Biblioteca Nacional de una institución a otra, hizo que por una parte, varias bibliotecas se integraran; y por otra parte, que hubiera pérdidas de varios libros. Los libros no siempre estuvieron en las mejores condiciones por falta de recursos económicos de las diferentes instituciones; sin embargo, a pesar de todos estos inconvenientes se ha logrado conservar en una gran mayoría el patrimonio cultural.

En 1862 - en la presidencia de García Moreno - los padres Jesuitas de la Compañía de Jesús se hicieron cargo de la Biblioteca Nacional. En 1876 estos entregaron la administración de la biblioteca a Leónidas Larrea, y en 1883 pasa de nuevo a ser administrada por la Universidad Central del Ecuador. En 1888, la Academia Ecuatoriana de la Lengua termina encargándose de la administración y custodia de la biblioteca.

La Ley de Instrucción Pública en 1896, data que en el Ecuador no se podrá hacer ninguna publicación por imprenta sin dar a la Biblioteca Nacional un ejemplar de la obra que se estuviese publicando; en caso de no hacerlo se administraría una sanción.

En 1897 la Biblioteca pasa a estar bajo la dirección del Consejo General de Instrucción Pública, actualmente llamado el Ministerio de Educación. En 1922, la biblioteca fue trasladada al edificio Coliseum en la plaza San Blas. La ubicación hizo que durante 5 décadas concurren mayores, jóvenes y niños a las instalaciones, por lo que la biblioteca brindaba su atención a un gran número de usuarios. Durante ese tiempo hasta 1945, ilustres en producción literaria (novelas y poesía) Enrique Terán, Jorge Icaza, Jorge Carrera Andrade

administraron la biblioteca y recaudaron obras de carácter literario, histórico, social, político y cultural.

Finalmente, el 9 de Agosto de 1944 el Presidente José María Velasco Ibarra creó la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y se adscribe que la Biblioteca Nacional funcione dentro de este establecimiento.

En 1976, Jorge Carrera Andrade realiza un inventario de los libros existentes de la Biblioteca Nacional donde los resultados fueron 50 118 volúmenes, 7 059 colección de Jesuitas y 700 no catalogados. Desde entonces - la Biblioteca Nacional, ubicada en la Casa de la Cultura Ecuatoriana - organiza sus fondos, recibe ayudas para la infraestructura del lugar, recibe donaciones de colecciones, capacitaciones, material tecnológico, entre otros.

En 1983 el Presidente Oswaldo Hurtado inauguró el Edificio de los Espejos donde la Biblioteca Nacional - anteriormente mencionada - pasó a ser parte de las instalaciones de la Casa de la Cultura. Esta se integró con la Biblioteca Pública que había logrado conformar la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión, donde hasta el día de hoy se encuentra en vigencia.

Al mezclarse la Biblioteca Pública de la Casa de la Cultura con la de la Biblioteca Nacional; por una parte, se conservan obras de cultura universal, y por otra parte, obras de autores ecuatorianos. Aún no se han logrado poner a disposición del público gran cantidad de obras que, por el momento están guardados en depósitos lo cual hace que se deterioren con el pasar del tiempo, por causas de humedad e inundaciones en los mismos.¹

¹ Para más información sobre la historia de la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo remitirse a Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión. (2012). *Boletín de la Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo"* I número, IV época. Quito, Ecuador: Casa de la Cultura Ecuatoriana.

Algunas de las reliquias que guarda la Biblioteca Nacional son:

- En la sección colonial se encuentran los tres tomos de manuscrito del “Ocioso de Faenza” por el Padre Juan de Velasco.
- Fondo colonial dos obras inéditas: La Floresta Americana y Loas a la Virgen María.
- La Asociación de la Piedra de Hiroshima por la Paz realiza en la Biblioteca Nacional la colocación de una loza de granito por la paz mundial en 199.

Aporte

Desde la antigüedad se puede ver lo importante que han sido las bibliotecas y más aún la importancia que conllevan todas las colecciones que albergan en cada una de ellas por sus ilustres y contenido. Cada una de estas colecciones se trató de conservar a lo largo del tiempo, sin embargo se presentaron varios inconvenientes como la incineración de una gran cantidad de volúmenes escritos por personajes significativos de la historia, y actualmente por el descuido de conservación de ciertas colecciones antiguas.

El caso de la Biblioteca de la Casa de la Cultura tiene un gran importancia, ya que en el tiempo en que se la creó representó la cultura del país; su importancia en primera mano, fue que debido a la guerra de 1941, se la creó como símbolo de patriotismo, pues tenía que valer más el aspecto cultural que el militar. Con la historia de este lugar se sabe de donde salieron muchas colecciones valiosas con las que ahora cuenta esta institución, pero por el traslado de la biblioteca no se sabe con certeza como estaban distribuidas las áreas y cuál era la relación funcional entre ellas, la organización que se mantiene en la actualidad es como estaba en aquellos tiempos.

3. Marco conceptual

3.1 Biblioteca Nacional

3.1.1 Definición

Una biblioteca nacional es una institución en la cual se deposita, se preserva y se difunde el patrimonio bibliográfico. Los documentos que se guardan son: libros, diarios, revistas, folletos, grabaciones, etc. Una de las principales características de las bibliotecas nacionales es que constan de colecciones únicas e históricas, las cuales están restringidas al público en general; constan también, con primeras ediciones de obras históricas. Lo que no hay son documentos administrativos, legales o colecciones de instituciones públicas o privadas. Por lo general, todos los ejemplares que se imprimen en el país tienen que dar una copia para que la biblioteca nacional lo deposite.

Definición de biblioteca según la UNESCO:

Es una colección organizada de libros, impresos y revistas, o de cualquier clase de materiales gráficos y audiovisuales con servicios de personal para proveer y facilitar el uso de tales materias, según lo que requieran las necesidades de información, investigación, educación y esparcimiento de usuarios. (UNESCO/ALA, s.f.)

Definición de biblioteca según ALA (Asociación de Americana de Bibliotecas):

Colección de material de información organizada para que pueda acceder a ella un grupo de usuarios donde hay personal encargado de los servicios y programas relacionados con las necesidades de información de usuarios. (UNESCO/ALA, s.f.)

3.1.2 Tipología

Cualquier tipo de biblioteca es responsable de la adquisición y conservación de libros, volúmenes o ejemplares impresos en el país, y a su vez funcionan como bibliotecas depósito para almacenar todos estos manuscritos.

Bibliotecas Nacionales

Las bibliotecas nacionales son financiadas por fondos públicos y cumplen dos propósitos. Por un lado, proporcionar material bibliográfico de investigación para cualquier disciplina, y por otro lado, difundir y conservar el patrimonio cultural que han ido adquiriendo a través de los años. Estas son la cabecera del sistema de bibliotecas de un país, y también cooperan internacionalmente. Según la Asociación Americana de Bibliotecas, las bibliotecas se dividen en 3 generaciones y acorde a esto, la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo está dentro de la segunda generación ya que se encuentra dentro del período de principios del S. XIX - II Guerra Mundial.

Presentado en (Romero, 2003, págs. 71-88), según la UNESCO las bibliotecas nacionales cumplen varias directrices que son:

- Fondo: Reunir material bibliográfico histórico y nuevo del país en cualquier tipo de documento.
- Producción bibliográfica: Recopilar y publicar la bibliografía nacional.
- Conservación: Tener políticas de preservación, conservación y restauración de todo el material bibliográfico especialmente obras que estén en mal estado.
- Relaciones nacionales e internacionales: Tener una red de bibliotecas y contribuir a programas y necesidades internacionales.
- Servicios: Fomentar el préstamo interbibliotecario, organizar exposiciones o actividades culturales que atraiga al público.

3.1.3 Fondos de la biblioteca nacional Eugenio Espejo

Tabla 2: Fondos con los que consta la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo

Fondos de la Biblioteca Nacional del Ecuador	Fondo de Autores Ecuatorianos	Fondo Colonial
		Fondo Ecuatoriano Republicano 1 - 1950
		Fondo Ecuatoriano Republicano 2 - 1950
		Fondo Casa de la Cultura Ecuatoriana
		Fondo Documentos Científicos
		Fondo Indigenista
		Fondo de Género
		Fondo Biblioteca Bibliotecario
		Archivo Histórico de la Biblioteca
		Fondo Hemeroteca Nacional
		Fondo Ecuatoriano de Audiovisuales
		Fondos especiales: Bolivariano, Coloma, Silva, Alberto Coloma, Pareja Diezcanseco
		Fondo publicaciones menores
	Fondo General	Fondo de Referencia de Autores Extranjeros
		Fondo General de Autores Extranjeros
		Fondo Impresos CCE
		Hemetoreca Audiovisuales/Extranjeros

Adaptado de: (Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión, 2012, pág. 38)

Según (Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión, 2012, págs. 61-63) y (Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo" CCE Benjamín Carrión, s.f.) los fondos se clasifican en:

Fondo Colonial o Fondo Jesuita:

Alrededor de 8300 volúmenes constituyen el fondo jesuita. Estos provienen del fondo que tenían los jesuitas antes de ser expulsados de América por Carlos III en 1767, estos son del siglo XV al XVII y la mayoría son impresos en Europa, 500 volúmenes pertenecen al siglo XVI. Los volúmenes de mayor importancia que guarda este fondo son:

- *De Hystorijis Etatum Mundi ac Descriptione Urbium*, de Schedel Hartmann, impreso en Nüremberg (Alemania), en 1493, escrito en

idioma latín y trata sobre la cronología histórica e historia universal a partir de la creación del universo bajo la teoría creacionista (teología).

- *Sermones aurei de sanctis fratris* de Leonardus de Utino del año 1480, que es el libro más antiguo que posee la biblioteca.
- La Floresta Americana de Aimé Bondpland, escrito hacia 1850, es reconocido por la UNESCO en el Registro Regional de la Memoria del Mundo. Este manuscrito contiene 122 láminas con dibujos de la flora paraguaya y latinoamericana con los nombres de las especies en latín, francés y guaraní.



Figura 5: Fondo Colonial o Fondo Jesuita

Fondo de Autores Ecuatorianos:

Consta de materiales bibliográficos escritos por ecuatorianos o extranjeros que han realizado investigaciones en el país sobre diversos campos en épocas diferentes. Contiene obras de un gran valor histórico en lo político, económico, educativo, laboral, legislativo, cultural etc.

Esta colección está dividida en los siguientes fondos:

- **Fondo Ecuatoriano Republicano 1 (Desde 1820 a 1950).** Contiene ediciones de obras históricas y literarias del país. El manuscrito de mayor importancia en este fondo es: “El Ocioso de Faenza” por el Padre Juan de Velasco.

- **Fondo Ecuatoriano Republicano 2 (Desde 1950 hasta hoy).** Contiene libros a partir de 1951 en física, matemática, biología, química, literatura, historia, arte, psicología, filosofía, etc.
- **Fondo de Documentación Científica.** Contiene documentos científicos nacionales especialmente en el área de medicina y ciencias naturales.
- **Fondo Bolivariano.** Contiene textos referentes a Simón Bolívar, Antonio José de Sucre y otros personajes que hicieron historia en el proceso independentista.
- **Archivo Histórico de la Biblioteca Nacional.** Contiene documentación histórica de la Biblioteca Nacional.
- **Fondo de Reserva de la Casa de la Cultura Ecuatoriana.** Contiene publicaciones del Fondo Editorial de la misma.



Figura 6: Fondo de Autores Ecuatorianos



Figura 7: Fondo de Documentación Científica

Fondo Hemerográfico:

- **Hemeroteca Nacional.** Contiene colección de periódicos y revistas producidos en el país. En la colección de periódicos tienen la prensa antigua del siglo XIX, la prensa del siglo XX hasta 1940 y de la prensa actual. También hay folletos del siglo XIX.
- **Publicaciones Menores y Efímeros.** Contiene tarjetas de invitaciones, calendarios, carteles, trípticos, dípticos y recopilaciones recientes.
- **Fondo de materiales Audiovisuales.** Contiene CD`s, DVD`s y microformas del fondo antiguo y de El Comercio.



Figura 8: Fondo Hemerográfico

Fondo General de Autores Extranjeros:

Son libros que están en el área pública de la Biblioteca Nacional. Tiene las siguientes áreas.

- **Área General:** hay libros de autores extranjeros de materias como física, matemática, química, psicología, literatura, contabilidad y pedagogía.
- **Área de Arte:** hay libros de arte, arquitectura, urbanismo, música, artes plásticas, fotografía, juegos y artes decorativas de autores extranjeros.



Figura 9: Fondo de Autores Extranjeros

Fondo de Referencia:

Este fondo está constituido por enciclopedias, diccionarios, anuarios, directorios, catálogos, índices, atlas, cronologías, repertorio de obras de referencia y manuales.



Figura 10: Fondo de Referencia

Fondo Bibliotecario:

Es una colección especializada en temas de bibliotecología.

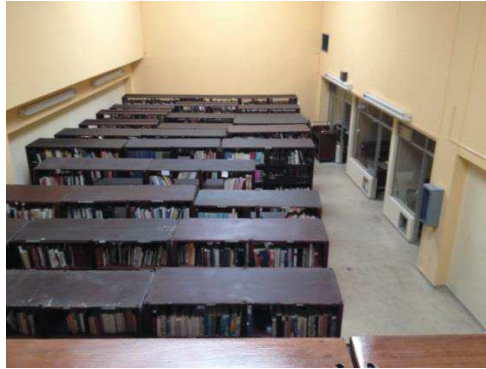


Figura 11: Fondo Bibliotecario

Fondos Especiales:

Este fondo está constituido por donaciones de gente importante en el Ecuador. Entre ellos están los fondos de: Alfredo Pareja Diezcanseco, de Gonzalo Escudero, y de la Fundación Coloma Silva.

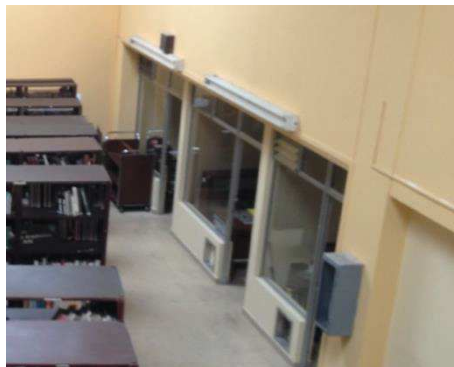
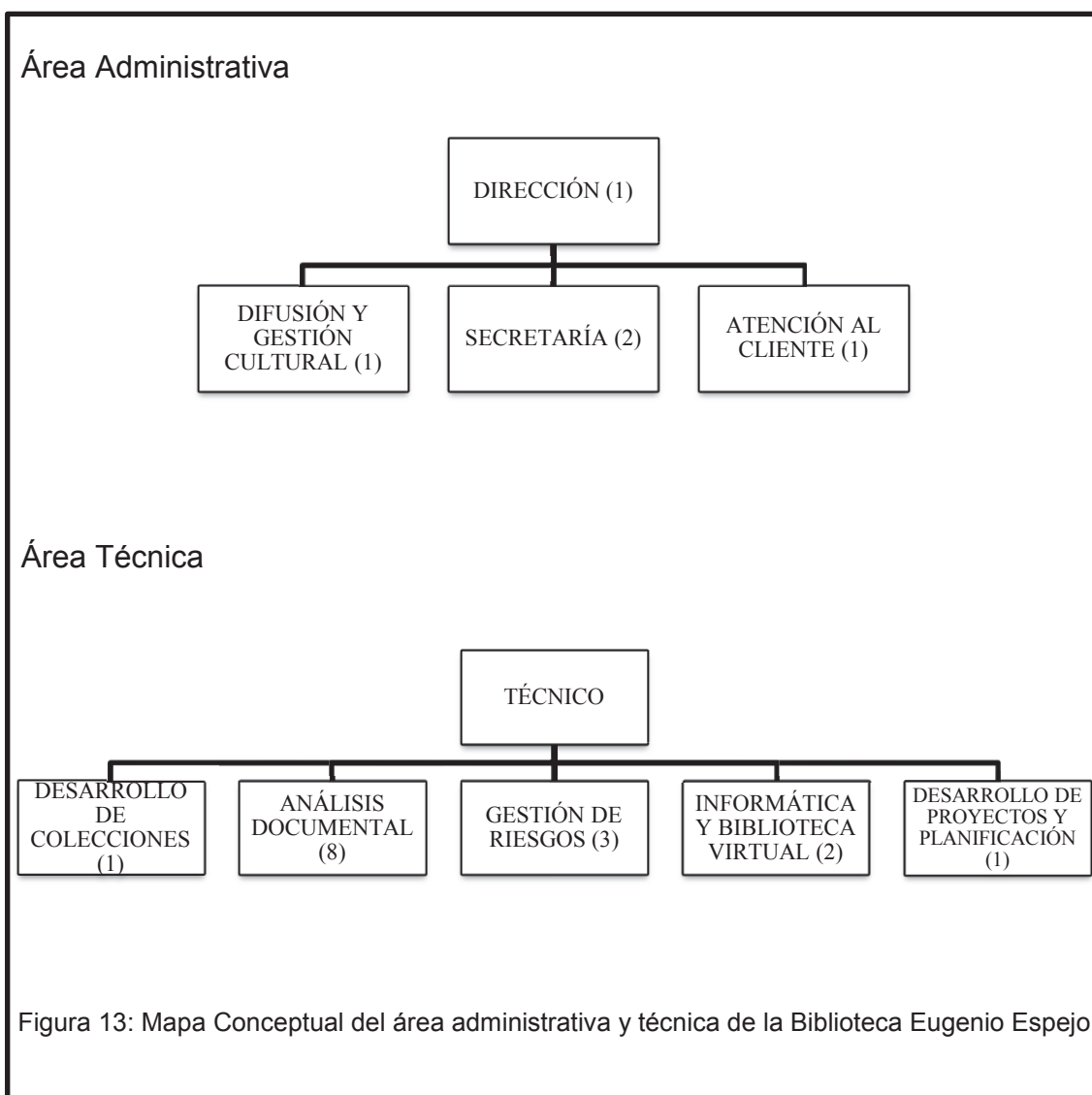


Figura 12: Fondos Especiales

3.1.4 Estructura orgánica de la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo

La estructura orgánica de la Biblioteca Nacional se divide en la parte administrativa y en la parte técnica. Las áreas de la parte técnica se encuentran en el mezanine, también las áreas administrativas, salvo la de atención al cliente que se encuentra en la planta baja. Trabajan en total veinte y tres personas, cada una designada a una actividad distinta. Sin embargo, cuando un área demanda más trabajo, todo el personal colabora en ello.



3.2 Museología

“Etimológicamente, la museología es “el estudio del museo” y no su práctica, que remite a la *museografía*.” (André Desvallées y François Mairesse, 2010, pág. 57) También se entiende como la ciencia que estudia las técnicas y funciones del museo. Lo que esta tipología hace es adecuar o construir un espacio para que se desenvuelvan las funciones específicas de este que son: exposiciones, conservación preventiva y activa de su contenido, estudio, gestión y recepción. El museo, además, es una institución sin fines de lucro la cual da un servicio a la sociedad donde se transmite el patrimonio material e inmaterial de la humanidad con fines educativos y de deleite. Es de suma importancia que los objetos que se exhiban sean protegidos de cualquier tipo de destrucción, degradación, disociación o robo mediante la restauración y seguridad. Finalmente, un museo dentro de cualquier sociedad es un elemento básico por el contenido histórico que tiene de la misma.

De acuerdo al Consejo Internacional de Museos (ICOM) el museo es:

... una institución permanente, sin finalidad lucrativa, al servicio de la sociedad y su desarrollo, abierta al público; que adquiere, conserva, investiga, comunica y exhibe para fines de estudio, de educación y deleite testimonios materiales del hombre y su entorno. (Ministerio de Educación Buenos Aires, s.f.)

Dentro de los varios tipos de museos que hay, el museo informativo transmite conocimientos, y la exhibición del material facilita la comprensión de los mismos. La exhibición en estos museos tiene una lógica; no se valoran las piezas individuales y aisladamente sino en conjunto, ya que estas determinan la importancia dentro de un contexto histórico, expositivo o estructuran un discurso. En algunos casos, es necesario información de apoyo en las piezas para que se facilite su entendimiento y secuencia. Una de las principales características es la intensión de comunicación con el público.

Aporte

Dependiendo del tipo de biblioteca que se hable, tienen distintos espacios, colecciones y funciones. La importancia de una biblioteca nacional es que, primero que nada, difunde el patrimonio cultural. También trae consigo fondos antiguos y todos los libros impresos en el país se encuentran en ella. Esta institución se dedica a la adquisición, preservación, conservación y almacenamiento de volúmenes.

Remitiéndose a museología se ha destacado que es muy importante exhibir el patrimonio cultural ya que se da a conocer una historia; y al poner varias obras de intelecto ecuatoriano al deleite del público, se está mostrando la historia literaria del Ecuador.

4. Marco tecnológico

4.1 Iluminación

Iluminación natural

La luz es un elemento fundamental en la arquitectura, se la puede usar a favor de ésta mediante el diseño. La luz actúa como materia y material, como materia siempre va a estar presente y como material hay como aprovecharla para crear espacios, formas, efectos, sensaciones entre otros. Con la iluminación natural se crean claros y oscuros, está en el diseño el hacer que esto funcione como separador de espacios o para darle más importancia a ciertos lugares, mediante el diseño con la luz se pueden crear formas y ya que el comportamiento de la luz es infinito las opciones de diseño igual. El usuario va a estar siempre en la capacidad de sentir el clima por la transparencia que puede tener o por la cantidad de iluminación que existe. Es importante saber utilizar esta como uno de los principales elementos a la hora del diseño. Algunos de los efectos que la iluminación natural causa son: aumenta la productividad, capacidad de aprendizaje, ambiente laboral más cómodo, mejor comodidad visual y permanencia del usuario en el lugar. (Bisquert, 2006)

Iluminación artificial – LED

La iluminación LED tiene una mayor eficacia energética, pueden llegar a consumir hasta un 90% menos de electricidad comparando con fluorescentes o incandescentes por ejemplo. Tienen una mayor vida útil, un voltaje bajo, es un producto ecológico ya que no contiene productos tóxicos, no son una fuente de calor y el mantenimiento es bajo. Los LED crean luz por electroluminiscencia en un material semiconductor. La electroluminiscencia se entiende que un material emite luz cuando pasa a través de él una corriente eléctrica; y los materiales semiconductores pueden ser germanio o silicio. En los LED cuando pasan electrones a través del cristal emiten fotones generando luz. (Bisquert, 2006)

4.2 Acústico

El aislamiento acústico controla la propagación del sonido mediante materiales o tecnologías para aislar o atenuar el sonido. Hay varios elementos los cuales ofrecen este tipo de aislamiento como: materiales absorbentes, materiales aislantes, visores acústicos, techos acústicos entre otros. Todos estos cumplen una función de aislamiento o absorción total de sonido.

Los niveles de ruido se catalogan en: muy bajo entre los 10 y 30 dB, bajo entre 30 y 55dB, ruidoso entre 55 hasta 75 dB, ruido fuerte entre 75 y 100 dB y un ruido insoportable a partir de 100 dB.

En una biblioteca máximo tiene que haber 30 dB. Es importante este aspecto en una biblioteca ya que depende del espacio necesitan distintos tratamientos acústicos, si se refiere a áreas de colecciones, públicas, de investigación o de personal. (Gómez, s.f)

4.3 Estructuras Metálicas

Las estructuras metálicas son un elemento estructural destinado a soportar cargas, por lo que tienen que ser rígidas, estables y resistentes, generalmente gran parte de los materiales son de acero. Algunas de las ventajas son que son funcionales, el costo suelen ser más barato en comparación de otras y tienen tiempos reducidos de ejecución, entre piezas se puede unir mediante soldadura o pernos y tornillos.

4.4 Ventilación y Climatización

El sistema de aire acondicionado es esencial para una biblioteca ya que se tiene que dar confort en zonas de actividades donde frecuentan los usuarios

así como en depósitos documentales para la buena conservación de los mismos.

Equipo Tipo Fancoil

Se lo utiliza cuando se necesita independizar espacios para un control individual de la temperatura. Son equipos delgados y compactos y fáciles de instalar. Son silenciosos pero potentes y tiene un buen rendimiento y eficacia.



Figura 14: Ambiente acondicionado

Tomado de: (Samsung, 2015)

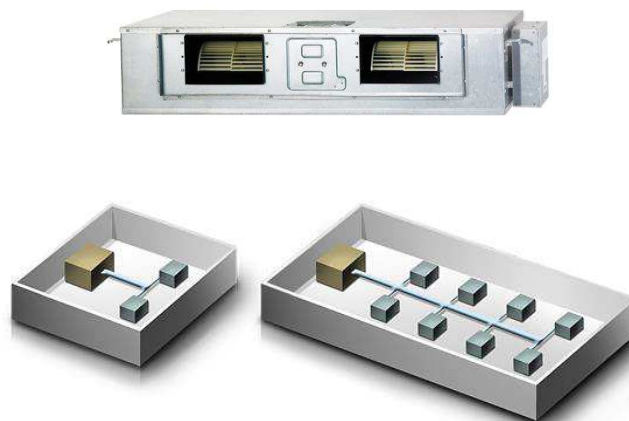


Figura 15: Ilustración de instalación de un fancoil

Tomado de: (Samsung, 2015)

Equipo Tipo Cassete

Es un equipo compacto de aire acondicionado que puede ajustarse a un cielo raso o bien anclarse a un tumbado dándole un tratamiento estético. Este equipo da la opción de ajustar la velocidad del ventilador por lo que da opciones de acuerdo a las necesidades de cada espacio, este equipo hace que el aire llegue a toda la habitación distribuyéndolo de manera más uniforme. Es eficiente y genera un ruido muy mínimo, tiene un potente flujo de aire y evita la acumulación de polvo en un lugar. Este equipo tiene un plus ya que ofrece un sensor de detección de movimiento para ahorrar energía.



Figura 16: Funcionamiento equipo

Tomado de: (Samsung, 2015)



Figura 17: Funcionamiento sensor de equipo

Tomado de: (Samsung, 2015)

4.5 Estanterías

4.5.1 Estanterías móviles

Las estanterías móviles dan una mayor capacidad de almacenamiento por metro cuadrado, pueden llegar a ahorrar hasta un 50% de superficie ya que no necesitan espacio de circulación fija como las estanterías convencionales, estas estanterías permiten duplicar la capacidad de almacenamiento. Tienen varias formas de operar: manual, mecánica o powdered. La mecánica consiste en solo girar un diseño ergonómico de tres radios mando giratorio que permite a las personas mover pesos entre 4 000 y 10 000 libras.

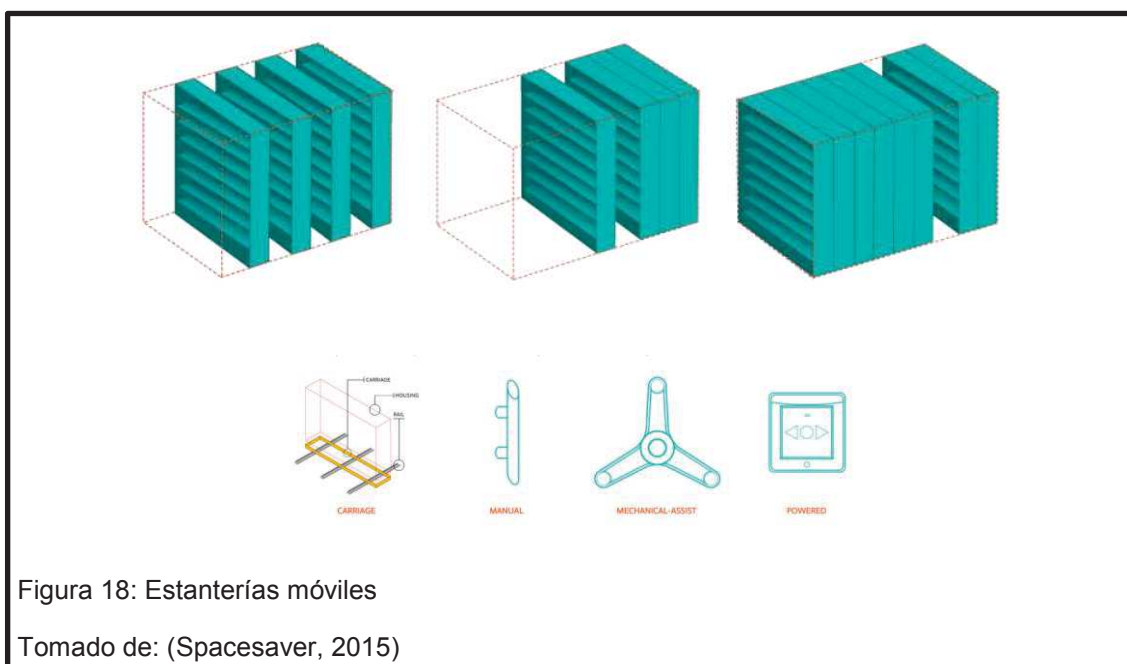


Figura 18: Estanterías móviles

Tomado de: (Spacesaver, 2015)

4.5.2 Estanterías para periódicos y material audiovisual

Estos gabinetes pueden ser personalizados dependiendo de lo que se quiera almacenar. En este caso va a ser material audiovisual y periódicos. Los gabinetes son de acero y tienen recubrimiento en polvo libre de solventes para evitar que el polvo se acumule. Permite una mejor organización del material.



Figura 19: Estanterías para periódicos y material audiovisual

Tomado de: (Spacesaver, 2015)

4.5.3 Estanterías para cuadros y mapas

Son estanterías versátiles y seguras para almacenar colecciones de arte o mapas. Este tipo de almacenamiento utiliza sistemas de rack, cada rack puede almacenar el doble de lo que sería el tipo de almacenamiento tradicional. Se muestra el material de forma vertical y tiene varios sistemas para su instalación; hay un montaje desde el techo o montado en el suelo para colecciones grandes. Ayuda a la organización de colecciones y la mejor conservación de este tipo de material.



Figura 20: Estanterías para mapas y cuadros

Tomado de: (Spacesaver, 2015)

4.6 Pantallas Táctiles

Una pantalla táctil se refiere a la interacción entre usuario y máquina. El usuario interactúa con la pantalla mediante un toque en la misma. Es un dispositivo en el cuál se puede ingresar datos o información y a su vez el usuario extraer o hacer uso de esta información. La implementación de este equipo es para presentar información de historia de manera interactiva a los usuarios en el área de la galería de arte histórico en la biblioteca. Se van a isar dos tipos:

UBIQ MUSEUM: Al seleccionar en la pantalla, en el fondo aparecerá lo que queramos (vídeos, fotografías, tour virtuales, modelados 3D.) para darnos información relacionada con los objetos que tenemos dentro de la urna.



Figura 21: Exhibidor táctil

Tomado de: (Visual Panel, 2015)

LCD + TÁCTIL + PC: Consta de una pantalla LCD táctil con un ordenador integrado. Se pueden ver videos, fotografías, información, tours virtuales o modelados en 3D sobre todo lo que contiene la biblioteca.



Figura 22: Pantalla táctil

Tomado de: (Visual Panel, 2015)

4.7 Especificaciones técnicas de bibliotecas

Sistemas para protección y conservación de libros

Los fondos antiguos por parte de cualquier persona que ingrese a estos, se pueden consultar bajo condiciones especiales. La iluminación dentro del fondo antiguo tiene que ser una iluminación artificial de luz fría, con filtros ultravioletas y una intensidad que no supere a los 300lux, los puntos de luz no deberán estar muy próximos a los libros. La temperatura deberá ser constante entre 14° y 20° y la humedad deberá ser constante entre 45% y 50%. El depósito deberá constar de ventilación indirecta a través de filtros para controlar la humedad y evitar que aparezcan microclimas. Las estanterías no deben estar adosadas a la pared, esto con la finalidad de permitir la circulación de personas, y de evitar que se condense la humedad. Los accesos al fondo antiguo deberán ser blindados y con cerraduras de seguridad que cuenten con un sistema de alarma, y en cuanto a la prevención de incendios no se podrá utilizar difusores de agua. (Universidad de Sevilla, s.f.) Conjuntamente con este fondo, está la sala de investigación en la cual se usa luz general indirecta de 200 a 600 lux y una temperatura de 17° a 22°. La sala deberá ser insonorizada en paredes y piso y las mesas de consulta serán individuales o dobles. Se debe evitar que haya filtraciones dentro de la sala. Lo óptimo sería que cerca del fondo antiguo estén instalados departamentos auxiliares como restauración y encuadernación. (Gavilán, 2009)

Las estanterías deben ser de metal con una profundidad mínima de 30cm. La separación entre las baldas tienen que ser la suficiente para no dañar el canto superior de los libros, el remate de los estantes no debe dañar las encuadernaciones, y las estanterías deberán tener herrajes de fijación superior para evitar caídas.

En cuanto a la climatización, la temperatura y la humedad no son constantes ni uniformes en toda la biblioteca, y además es importante tomar en cuenta las cargas térmicas que producen las personas. La razón por la cual varía la

temperatura y la humedad en la biblioteca es por el confort que se tiene que dar a usuarios y a la conservación de documentos.

Según (Gavilán, 2009) los parámetros que determinan el clima interior son:

- Temperatura del Aire: se recomienda que en verano la temperatura sea igual o superior a 23 °C y en invierno de 19 °C a 21 °C.
- Humedad relativa: sensación de confort oscila entre el 45% y el 65% y si son documentos almacenados, la humedad tiene que ser constante.
- Renovación del aire: tiene que haber circulación del aire del exterior para que no haya aire viciado dentro de la biblioteca. En áreas de actividad se necesita 32m³/hora de aire limpio por persona. En la renovación de aire de depósitos bibliográficos el 0.5% del volumen del espacio por hora.
- Polución, polvo y contaminación: se recomienda que los materiales usados no retengan polvo y sean antiestáticos. Poner filtros en las entradas de aire de la climatización y en las tomas de aire exterior.
- Iluminación natural: la luz natural contiene rayos infrarrojos que producen calor y ultravioletas que activan reacciones químicas y pueden alterar los colores y las propiedades de los documentos. Se tienen que evitar entradas de luz directas sobre mesas y estanterías y evitar los reflejos.
- Iluminación artificial: depende del espacio en el que se esté la cantidad de luxes necesarios.
- Acústica: en la biblioteca hay espacios los cuales necesitan mucho silencio y otros que generan ruido por lo que es importante evitar la transición del ruido a las zonas de silencio y también absorberlo.

Tabla 3: Condiciones ambientales en espacios y distintos soportes

Niveles recomendados de confort			
Local	Temperatura ambiental (°c)	Humedad relativa (%)	Renovación de aire (m3/h/persona)
Depósitos bibliográficos	15 - 18 (± 1)	45 - 65 (± 5)	Mínima (0.5% vol/h)
Espacios de uso público	Invierno: 19 - 21 verano 13 - 25	45 - 65	32
Condiciones ambientales para los distintos soportes			
Soporte	Temperatura ambiental (°c)	Humedad relativa (%)	
Papel	15 - 18	45 - 65	
Vinilo	20 - 22	65 - 70	
Fotográfico	10 - 20	30 - 40	
Magnético	14 - 18	40 - 50	
Microformas	18 - 20	30 - 40	

Tomado de: (Gavilán, 2009)

4.8 Especificaciones técnicas de museos

La importancia de la iluminación está determinada por la experiencia visual por parte del visitante y por la conservación de los objetos en exhibición. La luz natural es de gran utilidad porque brinda un amplio espectro cromático y de espacialidad. Crea un escenario suave, pero no puede incidir directamente sobre las obras, ya que ocasionaría efectos dañinos por los rayos infrarrojos, ultravioletas y daño térmico. La luz cenital e indirecta son algunas de las formas recomendables en museos y galerías. En cuanto a la iluminación artificial, se utiliza fuentes difusas las cuales bañan la superficie de las obras expuestas. Para esto, se puede usar fuentes fluorescentes, tubulares y compactas, fuentes puntuales, riel o empotrados, lámparas incandescentes tipo PAR o halógenas; las cuales dan protagonismo o crean énfasis en una obra. (Rodríguez I. A., 2008)

Los factores que influyen en la conservación de las obras son:

- Cantidad de luz o iluminancia: es la cantidad de energía luminosa que incide sobre la obra. Este es directamente proporcional al flujo emitido por la luminaria e inversamente proporcional área que ocupa.

Tabla 4: Niveles de iluminancia máxima recomendada

Niveles de iluminancia máxima recomendada	
Material	Iluminancia
Acuarela, telas, papel, grabados, tapices	50 lx
Oleos, temperas, hueso marfil, cuero	200 lx
Piedra, metal, cerámica, fotos en blanco y negro	300 lx

Adaptado de: (Rodríguez I. A., 2008)

- Duración de la exposición a la luz: el deterioro de la obra es igual al nivel de iluminación sobre la obra por el tiempo de exposición al que está sometida

Tabla 5: Valores acumulativos de exposición máximos recomendados

Valores acumulativos de exposición máximos recomendados	
Material	Valores
Acuarela, telas, papel, grabados, tapices	50 000 lx-h/año
Oleos, temperas, hueso marfil, cuero	600 000 lx-h/año
Piedra, metal, cerámica, fotos en blanco y negro	

Adaptado de: (Rodríguez I. A., 2008)

- Factor de deterioro: este factor se refiere a deterioros acumulativos como rayos infrarrojos, ultravioletas u onda corta.

Tabla 6: Factores de deterioro y temperatura de color de algunas fuentes luminosas

Factores de deterioro y temperatura de color de algunas fuentes luminosas		
Fuente	Factor de deterioro	Temperatura de color
Sodio blanco	0.10	2500
Lámparas incandescentes	0.15	2800
Halógeno	0.20	3000
Mastercolour	0.20	3000
Inducción ql	0.20	3000
Tubos fluorescentes color 84	0.21	4000
Tubos fluorescentes color 94	0.18	3800
Tubos fluorescentes color 96	0.34	6500
Luz diurna (cristal 4mm)	0.68	

Adaptado de: (Rodríguez I. A., 2008)

Los factores que definen el confort visual de la instalación son: la temperatura de color, el índice de reproducción cromática, el deslumbramiento la reflexión y el contraste.

En museos en cuanto a la temperatura y humedad es recomendable: humedad entre 45% - 65% y temperatura entre 20 °C - 24 °C. (Restrepo & Carrizosa, s.f.)

El recorrido dentro de un museo se puede determinar mediante paneles, el manejo del color, la ubicación de los textos y de las obras. Los recorridos para exposiciones empiezan por la izquierda. Se puede usar recorrido sugerido, un recorrido libre donde la visita se realiza dependiendo del gusto, o un recorrido obligatorio donde se sigue un orden planteado mediante un recorrido secuencial.

Es importante que se conozcan las piezas que se van a exhibir para ver que mobiliario satisface las necesidades de cada una de ellas; saber también cómo va a ser el montaje, la conservación, los sistemas de iluminación, ubicación eléctrica, luz natural y aire acondicionado. Se las debe proteger y conservar, por lo que estará incluido un sistema de seguridad contra robo, seguridad contra incendio, control de humedad, control de temperatura y control de luz solar. Los tipos de bases son: tarimas para montaje, pedestales, plataformas entre otros; diseñados especialmente para cada pieza.

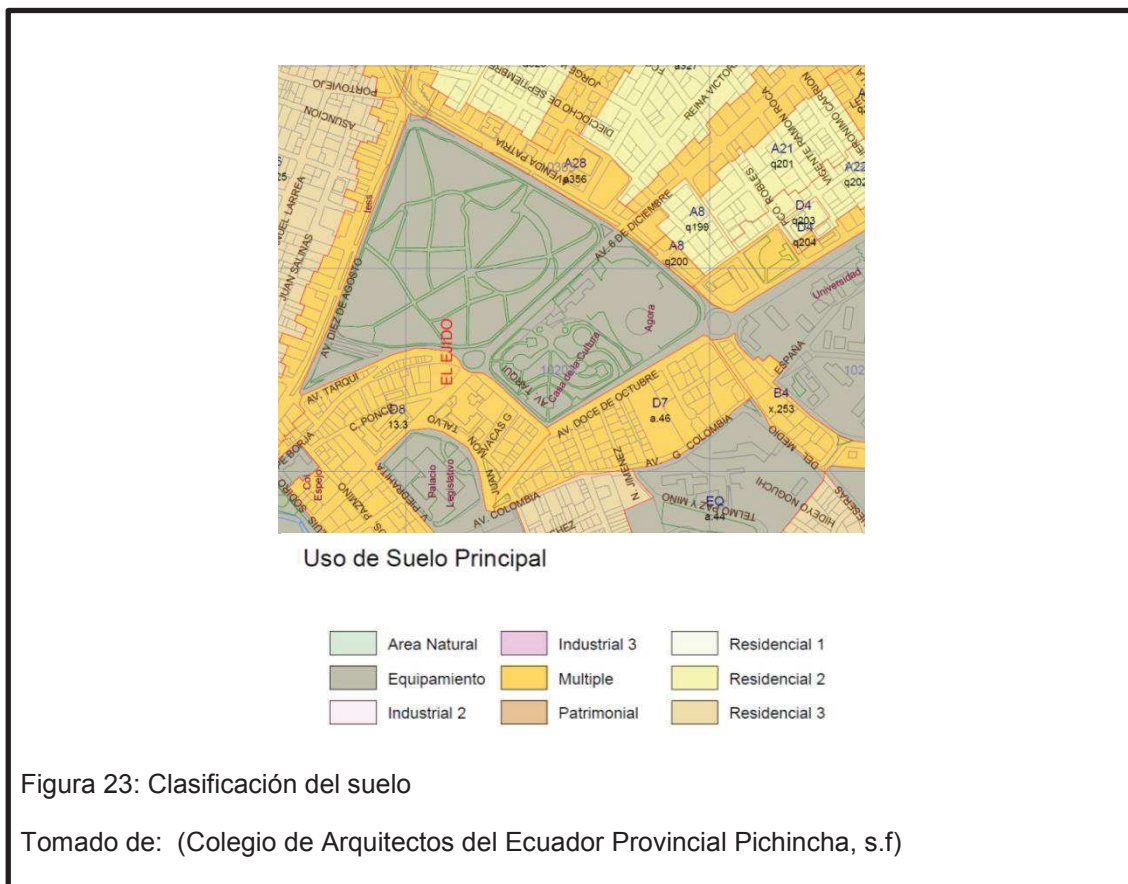
También se puede contar con vitrinas las cuales ayudan a la conservación de la pieza del ambiente. Los elementos de una vitrina son: el área de servicio que es la parte superior donde se colocan la iluminación, sensores de seguridad y trampas de polvo; el área técnica donde están los equipos de iluminación como dimmer, transformadores, generadores entre otros; el área de exhibición de piezas; el área de conservación donde se nivela la humedad y la temperatura; el cuerpo de la vitrina; la seguridad; y la hermeticidad para el control de humedad temperatura, contaminantes y oxígeno. En el interior de la vitrina la temperatura es alrededor de 11 °C y humedad relativa de 60%. Los materiales recomendables son: metales, resina sintética, vidrio, madera seca, inmunizada y sellada. (Restrepo & Carrizosa, s.f.)

Aporte

Con referencia a los sistemas tecnológicos se van a utilizar sistemas como iluminación LED, estructuras metálicas, materiales acústicos, ventilación y climatización apropiados con especificaciones adecuadas, una tecnología nueva en el tipo de estanterías y en cuanto a material interactivo para la galería, los cuales van a ayudar a tener condiciones necesarias como iluminación, ventilación, climatización, temperatura y humedad dentro de la biblioteca. Todos los sistemas que se han investigado se los puede implementar en la biblioteca para mejorar las condiciones ambientales interiores y tener ambientes adecuados para áreas donde se almacenan libros con especificaciones concretas.

Es importante tener en cuenta las especificaciones técnicas que requieren una biblioteca y una galería de arte, expuestas anteriormente, para crear un ambiente óptimo en cada una de ellas para el confort humano y la conservación del material.

5. Marco edilicio



Según la Ordenanza Metropolitana No. 0172 de Quito (Consejo Metropolitano de Quito, 2005):

Clasificación de suelo: Suelo urbano (SU)

Suelo urbano, es aquel que cuenta o tiene programadas vías, redes de servicios e infraestructura pública y con ordenamiento urbanístico definido y aprobado como tal por el PMOT y otros instrumentos de planificación.

Forma de ocupación del suelo

Áreas de promoción: desarrollo de proyectos urbanísticos concertados y zonas especiales de desarrollo económico, las que podrán contar con un régimen normativo específico para la habilitación del suelo y para la edificación, que

será definido por la secretaría responsable del territorio, hábitat y vivienda, y aprobado por el Consejo Metropolitano.

Uso principal: E (Equipamiento): es el destinado a actividades e instalaciones que generen bienes y servicios para satisfacer las necesidades de la población, garantizar el esparcimiento y mejorar la calidad de vida del distrito, independientemente de su carácter público o privado, en áreas del territorio, lotes independientes y edificaciones.

Tabla 7: Informe de Regulación Metropolitana

Área del terreno (escritura)	37350 m ²
Área de construcción	77521.96 m ²
Zonificación	Z2 (zc)
Uso principal	(e) Equipamiento
Lote mínimo	V m ²
Frente mínimo	V m
Cos total	V%
Cos en planta baja	V%
Forma de ocupación de suelo	Áreas de promoción
Pisos	V m
Número de pisos	V
Retiros	
Frontal	V m
Lateral	V m
Posterior	V m
Entre bloques	V m
Clasificación del suelo	(su) Suelo urbano

Adaptado de: (Distrito Metropolitano de Quito, 2015)

Tabla 8: Equipamiento de Servicios Sociales y de Servicios Públicos

Cultural	Ec	Sectorial	Ecs	Bibliotecas, museos de arte populares, galerías públicas de arte, teatros y cines.
E				

Adaptado de: (Consejo Metropolitano de Quito, 2013)

Zonificación: Z2 (ZC)

Tabla 9: Requerimiento de Servicios Sociales

CATEGORÍA	SIMB.	TIPOLOGIA	SIMB.	ESTABLECIMIENTOS
Cultural E	EC	Barrial	ECB	Casas comunales
		Sectorial	ECS	Bibliotecas, museos de artes populares, galerías públicas de arte, teatros y cines.
		Zonal	ECZ	Centros de promoción popular, auditorios, centros culturales, centros de documentación.
		Ciudad o Metropolitano	ECM	Casas de la cultura, museos, cinematecas y hemerotecas.

Tomado de: (Consejo Metropolitano de Quito, 2013)

Tabla 10: Requerimiento Mínimo de Estacionamientos para vehículos livianos por usos

Usos	Nº de unidades	Nº de unidades para visitas	Áreas para vehículos menores y otras áreas complementarias
CULTURA			
Norma general	1 cada 50 m2. de AU		Tres módulos de estacionamiento para vehículos menores. vehículos menores.
Normas específicas			
Bibliotecas, museos y salas de exposiciones	1 cada 40 m2 de AU		
Teatros, cines, salas de conciertos y auditorios.	1 cada 10 m2 de AU		

Tomado de: (Consejo Metropolitano de Quito, 2005)

En cuanto a las normas de arquitectura y urbanismo se tomarán en cuenta los artículos:

Normas Generales para Edificar Art. 46

Baterías Sanitarias Art. 47

Ventilación por medio de ductos Art.69

Ventilación mecánica Art.70

Circulaciones Interiores Art. 72

Corredores o pasillos para edificios de uso público Art. 73

Galerías Art. 74

Escaleras Art. 75

Agarraderas, bordillos y pasamanos Art. 78

Tipos de Puertas Art. 79 – 80

Vestíbulos Art. 81

Montacargas Art. 85

Cubiertas Art. 87

Salidas de Escape o emergencia Art. 117

Sección tercera: Protección contra incendios y construcciones sismo resistentes Art. 95 – Art. 130

Sección cuarta: Normas Específicas de Edificación por uso. Párrafo 4to.
Edificaciones de Cultura Art. 168 - 187²

² Ver en anexos

6. Marco referencial

6.1 Referente 1: Biblioteca Pública Virgilio Barco, Colombia

La Biblioteca pública Virgilio Barco fue diseñada por el arquitecto Rogelio Salmona, está ubicada en la zona céntrica de la ciudad y es un centro de desarrollo social y cultural rodeado de parques y complejos recreativos de planta triangular. Es un espacio concebido para el disfrute del ciudadano. Se encuentra entre las calles Carrera 60, Avenida Calle 63 y Transversal 59a. Cuenta con varias estaciones de buses en estas calles y a sus alrededores. Hay varias instituciones constitucionales, educativas, gubernamentales, culturales, de salud, turísticas y parques alrededor de este complejo. En cuanto al parque que le rodea está conformado por una plaza, senderos peatonales, lagos y taludes. Existe transporte público así como parqueaderos privados.



Figura 24: Biblioteca Virgilio Barco

Adaptado de: (Marcos O. Costa, 2011)

Esta biblioteca se integra con el paisaje y tiene una relación de interior-exterior.

En cuanto al partido arquitectónico su planta es de forma circular y tiene tres niveles de la biblioteca son intercomunicados por rampas internas y externas que permite la comunicación de los diferentes espacios de la biblioteca y un recorrido placentero. Todas las áreas están funcionalmente relacionadas.

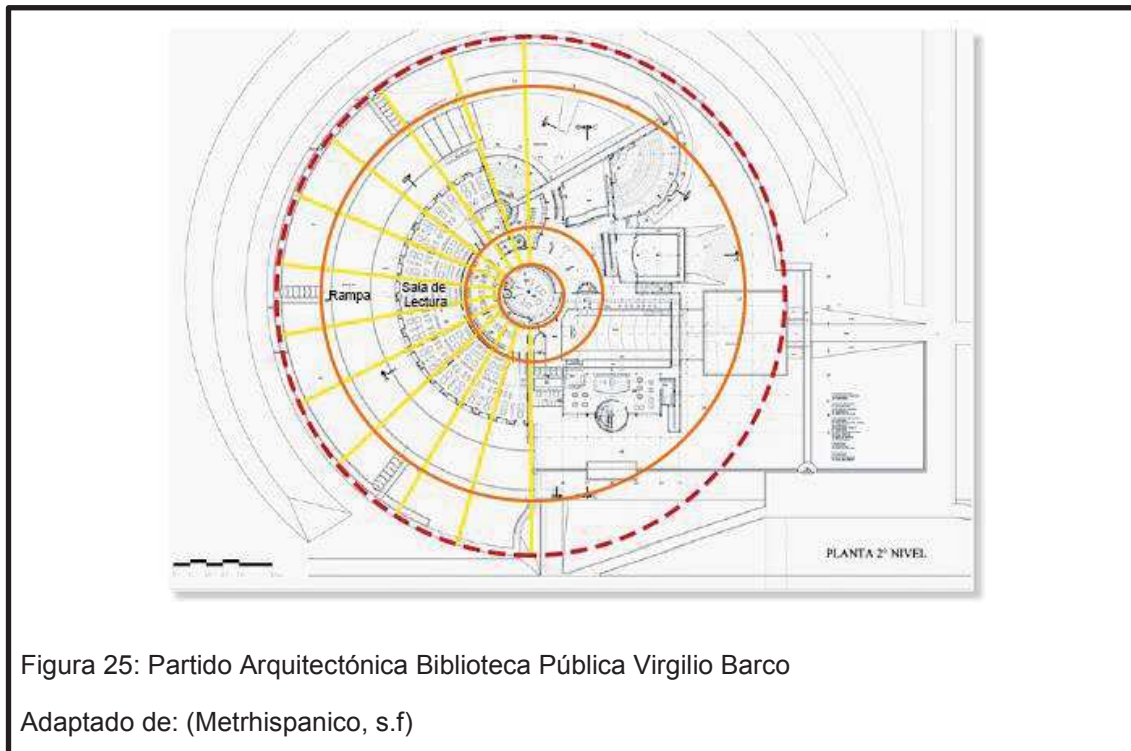


Figura 25: Partido Arquitectónica Biblioteca Pública Virgilio Barco

Adaptado de: (Methispanico, s.f)

Las áreas con las cuales está conformada la biblioteca son: vestíbulo, sala de lectura, hemeroteca, auditorio, sala de música, espacio de exposiciones, librería, locales, talleres, sala múltiple con un escenario y cafetería. En cuanto a los espacios técnicos están los depósitos, recepción de libros, clasificación, servicio de empleados y estacionamientos.

Un aspecto importante que se ha tratado en esta biblioteca es que las salas de lectura están orientadas al norte y al nororiente para que tengan luz natural.



Figura 26: Fuente en el acceso principal al complejo cultural.

Tomado de: (Wikipedia, 2015)



Figura 27: Vista aérea de la Biblioteca Pública Virgilio Barco y del Complejo Cultural

Tomado de: (Empresa TIGB, s.f)

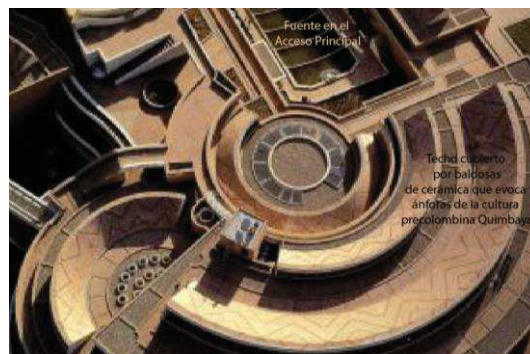


Figura 28: Vista aérea de la Biblioteca Pública Virgilio Barco

Adaptado de: (Empresa TIGB, s.f)

La sala de lectura es un volumen semicircular constituido en tres zonas: en la primera la entrada a la sala, control, información y sala de referencia; en la segunda la sala de lectura general y por último la sala de lectura informal.



Los aportes de este proyecto es claramente cómo se define el partido arquitectónico de acuerdo a la estructura de la edificación y a la volumetría de la misma. Se tomará en cuenta de igual manera ciertos espacios como la hemeroteca, sala de exposiciones y la importancia de tener un vestíbulo principal al cual se le dé importancia. También lo esencial de la luz natural y su dirección para distribuir los espacios en el interior que necesiten de este recurso. Esta biblioteca de igual manera es un conjunto cultural con varias instituciones a su alrededor que hacen uso de la biblioteca por lo que es un buen referente en cuanto a ubicación, organización y espacialidad.

6.2 Referente 2: Biblioteca Nacional de Chile

La Biblioteca Nacional de Chile, es una de las mejores organizadas en Latinoamérica en cuanto a estructuración administrativa y áreas con las que consta la biblioteca. Guarda en sus interiores libros, archivos de música popular, periódicos, revistas, videos, fotografías, mapas, obras plásticas y demás escritos culturales. Dentro de las principales áreas con las que cuenta la biblioteca, está la sección de material para no videntes en braille y archivos de audio. Hay un espacio de conservación y restauración el cual es una especie de laboratorio donde trabajan arreglando hojas, encuadernando, haciendo injertos de pedazos de hojas faltantes, también utilizan máquinas de revelado microfilms y una campana de extracción de gases. Además se encargan de elaborar informes sobre acondicionamiento ambiental, técnicas de manipulación, montaje de exposiciones, entre otros.

Constan con una sala llamada Sala de Medina donde se encuentran los fondos más valiosos de esta institución, como la historia latinoamericana del mundo y autores destacados nacionales. Esta biblioteca tiene doce salas de lecturas, una sala infantil, una sala de investigadores, varias salas de referencia, una sala de archivo fotográfico y digital, y una sala de archivo de literatura. El salón bicentenario y actividades culturales, es un lugar en el que la gente puede conversar y acceder a internet; además se realizan exposiciones de material valioso de la biblioteca y cuenta con una cafetería. Se encuentra ubicada en un edificio antiguo después de haber sido trasladada algunas veces. El edificio es de estilo clásico.



Figura 30: Biblioteca Nacional de Chile

Tomado de: (Codoceo, 2012)



Figura 31: Área de restauración y encuadernación

Tomado de: (Codoceo, 2012)

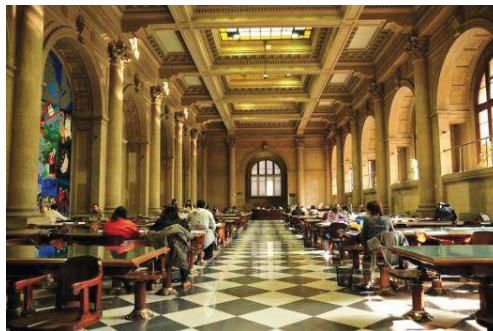


Figura 32: Sala de lectura e informática

Tomado de: (Codoceo, 2012)



Figura 33: Sala de investigadores y fondo antiguo

Tomado de: (Codoceo, 2012)



Figura 34: Galería Histórica

Tomado de: (Codoceo, 2012)

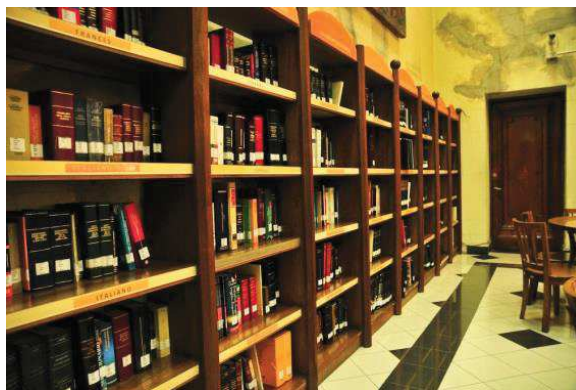


Figura 35: Fondo general

Tomado de: (Codoceo, 2012)

Cada una de estas salas tiene un tratamiento diferente depende de qué actividad y función se realice en el interior. Hay espacios clásicos como son las salas de lectura, área de investigación, y otros más modernos como son el área de restauración y la galería.

La biblioteca se encuentra en una zona donde en sus alrededores hay instituciones públicas, educativas, culturales, turísticas y un parque. El partido arquitectónico no se lo ha explicado ya que en el caso de la propuesta no es un referente ya que es un edificio clásico y no es la razón por la cual se escogió el referente.

El aporte de este referente es específicamente en cómo está organizada y las áreas con las que cuenta la biblioteca ya que es de mucha importancia en Latinoamérica.

Consta con algunas áreas que son útiles para la propuesta. Una de estas áreas que es una importante contribución es el área de restauración y conservación de material bibliográfico que es necesario en una de estas instituciones ya que siempre va haber percances con el material bibliográfico. También tienen un área donde se realizan exposiciones de material valioso de la biblioteca para que la gente lo pueda ver. Dentro de la biblioteca hay salas de material bibliográfico específico que están separadas y tienen su propia sala de lectura. Estas tres áreas son las que se van a tomar como referente para la propuesta de la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo ya que no cuenta con ellas.

6.3 Referente 3: Museo-Biblioteca de la Facultad de Artes de Musashino

Este proyecto es del japonés Sou Fujimoto. La biblioteca presenta un concepto nuevo y moderno, es de forma espiral y permite al usuario estar en constante contacto con el exterior y viceversa, ya que desde el exterior se pueden apreciar las paredes de libros. En el interior no hay paredes sino que hay estanterías divisorias dispuestas concéntricamente; el concepto es que todas las paredes de la biblioteca estén forradas de libros. Desde la entrada principal hacia los lados quedan las salas de lectura y al frente los libros. Lo que más se destaca en esta biblioteca son las estanterías ya que son de 28 metros de altura albergando más de 800 000 volúmenes. Son de tilo laminado y dan una sensación de espacialidad más amplia. Las estanterías ocultan por completo la estructura de la edificación y más que actuar como mobiliario, constituyen un elemento arquitectónico de gran importancia. Este proyecto quiere crear una atmósfera basada en libros, tranquilidad, paz, espacialidad, amplitud, elegancia, inspiración y transparencia. Consta con varias aberturas alrededor del espiral para generar luz y ligereza.



Figura 36: Plano de museo y biblioteca de Musashino. Segundo piso

Tomado de: (Daici, 2012)

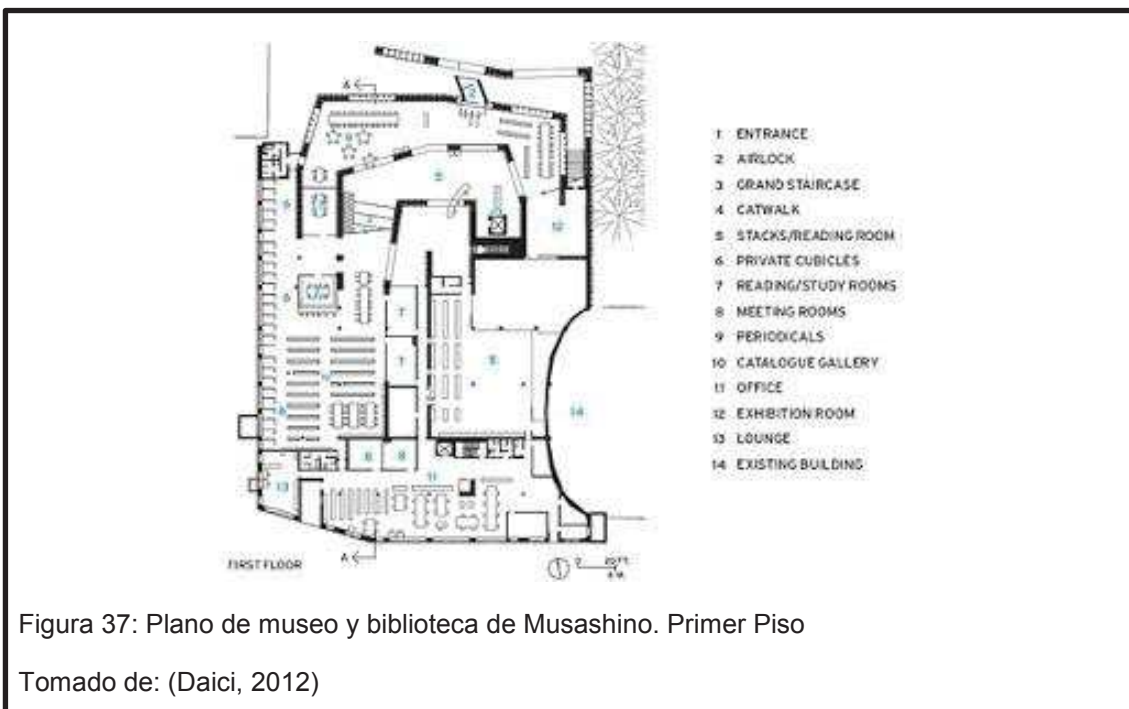


Figura 37: Plano de museo y biblioteca de Musashino. Primer Piso

Tomado de: (Daici, 2012)

Haciendo referencia a los planos de la biblioteca, esta consta de una planta en forma de espiral con vanos los cuales dan ligereza a la estructura. Las paredes de la biblioteca son el mobiliario donde se exhiben todos los libros.



Figura 38: Exterior de museo y biblioteca de Musashino

Tomado de: (Daici, 2012)



Figura 39: Mesas de lectura museo y biblioteca de Musashino

Tomado de: (Daici, 2012)



Figura 40: Estanterías del museo y biblioteca de Musashino

Tomado de: (Daici, 2012)



Figura 41: Salas de lectura museo y biblioteca de Musashino

Tomado de: (Daici, 2012)



Figura 42: Circulaciones dentro del museo y biblioteca de Musashino

Tomado de: (Daici, 2012)

Es una biblioteca muy moderna, con un concepto nuevo, donde existen varios lugares de salas de lectura, no solo mesas y sillas sino como se muestra en la fotografía 35 que son gradas donde la gente se puede sentar o recostar para leer. No tiene paredes divisorias sino todo está dividido por anaqueles.

Lo que más se destaca de esta propuesta son las estanterías, actúan como un revestimiento de pared y albergan en su totalidad el material de la biblioteca y así dejando espacio para más. El nuevo concepto de una sala de lectura como en la figura 40 es importante ya que es más acogedor, más cómodo, diferente e informal que es lo que hace que un espacio pierda la monotonía y sea dinámico.

Aporte

Tomando algunas características de los referentes, se podría optar por un diseño de inserción el cual permita implementar recorridos nuevos de circulación y espacios dentro de la biblioteca. Se podría ahorrar espacio en cuanto a estanterías si van de piso a techo y con un mezzanine para poder alcanzar los libros en la parte superior, se pueden implementar salas de lectura no convencionales y que sean más a gusto para los jóvenes y atraiga a un nuevo público.

Se podría dar un tratamiento distinto a cada área dependiendo de la función y la actividad que se haga en ese espacio, sin perder, por supuesto, la relación entre ellos.

Aporte Referentes

Como se ha analizado cada referente tiene su aportación, el primero siendo la Biblioteca Pública Virgilio Barco en cuanto al partido arquitectónico funcional y formal, sus zonas de circulación, la ubicación de un complejo cultural; la Biblioteca Nacional de Chile en cuanto a las áreas faltantes y la importancia de cada una de ellas y el Museo y Biblioteca de la Facultad de Artes de Musashino en el diseño de estanterías y salas de lectura informales o no convencionales más cómodas para atraer a público joven.

A su vez los tres referentes dan a conocer la importancia de luz natural, la espacialidad, la organización, la funcionalidad, la conservación del material bibliográfico y un ambiente cómodo y acogedor.

Tabla 11: Especificaciones recomendadas en cada área de una Biblioteca Nacional

VESTÍBULO / ACCESO	Dimensión depende de la afluencia diaria a la biblioteca
	Primer contacto de usuario con la biblioteca
	Facilitar la orientación y acceso a información
	Aspecto agradable y confortable
ENTRADA Y SALIDA	2 puertas, una de entrada y otra de salida, separadas
	Sistema de control anti hurto en la puerta de salida
DEPÓSITO DE EFECTOS PERSONALES	Espacio equipado con armarios con cerradura automática
	Número de taquillas equivalente al 30% de los puestos de lectura
RECEPCIÓN	Control de entrada y salida de usuarios
	Orientación e información sobre el funcionamiento de la biblioteca
	Fácil identificación del espacio, cerca de la entrada y salida
	Ubicación que no interrumpa, dimensiones generosas
	Señalización e iluminación adecuada
	Distribución flexible del mobiliario
	Espacio protegido de corrientes de aire y ruido excesivo
	Comunicación con las áreas de trabajo interno
	Cerca de los ordenadores públicos destinados a la consulta bibliográfica
	Mobiliario: mostrador de recepción, estanterías interiores, carritos y estantes para el depósito temporal de los documentos, mesas, sillas, sillones de diseño ergonómico ordenadores
	Garantice la comodidad del personal y la orientación bibliográfica al usuario
Plano de la biblioteca	
CONSULTA DE NOVEDADES	Novedades bibliográficos o últimas adquisiciones de la biblioteca
REPOGRAFÍA/ENCUADERNACIÓN	Espacio separado del vestíbulo
	Área insonorizada
	Utilización de máquinas fotocopadoras y taller de encuadernación
ASEOS PÚBLICOS Y LAVABOS	Amplios, insonorizados y adaptación para discapacitados
	Materiales resistentes y de fácil limpieza

	Grifo pulsador temporizado
	Dosificadores de jabón, secadores eléctricos, papeleras sanitarias
AUDITORIO	Capacidad mínima 30/40 personas
	Iluminación flexible y unidireccional. Posibilidad de tamizar la luz natural y oscurecer la sala
	Tratamiento acústico
ZONA GENERAL / ÁREA DE SERVICIO PÚBLICO / BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN	50% de la superficie total
	Área de: información y referencia, fondo general, fondos especializados, revistas, prensa
	Sensación de amplitud, distribución flexible
	Ubicación de actividades en función de la secuencia lógica de uso e interrelación visual
	Las áreas de la conforman se diferencian en geometría, altura, acabado de materiales y distribución de mobiliario
	Localización estratégica de los puntos de consulta al catálogo y del mostrador de información
	Iluminación natural adecuada y sistemas de protección que eviten la incidencia directa de rayos solares
	Iluminación artificial con distribución flexible que permita movilidad del mobiliario
	Espacio protegido del ruido externo y debidamente acondicionado ante el ruido interno
ÁREA DE INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y REFERENCIA	Espacio para información bibliográfica general y especializada
	Base de datos, revistas y libros electrónicos
	Se encuentran obras de consulta y referencia como: enciclopedias, diccionarios, directorios, anuarios
	Ordenadores con acceso a internet para consulta de información electrónica
	Mobiliario: estanterías, mesas, sillas, cabinas individuales de consulta
ÁREA DE FONDO GENERAL	Ocupa aproximadamente un 35% de la superficie
	Fondo destinado a la consulta
	Buena señalización
	1m ² por usuario potencial y 1 plaza de lectura (2.5 - 4.5m ²) por 5 usuarios por potenciales
	Espacios con buena iluminación, muebles, colorido
	Pasillos deben tener anchura proporcional al flujo de afluencia
	Mobiliario: estanterías, mesas de diversas

	medidas y sillas
ÁREA DE ESTUDIO EN SILENCIO	Alejada de la circulación de usuarios
	Cabinas individuales de estudio o mesas con capacidad para pocos usuarios
SALAS DE TRABAJO EN GRUPO	Capacidad para 8 - 12 personas
ÁREA DE FONDOS ESPECIALIZADOS	Se albergan temas locales, fondos antiguos, tesis
	Se los puede incorporar al área de información y referencia
SALAS DE INVESTIGACIÓN	Imprescindible si se tiene un área de fondo antiguo y archivo histórico
	Espacio de trabajo diferenciado para el personal docente e investigador
HEMEROTECA	Espacios informales de consulta situados junto a la hemeroteca o en el vestíbulo
	Estanterías con sistemas de almacenaje incorporado
	Mobiliario: butacas, mesas, sillas
	Está en relación con el mostrador de información bibliográfica y con el acceso a documentos
ÁREAS DE TRABAJO INTERNO	Más satisfactorio cuando la comunicación entre personal y usuarios es más directa
	Equilibrio entre la privacidad del trabajador que realiza tareas internas y el trato directo al usuario
	Permitan cierta flexibilidad y polivalencia
	Circulación de personas, documentos e información debe ser fluida
	La programación de espacios depende de la cantidad de movimiento de documentos en espacios internos y espacios públicos
	El flujo de circulación de documentos será simple, rápido y sistemático
	Organización espacial de acuerdo a los pasos en que se da la documentación, desde que se recibe hasta procesar y organizar en lugares de uso o conservación
	Espacio mínimo para el personal es de 10 - 15m ²
Control del nivel de ruido, iluminación, protección solar, ventilación natural	
DIRECCIÓN	Organización y coordinación de la biblioteca
	Relaciones externas control del mantenimiento
	Equipamiento y despacho individual para reuniones de trabajo
	Aislamiento acústico

	Iluminación artificial sobre las mesas de trabajo de 500 lx
	Mobiliario: sillas, mesas, cajonera, armario, estanterías y mesa de reuniones
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Espacio de contabilidad, estadística, apoyo de dirección, custodia de documentos, registro y secretaría
	10 - 12 m ² por persona 40% circulación
	Aislado de zonas ruidosas y 500 lx sobre mesas de trabajo
	Mobiliario: sillón, mesas, cajoneras, armario, estanterías, equipo informático, muebles auxiliares, depósito para efectos personales, fotocopiadora, fax, escaner
ÁREA DE GESTIÓN TÉCNICA Y CONSERVACIÓN	Se hace tratamiento y conservación de documentos, catalogación y proceso, reproducción y creación de documentos, tratamiento físico, refuerzo y encuadernación, clasificación de documentos, difusión de colecciones y envíos
	15 - 20m ² por empleado
	4 - 7m ² por máquina o equipo
	Iluminación natural tamizada
	Relación directa con depósitos
	Control sobre temperatura, humedad, ventilación e iluminación, instalación de agua y desagüe, pavimento resistente y de fácil limpieza, sistemas de seguridad necesarios
	Mobiliario: estanterías, mostradores, mesas de trabajo, equipos específicos, encuadernación, digitalización
ÁREA COMUNES DE PERSONAL	Sala de reuniones, aseos, almacén de material de oficina
	7m ² por empleado
	Salas de descanso, equipos informativos y proyector
ZONAS LOGÍSTICAS	Almacenes de materiales
	Sala de equipos de limpieza
	Cuarto de instalaciones
	Climatización, instalaciones eléctricas, informática, telefonía, ascensores y seguridad, zona de carga y descarga
ESPACIOS DE PROMOCIÓN Y ANIMACIÓN	Acceso autónomo y directo desde el vestíbulo
	Separación de las áreas de estudio
	Mobiliario versátil que permita distintos usos
	Armario o pequeño almacén para guardar material

	Subdivisión en ámbitos insonorizados
CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO	Separación entre estanterías de 90cm para la circulación del carrito
	Las alturas de las estanterías es de 200 y 210cm
	Albergar hasta 1000 volúmenes por cada 6 - 7m ²
CONSERVACIÓN	Temperatura de 12c a 24c
	Luminosidad 50 - 150 lx
	Humedad relativa 45% - 60%cx

Adaptado de: (Gavilán, 2009)

De igual manera una recomendación muy importante en un Biblioteca Nacional es que las áreas de uso público y del personal bibliotecario tienen que estar separadas; la circulación de los usuarios no debe ser interrumpida por la del personal y documentos y debe haber elementos visuales que faciliten la orientación de usuarios y personal. Se debe tener acceso a documentos e información y poner filtros de acceso para algunas colecciones.

3. CAPÍTULO III – MATRIZ INVESTIGATIVA

7. Síntesis deductiva

La Biblioteca Nacional Eugenio Espejo ubicada dentro del Edificio de los Espejos en la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión, es de gran importancia y connotación cultural; pues, es el lugar donde se encuentra el máspreciado patrimonio documental del Ecuador.

El espacio donde se encuentra funcionando la biblioteca ha sido improvisado y han tenido que adaptar la organización de esta según las circunstancias. Por esta razón no cuenta con una óptima distribución en cuanto a espacios, y existe carencia de sistemas técnicos importantes. Este diagnóstico se ha elaborado tomando en cuenta la situación actual en la que se encuentra la biblioteca mediante encuestas a usuarios que visitan frecuentemente este lugar, y entrevistas al personal que trabaja ahí.

A través de la investigación, se ha visto que los espacios requieren de especificaciones técnicas necesarias, materiales adecuados y mobiliario específico. Estos simplemente son riesgos que hay que tomar en cuenta para la conservación de libros, y para la salud del personal y usuarios. Todo esto es para una mejor distribución de espacios dentro de la biblioteca, los cuales se tomarán en cuenta para la remodelación del lugar. Como resultado, la biblioteca será un lugar más agradable; y lo más importante es que cumpla con todas las necesidades y funciones que demanda. Más la implementación de una galería de arte histórico, la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo brindará un gran aporte educativo.

7.1 Matriz Investigativa

OBJETIVO GENERAL				
Objetivo General	Hipótesis	Variables	Indicadores	Fuentes
Realizar una propuesta interiorista de intervención y remodelación de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación una Galería de Arte Histórico interactivo.	Si se implementan las especificaciones técnicas necesarias, una buena distribución de espacios adecuadamente relacionados, y mobiliario apropiado para cada área, entonces habrá una buena funcionalidad de la biblioteca y de la galería y la conservación del material bibliográfico	Especificaciones Técnicas	Climatización	Web
			Ventilación	Libros
			Iluminación	Encuestas
			Temperatura	Entrevistas
			Humedad Relativa	Observación
			Acústica	Preguntas
		Distribución	Espacios	Investigación
		Mobiliario	Ergonomía	
Funcionalidad				
OBJETIVO ESPECIFICO 1				
Objetivo específico 1	Hipótesis	Variables	Indicadores	Fuentes
Implementar una galería de arte histórico interactivo dentro de la Biblioteca para exhibir obras de historia, cultura, y escritura ecuatoriana; las cuales aporten con conocimiento, entretenimiento e inspiración al público.	En la museología el mobiliario y el espacio de exhibición dependen de los objetos de patrimonio cultural de lectura que se exhiban bajo las especificaciones técnicas que cada uno de estos requiere para su conservación.	Objetos de patrimonio cultural de lectura	Libros	Web
			Máquinas de libros	Libros
			Esculturas de escritores	Encuestas
		Espacio de exhibición	Dimensiones	Entrevistas
			Tamaño	Observación
		Mobiliario de exhibición	Ergonomía	Preguntas
			Objetos	Investigación
		Especificaciones Técnicas	Iluminación	Conversación
			Climatización	
			Acústica	
Temperatura				
Humedad Relativa				

OBJETIVO ESPECIFICO 2				
Objetivo específico 2	Hipótesis	Variables	Indicadores	Fuentes
Crear espacios mejor distribuidos para el área administrativa, las áreas de uso público, las áreas para el personal bibliotecario y la organización en cuanto a la documentación y almacenamiento de libros, para así tener una mejor organización y funcionalidad de la biblioteca.	Si se cumple con una adecuada distribución de espacios, mobiliario y especificaciones técnicas, entonces la funcionalidad de la biblioteca va a ser buena ya que va a estar organizada	Distribución de espacios	Actividad	Web
			Necesidad	Libros
		Mobiliario	Tipo de espacio	Encuestas
			Ergonomía	Entrevistas
		Especificaciones Técnicas	Climatización	Observación
			Ventilación	Preguntas
			Iluminación	Investigación
			Temperatura	Conversación
			Humedad Relativa	
		Funcionalidad	Acústica	
OBJETIVO ESPECIFICO 3				
Objetivo específico 3	Hipótesis	Variables	Indicadores	Fuentes
Brindar al público un espacio de lectura confortable para poder leer, investigar y consultar; y, al personal espacios de trabajo cómodos para rendir eficientemente en el trabajo	El mobiliario adecuado y las especificaciones técnicas necesarias harán de las áreas para personal y lectores espacios cómodos y confortables en donde trabajar	Mobiliario	Tipo de mobiliario	Web
			Ergonomía	Libros
		Usuarios	Ergonomía	Encuestas
		Especificaciones Técnicas	Iluminación	Entrevistas
			Acústica	Observación
			Climatización	Conversación
		Distribución de espacios	Actividad	

Encuesta

Las encuestas se hicieron para la investigación y recopilación de datos por medio de un cuestionario diseñado previamente con un conjunto de preguntas de las posibles problemáticas que se encuentran actualmente dentro de la biblioteca con el fin de obtener información sobre los aspectos fundamentales que debería tener una biblioteca. La población objetivo a la que se hizo la encuesta fue a personas que estaban dentro de la biblioteca realizando actividades de investigación o estudio, la muestra fue de 23 personas. Se espera obtener de esta encuesta donde están las falencias en la biblioteca y que aspectos son fundamentales intervenir, mejorar o aumentar.

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

Encuesta para: Usuarios

OBJETIVOS:

- Saber que opinan los usuarios del estado de la biblioteca

DATOS INFORMATIVOS:

Ciudad: Quito

Lugar: Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión

Encuestador: Andrea Vergara

CUESTIONARIO:

1. Edad
 - a. 18 – 30
 - b. 31 – 40
 - c. 41 – 50
 - d. Más de 51
2. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Nunca
4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
 - a. Confortable
 - b. Inconfortable

8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
 - a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
 - a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
 - a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
 - a. SI
 - b. NO

Entrevista

La entrevista se realizó a la persona que actualmente está encargada y al tanto del funcionamiento de toda la parte pública, administrativa y de fondos dentro de la biblioteca, Jorge Coloma. La entrevista se hizo con el objetivo de tener un mayor entendimiento de los problemas que existen actualmente dentro de la biblioteca, que necesidades hay, que áreas faltarían y conocer un poco más el funcionamiento, como se relacionan las áreas y como trabaja la gente para una mejor propuesta. Conforme se fue haciendo el proyecto se hizo preguntas puntuales a algunas de las personas de las diferentes áreas pero no se les hizo entrevista.

Ficha de Entrevista

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

Encuesta para: Personal

OBJETIVOS:

1. Saber que opinan el personal del estado de la biblioteca

DATOS INFORMATIVOS:

Ciudad: Quito

Lugar: Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión

Encuestador: Andrea Vergara

ENTREVISTA

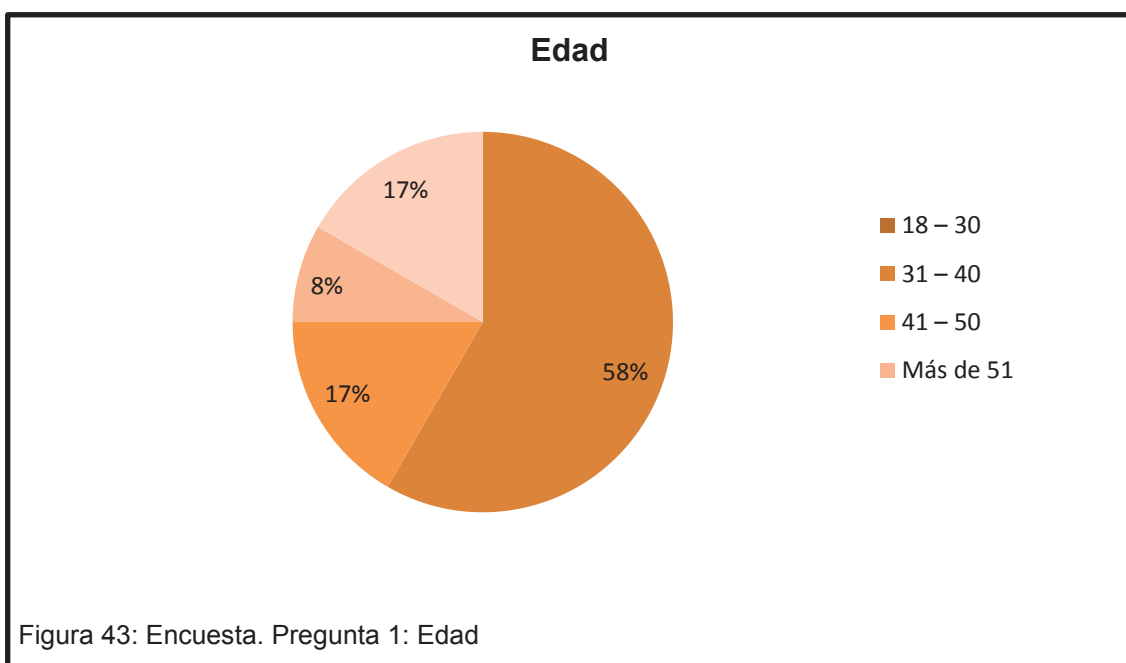
1. ¿Cómo cree que se encuentra el estado de la biblioteca en cuanto a climatización, iluminación, temperatura y acústica?, ¿Y cómo cree que esta influye en la conservación de libros, y en la comodidad de los usuarios y el personal?
2. Dentro de la biblioteca existe patrimonio cultural muy importante. ¿Le gustaría que este material se exhibido en una galería de arte para que el público pueda verlo?
3. ¿Cómo es la organización de la biblioteca en cuanto a lo administrativo, técnico y fondos?, ¿Qué áreas considera que faltan en la biblioteca nacional?

7.2 Tabulación de datos

7.2.1 Encuestas

1. Edad

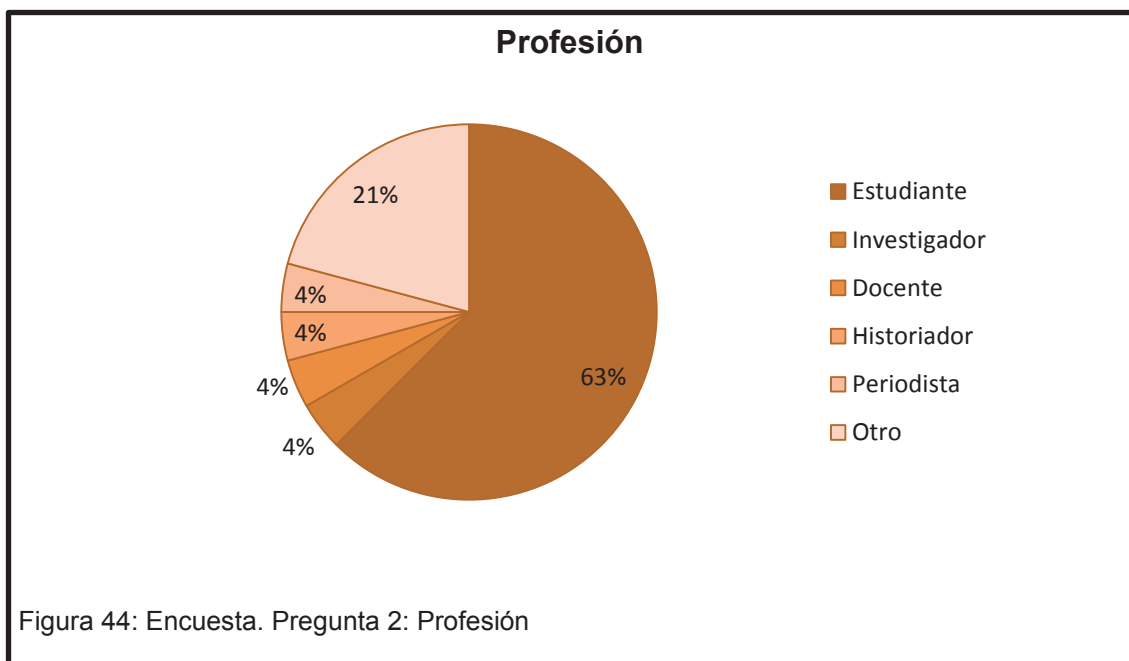
- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51



El público que más asiste a la biblioteca son jóvenes y adultos entre los 18 y 30 años con un 58%, y adultos entre los 41 y 50 años son los que menos van con un porcentaje de 8%. Con un 17% adultos entre los 31 y 40 años, y otro 17% adultos mayores a 50 años. Lo que se puede deducir de esto es que el mayor público de la biblioteca son estudiantes y adultos jóvenes.

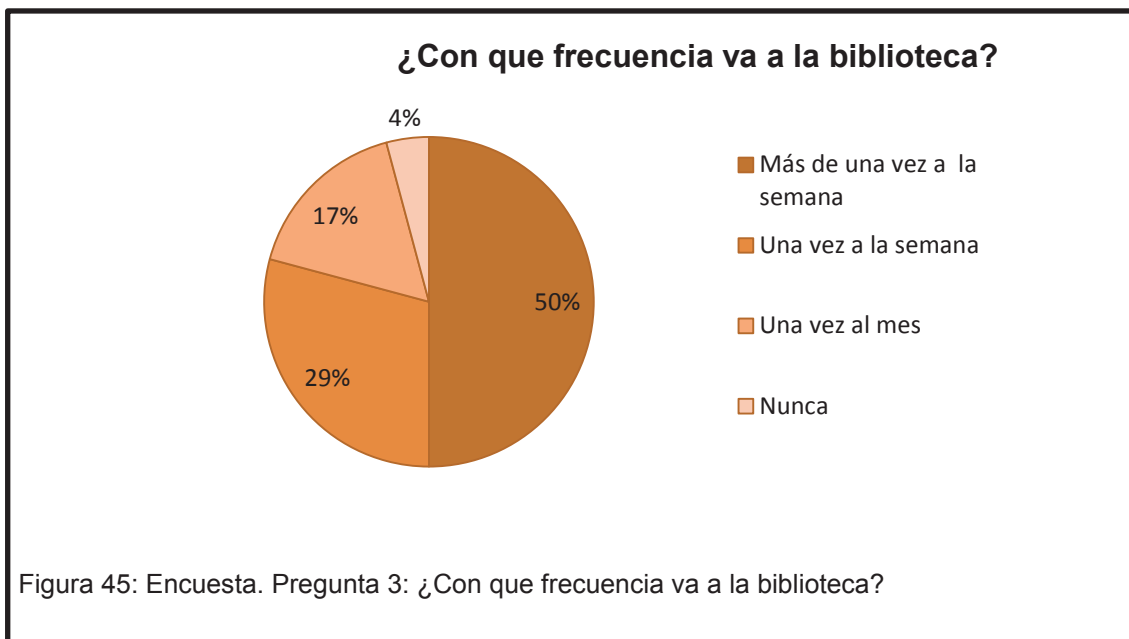
2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro



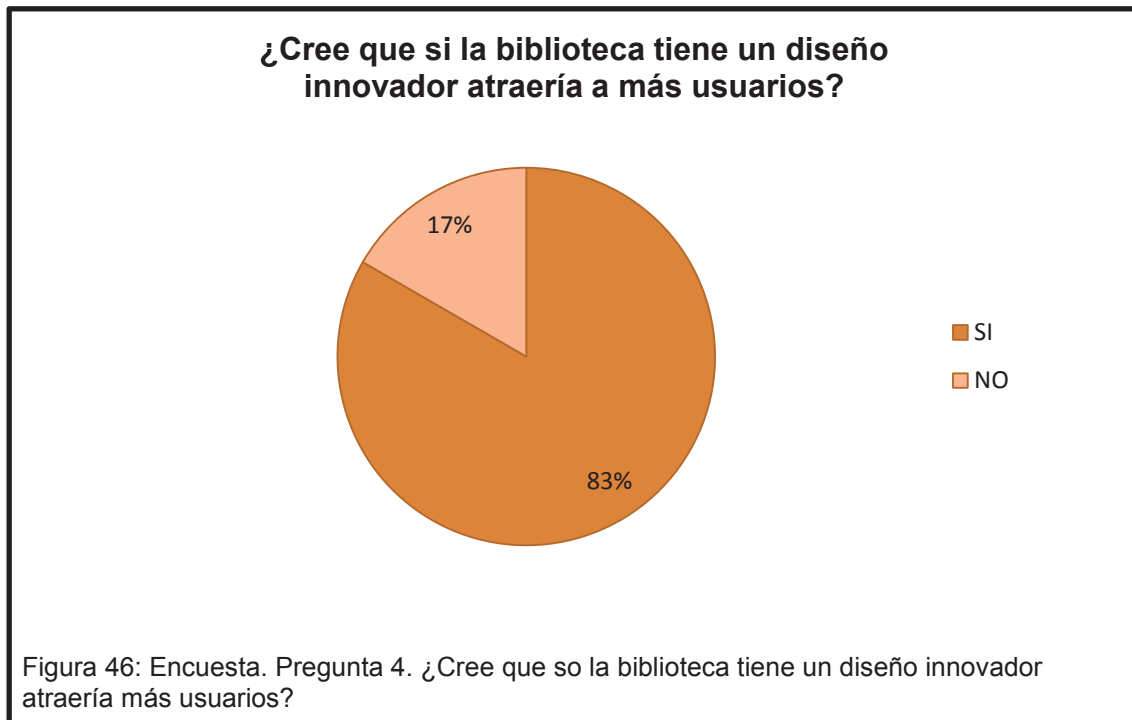
En cuanto a la profesión, el 63% que van a la biblioteca son estudiantes, el 21% respondió otros, lo que sugiere que tienen otras profesiones y no las establecidas en la encuesta. Las demás profesiones obtuvieron cada una un 4%.

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?
- a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Nunca



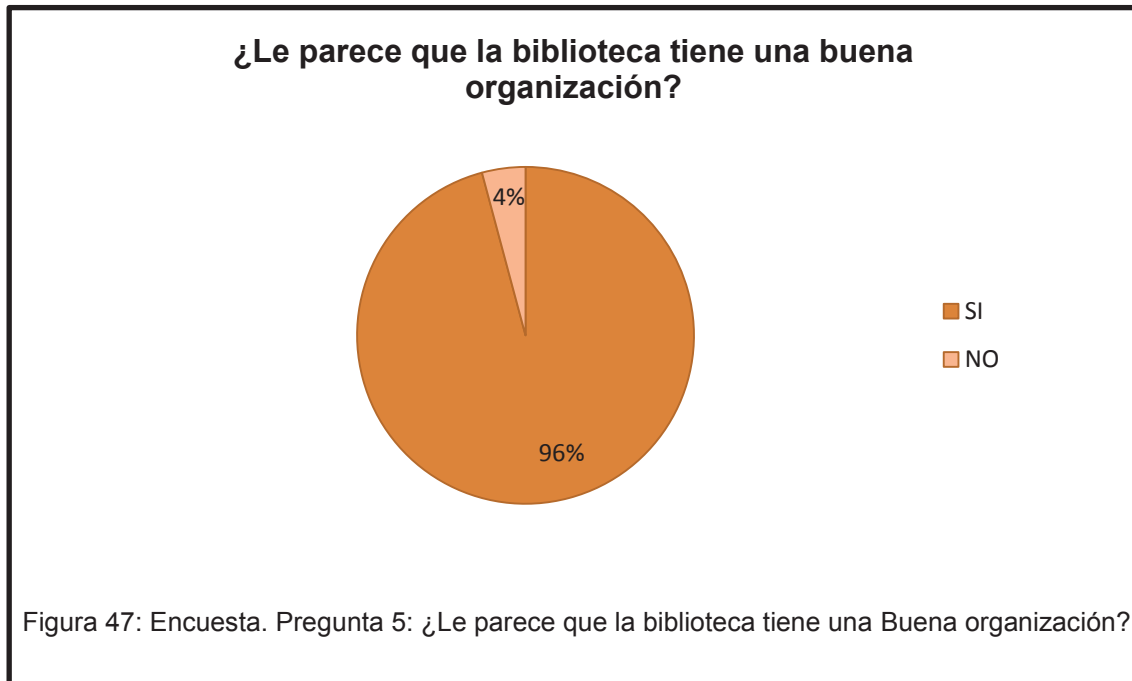
La frecuencia con la que las personas van a la biblioteca es muy seguida. La mayoría asisten en un lapso de un mes. El 50% de las personas encuestadas van más de una vez a la semana, el 29% una vez a la semana y un 17% una vez al mes.

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
- a. SI
 - b. NO



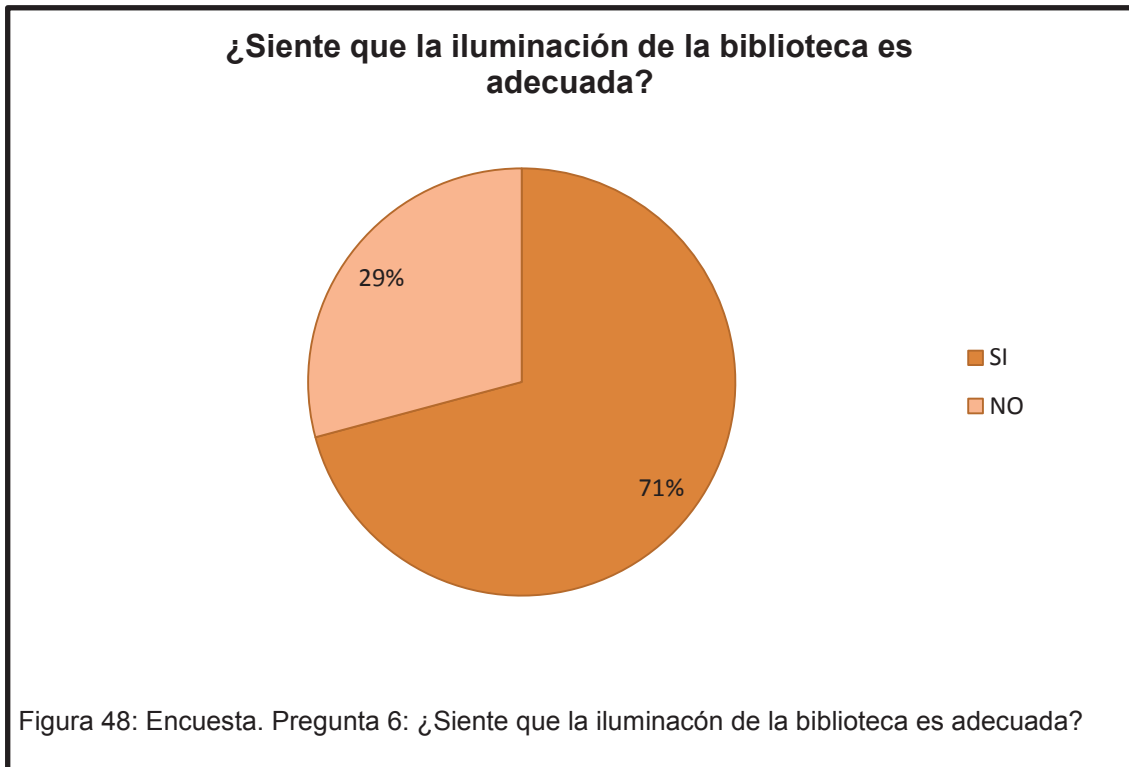
Por un lado, el 83% de las personas encuestadas dijeron que si la biblioteca tendría un diseño innovador atraería más gente. Por otro lado el 17% dijo que no, ya que lo importante en una biblioteca son los libros más no el diseño.

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
- a. SI
 - b. NO



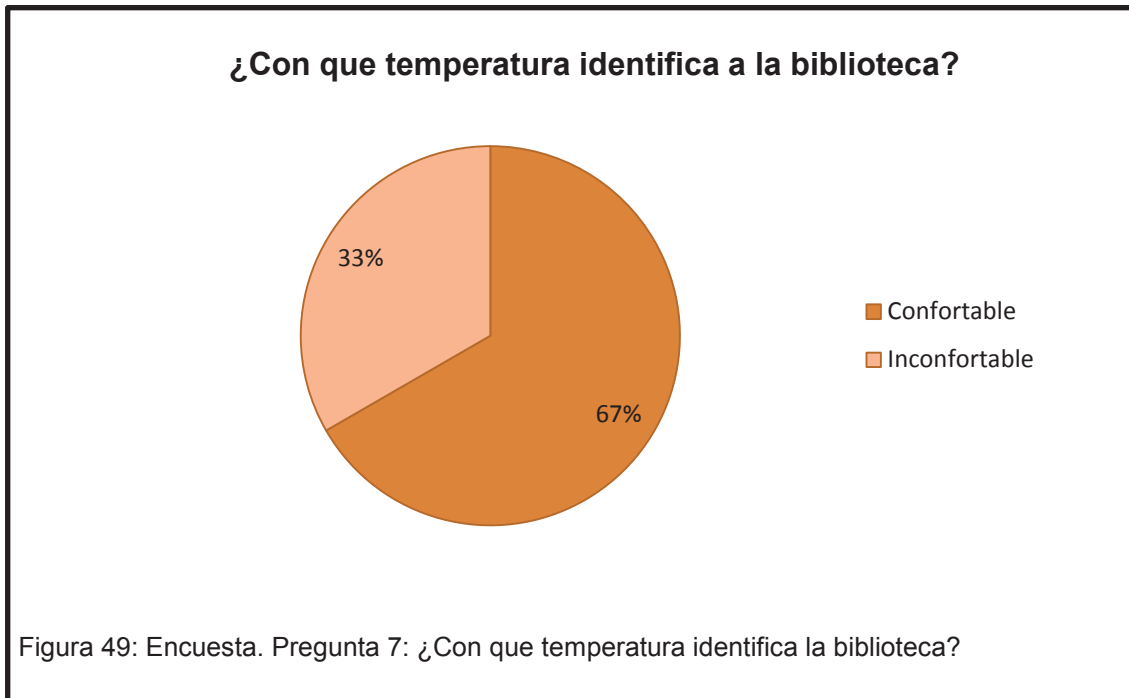
El 96% de los usuarios acordó que la biblioteca sí tiene una buena organización y un porcentaje muy bajo del 4% dijo que no es organizada.

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
- a. SI
 - b. NO



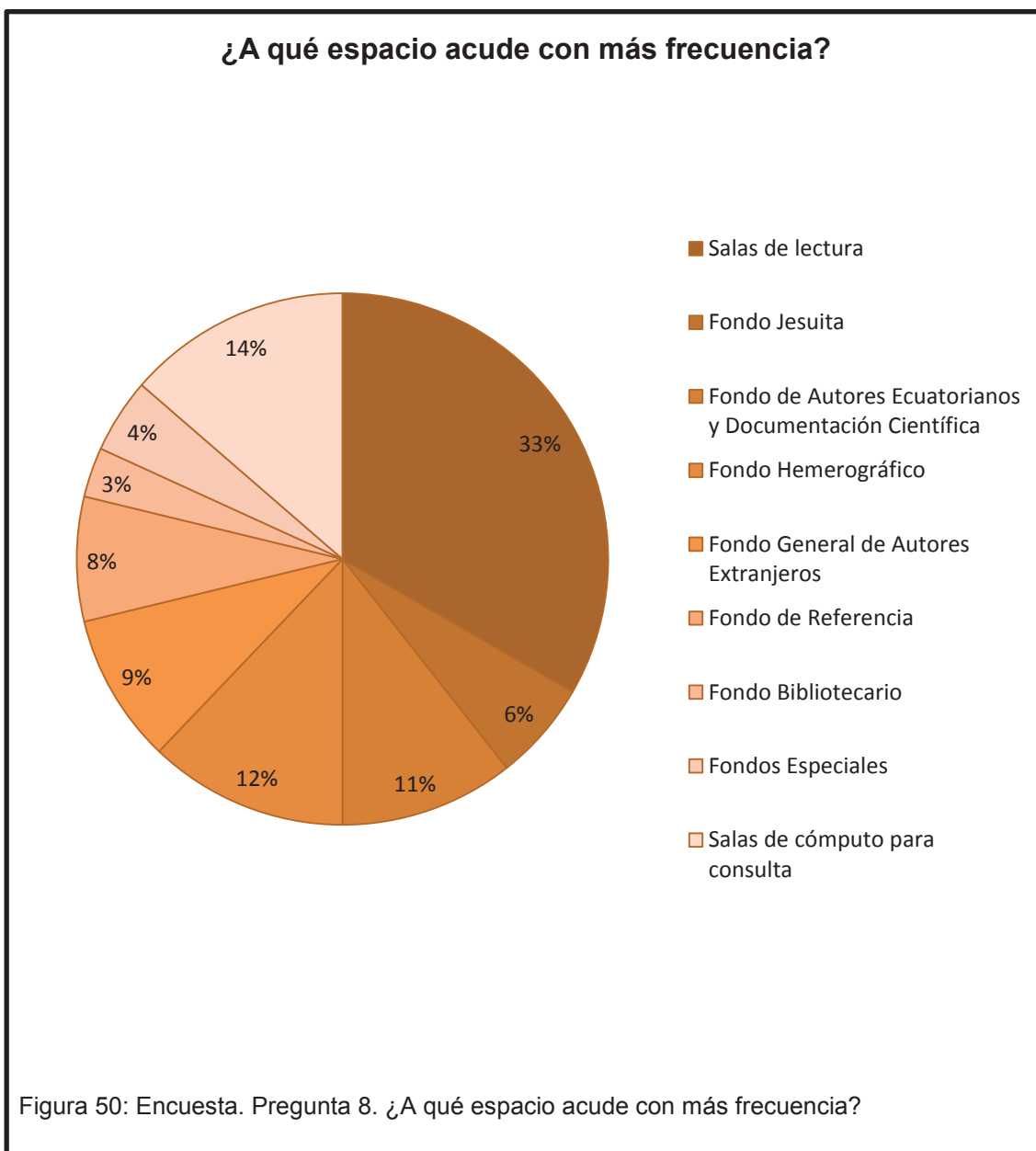
En cuanto a la iluminación de la biblioteca, un 71% dijo que la iluminación si es la adecuada, y el 29% cree que la iluminación no es suficiente por lo que expusieron que tienen que cambiarse de puesto dependiendo de la iluminación natural durante el día.

7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- Confortable
 - Inconfortable



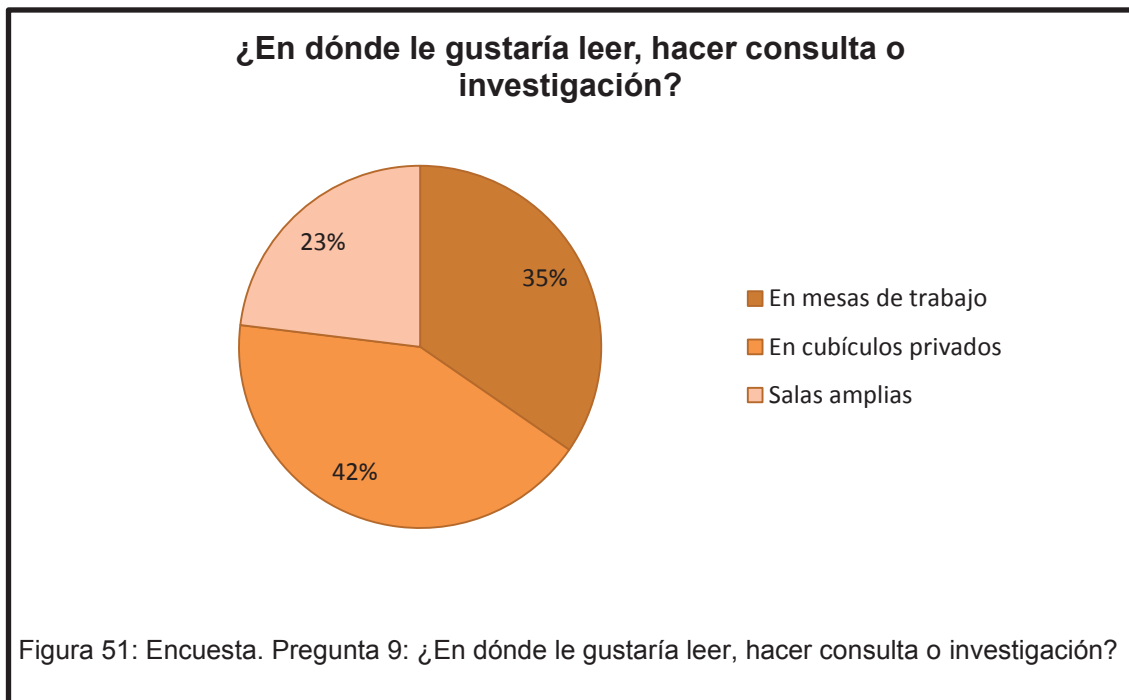
El 67% de los usuarios dice que la temperatura es confortable dentro de la biblioteca, y un 33% dice que es inconfortable.

8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- Salas de lectura
 - Fondo Jesuita
 - Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - Fondo Hemerográfico
 - Fondo General de Autores Extranjeros
 - Fondo de Referencia
 - Fondo Bibliotecario
 - Fondos Especiales
 - Salas de cómputo para consulta



En cuanto a los espacios a los que la gente acude más a la biblioteca son: en primer lugar, a la sala de lectura, y segundo lugar, a las salas de cómputo. En cuanto a los fondos, el más pedido es el de hemeroteca, seguido por el fondo de autores ecuatorianos y documentación científica, después el fondo de autores extranjeros, de referencia, jesuita, especiales, y por último el fondo bibliotecario.

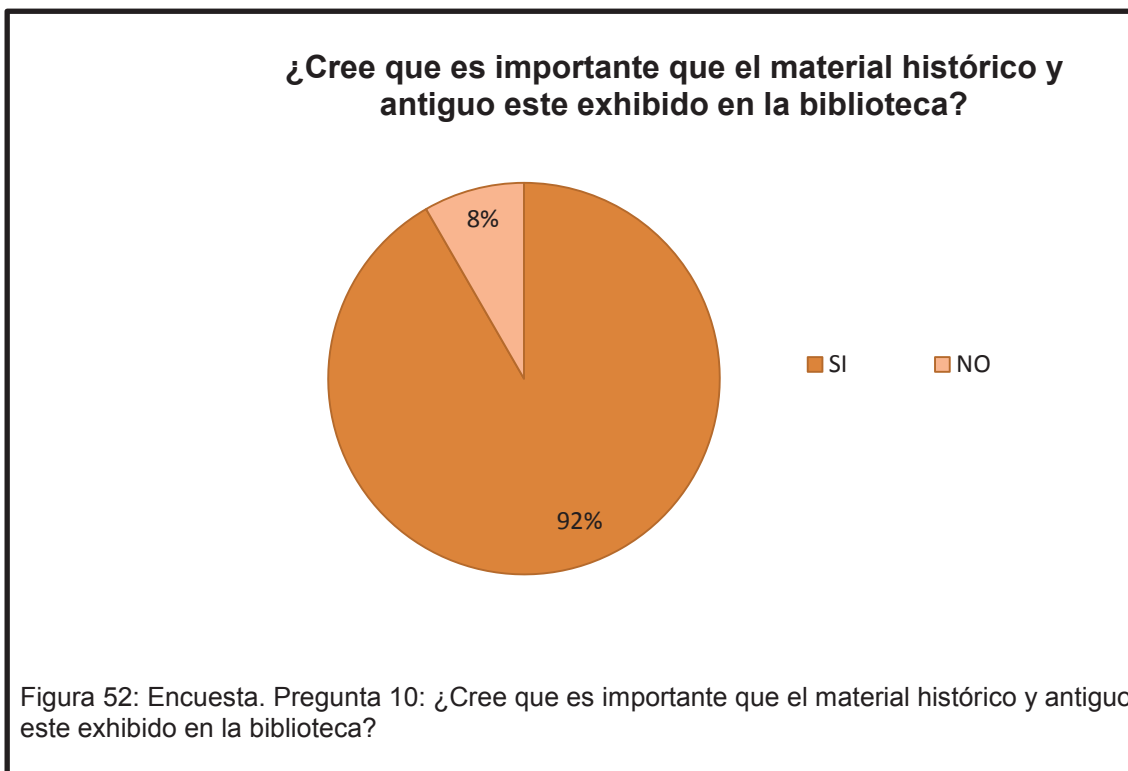
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- En mesas de trabajo
 - En cubículos privados
 - Salas amplias



En cuanto a los espacios donde leer, consultar o hacer investigación un 42% dijo que le gustaría la existencia de cubículos privados, un 35% en mesas de trabajo, y un 23% en salas amplias.

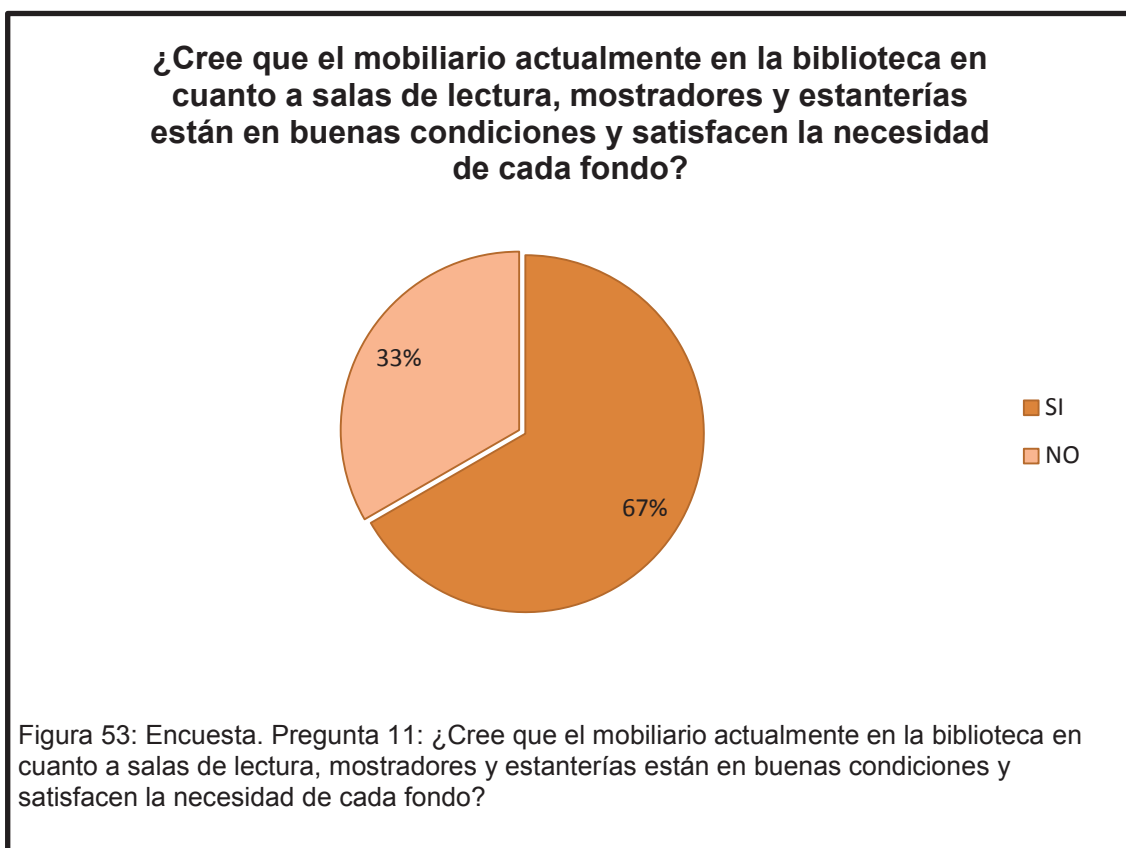
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO



En cuanto a la galería que se implementará en la biblioteca se preguntó a los usuarios si quisieran que material bibliográfico e histórico antiguo estén exhibidos en las áreas públicas de la biblioteca y un 92% dijo que sí.

11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- SI
 - NO



A los usuarios se les preguntó si el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías, está en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo, un 67% dijo que sí y un 33% pudieron percibir los problemas en cuanto a estos aspectos.

7.2.2 Entrevistas

1. ¿Cómo cree que se encuentra el estado de la biblioteca en cuanto a climatización, iluminación, temperatura y acústica?, ¿Y cómo cree que esta influye en la conservación de libros, y en la comodidad de los usuarios y el personal?

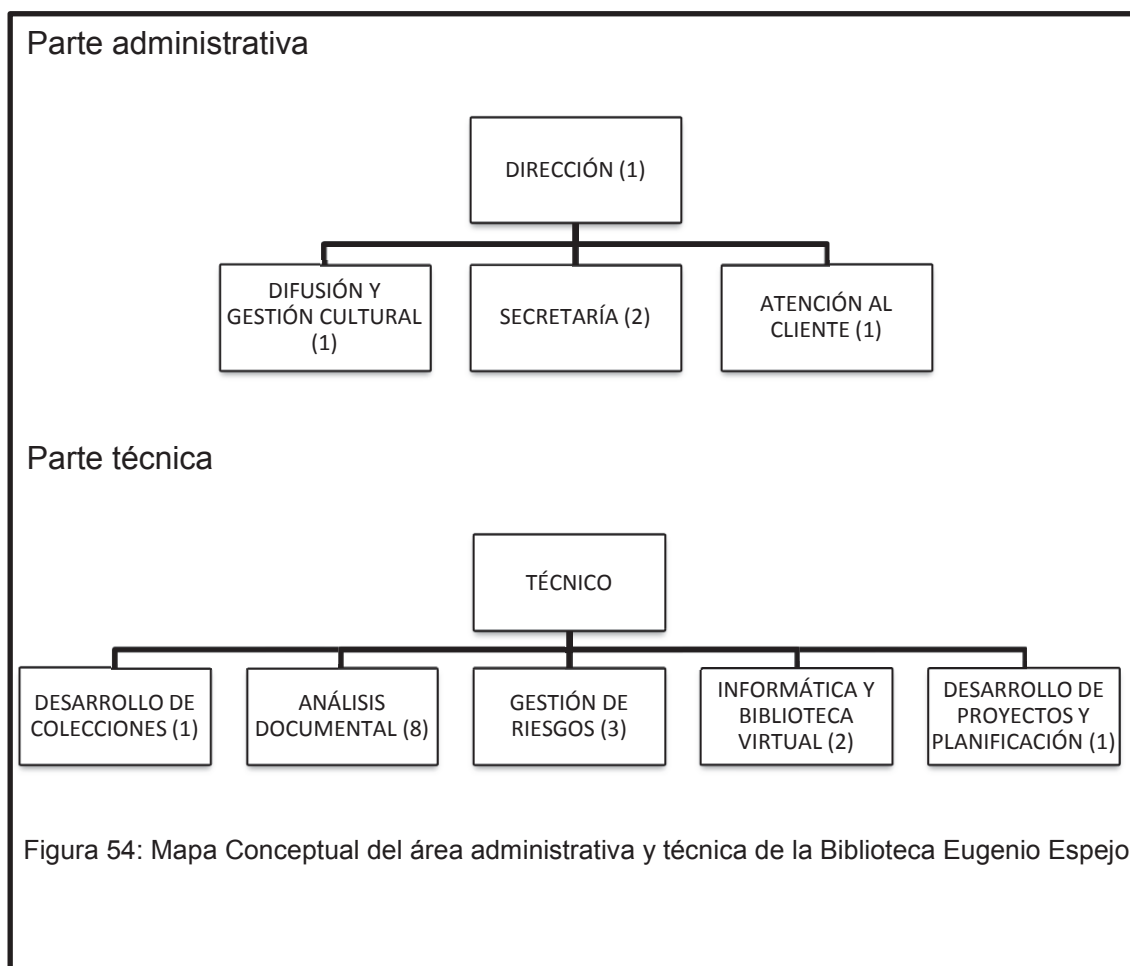
El personal dice que no cuenta con sistemas de climatización, temperatura y acústica; y en cuanto a la iluminación – a pesar de que constan con iluminación natural - dicen que la iluminación artificial no satisface los estándares establecidos para las bibliotecas. Están conscientes que estos sistemas son muy importantes pero no han tenido presupuesto para su instalación. Además dicen que están conformes con que los libros no se hayan deteriorado, hacen alusión que esto se debe al buen clima de Quito. En lo acústico en vez de instalar paneles, el personal trata de hacer todo en silencio para que los usuarios no se quejen.

2. Dentro de la biblioteca existe patrimonio cultural muy importante. ¿Le gustaría que este material se exhibido en una galería de arte para que el público pueda verlo?

Al personal le gustaría que se exhiba material bibliográfico importante e histórico, así como la mapoteca en la galería que se propone, siempre y cuando se puedan conservar las cosas que se exhiban y no se deterioren ni sufran de vandalismo. Los usuarios consideran que es una buena oportunidad para ver todo el material que tienen y poder tomar la exhibición como un aporte educativo.

3. ¿Cómo es la organización de la biblioteca en cuanto a lo administrativo, técnico y fondos?, ¿Qué áreas considera que faltan en la biblioteca nacional?

En la parte administrativa y técnica trabajan 23 personas. En la parte administrativa están las áreas de dirección, difusión y gestión cultural, secretaría y atención al cliente. En la parte técnica están las áreas de desarrollo de colecciones, análisis documental, gestión de riesgos, informática y biblioteca virtual, y, desarrollo de proyectos y planificación. Los cuadros a continuación representan la estructura que tiene actualmente el personal.



Los fondos con los que consta la Biblioteca Nacional son: el Fondo Colonial o Jesuita; el Fondo de Autores Ecuatorianos donde se encuentra el Fondo Ecuatoriano Republicano 1 (Desde 1820 - 1950), el Fondo Republicano 2 (Desde 1950 hasta hoy), el Fondo de Documentación Científica, el Fondo Bolivariano, Archivo Histórico de la Biblioteca Nacional y el Fondo de Reserva de la Casa de la Cultura Ecuatoriana; el Fondo Hemerográfico que consta de la Hemeroteca Nacional, Publicaciones Menores y Emíferos y el Fondo de Materiales Audiovisuales; el Fondo de Autores Extranjeros; el Fondo de Referencia; el Fondo Bibliotecario y los Fondos Especiales que son bibliotecas donadas de personas importantes del país.

Las áreas que el personal de la biblioteca considera que faltan son: las áreas de restauración y conservación, mapoteca, área de investigadores, área de audiovisuales, bodega de insumos de oficina y un espacio para prensa.

7.3 Diagnóstico

La mayor parte de gente que asiste a la biblioteca tiene entre 18 a 30 años, lo que significa que son estudiantes y/o profesionales. El 50% de las personas van por lo menos una vez a la semana a la biblioteca, y son quienes opinan que con un diseño más innovador el movimiento de gente sería mayor.

A los usuarios que se les encuestó, piensan que en cuanto a las especificaciones técnicas, la organización de la biblioteca, la iluminación natural y artificial, la temperatura y mobiliario, son las adecuadas. Sin embargo, el personal – el cual pasa la mayor parte del tiempo dentro de la biblioteca – en las entrevistas, expuso que las especificaciones técnicas no son las más óptimas ni apropiadas que la biblioteca necesita. Pues, a ellos les preocupa mucho la contaminación y la humedad que hay dentro de este espacio, ya que estos son factores los cuales deterioran y contaminan a los libros, y también afectan a la salud de las personas, especialmente la del personal.

Las áreas más concurridas por parte de los usuarios son las salas de lectura y la sala de cómputo. Mientras que los fondos más solicitados son el de hemeroteca y el de autores ecuatorianos. También, a los usuarios les gustaría que las salas de lectura presenten un diseño más innovador. Por último, tanto los usuarios como el personal, coinciden en que la galería de arte histórico interactivo sería una buena idea ya que se exhibirían objetos de patrimonio cultural.

7.4 Conclusiones

La Biblioteca Nacional es una institución la cual tiene que depositar, preservar, difundir y conservar el patrimonio bibliográfico, ya que mucho de este material son colecciones únicas adquiridas a través de los años. En la propuesta de remodelación, se va a implementar todos los sistemas y materiales necesarios para cumplir el propósito mencionado al principio, pues esto hará de la biblioteca un lugar cómodo y acogedor al público y a la vez para que este pueda apreciar los tesoros que guarda el Ecuador.

El personal, más que los usuarios no están de acuerdo con la iluminación, temperatura, mobiliario y espacios para salas de lectura, que se presentan en la actualidad.

En cuanto a iluminación, los usuarios dicen que está bien, sin embargo - el personal por su formación bibliotecaria - está consciente que determinadas áreas no cumplen con las especificaciones técnicas necesarias y dicen que en la biblioteca esto es una gran falencia tanto en las áreas de uso público y en las áreas utilizadas por el personal.

Al igual que en la iluminación, los usuarios piensan que la temperatura es confortable. Sin embargo, el personal no está en desacuerdo ya que la temperatura del lugar varía de acuerdo al clima. Aparte el personal expone que la temperatura que necesita cada fondo no es el adecuado, y a la vez plantean su preocupación por la conservación de libros y la salud de las personas.

En el mobiliario se da la misma situación ya que los usuarios creen que el mobiliario está bien y en buenas condiciones, pero el personal está consciente que determinados fondos no tienen el mobiliario específico que necesitan y que el material de las estanterías no es la adecuada. Como consecuencia los libros se están deteriorando y a la vez están creciendo micro bacterias en ellos.

Con referencia a las salas de lectura, los usuarios dicen que sería mucho mejor si hubiera cubículos privados. El personal - en cambio - dice que no es adecuado tener espacios así porque los usuarios se sienten con la libertad de

hacer ruido en el interior de estos, y también exponen que los que utilicen estos cubículos sentirán la presión de que tienen un tiempo límite de uso. Por ende, el personal sugiere que se trabaje en mesas de trabajo o en salas amplias donde se pueda trabajar grupal e individualmente; y en cuanto al posible ruido, proponen poner paneles acústicos.

Los usuarios y el personal coinciden con la opinión de que sería interesante y adecuado poner en exhibición material bibliográfico y documentación histórica. Los usuarios están de acuerdo con esto ya que les gustaría ver muchas cosas que están guardadas; y, el personal tiene como única preocupación la conservación y preservación de los documentos, exponen que esta galería se instale siempre y cuando se respeten las condiciones y especificaciones técnicas que demanda cada material.

Las especificaciones técnicas que necesita una biblioteca son: la climatización, ventilación, iluminación, temperatura, humedad relativa y acústica. El personal está totalmente de acuerdo en que se implemente cada una de estas ya que no tienen estos sistemas incorporados. Una investigación hecha recientemente dice que la conservación de los libros en la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo, se debe al clima de Quito; se expone además que, sin estos sistemas ni el “buen clima” el material estaría en un peor estado del que ya está.

Los resultados de la investigación ayudaron positivamente a la comprobación de las hipótesis. En cuanto a las especificaciones técnicas requeridas en una biblioteca, el personal piensa que es algo esencial e importante que se demanda implementar. El mobiliario - aunque están acostumbrados a usar el que se encuentra actualmente - les gustaría uno apropiado para cada fondo para que se les facilite el poner y sacar material bibliográfico. Respecto a los espacios de la biblioteca, esta consta con un espacio relativamente grande pero debido a la mala organización les falta espacio, por lo que es adecuado reformar los espacios y distribuirlos de una manera más funcional, para así poder crear áreas cómodas para el personal y el usuario. Con relación a la galería, esta es factible si tiene todas las especificaciones propuestas

anteriormente para cumplir el buen mantenimiento y conservación del material; por esta razón se ha estudiado la museología.

7.5 Recomendaciones

- Implementar las áreas que faltan que son: de restauración y conservación, de investigadores, de audiovisuales, mapoteca, bodega de insumos de oficina y un espacio para prensa.
- La hemeroteca antigua y nueva tienen que estar juntas.
- Áreas de uso público y de personal bibliotecario tienen que estar separadas, y así mismo la circulación de usuarios no debe estar interrumpida por la del personal y documentos.
- Incorporar elementos visuales que faciliten la orientación a usuarios y personal.
- Insonorizar las áreas que sean necesarias para un buen funcionamiento de la biblioteca y respeto a usuarios y personal.
- Baños en el área pública.
- Salas de investigación privadas específicamente para los fondos que lo requieran.
- Tener claramente definidas la ubicación de las zonas logísticas dentro de la biblioteca.
- Al fondo antiguo se le tiene que proporcionar de las especificaciones que requiere
 - Solución: Iluminación artificial fría de 300 luxes, con una temperatura constante de 14° a 20° y una humedad relativa entre 45% y 50%. Deberá constar de ventilación indirecta y evitar completamente microclimas. Este fondo deberá tener su propia sala de investigación donde la luz general debe estar entre los 200 y 600 luxes a una temperatura de 17° a 22° completamente insonorizada.

- El departamento de restauración y encuadernación tiene que estar cerca del fondo colonial
- Las estanterías deben cumplir con las especificaciones de cada fondo.
 - Solución: Se recomienda que sean de metal y de profundidad mínima de 30cm, la separación entre las baldas tienen que ser la suficiente para no dañar el canto superior de los libros, el remate de los estantes no debe dañar las encuadernaciones, las estanterías deberán tener herrajes de fijación superior para evitar caídas.
- La temperatura y la humedad varían dependiendo el área de la biblioteca.
- Tener en cuenta parámetros como: temperatura del aire, humedad relativa, renovación del aire, polución, polvo y contaminación, iluminación natural, iluminación artificial y acústica.
- Tener en cuenta los factores de museología.
 - Solución: En cuanto al confort visual, la temperatura de color, el IRC, el deslumbramiento, la reflexión y el contraste son importantes; así como la temperatura se recomienda entre 20° a 24° y la humedad entre 45% y 65%. El recorrido, el conocer las piezas, el mobiliario de exhibición, el montaje, la conservación, los sistemas de iluminación, ubicación eléctrica, luz natural, aire acondicionado, sistema de seguridad, sistema contra incendios y otros son un punto esencial para tomar en cuenta.
- Hacer uso de paneles acústicos para dar confort al personal y a usuarios.
- Tener en cuenta todos los aspectos que se han investigado en museología para aplicar en la galería de arte histórico interactivo que se va a implementar.
- Implementar sistema contra incendios.

4. CAPÍTULO IV – PLANTEAMIENTO DE LA PROPUESTA

8. Delineamiento

La propuesta de este proyecto es rediseñar la Biblioteca Nacional dentro de la Casa de la Cultura Ecuatoriana y la implantación de una Galería de Arte Histórico Interactivo.

La finalidad de esta propuesta de intervención es crear espacios mejor distribuidos para el área administrativa, de uso público, para el personal bibliotecario y la organización en cuanto a documentación y almacenamiento de libros. Cada uno de estos espacios con las especificaciones técnicas necesarias y el confort adecuado. También contará con la implementación de una galería de arte histórico interactivo con el objetivo de aportar conocimiento y entretenimiento al público. Se exhibirán obras de historia, cultura y escritura ecuatoriana principalmente, sin dejar de lado obras extranjeras importantes.

Para satisfacer las necesidades actualmente carentes en la Biblioteca Nacional Eugenio Espejo, se tomarán en cuenta los aspectos arquitectónicos y espaciales de cada área y su relación funcional para solucionar de la mejor manera los espacios dentro de ella. Se hará uso de un concepto para la mejor distribución y el diseño interior. Como se explicó anteriormente, se implementarán aspectos de iluminación, ventilación, temperatura, humedad, acústica, etc. para el confort dentro de cada área, y en especial para la conservación del material que se encuentra dentro de la biblioteca.

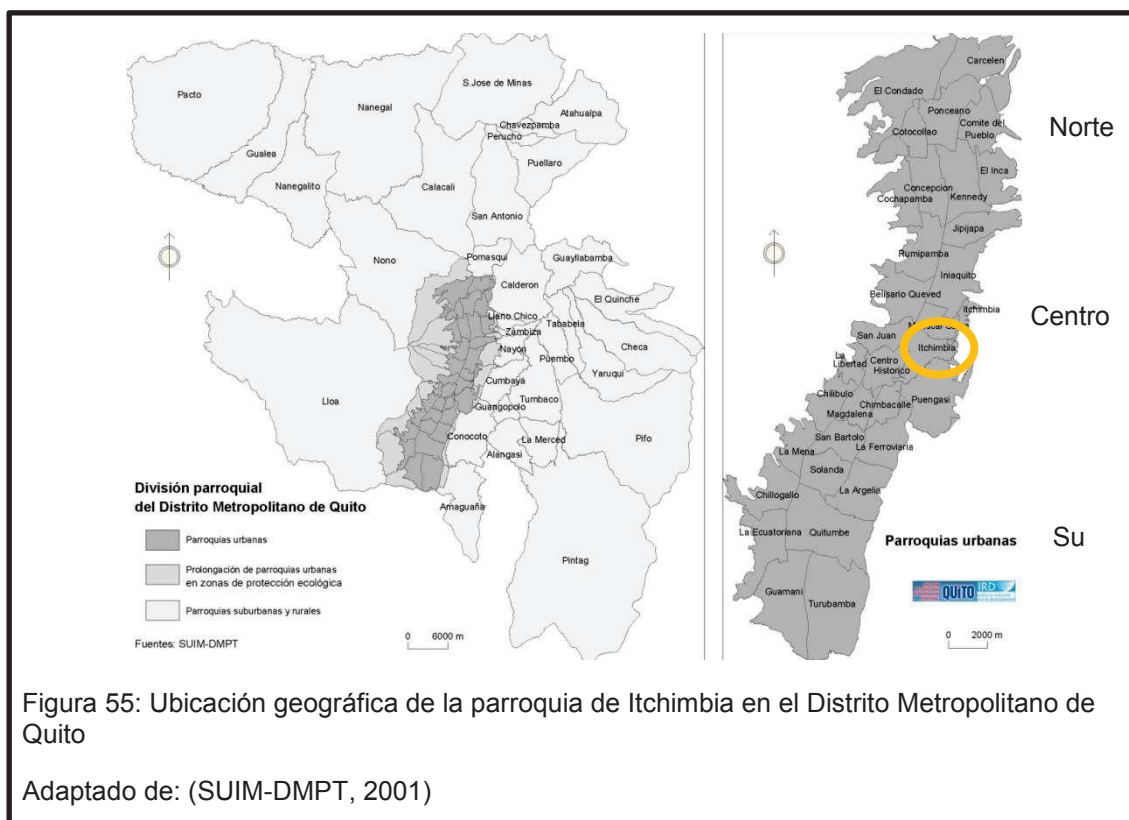
9. Marco empírico

9.1 Ubicación del inmueble

Ubicación

La Biblioteca Nacional Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión está ubicada en la ciudad de Quito, capital de Ecuador. El Distrito Metropolitano de Quito cuenta con 32 parroquias urbanas y 33 parroquias entre suburbanas y rurales. La ciudad de Quito se divide en tres zonas: Norte, Centro y Sur. La administración zonal de la Biblioteca Nacional es Centro, la parroquia es Itchimbia (urbana) y el barrio o sector es el Ejido.

Se encuentra dentro de un sector que cuenta con zonas comerciales, educativas, residenciales, gubernamentales, culturales y turísticas. Es un epicentro de la ciudad y uno de los principales punto de referencia dentro de la misma.



Implantación

Se encuentra entre las avenidas: Av. 6 de Diciembre N16-224 y Av. Patria, limita con el Parque del Arbolito.













Alrededor del Inmueble hay edificios de carácter comercial, educativo, residencial, gubernamental, cultural y turístico.



Tabla 12: Edificios representativos alrededor del inmueble

Educativo	E1	Pontificia Universidad Católica del Ecuador	
	E2	Escuela Politécnica Nacional	
	E3	Universidad Andina Simón Bolívar	
	E4	Universidad Politécnica Salesiana	
	E5	Escuela de Medicina Universidad Central	
	E6	Instituto Nacional Mejía	
Cultural	C1	Casa de la Cultura Ecuatoriana	
	C2	Centro de Arte Contemporáneo de Quito	
	C3	Centro de Convenciones Eugenio Espejo	
	C4	Coliseo Rumifahui	

Gubernamental	G1	Contraloría General del Estado	
	G2	Asamblea Nacional	
	G3	Gobierno de la Provincia de Pichincha	
	G4	Ministerio de Salud	
	G5	Fiscalía General del Estado	
	G6	Serretaría Nacional de Planificación y Desarrollo	
	G7	Ministerio de Finanzas	
Parques	P1	Parque El Ejido	
	P2	Parque El Arbolito	
	P3	Parque la Alameda	

Salud	S1	Hospital Eugenio Espejo	
	S2	Hospital Militar	
Turístico	T1	Centro Histórico	

La zona donde se encuentra la Biblioteca Nacional tiene bastante movimiento público ya que como se ha visto, los edificios alrededor del inmueble son de carácter gubernamental, público así como varios institutos educativos como son colegios y universidades.

9.2 Aspectos físicos

Accesibilidad

Para llegar al inmueble hay varios tipos de transporte público. Hay buses de línea alimentadores hacia o desde la Eco Vía y el Trolebús. Los buses de línea pasan por las cuatro avenidas que rodean la Casa de la Cultura Ecuatoriana. Las estaciones más cercanas al inmueble llevan los nombres de: Estación de Eco Vía – Casa de la Cultura o Estación Eco Vía – Eugenio Espejo y Trolebús – La Alameda o trolebús – El Ejido.



Las 4 avenidas que rodean el inmueble son de doble sentido de N – S y de E – O como se muestra a continuación. El ingreso vehicular principal para entrar a la Biblioteca Nacional es desde la Av. 6 de Diciembre, este parqueadero pertenece a la Casa de la Cultura y está disponible para las distintas instituciones que se encuentran dentro de este centro cultural.

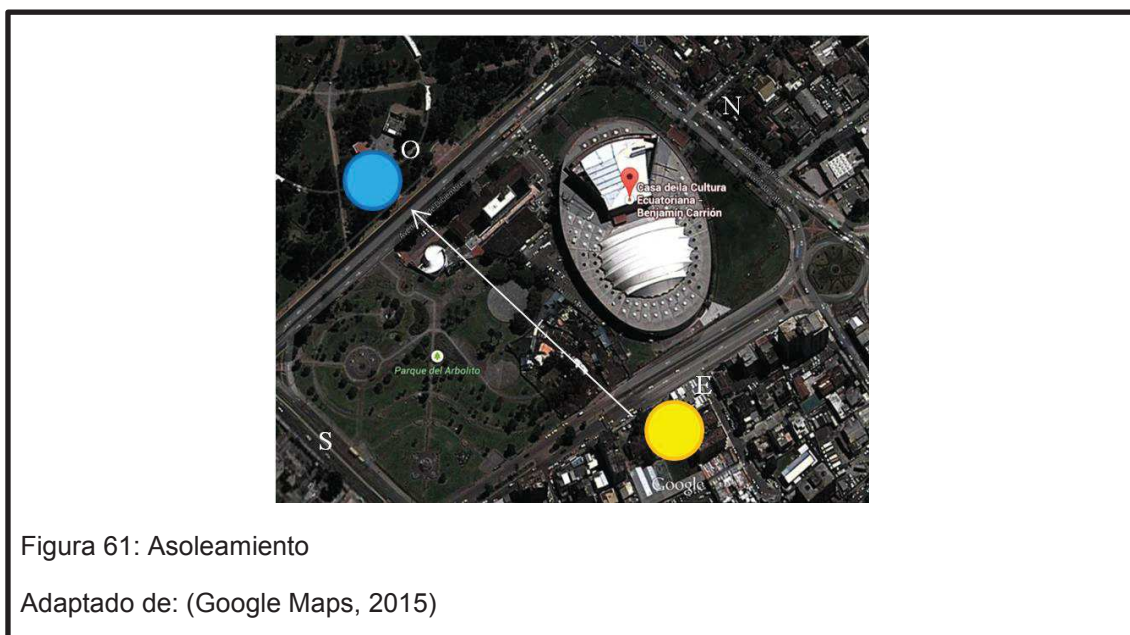


La Biblioteca Nacional “Eugenio Espejo” tiene un solo acceso principal, el cual se muestra a continuación. A este acceso se puede llegar desde el parqueadero.



Asoleamiento

En cuanto al asoleamiento, como la fachada del edificio es de espejos, el sol entra directo a esta fachada e ilumina todo el interior, sin embargo hay áreas dentro de la biblioteca que no reciben luz natural.



Clima

Quito se encuentra ubicado a una altitud de 2850 metros sobre el nivel del mar, está ubicado sobre las laderas orientales del Pichincha en la parte occidental de los Andes. La Biblioteca Nacional está ubicada en el norte de Quito.

Quito tiene un clima subtropical aunque dependiendo la zona este cambia un poco siendo en el sur un clima frío ya que alcanza mayor latitud, en centro un clima caliente y el norte con un clima templado que varía entre temperaturas de 10°C a 27°C.

Tabla 13 : Temperatura de Quito

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Temperatura media	13°C	13°C	13°C	13°C	13°C	13°C
Temperatura máxima media	18°C	18°C	18°C	18°C	18°C	18°C
Temperatura mínima media	9°C	9°C	9°C	10°C	9°C	8°C
	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Temperatura media	13°C	13°C	13°C	13°C	13°C	13°C
Temperatura máxima media	18°C	19°C	19°C	19°C	18°C	18°C
Temperatura mínima media	8°C	8°C	8°C	8°C	8°C	9°C

Tomado de: (Llorente, 2012)

Pluviosidad

Se puede ver en el siguiente cuadro las variaciones de pluviosidad en la ciudad de Quito.

Tabla 14: Pluviosidad en Quito

	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
Promedio de días con lluvia	9	8	11	10	11	7
	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
Promedio de días con lluvia	4	3	7	9	10	7

Tomado de: (Llorente, 2012)

9.3 Análisis Arquitectónico

Ingresos dentro de la edificación

- Ingreso principal a la Biblioteca
- Ingresos dentro de la Biblioteca
- Montacargas

La Biblioteca Nacional consta de tres pisos, subsuelo, planta baja y planta alta. Tiene un solo ingreso principal en la planta baja, tiene varias circulaciones verticales que conectan los tres pisos y entrepisos siendo estas escaleras y montacargas.

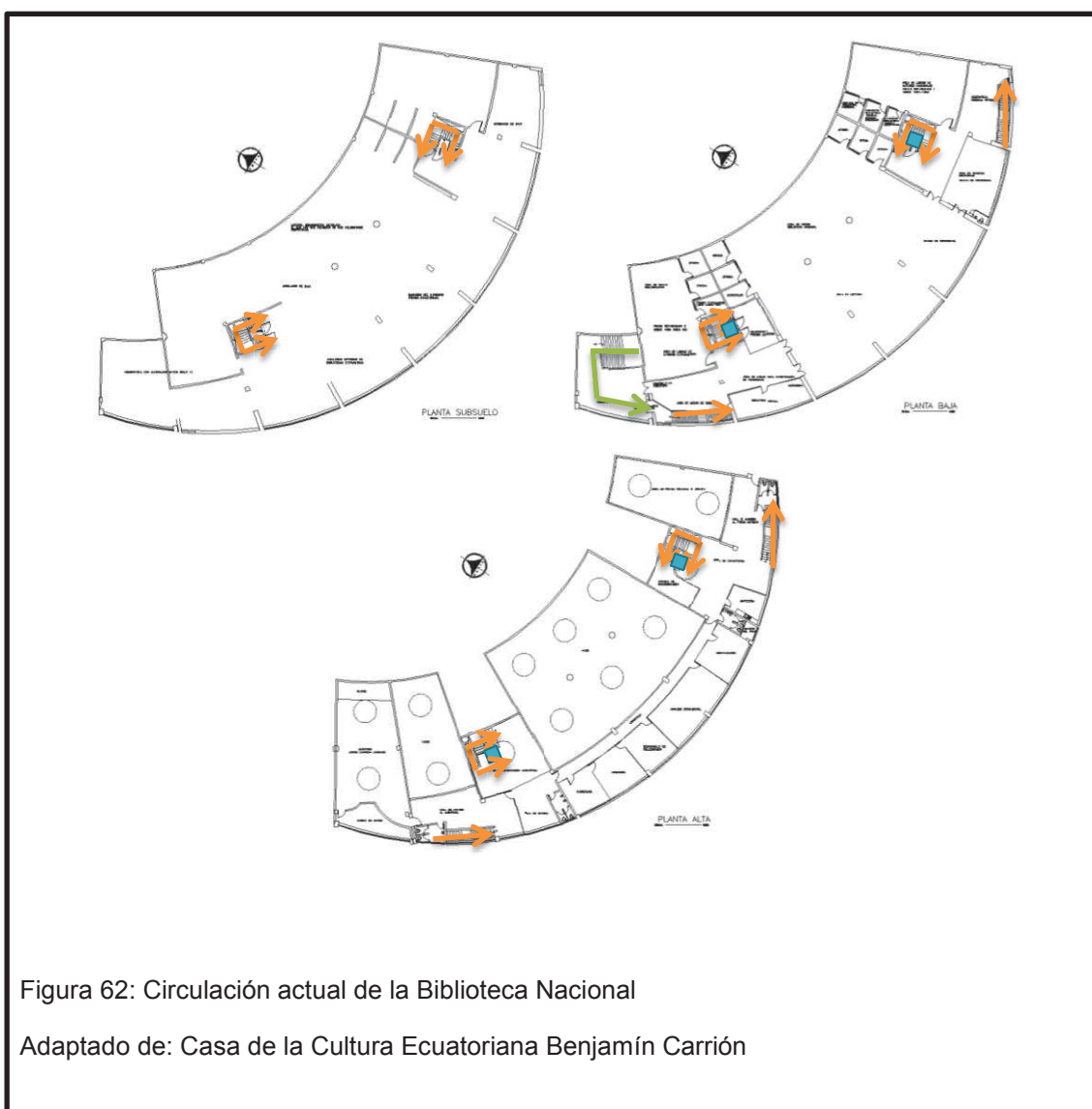


Figura 62: Circulación actual de la Biblioteca Nacional

Adaptado de: Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión

Distribución actual de fondos

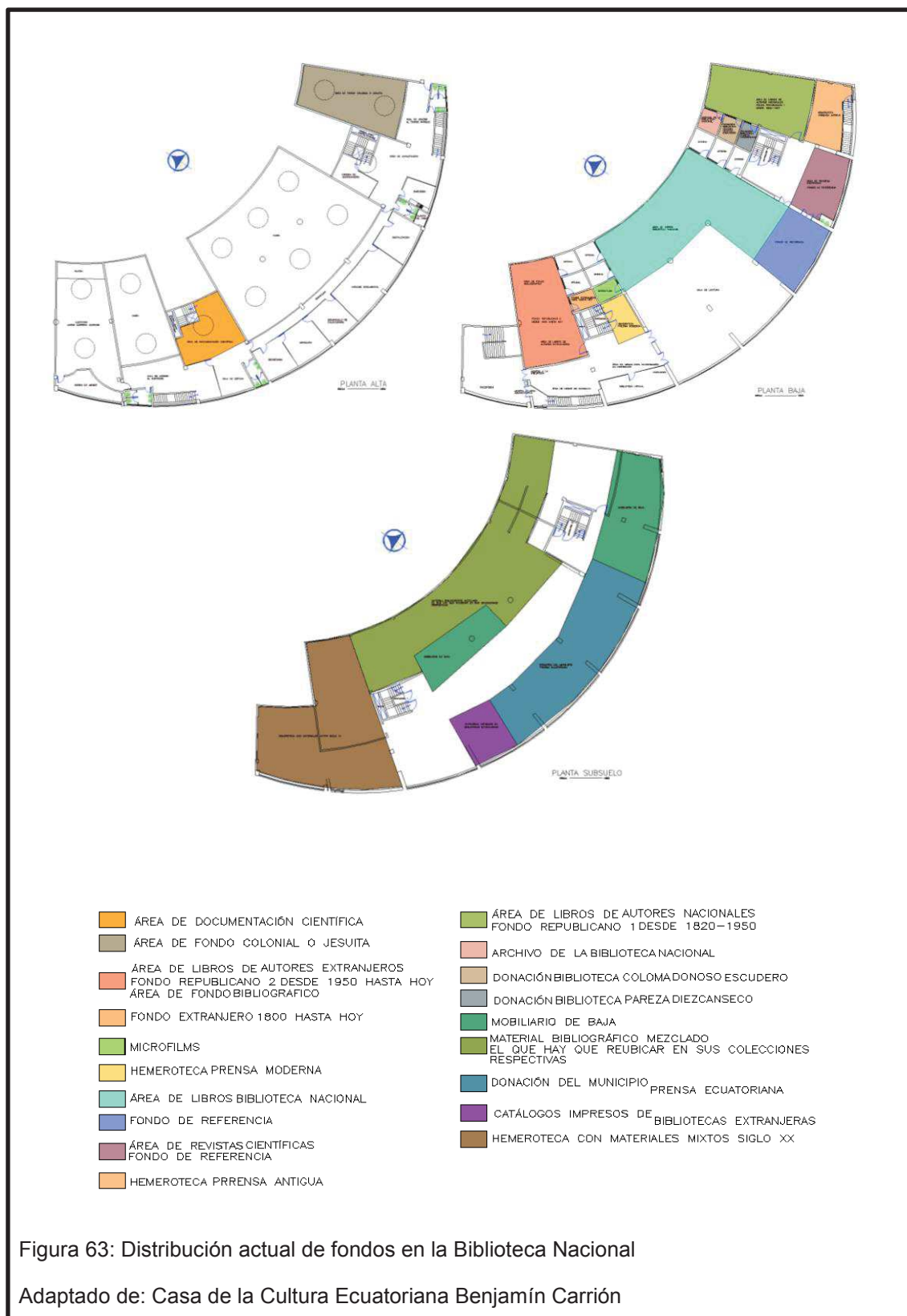
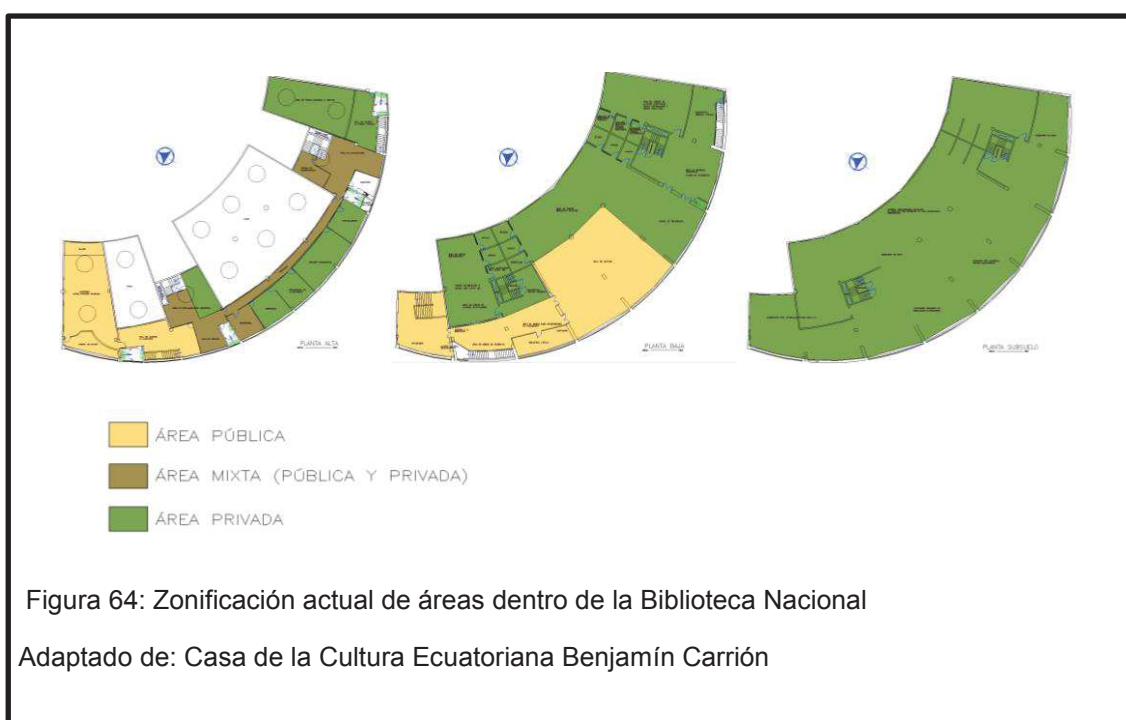


Figura 63: Distribución actual de fondos en la Biblioteca Nacional

Adaptado de: Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión

En los planos se puede ver como es la distribución actual de la biblioteca en los tres pisos. En la propuesta arquitectónica se va a intervenir solamente en el mezanine donde se encuentra la administración en la planta alta y la planta baja. De igual manera se van a implementar las áreas que se mencionó que estaban faltando como el área de restauración y conservación, la mapoteca, el área de investigadores, el área audiovisuales, la bodega de insumos de oficina y un espacio para prensa.



En cuanto a las áreas públicas, privadas y mixtas se van a mantener algunas de ellas con esta función y con la nueva distribución algunas zonas cambiarán.

Como ya se ha analizado anteriormente la biblioteca carece de algunos sistemas que son primordiales para su funcionamiento como es un sistema de climatización. Mediante este sistema se regulará aspectos de ventilación y humedad relativa para la buena conservación del material.

Ya que la biblioteca nacional es una institución que guarda patrimonio nacional se va a implementar un sistema de detección de humo y extinción de fuego. Para proteger las colecciones existe un sistema limpio de extinción que es a base de gases inertes, este no es corrosivo y sus gases son naturales por lo

cual es eficiente en la extinción de incendios porque no es ofensivo para la salud, el medio ambiente ni el material bibliográfico.

También se va a implementar un sistema de vigilancia cuando los usuarios entran y salen de la biblioteca para no que exista en lo posible hurto de libros. El sistema de cámaras actual que tiene la biblioteca no funciona por lo que se arreglará este sistema para mayor eficiencia en la seguridad.

El sistema eléctrico de la biblioteca actualmente es un riesgo porque está activado mediante balastos con un limitado tiempo de vida y lámparas fluorescentes que se queman fácilmente.



En cuanto a instalaciones sanitarias la biblioteca consta de un baño solamente para personal más no para usuarios.

El mobiliario con el que cuenta la biblioteca es de estructura metálica y recubrimiento de madera y tiene 3m de alto. Otro tipo de estantería es de estructura metálica con pintura horneada y tienen 2m de alto. Este mobiliario presenta problemas de deformación, oxidación, crecimiento de microclimas, acumulación de polvo, por lo que es necesario cambiar este tipo de mobiliario por uno que conserve en un buen estado el material.

El área de mapoteca está ubicada actualmente en el entrepiso, y su almacenamiento, mobiliario, forma en la que está guardado no es la apropiada, se encuentra lleno de polvo, hay un alto nivel de humedad existen microorganismos lo cual deteriora el material.

Tabla 15: Análisis fotográfico del exterior del inmueble

EXTERIOR	
	El Edificio de los Espejos está cercado por un cerramiento metálico
	Edificio de los Espejos por el tratamiento utilizado en la fachada de ventanales
	Domos de acrílico
	Domos recubiertos de pintura epóxica negra con cualidades térmicas para impedir el paso de luz y altas temperaturas en depósitos
	Sistema de impermeabilización en la cubierta
	Sistema de colectores de aguas lluvias y tuberías

	<p>Piso de piedra a la entrada de la biblioteca nacional</p>
	<p>Gradas de hormigón (Entrada a la biblioteca)</p>

Adaptado de: (Llorente, 2012)

Tabla 16: Análisis fotográfico del interior del inmueble

INTERIOR	
	<p>Iluminación fluorescente y spotlights activado por medio de balastros</p>
	<p>Estanterías de estructura metálica recubierta con pintura horneada con una altura de 2.00m</p>
	<p>Estanterías de estructura metálica con recubrimiento de madera con una altura de 3.00m</p>
	<p>Paredes con un acabado rugoso (tirol planchado)</p>



Pisos de loseta de linóleo



Pisos de concreto con recubrimiento de pintura



Puerta de alta seguridad en el Fondo Colonial



Recubrimiento de madera en algunas paredes dentro de la biblioteca



Recubrimiento de madera en algunas columnas dentro de la biblioteca



Cielo raso de gypsum



Mobiliario de administración y recepción de madera



Mobiliario de salas de lectura. Mesas de madera y sillas de madera tapizadas

Adaptado de: (Llorente, 2012)

9.4 Condicionantes y Determinantes

Las condicionantes en este caso son: el mobiliario, el tratamiento interior en cuanto a envolventes verticales como paredes, piso, cielo raso; y la distribución de ciertos espacios para el mejor funcionamiento de la institución.

Los determinantes son: la estructura, el revestimiento exterior que se le ha hecho a la edificación, los domos por los que entra luz a los depósitos (hay que buscar una solución para ello); y factores externos climáticos.

9.5 Conclusiones

Todos estos aspectos hay que tomar en cuenta para una buena planificación de la biblioteca y también para reparar todas las falencias con las que cuenta actualmente. Mediante el análisis del marco empírico se puede ver que el inmueble es un punto de referencia dentro de la ciudad. Su ubicación es buena ya que es muy central en el distrito metropolitano y existen varias líneas de buses además de la eco vía y el trolebús; todo esto hace que sea un lugar muy asequible para todas las personas e incluso tiene parqueadero para las personas que vayan en vehículos privados. Además, alrededor de la Biblioteca Nacional, existen varias instituciones educativas, gubernamentales, culturales, entre otras.

La biblioteca por el material bibliográfico tan importante que tiene, es un lugar de alto movimiento por parte de las personas que concurren esta zona y por

parte de otros ciudadanos que van expresamente a este lugar por información. Con el análisis de la edificación, también se pueden ver aspectos en cuanto a infraestructura y tratamiento en el interior del edificio, estos necesitan un mejor tratamiento para la buena conservación del material.

10. Conceptualización

El diseño, en cualquiera de sus manifestaciones, es el ADN de la sociedad industrial, o postindustrial, si es eso lo que tenemos ahora. Es el código que debemos explorar si queremos comprender el mundo moderno. Es el reflejo de nuestro sistema económico. Está indisolublemente ligado a la tecnología con la que debemos trabajar. Es en definitiva, un tipo de lenguaje que refleja valores emocionales y culturales. (Sudjic, 2008, pág. 45)

Dicho esto, el concepto que se ha escogido para el proyecto es la máquina de escribir ya que el contexto histórico que ésta conlleva, se relaciona de igual manera con el de la Biblioteca Nacional y su evolución a través de la historia.



Figura 65: Máquina de escribir

Tomado de: (Pinterest, 2014)

La máquina de escribir se puede decir que fue uno de los primeros dispositivos mecánicos que se usó para la escritura. Entre los siglos XIX y XX fueron reemplazadas casi en totalidad por los computadores, ya que estos cumplían y superaban las funciones de la máquina de escribir.

La principal similitud entre estos dos mecanismos de escribir, es que el usuario tiene la oportunidad de interactuar con ellos. Por un lado, la máquina de escribir tiene una matriz que funciona automáticamente, esto quiere decir que tiene moldes de letras y al aplastar la letra, este molde sale de su depósito y lo imprime en la hoja. Por otro lado, el computador funciona a tinta.

La máquina de escribir tiene una muy estrecha relación con la historia de los libros. Actualmente, una biblioteca no puede dejar de estar ligada a la tecnología. Así como se pasó de la máquina de escribir al computador y otros dispositivos tecnológicos más actuales; los libros pasaron a ser libros virtuales y también mucha información se encuentra en el internet

El concepto nace ya que en el S. XVIII tiene su iniciación la primera biblioteca en el país, la máquina de escribir, y la ilustración.

En 1791 el Presidente de la Real Audiencia de Quito – Muñoz de Guzmán – decide abrir la Biblioteca Pública que su conformación y dirección es por Eugenio Espejo con una herencia de un fondo bibliográfico muy importante perteneciente a los jesuitas tras su expulsión. En el S. XVIII, exactamente en el año 1714 en Inglaterra fue creada la máquina de escribir por Henry Mill; y en Europa en el mismo siglo se llevaba a cabo la Revolución Industrial y la Ilustración que tuvo influencia en el Ecuador; de aquí la tipología que se va a usar.

Todos estos hechos históricos han ido evolucionando a través de la historia. La Casa de la Cultura Ecuatoriana se crea en el S. XX en el año 1944. En el Ecuador en 1941 tras la pérdida en la guerra con el Perú, se habló de la *Nación Pequeña* donde dice: "... si el Ecuador no podrá ser una potencia militar ni económica, podrá en cambio ser una "potencia" cultural, porque a eso está llamado vocacionalmente por su historia." (Banco Central del Ecuador, 1986, pág. 67)

A través de esto se quería lograr que el Ecuador sea una potencia cultural e intelectual, esto fue ya pensado hace dos siglos y no se desistió de la idea.

El diseñador Ettore Sottsass en 1969 manifestó a la máquina de escribir que el diseño como "... un objeto dotado de personalidad y apreciado como tal." (Sudjic, 2008, pág. 46) en vez de ser considerado "... un artefacto mecánico anónimo pesado...". (Sudjic, 2008, pág. 46)



Ésta dio un gran giro conceptual, una época en que ya el diseño cobró mucha más importancia y no solo se tomaba en cuenta la funcionalidad del objeto sino también el diseño, el darle un concepto, el personificarle y darle personalidad. A lo largo de los siglos la máquina de escribir tuvo varias formas y fue cambiando.

En el mundo de la escritura la máquina de escribir fue una revolución y cambio en el curso de la historia. Esta innovación aceleró el ritmo de las comunicaciones y se desarrollaron más las relaciones sociales. La reproducción masiva de textos cambio el curso de la historia, lo que la imprenta no podía hacer. El 1714, en Inglaterra, Henry Mill patentó la primera máquina de escribir. En 1829, el estadounidense William Austin Burt, creó el tipógrafo. A lo largo del siglo XVIII y XIX se crearon más máquinas de escribir y trataron de hacerla más rápida y eficiente.

La revolución industrial se refiere al desarrollo económico en Europa en el S.XVIII Y XIX. Los principales cambios en esta época son tecnológicos, socio-económicos y culturales.

Los cambios tecnológicos hacen que la producción en masa sea posible. Uno de los principales inventos de la revolución industrial fue el Ferrocarril, el

Ecuador como tenía bastante influencia de Francia especialmente después se construyó uno en el país.

La tecnología forma una parte muy importante dentro de este contexto histórico ya que ha ido evolucionando. Con los avances tecnológicos también cambia el diseño, se lo mejora, se lo personaliza, se lo dota de carácter y funciones más avanzadas. Por lo que este tema también juega un papel muy importante dentro del diseño de la biblioteca además que actualmente es un tema que va conjuntamente de la mano.

La propuesta interiorista que se va a realizar en la Biblioteca Nacional va a darle este giro; un cambio a ser funcional, moderna, que abarque a toda la sociedad, a implementar nuevos sistemas tecnológicos, a crear un espacio totalmente eficiente para el personal y cómodo para los usuarios, y una buena organización, almacenamiento y cuidado del material bibliográfico.

La máquina de escribir, como concepto, da varias opciones en cuanto a distribución de espacios, mobiliario, separación de áreas y varios elementos arquitectónicos. En cuanto al sistema interior de la máquina de escribir, este tiene la forma de la planta de la biblioteca nacional, y se pueden tomar de referencia la parte interior de las teclas como referencia de circulación o separación de espacios.

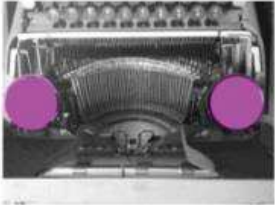
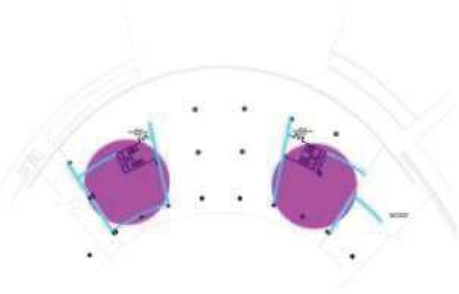
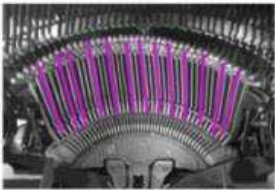
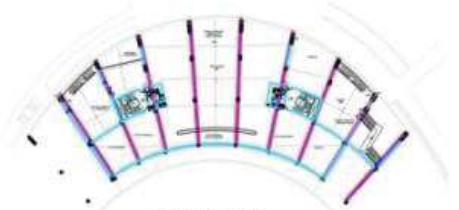
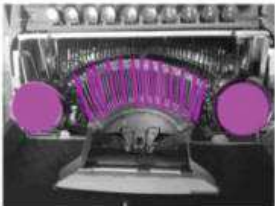
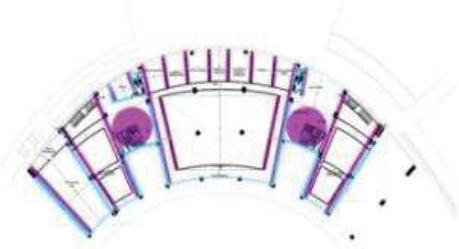
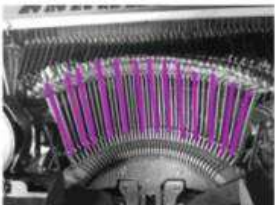
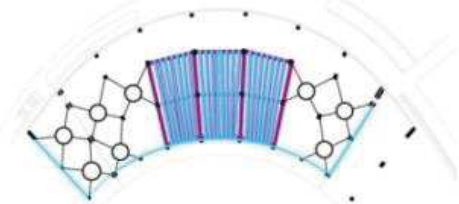
10.1 Perfil del Cliente

Ya que es una Biblioteca Nacional el target al que está dirigido por contexto es al público en general de todo el país. Es una institución pública y cultural, está enfocado a estudiantes, adultos y adultos mayores; hombres y mujeres, por contexto histórico la Casa de la Cultura estuvo dirigida y fue creada por gente de élite, lo que se trata es de enfocar al público en general, a toda una sociedad, no está restringido a alguna carrera en específico, cualquier persona puede acudir a la información que se alberga en la institución.

10.2 Conceptualización Macro

Tabla 17: Cuadro de Conceptualización Macro

CUADRO CONCEPTUALIZACIÓN MACRO

	 <p>PLANTA BAJA</p>
	 <p>PLANTA ALTA</p>
	 <p>PLANTA MEZZANINE</p>
	 <p>PLANTA DE CUBIERTAS</p>

10.3 Análisis Fondo y Forma

10.3.1 Fondo del Concepto

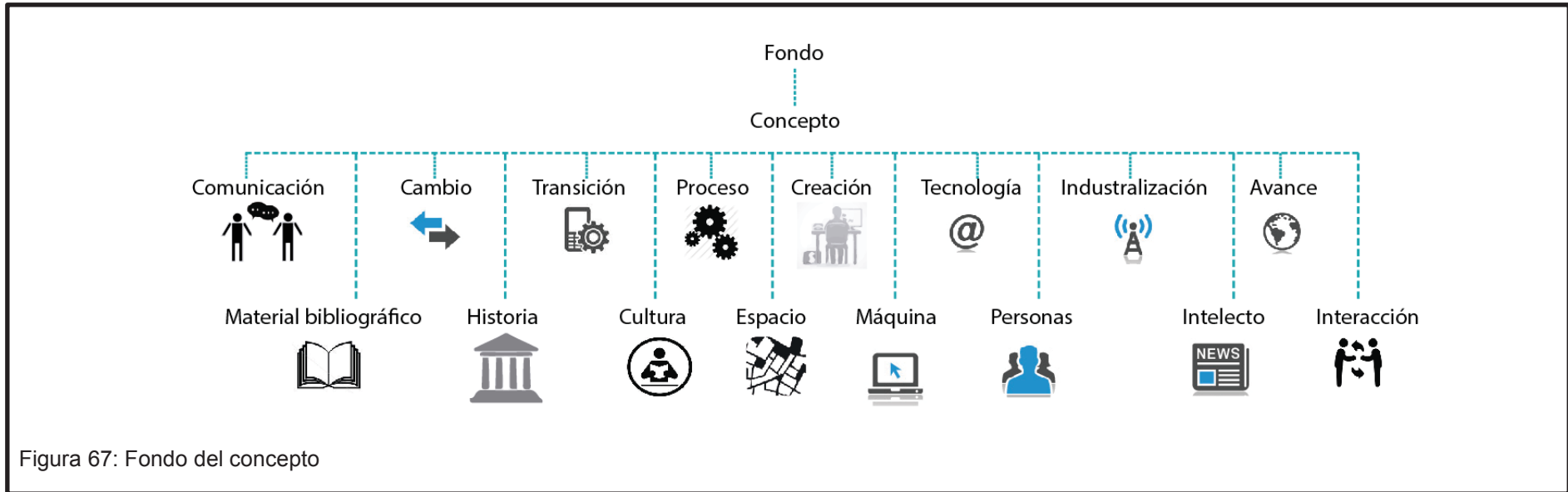



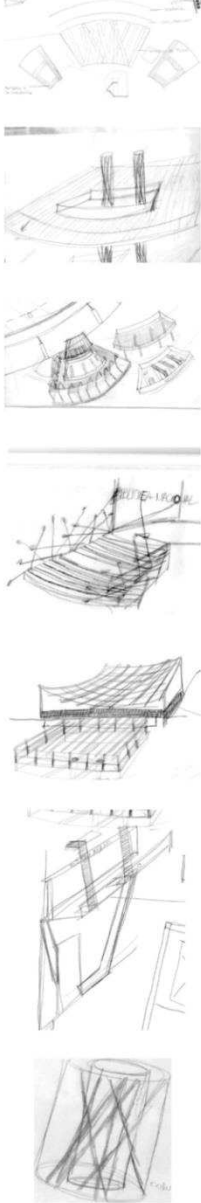
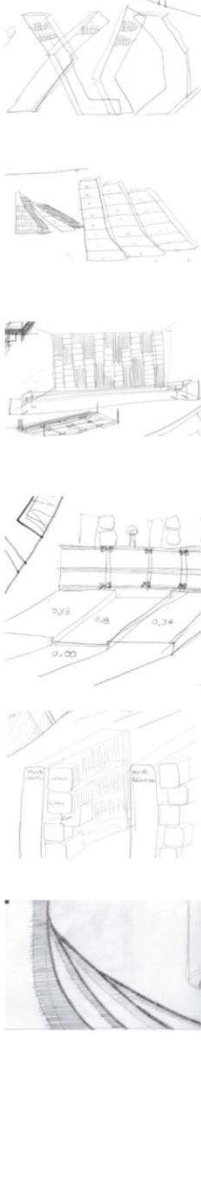
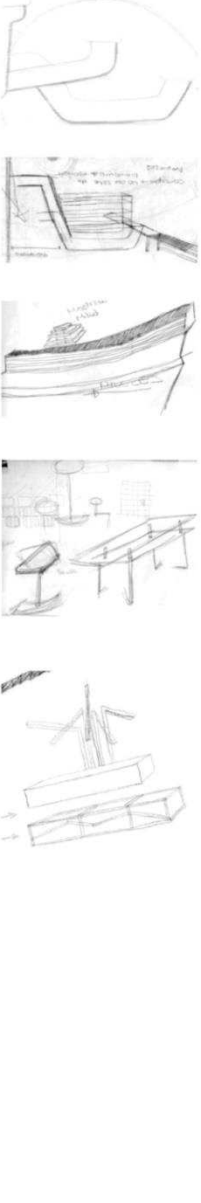
Figura 67: Fondo del concepto

En cuanto al fondo del concepto se han recopilado palabras las cuales se relacionan con todo el proceso histórico que conlleva la biblioteca, la máquina de escribir y lo que pasaba socialmente, industrialmente y el cambio que se generó en el mundo en cuanto a tecnología y divulgación del pensamiento y conocimiento humano.

10.3.2 Forma del Concepto

Tabla 18: Cuadro de conceptualización del concepto

CUADRO CONCEPTUALIZACIÓN

MÁQUINA DE ESCRIBIR	ESPACIO	ESTANTERÍAS	MOBILIARIO
			

Nota: Bocetos inspirados en la máquina de escribir. Cada uno de ellos se lo ha categorizado en cuanto al diseño de espacio, estanterías o mobiliario para usar en el concepto generador de diseño.

10.3.3 Fotografías Maqueta Biblioteca Nacional

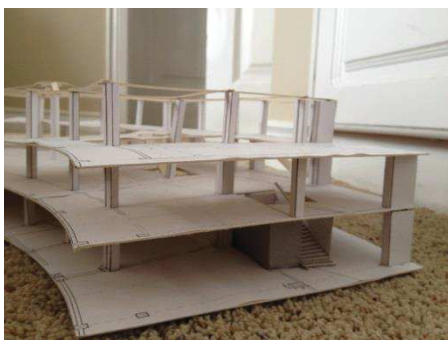


Figura 68: Maqueta Conceptual

10.4 Psicología del Color

Tabla 19: Psicología del color

COLOR	PSICOLOGÍA	SALUD	ESPACIO	ÁREA
NEGRO	Carencia de luz	No afecta a la salud	Tiene bastante profundidad	Sala de lectura
	Símbolo de la magia, noche y muerte		Sensación de espacios más pequeños	Recepción
	Color oscuro y penetrable			Computación
	Se asocia con el infinito y el silencio (desolado)			Fondos
	Color pesado, duro y fuerte			Quita o roba luz al espacio
	Símbolo de elegancia, atemporal a la moda			
	Estiliza las figuras			
	Símbolo de lujo y poder			
	Color llamativo e intenso			
Color concentrado				
BLANCO	Mezcla aditiva de luz. Exceso de luz.	Limpieza interior de las emociones, alivia shocks emocionales	Destaca y resalta los colores fríos	Zona de conservación y restauración
	Es el cuarto color primario.			
	Genera pureza e impresión de infinito.	Potencias psíquicas son positiva y afirmativa		Galería
	Se lo asocia al silencio y al vacío(esperanza).			Fondos
	Es un color claro, liviano, suave, aire			Computación
	Símbolo de limpieza y asepsia			Baños
	Genera luz. Inocencia y paz.			Sala de investigación
	Sin otro color es triste, desolado y aislante			Fondo Colonial
	Relacionado con la comodidad			
	Color excentrico, estático y pasivo			
GRIS	Color dominante	Debilita reacciones		Zonas grandes

	Neutralidad y sofisticación	psicológicas		técnica
	Fusión de alegrías y penas; del bien y el mal.			Fondos
				Computación
CAFÉ	Monotonía, tranquilidad seriedad	Conecta con sentimientos densos y pesados	Sensación de amplitud	Sala de lectura
	Color clásico, antiguo, noble, elegante		Resalta la forma	Zona administrativa y técnica
	Humildad y servicio. Fuerza y confianza		Interesantes en espacio donde existe luz	
	Infunde respeto, jerarquía y está asociado con el tiempo	Transmite objetividad		
	Es un color severo, masculino, confortable,	Reductor de estrés		
	Colores de otoño, hojas, ramas, árboles y raíces			
	Compromiso, responsabilidad y equilibrio			
	Credibilidad y estabilidad			
	Evoca y poder suave y sutil			
	Sensatez, experiencia, sentido común, justa medida entre emotividad y mentalidad; entre actividad y pasividad			
	Depresión, indiferencia, astucia y engaño			
BEIGE	Color que emite relajación y tranquilidad	Reductor de estrés	Resalta la forma	Sala de lectura
	Poco energético y pasivo		Sensación de amplitud	Recepción
	Evoca y poder suave y sutil		Interesantes en espacio donde existe luz	Zona administrativa y técnica
	Sensatez, experiencia, sentido común, justa medida entre emotividad y mentalidad; entre actividad y pasividad			

	Depresión, indiferencia, astucia y engaño			
COLORES TIERRA Color + Café	Calor de hogar	Reductor de estrés	Resalta la forma	Véstimulo
	Comodidad		Interesantes en espacio donde existe luz	Repografía y encuadernación
	Colores de otoño y de hojas			Fondos
	Confort			Recepción
	Se relaciona con la madera			Baños

En cuanto a la psicología del color, se va a utilizar dependiendo el efecto que esto cause en las personas en las diferentes áreas de la biblioteca para un mejor confort para usuarios y personal.

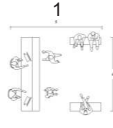



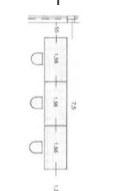
En cuanto al color blanco, se lo utiliza en áreas donde se requiere más concentración de parte del usuario y para potenciar la lectura dentro de una biblioteca, y los colores neutros hacen que los objetos resalten, es decir, genera que los libros por el color que tienen resalten por sí mismos, también hace que resalten las personas y el entorno dentro de una biblioteca. La utilización del color, como colores primarios y sus complementarios son usados más cuando es una función orientadora dentro de la biblioteca, en mobiliario específico dentro de la biblioteca que puede ser en salas de lectura más informal o en un espacio donde la lectura sea una actividad de ocio.

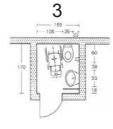

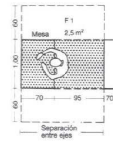
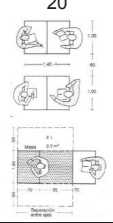
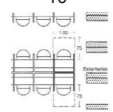
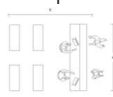
En esta biblioteca se va a usar mucho lo que es el acero por lo que es importante el distinto tratamiento de este material para la diferenciación de espacios, de esta manera se evoca al concepto. Se va a usar de igual manera las dobles alturas, las cuales ayudan a la separación de espacios y áreas.


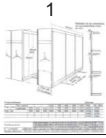
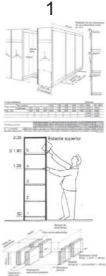
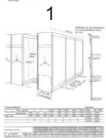




La luz natural, la luz artificial, los materiales translúcidos y transparentes juegan un papel muy importante dentro de este proyecto ya que va a ser parte del tratamiento que se va a dar al interior y va a plasmar y evocar en concepto en algunas de las áreas.

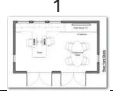
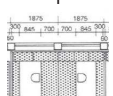


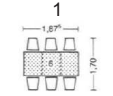
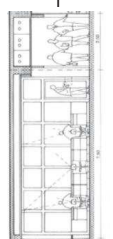
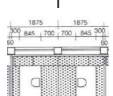
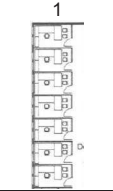

11. Programa arquitectónico

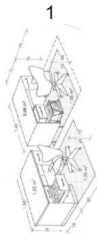



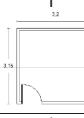
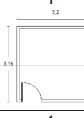
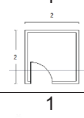
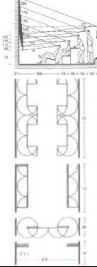
Tabla 20: Programa Arquitectónico

PROGRAMA ARQUITECTÓNICO																	
ÁREA	ESPACIOS	ACTIVIDAD	USUARIO		EQUIPAMIENTO		ÁREA MÍNIMA	CIRCULACIÓN		# ESPACIO	ÁREA TOTAL m ²	CONDICIONAMIENTOS DE CONFORT					
			TIPO	CANTIDAD	FIJO	MOVIL		%	ÁREA + %			LUZ NAT	LUZ ART	CLIM	VENT	HUM	TEMP
Vestíbulo		Ingreso y salida de personal	Personal Usuarios	10			20	20	24		24	x	x		x		x
Depósito de efectos personales		Espacio equipado con armarios donde se dejan las cosas personales	Personal Usuarios	5	Armario	Escritorio	8	20	9.6		9.6		x				
Recepción		Orientación y funcionamiento de la biblioteca. Espacio donde se piden los libros	Personal Usuarios	4	Mostrador Muebles auxiliares	Carritos y estantes Sillas	15	20	18		18	x	x	x	x		x
Repografía y encuadernación		Espacio donde se sacan copias de libros, se anillan documentos	Personal	1	Copiadora Scanner Anillado Caja registradora	Silla y mesa auxiliar	10	20	12		12	x	x		x		
Sala de computo		Uso de material digital, computadoras y acceso a información a internet y a libros digitales de la biblioteca	Usuarios	8	Computadoras Mueble de computadoras	Silla	25	20	30		30	x	x	x	x		x

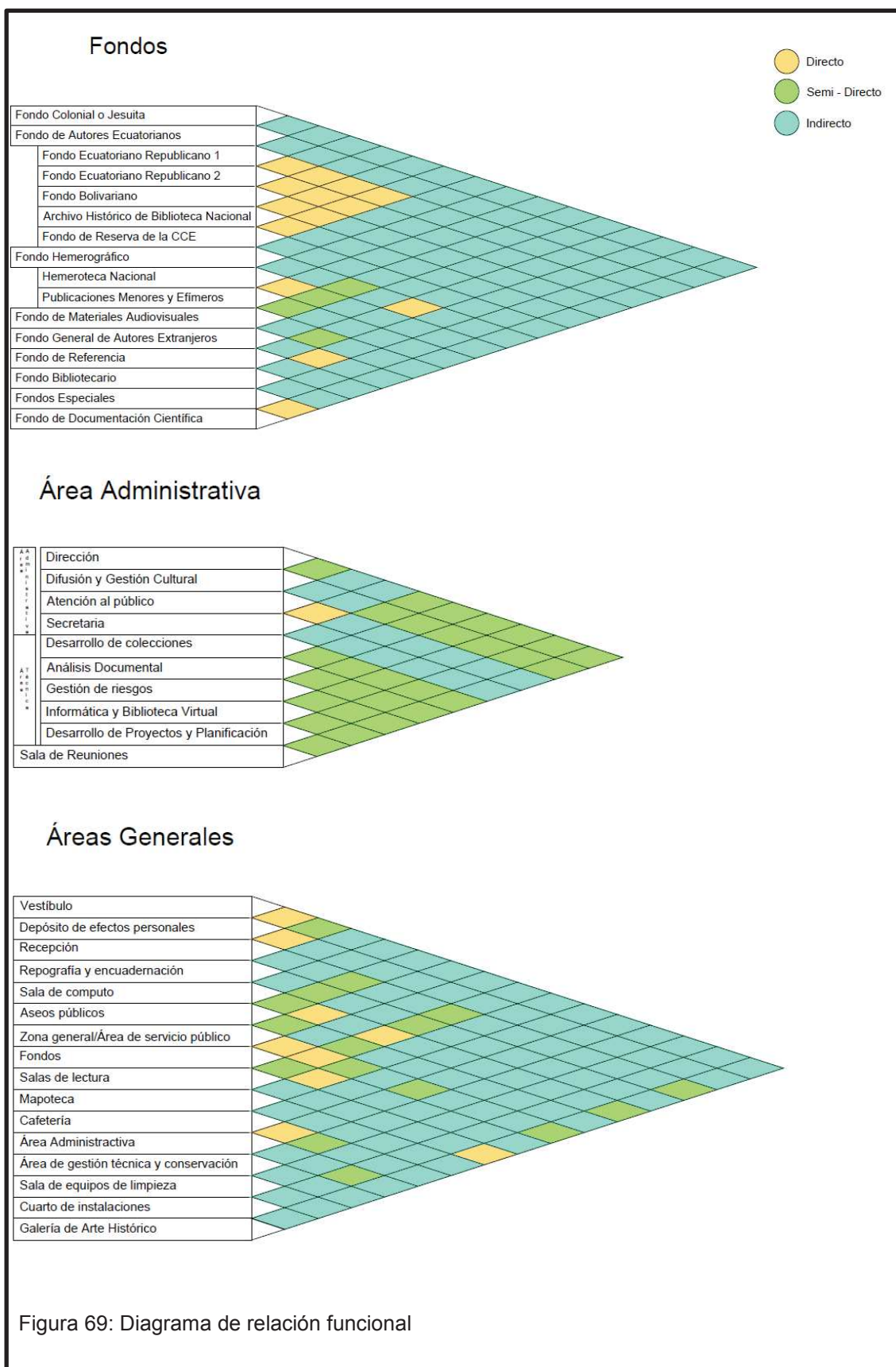
Aseos públicos		Hacer uso de servicios sanitarios	Personal Usuarios	2	Inodoro Lavabo Dosificador de jabón Secador eléctrico Papeleras sanitarias		3	20	3.6		10.8	x	x	x	x			
Zona General/Área de servicio público/Búsqueda de información		Área de información y referencia	Personal Usuarios	20	Mostrador		15	20	18		18	x	x	x	x	x	x	x
Salas de lectura	Salas de investigación	Espacio de investigación de fondos específicos y especiales	Usuarios	20	Mesas y sillas	Lámparas auxiliares	5	20	6		12	x	x	x		x	x	x
	Área de estudio en silencio	Espacio de consulta de fondos generales	Usuarios	50	Mesas y sillas		4	20	4.8		96	x	x	x		x	x	x
	Salas de trabajo en grupo	Espacio de consulta grupal	Usuarios	30	Mesas y sillas		7	20	8.4		84	x	x	x		x	x	x
Consulta de novedades		Hacer uso del material bibliográfico y últimas adquisiciones de la biblioteca	Personal Usuarios	20		Silla Mesa	15	20	18		18	x	x	x		x	x	x

Área de información bibliográfica y referencial	Fondo de Referencia	Espacio para información bibliográfica general y especializada	Personal	1	Estanterías	Carritos	150	20	180		180	x	x	x		x	x	x
	Fondo Bibliotecario	Obtener información sobre bibliotecología	Personal	1	Estanterías	Carritos	40	20	48		48	x	x	x		x	x	x
Área de fondo general	Fondo de Autores Ecuatorianos	Investigación nacional	Personal	1	Estanterías	Carritos	400	20	480		480	x	x	x		x	x	x
	Fondo General de Autores Extranjeros	Investigación nacional de autores extranjeros	Personal	1	Estanterías	Carritos	60	20	72		72	x	x	x		x	x	x
	Fondos Especiales	Investigación de fondos de donaciones de bibliotecas privadas	Personal	1	Estanterías	Carritos	70	20	84		84	x	x	x		x	x	x
Área de fondos especializados	Fondo Colonial o Jesuita	Investigación	Personal	1	Estanterías	Carritos	150	20	180		180		x	x		x	x	x
Hemeroteca	Fondo Hemerográfico	Lectura de la prensa antigua y nueva	Personal	1	Estanterías	Carritos	100	20	120		120	x	x	x		x	x	x
Mapoteca	Mapoteca	Espacio donde se trabaja con mapas y cartografía	Personal	1	Estanterías	Mesa	50	20	60		60	x	x	x		x	x	x

Dirección	Dirección	Administración de la biblioteca	Director	1	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	20	20	24		24	x	x	x				x
	Difusión y Gestión Cultural	Publicidad de la biblioteca, actividades, eventos y nuevas adquisiciones	Personal	1	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	20	20	24		24	x	x	x				x
	Secretaría	Atención al personal y clientes	Secretaría	2	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	10	20	12		12	x	x	x				
	Atención al Cliente	Ayudar a usuarios con información de la biblioteca	Personal Usuarios	1	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	10	20	12		12	x	x	x				
	Sala de reuniones	Reuniones del personal administrativo	Personal	25	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	7	20	8.4		8.4	x	x	x				x
Gestión administrativa	Desarrollo de Colecciones	Encargan de organizar colecciones	Personal	1	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	20	20	24		24	x	x	x		x	x	
	Análisis Documental	Análisis del material bibliográfico	Personal	8	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	50	20	60		60	x	x	x		x	x	
	Gestión de Riesgos	Conservación de material bibliográfico	Personal	3	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	20	20	24		24	x	x	x		x	x	
	Informática y biblioteca virtual	Encargan de digitalizar documentos	Personal	2	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	20	20	24		24	x	x	x		x	x	

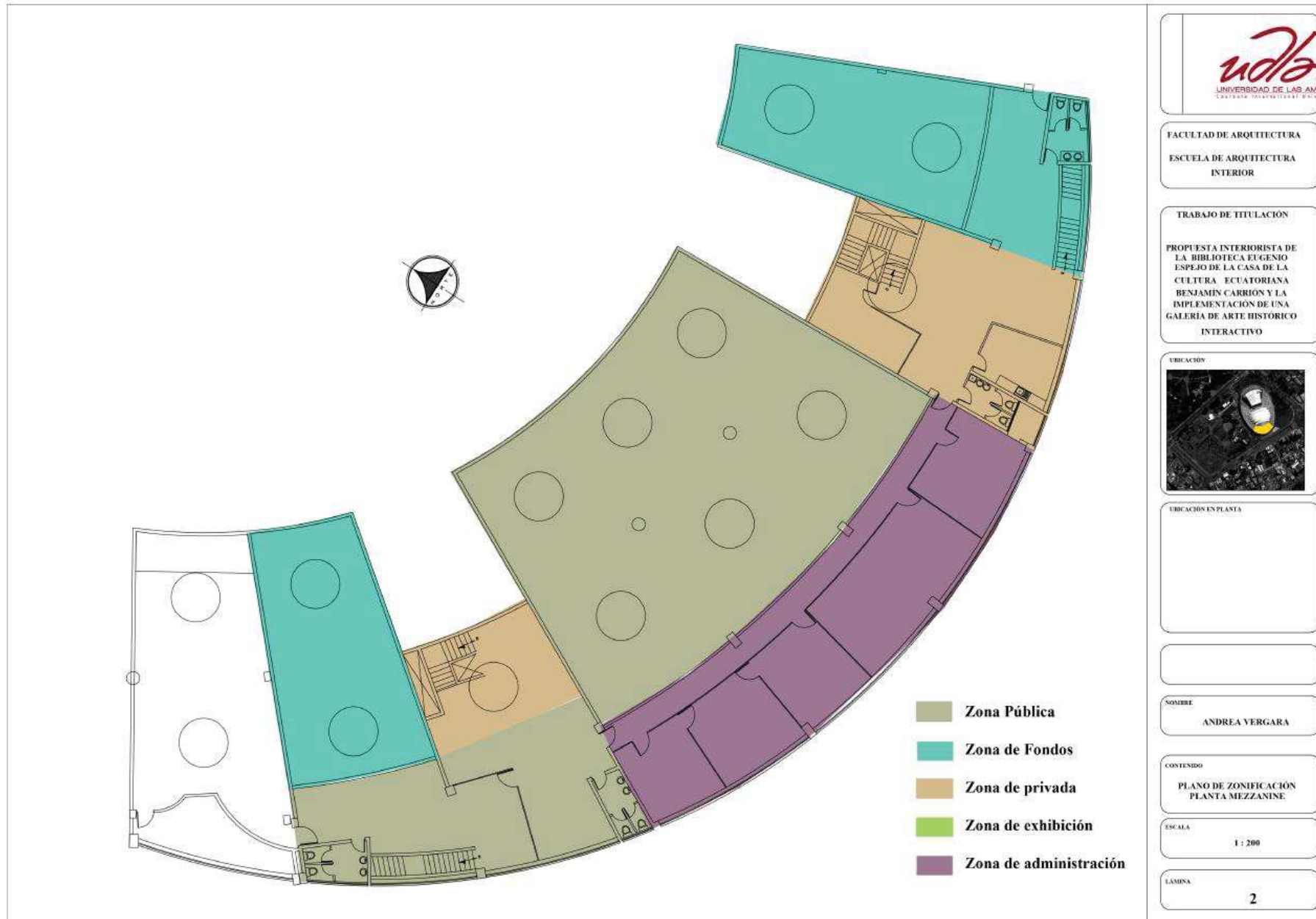
	Desarrollo de proyectos y planificación	Planificación de eventos	Personal	1	Escritorio Archivos	Mesa Sillas	20	20	24		24	x	x	x		x	x		
Área de audiovisuales		Almacenamiento de microfilms y todo el material audiovisual	Personal	1	Estanterías	Mesa auxiliar	40	20	48		48		x	x					
Área de gestión técnica y conservación		Espacio donde se restauran, se empastan y se trata de conservar el material	Personal	6	Equipos Escritorios	Mesa auxiliar Sillas	60	20	72		72		x	x		x	x	x	
Áreas de trabajo interno		Donde el personal circula dentro de las colecciones privadas	Personal	25	Estanterías	Mesa	30	20	36		36		x	x			x		
Almacenamiento de material de oficina		Almacenamiento del material de oficina	Personal	2	Estanterías	Mesa auxiliar	10	20	12		12		x						
Sala de equipos de limpieza		Almacenamiento del material de limpieza	Personal	2	Estanterías		10	20	12		12		x						
Cuarto de instalaciones		Espacio donde se encuentra el rack	Personal	1	Equipo		4	20	4.8		4.8		x					x	
Galería		Espacio de exhibición de material bibliográfico, histórico y cultural	Usuarios	40	Mobiliario exhibición	Material	100	20	120		120		x	x	x	x	x	x	
									1917.6										2097.6

12. Diagrama de relación funcional

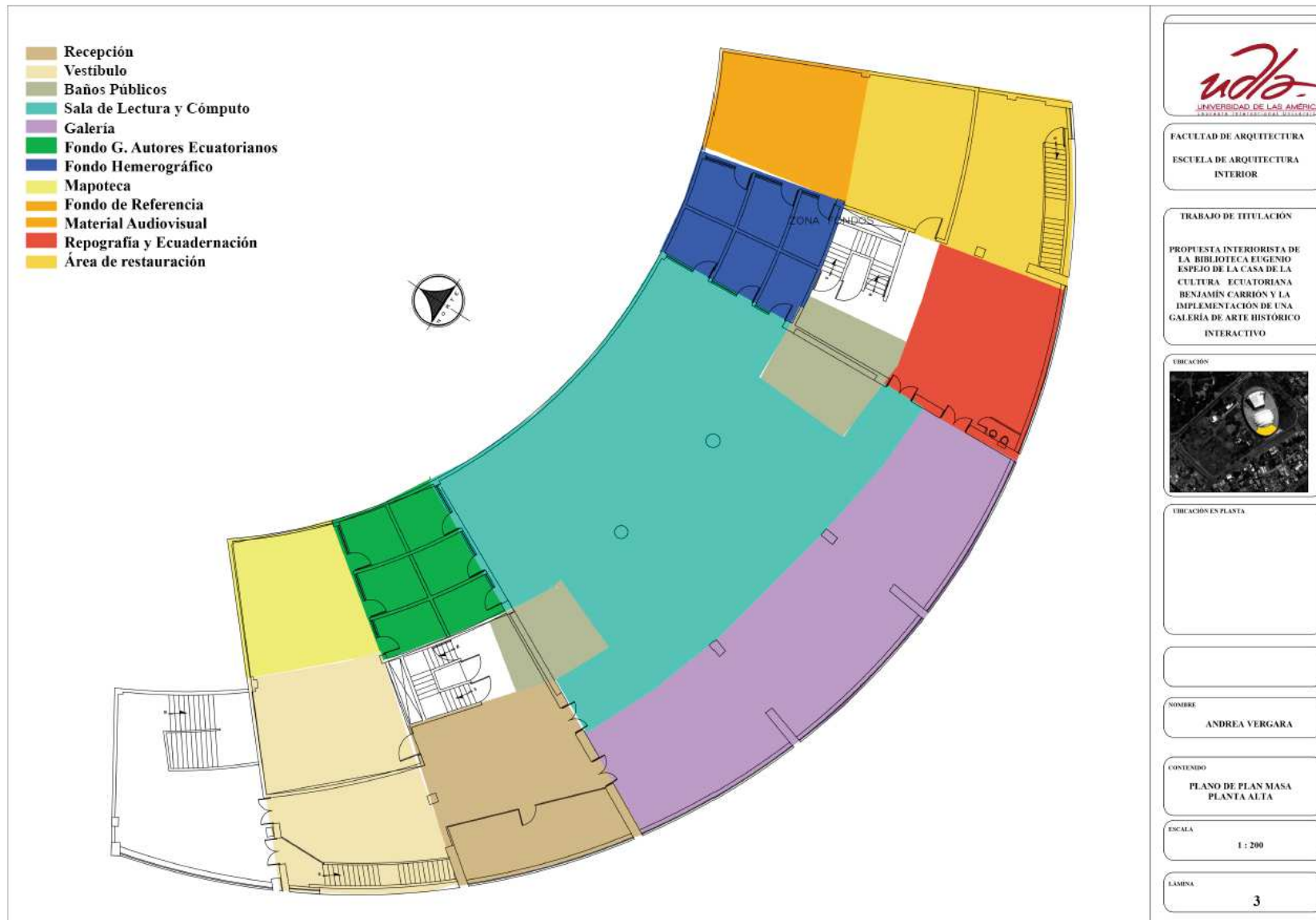


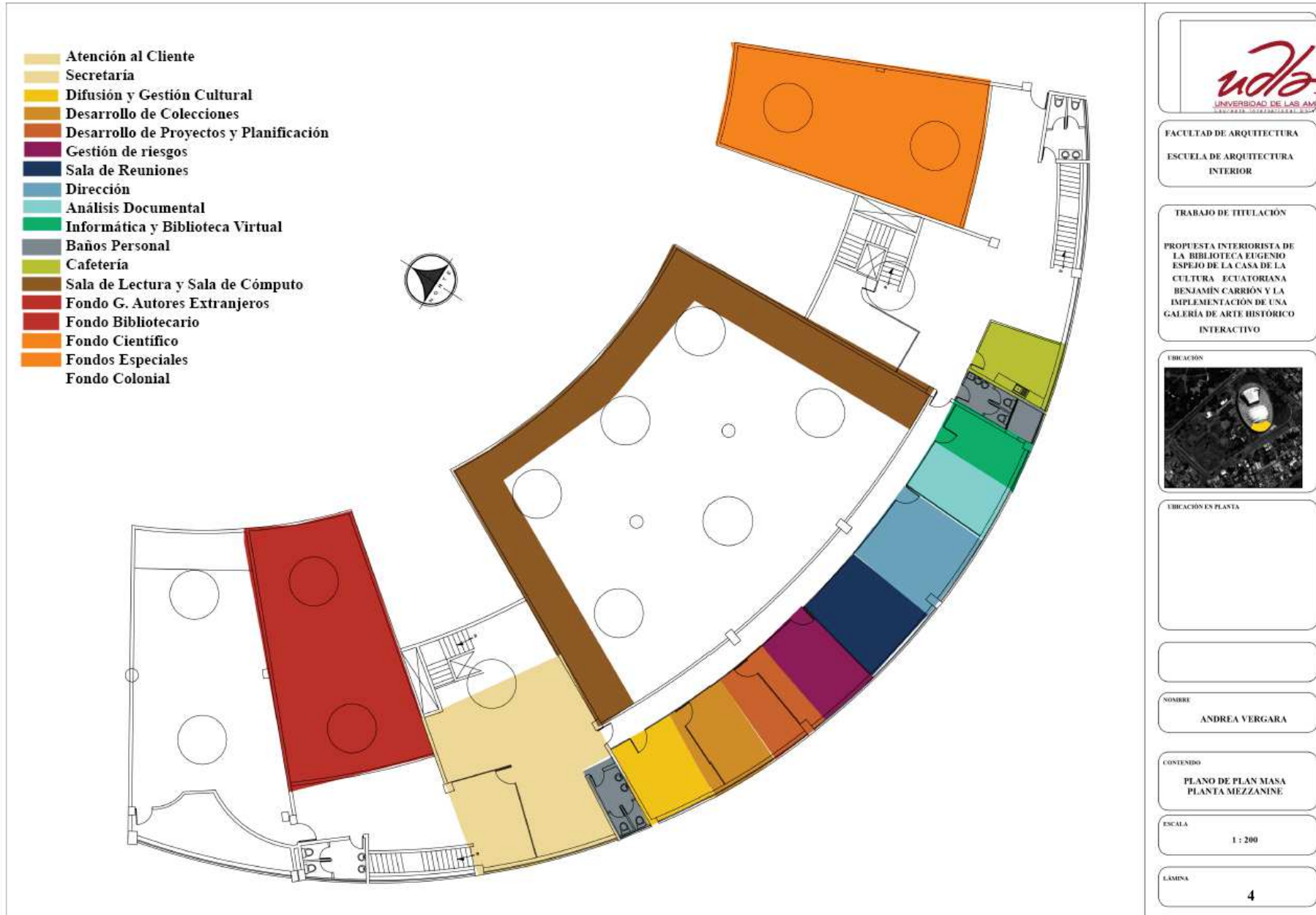
13. Zonificación





14. Plan masa





15. Referencias

- (IDAE), I. p. (Marzo de 2001). *Guía técnica de eficiencia energética e iluminación*. Recuperado el 26 de Marzo de 2014, de http://www.idae.es/index.php/mod.documentos/mem.descarga?file=/documentos_5573_GT_iluminacion_centros_docentes_01_6803da23.pdf
- ambiente, A. e. (s.f.). *Sistemas innovativos para el direccionamiento de luz natural*. Recuperado el 23 de Abril de 2014, de <http://www.asades.org.ar/modulos/averma/trabajos/2002/2002-t009-a001.pdf>
- André Desvallées y François Mairesse. (2010). *Conceptos claves de museología*. (A. Colin, Ed.) Recuperado el 08 de Abril de 2014, de http://icom.museum/fileadmin/user_upload/pdf/Key_Concepts_of_Museology/Museologie_Espagnol_BD.pdf
- Arquitectura, A. (s.f). *Biblioteca de Colombia*. Recuperado el 30 de Junio de 2015, de <http://www.arqhys.com/construccion/biblioteca-colombia.html>
- arquitectura, D. y. (s.f). *Museo y Biblioteca de la Universidad Musashino de Sou Fujimoto*. Recuperado el 06 de Abril de 2014, de <http://www.disenoyarquitectura.net/2011/03/museo-y-biblioteca-de-la-universidad.html>
- Banco Central del Ecuador. (1986). *Teoría de la Cultura Nacional*. Quito - Ecuador: Cooperación Editora Nacional.
- Bayamon, U. I. (s.f). *La Revolución Industrial*. Recuperado el 16 de Marzo de 2014, de <http://facultad.bayamon.inter.edu/DTIRADO/GEHS%204030%20pdf/revolucion%20industrial.pdf>
- Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo" CCE Benjamín Carrión. (s.f.). *CCE Benjamín Carrión*. Recuperado el 03 de Mayo de 2014, de

http://www.casadelacultura.gob.ec/index.php?accion=cce&id=18&file=archivogeneral&ar_id=8

Bisquert, J. (2006). *Eficiencia y ahorro energético en iluminación natural y artificial*. Recuperado el 06 de Abril de 2014, de <http://www.elp.uji.es/paperspdf/2006%20iluminacion.pdf>

Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión. (2012). *Boletín de la Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo" I número, IV época*. Quito, Ecuador: Casa de la Cultura Ecuatoriana.

Codoceo, F. (07 de Agosto de 2012). *Plataforma Urbana. Guía Urbana de Santiago: Biblioteca Nacional*. Recuperado el 03 de Abril de 2014, de <http://www.plataformaurbana.cl/archive/2012/08/07/guia-urbana-de-santiago-biblioteca-nacional/>

Colegio de Arquitectos del Ecuador Provincial Pichincha. (s.f). *Nuevas Ordenanzas Municipales*. Quito, Pichincha, Ecuador.

Cómodo. (13 de Marzo de 2014). *Allora Il Design, Sottsass & Memphis. Máquina de escribir Valentine de Olivetti (1969)*. Recuperado el 02 de Abril de 2014, de <http://comodo.cl/allora-il-design-sottsass-memphis/>

Consejo Metropolitano de Quito. (13 de Diciembre de 2005). *Ordenanza Metropolitana No. 0172*. Recuperado el 28 de Febrero de 2014, de http://www7.quito.gob.ec/mdmq_ordenanzas/Ordenanzas/ORDENANZA%20A%C3%91OS%20ANTERIORES/ORDM-172%20-%20BECAS.pdf

Consejo Metropolitano de Quito. (12 de Agosto de 2013). *Ordenanza de Zonificación No. 0011*. Recuperado el 28 de Febrero de 2014, de http://www7.quito.gob.ec/mdmq_ordenanzas/Ordenanzas/ORDENANZA%20A%C3%91OS%20ANTERIORES/ORDZ-011%20-%20PUOS%20-%20SUSTITUYE%20ORMZ-008.pdf

Corso, L. d. (s.f). *Color, arquitectura y estados de ánimo*. Recuperado el 22 de Abril de 2014, de

<http://www.iar.unicamp.br/lab/luz/ld/Arquitetural/Pesquisa/Color%20arquitectura%20y%20estados%20de%20%E1nimo.pdf>

Daici, A. (14 de Marzo de 2012). *Plataforma Arquitectura. Biblioteca y Museo de la Facultad de Artes de Musashino / Sou Fujimoto*. Recuperado el 29 de Abril de 2014, de <http://www.plataformaarquitectura.cl/cl/02-145058/biblioteca-y-museo-de-la-facultad-de-artes-de-musashino-sou-fujimoto>

Distrito Metropolitano de Quito. (2015). *Alcaldía de Quito. Informe de Regulación Metropolitana*. Recuperado el 03 de Febrero de 2014, de <http://sgu.quito.gob.ec:8080/SuimIRM-war/irm/buscarPredio.jspx>

Empresa TIGB. (s.f). *Biblioteca Pública Virgilio Barco*. Recuperado el 30 de Junio de 2015, de <https://empresatigbcr.wordpress.com/>

Gavilán, C. M. (18 de Marzo de 2009). *Temas de Biblioteconomía. Planificación de edificios de bibliotecas: instalaciones y equipamientos. Preservación y conservación de materiales*. Recuperado el 05 de Marzo de 2014, de <http://eprints.rclis.org/14581/1/edifbib.pdf>

Gómez, L. L. (s.f). *Normalización de ruido en bibliotecas*. Recuperado el 06 de Abril de 2015, de <http://www.semamac.org.mx/archivos/5-17.pdf>

Google Maps. (2015). *Google Maps*. Recuperado el 14 de Marzo de 2014, de <https://maps.google.com.ec/maps/ms?ie=UTF8&t=m&oe=UTF8&msa=0&msid=212850101983656175214.0004dbb13c6c55eca6213&dg=feature>

Huidobro, J. M. (s.f). *Historia de la Máquina de Escribir*. Recuperado el 10 de Marzo de 2014, de http://www.acta.es/medios/articulos/cultura_y_sociedad/029033.pdf

Llorente, A. G. (25 de Febrero de 2012). *Informe del diagnóstico general de conservación de la Biblioteca Nacional del Ecuador "Eugenio Espejo"*. (ABINIA, Editor) Recuperado el 08 de Febrero de 2014, de <http://www.abinia.org/Diagnostico-Ecuador.pdf>

- Marcos O. Costa. (13 de Junio de 2011). *A Biblioteca Virgilio Barco*. Recuperado el 2 de Julio de 2015, de <https://marcosocosta.wordpress.com/page/68/>
- Metrhispanico. (s.f). *Bibliotecas. Biblioteca Virgilio Barco, Bogotá*. Recuperado el 30 de Junio de 2015, de <http://metrhispanico.com/tag/bibliotecas/>
- Ministerio de Educación Buenos Aires. (s.f.). *Tipos de Museos*. Recuperado el 21 de Abril de 2014, de <http://www.buenosaires.gob.ar/areas/educacion/aer/pdf/tiposmuseos.pdf>
- Pathe, A. (s.f). *WebWorld. Manifiesto de la UNESCO a favor de las bibliotecas públicas*. Recuperado el 23 de Mayo de 2014, de http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/libraman_es.html
- Pichincha, C. d. (2015). *Nuevas Ordenanzas Municipales*. Quito, Pichincha, Ecuador.
- Pinterest. (2014). *Máquina de Escribir*. Recuperado el 03 de Marzo de 2014, de <https://es.pinterest.com/pin/167196204889350079/>
- Restrepo, P. D., & Carrizosa, A. (s.f.). *Manual básico de montaje museográfico*. Recuperado el 04 de Marzo de 2014, de http://www.museoscolombianos.gov.co/fortalecimiento/comunicaciones/publicaciones/Documents/manual_museografia.pdf
- Rodriguez, I. A. (10 de Julio de 2008). *Iluminación en museos y galerías de arte*. Recuperado el 04 de Abril de 2014, de <http://www.iluminet.com/iluminacion-en-museos-y-galerias-de-arte/>
- Rodriguez, R. (1971). *Historia de las Bibliotecas. Desde la Historia Antigua hasta la Edad Moderna*. Guayaquil, Ecuador: Universidad de Guayaquil. Departamento de Publicaciones.
- Romero, J. J. (2003). *El Concepto de Biblioteca Nacional a partir de los tres informes de la UNESCO sobre las bibliotecas nacionales: Sylvestre*

(1.987), *Line* (1.989) y *Cornish* (1.991). Recuperado el 12 de Marzo de 2014, de <http://eprints.rclis.org/12006/1/ad0605.pdf>

Salmona, F. R. (s.f). *Biblioteca Virgilio Barco*. Recuperado el 30 de Junio de 2015, de <http://obra.fundacionrogeliosalmona.org/obra/proyecto/biblioteca-virgilio-barco/>

Samsung. (2015). *Sistema de Aire Acondicionado AM018FNNDCH/AA*. Recuperado el 02 de Diciembre de 2014, de <http://www.samsung.com/latin/business/business-products/system-air-conditioner/system-air-conditioner/AM018FNNDCH/AA>

Samsung. (2015). *Sistema de Aire Acondicionado AM048FNMDCH/AA*. Recuperado el 02 de Diciembre de 2014, de <http://www.samsung.com/latin/business/business-products/system-air-conditioner/system-air-conditioner/AM048FNMDCH/AA>

Spacesaver. (2015). *Art Storage Racks*. Recuperado el 26 de Abril de 2014, de <http://www.spacesaver.com/products/museum-storage-products/>

Spacesaver. (2015). *Mobile Shelving. What is High-Density Mobile Shelving?* Recuperado el 16 de Abril de 2014, de <http://www.spacesaver.com/products/high-density-mobile-shelving/>

Spacesaver. (2015). *Museum Storage Cabinets*. Recuperado el 26 de Abril de 2014, de <http://www.spacesaver.com/products/museum-storage-products/>

Sudjic, D. (2008). *El lenguaje de las cosas*. Madrid, España: Turner Publicaciones S.L.

SUIM-DMPT. (2001). *Distrito Parroquial del Distrito Metropolitano de Quito*. Recuperado el 04 de Marzo de 2014, de <http://www.zonu.com/fullsize/2011-10-25-14669/Parroquias-de-Quito-2001.html>

Tapol, b. d. (s.f). *El diálogo entre el conservador y el arquitecto sobre exigencias climáticas de las colecciones y la aplicación de consignas*. Recuperado el 17 de Abril de 2014, de http://www.mcu.es/museos/docs/MC/MES/Rev1/s2_5ExigenciasClimaticas.pdf

UNESCO/ALA. (s.f.). *Biblioteconomía. Concepto de biblioteca, tipos y función. Perspectivas de futuro*. Recuperado el 12 de Mayo de 2014, de http://sanidad.wikispaces.com/file/view/1_Biblioteconomia_25temas.pdf

Universidad de Sevilla. (s.f.). *Universidad de Sevilla Biblioteca. Normas para uso y conservación de los fondos antiguos y valiosos de la Biblioteca*. Recuperado el 18 de Mayo de 2014, de http://bib.us.es/sobre_la_biblioteca/gestion_y_organizacion/normas/anexo_reglamento-ides-idweb.html

Visual Panel. (2015). *Tecnología Interactiva. Pantalla Tactil*. Recuperado el 19 de Abril de 2014, de <http://www.visualpanel.net/pantalla-tactil.html>

Visual Panel. (2015). *Tecnología Interactiva. Ubiq Museum*. Recuperado el 18 de Abril de 2014, de <http://www.visualpanel.net/ubiq-museum.html>

Wikipedia. (04 de Mayo de 2015). *Biblioteca Virgilio Barco*. Recuperado el 30 de Junio de 2015, de https://es.wikipedia.org/wiki/Biblioteca_Virgilio_Barco

16. Anexos

**CAPÍTULO III
NORMAS PARA EDIFICAR**

**Sección 1ra.
NORMAS GENERALES PARA EDIFICAR**

**Parágrafo 1ro.
DIMENSIONES DE LA EDIFICACION**

Art. 46.- Dimensiones de los espacios construidos.- Las dimensiones de los espacios construidos se basan en las funciones o actividades que se desarrollen en ellos, el volumen de aire requerido por sus ocupantes, la posibilidad de renovación del aire, la distribución del mobiliario y de las circulaciones, la altura mínima del local y la necesidad de iluminación natural.

Las medidas lineales y la superficie corresponden a las áreas útiles y no a las consideradas entre ejes de construcción o estructura.

Las dimensiones de los espacios construidos constan en las normas específicas de edificación por usos.

Cuadro No. 11 Normas Generales para Edificación

	Area mínima libre	Altura mínima libre	Altura máxima libre	Lado menor libre
ALTURA Y DIMENSIONES	Entrepisos	-	2,3 m	-
	Plantas bajas con uso diferente al residencial	-	2,7 m	-
	Techos inclinados	-	2,10 m. en el punto más desfavorable	-
	Media batería sanitaria	-	2,3 m	0,9 m
	Baterías sanitarias	-	2,3 m	1,2 m
ILUMINACIÓN Y VENTILACIÓN	Iluminación directa	20% del área del local.	-	-
	Patio interior de iluminación en edificaciones de hasta tres pisos	12 m ²	12 m	3 m
	Patio interior de iluminación en edificaciones mayores a tres pisos	variable	variable	1/3 h ; hasta 6 m
	Ventilación directa	30% del área del vano.	-	-
	Patio interior de ventilación en edificaciones de hasta tres pisos	12 m ²	12 m	3 m
	Patio interior de ventilación en edificaciones mayores a tres pisos	variable	variable	1/3 h ; hasta 6 m
	Ventilación indirecta: ductos	0,32 m ²	-	6 m
	Ventilación indirecta : ductos con extracción mecánica	0,32 m ²	-	6 m
				0,4 m

Art. 47.- Baterías sanitarias.- Cumplirán las siguientes condiciones:

- Espacio mínimo entre la proyección de piezas sanitarias consecutivas 0,10 m.
- Espacio mínimo entre la proyección de las piezas sanitarias y la pared lateral 0,15 m.
- Espacio mínimo entre la proyección de la pieza sanitaria y la pared frontal 0,50 m.
No se permite la descarga de la ducha sobre una pieza sanitaria.
- La ducha deberá tener un lado mínimo libre de 0,70 m, y será independiente de las demás piezas sanitarias.
- Para el caso de piezas sanitarias especiales se sujetará a las especificaciones del fabricante.
- Todo edificio de acceso público contará con un área higiénico sanitaria para personas con capacidad o movilidad reducida permanente (Referencia NTE INEN 2 293:2000).
- En los urinarios murales para niños la altura debe ser de 0,40 m. y para adultos de 0,60 m.
- La media batería tendrá un lado mínimo de 0,90 m. y se deberá considerar la separación entre piezas.
- La altura mínima para el caso de ubicarse bajo el cajón de gradas no deberá ser menor a 1,80 m. medido en el punto medio frente al inodoro.

Los requerimientos de baterías sanitarias para cada tipo de edificación constan en las normas específicas de edificación por usos.

Art. 69.- Ventilación por medio de ductos.- Las baterías sanitarias, cocinas y otras dependencias que por su uso lo requieran, deberán ventilarse mediante ductos cuya área no será inferior a 0,32 m² con un lado mínimo de 0,40 m.; la altura máxima del ducto será de 6 m. La sección mínima indicada anteriormente no podrá reducirse si se utiliza extracción mecánica. El ducto de ventilación deberá sobrepasar como mínimo un metro el nivel de cubierta accesible.

Art. 70.- Ventilación mecánica.- Siempre que no se pueda obtener un nivel satisfactorio de aire en cuanto a cantidad, calidad y control con ventilación natural, se usará ventilación mecánica.

Los sistemas de ventilación mecánica deberán ser instalados de tal forma que no afecten la tranquilidad de los moradores del área donde se va a ubicar, especialmente por la generación de elevados niveles de presión sonora y vibración.

El ducto de evacuación no dará a espacio público y no podrá ubicarse la boca de salida a menos de 3 m. de altura del piso.

Se usará ventilación mecánica en los siguientes casos:

- Locales cerrados destinados a permanencia de personas donde el espacio sea igual o inferior a 3,00 m³ por persona.
- Locales ubicados en sótanos, donde se reúnan más de diez personas simultáneamente; y,
- Locales especializados que por su función requieran ventilación mecánica.

Art. 72.- Circulaciones interiores.- Los corredores y pasillos tendrán características según el uso de la edificación y la frecuencia de circulación de acuerdo a las normas específicas establecidas en esta Ordenanza.

Art. 73.- Corredores o pasillos para edificios de uso público.- Cumplirán las siguientes especificaciones:

- Todos los locales deberán tener pasillos o corredores que conduzcan directamente a las puertas de salida, o a las escaleras. Tendrán un ancho mínimo de 1,20 m. Donde se prevea la circulación frecuente en forma simultánea de dos sillas de ruedas, deben tener un ancho mínimo de 1,80 m. En toda la trayectoria y en todo el ancho hasta una altura de 2,05 m. estarán libres de obstáculos.
- En corredores y pasillos poco frecuentados de edificios de uso público, se admiten reducciones localizadas, que podrán ser de hasta 0,90 m.
- Las reducciones no deben estar a una distancia menor de 3,00 m. entre ellas. La longitud acumulada de todas las reducciones nunca debe ser mayor al 10% de la extensión del corredor o pasillo.
- En los locales en que se requieran zonas de espera, éstas deberán ubicarse independientemente de las áreas de circulación.
- Los elementos, tales como equipo de emergencia, extintores y otros de cualquier tipo cuyo borde inferior esté por debajo de los 2,05 m. de altura, no pueden sobresalir más de 0,15 m. del plano de la pared y deberán ser detectados fácilmente por el bastón de personas con limitación visual.

Art. 74.- Galerías.- Las galerías tendrán un ancho mínimo de 6,0 m hasta los 60 m. de longitud. Por cada 20 m de longitud adicional o fracción el ancho deberá aumentarse en 1,00 m. En centros comerciales, se entenderá por galería el espacio interior destinado a la circulación del público, con locales comerciales a uno o ambos lados.

Art. 75.- Escaleras.- Las escaleras tendrán características según el uso de la edificación y la frecuencia de circulación, de acuerdo a las normas específicas establecidas en esta Ordenanza.

Resumen de	
	Ancho Mínimo Libre(m)
Caminerías o corredores de circulación peatonal exterior.	1,2
Circulación exterior en forma simultánea de dos sillas de ruedas.	1,8
Caminerías o corredores de circulación peatonal interior.	1,2
Circulación interior en forma simultánea de dos sillas de ruedas.	1,8
Escalera principal en edificios públicos. (En caso de dimensión mayor a 3,00m proveer de pasamanos intermedios).	1,5
Escalera en sótanos, desvanes y escaleras de mantenimiento.	0,8
Escalera en edificaciones de hasta 600 m2 por planta.	1,5
Escalera en edificaciones de hasta 601 m a 900 m2 por planta.	1,8
Escalera en edificaciones de hasta 901 m a 1200 m2 por planta.	2,40 o dos de 1,2
Rampas fijas	1,2
Rampas unidireccionales	0,9

Las condiciones para escaleras de emergencia y de seguridad se detallan en los artículos 112, 113, 114 y 115.

Podrán diseñarse de varias formas (en cajón, longitudinal, en caracol) dependiendo de las características de uso y función.

Las edificaciones en altura deben cumplir con las siguientes condiciones:

- Deberán siempre tener escaleras que comuniquen a todos los niveles y que desemboquen a espacios de distribución, aún cuando cuenten con elevadores.
- Las escaleras estarán distribuidas de modo que ningún punto servido del piso o planta se encuentre a una distancia mayor de 25 metros de alguna de ellas, salvo que existan escapes de emergencia.
- Las dimensiones de las huellas serán el resultado de aplicar la fórmula: $2ch+h = 0,64$ m., donde ch = contrahuella y h = huella.
- En edificios con acceso al público la dimensión mínima de la huella será de 0,28 m.
- En cada tramo de escaleras, las huellas y contrahuellas serán todas iguales. El ancho de los descansos deberá ser igual a la medida reglamentaria de la escalera.
- La distancia mínima de paso entre cualquier punto de la escalera y la cara inferior del cielo raso, entrepiso o descanso debe ser al menos de 2.05 m.; los elementos como vigas, lámparas, y similares, no pueden situarse bajo ese nivel.
- Las escaleras deben tener tramos continuos sin descanso de hasta diez escalones, excepto las de vivienda. Las escaleras compensadas o de caracol pueden tener descansos máximo cada 18 escalones.
- Las escaleras en caracol deben tener un diámetro mínimo de 2,10 m. para viviendas unifamiliares y bifamiliares con una anchura mínima de paso de 0,80 m., y para otras

Art. 78.- Agarraderas, bordillos y pasamanos.- Observarán las siguientes especificaciones:

Agarraderas

Tendrán secciones circulares o ergonómicas. Las dimensiones de la sección transversal estarán definidas por el diámetro de la circunferencia circunscrita a ella y deben estar comprendidas entre 35 mm. y 50 mm.

La separación libre entre la agarradera y la pared u otro elemento debe ser mayor o igual a 50 mm. Las agarraderas deben ser construidas con materiales rígidos, sin doblarse ni desprenderse.

Los extremos deben tener diseños curvados, evitando el punzonado o eventuales enganches.

Bordillos

Todas las vías de circulación que presenten desniveles superiores a 0,20 m. y que no supongan un tránsito transversal a las mismas, deben estar provistas de bordillos de material resistente de 0,10 m. de altura. Los bordillos deben tener continuidad a todo lo largo del desnivel.

Pasamanos

La sección transversal del pasamano debe permitir el buen deslizamiento de la mano, la sujeción fácil y segura, recomendándose a tal efecto el empleo de secciones circulares y/o ergonómicas. Las dimensiones de la sección transversal estarán definidas por el diámetro de la circunferencia circunscrita a ella y deben estar comprendidas entre 35 mm. y 50 mm.

La separación libre entre el pasamano y la pared u otra obstrucción debe ser mayor o igual a los 50 mm. Los pasamanos deben ser contruidos con materiales rígidos y estar fijados firmemente, dejando sin relieve la superficie de deslizamiento y debiendo ser colocados a los dos costados.

Los pasamanos en circulaciones horizontales, escaleras o rampas, deben ser colocados obligatoriamente uno a 0,90 m. de altura, recomendándose la colocación de otro a 0,70 m. de altura medidos verticalmente en su proyección sobre el nivel del piso terminado y se construirán de manera que impidan el paso de niños a través de ellos; en caso de no disponer de bordillos longitudinales en los extremos de las gradas, se colocará un tope de bastón a una altura de 0,30 m. sobre el nivel del piso terminado. Para el caso de las escaleras, la altura será referida al plano definido por la unión de las aristas exteriores de los escalones con tolerancia de más o menos 50 mm.

Los pasamanos a colocarse en rampas y escaleras deben ser continuos en todo el recorrido, inclusive en el descanso, y con prolongaciones mayores de 0,30 m. al comienzo y al final de aquellas, con una señal sensible al tacto que indique la proximidad de los límites de la escalera. Los extremos deben ser curvados para evitar el punzonado o eventuales enganches.

Los pasamanos deben resistir como mínimo una carga horizontal de 90 Kg/m2. Si el pasamano es público se incrementará en un 30% esta resistencia.

En el caso de edificios para habitación colectiva, y de escuelas primarias, los pasamanos estarán compuestos sólo de elementos verticales lisos y no permitirán el paso de un elemento de 0,10 m. de ancho.

En escaleras de emergencia, el pasamano deberá estar construido con materiales contra incendio, y debe continuar entre los pisos consecutivos sin interrupción, ni cambios bruscos de nivel e inclinación.

Parágrafo 5to. ACCESOS Y SALIDAS

Art. 79.- Tipos de puertas.- Podrán instalarse puertas abatibles, giratorias, corredizas o automáticas.

Las puertas abatibles tendrán dimensiones y características diferenciadas de acuerdo a su ubicación y su uso, las que se detallan en las normas específicas correspondientes. El ángulo de apertura máximo recomendable oscila ente 135° y 180°. El picaporte debe situarse a una altura aproximada de un metro.

Los tableros de control de ascensores y las instalaciones eléctricas, se instalarán de acuerdo a las específicas técnicas de cada fabricante.

Art. 85.- Montacargas.- Los elevadores de servicio, de carga y vehiculares cumplirán con todo lo especificado para ascensores en lo que les fuere aplicable, y además respetarán las siguientes condiciones:

- Dispondrán de acceso propio, independiente y separado de los pasillos, pasajes, o espacios para acceso a elevadores de pasajeros.
- No podrán usarse para transporte de pasajeros, a no ser sus propios operadores.
- Podrán desplazarse vertical y horizontalmente o de manera combinada.
- Los tipos no usuales de montacargas, además de cumplir las condiciones anteriores, deberán garantizar la absoluta seguridad de servicio.
- En caso de edificaciones que alberguen más de 30 vehículos, y que únicamente solucionen el acceso vehicular con elevadores, se requerirán dos unidades como mínimo, para asegurar la salida vehicular en caso de mantenimiento o daño.

Parágrafo 7mo. CUBIERTAS, CERRAMIENTOS Y VOLADIZOS

Art. 87.- Cubiertas.- La última losa de cubierta de toda edificación debe encauzar las pendientes de descarga de agua lluvia hacia una bajante prevista en la construcción.

Si la cubierta es inclinada, debe contar con un sistema periférico de canales para el agua de lluvia y descargarla dentro del predio; no podrá evacuarse hacia los terrenos adyacentes ni al espacio público.

Cuando se instale puertas giratorias se debe colocar una puerta alternativa de entrada que facilite el acceso de personas con capacidad reducida, de acuerdo a las normas correspondientes.

En el caso de puertas corredizas, y para facilitar la maniobrabilidad de la silla de ruedas, deberán colgarse con mecanismos de rodamiento adecuados para evitar esfuerzos excesivos para mover la puerta. En baterías sanitarias y cocinas debe resolverse la estanqueidad de las juntas. Los mecanismos de desplazamiento en el piso no deben ser mayores de 20 mm de altura.

Las puertas de apertura automática deben estar provistas de un sensor de detección elíptica, cuyo punto extremo estará situado a 1,50 m. de distancia de la puerta y a una altura de 0,90 m. del piso terminado, en un ancho superior al de la puerta, de 0,60 m. a cada lado de la puerta. El tiempo de apertura estará determinado por sensores tanto en el interior como en el exterior.

Los elementos de activación a nivel del piso deben medir 1,50 m. de largo por un ancho superior al de la puerta en 0,60 m. a cada lado de ésta y deben estar provistas de puntos sensibles en toda la superficie; el sistema debe activarse con 20 kg de peso.

Art. 80.- Características generales de las puertas.-

- Las puertas y marcos deben ser de un color que contraste con la pared adyacente.
- Las puertas de vidrio deben ser señalizadas correctamente para evitar riesgos de colisión al no ser percibidas por personas con capacidad visual reducida, con una banda de color colocada entre 0,80 m. y 1,60 m. sobre el nivel del piso terminado.
- Debe indicarse el sentido de apertura de la puerta.
- Para garantizar la seguridad se deben emplear vidrios resistentes de acuerdo con la NTE INEN 2067.
- Como condicionante al diseño se deben respetar los espacios de aproximación, apertura y cierre de puertas.
- Los accesos a un edificio deben estar bajo cubierta para facilitar la identificación de entrada por las personas con capacidad visual reducida.
- Para la maniobrabilidad de usuarios en sillas de ruedas, debe dejarse un espacio libre cerca de la apertura de la puerta, entre 0,45 m. a 0,55 m.; la profundidad de dicho espacio debe ser de 1,20 m. adicional al barrido de la puerta.

Puertas de acceso y salida a edificaciones de uso público y salidas de emergencia.-

Cumplirán las condiciones establecidas en la Ley de Defensa contra incendios, su reglamento, y las siguientes normas:

- Para definir el ancho mínimo en puertas de acceso y salida hacia la vía en edificaciones de uso público y salidas de emergencia en general, se considerará que cada persona puede pasar por un espacio de 0,60 m. El ancho mínimo será de 1,20 m. libre.
- No se colocarán espejos en las caras de las puertas.
- No se permiten puertas simuladas.
- Las agarraderas de las puertas y sus cerraduras deben ser fáciles de manipular por las personas con capacidades reducidas; las puertas deben tener una barra horizontal ubicada entre 0,80 m. y 1,20 m. del nivel del piso terminado.
- Las puertas de acceso a los edificios que no tienen mecanismos automáticos, deben equiparse con un elemento de fácil agarre con una longitud de por lo menos 0,30 m.; este elemento debe estar ubicado en el lado opuesto al abatimiento de la puerta.
- Debe existir un zócalo de protección mayor o igual de 0,30 m. de alto en todo el ancho de la puerta y en las dos caras de la misma para disminuir los efectos de choque del reposapiés de la silla de ruedas.
- Siempre serán abatibles hacia el exterior sin que sus hojas obstruyan corredores o escaleras.
- El vano que deje libre las puertas al abatirse, no será en ningún caso menor que el ancho mínimo fijado.
- Contarán con dispositivos que permitan su apertura con la presencia o el simple empuje de los concurrentes.
- Cuando comuniquen con escaleras, entre la puerta y el desnivel inmediato deberá haber un descanso con una longitud mínima de 1,20 m.
- En general, todas las puertas de salidas y salidas de emergencia, deberán señalizarse mediante letreros con el texto "Salida" o "Salida de Emergencia", según sea el caso, y flechas o símbolos luminosos que indiquen la ubicación y dirección de las salidas, debiendo estar iluminados en forma permanente aunque se interrumpa el servicio eléctrico general.

Art. 81.- Vestíbulos.- Las edificaciones que sobrepasen los 500 m² de construcción deberán tener un vestíbulo de acceso con un área mínima de 9 m²., cuyo lado mínimo será de 3,00 m. Por cada 500 m² adicionales o fracción, se aumentará en 0,50 m. el lado mínimo del vestíbulo.

La puerta principal de acceso tendrá 1,20 m. de ancho como mínimo. En el vestíbulo se ubicará tanto la nomenclatura correspondiente al edificio, como también un buzón de correos.

La circulación general a partir del vestíbulo tendrá como mínimo 1,20 m. de ancho.

Art. 117.- Salidas de escape o emergencia.- Toda edificación y particularmente cuando la capacidad de los hoteles, hospitales, centros de reunión, salas de espectáculos, y espectáculos deportivos, sea superior a 50 personas, o cuando el área de ventas, de locales y centros comerciales sea superior a 1.000 m²., deben contar con salidas de emergencia que cumplan con los siguientes requisitos:

Deben existir en cada nivel del establecimiento.

Serán en número y dimensiones tales, que sin considerar las salidas de uso normal, permitan el desalojo del espacio construido en un máximo de 3 minutos.

Tendrán salida directa a la vía pública, a un pasillo protegido o a un cajón de escalera hermética, por medio de circulaciones con ancho mínimo igual a la suma de las circulaciones que desemboquen en ellas.

Las salidas deben disponer de iluminación de emergencia con su respectiva señalización, y en ningún caso tendrán acceso o cruzarán a través de locales de servicio, tales como cocinas, bodegas, y otros similares.

Cada piso o sector de incendio deberá tener por lo menos dos salidas suficientemente amplias, protegidas contra la acción inmediata de las llamas y el paso del humo, y separadas entre sí. Por lo menos una de ellas constituirá una salida de emergencia.

Parágrafo 4to. EDIFICACIONES PARA CULTURA

Art. 168.- Edificaciones para espectáculos públicos.- Además de las normas generales señaladas en la presente normativa, cumplirán con las disposiciones de este artículo los edificios o locales que se construyan, se adapten o se destinen para espectáculos públicos, como: teatros, cines, salas de conciertos, auditorios, salas de proyección de videos para adultos y otros locales de uso similar.

De acuerdo a su capacidad, las edificaciones se dividen en cinco grupos:

Primer Grupo:	Capacidad superior o igual a 1.000 espectadores.
Segundo Grupo:	Capacidad entre 500 y 999 espectadores.
Tercer Grupo:	Capacidad mayor o igual a 200 hasta 499.
Cuarto Grupo:	Capacidad mayor o igual entre 50 y 199 espectadores.
Quinto Grupo:	Capacidad hasta 49 espectadores.

Art. 169.- Características de las edificaciones para espectáculos.-

En caso de instalarse barreras en el acceso para el control de los asistentes, éstas deberán contar con dispositivos adecuados que permitan su abatimiento o eliminen de inmediato su oposición con el simple empuje de los espectadores, ejercido de adentro hacia afuera.

Las edificaciones del primer grupo tendrán sus accesos principales a dos calles o espacios públicos de ancho no menor a 16 m.



Las edificaciones del segundo grupo, tendrán frente a una calle de ancho no menor a 14 m., y uno de sus costados con acceso directo a la calle, por medio de un pasaje de ancho no menor a 6 m.

En las edificaciones del tercer grupo, los accesos principales podrán estar alejados de la calle o espacio público, siempre que se comuniquen a éstos por dos pasajes de ancho no menor a 6 m., con salidas en sus dos extremos.

Las calles y pasajes especificados anteriormente tendrán un piso o pavimento en un solo plano, pudiendo colocarse en la línea de la calle, rejas o puertas que se mantendrán abiertas durante las horas de funcionamiento del local.

La altura mínima libre en cualquier punto del local, medida desde el nivel del piso hasta el cielo raso, será de 3,00 m.

Art. 170.- Puertas en edificaciones para espectáculos.-

- a) Las puertas principales de acceso comunicarán directamente con la calle o con pórticos, portales o arquerías abiertas a dichas calles y estarán a nivel de la acera, a la que comunican sin interposición de gradas.
- b) Para los locales de primera categoría será indispensable la colocación de tres puertas en su frente principal, como mínimo, y para los de segunda categoría, dos puertas.
- c) Se prohíbe la colocación de puertas giratorias.
- d) Las boleterías o puestos de venta no deben impedir el fácil acceso y evacuación del público.
- e) El número mínimo de salidas que habrá en cada piso o localidad se especifica en el siguiente cuadro:

Cuadro No. 17 Número mínimo de salidas en salas de espectáculos.

Número de espectadores en cada piso	Número mínimo de puertas de salidas	Ancho mínimo cada puerta
$\geq 0 = a 49$	2	1,20
$\geq 0 = a 50 < 200$	2	1,20
$\geq 0 = a 200 < 500$	2	1,80
$\geq 0 = a 500 < 1000$	3	1,80
$\geq 0 = a 1000^*$	4	1,80

* Más una salida adicional de 1,20 m. como mínimo, por cada 200 espectadores más o fracción.

Art. 171.- Puertas de emergencia en salas de espectáculos.- Las puertas de emergencia cumplirán las siguientes especificaciones:

- Toda sala de espectáculos deberá tener por lo menos dos puertas de escape o salidas de emergencia, dentro de la normativa del artículo anterior y su cuadro.
- Se dispondrán en forma tal, que atiendan áreas proporcionales de asientos o asistentes (espectadores), evitando la cercanía al escenario.
- Sobre las puertas existirá un aviso luminoso con la leyenda "emergencia", que deberá permanecer encendido mientras dure la función.
- Las puertas de emergencia comunicarán directamente a los corredores de emergencia, los que conducirán en forma directa a la calle y permanecerán iluminados durante toda la función.
- Las puertas de emergencia podrán ser usadas también por el público para la evacuación normal de la sala, obligándose la empresa a dar a conocer este particular al público.
- Las puertas de emergencia abrirán siempre hacia afuera de la sala.

Art. 172.- Ventanas en salas de espectáculos.- En ninguna ventana de un local de reuniones podrán instalarse rejas, barrotes o cualquier otro objeto que impida la salida del público por dicha abertura en caso de emergencia. Este requisito no se aplicará a las ventanas colocadas en lugares que no estén en contacto con el público.

Art. 173.- Corredores en salas de espectáculos.- Los corredores de circulación se sujetarán a más de las normas generales de circulaciones interiores y exteriores, a las siguientes especificaciones:

- El ancho mínimo será de 1,50 m.
- Podrán disponerse corredores transversales, además del corredor central de distribución, siempre y cuando aquellos se dirijan a las puertas de salida.
- No podrán existir salientes en las paredes de los corredores hasta una altura no menor de 2,05 m.
- Las escaleras comunicarán directamente hacia la calle o espacios públicos comunicados con ellas.
- Prohíbese la construcción de gradas en los corredores, pasillos, vestíbulos, etc. Cualquier diferencia de nivel se salvará por medio de planos inclinados de pendiente no mayor al 10 %.
- Prohíbese la colocación de kioscos, mostradores, mamparas o cualquier otro objeto o artefacto que entorpezca la fácil y rápida evacuación del local.
- Los corredores aumentarán su ancho frente a los guardarropas, de modo que no disminuya el ancho mínimo correspondiente.

Art. 174.- Escaleras en salas de espectáculos.- Las escaleras de estas edificaciones cumplirán con las normas generales y las siguientes condiciones:

- Se prohíbe el uso de madera para construcción de escaleras.

J. H. P.

- Cada tramo tendrá un máximo de diez escalones, y sus descansos una dimensión no menor al ancho de la escalera.
- Los tramos serán rectos. Se prohíbe el uso de escaleras compensadas o de caracol.
- En todo caso, el ancho mínimo de escaleras será igual a la suma de los anchos de las circulaciones a las que den servicio.
- Las escaleras que presten servicio al público, no se podrán comunicar con subterráneos o pisos en el subsuelo del edificio.
- No se permitirá disponer las escaleras de manera que den directamente a las salas de espectáculos y pasajes.

Art. 175.- Ventilación en salas de espectáculos.- Deberá contar con sistemas de ventilación natural o mecánica, que asegure la permanente pureza del aire y renovación del mismo. Además, se tomará en cuenta lo establecido sobre iluminación y ventilación de locales de la presente normativa.

Art. 176.- Condiciones acústicas de las salas de espectáculos.- Los escenarios, vestidores, bodegas, talleres, cuartos de máquinas y casetas de proyección de las salas de espectáculos deberán aislarse del área destinada a los concurrentes, mediante elementos o materiales resistentes al fuego que impidan la transmisión del ruido o de las vibraciones.

Las salas destinadas a esta clase de espectáculos deberán garantizar la buena audición en todos sus sectores, utilizando en caso necesario, placas acústicas que eviten el eco y la deformación del sonido.

En los cines es necesario un espacio de 0,90 m. de fondo mínimo, entre la pantalla y los altavoces.

Art. 177.- Iluminación de seguridad en salas de espectáculos.- A más de la iluminación necesaria para el funcionamiento del local, deberá proveerse a éste con un sistema independiente de iluminación de seguridad para todas las puertas, corredores y pasillos de las salidas de emergencia. Esta iluminación permanecerá en servicio durante el desarrollo del espectáculo o función.

Art. 178.- Condiciones de visibilidad en salas de espectáculos.- Los locales se construirán de tal modo que todos los espectadores tengan una perfecta visibilidad desde cualquier punto de la sala, hacia la totalidad del área donde se desarrolle el espectáculo.

La visibilidad se determinará usando el círculo de isópticos, en base de una constante "k", que es el resultado de la diferencia de niveles entre el ojo de una persona y la parte superior de la cabeza del espectador situado en la fila inmediata inferior y/o superior. Esta constante tendrá un valor mínimo de 0.12 m.

Podrá usarse cualquier otro sistema de trazo, siempre y cuando se demuestre que la visibilidad obtenida cumpla con todo lo especificado en esta sección.

Para el cálculo de la isóptica en locales donde el espectáculo se desarrolle en un plano horizontal, se preverá que el nivel de los ojos de los espectadores no sea inferior en ninguna fila, al del plano en que se efectúe el espectáculo y el trazo de la isóptica se realizará a partir del punto extremo del proscenio, cancha, límite más cercano a los espectadores o del punto de visibilidad más crítico.

Para los locales destinados a cines, el ángulo vertical formado por la visual del espectador y una línea normal a la pantalla en el centro de la misma, no podrá exceder a 30° y el trazo de la isóptica se efectuará a partir del extremo inferior de la pantalla.

Art. 179.- Nivel de piso en salas de espectáculos.- Para el cálculo del nivel de piso en cada fila de espectadores, se considerará que la altura entre los ojos del espectador y el piso, es de 1,10 m. cuando éste se encuentre en posición sentada, y de 1,70 m. cuando los espectadores se encuentren de pie.

Art. 180.- Escenario.- El escenario estará separado totalmente de la sala y construido con materiales incombustibles, permitiéndose únicamente el uso de la madera para el terminado del piso y artefactos de tramoya.

El escenario tendrá una salida independiente a la del público, que lo comunique directamente con la calle.

La boca de todo escenario debe estar provista de telón incombustible.

Art. 181.- Camerinos.- Los camerinos cumplirán las siguientes condiciones:

- No se permitirá otra comunicación que la boca del escenario entre aquellos y la sala de espectáculos.
- Podrán alumbrarse y ventilarse artificialmente.
- Deben ubicarse en sitios de fácil evacuación para emergencias.
- Estarán provistos de servicios higiénicos completos, y separados para ambos sexos.

Art. 182.- Palcos y galerías.- Cada nivel de palcos o galerías estará servido por escaleras independientes de la de otros niveles. Estas escaleras tendrán un ancho mínimo de 1,50 m.

Art. 183.- Butacas.- En las salas de espectáculos solo se permitirá la instalación de butacas que reunirán las siguientes condiciones:

- Distancia mínima entre respaldos: 0,85 m.
- Distancia mínima entre el frente de un asiento y el respaldo del próximo: 0.40 m.

- La ubicación de las butacas será de tal forma que cumpla con todas las condiciones de visibilidad especificadas.
- Las butacas se fijarán al piso, excepto las que se encuentren en palcos que podrán hacerlo opcionalmente.
- Los asientos serán plegables, salvo el caso en que la distancia entre los respaldos de dos filas consecutivas sea mayor a 1,20 m.
- Las filas limitadas por dos pasillos tendrán un máximo de 14 butacas y, las limitadas por uno solo, no más de 7 butacas. Esta norma podría variar en función del cambio de la distancia mínima.
- La distancia mínima desde cualquier butaca al punto más cercano de la pantalla, será la mitad de la dimensión mayor de ésta, pero en ningún caso menor de 7 m.
- Se reservará el 2% de la capacidad de la sala de espectáculos para ubicar a personas con capacidad reducida, en planta baja. Para ello será retirada de los extremos de dos filas consecutivas la última butaca, obteniendo una plaza libre igual a 1.20 m. Allí se ubicará la silla de ruedas, conservando los dos claros libres entre filas de asientos, anterior y posterior a la mencionada.
- La reserva de espacio se realizará en forma alternada, evitando zonas segregadas del público y la obstrucción de la salida.

Art. 184.- Cabinas de proyección.- Las cabinas de proyección en los locales destinados a cines cumplirán con las siguientes especificaciones:

- Tendrán un área mínima de 4 m². por cada proyector y, una altura mínima de 2,20 m.
- Se construirán con materiales incombustibles y dotados interiormente con extintores de incendio.
- Tendrán una sola puerta de acceso, de material incombustible y de cierre automático. La puerta abrirá hacia afuera de la cabina y no podrá tener comunicación directa con la sala.
- Las aberturas de proyección irán provistas con cortinas metálicas de cierre automático de material incombustible.
- La ventilación deberá permitir 4 cambios de volumen total de aire por hora y se hará directamente al exterior de la sala.

Art. 185.- Taquillas.- Las taquillas para venta de boletos se localizarán en el vestíbulo exterior de la sala de espectáculos y no directamente en la calle. Deberá señalarse claramente su ubicación y no obstruirán la circulación del público. El número de taquillas se calculará a razón de una por cada 500 personas o fracción, para cada tipo de localidad.

Art. 186.- Baterías sanitarias en salas de espectáculos.- Las baterías sanitarias serán separadas para ambos sexos, y el número de piezas se determinará de acuerdo a la siguiente relación:

- 1 inodoro, 1 urinario y 1 lavamanos para hombres, por cada 100 personas o fracción.
- 1 inodoro y 1 lavamanos para mujeres, por cada 100 personas o fracción.
- Se instalará al menos 1 bebedero con agua purificada, que podrá localizarse fuera de la batería sanitaria.
- Para palcos y galerías se preverán baterías sanitarias de acuerdo a los literales anteriores.
- Se preverá una batería sanitaria para personas con capacidad reducida.

Art. 187.- Locales en pisos altos.- Los locales destinados a teatros, cines, espectáculos o reuniones que contengan salas en un piso alto, cumplirán las siguientes especificaciones:

- Los vestíbulos, pasillos, y las escaleras que conduzcan a la sala y demás locales serán independientes y aislados del resto de locales de planta baja, y estarán contruidos con materiales incombustibles para todos sus elementos.
- Los locales ubicados bajo el recinto ocupado por la sala, no podrán destinarse al depósito o expendio de materiales inflamables.
- Las escaleras que accedan al vestíbulo principal serán tramos rectos separados por descansos, y tendrán un ancho no menor a 1.80 m.
- El máximo de escalones por tramo será de 10; la altura de contrahuella no mayor a 0,17 m.; y, el ancho de la huella no menor de 0,30 m.

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
b. Fondo Jesuita
c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
d. Fondo Hemerográfico
e. Fondo General de Autores Extranjeros
f. Fondo de Referencia
g. Fondo Bibliotecario
h. Fondos Especiales
i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 b. En cubículos privados
c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura
Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte
Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?.
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- (b) NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- (a) Confortable
- b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?.
- (a) Salas de lectura
- b. Fondo Jesuita
- c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
- d. Fondo Hemerográfico
- e. Fondo General de Autores Extranjeros
- f. Fondo de Referencia
- g. Fondo Bibliotecario
- h. Fondos Especiales
- i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- (a) En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- (a) SI
- b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
- (b) NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita 5
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica 2
 - d. Fondo Hemerográfico 1
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros 3
 - f. Fondo de Referencia 4
 - g. Fondo Bibliotecario *Ultimo*
 - h. Fondos Especiales 6
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?.
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable *Más o menos*
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura *Internet*
 - b. Fondo Jesuita *y lectura*
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales ✓
 - i. Salas de cómputo para consulta ✓
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados *en Sala de Internet*
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI ✓
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI ✓
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura
Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte
Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51 ✓

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro ✓

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana ✓
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI ✓
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

Hay que mejorar en el Area de Internet

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

Hay que mejorar

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51 ✓

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro ✓

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana ✓
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI ✓
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

Hay que mejorar en el Area de Internet

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

Hay que mejorar

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable *Más o menos*
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura *Internet*
 - b. Fondo Jesuita *y lectura*
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales ✓
 - i. Salas de cómputo para consulta ✓
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados *en Sala de Internet*
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI ✓
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI ✓
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SÍ

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- (a) Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- (a) Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - (b) En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- (a) SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- (a) SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

(b.) NO

7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?

a. Confortable

(b.) Inconfortable

8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?.

(a.) Salas de lectura

b. Fondo Jesuita

c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica

d. Fondo Hemerográfico

e. Fondo General de Autores Extranjeros

f. Fondo de Referencia

g. Fondo Bibliotecario

h. Fondos Especiales

i. Salas de cómputo para consulta

9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

a. En mesas de trabajo

(b.) En cubículos privados

c. Salas amplias

10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

(a.) SI

b. NO

11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

(a.) SI

b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

Cuestionario de Encuesta

Universidad de las Américas

Propuesta Interiorista de la Biblioteca Eugenio Espejo de la Casa de la Cultura Ecuatoriana Benjamín Carrión y la implementación de una Galería de Arte Histórico interactivo

1. Edad

- a. 18 – 30
- b. 31 – 40
- c. 41 – 50
- d. Más de 51

2. Profesión

- a. Estudiante
- b. Investigador
- c. Docente
- d. Historiador
- e. Periodista
- f. Otro

3. ¿Con que frecuencia va a la biblioteca?

- a. Más de una vez a la semana
- b. Una vez a la semana
- c. Una vez al mes
- d. Nunca

4. ¿Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?

- a. SI
- b. NO

5. ¿Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?

- a. SI
- b. NO

6. ¿Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?

- a. SI

- b. NO
7. ¿Con que temperatura identifica a la biblioteca?
- a. Confortable
 - b. Inconfortable
8. ¿A qué espacio acude con más frecuencia?
- a. Salas de lectura
 - b. Fondo Jesuita
 - c. Fondo de Autores Ecuatorianos y Documentación Científica
 - d. Fondo Hemerográfico
 - e. Fondo General de Autores Extranjeros
 - f. Fondo de Referencia
 - g. Fondo Bibliotecario
 - h. Fondos Especiales
 - i. Salas de cómputo para consulta
9. ¿En dónde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Salas amplias
10. ¿Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
11. ¿Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

PREGUNTAS

1. Edad *41*
2. Sexo F
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 22
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 19
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?
- a. SI
 - b. NO
 - c. Fría
 - d. Caliente
10. A qué espacio acude con más frecuencia?.
- a. Salas de lectura
 - b. Hemeroteca
 - c. Mapoteca
 - d. Fondo general
 - e. Fondo científico
 - f. Fondo antiguo
 - g. Fondo prensa antigua y nueva
 - h. Sala de cómputo para consulta
 - i. Sala de investigadores
11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Espacios compartidos
 - d. Salas amplias
12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 54 AÑOS
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?
- a. SI ✓
 - b. NO
 - c. Fría
 - d. Caliente
10. A qué espacio acude con más frecuencia?.
- a. Salas de lectura ✓
 - b. Hemeroteca
 - c. Mapoteca
 - d. Fondo general
 - e. Fondo científico
 - f. Fondo antiguo
 - g. Fondo prensa antigua y nueva
 - h. Sala de cómputo para consulta
 - i. Sala de investigadores
11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Espacios compartidos
 - d. Salas amplias ✓
12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI ✓
 - b. NO
13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI ✓
 - b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 38
2. Sexo F M
3. Profesión *Abogado*
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría ✓
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura ✓
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo ✓
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI ✓
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI X
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 24
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 38
2. Sexo F M
3. Profesión *Abogado*
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 24
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente.

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 23
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 24
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente.

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?
- a. SI
 - b. NO
 - c. Fría
 - d. Caliente
10. A qué espacio acude con más frecuencia?.
- a. Salas de lectura
 - b. Hemeroteca
 - c. Mapoteca
 - d. Fondo general
 - e. Fondo científico
 - f. Fondo antiguo
 - g. Fondo prensa antigua y nueva
 - h. Sala de cómputo para consulta
 - i. Sala de investigadores
11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?
- a. En mesas de trabajo
 - b. En cubículos privados
 - c. Espacios compartidos
 - d. Salas amplias
12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?
- a. SI
 - b. NO
13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?
- a. SI
 - b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 23
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO

9. Siente que la temperatura ambiente de la biblioteca es la adecuada?

- a. SI
- b. NO
- c. Fría
- d. Caliente

10. A qué espacio acude con más frecuencia?.

- a. Salas de lectura
- b. Hemeroteca
- c. Mapoteca
- d. Fondo general
- e. Fondo científico
- f. Fondo antiguo
- g. Fondo prensa antigua y nueva
- h. Sala de cómputo para consulta
- i. Sala de investigadores

11. En donde le gustaría leer, hacer consulta o investigación?

- a. En mesas de trabajo
- b. En cubículos privados
- c. Espacios compartidos
- d. Salas amplias

12. Cree que es importante que el material histórico y antiguo este exhibido en la biblioteca?

- a. SI
- b. NO

13. Cree que el mobiliario actualmente en la biblioteca en cuanto a salas de lectura, mostradores y estanterías están en buenas condiciones y satisfacen la necesidad de cada fondo?

- a. SI
- b. NO

PREGUNTAS

1. Edad 24
2. Sexo F M
3. Profesión
 - a. Estudiante
 - b. Investigador
 - c. Docente
 - d. Historiador
 - e. Periodista
 - f. Otro
4. Con que frecuencia va a la biblioteca?
 - a. Más de una vez a la semana
 - b. Una vez a la semana
 - c. Una vez al mes
 - d. Una vez cada 6 meses
 - e. Nunca
5. Cree que si la biblioteca tiene un diseño innovador atraería a más usuarios?
 - a. SI
 - b. NO
6. Razones por la que asiste a una biblioteca?
 - a. Hacer uso de las salas de lectura
 - b. Consulta fondo general y hemeroteca
 - c. Consulta de fondo antiguo e investigación
 - d. Documentación científica
7. Le parece que la biblioteca tiene una buena organización?
 - a. SI
 - b. NO
8. Siente que la iluminación de la biblioteca es adecuada?
 - a. SI
 - b. NO



PROFORMA ACR-150102-0024

Quito, 26 de Enero del 2015

Cliente: DISAAC
Atención: Arq. Andrea Vergara
Teléfonos: 593.9.9829 7060
e-mail: avergara@udlanet.ec

La presente tiene por objeto poner a su consideración nuestra oferta, por la provisión e instalación de los sistemas de aire acondicionado, ventilación para la biblioteca de la Casa de la Cultura Ecuatoriana ubicada en Quito.

1. RESUMEN DE LA OFERTA

BIBLIOTECA CASA DE LA CULTURA	\$ 322,281.01
-------------------------------	----------------------

Los valores no incluyen IVA.

2. DESGLOCE DE LA OFERTA

BIBLIOTECA CASA DE LA CULTURA				
CANT	UNID	RUBRO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	u	Unidad condensadora DVM S (Inverter) Marca: Samsung Modelo: AM312FXVAFH/AA o similar Capacidad: 312,0KBtu/h Refrigerante: R-410A (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/3Ph	\$ 29,255.90	\$ 29,255.90
1	u	Unidad condensadora DVM S (Inverter) Marca: Samsung Modelo: AM264FXVAFH/AA o similar Capacidad: 264,0KBtu/h Refrigerante: R-410A (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/3Ph	\$ 22,751.30	\$ 22,751.30
2	u	Unidad condensadora DVM S (Inverter) Marca: Samsung Modelo: AM240FXVAFH/AA o similar Capacidad: 240,0KBtu/h Refrigerante: R-410A (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/3Ph	\$ 20,683.00	\$ 41,366.00
1	u	Unidad condensadora DVM S (Inverter) Marca: Samsung Modelo: AM192FXVAFH/AA o similar Capacidad: 192,0KBtu/h Refrigerante: R-410A (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/3Ph	\$ 17,837.70	\$ 17,837.70

1	u	<p>Unidad condensadora DVM S (Inverter) Marca: Samsung Modelo: AM168FXVAFH/AA o similar Capacidad: 168,0KBtu/h Refrigerante: R-410A (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/3Ph</p>	\$ 16,846.10	\$ 16,846.10
13	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Cassette de 4 vías Marca: Samsung Modelo: AM018FNNDCH/AA o similar Capacidad: 18,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 937.95	\$ 12,193.35
1	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Cassette de 4 vías Marca: Samsung Modelo: AM024FN4DCH/AA o similar Capacidad: 24,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 1,048.95	\$ 1,048.95
1	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Cassette de 4 vías Marca: Samsung Modelo: AM030FN4DCH/AA o similar Capacidad: 30,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 1,113.70	\$ 1,113.70
10	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Cassette de 4 vías Marca: Samsung Modelo: AM036FN4DCH/AA o similar Capacidad: 36,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 1,193.25	\$ 11,932.50
8	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Cassette de 4 vías Marca: Samsung Modelo: AM048FN4DCH/AA o similar Capacidad: 48,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 1,346.80	\$ 10,774.40
2	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Fancoil ducto Marca: Samsung Modelo: AM048FNMDCH/AA o similar Capacidad: 48,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 1,145.15	\$ 2,290.30
4	u	<p>Unidad interior DVM S (Inverter) Tipo: Fancoil ducto Marca: Samsung Modelo: AM096FNHDCH/AA o similar Capacidad: 96,0KBtu/h Refrigerante: R-410a (ecológico) Servicio: 220V/60Hz/1Ph</p>	\$ 1,735.30	\$ 6,941.20

3	U	Equipo de Precisión Modelo: TREF 0311 Marca: HiRef Serie: TREF Circuitos: 1 Refrigerante R 410 Expansión directa - UPFLOW Sistema de control de temperatura y humedad relativa. Capacidad de enfriamiento:30,9 KW Unidad condensadora de aluminio. Servicio Eléctrico: 230V/3/60Hz	\$ 23,690.00	\$ 71,070.00
2	u	Ventilador de extracción Tipo: En línea Marca: Soler&Palau Modelo: TD800 o similar Capacidad: 320cfm. Potencia: 122 W Servicio: 110V/60Hz/1Ph Incluye base.	\$ 480.00	\$ 960.00
MATERIALES Y MANO DE OBRA				
74	m	Tubería de cobre 1/4" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 7.57	\$ 560.18
157	m	Tubería de cobre 3/8" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 9.42	\$ 1,478.94
113	m	Tubería de cobre 1/2" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 12.36	\$ 1,396.68
151	m	Tubería de cobre 5/8" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 15.14	\$ 2,286.14
73	m	Tubería de cobre 3/4" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 18.45	\$ 1,346.85
33	m	Tubería de cobre 7/8" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 24.11	\$ 795.63
103	m	Tubería de cobre 1-1/8" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 36.59	\$ 3,768.77
37	m	Tubería de cobre 1-3/8" con aislamiento térmico tipo rubatex	\$ 43.35	\$ 1,603.95
45	m	Tubería rígida de; 7/8" - 5/8" para alta y baja presión Equipo de Precisión (1 circuito).	\$ 58.86	\$ 2,648.70
39	u	Junta de refrigerante para unidades DVM S	\$ 211.50	\$ 8,248.50
39	u	Control independiente para unidades interiores	\$ 123.95	\$ 4,834.05
1	u	Control central táctil para unidades interiores	\$ 1,406.25	\$ 1,406.25
2069	kg	Suministro e instalación de ductería metálica construida según normas SMACNA en lámina galvanizada con aislamiento térmico.	\$ 5.60	\$ 11,586.40
271	kg	Suministro e instalación de ductería metálica construida según normas SMACNA en lámina galvanizada sin aislamiento térmico.	\$ 4.50	\$ 1,219.50
39	u	Acoples para condensado para unidades Cassette, No incluye bomba de condensado	\$ 65.00	\$ 2,535.00
28	m	Ducto flexible con aislamiento 4"	\$ 5.89	\$ 164.92
15	m	Ducto flexible con aislamiento 6"	\$ 6.59	\$ 98.85
50	m	Ducto flexible con aislamiento 8"	\$ 7.53	\$ 376.50
10	m	Ducto flexible con aislamiento 10"	\$ 8.95	\$ 89.50
5	m	Ducto flexible sin aislamiento 4"	\$ 5.18	\$ 25.90
22	u	Difusor de suministro 6"x6" con dámper	\$ 47.60	\$ 1,047.20
12	u	Difusor de suministro 8"x8"	\$ 64.40	\$ 772.80
40	u	Difusor de suministro 10"x10"	\$ 67.20	\$ 2,688.00
8	u	Difusor de suministro 12"x12"	\$ 78.40	\$ 627.20
4	u	Rejilla de retorno 14"x14"	\$ 25.20	\$ 100.80
4	u	Rejilla de retorno 22"x22"	\$ 56.00	\$ 224.00
2	u	Rejilla de extracción 8"x8"	\$ 15.40	\$ 30.80
6	u	Rejilla de extracción 6"x6"	\$ 12.60	\$ 75.60

160	lb	Carga de gas refrigerante R-410a.	\$ 11.20	\$ 1,792.00
3	u	Plenum de descarga Equipo de precisión	\$ 290.00	\$ 870.00
6	u	Base para unidades condensadoras DVM S	\$ 440.00	\$ 2,640.00
8	u	Base para Equipo Tipo Precisión	\$ 500.00	\$ 4,000.00
2	u	Montaje equipos de extracción de baños	\$ 50.00	\$ 100.00
33	u	Montaje unidades evaporadoras tipo Cassette DVM S	\$ 220.00	\$ 7,260.00
6	u	Montaje unidades evaporadoras tipo Fancoil ducto DVM S	\$ 200.00	\$ 1,200.00
3	lb	Montaje Equipo de Precisión	\$ 800.00	\$ 2,400.00
6	u	Instalación y puesta en marcha unidades condensadoras.	\$ 600.00	\$ 3,600.00
SUMAN			\$	322,281.01

Los valores no incluyen IVA.

NOTAS:

- * Las cantidades pueden variar en obra por lo que se liquidara en base a lo instalado.
- * La oferta se preparo en base a conversaciones con la Arq. Andrea Vergara la cual estuvo de acuerdo con el sistema a instalarse.

3. LA OFERTA *NO INCLUYE*:

- Trabajos y materiales no indicados en esta oferta.
- Obra civil: perforación en paredes, losas, cielo falso, así como el resane de las mismas.
- Acometida eléctrica con su respectiva protección.
- Cableado de fuerza ni control.
- Acometida de desague para cada unidad interna de aire acondicionado.
- Acometida de agua para equipos de precisión.
- Tableros de fuerza ni control para ventiladores.
- Izaje de equipos.
- IVA.

4. FORMA DE PAGO:

- 70 % anticipo, 20 %contra entrega, 10% planilla.

5. PLAZO DE ENTREGA:

- Equipos SAMSUNG para importación, tiempo de entrega estimado 12 a 14 semanas.
- Equipos precisión para importación, tiempo de entrega estimado 14 a 16 semanas.
- Inicio de los trabajos de acuerdo a cronograma de obra.

6. VALIDEZ DE LA OFERTA:

- 30 días.

7. GARANTÍAS.

ACR PROYECTOS., garantiza el normal funcionamiento de los equipos, partes, piezas e instalación por un periodo de doce (12) meses bajo condiciones de buen uso y mantenimiento de los sistemas. Se recomienda el mantenimiento preventivo de los equipos cada tres meses.

8. REPUESTOS.

ACR PROYECTOS., está en capacidad de suministrar los repuestos y accesorios para el buen funcionamiento de los equipos en forma ágil a precios de mercado a través de nuestros almacenes.

Esperando que esta oferta sea de su aceptación, cualquier duda o consulta, solicitamos nos hagan saber en el menor tiempo posible con el objeto de realizar cualquier aclaración de manera inmediata.

Atentamente,

Ing. Guillermo Bravo
JEFE ING.&PROYECTOS

Jaime Salinas
ING. & PROYECTOS



Lanfor S.A.

GAN-MC-8679-15

Quito, 27 de Marzo del 2015

Señora
ANDREA VERGARA
Presente.-

Estimada Señora:

Nos es grato poner a su disposición la proforma de:

CANTIDAD	DESCRIPCION	VALOR TOTAL
	PUERTA DE MEDIDAS: alto 3.30 x ancho 4.77	
	Opción N° 1: Puerta Dividida en dos cuerpos	
1	PUERTA ENROLLABLE PERFORADA	
	LANFOR NACIONAL CLASE "A"	\$ 1.379.00
	Opción N° 2: Puerta en un cuerpo automatizada	
1	PUERTA ENROLLABLE PERFORADA	
	LANFOR NACIONAL CLASE "A"	\$ 1.468.00
	AUTOMATIZADA CON SWITCH DE LLAVE	\$ 1.344.00

El valor de la puerta enrollable incluye:

- Cerradura NO en puerta automatizada
- Cerrojos para candado
- Base de pintura anticorrosivo color PLOMO
- Transporte e instalación mecánica **QUITO en Horas Laborables**
- Valor 12 % I.V.A

TERMINOS DE VENTA:

Forma de Pago: 70% a la firma del pedido y el **30% restante un día antes de la entrega de la puerta**

Plazo de Entrega: a convenir al momento de firma de la orden del pedido.

Validez de la oferta: 10 días a partir de la firma del pedido.

- Nota:**
- Las medidas serán rectificadas y en base a eso se emitirá la factura final
 - Todo trabajo relacionado con albañilería corre por cuenta del cliente
 - La puerta en la opción N° 1 va dividida en dos cuerpos con riel central

Esperamos servirle a su entera satisfacción, conscientes de que nuestra experiencia, tecnología y calidad, no tiene competencia,

Atentamente,

Amparo Flores
GERENTE DE VENTAS

OFICINA Y PLANTA: Joaquín Gutiérrez E3-20 y Tanicuchí. Telf.(593-2)261-3405 / 261-1515 **FAX** (593-2) 261-4649
OFICINA NORTE : Toledo N24-692 Telf. (593-2) 2234926 **E-mail:** lanfor@uio.satnet.net info@lanfor.com.ec

Llame gratis al 1800-LANFOR (526 367)

SOLICITANTE**DESTINATARIO**

Cliente : YCLE_3001
Nombre : ANDREA VERGARA .
Dirección : .
, QUITO
RUC : 11111111
Teléfono :

Proyecto : YCLE_3001
Obra : ANDREA VERGARA .
Dirección : .
Teléfono :
Cli.Final :

LOCAL : Moran Valverde **DIRECCION:**AV. MORAN VALVERDE Y TNTE. HUGO ORTIZ QUITO **TELEFONO:** 3952900 EXT 2823--2821-2824
Encargado Comercial : SEGUNDO VIRGILIO ALCIVAR **Email:**planta@bathandhomecenter.com.ec

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNITARIO	%DSCTO	NETO	TOTAL
1	JS0011761301CB	JUEGO WC KINDER PUSH BUTTON BLANCO	9,00	122,64	8,26 %	112,51	1.012,59
2	SC0018243061BL	Llave Angular para Inodoro Manguera 16"	9,00	8,89	8,26 %	8,16	73,40
3	CS0077681301CB	URINARIO CURVE PLUS	1,00	74,35	8,26 %	68,21	68,21
4	SS0056441301CB	LAVAMANOS NUVOLO BLANCO	6,00	106,99	8,26 %	98,15	588,92
5	SC0026573061CW	Dispensador de Jabón (800 ml)	6,00	32,53	8,26 %	29,84	179,06
6	SG0065483061CW	BRIGGSMATIC INCLINADA PARA LAVAMANOS	6,00	102,07	8,26 %	93,64	561,83
7	SC0028593061CW	Dispensador de Papel Circular	4,00	84,43	8,26 %	77,46	309,82
8	SC0028603061CW	Dispensador de Toallas	4,00	87,30	8,26 %	80,09	320,36
9	SC0059030001BO	Desagüe 1 1/4" PP-Rejilla y Sifón-Acople	6,00	6,35	8,27 %	5,83	34,95

Valor Subtotal : 3.149,14
Impuesto : 377,90
Total : 3.527,04

SON : TRES MIL QUINIENTOS VEINTISIETE con 04/100 Dólar americano

Condiciones Validez de la oferta Desde : 27/03/2015 Hasta : 28/04/2015
Condiciones de pago Z001 / Contado / PV al Público

ESTE DOCUMENTO NO ES VALIDO COMO FACTURA

*ESTA COTIZACION NO INCLUYE EL COSTO DE TRANSPORTE
POR FAVOR GIRAR SU CHEQUE A NOMBRE DE **EDESA S.A**

FIRMA :



Quito, 31 de marzo de 2015

Atención:

ANDREA VERGARA

De mi consideración:

De acuerdo a su solicitud a continuación me permito indicar la siguiente cotización:

Item	Descripción	Cantidad
1	TUBO RECTANGULAR 200*70*5MM	1
2	IPE 300*12 MTS	1
3	HEB 300*6 MTS	1

Tiempo de Entrega:

Forma de pago:

Lugar de entrega:

Validez de la oferta:

Según lo In

Contado

Quito

Para decisi

Sin más por el momento y seguro de contar con futuras órdenes de pedidos, me despido

Atentamente,

Lorena Cabezas

Ventas IPAC

Peso Unitario	Peso Total Kg	Valor Unitario	Valor Total	Fecha de entrega
121.65	121.65	151.69	151.69	INMEDIATA
510.56	510.56	656.43	656.43	INMEDIATA
707.88	707.88	910.13	910.13	3 DIAS LABORABLES
		SUMA \$:	\$1,718.25	
		12% IVA \$:	\$206.19	
	1,340.1	TOTAL \$:	\$1,924.44	

s.e.u.o

1800

dicado

ón inmediata

D.



FACULTAD DE ARQUITECTURA Y DISEÑO

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN
Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

Trabajo de Titulación presentado en conformidad con los requisitos establecidos
para optar por el título de Arquitecta Interior

Profesor Guía

Pablo Vinicio Jaramillo Figueroa

Autora

Andrea Catalina Vergara Bermeo

Año 2015

INDICE

Memoria Gráfica

Ubicación

Partido Arquitectónico y Concepto

Planos Interioristas

Implantación Interiorista..... 1

Planta de Cubiertas Interiorista..... 2

Planta Alta Interiorista..... 3

Planta Alta Interiorista Seccionada..... 4

Planta Mezzanine Interiorista..... 7

Planta Mezzanine Interiorista Seccionada..... 8

Fachada Interiorista..... 12

Cortes Interioristas..... 13

Renders..... 18

Planos Arquitectónicos

Implantación 40

Planta Baja..... 41

Planta Baja Seccionada..... 42

Planta Alta 43

Planta Alta Seccionada..... 44

Planta Mezzanine 47

Planta Mezzanine Seccionada..... 48

Planta de Cubiertas..... 51

Planta de Cubiertas Seccionada..... 52

Fachada 56

Cortes 57

Plano de Mobiliario Planta Alta..... 63

Plano de Mobiliario Planta Mezzanine..... 67

Planos de Intervención..... 71

Planos de Cielo Raso..... 75

Catálogo..... 77

Planos de Pisos..... 78

Catálogo..... 80

Planos de Revestimientos..... 81

Catálogo..... 83

Planos de Puertas y Ventanas..... 84

Catálogo..... 86

Planos de Iluminación..... 87

Catálogo..... 89

Planos de Mobiliario..... 90

Catálogo..... 96

Mobiliario Emblemático..... 99

Detalles Constructivos..... 105

Planos Técnicos

Estructurales..... 113

Planos de Agua Potable..... 118

Planos de Aguas Servidas y Aguas Lluvias..... 123

Planos de Aire Acondicionado..... 129

Planos para prevención de incendios..... 132

Planos para extinción de incendios..... 136

Planos de Iluminación..... 143

Planos de fuerza..... 152

Planos de Internet y Datos..... 155

Planos de Telefonía y Voz..... 157

Planos de Seguridad y Alarmas..... 159

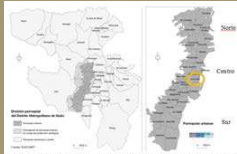
Planos de Señalética..... 161

Presupuesto..... 164

UBICACIÓN

La Biblioteca Eugenio Espejo ubicada en la Casa de la Cultura Benjamín Carrión está ubicada en la ciudad de Quito, capital de Ecuador, en la parroquia de Itchimbia, barrio El Ejido entre las calles:

Av. 6 de Diciembre,
Av. Tarqui,
Av. Gran Colombia,
Av. Patria



Se encuentra en un sector que cuenta con zonas comerciales, educativas, residenciales, gubernamentales, culturales y turísticas.

CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA



Nación Pequeña
"...si el Ecuador no podrá ser una potencia militar ni económica, podrá en cambio ser una "potencia" cultural, porque a eso está llamado vocacionalmente por su historia"



Es centro cultural, hito urbano y epicentro

IMPLANTACIÓN



ACCESIBILIDAD



Para llegar al inmueble hay varios tipos de transporte público; líneas de buses, las estaciones de: Estación Eco Vía - Casa de la Cultura o Estación Eco Vía - Eugenio Espejo y Trolebús - La Alameda o trolebús - El Ejido. El ingreso vehicular principal para entrar a la Biblioteca Nacional es desde la Av. 6 de Diciembre y también hay acceso peatonal

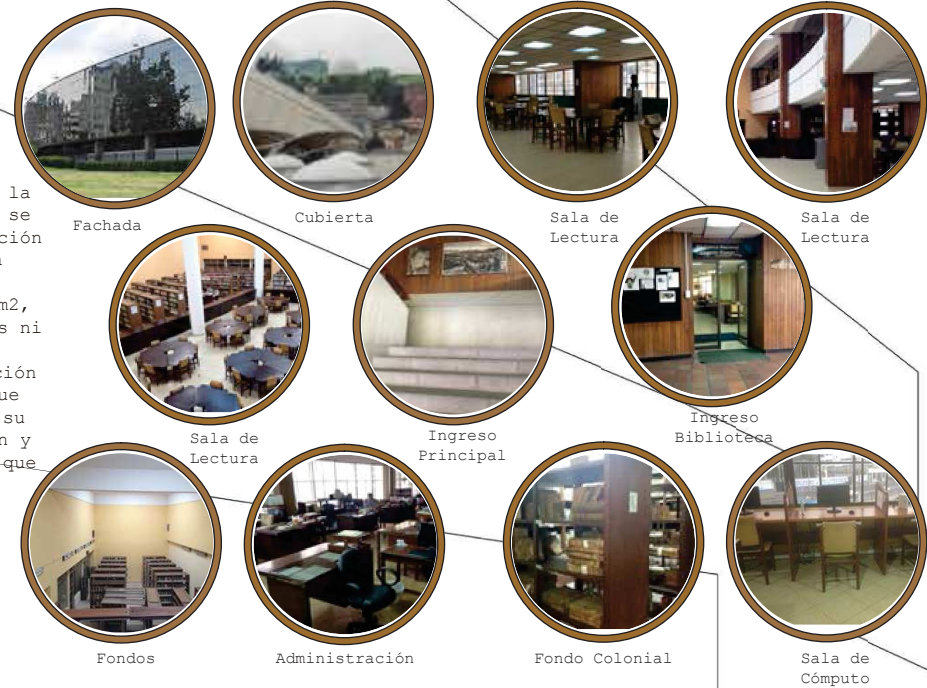
ENTORNO

EDUCATIVO		PARQUES		CULTURAL		GOBIERNAL		TURÍSTICO		SALUD	
Pontificia Universidad Católica	Escuela Politécnica Nacional	Parque El Arbolito	Parque La Alameda	Centro de Convenciones Eugenio Espejo	Coliseo Rumiñahui	Ministerio Salud	Asamblea Nacional		Hospital Eugenio Espejo	Hospital Militar	

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA NACIONAL EUGENIO ESPEJO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

SITUACIÓN ACTUAL

Actualmente se encuentra deteriorada la biblioteca por lo que se va a hacer la remodelación. El área que se va a intervenir es de aproximadamente 3200 m², sin añadir parqueaderos ni exteriores. Se ha escogido esta edificación por la importancia que esta representa, por su privilegiada ubicación y significado histórico que tiene.



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR

PABLO JARAMILLO

NOMBRE

ANDREA VERGARA

CONTENIDO

UBICACIÓN

ESCALA

S/N

LÁMINA

PARTIDO ARQUITECTÓNICO

El concepto se puede ver además de la volumetría, en los materiales que se usan dentro de la biblioteca, así como también en el mobiliario. La representación de la curva del papel, los planos seriados, la matriz de las teclas en la máquina de escribir se perciben en todos los elementos.

La circulación se define por la forma de la máquina de escribir

Se jerarquiza la sala de lectura cambiando la cubierta y proponiendo una cubierta de estructura metálica y vidrio con la forma de la matriz de las teclas para la entrada de luz natural y que el espacio sea más abierto, mas una estructura a doble altura para mas puestos en la sala de lectura



Se implementa luz artificial interior con la finalidad de crear sensaciones y dar al usuario y al personal comodidad al leer o hacer tareas dentro de la biblioteca, utilizando luz fría de tecnología led

Se crean ambientes que son necesarios que no los tenían en la biblioteca y la reorganización de todos los fondos

Se crea un mezzanine en tres areas de la biblioteca de estructura metálica aprovechando los 7 metros de altura, siendo estos espacios para sala de lectura y fondos

Se implementó la galería de arte histórico interactivo que exhibe y muestra el patrimonio existente que puede ser a través de manuscritos, libros, periodicos e impresos los cuales tienen un gran valor histórico, documental y artistico.

Se implementó un sistema de ventilación mecánica para el confort de las personas y para un buen mantenimiento del material bibliográfico.

ASPECTOS FUNDAMENTALES EN EL DISEÑO DE LA BIBLIOTECA

CLIMATIZACIÓN

VENTILACIÓN

CIRCULACIÓN

FUNCIONALIDAD

TEMPERATURA AMBIENTAL

HUMEDAD RELATIVA

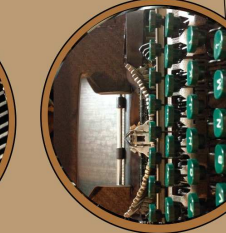
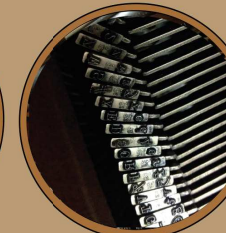
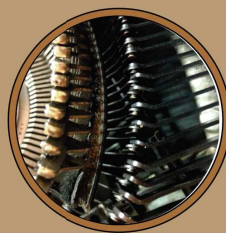
ACÚSTICA

CROMÁTICA MATERIALIDAD

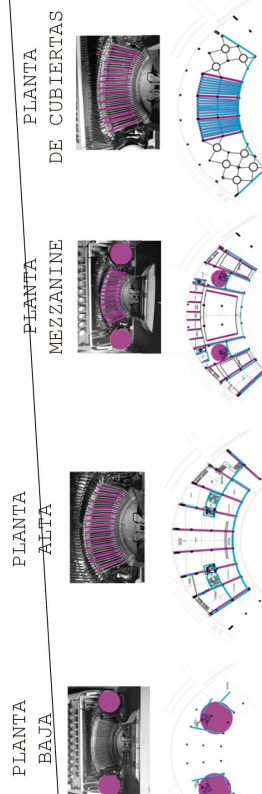
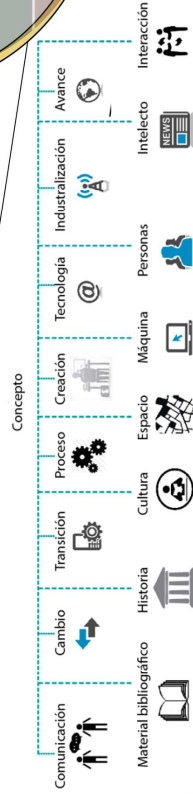
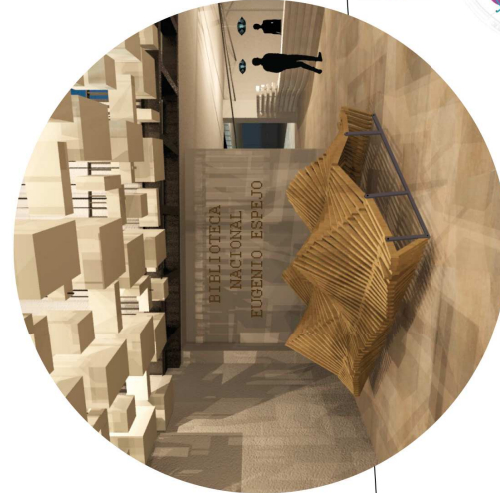
Se van a utilizar colores neutros ya que esos fomentan la concentración, reducen el estrés, transmiten objetividad, son colores livianos, suaves y ligeros, se asocian con el silencio, son colores confortables y elegantes.
En cuanto a materiales se va a usar la madera, tool, hierro, aluminio, vidrio.

Se dejan intactos los domos de las otras zonas para la entrada de luz natural

CONCEPTO



Máquina de Escribir



Diseño industrial busca que el diseño combine componentes estéticos con los funcionales y que además considere factores formales, tecnológicos, constructivos, económicos y ergonómicos.
Se planifica el espacio, como va a ser el sistema, como va a funcionar y las características que tienen que tener. Se toma en cuenta entre lo que es la racionalización y las necesidades objetivas, lo que lleva a la precisión, el control, orden, y el manejo para un buen funcionamiento.



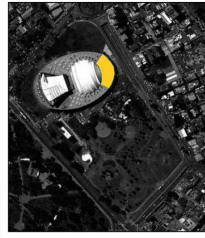
FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESCUELA DE ARQUITECTURA INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA IMPLEMENTACION DE UNA GALERIA DE ARTE HISTORICO INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACION EN PLANTA

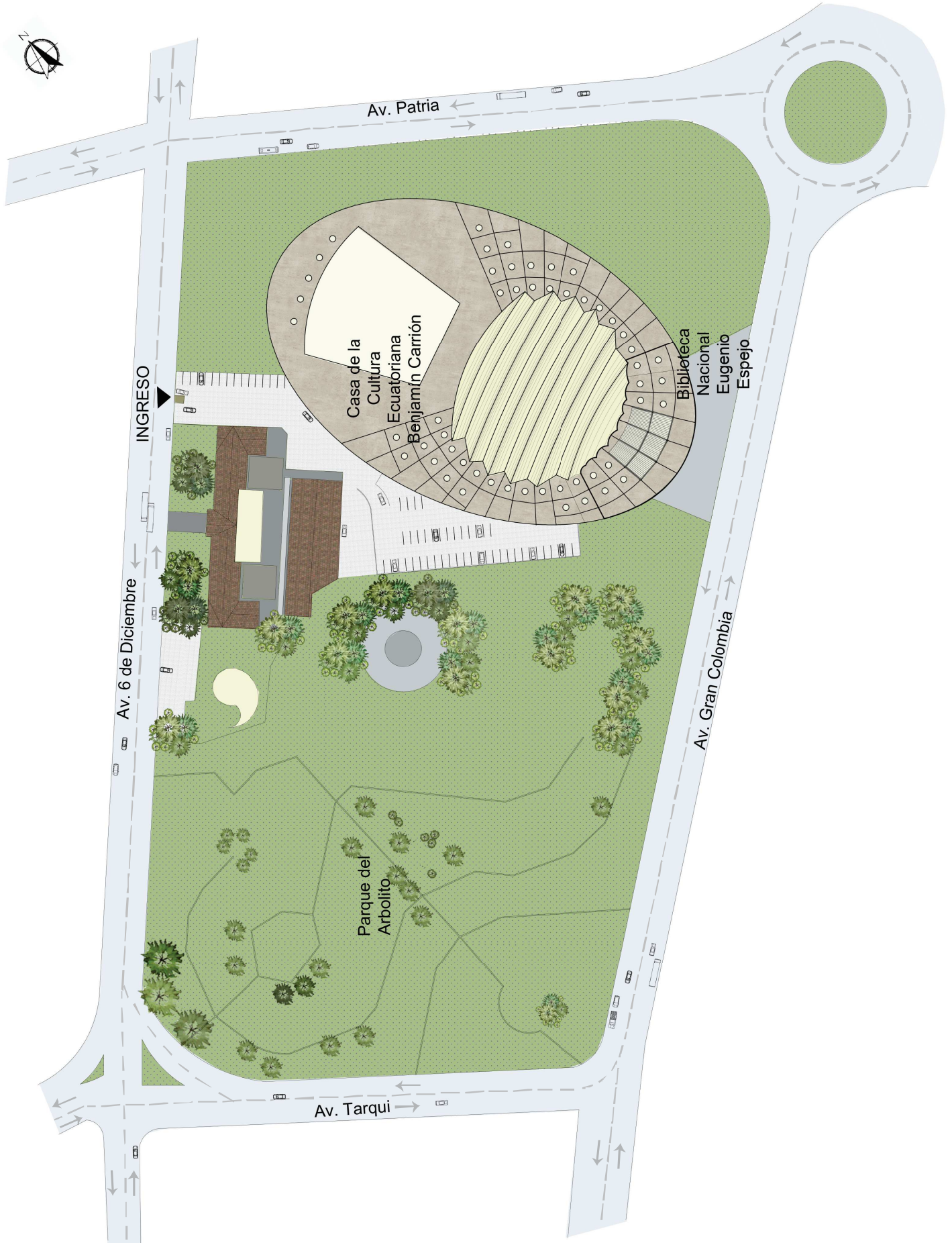
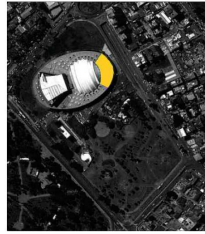
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

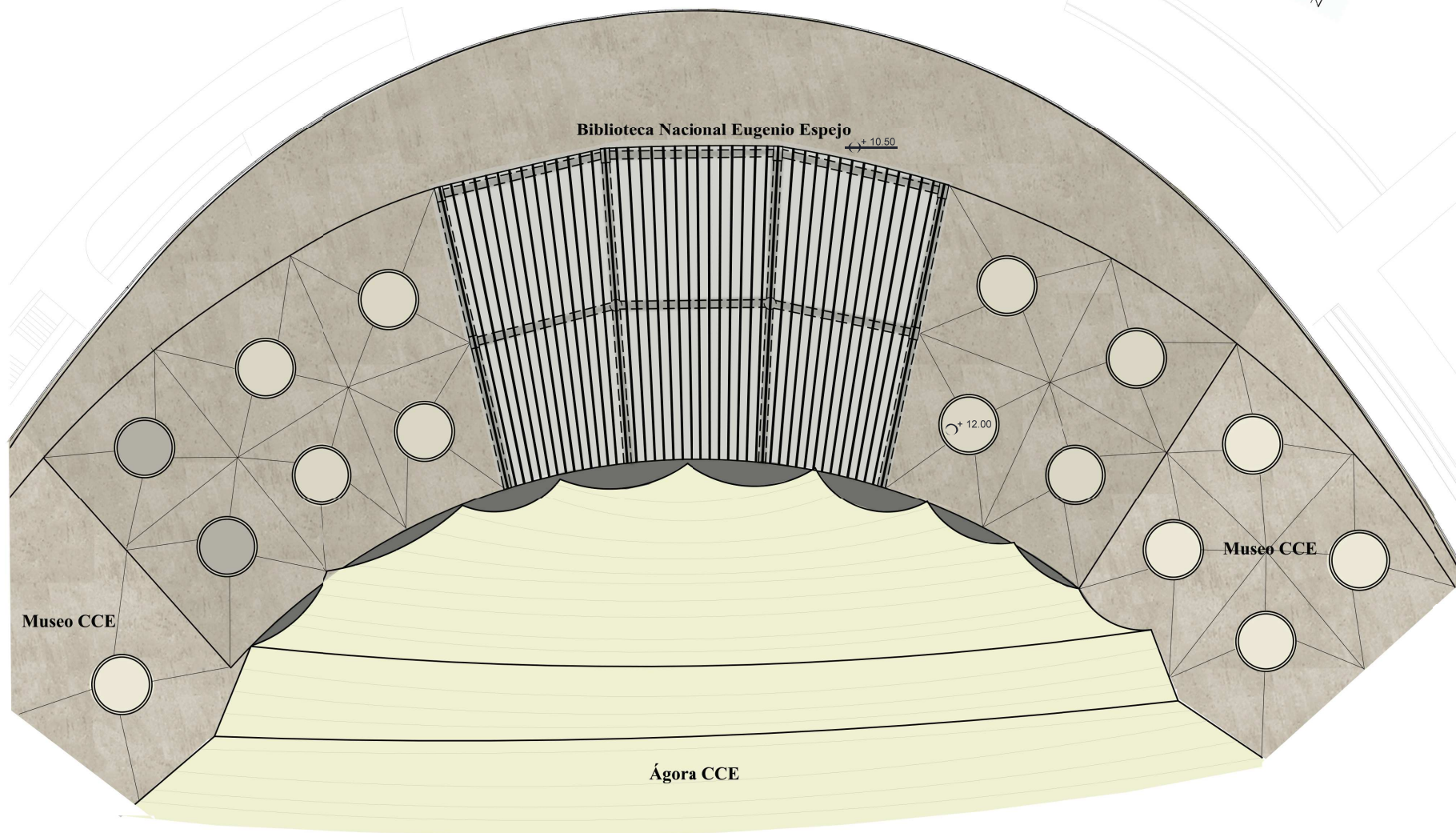
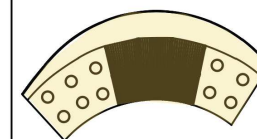
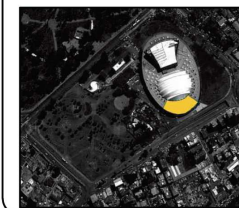
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
UBICACIÓN

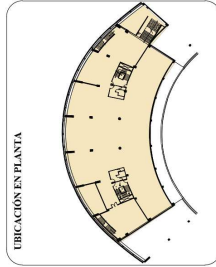
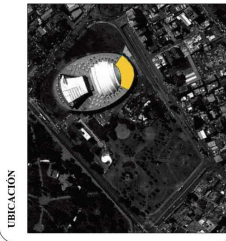
ESCALA
SIN

LÁMINA





Planta de Cubierta
Esc 1: 250



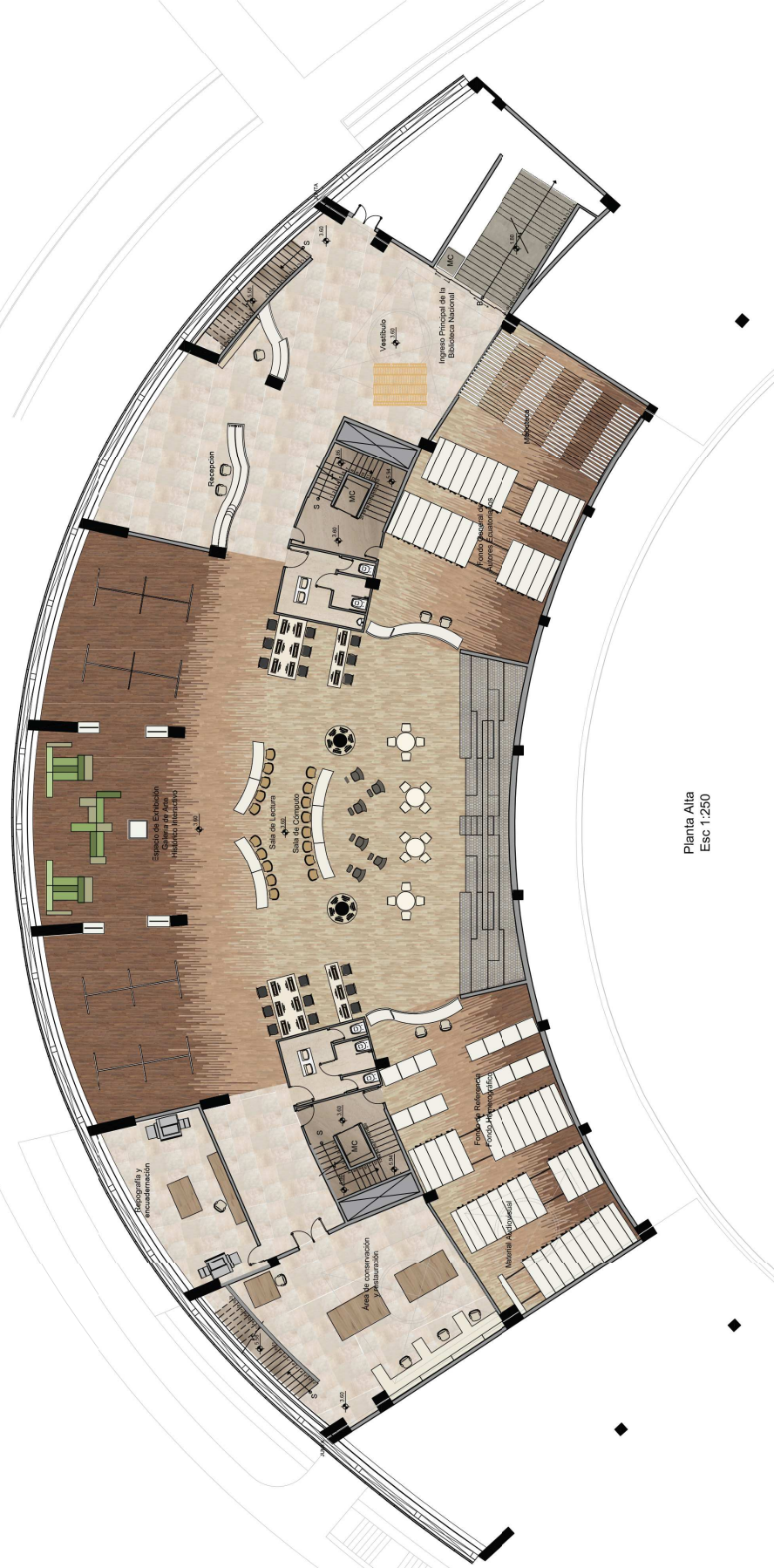
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

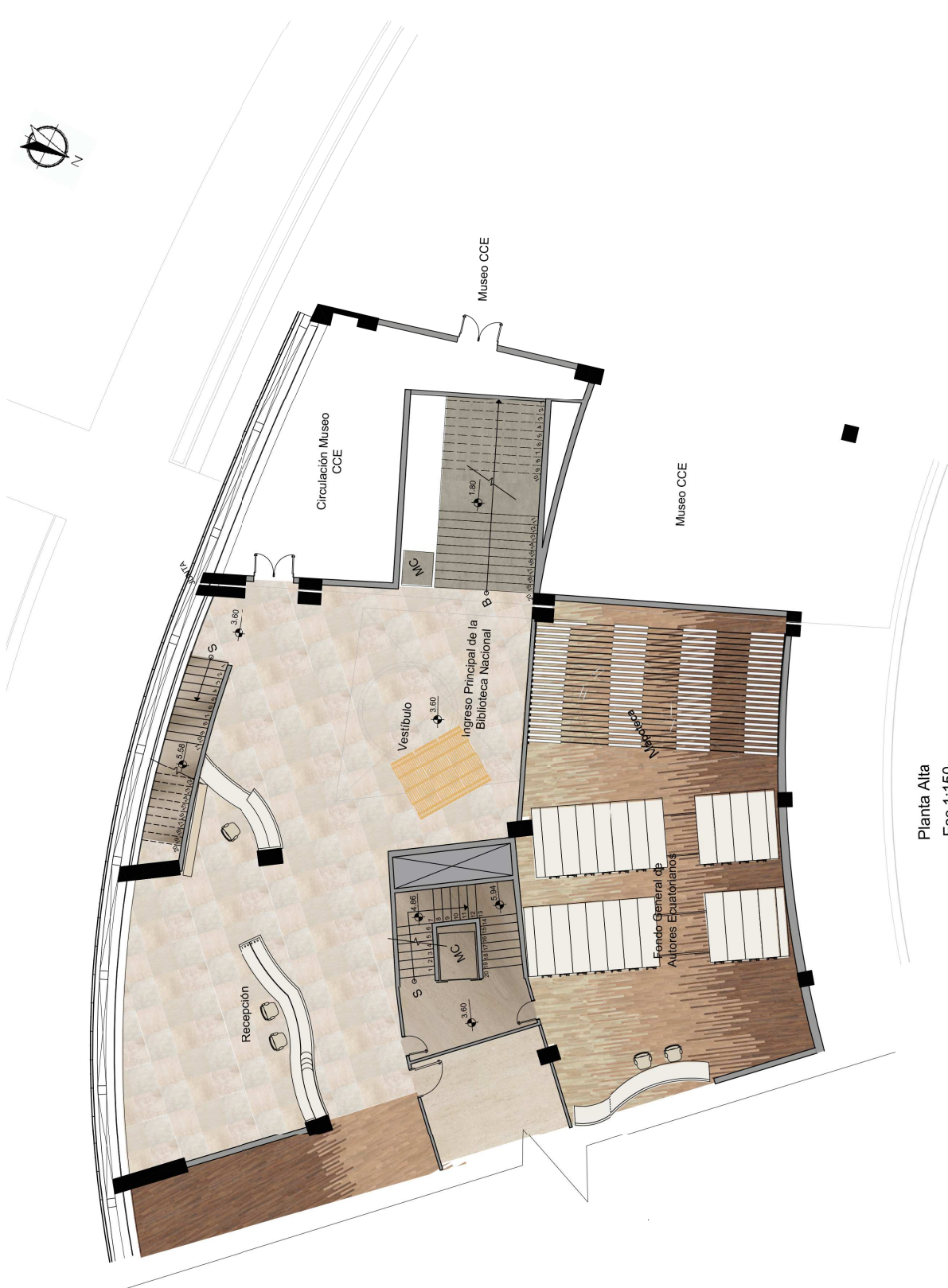
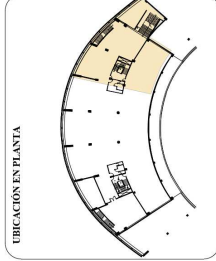
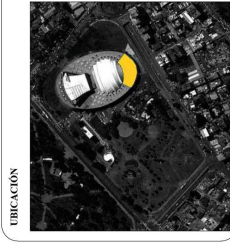
CONTENIDO
**PLANO INTERIORISTA
 PLANTA ALTA**

ESCALA
1 : 250

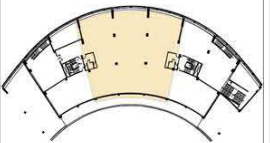
LÁMINA
3



Planta Alta
 Esc 1:250



Planta Alta
Esc 1:150



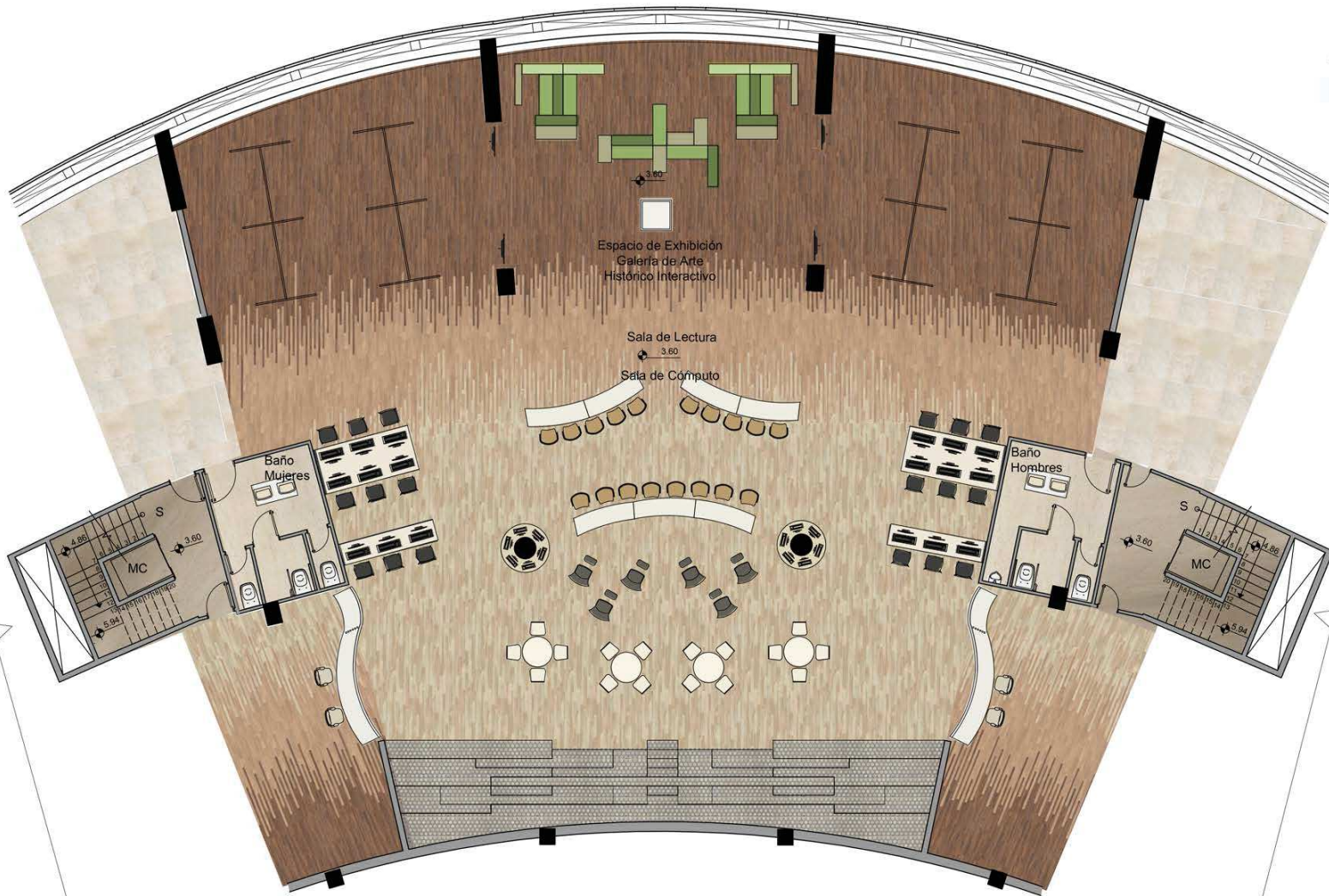
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO INTERIORISTA
PLANTA ALTA

1 : 150

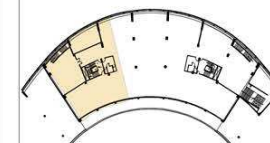
5

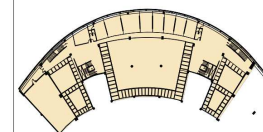
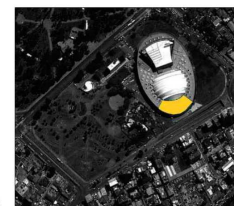


Planta Alta
Esc 1:150



Planta Alta
Esc 1:150





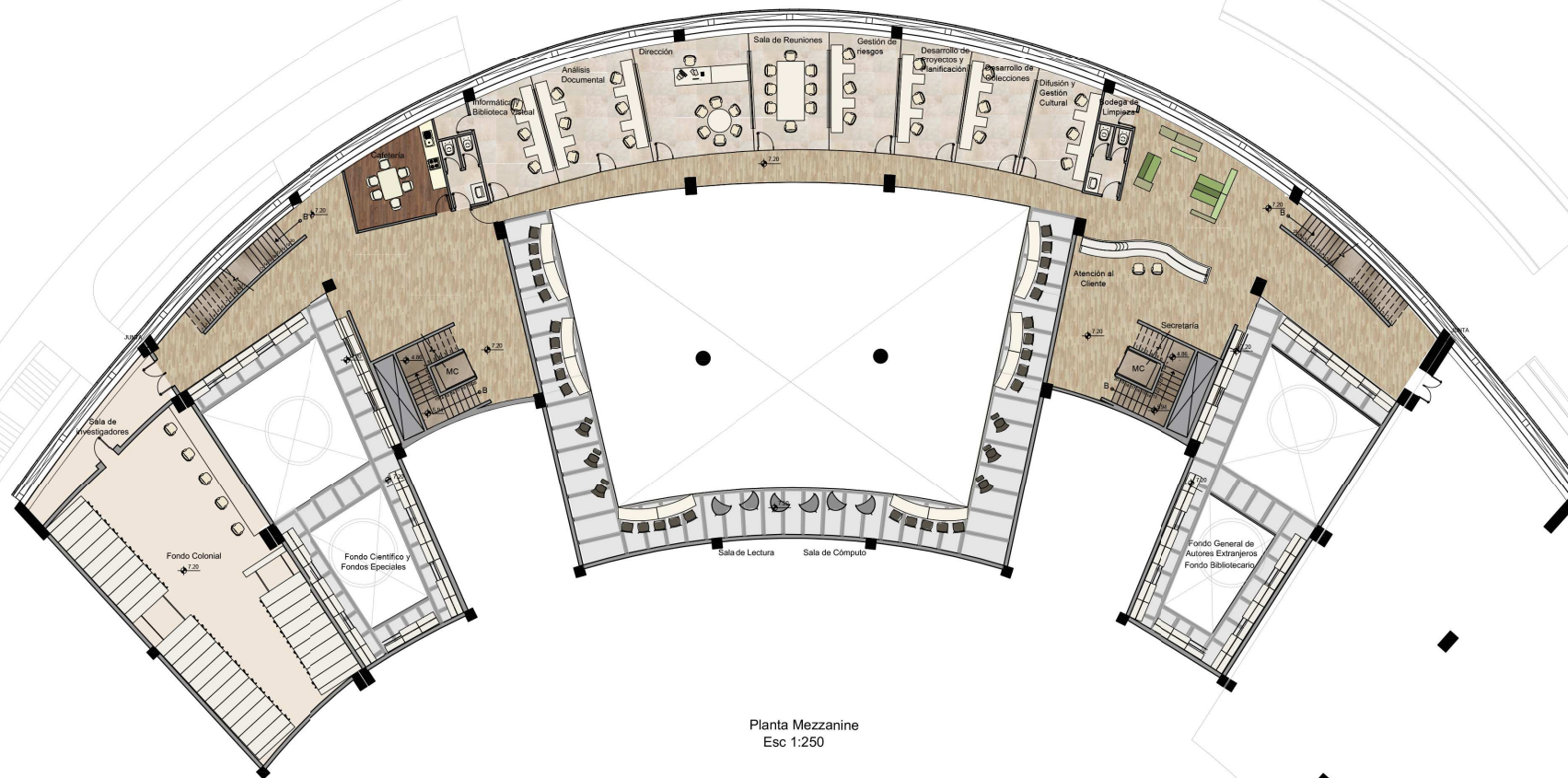
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

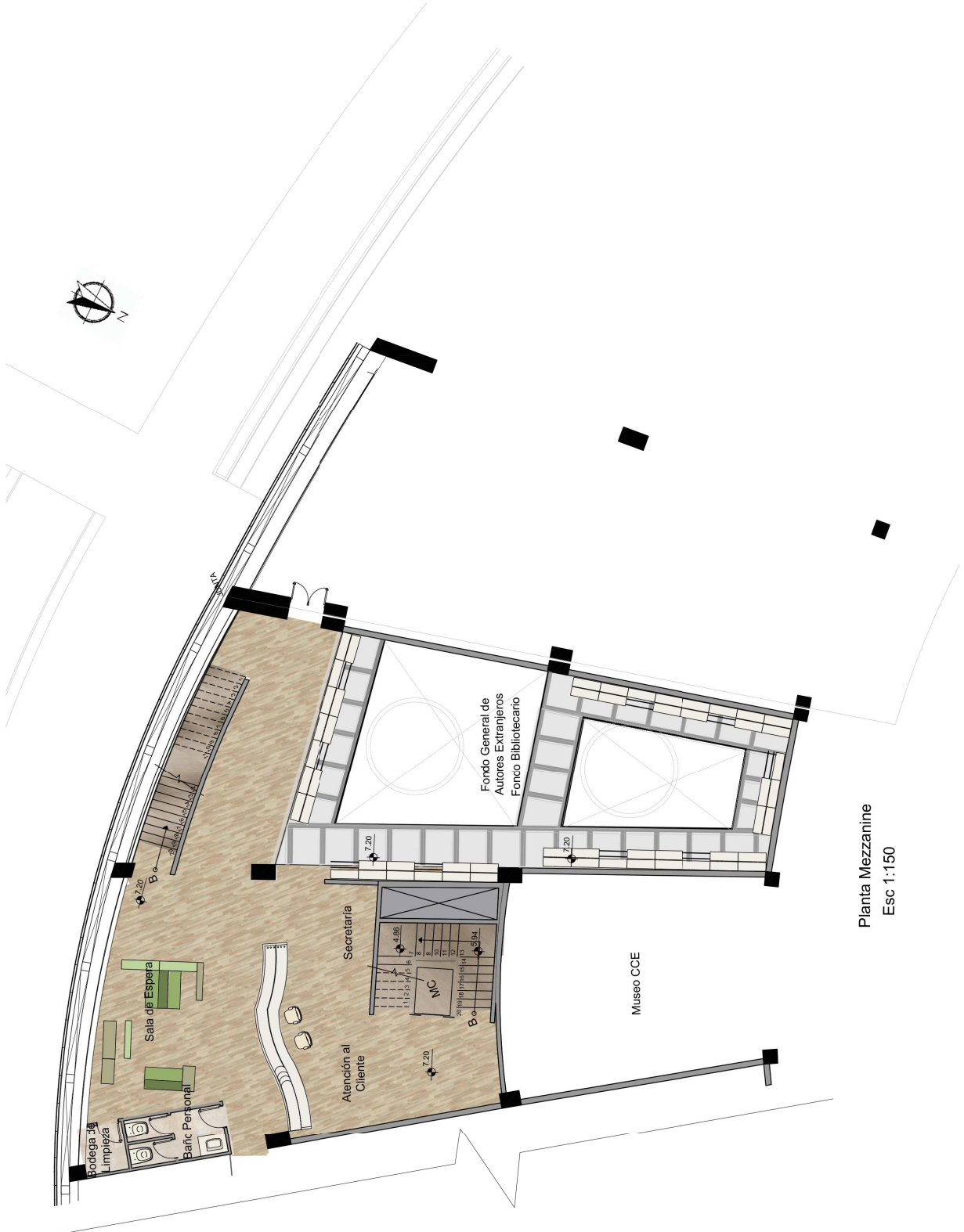
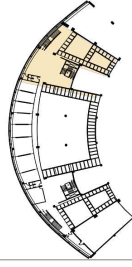
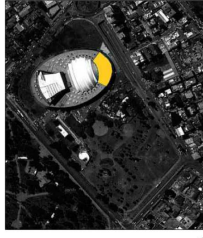
PLANO INTERIORISTA
PLANTA MEZZANINE

1 : 250

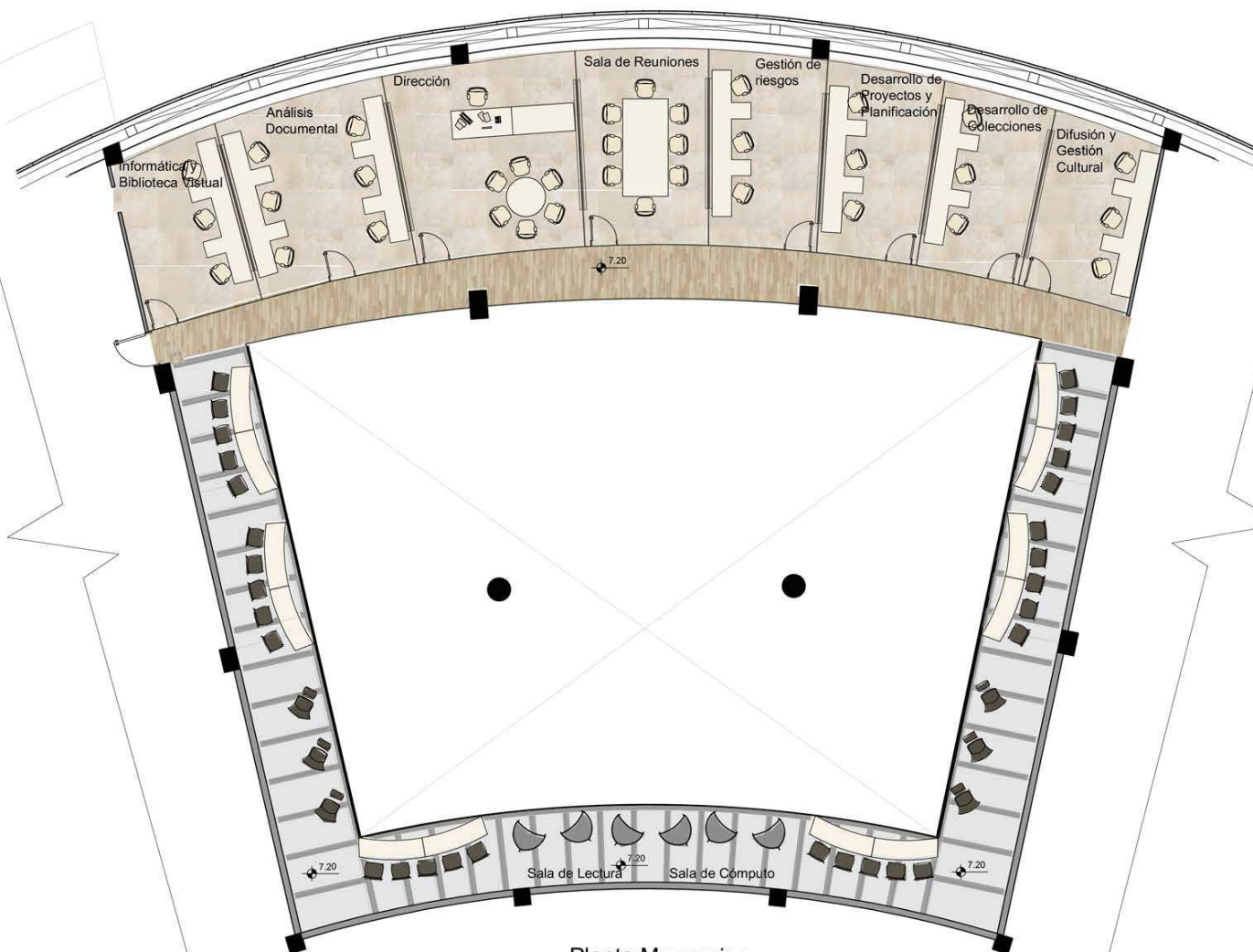
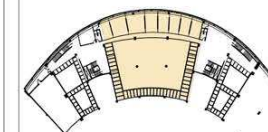
7



Planta Mezzanine
Esc 1:250

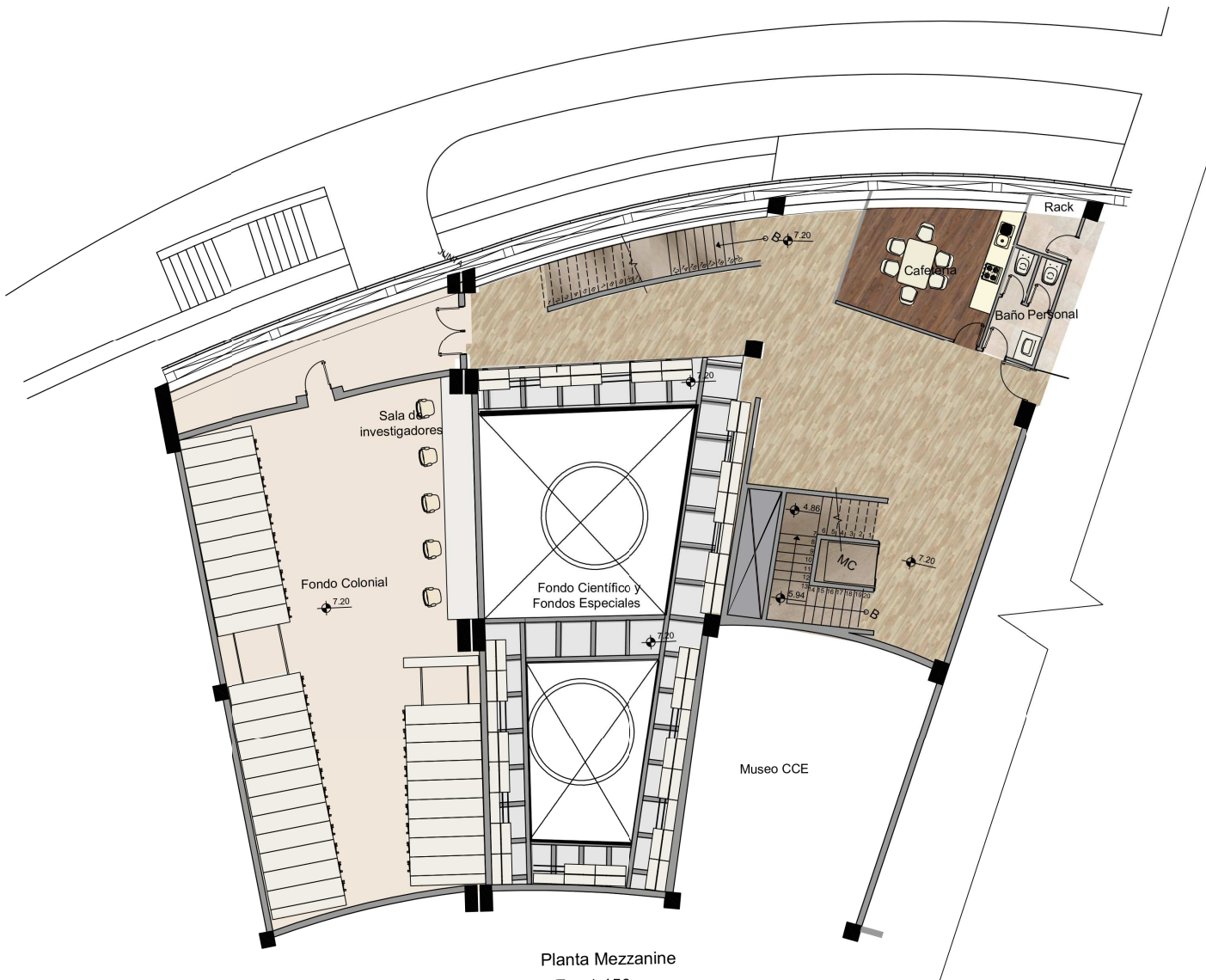


Planta Mezzanine
Esc 1:150



Planta Mezzanine
Esc 1:150





Planta Mezzanine
Esc 1:150

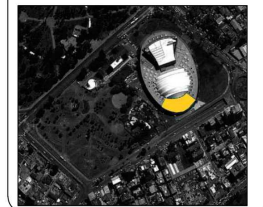


FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

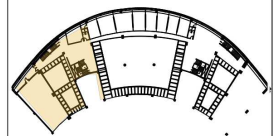
TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



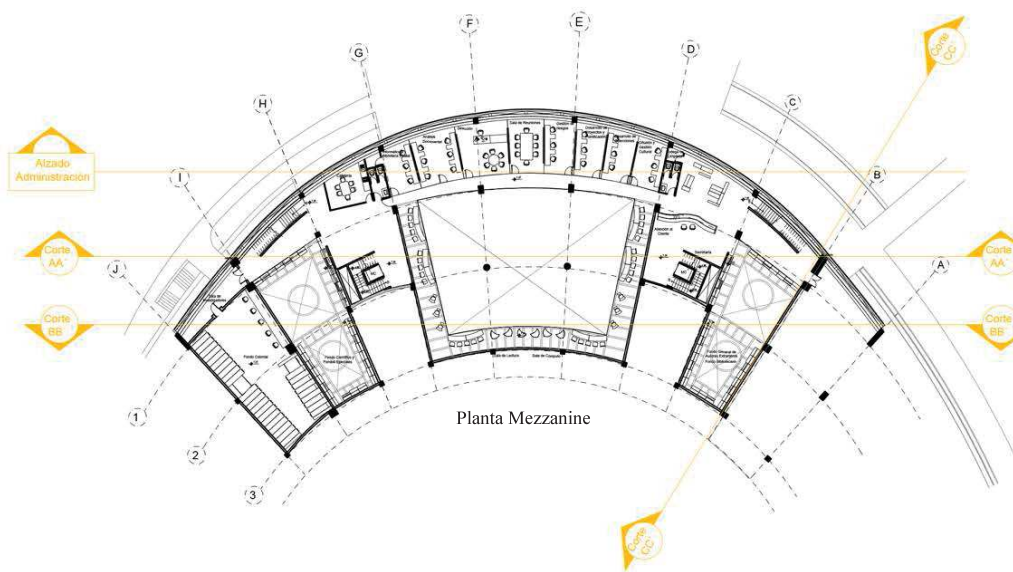
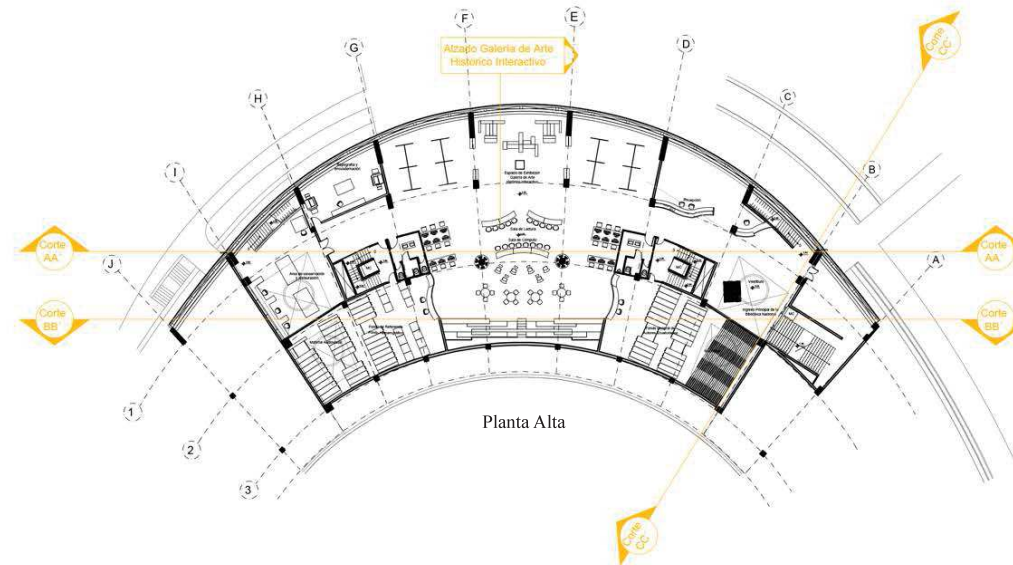
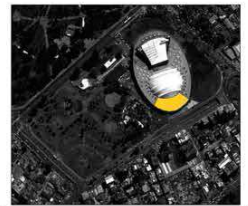
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

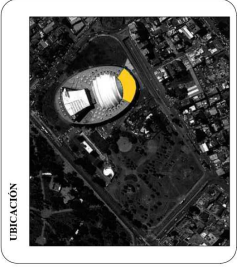
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO INTERIORISTA
PLANTA MEZZANINE

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
10





UBICACIÓN EN PLANTA

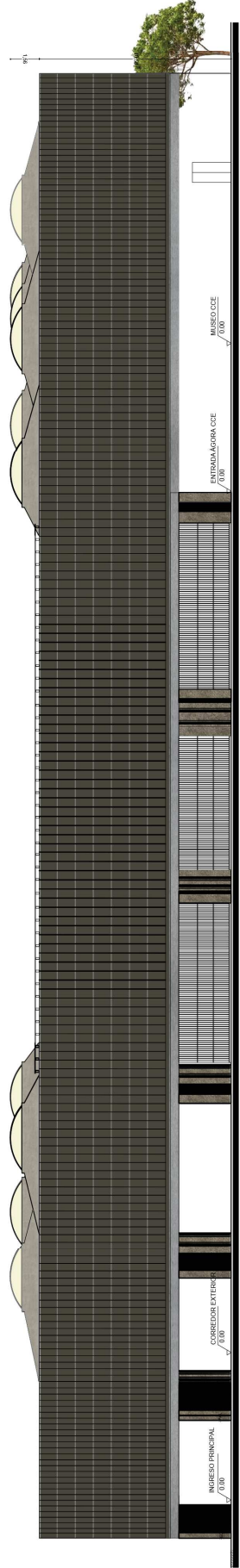
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

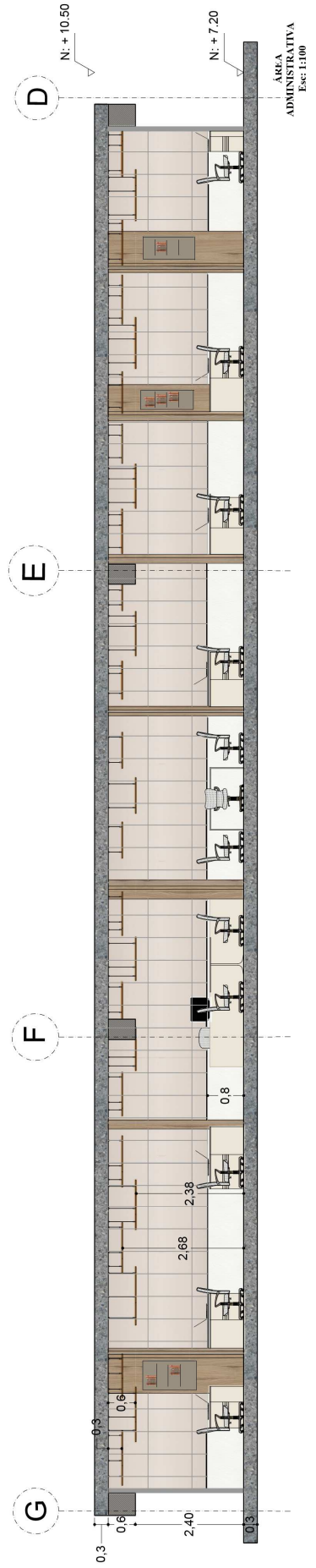
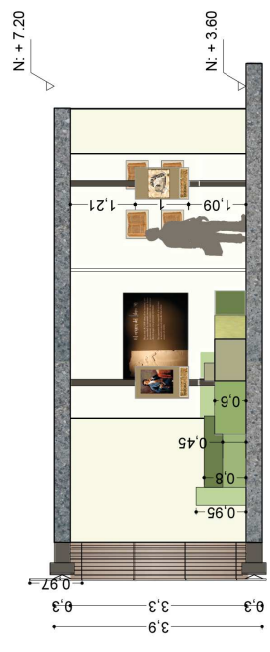
CONTENIDO
FACHADA Y ALZADOS
INTERIORISTAS

ESCALA
INDICADA

LÁMINA
12



ELEVACIÓN
Esc: 1:250



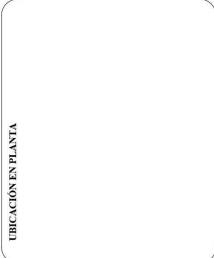
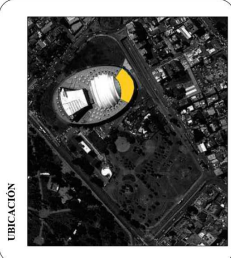
D

E

F

G

ÁREA
ADMINISTRATIVA
Esc: 1:100



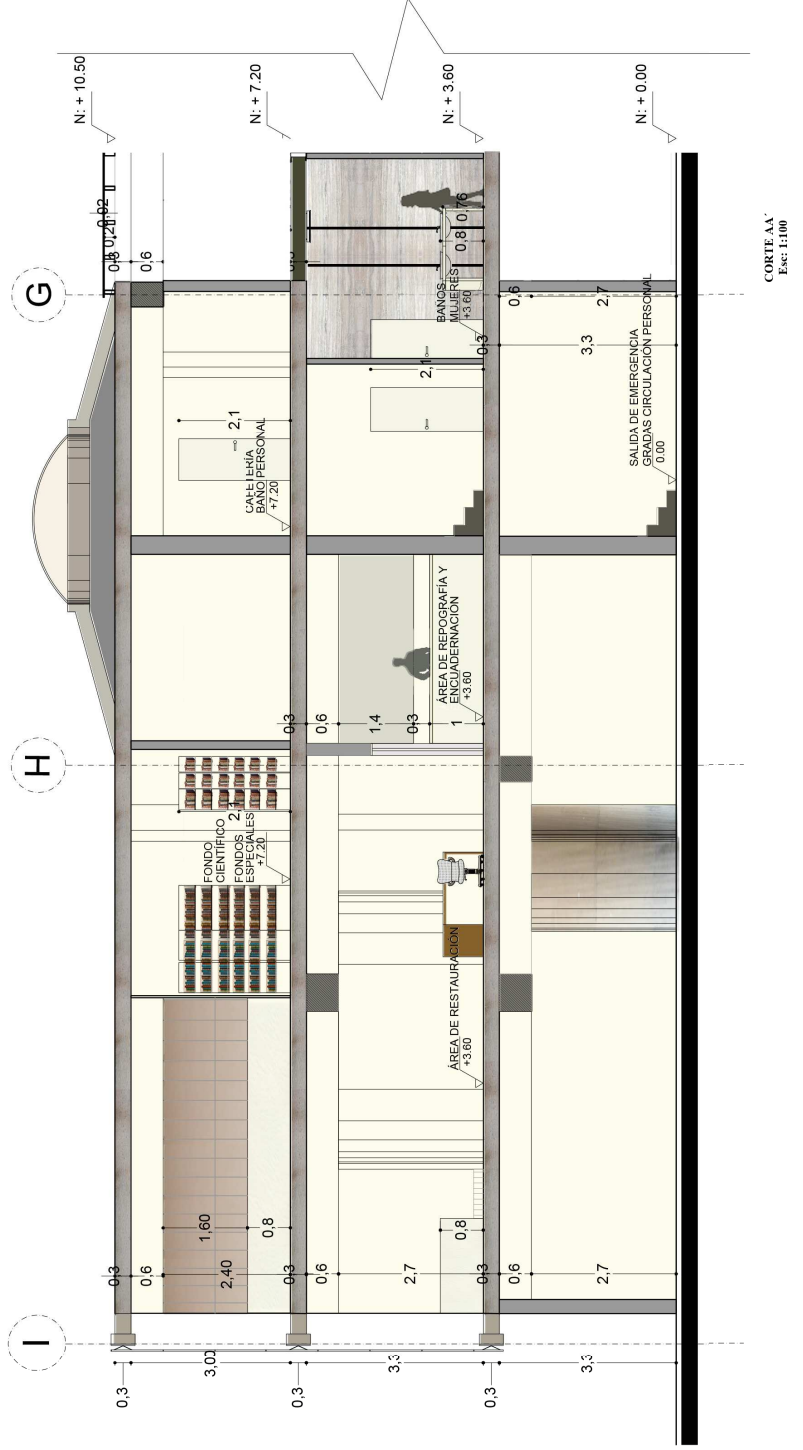
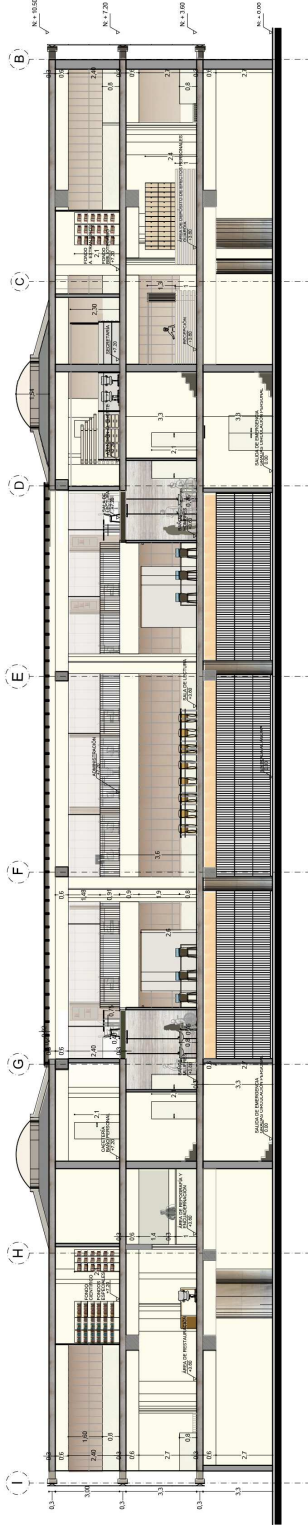
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

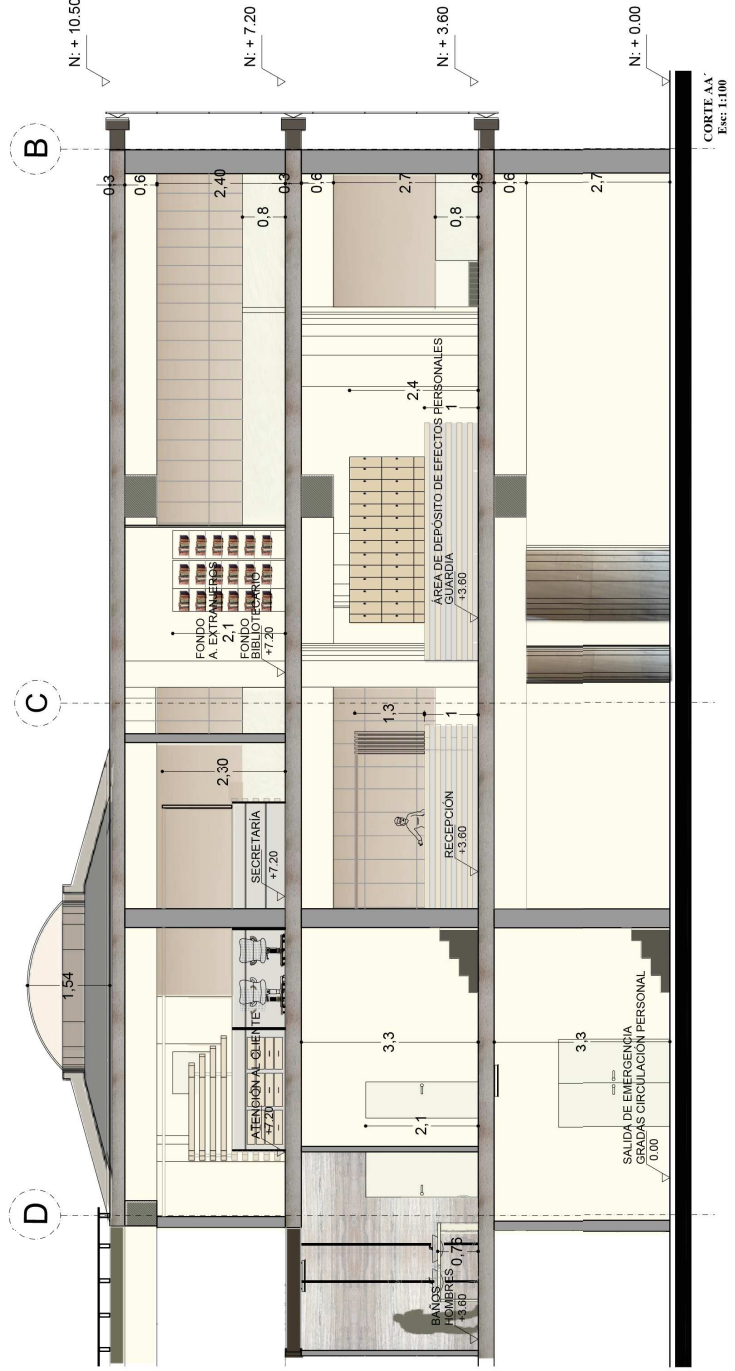
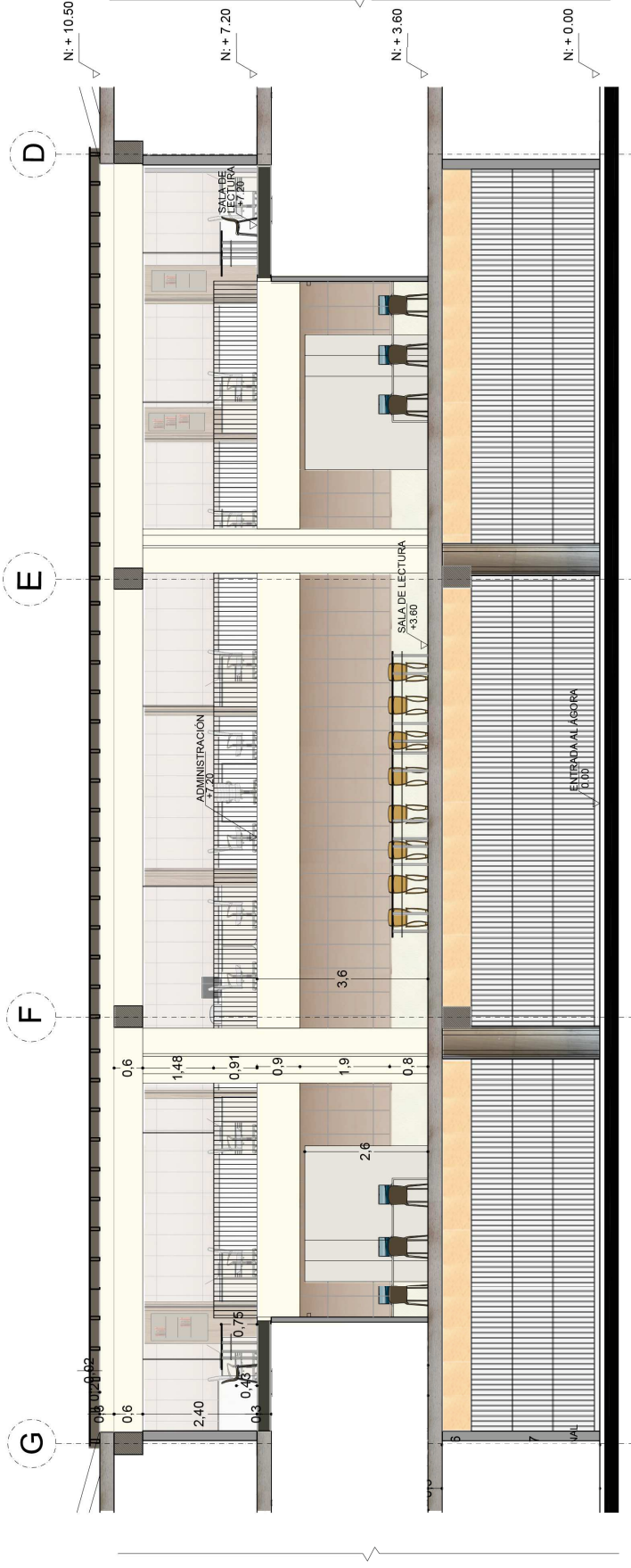
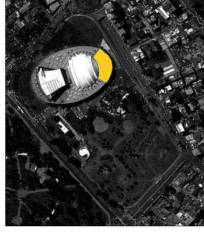
NOMBRE
ANDREA VERGARA

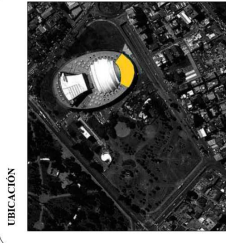
CONTENIDO
CORTE AA' - SECCIONADO
CORTE AA' - INTERIORISTAS

ESCALA
INDICADA

LÁMINA
13







UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

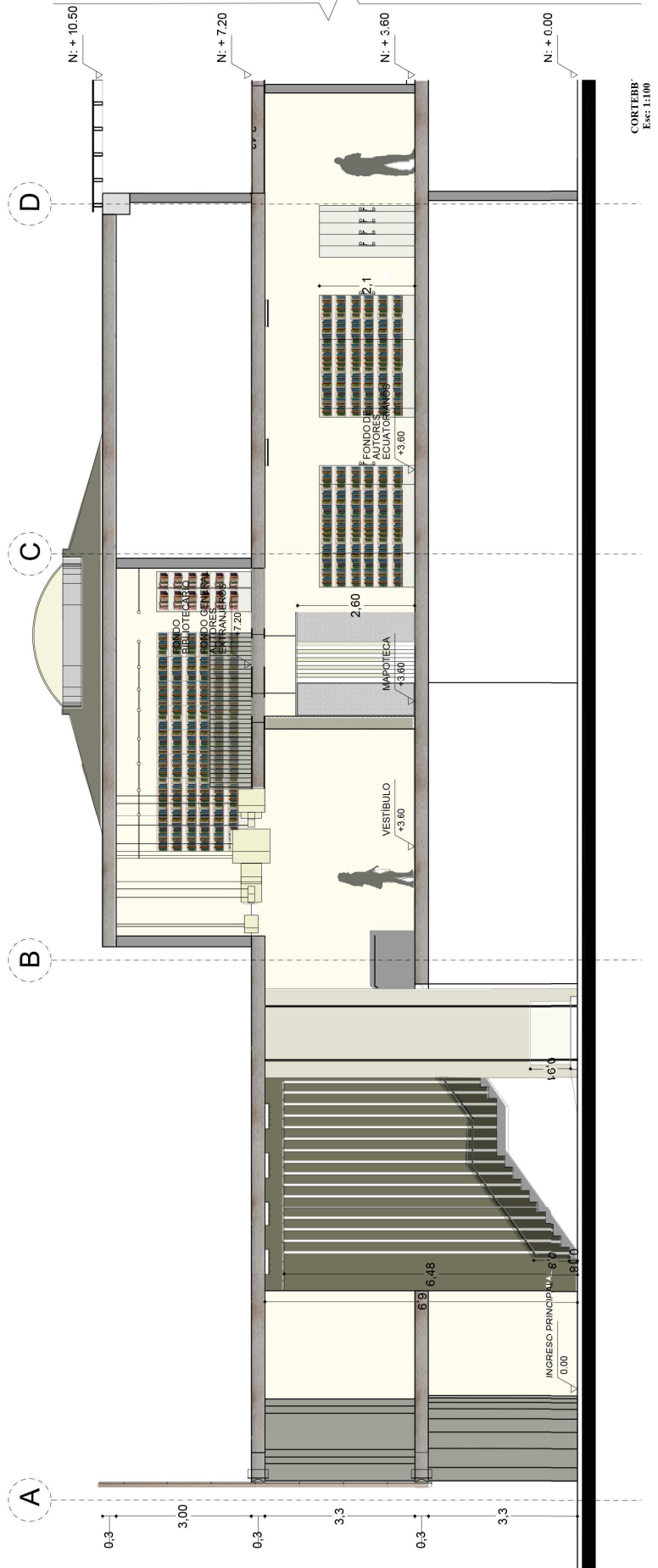
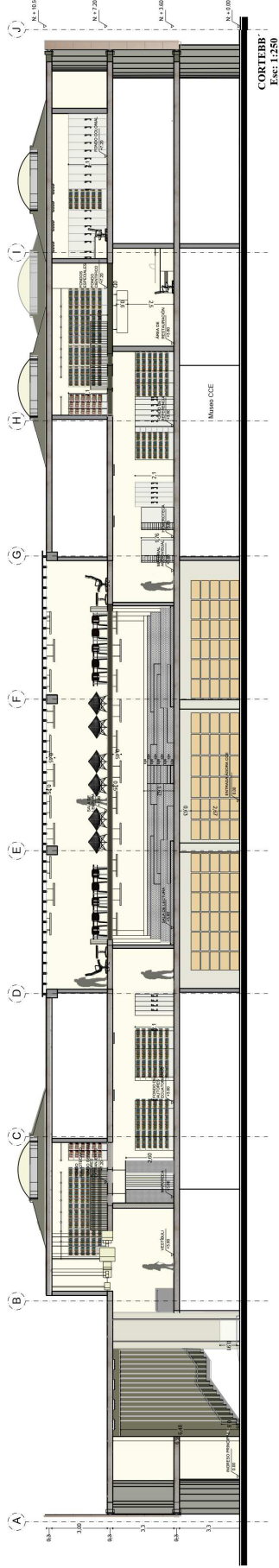
NOMBRE
ANDREA VERGARA

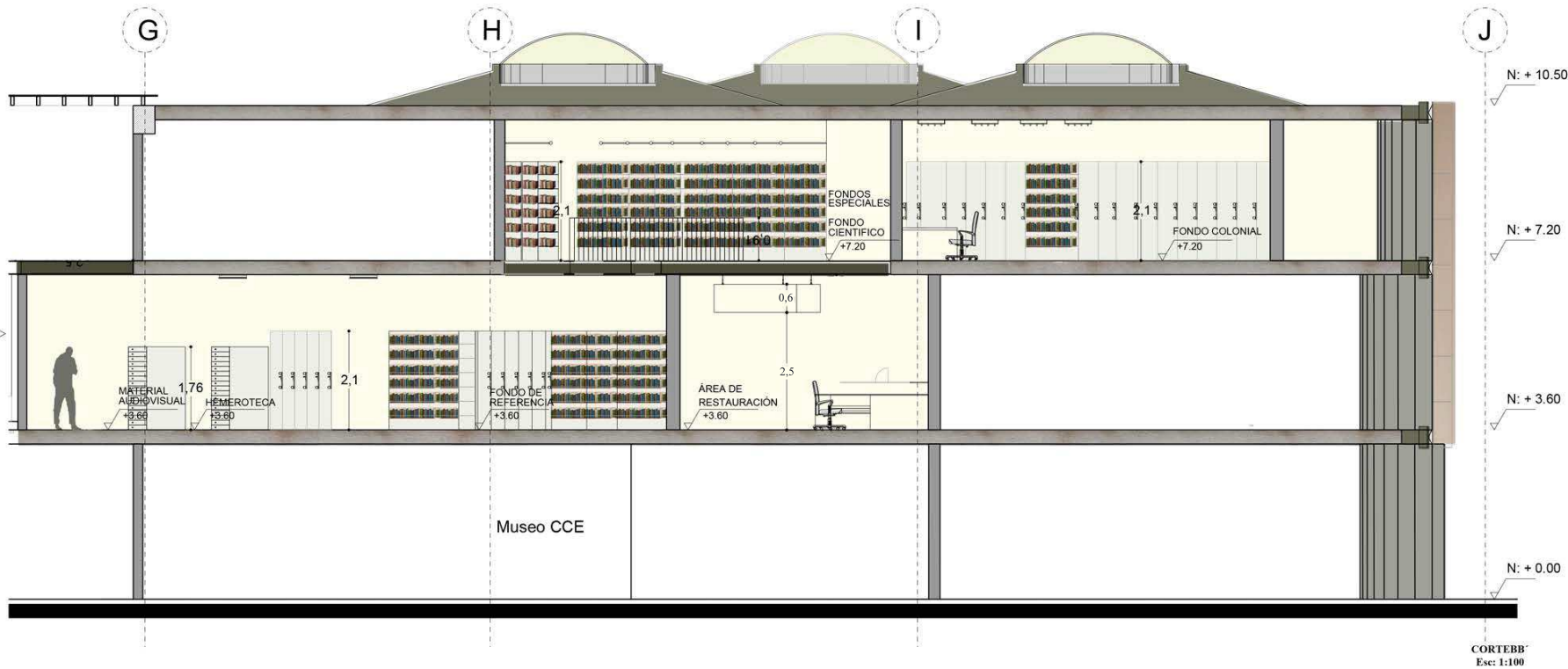
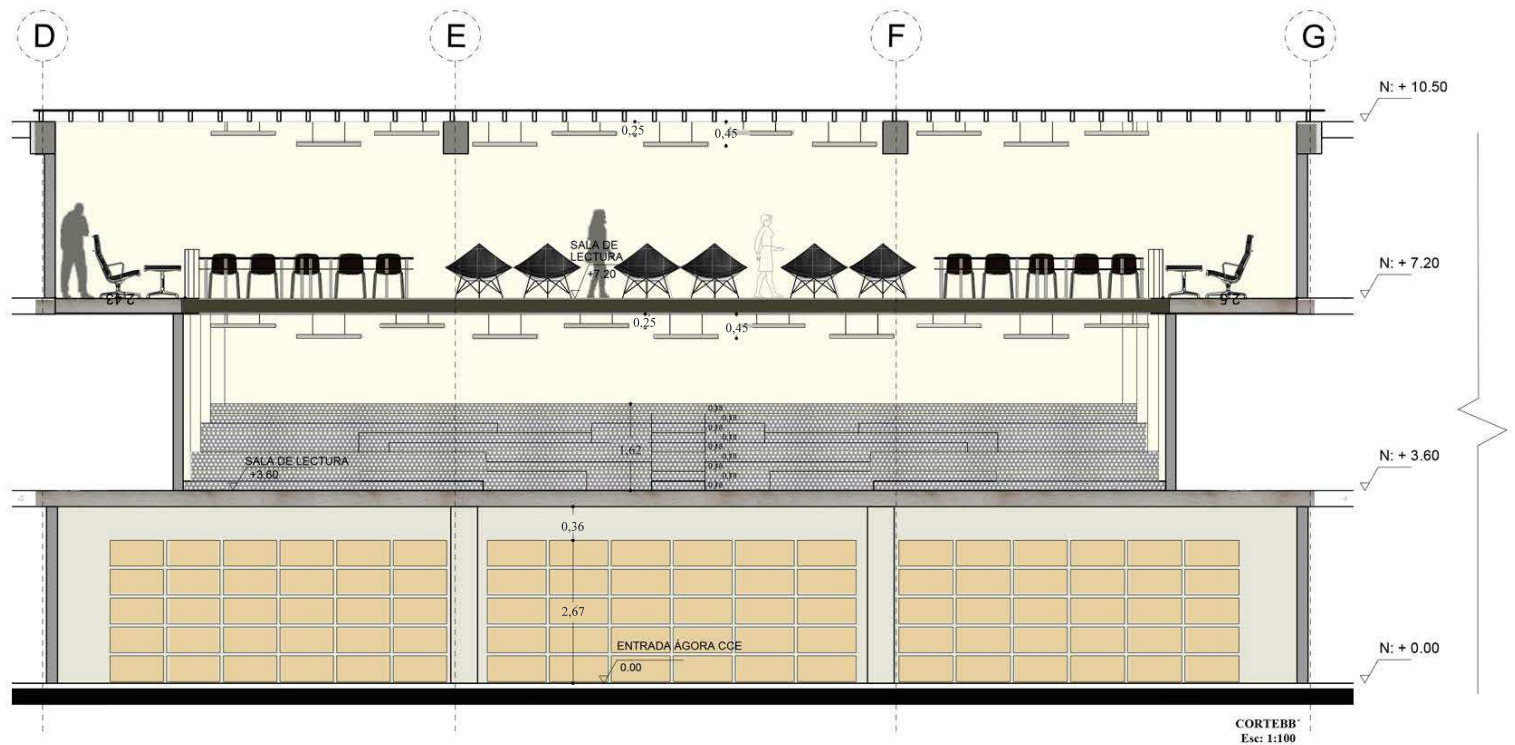
CONTENIDO
CORTE BB'
CORTE BB' SECCIONADO
INTERIORISTAS

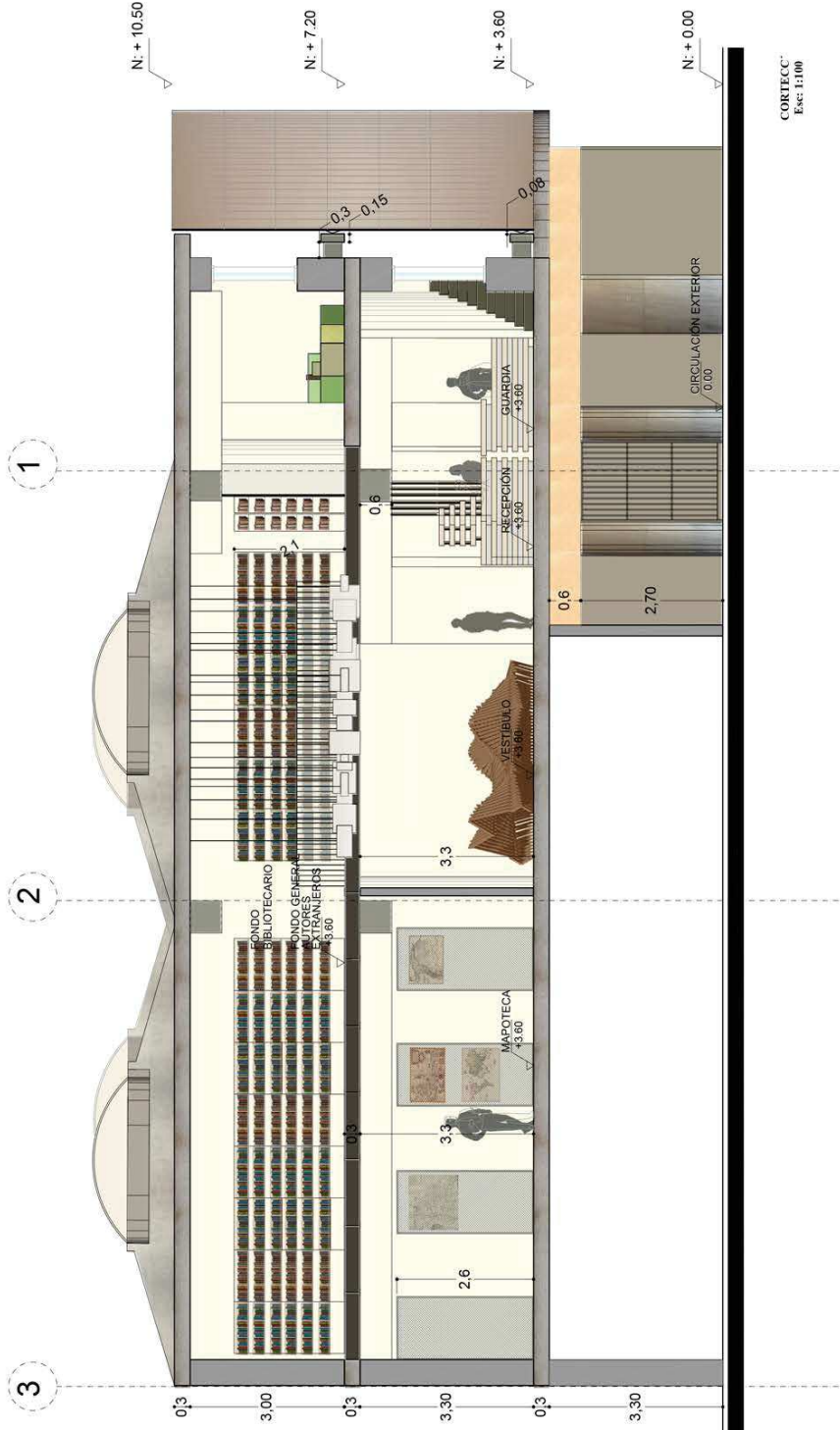
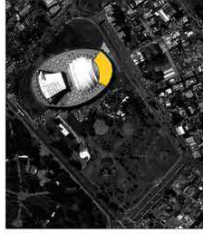
ESCALA
INDICADA

LÁMINA

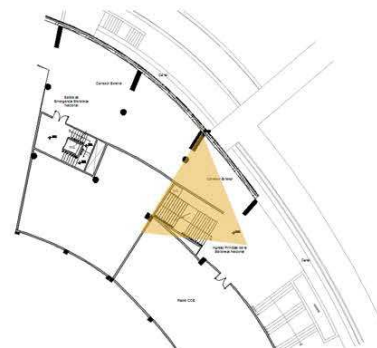
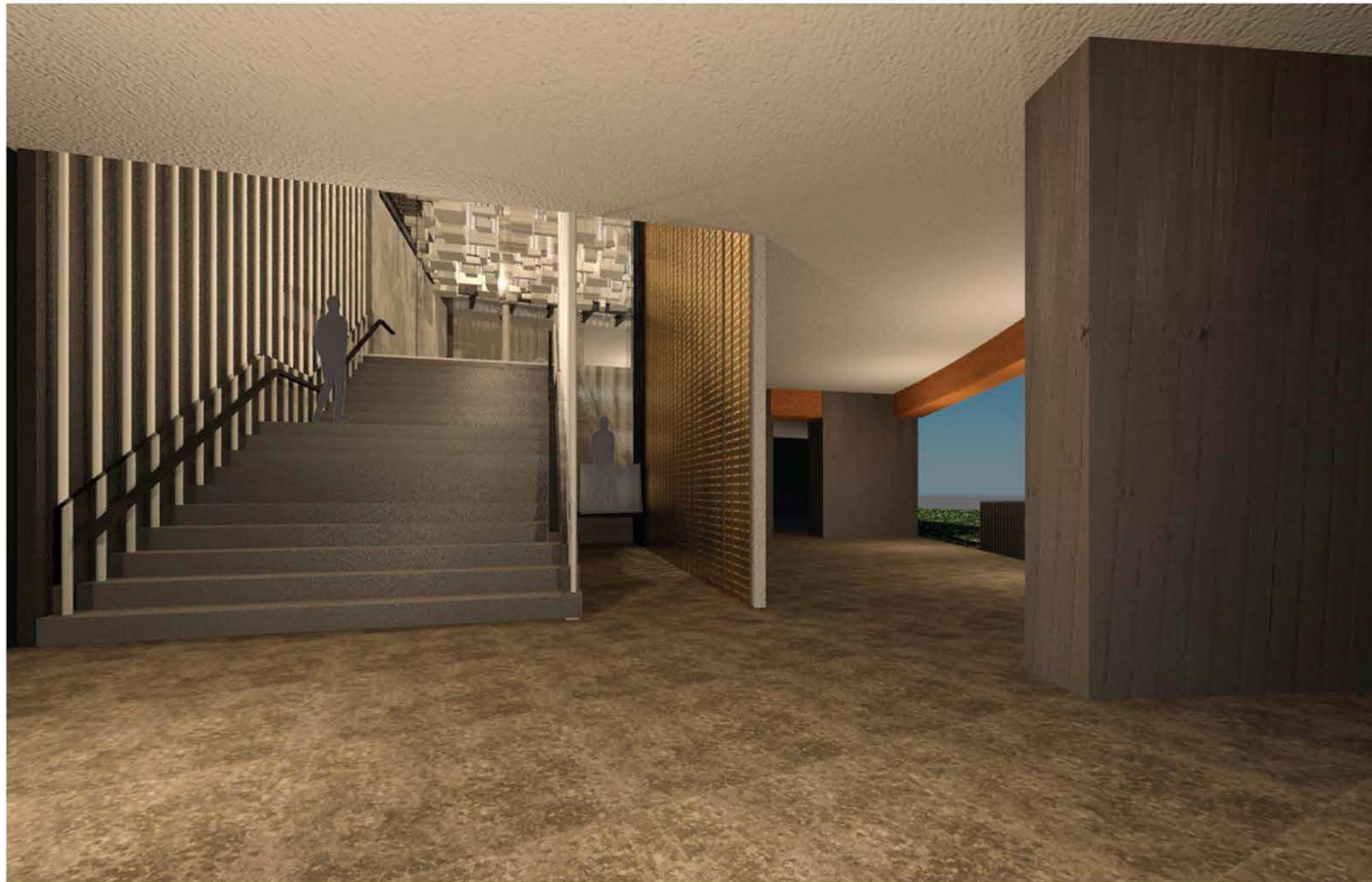
15







Ingreso Principal



Ubicación en Planta Baja



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

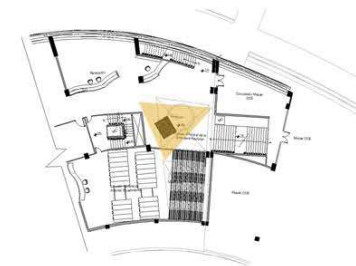
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

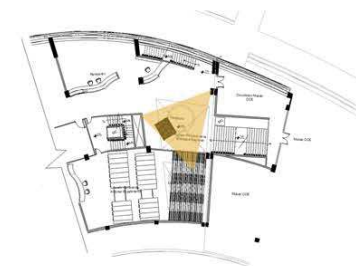
ESCALA
S/E

LÁMINA
18

Vestíbulo



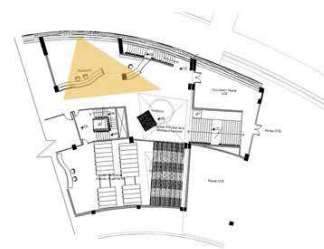
Ubicación en
Planta Alta



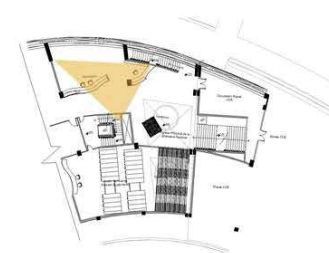
Ubicación en
Planta Alta



Recepción y Guardia con el área
donde se dejan los objetos personales



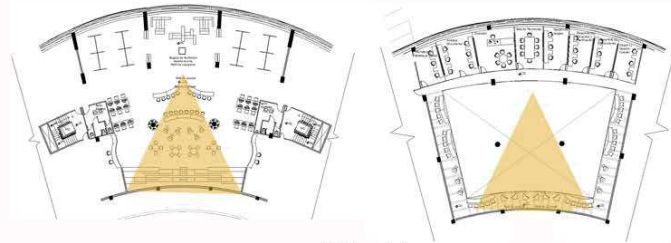
Ubicación en
Planta Alta



Ubicación en
Planta Alta



Sala de Lectura



Ubicación en
Planta Alta y Mezzanine

FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

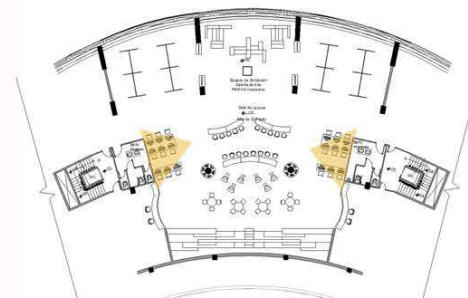
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LAMINA
21

Sala de Cómputo



Ubicación en
Planta Alta



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

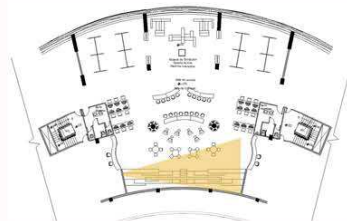
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
22

Sala de Lectura



Ubicación en
Planta Alta



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LAMINA
23

Sala de Lectura



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



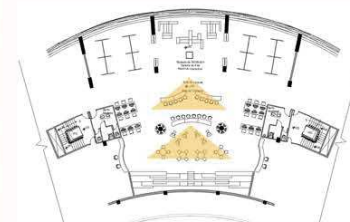
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

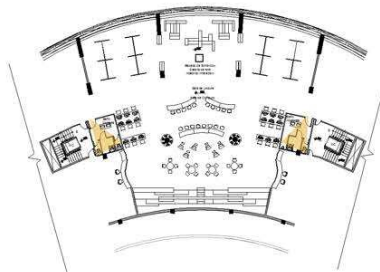
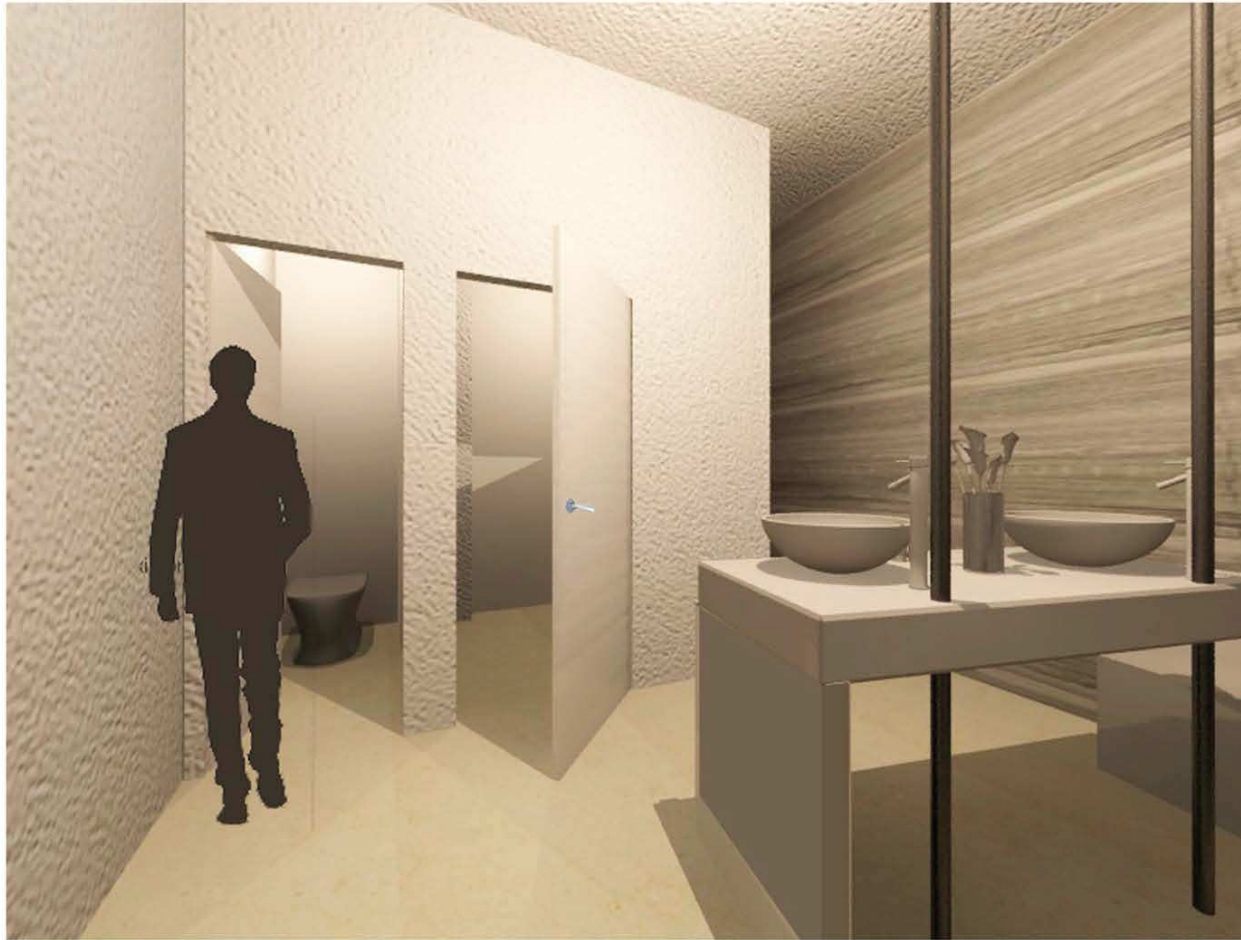
ESCALA
S/E

LAMINA
24



Ubicación en
Planta Alta

Baño de Hombres y
Baño de Mujeres



Ubicación en
Planta Alta

FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR

PABLO JARAMILLO

NOMBRE

ANDREA VERGARA

CONTENIDO

RENDERS

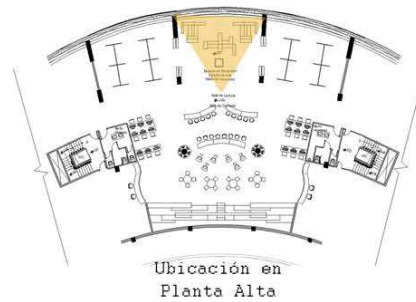
ESCALA

S/E

LÁMINA

25

Galería de Arte Histórico Interactivo



Ubicación en
Planta Alta



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
26

Galería de Arte Histórico Interactivo



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



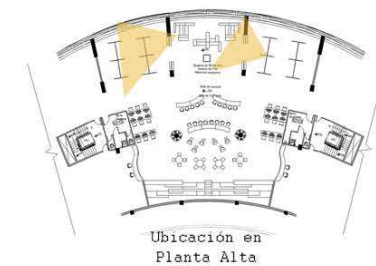
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

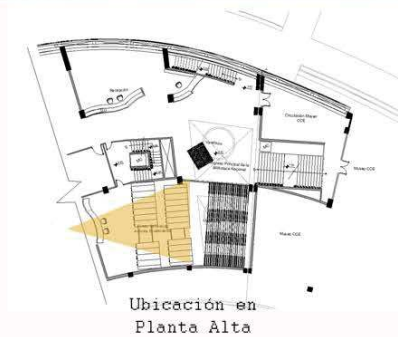
CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
27



Fondo General de
Autores Ecuatorianos



Ubicación en
Planta Alta



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
28

Fondo Hemerográfico
Fondo de Referencia
Material Audiovisual



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

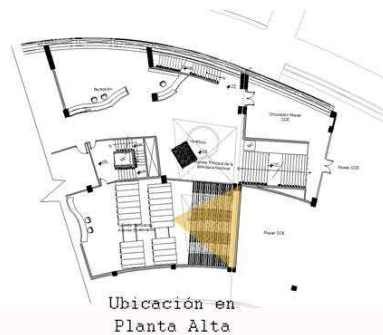
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
29

Mapoteca

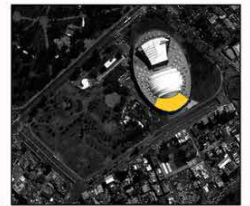


FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

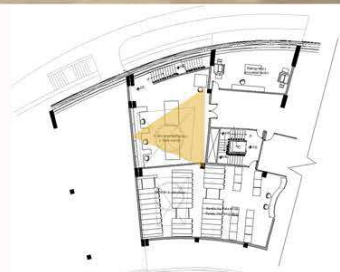
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LAMINA
30

Área de restauración y conservación de Material Bibliográfico



Ubicación en
Planta Alta

FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

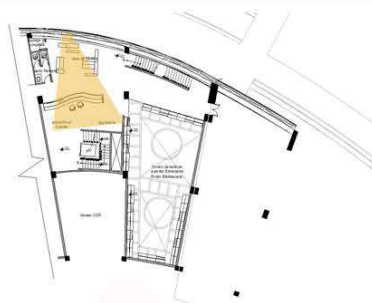
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
31

Secretaría
Atención al Cliente
Sala de Espera



Ubicación en
Planta Mezzanine



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

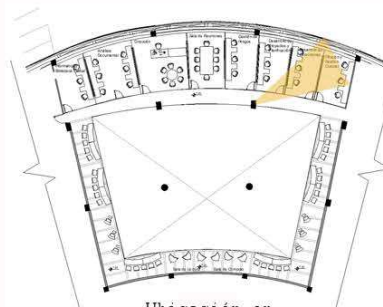
CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
32

Administración

Desarrollo de Proyectos y Planificación, Desarrollo de Colecciones, Difusión y Gestión Cultural



Ubicación en
Planta Mezzanine



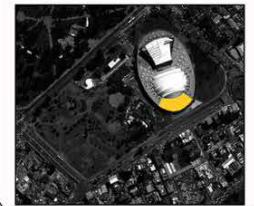
FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR

PABLO JARAMILLO

NOMBRE

ANDREA VERGARA

CONTENIDO

RENDERS

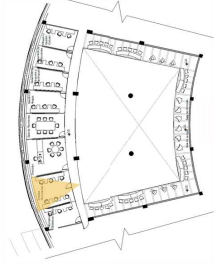
ESCALA

S/E

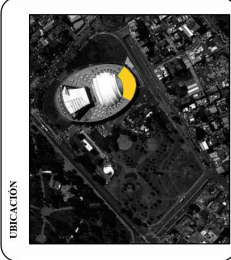
LAMINA

33

Administración
Análisis Documental

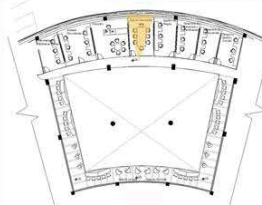


Ubicación en
Planta Mezzanine



UBICACIÓN EN PLANTA

Administración
Sala de Reuniones



Ubicación en
Planta Mezzanine



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

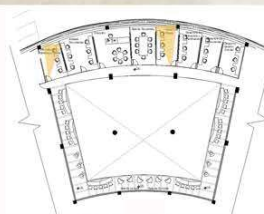
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LÁMINA
35

Administración
Gestión de Riesgos e Informática y Biblioteca Virtual



Ubicación en
Planta Mezzanine



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

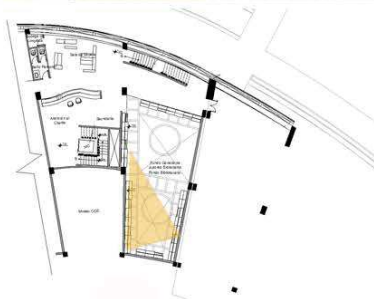
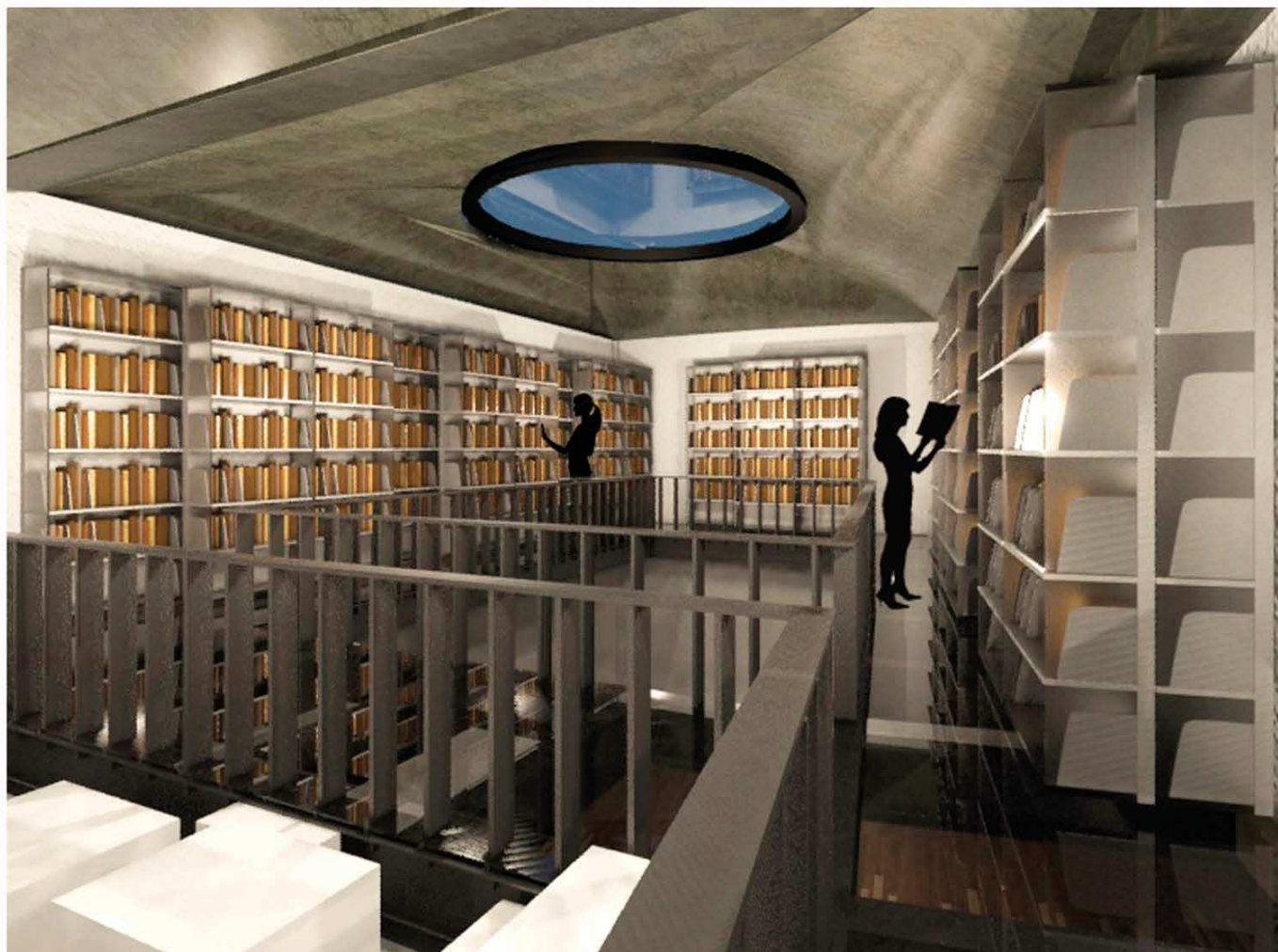
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LAMINA
36

Fondo General de Autores Extranjeros
Fondo Bibliotecario



Ubicación en
Planta Mezzanine



FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR

PABLO JARAMILLO

NOMBRE

ANDREA VERGARA

CONTENIDO

RENDERS

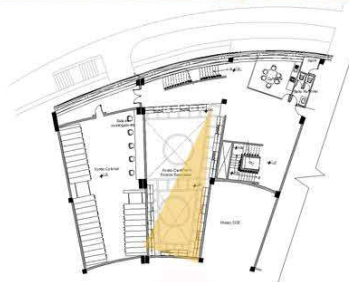
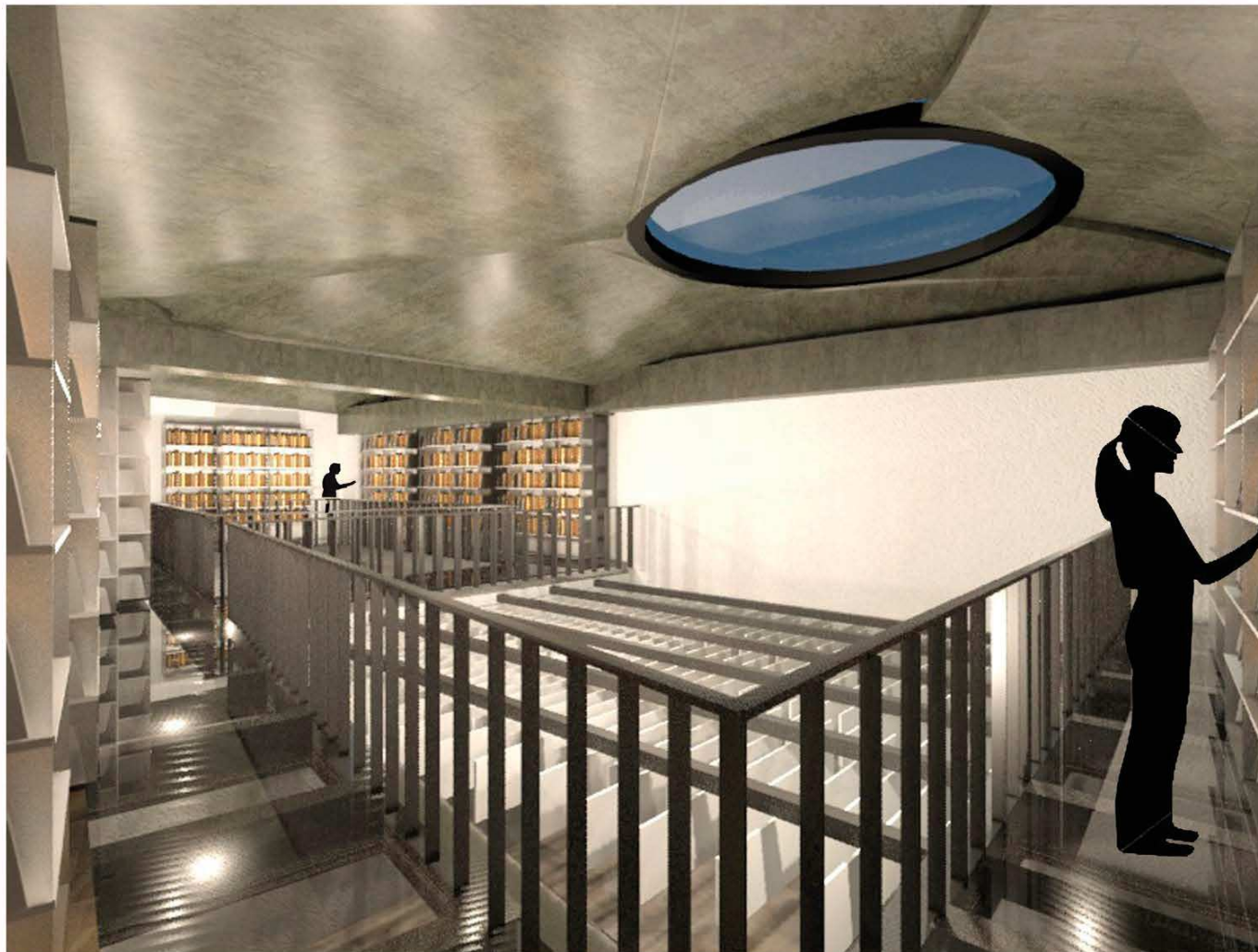
ESCALA

S/E

LAMINA

37

Fondo Científico
Fondos Especiales



Ubicación en
Planta Mezzanine



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

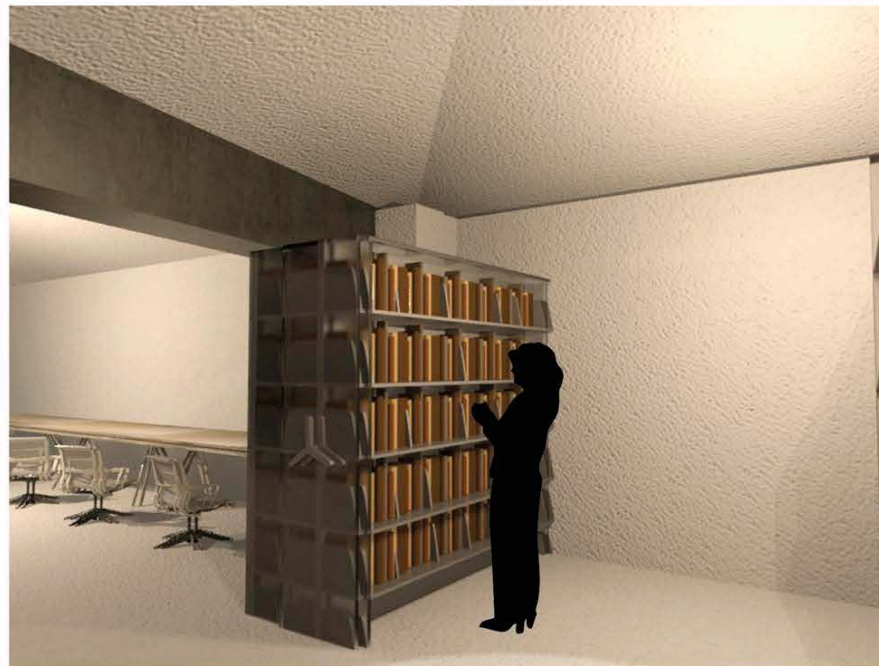
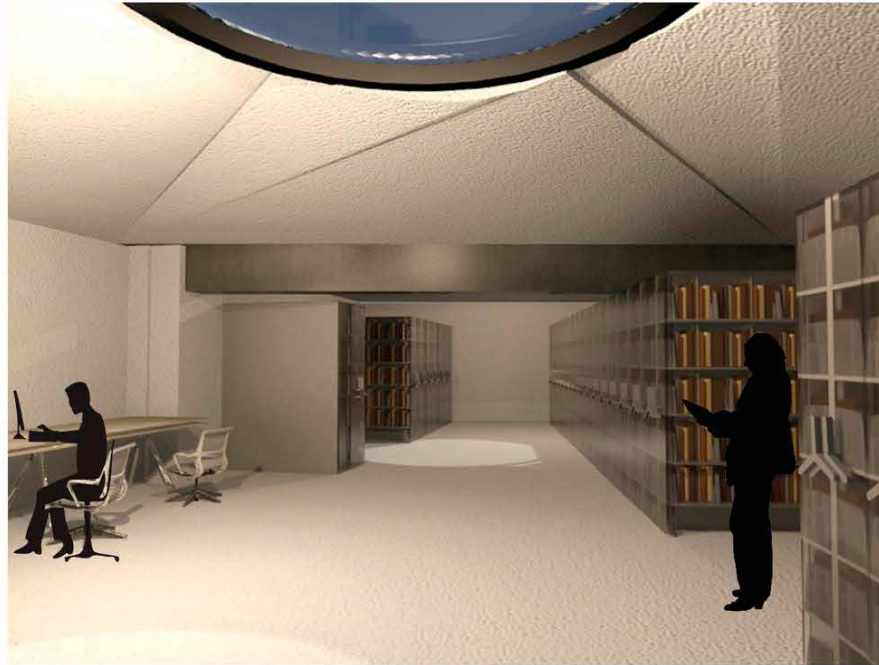
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LAMINA
38

Fondo Colonial



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
RENDERS

ESCALA
S/E

LAMINA
39



Ubicación en
Planta Mezzanine

FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

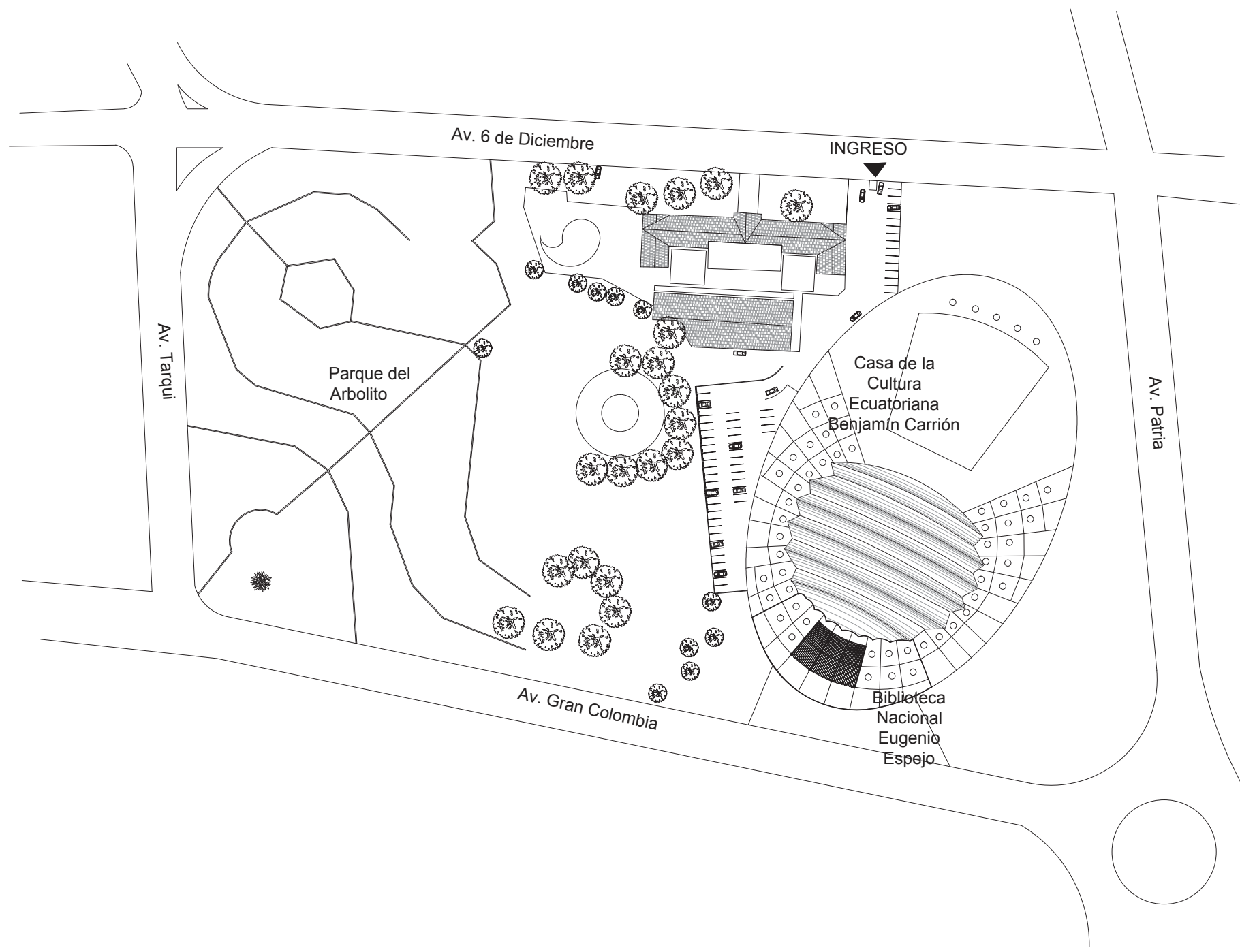
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

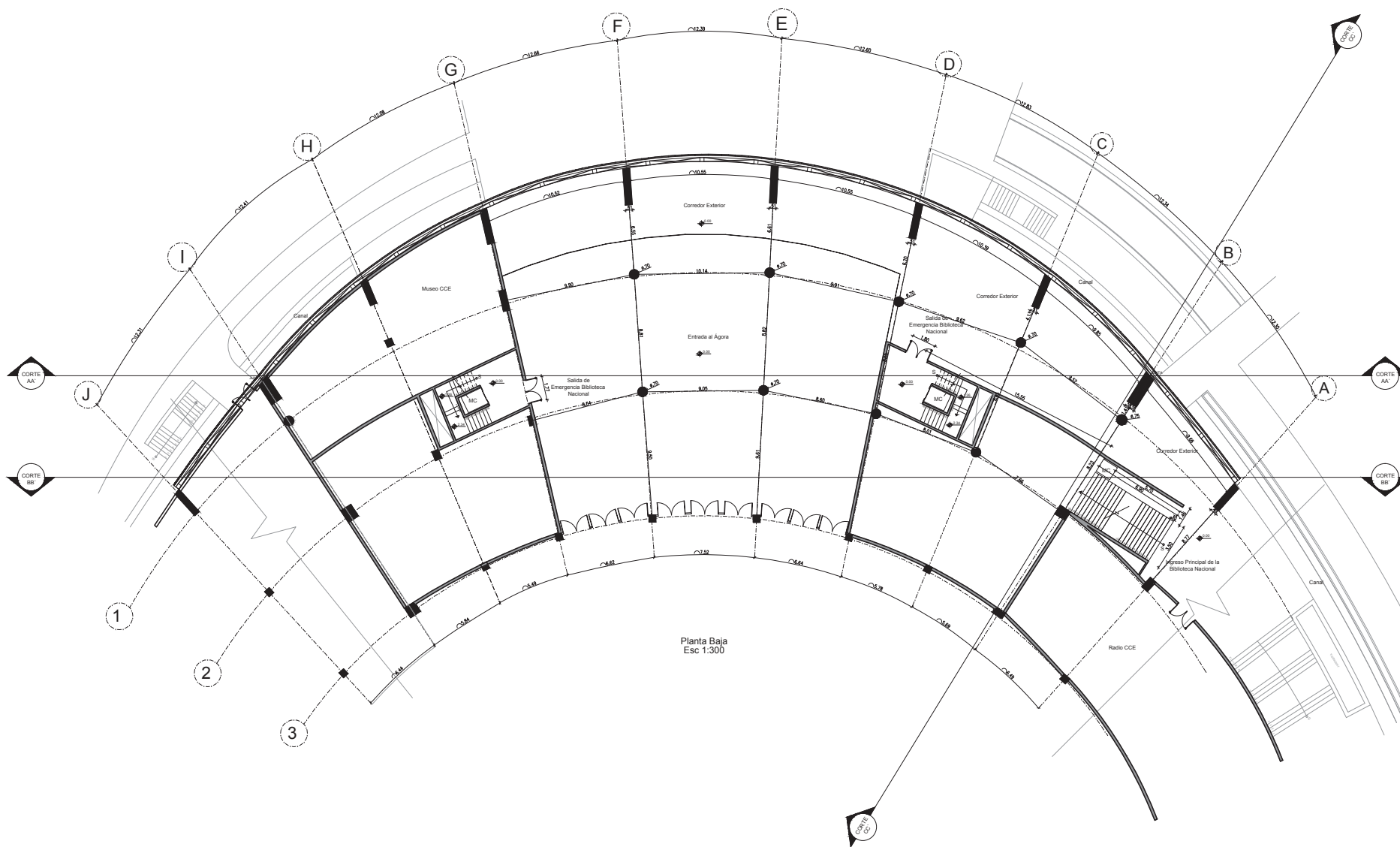
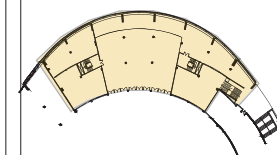
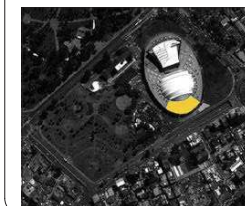
NOMBRE
ANDREA VERGARA

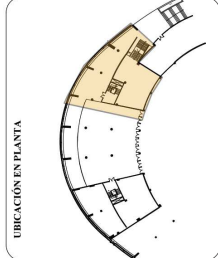
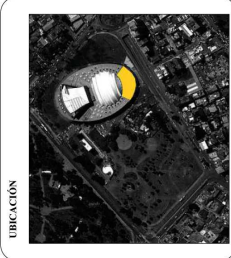
CONTENIDO
PLANO ARQUITECTÓNICO
IMPLANTACIÓN

ESCALA
1 : 1500

LÁMINA
40







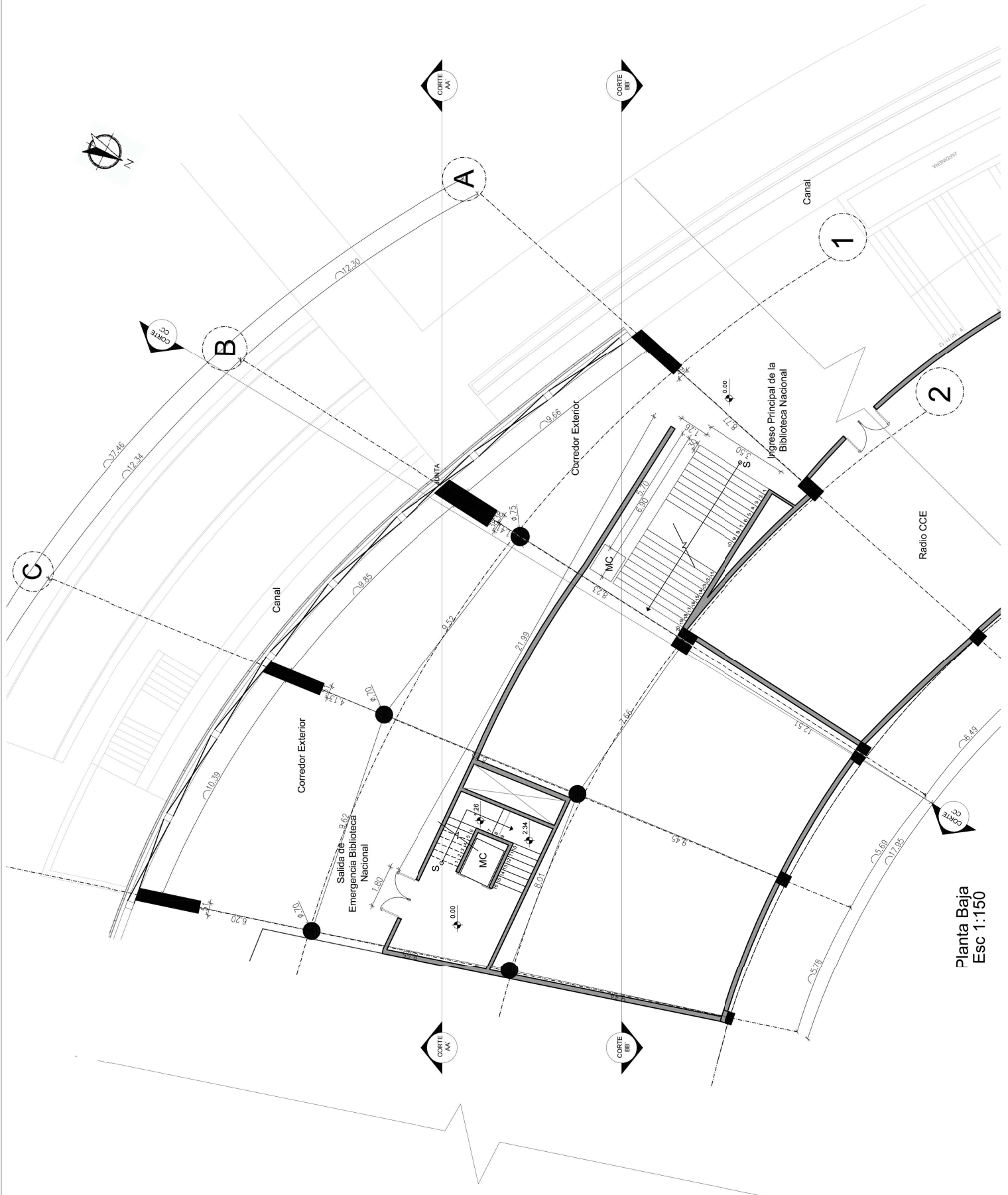
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

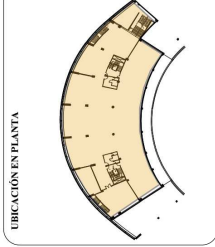
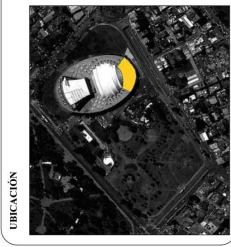
CONTENIDO
**PLANO ARQUITECTÓNICO
PLANTA BAJA**

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
42



Planta Baja
Esc 1:150



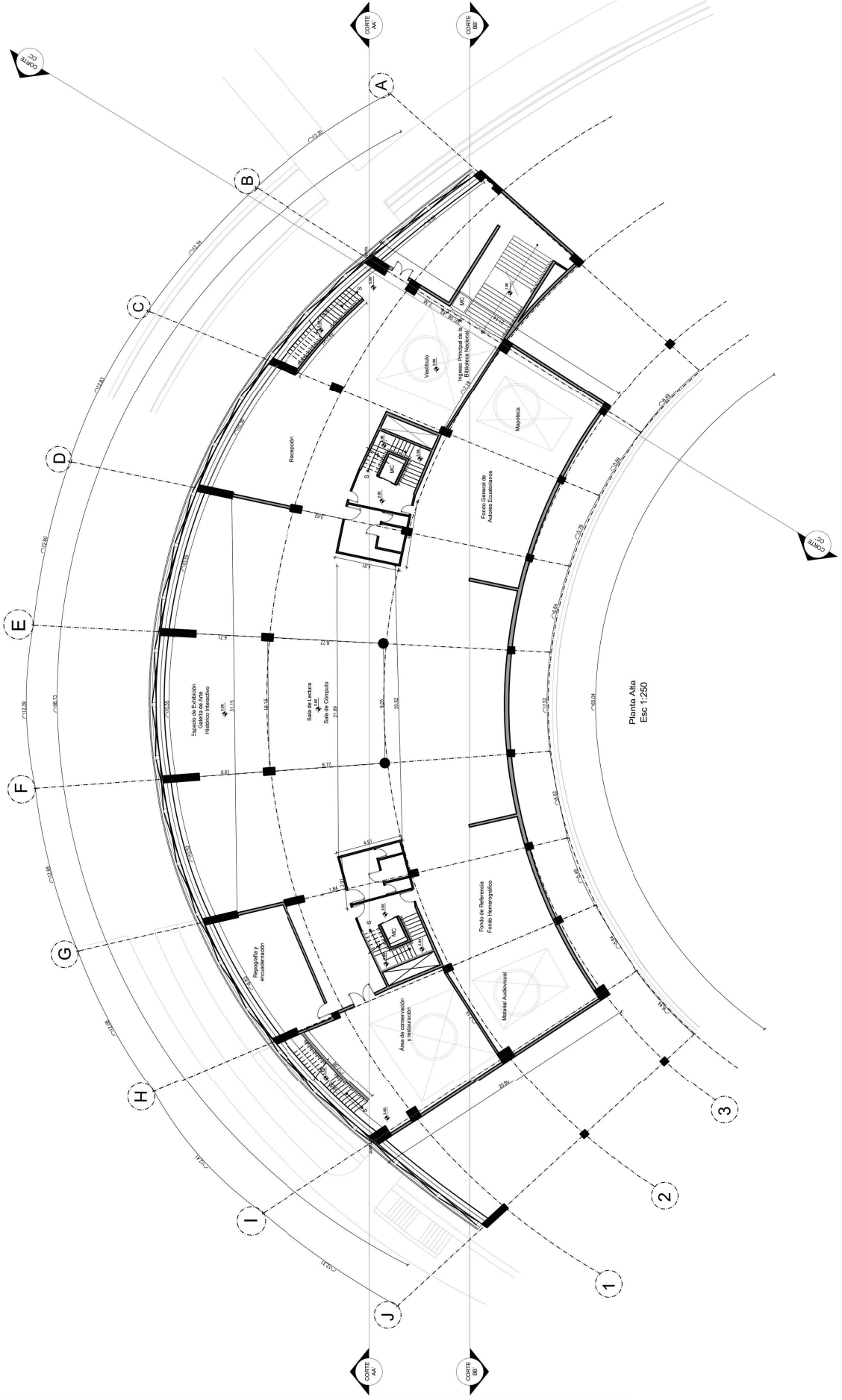
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

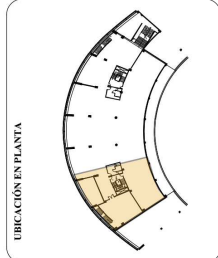
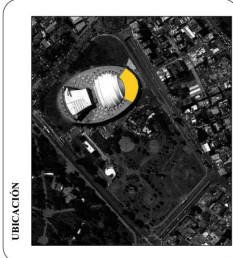
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANO ARQUITECTÓNICO
 PLANTA ALTA**

ESCALA
1 : 300

LÁMINA
43





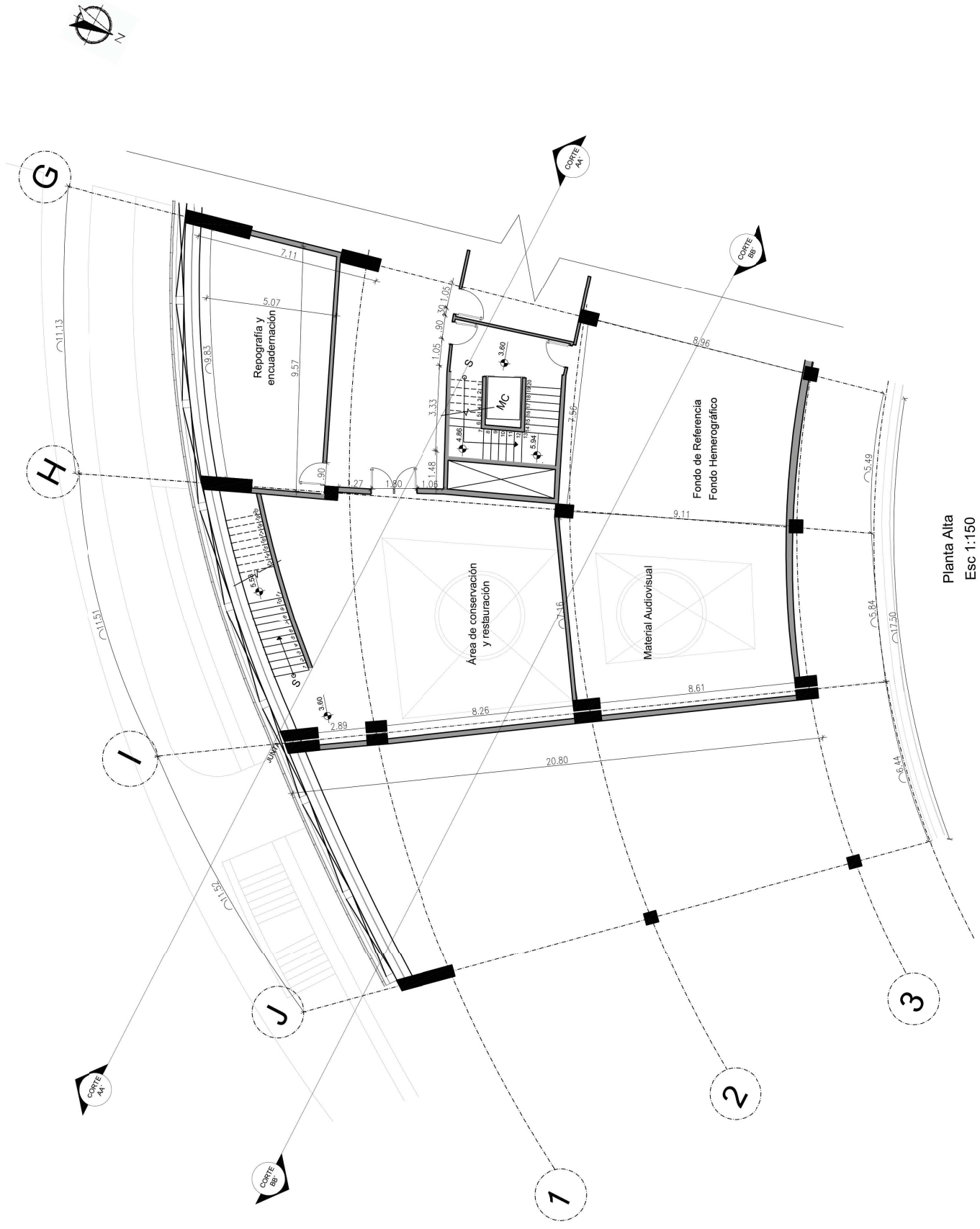
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

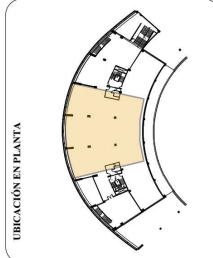
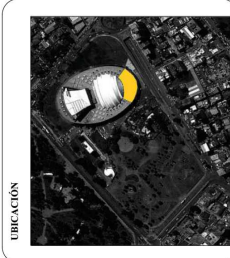
CONTENIDO
**PLANO ARQUITECTÓNICO
 PLANTA ALTA**

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
44



Planta Alta
 Esc 1:150



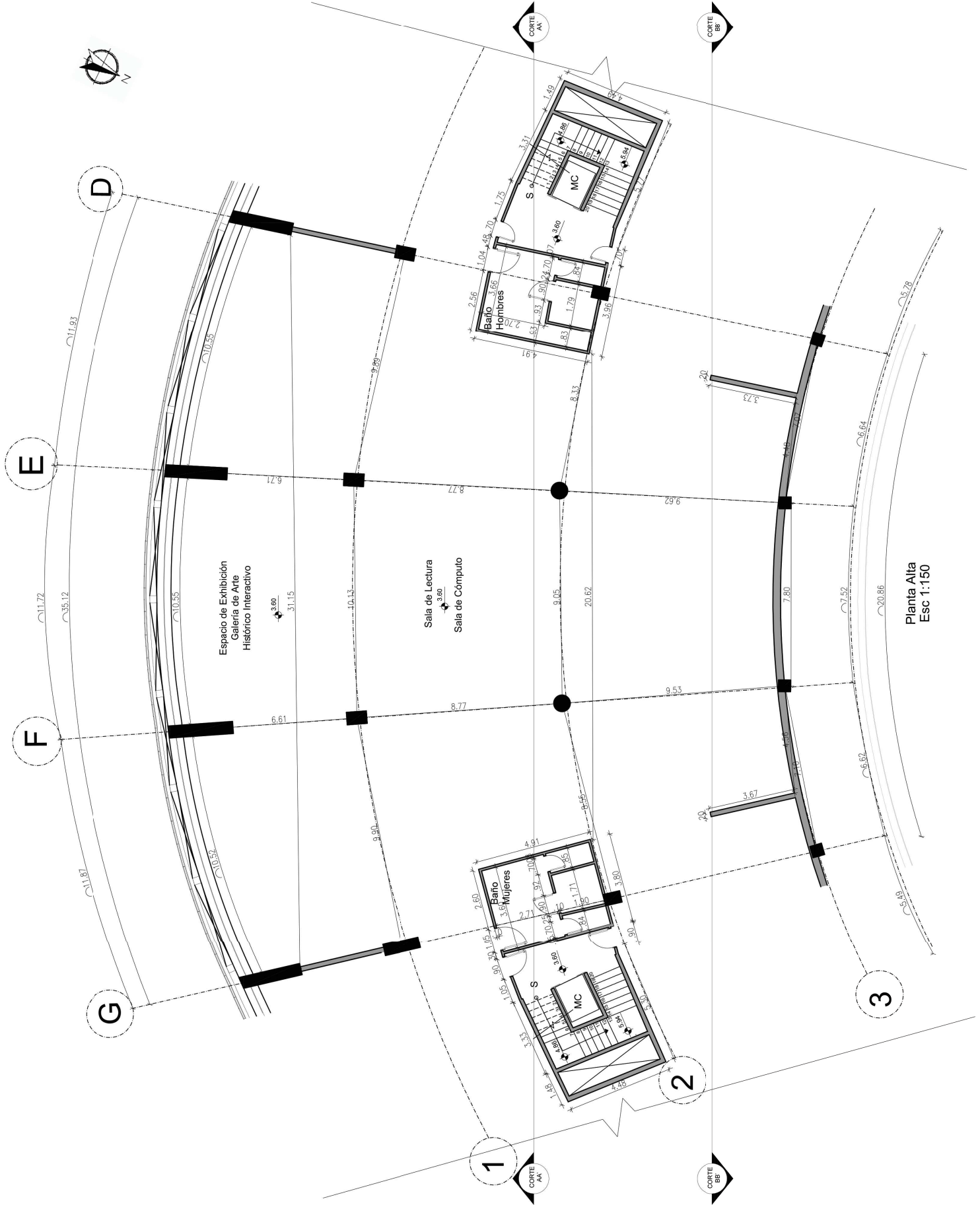
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

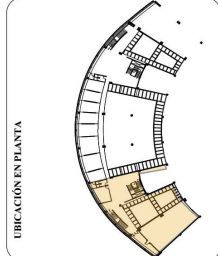
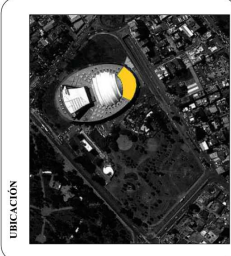
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO ARQUITECTÓNICO
PLANTA ALTA

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
45





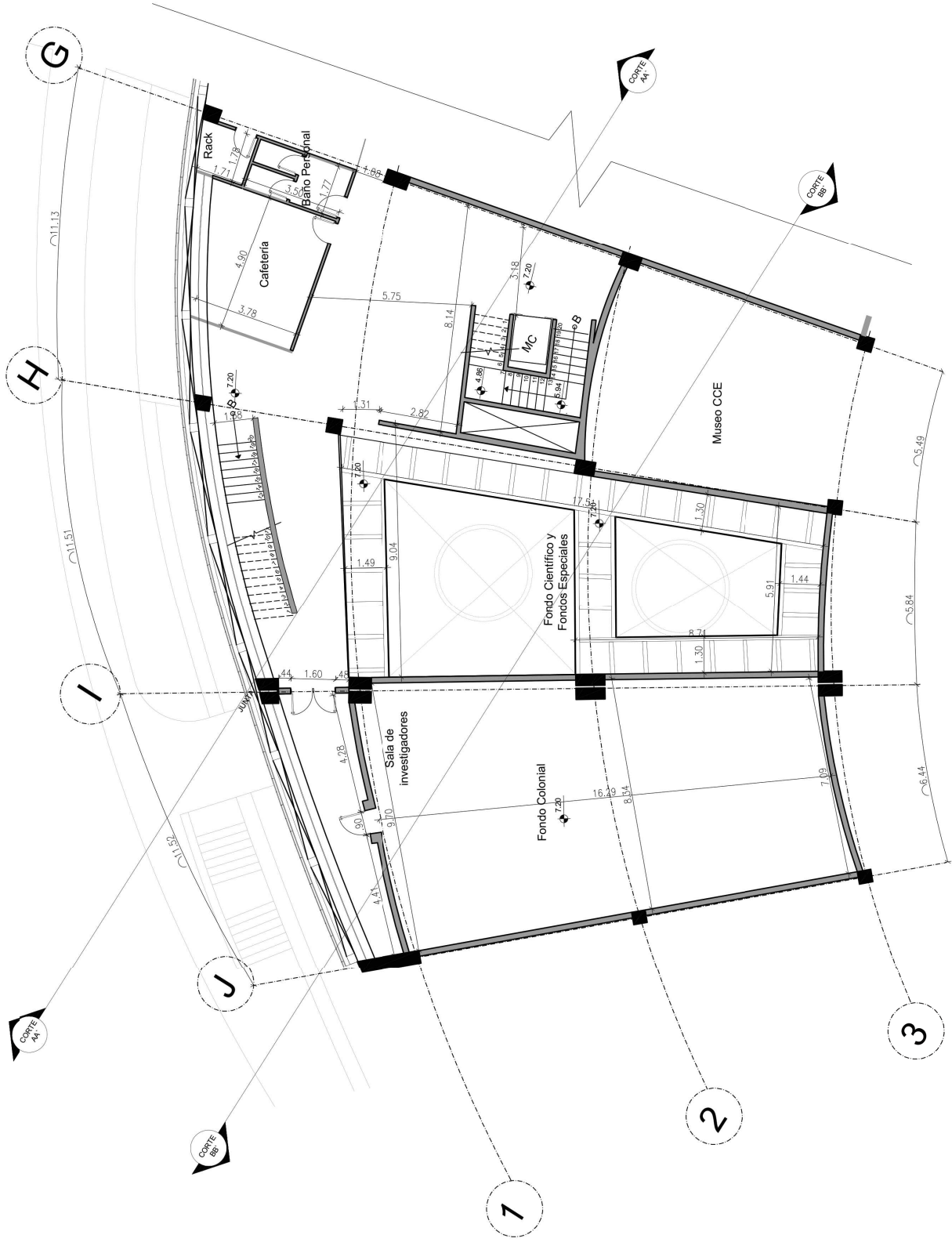
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

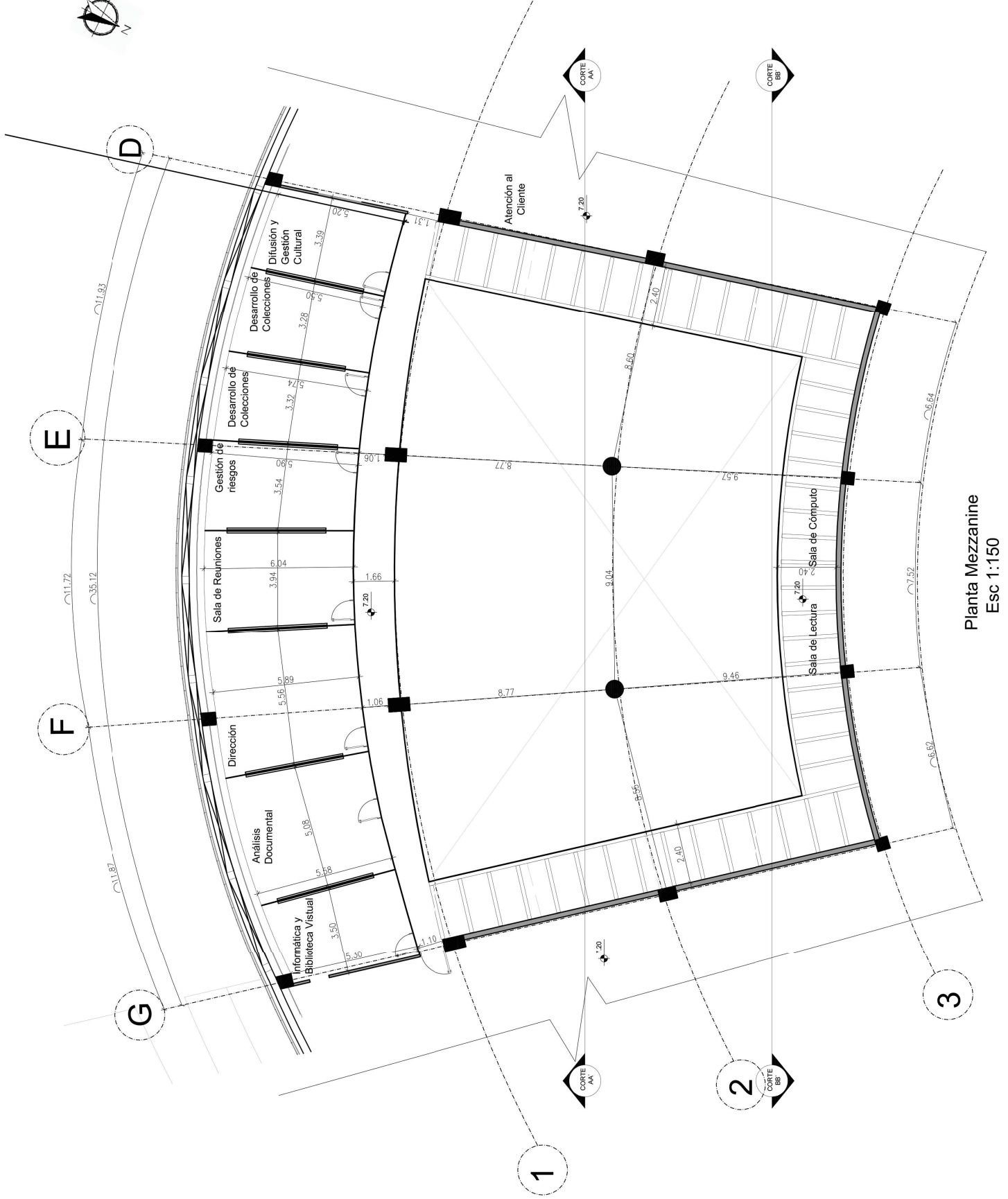
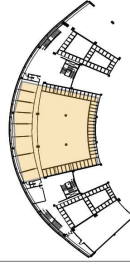
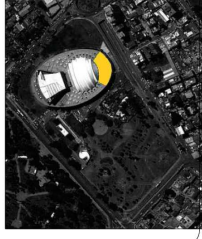
CONTENIDO
PLANO ARQUITECTÓNICO
PLANTA MEZZANINE

ESCALA
1 : 150

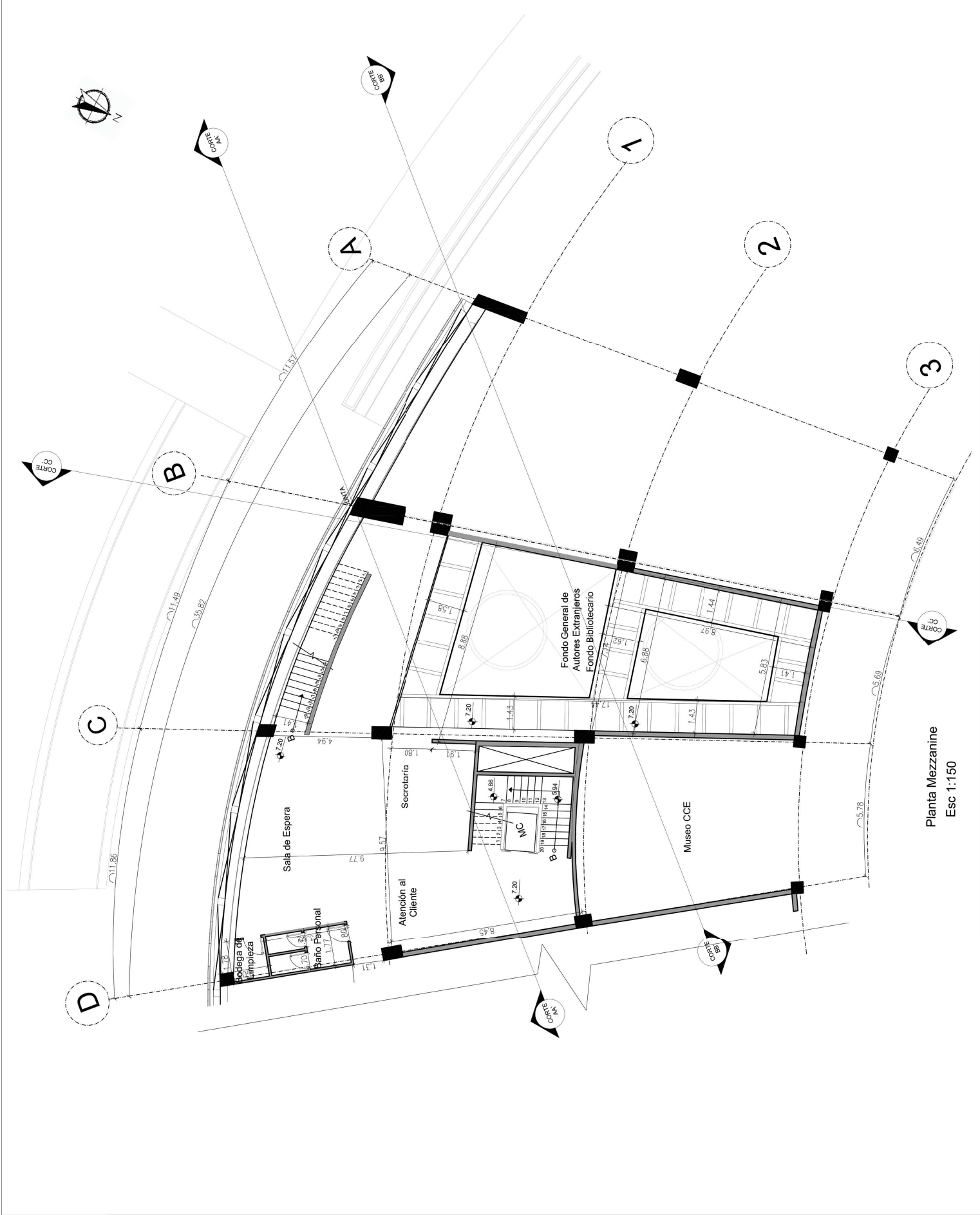
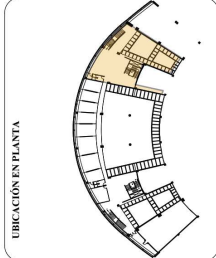
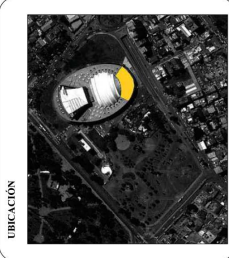
LÁMINA
48



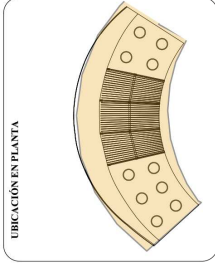
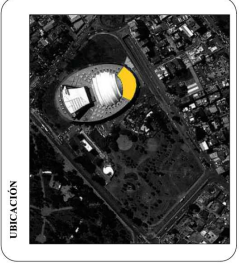
Planta Mezzanine
Esc 1:150



Planta Mezzanine
 Esc 1:150



Planta Mezzanine
Esc 1:150



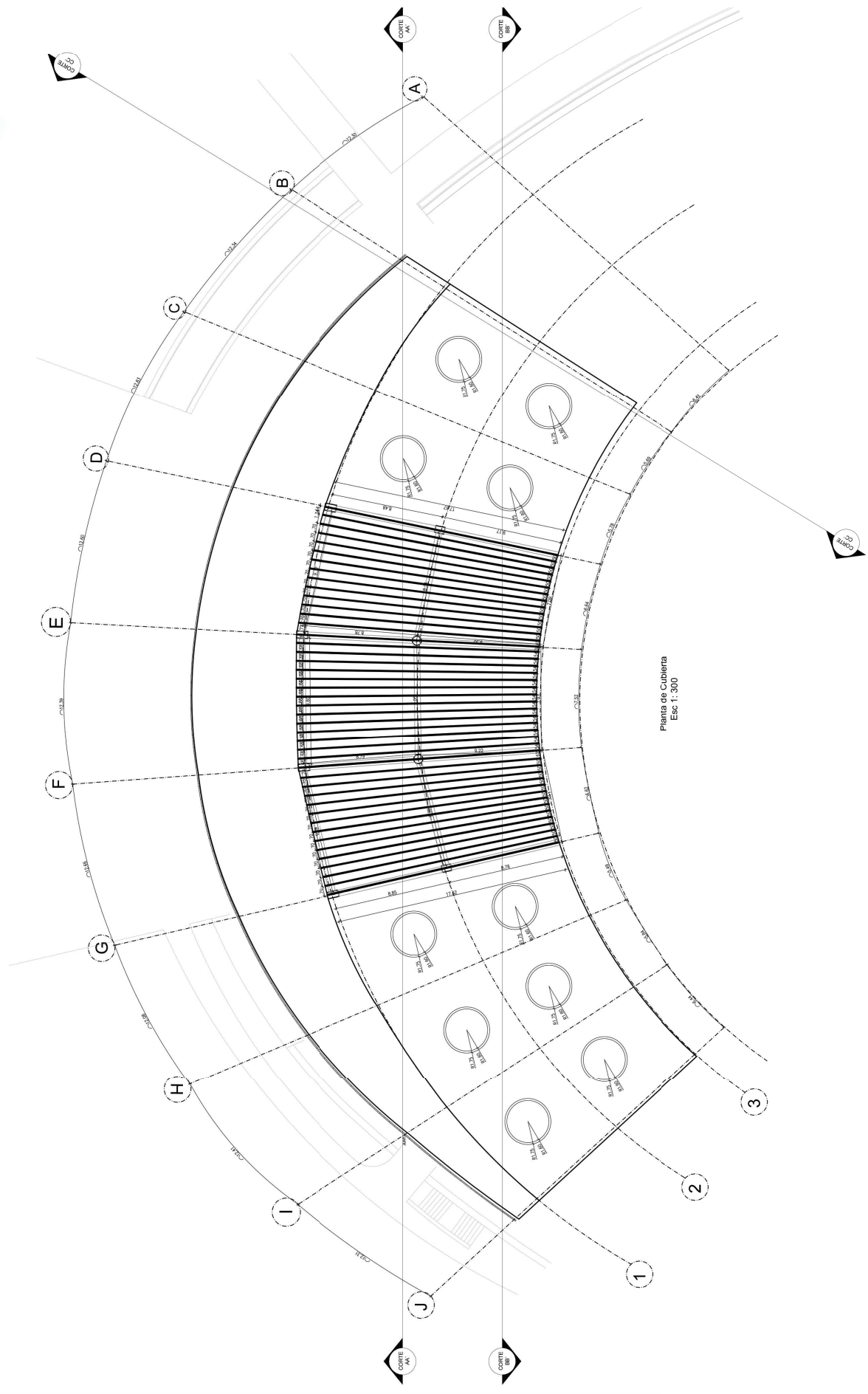
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

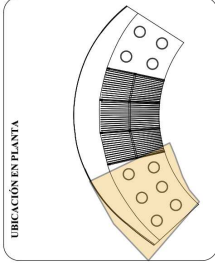
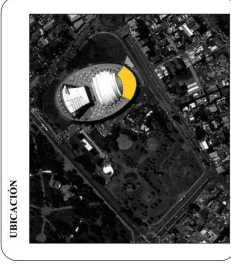
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANO ARQUITECTÓNICO
PLANTA DE CUBIERTAS**

ESCALA
1 : 300

LÁMINA
51





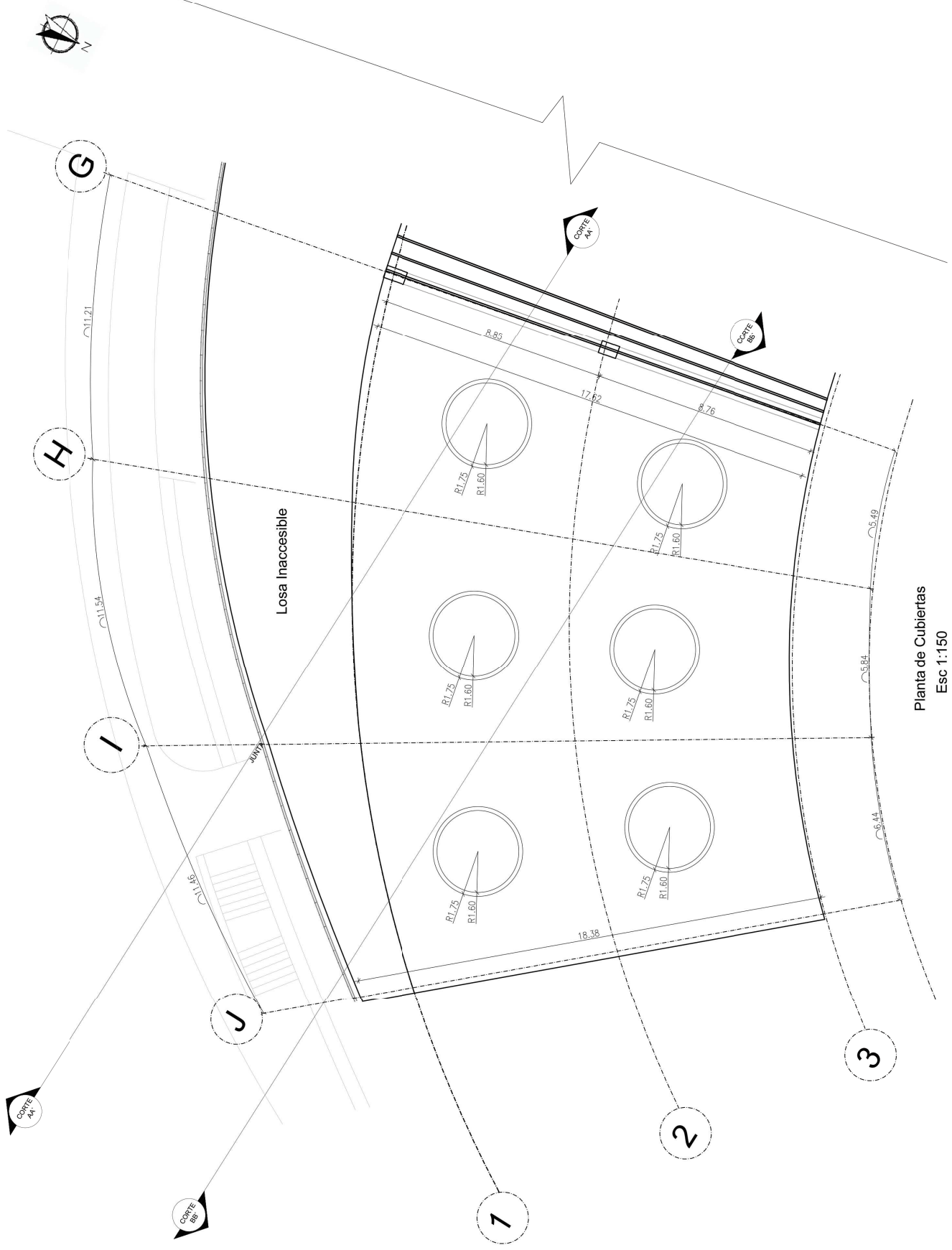
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

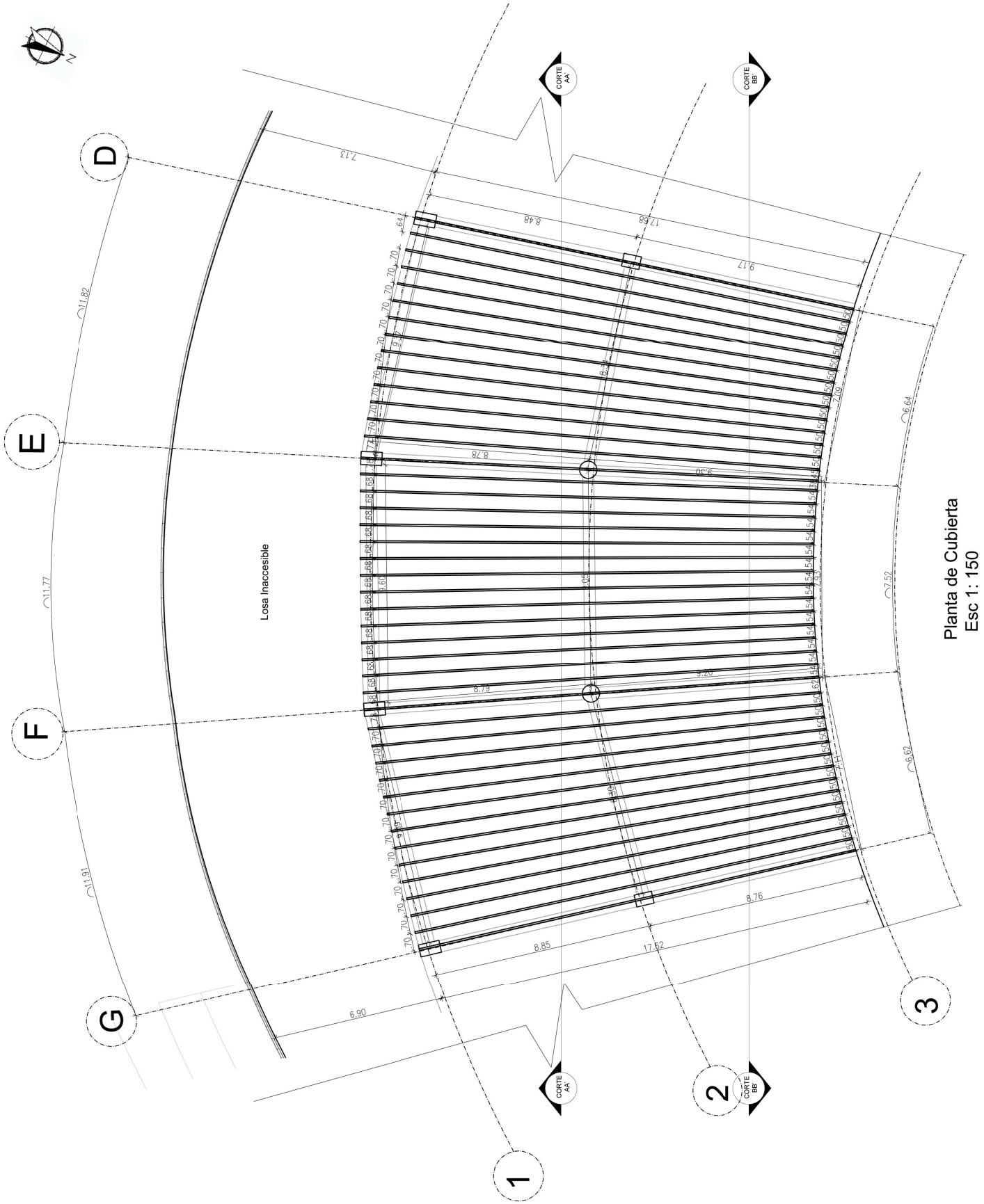
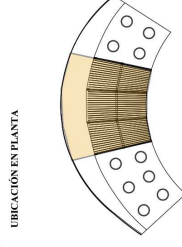
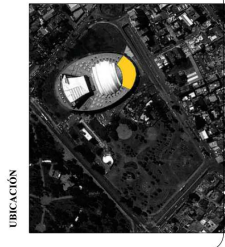
CONTENIDO
**PLANO ARQUITECTÓNICO
PLANTA DE CUBIERTAS**

ESCALA
1 : 150

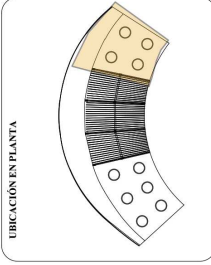
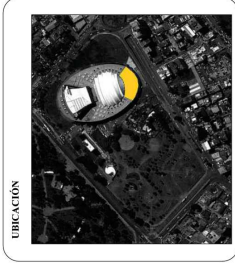
LÁMINA
52



Planta de Cubiertas
Esc 1:150



Planta de Cubierta
Esc 1 : 150



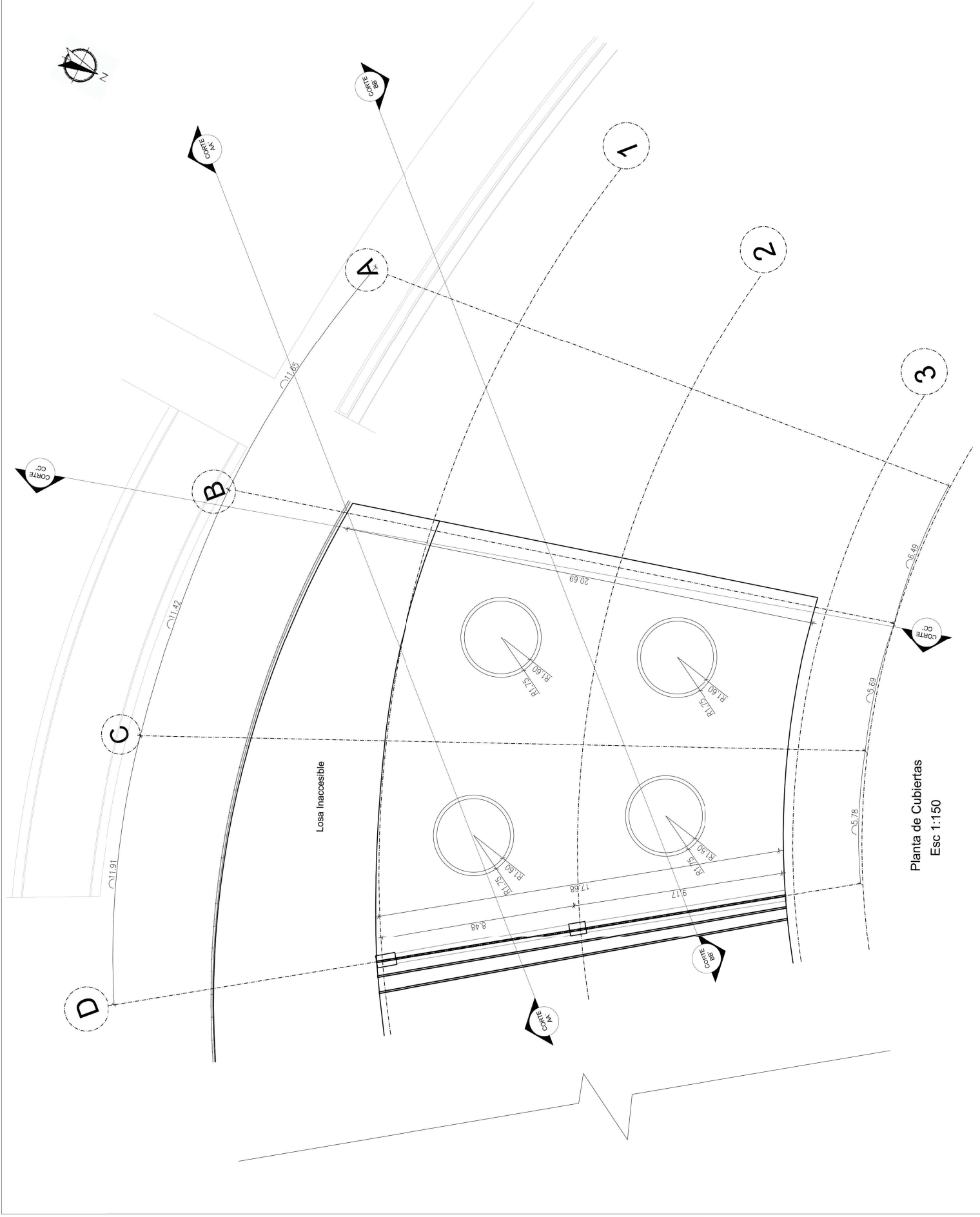
DIRECTOR
 PABLO JARAMILLO

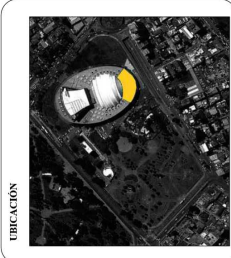
NOMBRE
 ANDREA VERGARA

CONTENIDO
 PLANO ARQUITECTÓNICO
 PLANTA DE CUBIERTAS

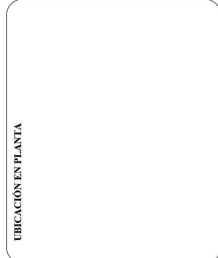
ESCALA
 1 : 150

LÁMINA
 54





UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

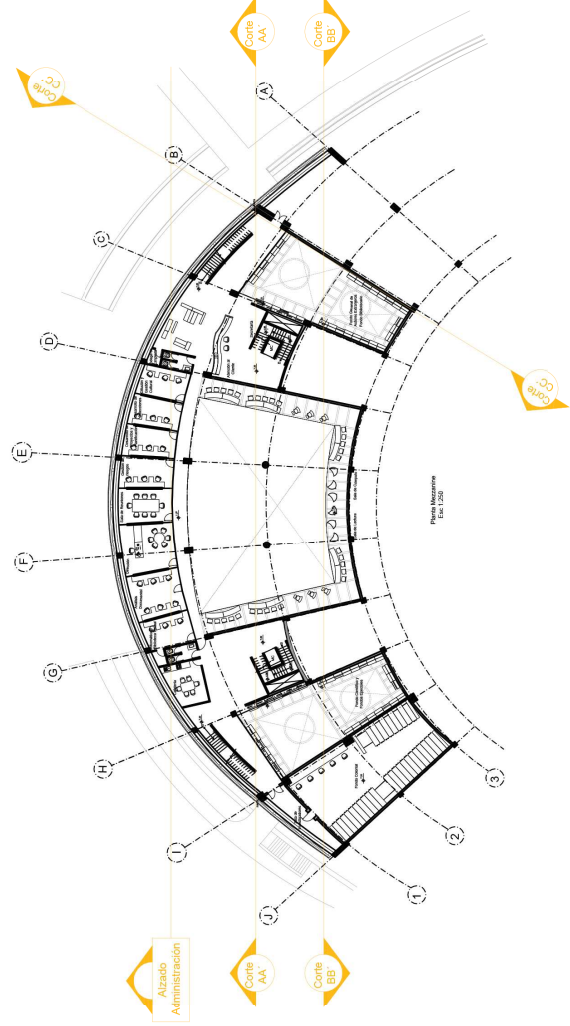
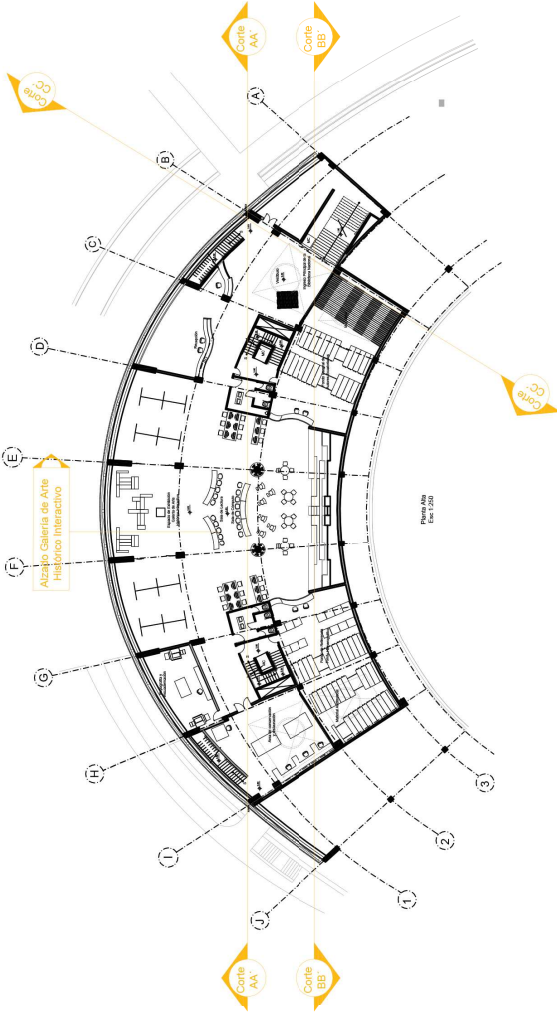
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

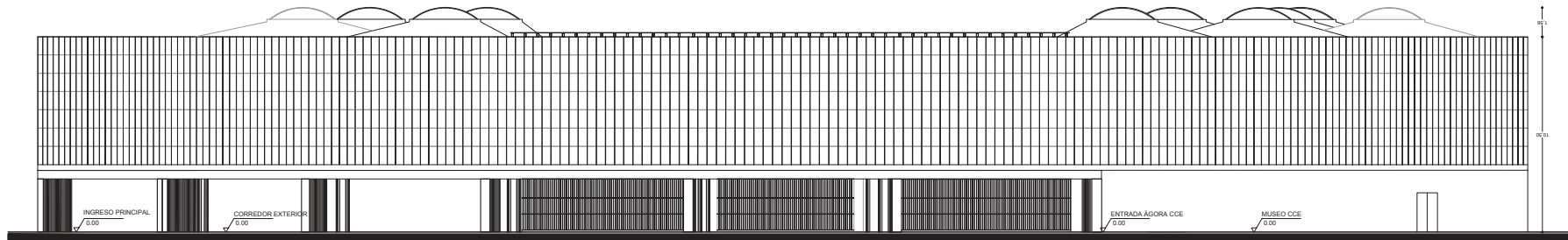
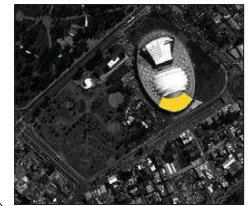
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**UBICACIÓN DE CORTES
 ARQUITECTÓNICOS**

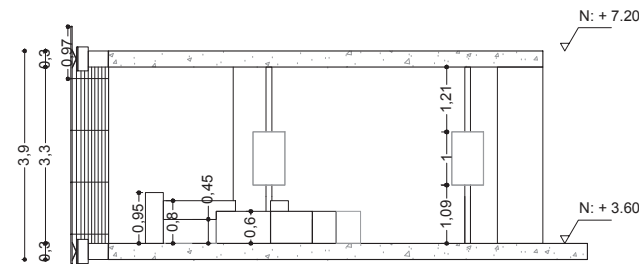
ESCALA
1 : 600

LÁMINA
55

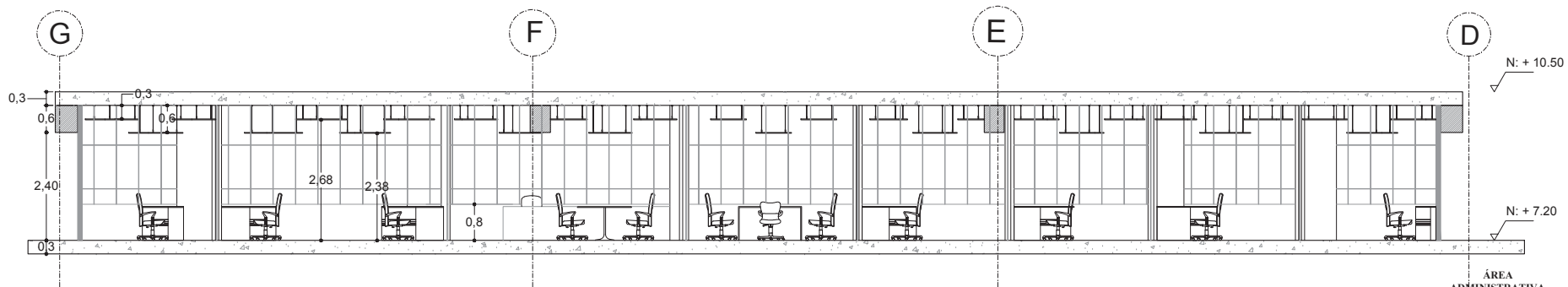




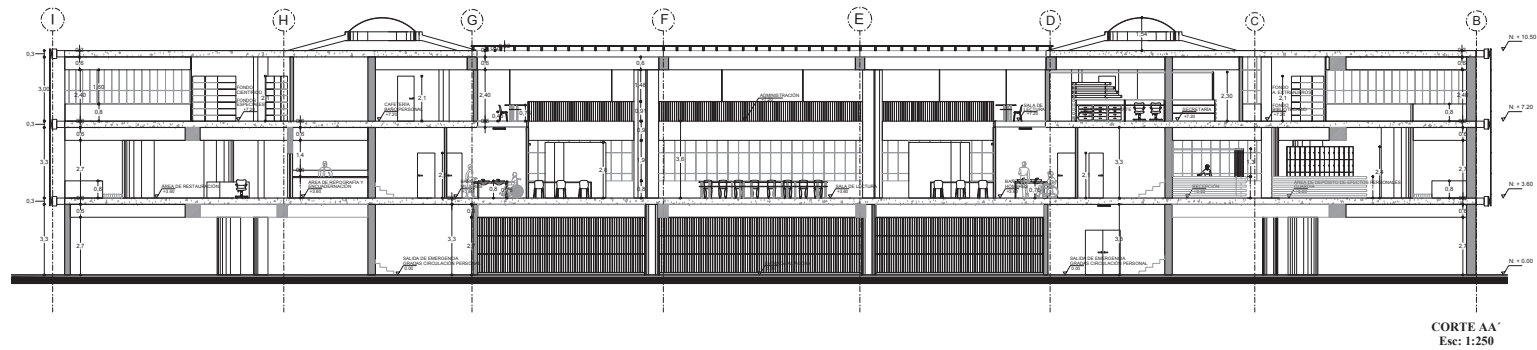
ELEVACIÓN
Ese: 1:250



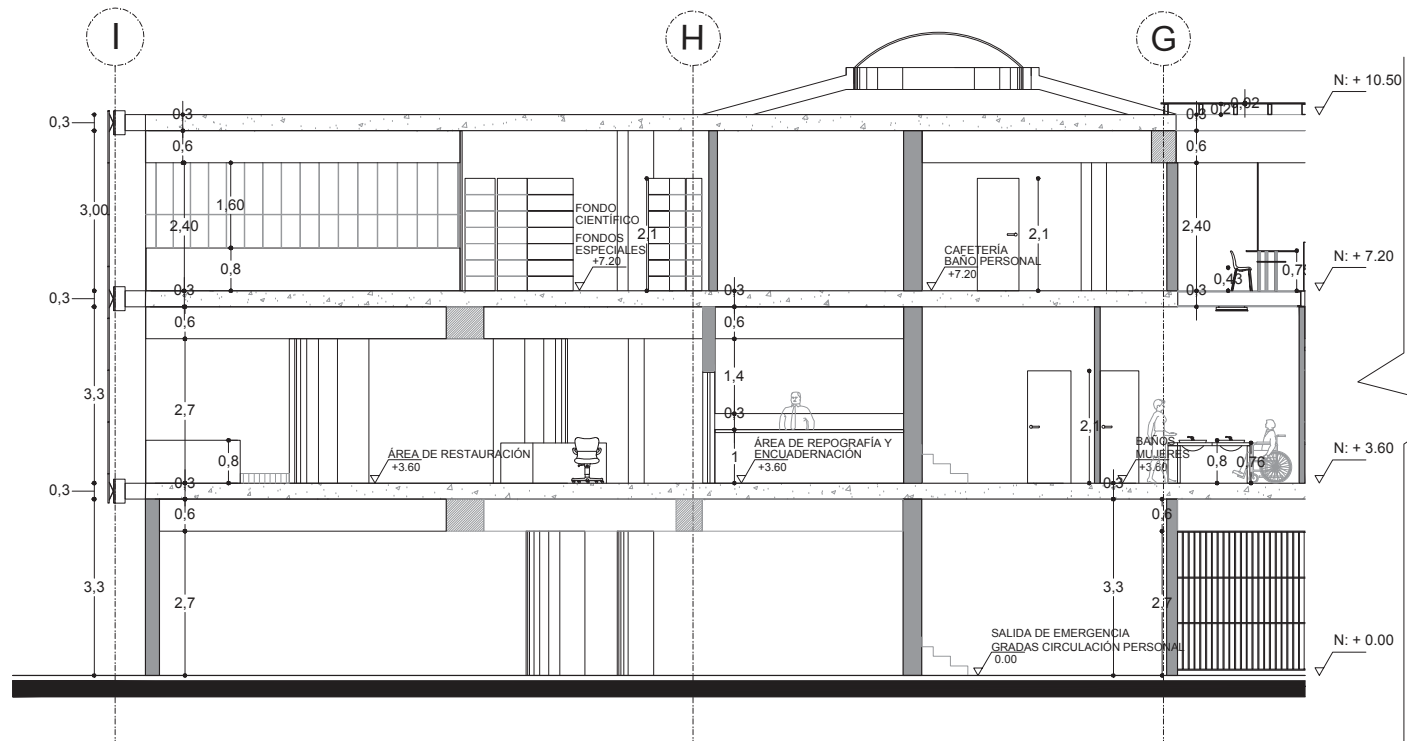
ALZADO GALERÍA DE ARTE
HISTÓRICO INTERACTIVO
Ese: 1:100



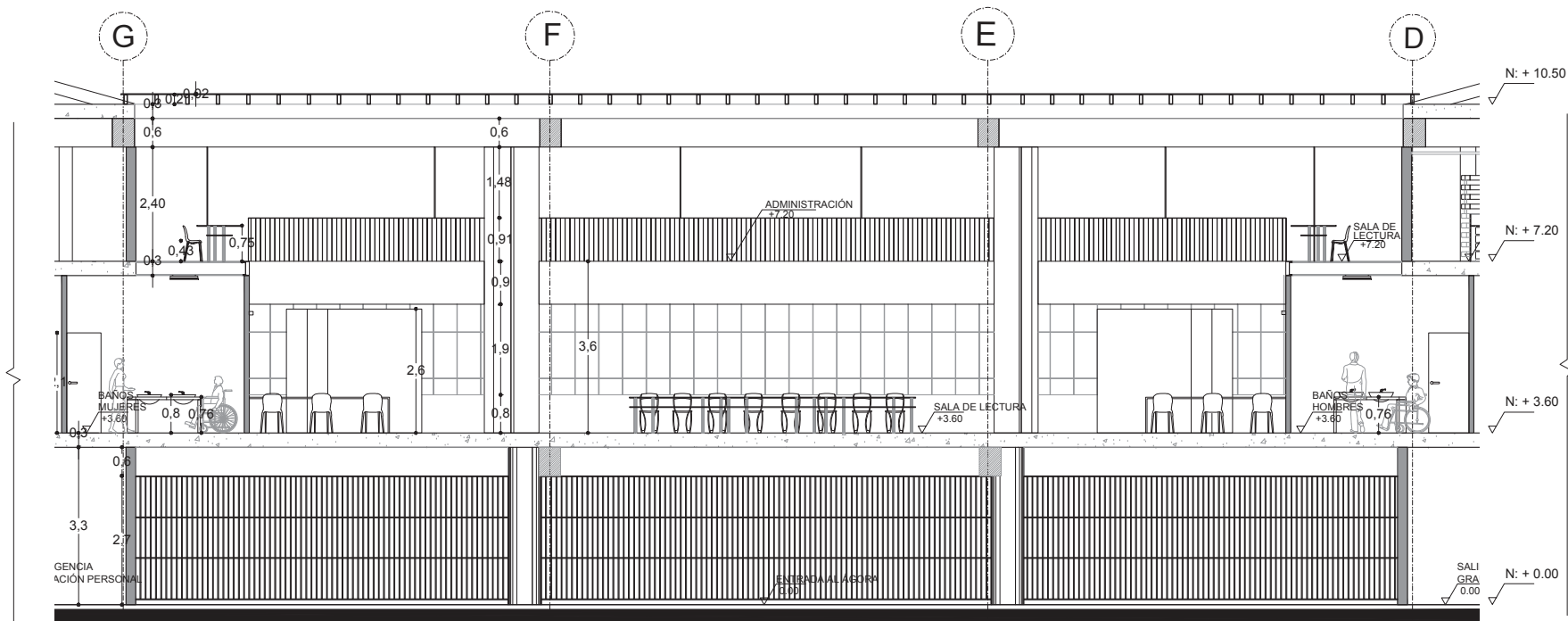
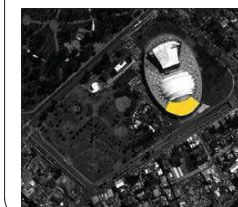
ÁREA
ADMINISTRATIVA
Ese: 1:100



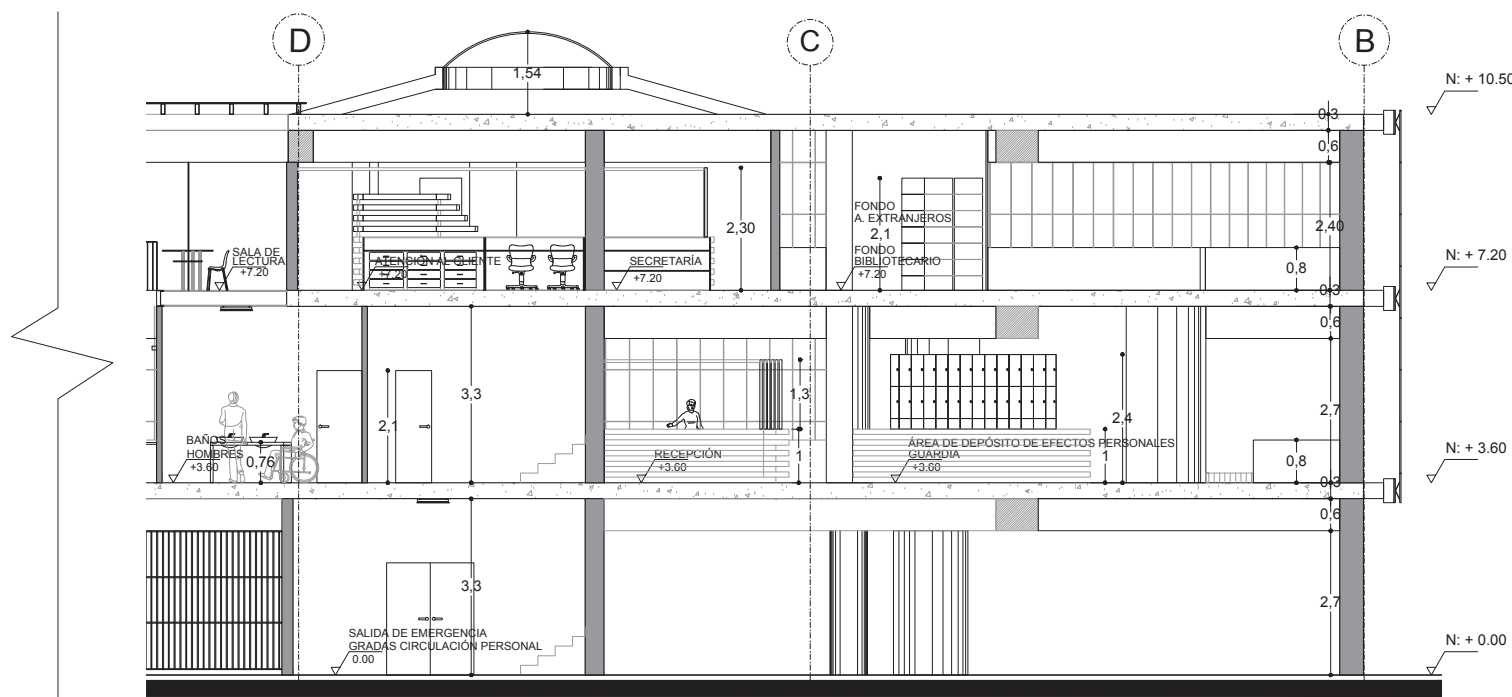
CORTE AA'
Esc: 1:250



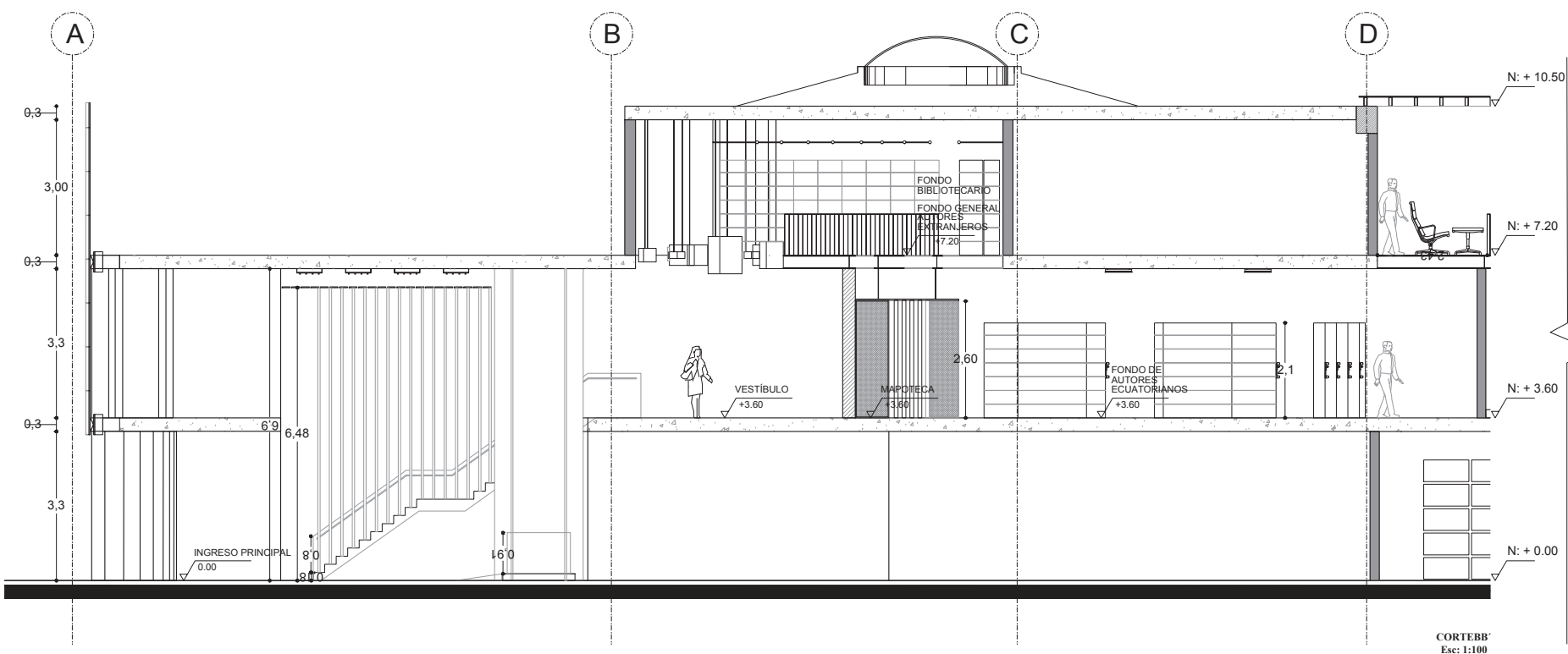
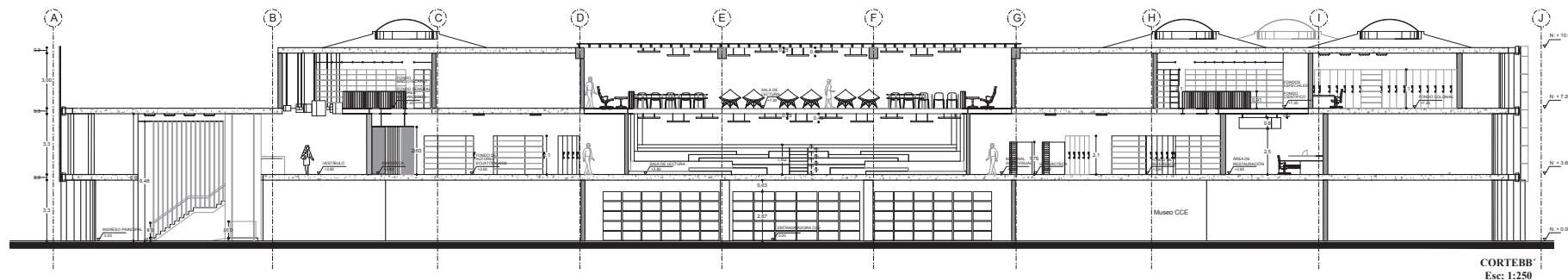
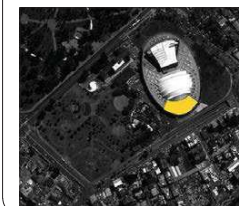
CORTE AA'
Esc: 1:100

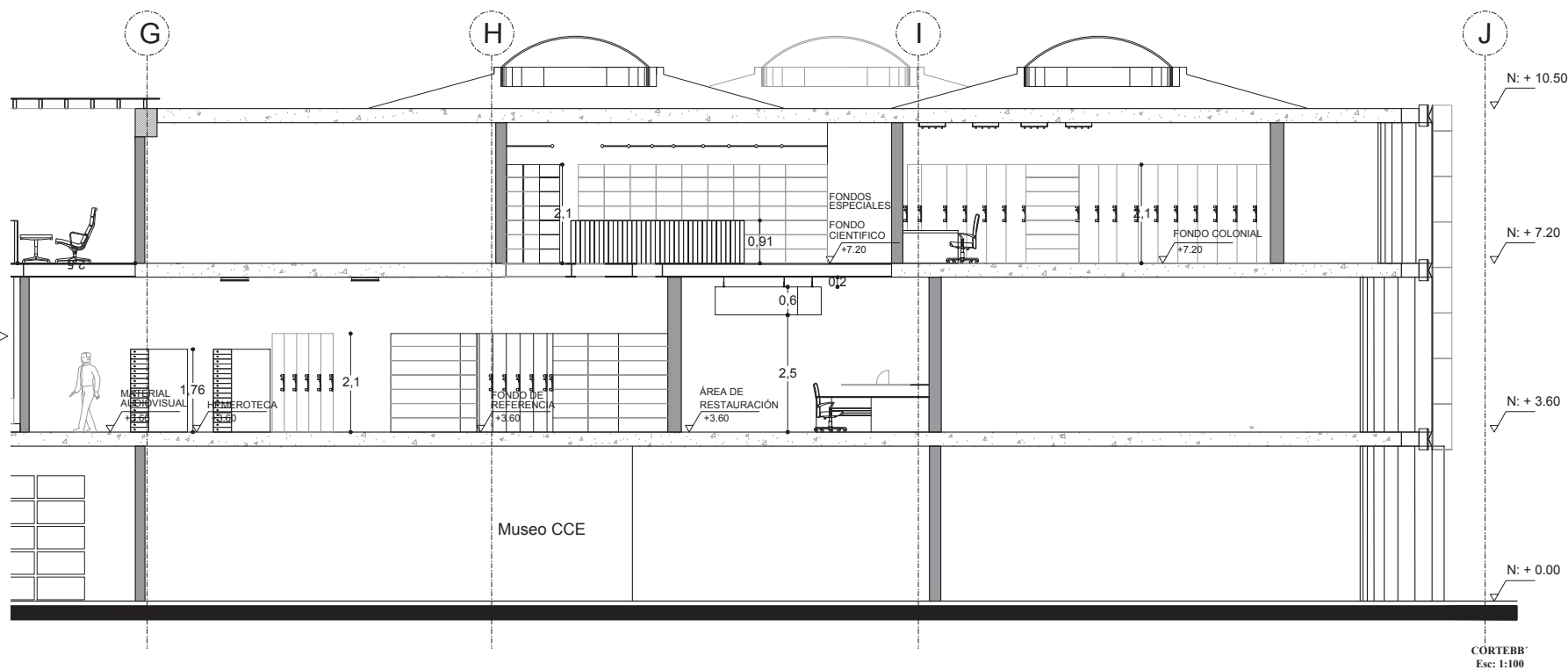
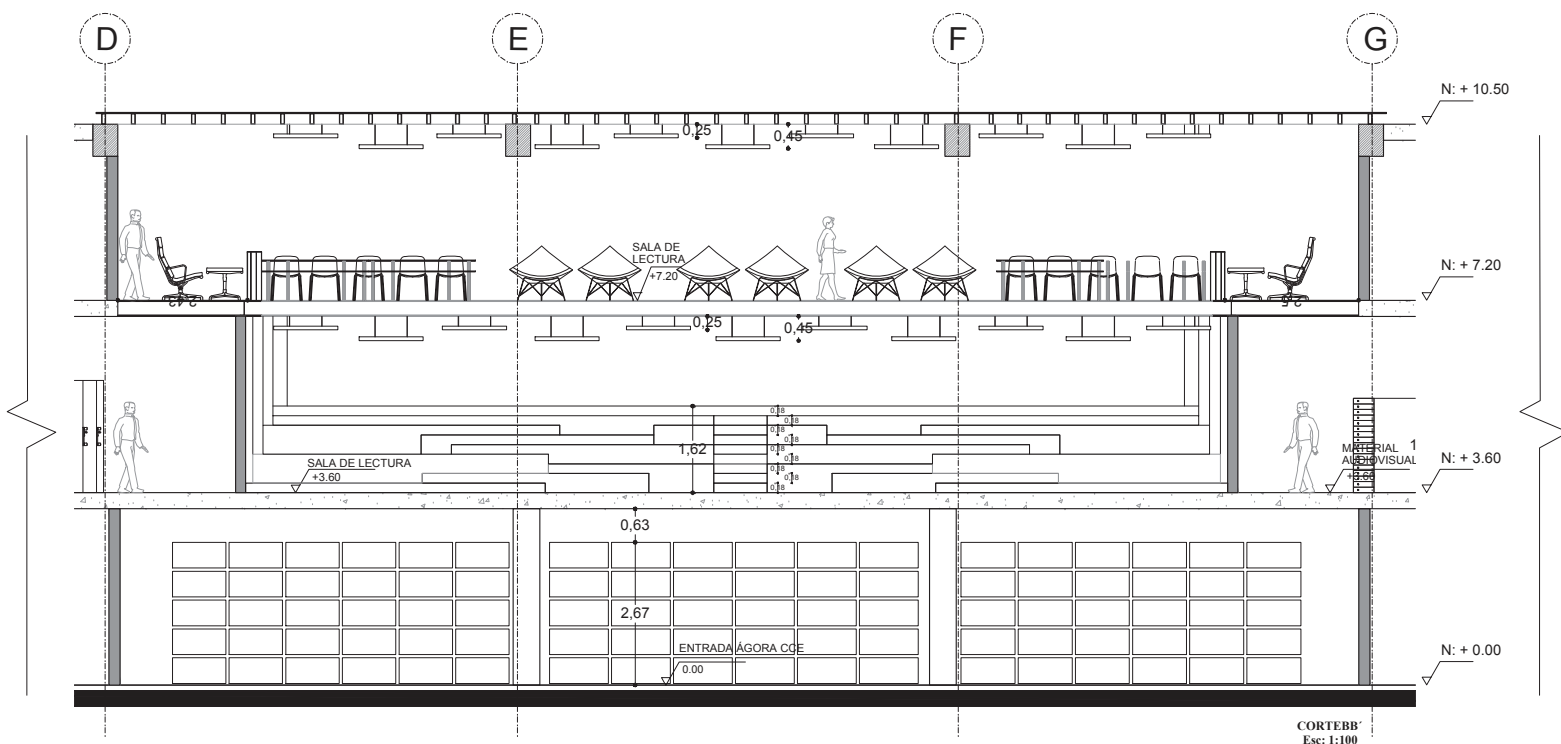


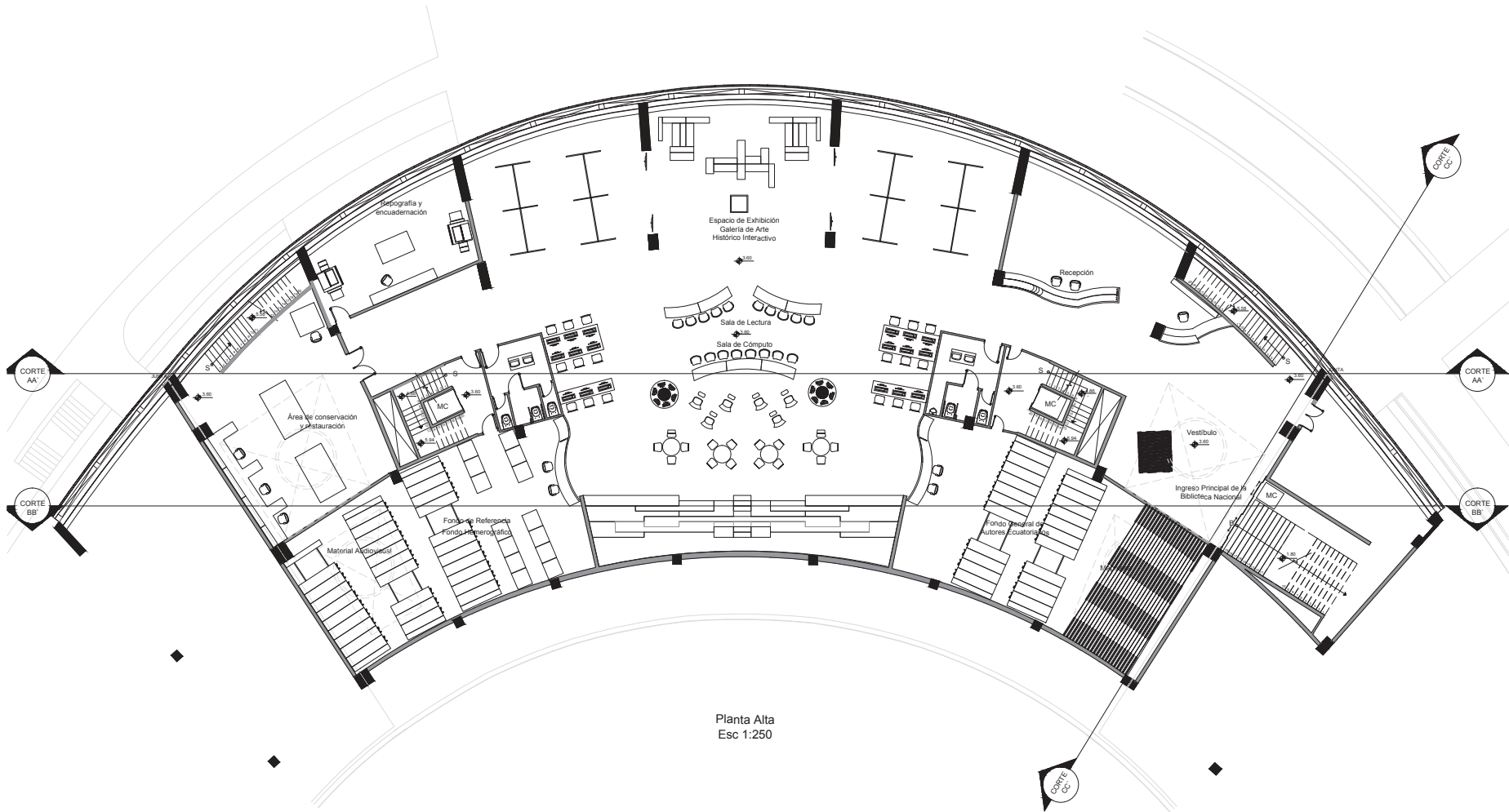
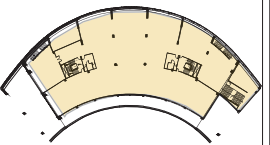
CORTE AA'
Ese: 1:100



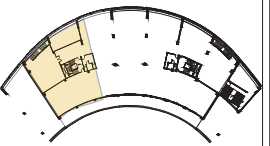
CORTE AA'
Ese: 1:100







Planta Alta
Esc 1:250



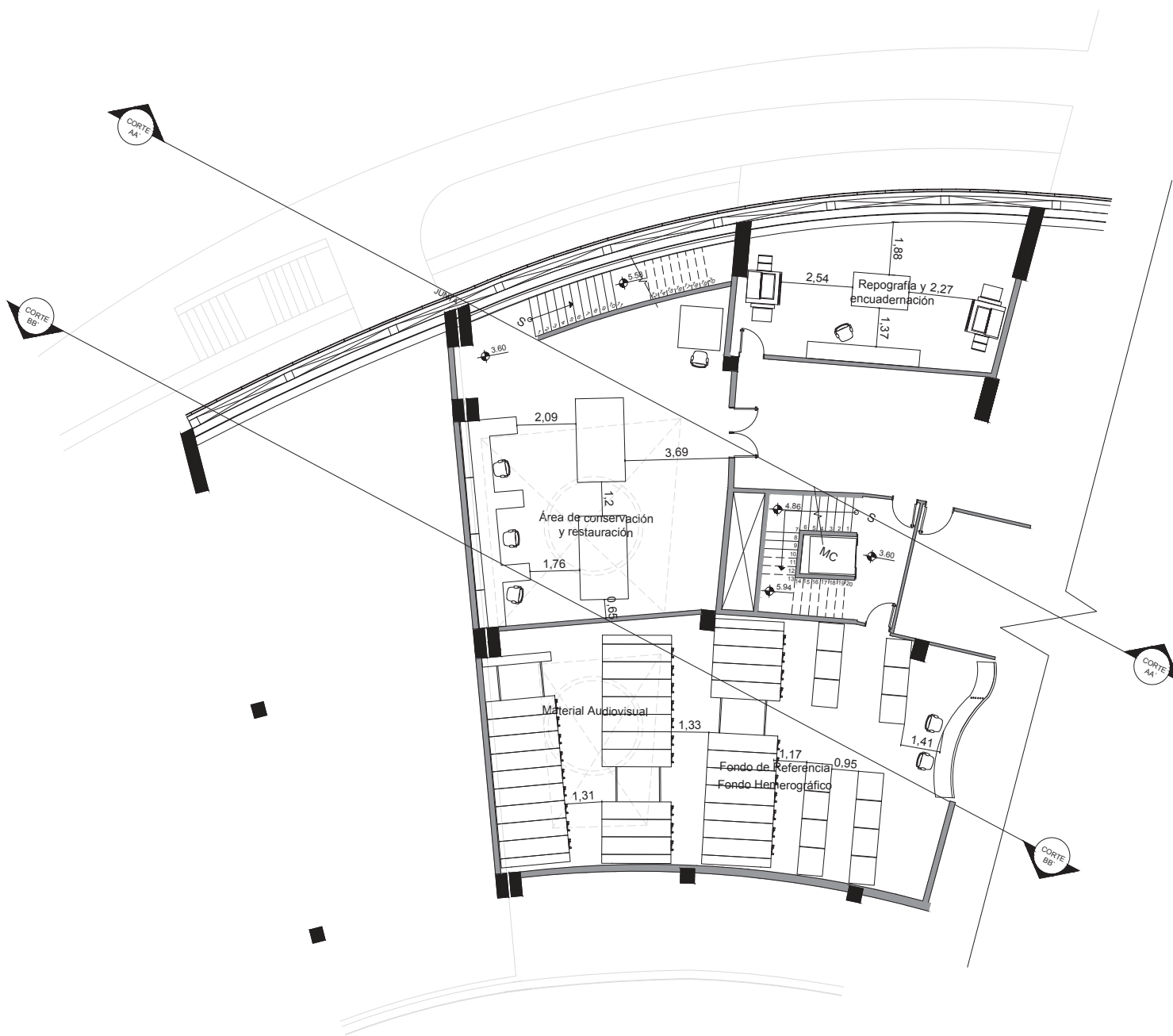
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

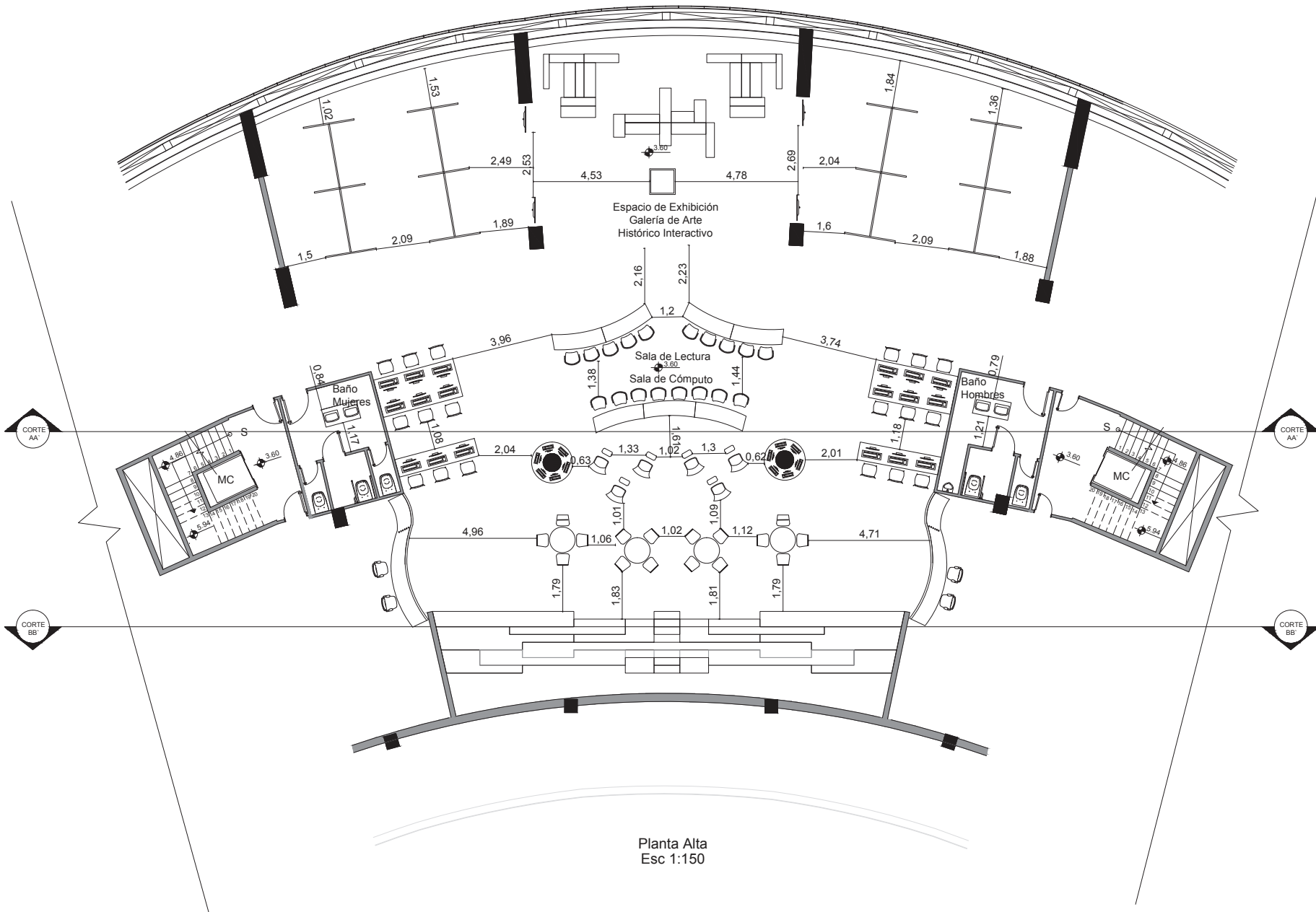
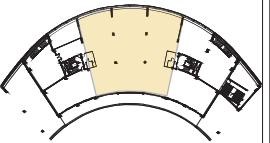
PLANO MOBILIARIO
PLANTA ALTA

1 : 150

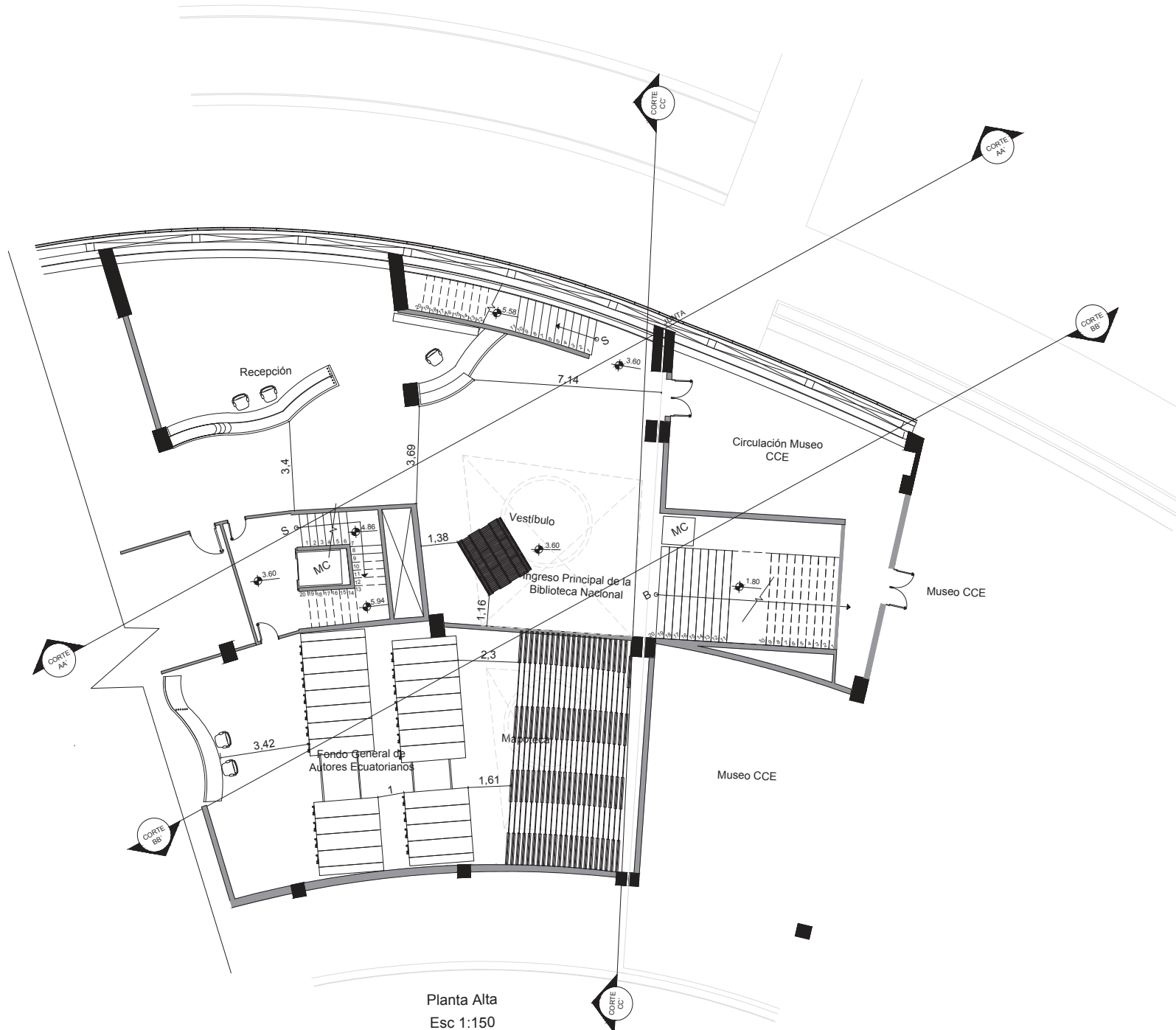
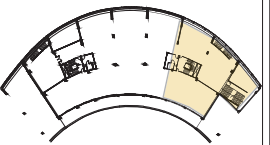
64

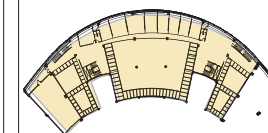
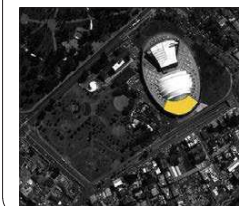


Planta Alta
Esc 1:150



Planta Alta
Esc 1:150





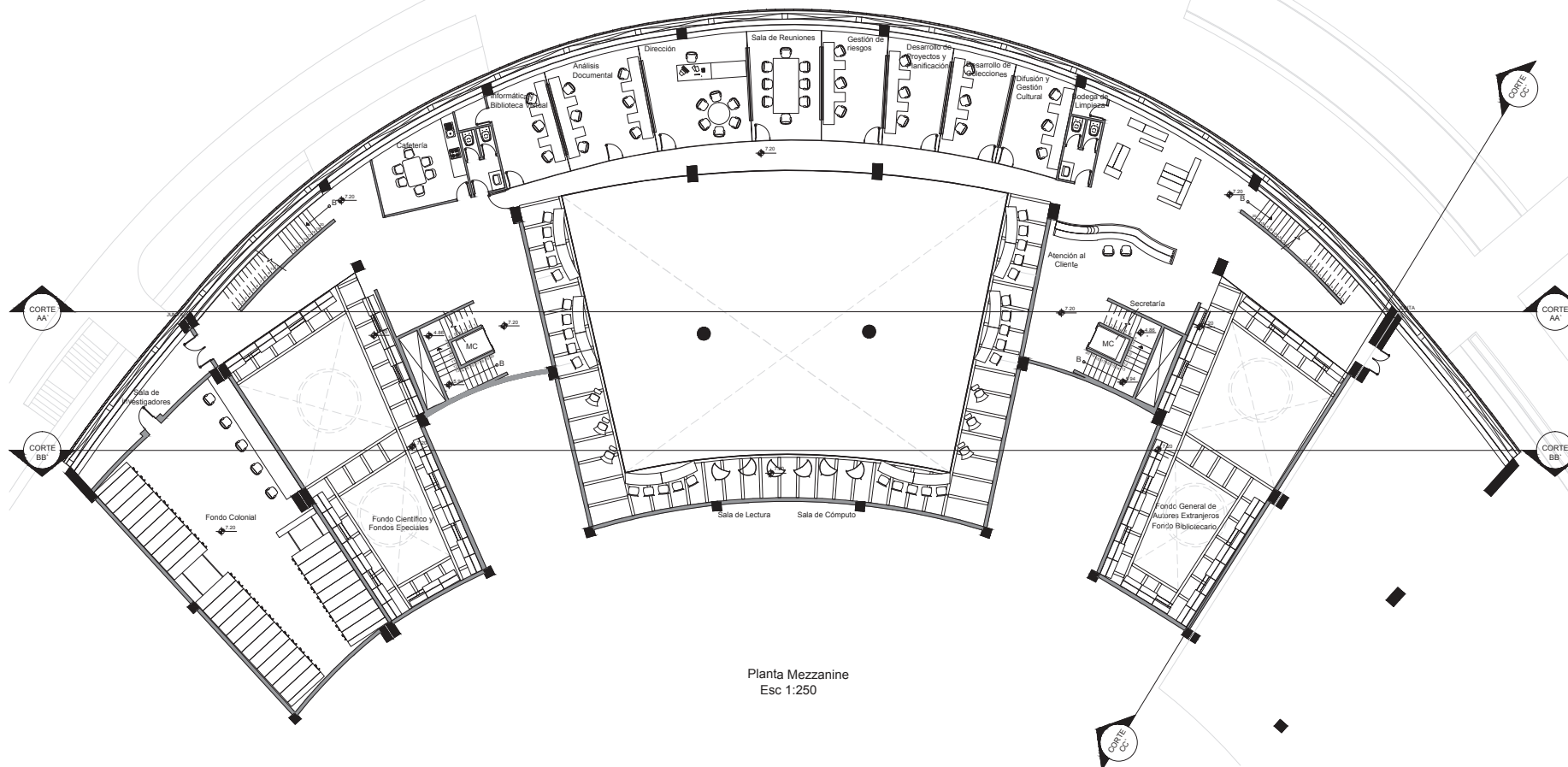
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

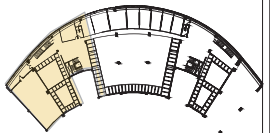
PLANO MOBILIARIO
PLANTA MEZZANINE

1 : 250

67



Planta Mezzanine
Esc 1:250



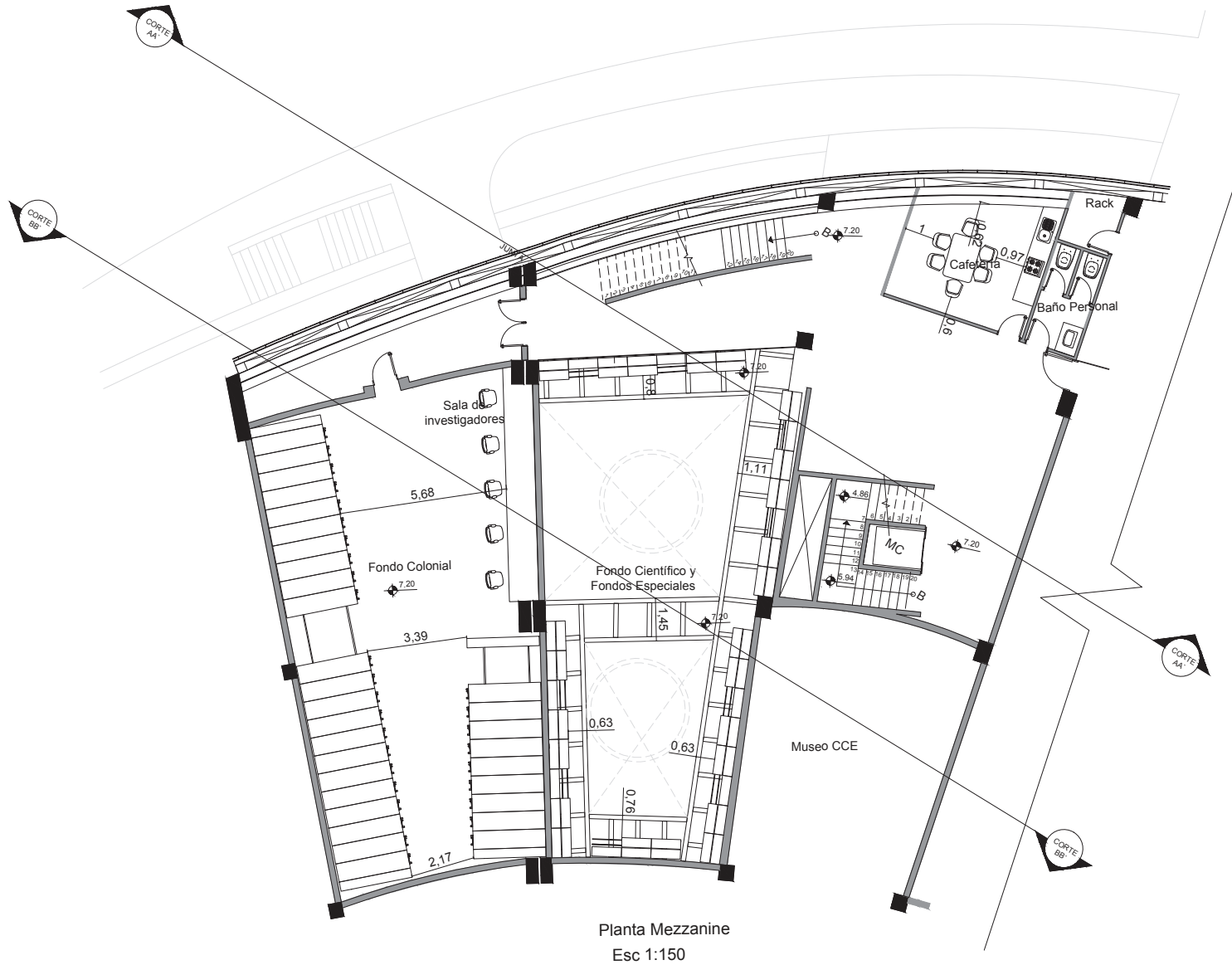
PABLO JARAMILLO

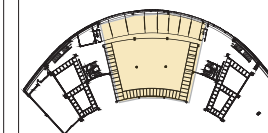
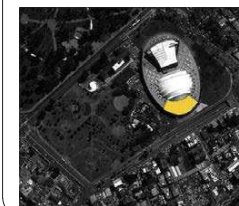
ANDREA VERGARA

PLANO MOBILIARIO
PLANTA MEZZANINE

1 : 150

68





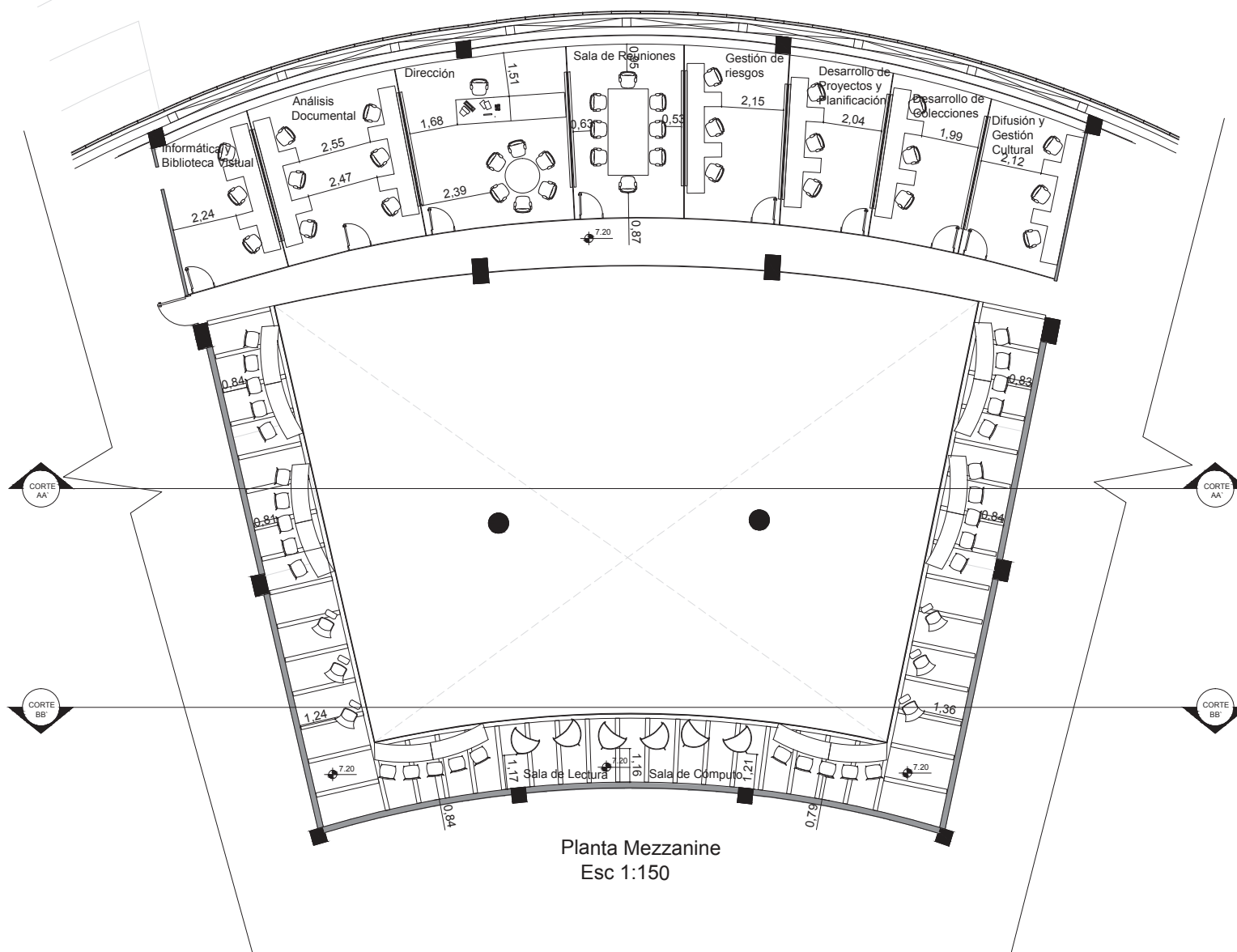
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

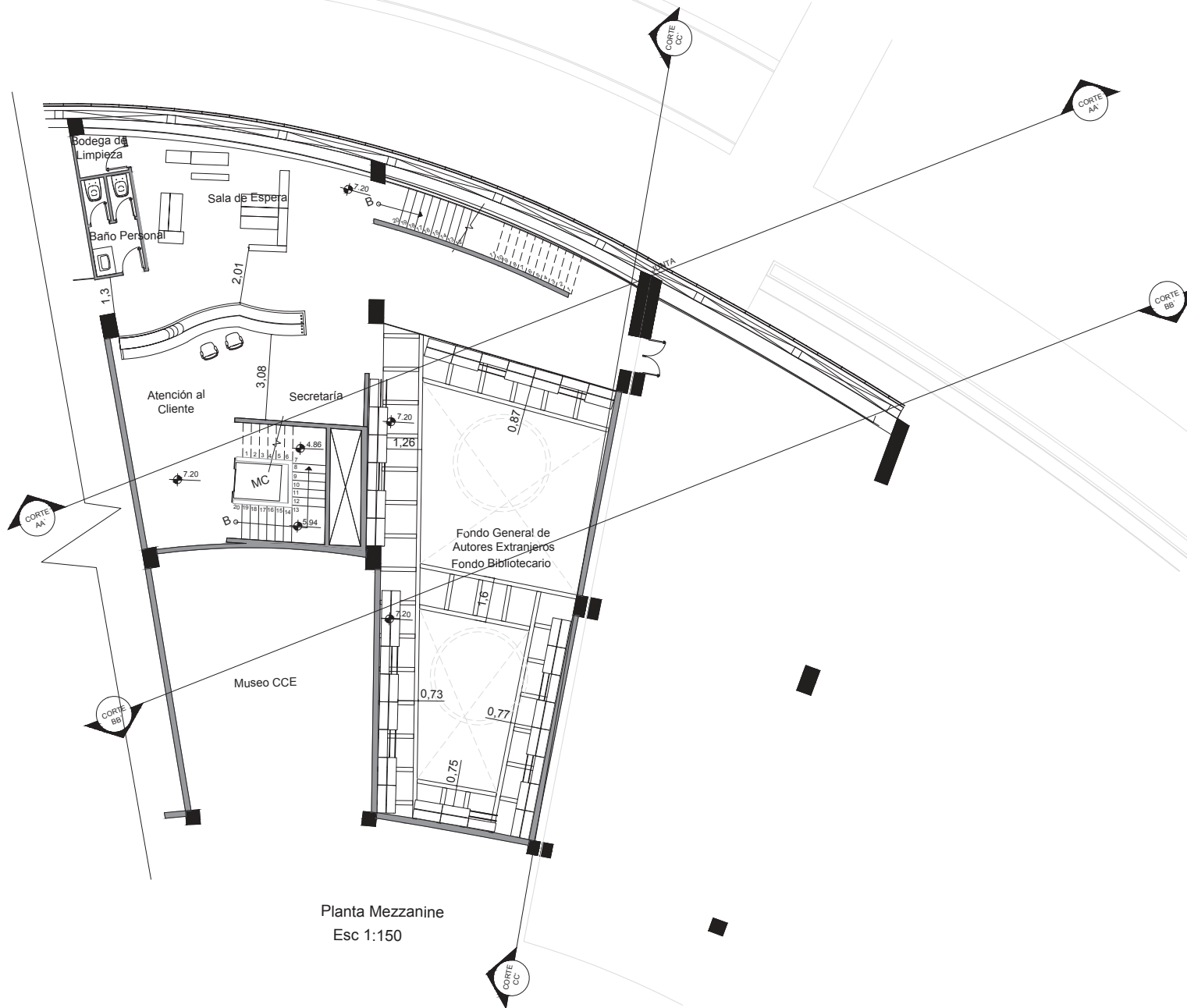
PLANO MOBILIARIO
PLANTA MEZZANINE

1 : 150

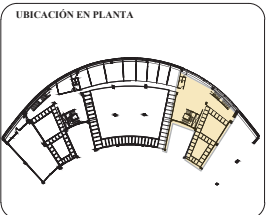
69



Planta Mezzanine
Esc 1:150



Planta Mezzanine
Esc 1:150



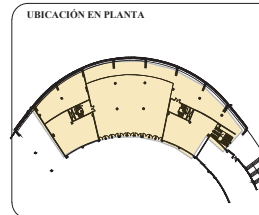
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANO MOBILIARIO
PLANTA MEZZANINE**

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
70



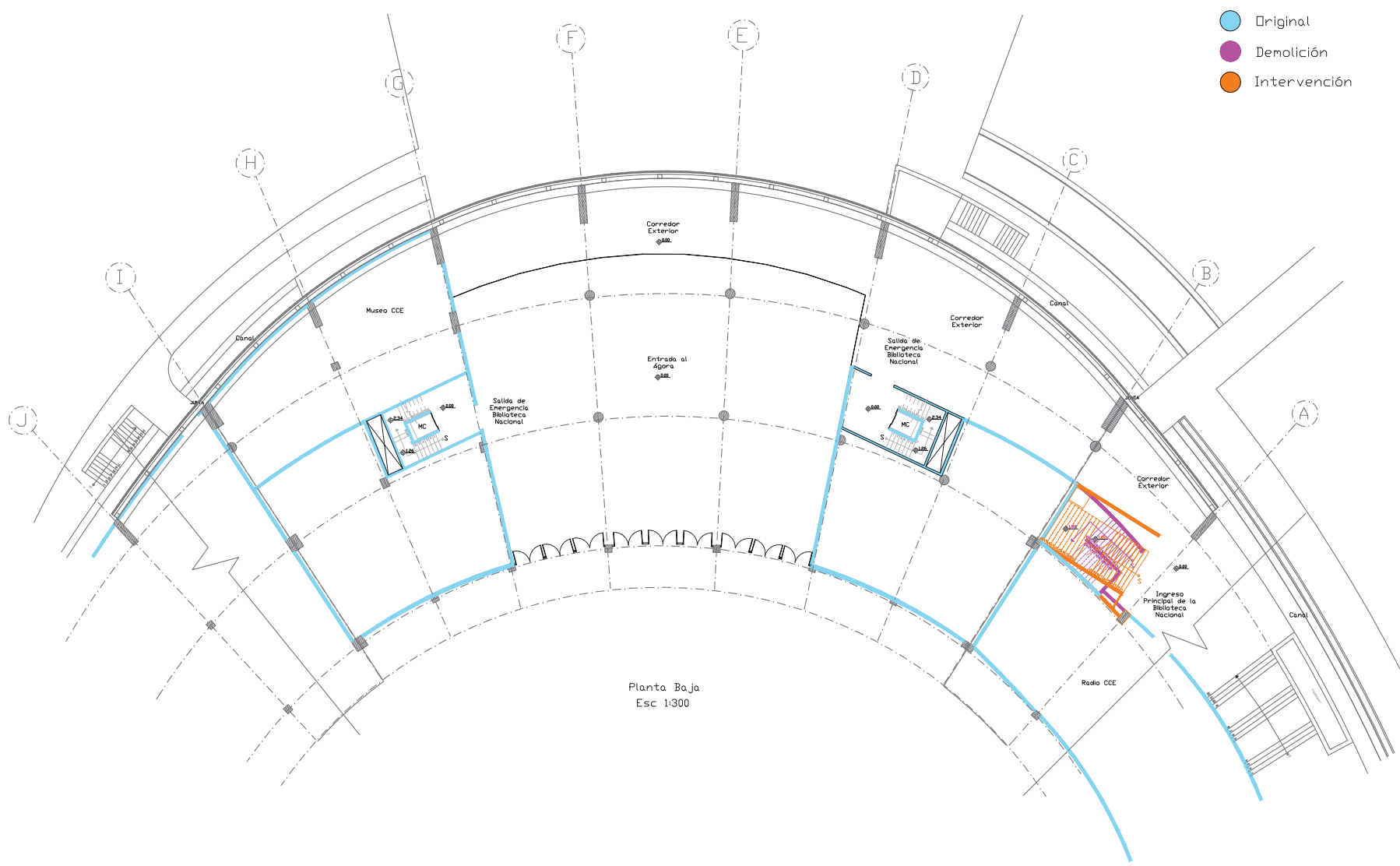
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

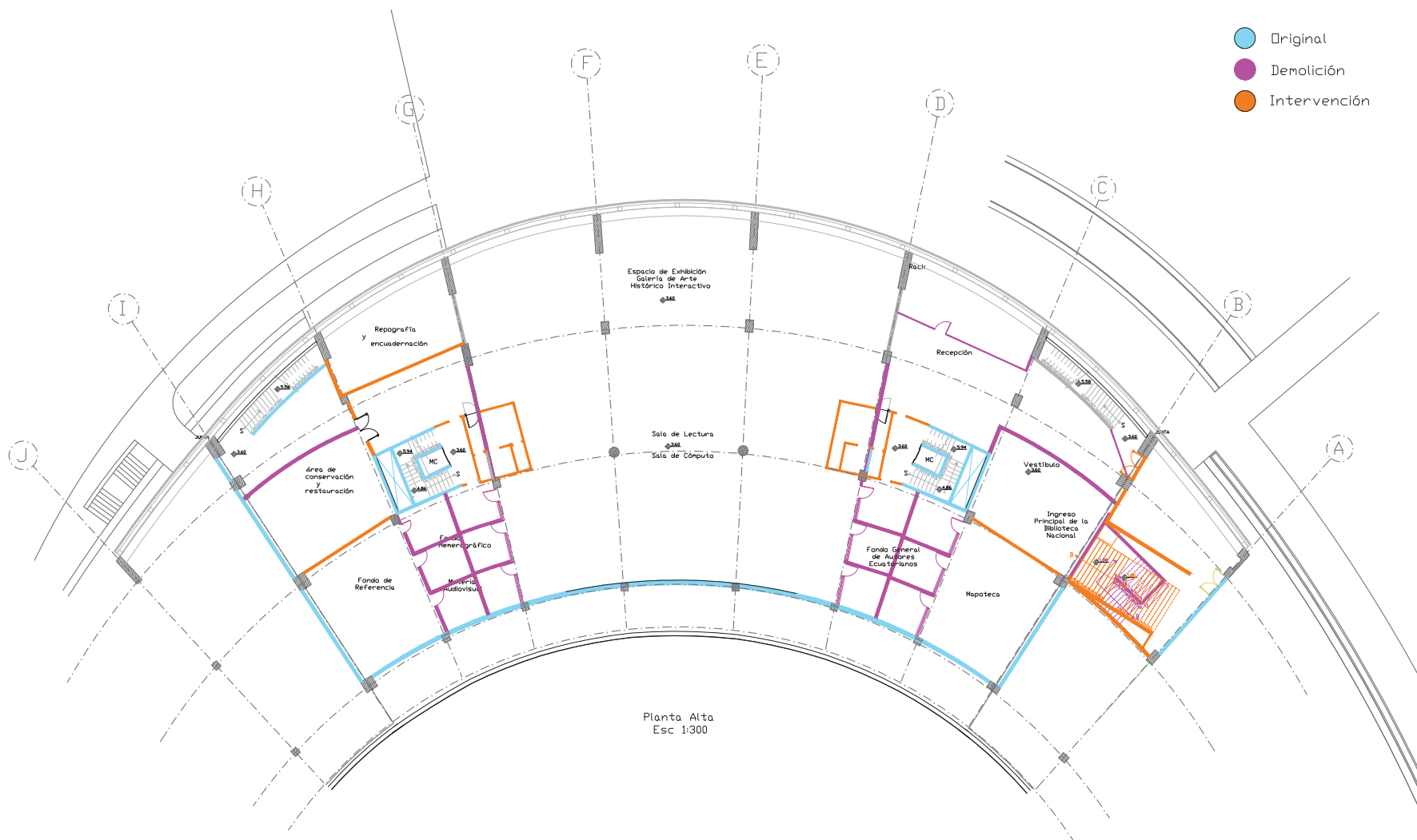
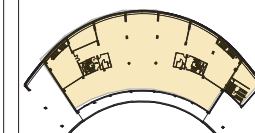
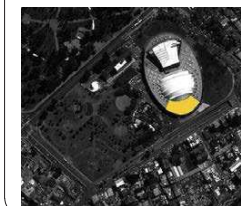
CONTENIDO
PLANO DE INTERVENCIÓN PLANTA BAJA

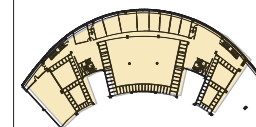
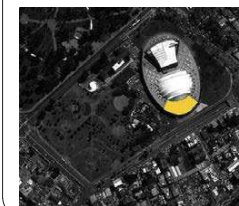
ESCALA
1 : 250

LÁMINA
71

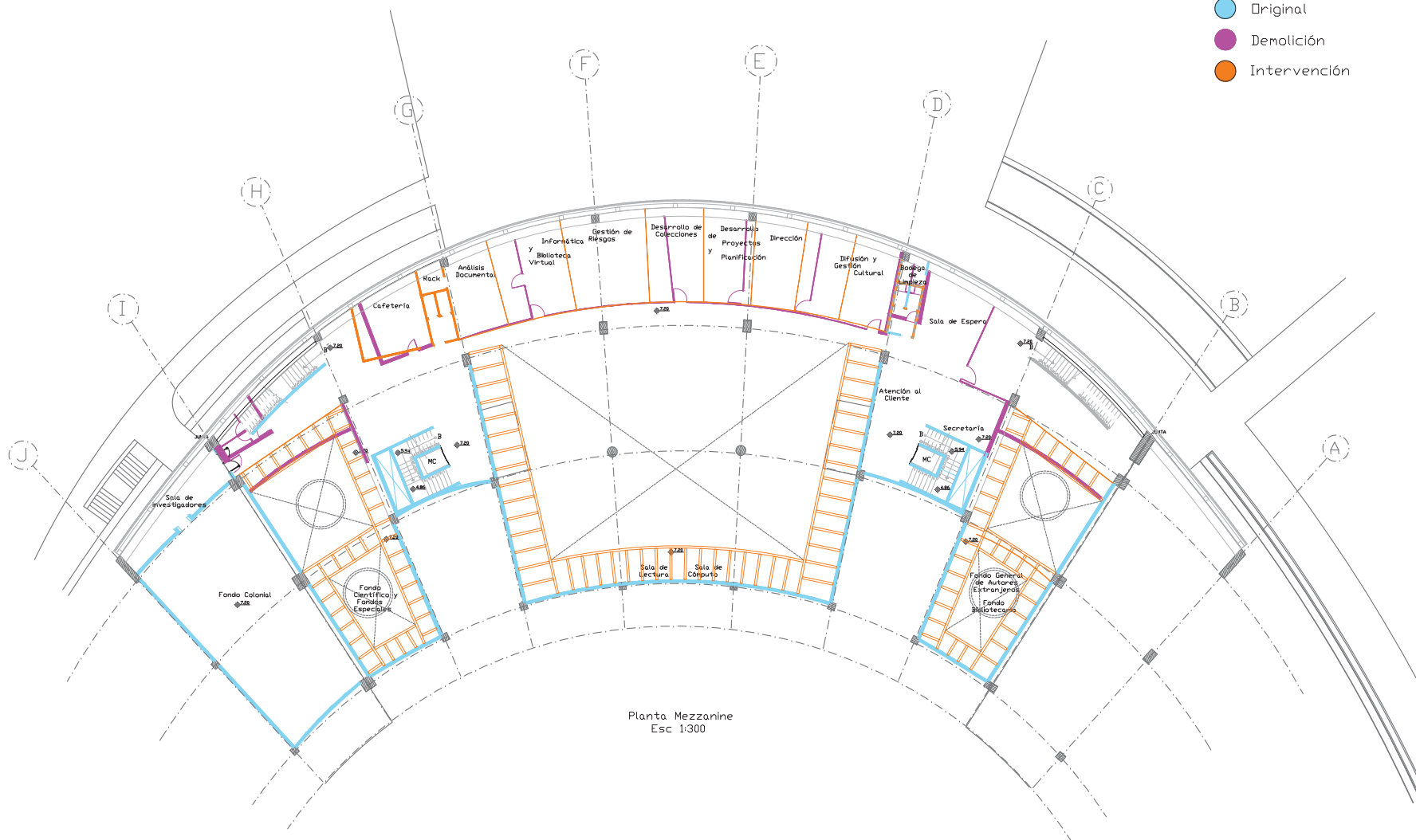


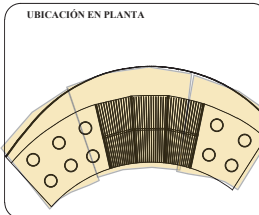
- Original
- Demolición
- Intervención





- Original
- Demolición
- Intervención





DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

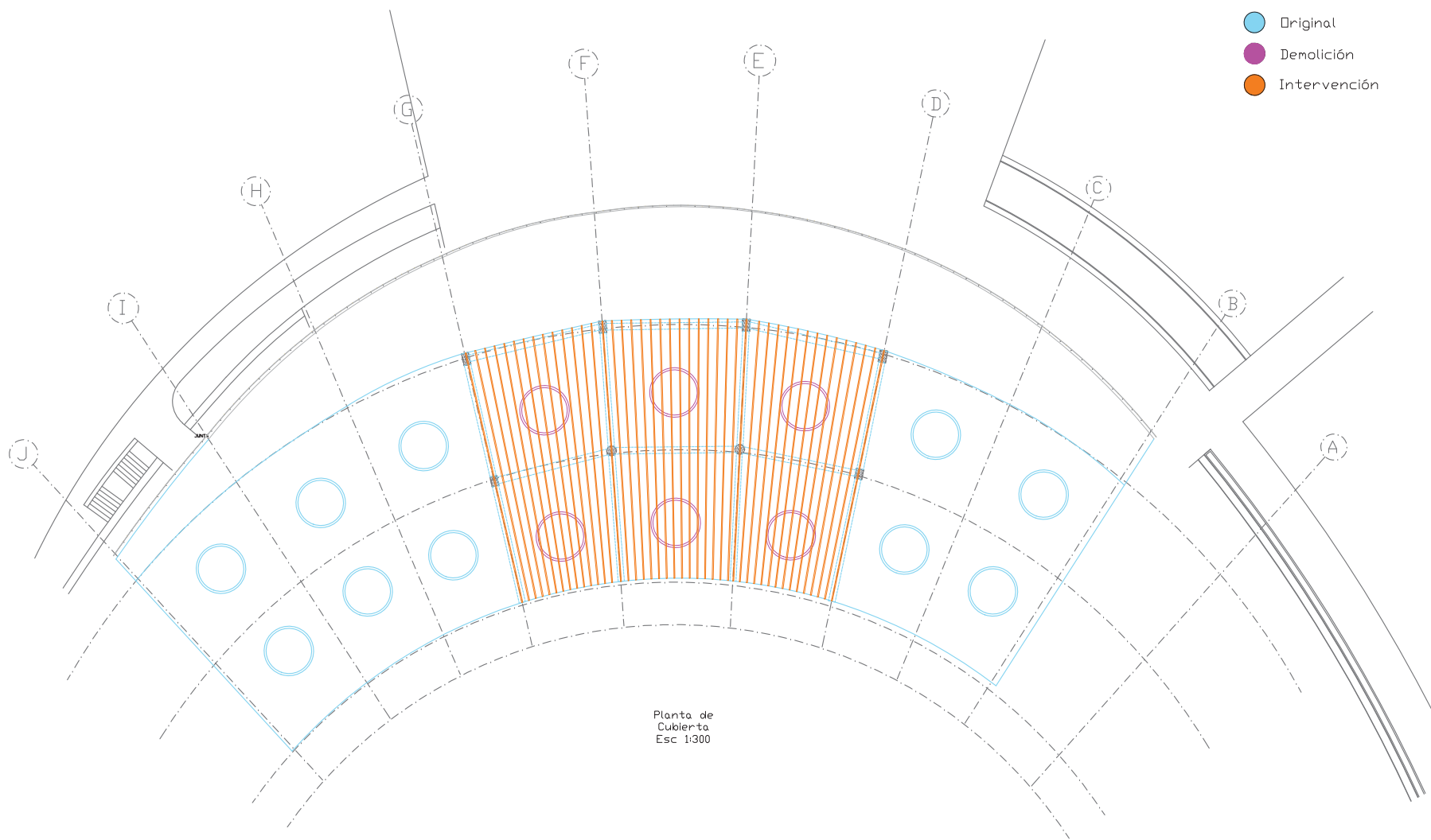
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANO DE INTERVENCIÓN
PLANTA DE CUBIERTAS**

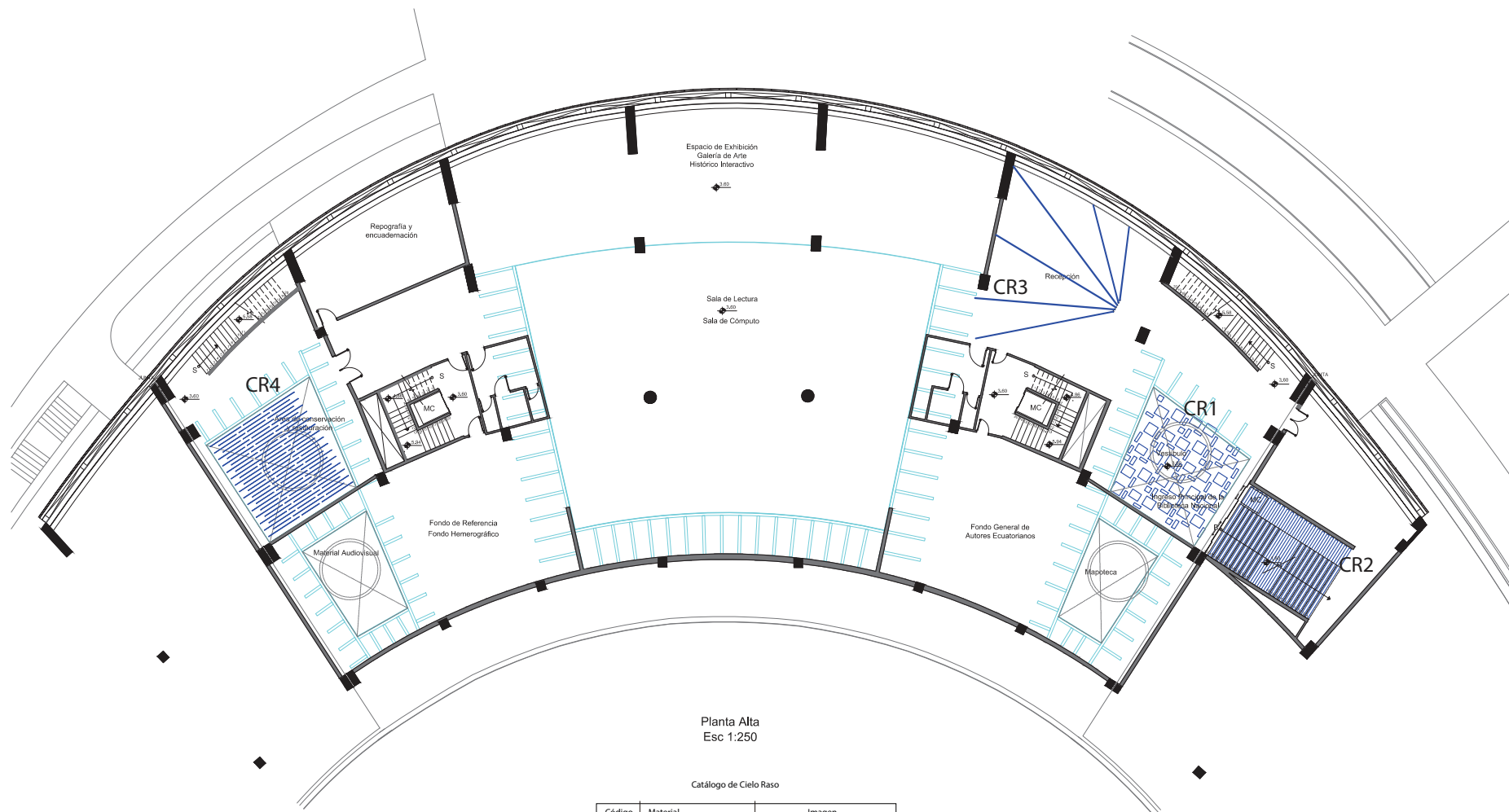
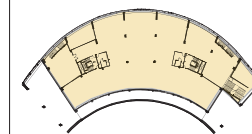
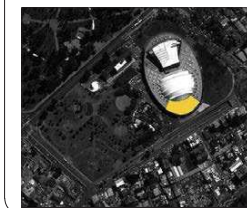
ESCALA
1 : 250

LÁMINA
74

- Original
- Demolición
- Intervención







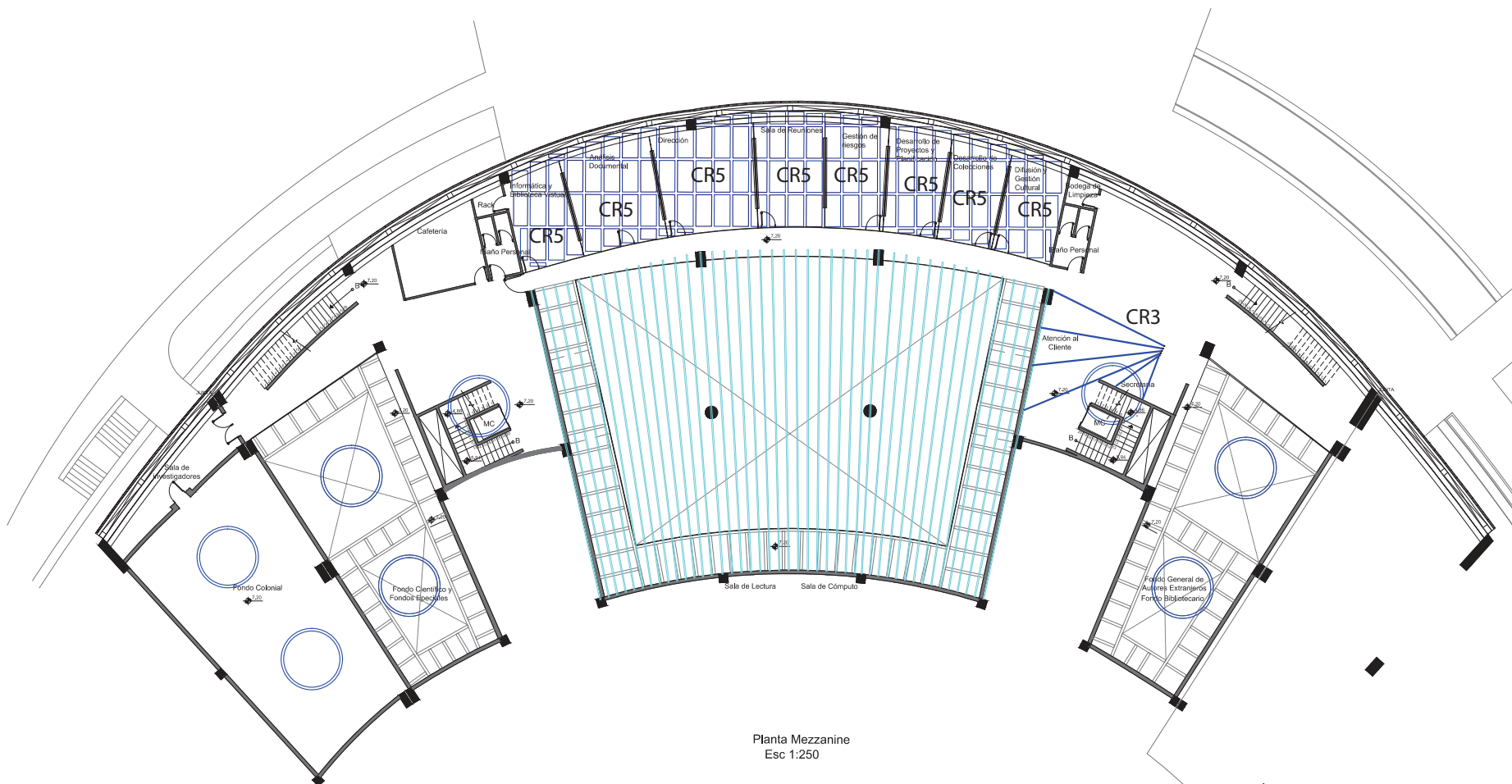
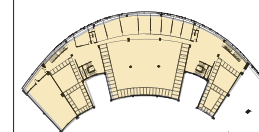
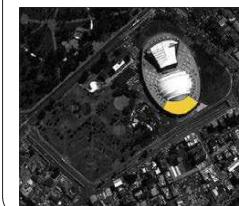
Planta de Cubierta
Esc 1:300



Planta Alta
Esc 1:250

Catálogo de Cielo Raso

Código	Material	Imagen
CR1	Cubos	
CR2	Parantes de láminas de cobre	
CR3	Tubería sin Costura (Line Pipe ASTM A 106 / A53 / API 5L)	
CR4	SoundScapes® Blades™ Plafones acústicos lineales	




Planta Mezzanine
Esc 1:250





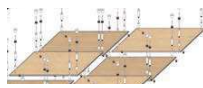
Catálogo de Cielo Raso

Código	Material	Imagen
CR3	Tubería sin Costura (Line Pipe ASTM A 106 / A53 / API 5L)	
CR5	WOODWORKS® Marquesinas de Realce	

 Domos de Policarbonato existentes

 Diseño de Cubierta

Catálogo de Cielo Raso

Código	Material	Especificación	Formato	Imagen	Proveedor	Metrage	Ubicación
CR1	Cubos	Estructura de aluminio revestidos con gypsum de 7 mm Suspensión: Con tensores que van hacia una matriz y esta anclada en el tumbado Cable Acero 1/8" 7x7 c/m BL635 Kg Templador Zinc Gancho-Argolla 3/8" 450LB	Largo - Ancho - Altura cm 10 -> 0.15 * 0.60 * 0.30 9 -> 0.65 * 0.55 * 0.45 10 -> 0.15 * 0.50 * 0.30 9 -> 0.20 * 0.50 * 0.15 11 -> 0.30 * 0.30 * 0.45 10 -> 0.15 * 0.45 * 0.15 9 -> 0.60 * 0.45 * 0.60 10 -> 0.60 * 0.60 * 0.60		---	39.12	Vestíbulo
CR2	Parantes de l'aminas de cobre	---	1120 * 2440 * 0.05 mm		Aceros Austin	33.55	Gradas Principales
CR3	Tubería sin Costura (Line Pipe ASTM A 106 / A53 / API 5L)	Recubrimiento: Negro (Barniz) Espesores: Desde 2,77 a 17,48 mm Extremos: Biselados	Largo Normal: 6 a 12 metros e = 26 mm		IPAC	45 m 26 m	Recepción Atención al Cliente Secretaría
CR4	SoundScapes® Blades™ Plafones acústicos lineales	Excelente absorción acústica: 1.38 sabines/pie2 Reducen el tiempo de reverberación en el espacio Accesorios integrados Se instala desde un sistema de suspensión estándar o mediante una suspensión individual Reflectancia luminosa: 0.90 Resistente al fuego: Clase A Antimicrobio, lavable, resistente a la humedad, impactos, raspaduras y suciedad Suspensión: Cable galvanizado trenzado N 12 Color Shell (SH)	3921__ Placa vertical 10 x 94 x 2" 3923__ Placa vertical 22 x 94 x 2"		Armstrong	44.78	Área de restauración y conservación
CR5	WOODWORKS® Marquesinas de Realce	Enchapada de Maple (CMA) Ajustable a las alturas y a ángulos especiales (8' y 16' opciones colgantes del cable) hasta 45° Montaje encubierto para un visual limpia desde abajo Con borde fijo para una calidad superior Contenido reciclado de 92%	3' * 6' 90 * 180 cm e = 2 mm		Armstrong	204.50 m	Recepción Atención al Cliente Secretaría

FACULTAD DE ARQUITECTURA

ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



DIRECTOR

PABLO JARAMILLO

NOMBRE

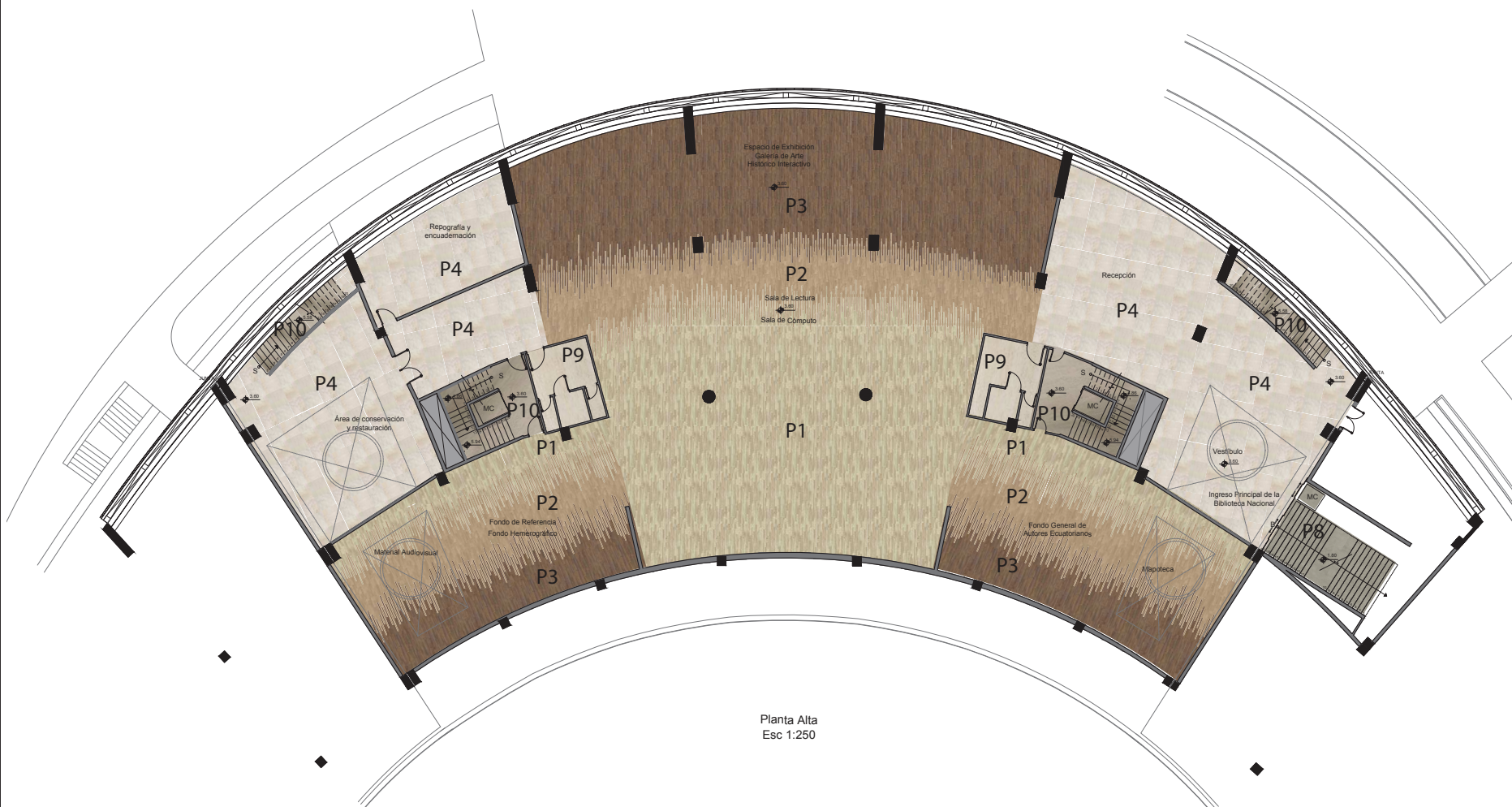
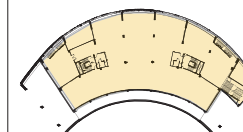
ANDREA VERGARA

CONTENIDO

CATÁLOGO DE
CIELOS RASOS

ESCALA

LÁMINA

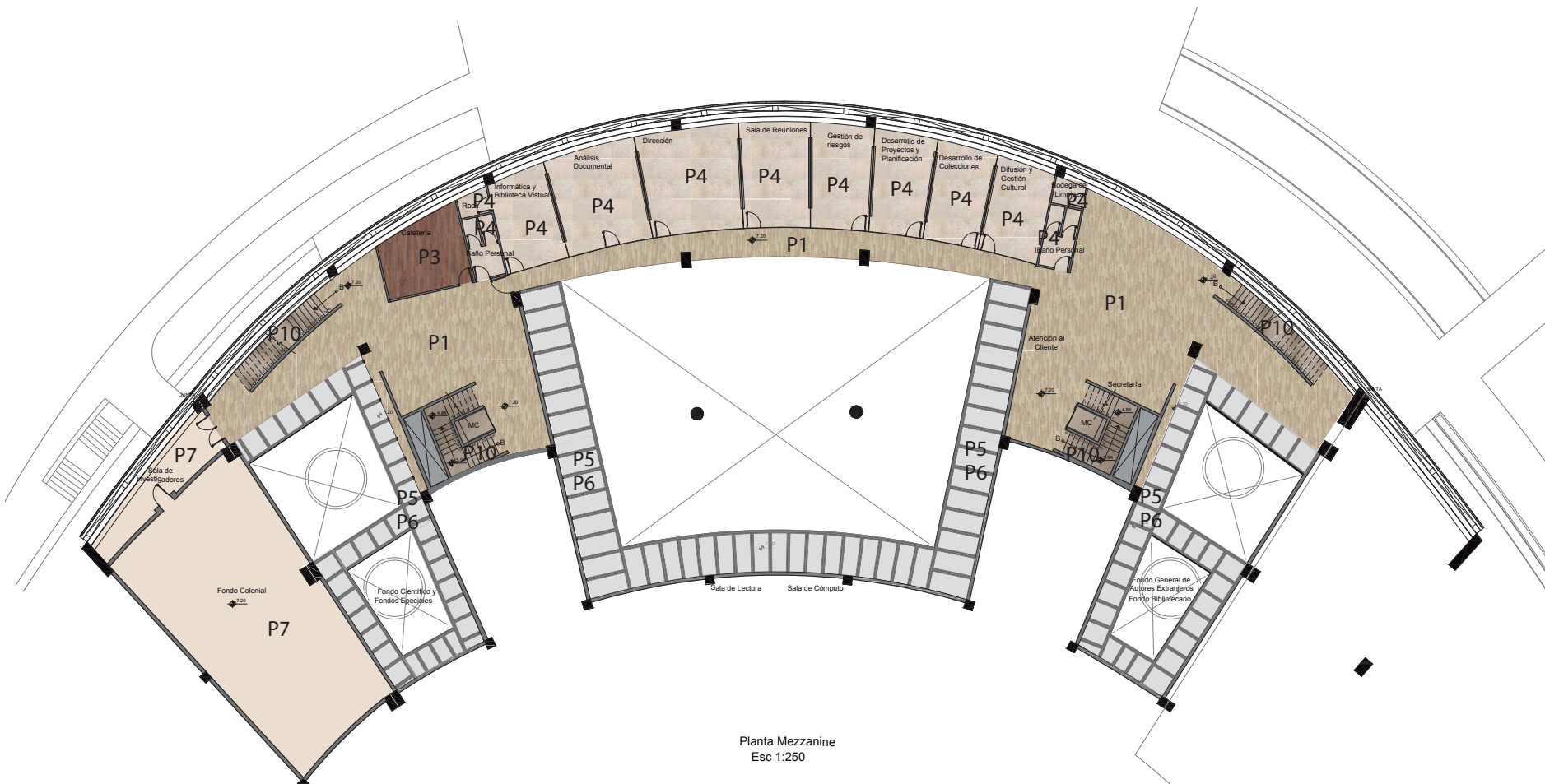
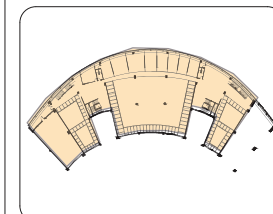


Planta Alta
Esc 1:250

Catálogo de Pisos

Código	Material	Imagen
P1	Bambu	
P2	Mascarey	
P3	Chonta	
P4	Porcelanato	

Código	Material	Imagen
p8	Porcelanato	
P9	Porcelanato	
P10	Porcelanato	













Planta Mezzanine
Esc 1:250

Catálogo de Pisos

Código	Material	Imagen
P1	Bambu	
P3	Chonta	
P4	Porcelanato	
P7	Piso Antiséptico	

Código	Material	Imagen
P5	Vidrio Translucido Failma SC Control Acústico	
P6	Productos Laminados Vigas IPE / IPN	
P10	Porcelanato	

Catálogo de Pisos

Código	Material	Especificación	Formato	Imagen	Proveedor	Metraje	Ubicación
P1	Bambu	Laca Brillante	Espesor: 18mm Ancho: 170mm Largo 2400 mm		Madecab	287.52 m 44.98 m 37.99 m 287.34 m	Planta Mezzanine F. Gnrl de Autores Ecuatorianos Mapoteca F. Hemerográfico F. Referencia Material Audiovisual Sala de Lectura Sala de Cómputo
P2	Mascarey	Laca Brillante	Espesor: 18mm Ancho: 170mm Largo 2400 mm		Madecab	60.66 m 60.18 m 96.99 m	F. Gnrl de Autores Ecuatorianos Mapoteca F. Hemerográfico F. Referencia Material Audiovisual Sala de Lectura Sala de Cómputo
P3	Chonta	Laca Brillante	Espesor: 18mm Ancho: 170mm Largo 2400 mm		Madecab	50.08 m 49.99 m 234.88 m 19.37 m	F. Gnrl de Autores Ecuatorianos Mapoteca F. Hemerográfico F. Referencia Material Audiovisual Galería de Arte Histórico Interactivo Cafetería
P4	Porcelanato	STON-KER™ floor tiles Mónaco Beige	59,6x59,6 cm		Termikon	197.96 m 187.10 m 200.39 m	Vestíbulo Recepción Área de restauración y conservación Repografía y encuadernación Administración Baños Personal Cuarto del Rack Bodega de Limpieza
P5	Vidrio Translucido Failma SC Control Acústico	Compuesto por dos láminas de vidrio acopladas por una lámina de PV, el vidrio de seguridad laminado posee características únicas como resistencia a la penetración, atenuación acústica y es incluso cortable en obra	3,80 * 2,60 * 0,76 m		Seteco Fairis	459.18 m 60.08 m 56.56 m	Sala de Lectura Sala de Cómputo F. Gnrl Autores Extranjeros F. Bibliotecario F. Científico F. Especiales
P6	Productos Laminados Vigas IPE / IPN	Recubrimiento de grafito negro	Largo Normal 6m - 12m Calidad de acero ASTM A36 / ASTM 1572 Gr. 50		IPAC	459.18 m 60.08 m 56.56 m	Sala de Lectura Sala de Cómputo F. Gnrl Autores Extranjeros F. Bibliotecario F. Científico F. Especiales
P7	Piso Antiséptico	100% Higiénicos Lisos Sin grietas Sin uniones en muros Repelentes Fáciles de limpiar	---		Impernet	154.81 m	Fondo Colonial Sala de Investigadores
P8	Porcelanato	Uso en pavimentos de espacios públicos	0.20 * 0.40		Termikon	24.15 m	Gradas Principales
P9	Porcelanato	Liso	0.80 * 0.80		Termikon	17.23 m 16.95 m	Baño Mujeres Baño Hombres
P10	Porcelanato	STON-KER™ floor tiles Madagascar Beige	44 x 66 cm		Termikon	21.86 m 24.29 m 9.01 m 8.73 m	Gradas Internas Gradas

LÁMINA

80

ESCALA

CONTENIDO
CATÁLOGO DE PISOS

NOMBRE
ANDREA VERGARA

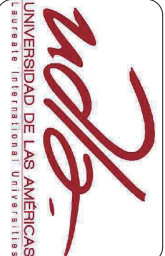
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

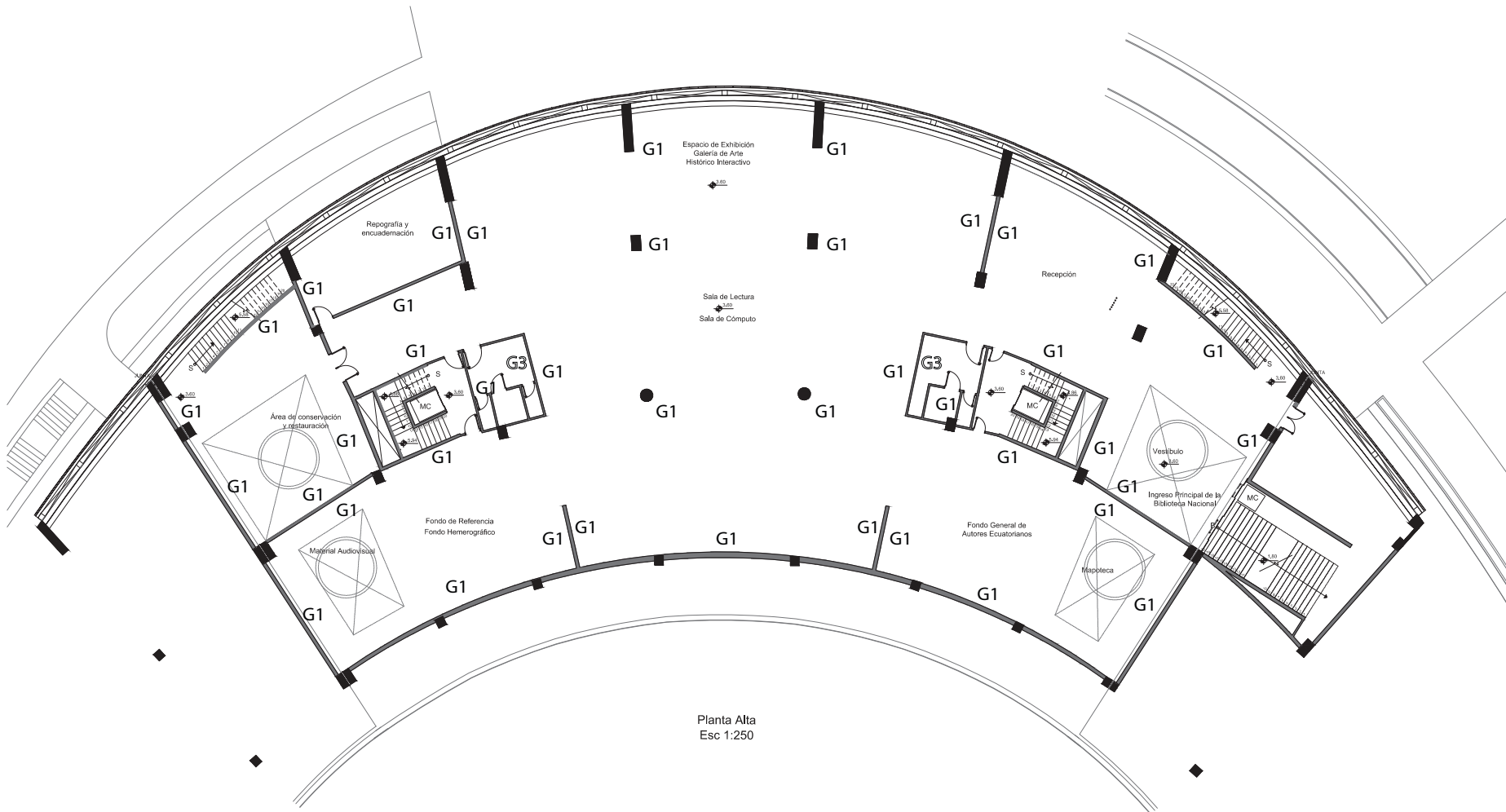
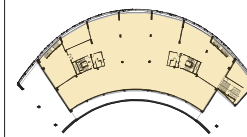
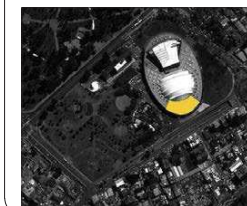


UBICACIÓN

TRABAJO DE TITULACIÓN
PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPÍNO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARBON Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

ESCUELA DE ARQUITECTURA INTERIOR

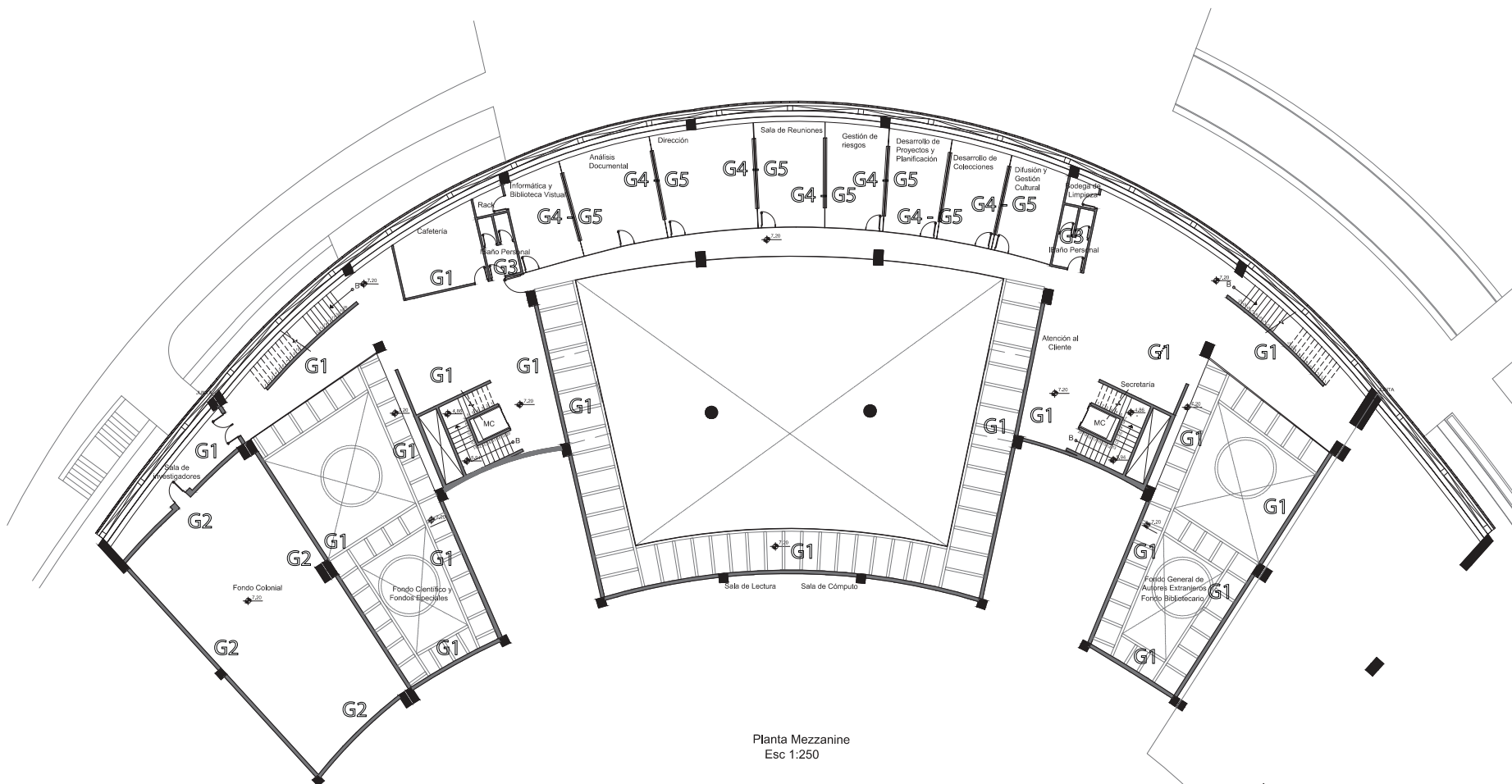
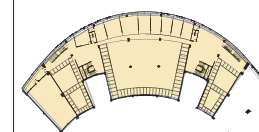
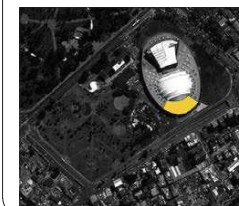




Planta Alta
Esc 1:250

Catálogo de paredes

Código	Descripción	Imagen
G1	Esmalte Acrílico Antibacterial	
G3	Travertino Silver Wood	







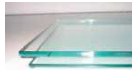
Planta Mezzanine
Esc 1:250

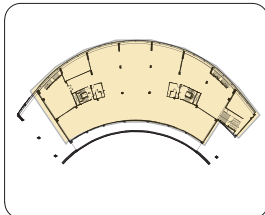
Catálogo de paredes

Código	Descripción	Imagen
G1	Esmalte Acrílico Antibacterial	
G2	Piso Antiséptico	
G3	Travertino Silver Wood	
G4	Paneles de MDF con chapa de laurel	
G5	Vidrio templado	



Catálogo de paredes

Código	Descripción	Proveedor	Color	Imagen	Ubicación
G1	Esmalte Acrílico Antibacterial	Sherwim Williams	Blanco		Recepción Vestíbulo Fondos Sala de Lectura Galería Área de restauración Repografía Administración Pasillos de circulación Sala de espera Cafetería
G2	Piso Antiséptico 100% Higiénicos Lisos Sin grietas Sin uniones en muros Repelentes Fáciles de limpiar	Impernet	Beige		Fondo Colonial Sala de Investigadores
G3	Travertino Silver Wood	Porcelanosa	Gris		Baño hombres Baño Mujeres Baño Personal
G4	Paneles de MDF con chapa de laurel 1.83 * 2.4 * 18 mm	Edimca	Madera		Administración
G5	Vidrio templado 6 mm	Seteco	Vidrio		Administración



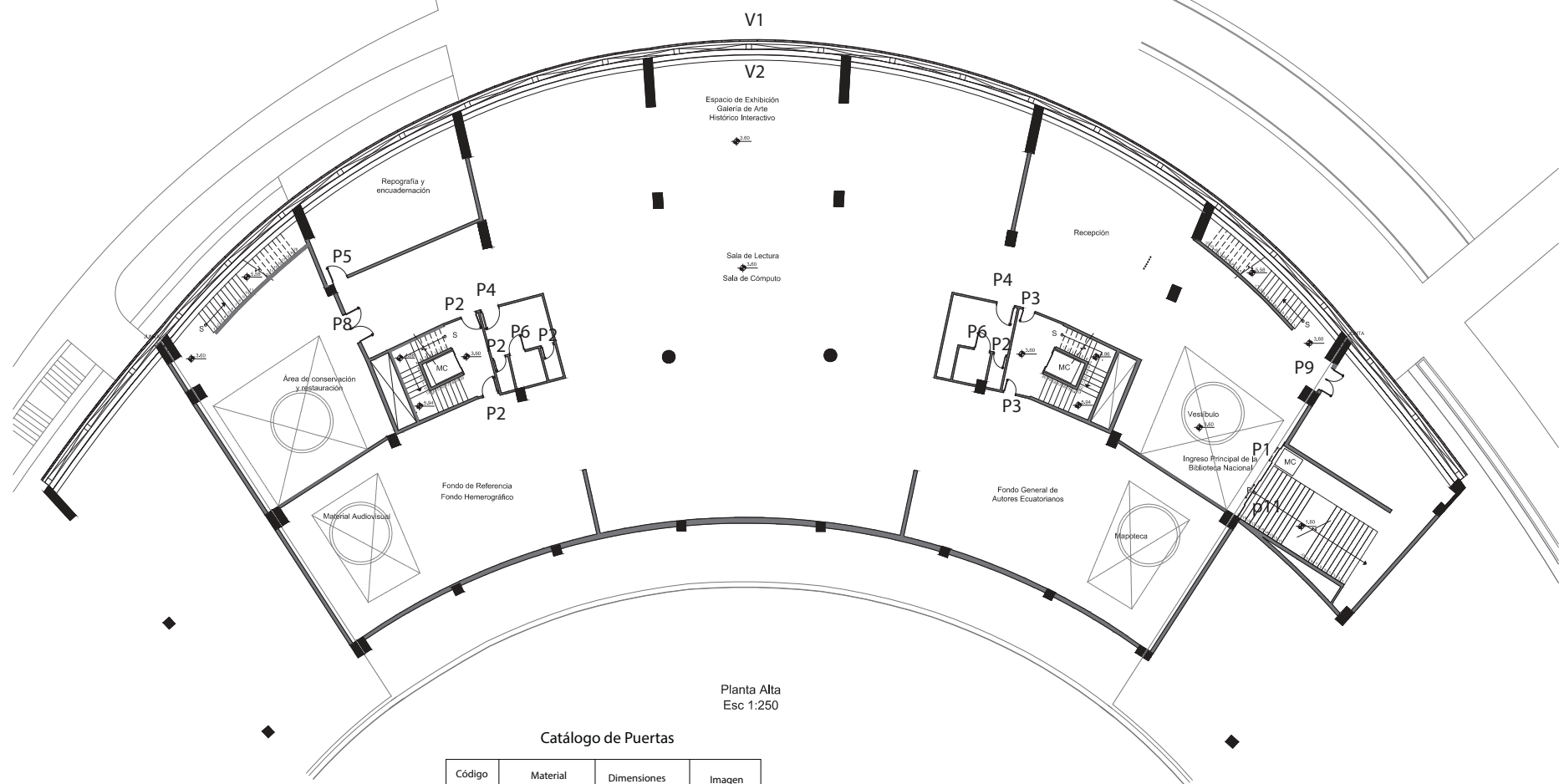
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANTA DE PUERTAS Y VENTANAS
PLANTA ALTA**





ESCALA
1 : 250

LÁMINA
84




Planta Alta
Esc 1:250


Catálogo de Puertas

Código	Material	Dimensiones	Imagen
P1	Vidrio Templado claro	4.76 * 3.30* 0.10 m	
P2 P3 P4 P5 P6	Listones de madera y fibraplac RH	2.10 * 0.70* .037 m 2.10 * 0.70* .037 m 2.10 * 0.80* .037 m 2.10 * 0.90* .037 m 2.10 * 1.00* .037 m	
P7 P8 P9 P10	Vidrio Templado claro	1.60 * 2.10* 0.10 m 1.80 * 2.10* 0.10 m 1.10 * 2.10* 0.10 m 0.80 * 2.10* 0.10 m	
P11	Puerta de Seguridad	0.80 * 2.10* 0.10 m	


Catálogo de Ventanas

Código	Descripción	Imagen
V1	Vidrio tempado negro	
V2	Vidrio tempado	

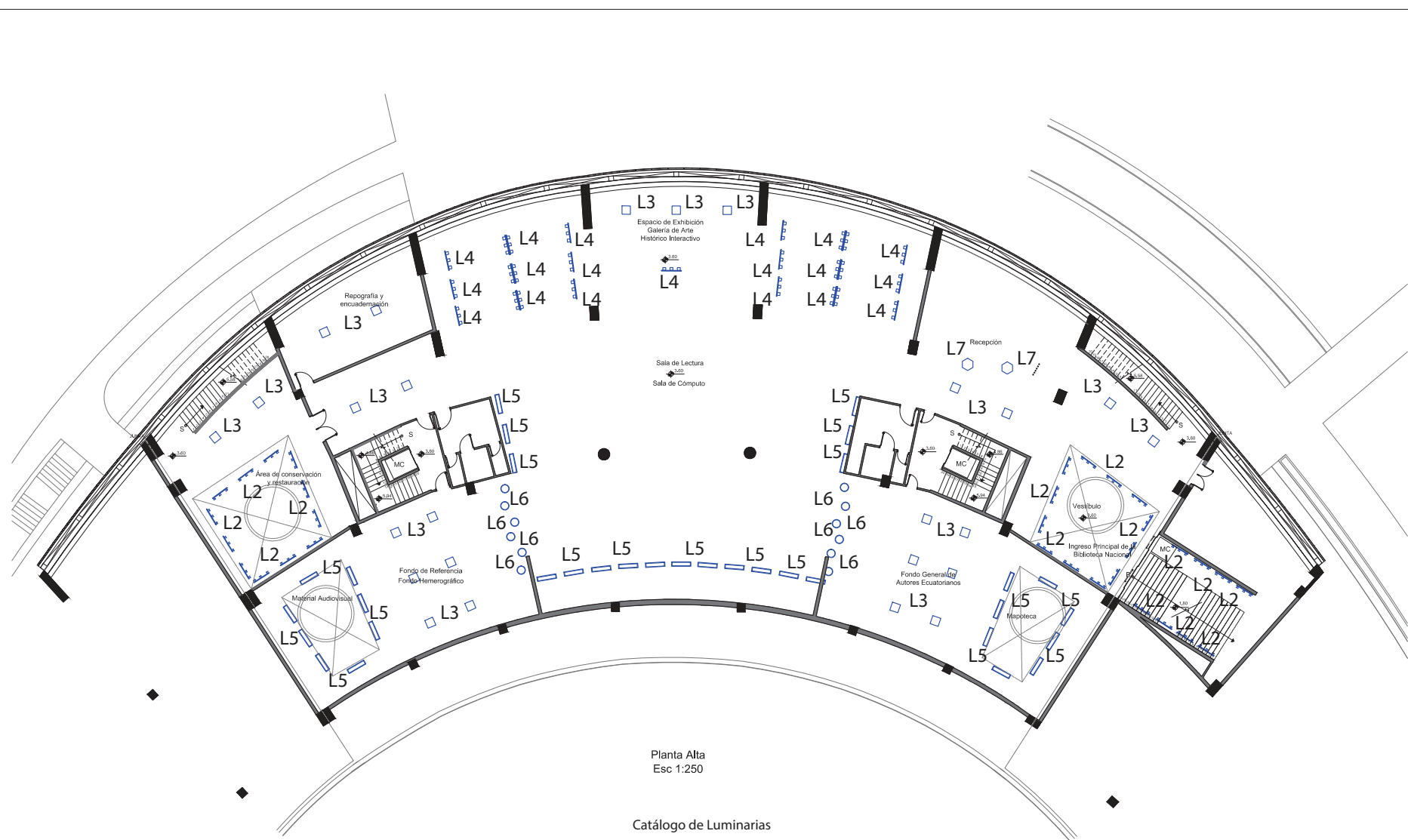
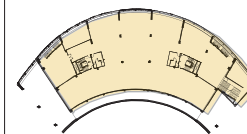
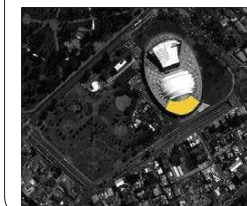
Catálogo de Puertas

Código	Material	Descripción	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
P1	Vidrio Templado claro	Puerta automática	4.76 * 3.30* 0.10 m		Induvit	1	Puerta de Ingreso Principal
P2	Listones de madera y fibraplac RH	Lisa	2.10 * 0.70* .037 m		Edimca	5	Baño Mujeres Baño Hombres
P3	Listones de madera y fibraplac RH	Lisa	2.10 * 0.70* .037 m		Edimca	9	Baño Mujeres Baño Hombres
P4	Listones de madera y fibraplac RH	Lisa	2.10 * 0.80* .037 m		Edimca	3	Baño Mujeres Baño Hombres
P5	Listones de madera y fibraplac RH	Lisa	2.10 * 0.90* .037 m		Edimca	5	Baño Mujeres Baño Hombres Repografía
P6	Listones de madera y fibraplac RH	Lisa	2.10 * 1.00* .037 m		Edimca	2	Baño Mujeres Baño Hombres
P7	Vidrio Templado claro	Puerta doble hoja batiente	1.60 * 210* 0.10 m		Induvit	1	Fondo Colonial
P8	Vidrio Templado claro	Puerta doble hoja batiente	1.80 * 2.10* 0.10 m		Induvit	1	Área de conservación y restauración
P9	Vidrio Templado claro	Puerta una hoja batiente	1.10 * 2.10* 0.10 m		Induvit	1	Planta Mezzanine
P10	Vidrio Templado claro	Puerta una hoja batiente	0.80 * 2.10* 0.10 m		Induvit	8	Planta Mezzanine
P11	Puerta Semi Transparente 305. Perforados de 25 * 100 mm	Puerta Seguridad	Plancha de 110 * 2 mm		Lanfor	1	Fondo Colonial

Catálogo de Ventanas

Código	Material	Descripción	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
V1	Vidrio	Vidrio bronce	1.00 * 0.50 * 0.02 cm		---	Existentes	Fachada
V2	Vidrio	Vidrio tempado	1.20* 1.20 * 0.06 cm		---	Existentes	Fachada

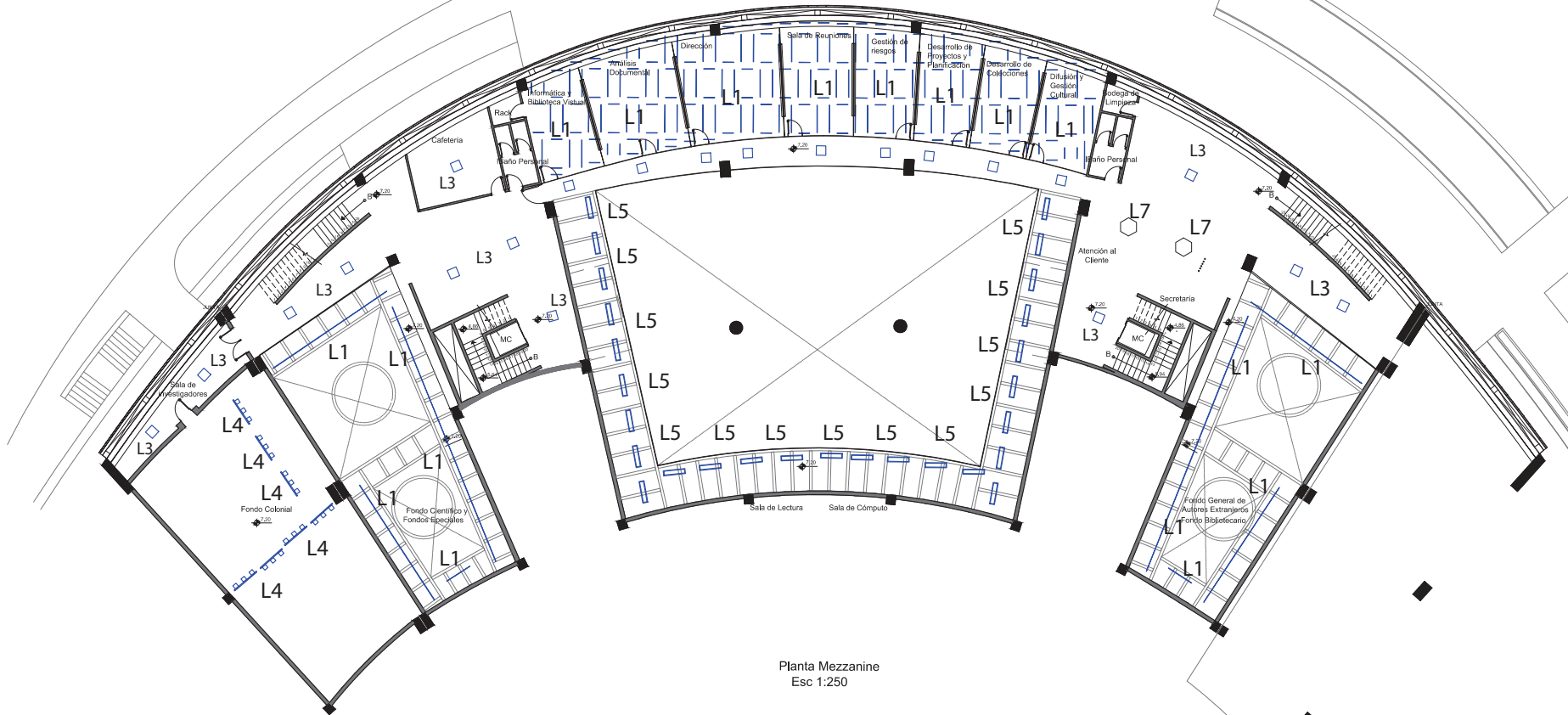
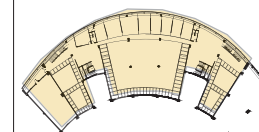
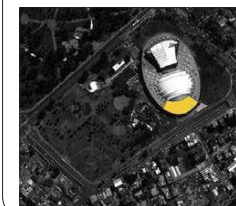




Planta Alta
Esc 1:250

Catálogo de Luminarias

Código	Nombre	Imagen
L2	ST340T 1xLED19S/840 PSU MB II WH	
L3	TCS760 4x14W/840 HFP AC-MLO	
L4	ST640T LED25S/830 PSD MB ACT 5C8 WH	
L5	BP5680 LED24/840 PSD W7L122 LIN-PC SM2	
L6	Suspension Cement Wood Decia Archipermanan	
L7	V Lámpara Colgante - Hector Sierra	






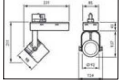

Planta Mezzanine
Esc 1:250


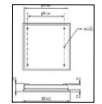

Catálogo de Luminarias


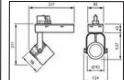

Código	Nombre	Imagen
L1	ST8-HV2 8 W/865 600 mm ST8-HV5 22 W/865 1513 mm	
L3	TCS760 4x14W/840 HFP AC-MLO	
L4	ST840T LED25S/830 PSD MB ACT 5C6 WH	
L5	BPS680 LED24/840 PSD W7L122 LIN-PC SM2	
L7	V Lámpara Colgante - Hector Serrano	


Catálogo de Iluminación



L1	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	IRC	Ángulo de haz	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	Administración		ST8-HV2 8 W/865 600 mm	750 lm	8 W	230 V	50 - 60 Hz	6500 K	>80	160°	Longitud: 600mm Diámetro del tubo: 27.5mm Diámetro de la labse: 27.5mm Peso: 90 g	G13		Osram	Iluminación uniforme IP 20 Ahorra 65% de energía Material: policarbonato y aluminio
			ST8-HV5 22 W/865 1513 mm	2000 lm	22 W	220 V	50 - 60 Hz	6500 K	>80	150°	Longitud: 1513mm Diámetro del tubo: 27.5mm Diámetro de la labse: 27.5mm Peso: 361 g	G13			



L2	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	IRC	Ángulo de haz	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	Vestibulo Área de restauración y conservación		ST340T 1xLED19S/840 PSU MB II WH	1900 lm	25 W	220 V - 240V	50 - 60 Hz	4000 K	>80	90°		---		Phillips	Iluminación de acento Va montado en carril de 3 encendidos IP20

L3	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	F. General de Autores Ecuatorianos, F. Referencia, F. Hemerográfico		TCS760 4x14W/840 HFP AC-MLO	1000 lm	14 W	220 V - 240V	50 - 60 Hz	4000 K		G5		Phillips	Sensación de confort y homogeneidad Montaje suspendido Control de deslumbramiento IP40 Material: Carcasa: aluminio anodizado Marco: policarbonato (translúcido)

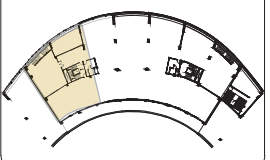
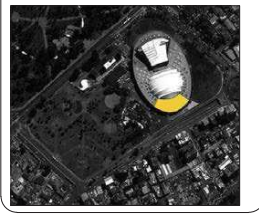
L4	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	Galería de Arte Histórico Interactivo Fondo Colonial		ST640T LED25S/830 PSD MB ACT 5C6 WH	2500 lm	22 W	220 V - 240V	50 - 60 Hz	4000 K		---		Phillips	Iluminación de acento Va montado en carril de 3 encendidos IP20

L5	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	Sala de lectura fondos		BPS680 LED24/840 PSD W7L122 LIN-PC SM2	2050 lm	25 W	220 V - 240V	50 - 60 Hz	4000 K		---		Phillips	

L6	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	Mostradores		Suspension Cement Wood Decha Archjananun	350 lm	15 W	220 V - 240V	50 - 60 Hz	4000 K	Ø 13 cm H 18 cm Cable : L 200 cm	E27		Kare	

L7	Área	Simbología	Descripción de producto	Flujo luminoso	Potencia	Voltaje	Frecuencia de trabajo	Temperatura de color	Dimensiones	Base	Foto	Empresa	Observaciones
	Mostradores		V Lámpara Colgante - Hector Serrano	350 lm	15 W	220 V - 240V	50 - 60 Hz	4000 K	H: 200mm Hd: 29 mm A: 105 mm	E27		Kare	Policarbonato Acero inoxidable





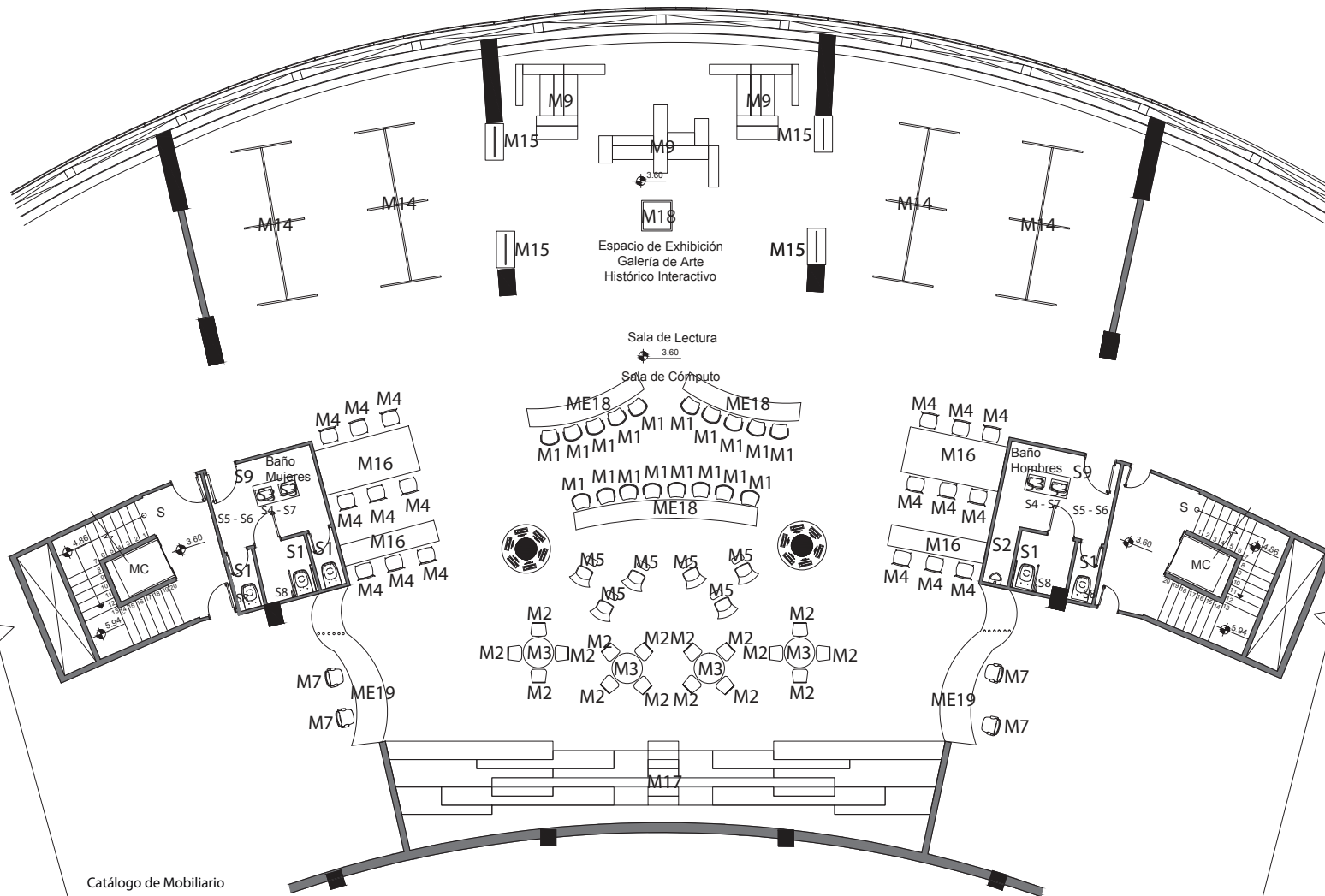
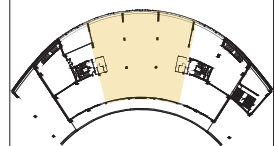
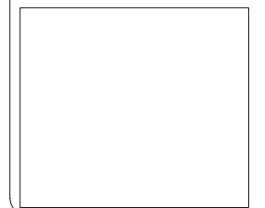
Planta Alta
Esc 1:150

Catálogo de Mobiliario

Código	Descripción	Imagen
M7	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	
M10	Mesa Nelson X-Leg	
M19	Counter fondos embelmático	
M21	Escritorio	
M20	Copiadora	

Catálogo de Estanterías

Código	Descripción	Imagen
E1	Estanterías Móviles de Alta Densidad	
E3	Estanterías Móviles Hall of Fames	



Catálogo de Mobiliario

Código	Descripción	Imagen
M1	S Chair de Tom Vaughan	
M2	Silla Milano	
M3	Mesa Invitation Round Ø 120cm	
M4	Visu Mika Tolvanen	

Código	Descripción	Imagen
M5	Eames Soft Pad Chair	
M7	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	
M9	Jumble de Andrew Jones	
M14	Panel estructural	
M15	Layout Studio	

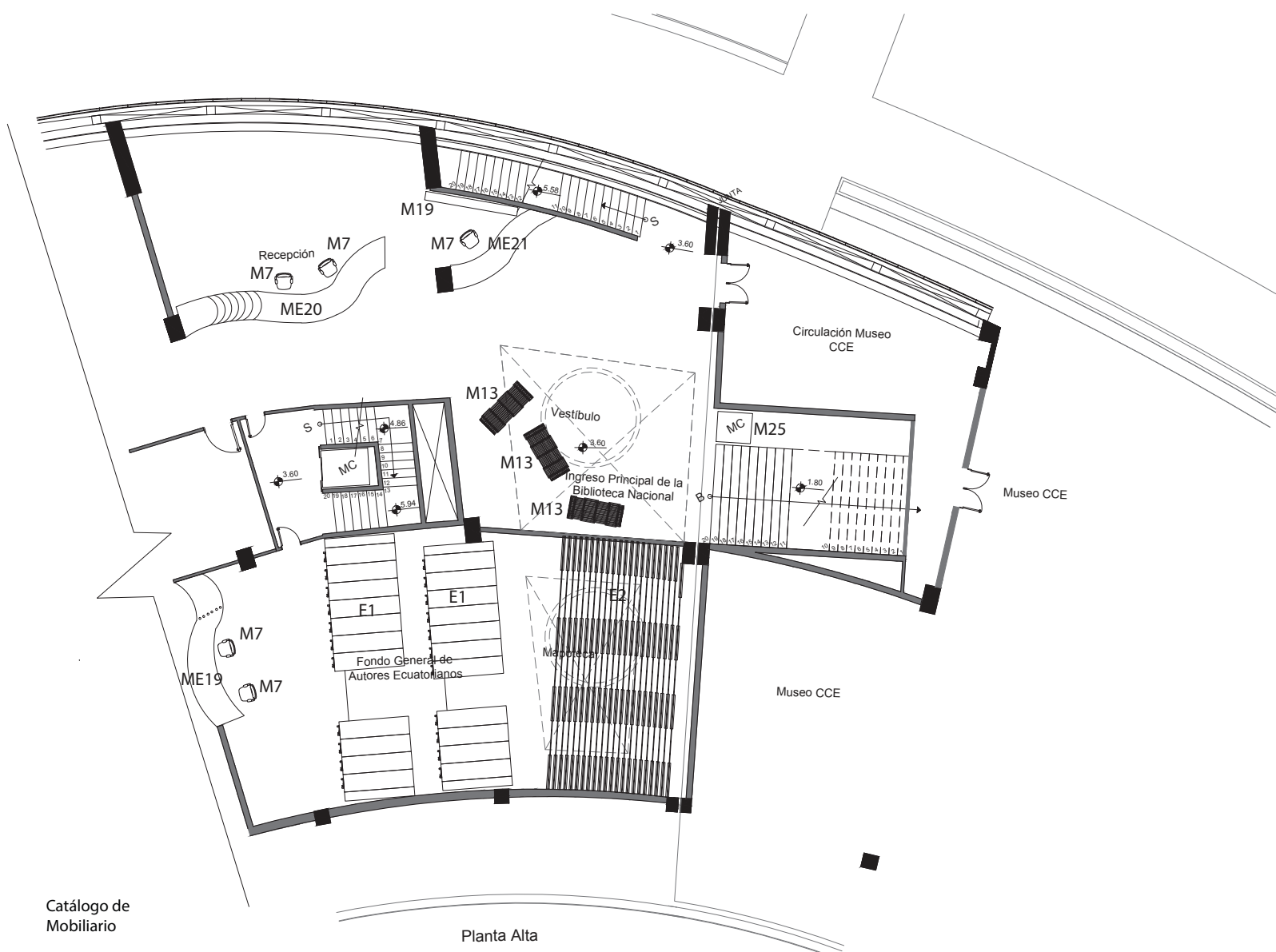
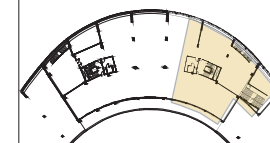
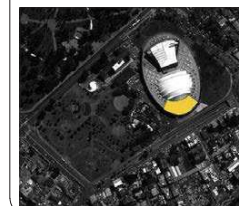
Código	Descripción	Imagen
M16	Uso Table por HOWE	
M17	Gradas de tool	
M18	Exhibidor	
ME18	Mesa emblemática	
ME19	Counter fondos emblemático	

Planta Alta
Esc 1:150

Catálogo de Grifería y Sanitarios

Código	Nombre	Imagen
S1	Kinder Push Button	
S2	Urinario Curve	
S3	Nuvola	
S4	Briggs Sense Dispensador de Jabón	

Código	Nombre	Imagen
S5	Dispensador Circular de Papel	
S6	Dispensador de Toallas	
S7	Briggs Sense Inclined para Lavamanos	
S8	Basurero de Pedal	
S9	Mueble	




Catálogo de
Mobiliario

Planta Alta
Esc 1:150

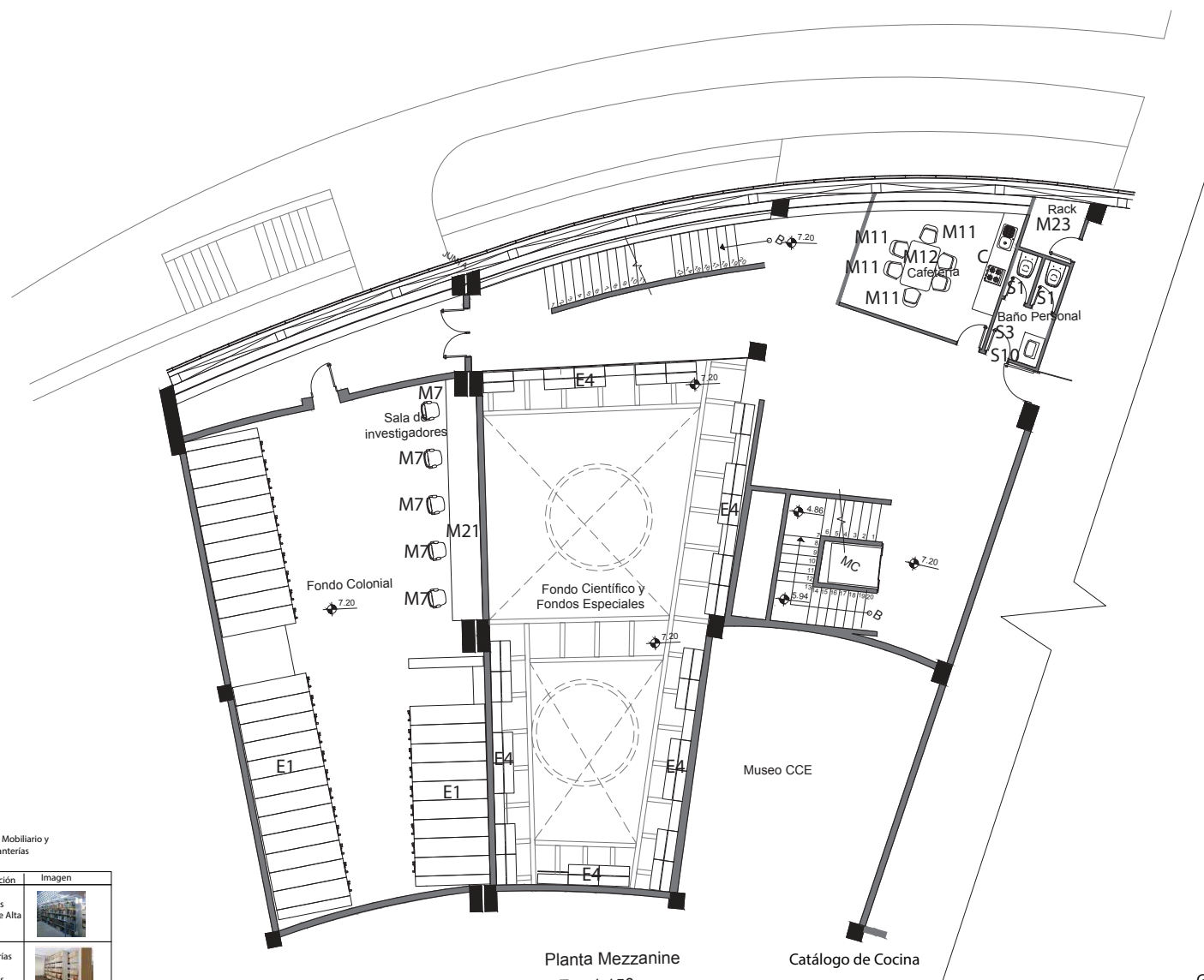
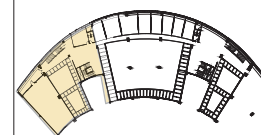
Catálogo de
Estanterías

Código	Descripción	Imagen
M13	Ulliuili Bench por Piotr Zuraw	
M19	Lockers	
M7	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	

Código	Descripción	Imagen
M19	Counter fondos emblemático	
ME20	Counter recepción	
ME21	Counter guardia	

Código	Descripción	Imagen
M25	Montacarga	

Código	Descripción	Imagen
E1	Estanterías Móviles de Alta Densidad	
E2	Estanterías Móviles para cuadros y mapas	



Planta Mezzanine
Esc 1:150


Catálogo de Cocina

Grifería y Sanitarios

Catálogo Mobiliario y
Esterías

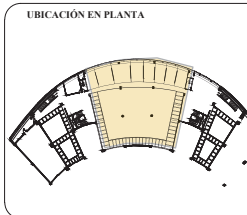
Código	Descripción	Imagen
E1	Esterías Móviles de Alta Densidad	
E4	Esterías Móviles Laterales	
M7	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	
M21	Escritorio	
M11	Silla High Fidelity Cuero Blanco	
M12	Mesa Modern Times	
M23	Armario Rack	

Código	Nombre	Imagen
C1	ei2pve	
C2	Cei-60cr	
C3	Fregadero Empotrable de Cristal Negro	
C4	Microondas General Electric JES70SE	

Código	Nombre	Imagen
C5	B60/G4	
C6	EB90	
C7	A60v	
C8	Kashimire White	

Código	Nombre	Imagen
S1	Kinder Push Button	
S3	Nuvola	
S4	Briggs Sense Dispensador de Jabón	
S5	Dispensador Circular de Papel	

Código	Nombre	Imagen
S6	Dispensador de Toallas	
S7	Briggs Sense Inclínada para Lavamanos	
S8	Basurero de Pedal	
S10	Mueble	



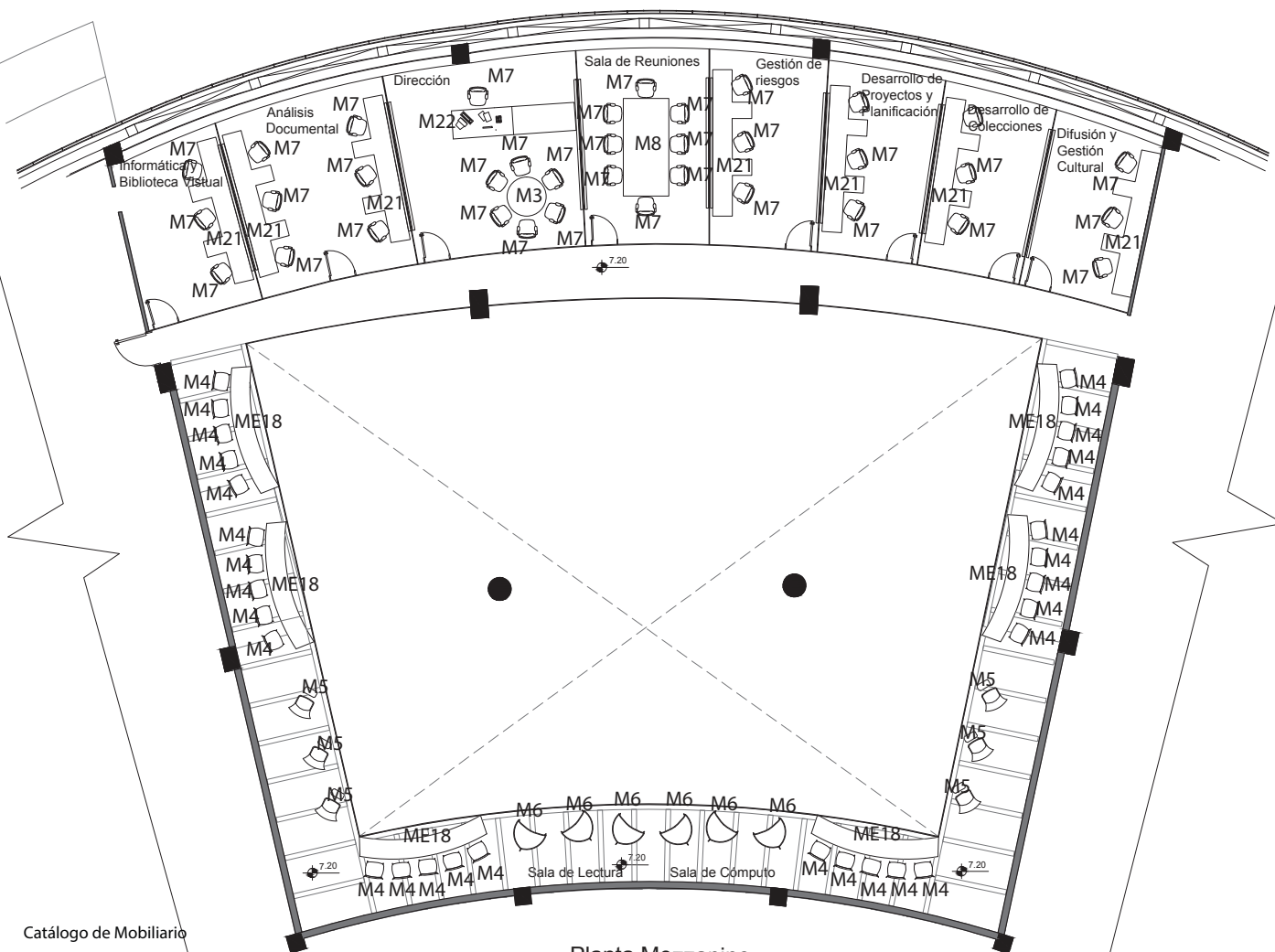
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO MOBILIARIO
PLANTA MEZZANINE

ESCALA
1 : 150


LÁMINA
94




Planta Mezzanine
Esc 1:150

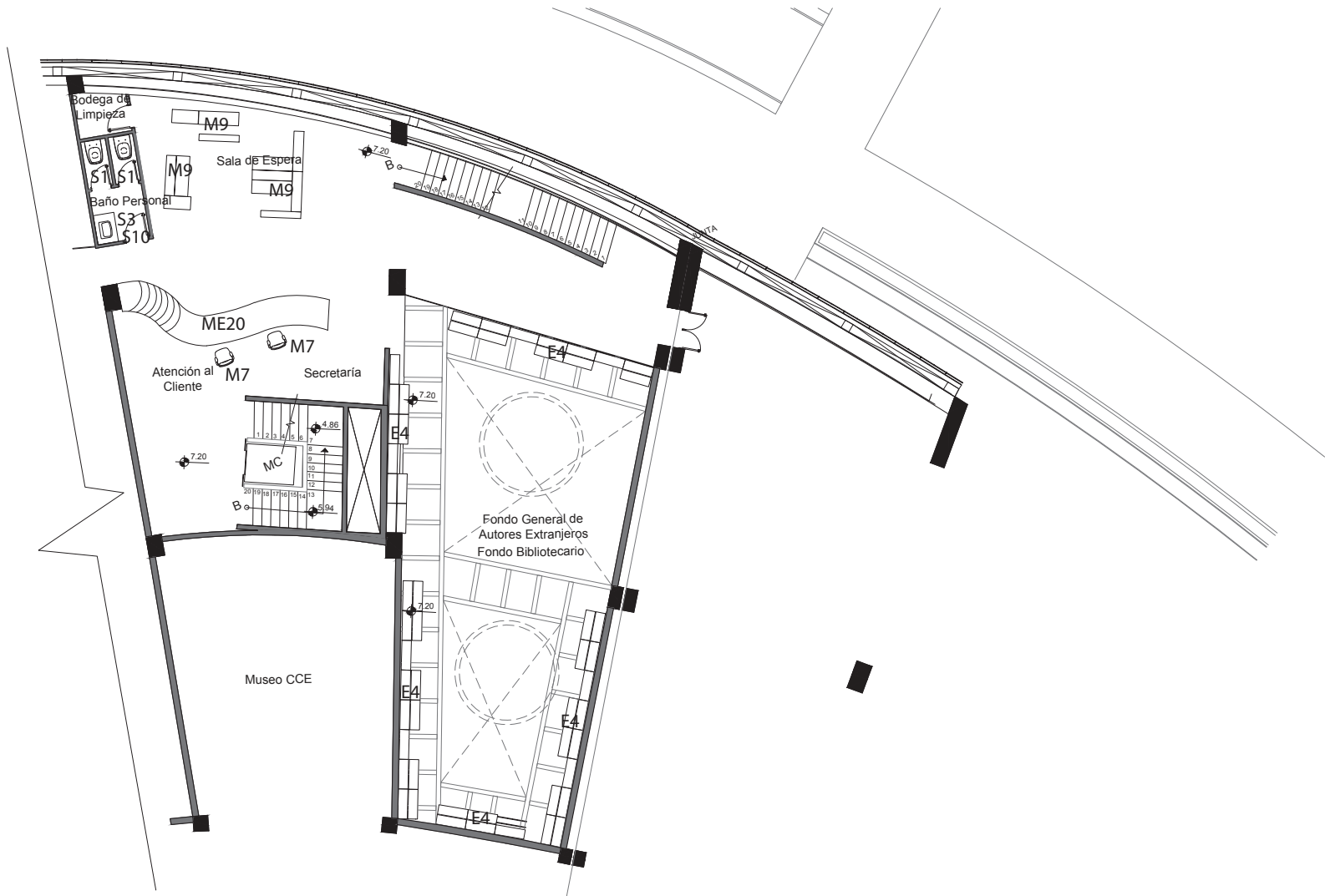
Catálogo de Mobiliario

Código	Descripción	Imagen
M3	Mesa Invitation Round Ø 120cm	
M4	Visu Mika Tolvanen	
M5	Eames Soft Pad Chair	

Código	Descripción	Imagen
M6	Coconut chair de George Nelson	
M7	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	
M21	Escritorio	
M8	Layout Studio	
M22	Escritorio de dirección	

Catálogo de Muebles Emblemáticos

Código	Descripción	Imagen
ME18	Mesa emblemática	



Planta Mezzanine
Esc 1:150

Catálogo de Mobiliario y Estanterías

Código	Descripción	Imagen
E4	Estanterías Móviles Laterales	
ME20	Counter recepción	
M7	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	
M9	Jumble de Andrew Jones	

Grifería y Sanitarios

Código	Nombre	Imagen
S1	Kinder Push Button	
S3	Nuvola	
S4	Briggs Sense Dispensador de Jabón	
S5	Dispensador Circular de Papel	

Código	Nombre	Imagen
S6	Dispensador de Toallas	
S7	Briggs Sense Inclínada para Lavamanos	
S8	Basurero de Pedal	
S10	Mueble	

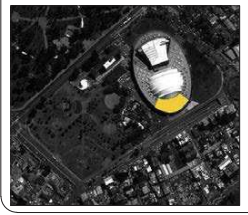


FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA INTERIOR

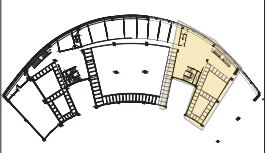
TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO MOBILIARIO PLANTA MEZZANINE

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
95

Código	Material	Descripción	Color	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
M1	Madera	S Chair de Tom Vaughan	Cafe claro	0,9 x 0,42 x 0,55 m		Kare	18	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M2	Acero Recubierto en Fibras de Cuero	Silla Milano	Blanco	0,91 x 0,47 x 0,61 m		Kare	16	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M3	Pie: Fibra De Vidrio Tabla: MDF Lacado	Mesa Invitation Round Ø 120cm	Blanco	0,76 x 1,2 x 1,2 m		Kare	4	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M4	La cáscara es fresno lacado. Base de tubo de acero con recubrimiento en polvo	Visu Mika Tolvanen	Negro	78 * 44 *50 cm altura del asiento 46,5 cm		Kare	48	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M5	Aluminio y tapiz	Eames Soft Pad Chair	Gris Blanco	1,00 x 0,47 x 0,60 m		Kare	12	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M6	Aluminio pulido, de chapa de acero, espuma de caucho, cuero artificial, cromado redondo de acero	Coconut chair de George Nelson	Negro	84 x 104 x 86; altura asiento 34 cm		Herman Miller	6	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M7	Marco de aluminio Espaldar y asiento de malla	Eames Mesh Executive Chair Malla Blanca Replica	Blanco	0,89 x 0,72 x 0,61 m altura asiento 0,45		Numbat	54	Adiministración Recepción Área de restauración Repografía Fondos Sala de investigación Sala de Reuniones
M8	Acabado blanco 91	Layout Studio	Blanco	3,00 * 1,20 * 0,75 m		Herman Miller	1	Sala de Reuniones
M9	Materiales Reciclados	Jumble de Andrew Jones	Varios	Varias		Kare	23 módulos	Galería de Arte Histórico Interactivo Sala de Espera
M10	Aluminio y Madera	Mesa Nelson X-Leg	Cafe	0,75 x 1,6 x 0,8 m		Herman Miller	1	Área de conservación y restauración
M11	Patas: Madera De Árbol Del Caucho, Lacado En Negro, Acolchado: MDF, Espuma Polyurethar	Silla High Fidelity Cuero Blanco	Blanco	0,9 x 0,42 x 0,55 m		Kare	6	Cafetería
M12	Acero Niquelado, Cepillado, Placa de Vidrio 12mm	Mesa Modern Times	Blanco	0,76 x 1,8 x 0,9 m		Kare	1	Cafetería
M13	Acero Niquelado, Cepillado, Placa de Vidrio 12mm	Uiliuili Bench por Piotr Zuraw	Acero y madera de haya	0,80 x 1,90 x 0,50 m		Kare	3 módulos	Vestibulo
M14	Estructura de acero y recubrimiento de MDF	Panel estructural	Blanco	2,00 x 2,80 x 0,07 m 2,50 x 2,80 x 0,07 m		Seteco	12 módulos 8 módulos	Galería de Arte Histórico Interactivo
M15	Acabado blanco 91	Layout Studio	Blanco	1,20 * 0,60 * 0,75 m		Herman Miller	4	Galería de Arte Histórico Interactivo
M16	Pie: Aluminio Tabla: MDF Lacado	Usu Table por HOWE	Blanco	3,20 * 1,50 * 0,75 m 3,20 * 0,70 * 0,75 m		Herman Miller	2 2	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M17	Acero	Gradas de acero	Gris	Varios		Herrero	Varios	Sala de Lectura Sala de Cómputo
M18	Estructura de acero y recubrimiento de MDF	Exhibidor	Blanco	1,00 x 1,00 x 1,00m		Seteco	1	Galería de Arte Histórico Interactivo
M19	Estructura de acero y recubrimiento de MDF	Lockers	Blanco	1,60 * 0,40 * 0,40 m		ATU	10	Deposito de efectos personales
M20	Ricoh 5000	Copiadora	Gris	1,50 * 1,45 * 0,68 m		Tecnisupport	2	Repografía y encuadernación
M21	Estructura de madera con recubrimiento de MDF	Escritorio	Blanco	4,50 * 1,20 * 0,75 m		ENNE	8	Acero Inoxidable y tablero de MDF
M22	Acero Inoxidable y tablero de MDF	Escritorio de dirección TERRA	Negro	1,80 * 0,80 * 0,75 m		ATU	1	Administración Área de restauración
M23	Metal	Armario Rack	Negro	2,20 * 0,60 * 0,60 m		Claratech	1	Cuarto del rack
M24	Metal	Armario Rack pared	Negro	0,50 * 0,50 * 0,60 cm		Claratech	1	Recepción
M25	Acero	Montacaarga	Negro	1,2 * 1,5 * 0,90 cm		Ascensores Otis	1	Ingreso Principal

LÁMINA

96

ESCALA

CONTENIDO
CATÁLOGO DE
MOBILIARIONOMBRE
ANDREA VERGARADIRECTOR
PABLO JARAMILLO





UBICACIÓN

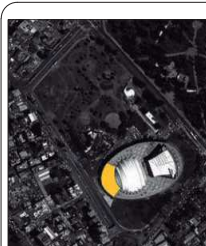
TRABAJO DE TITULACIÓN
PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPÍNOZA DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARBON Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVOFACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIORUNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS
Escuela Interdisciplinaria de Arquitectura

Catálogo de Estanterías

Código	Material	Descripción	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
E1	Estructura metálica con vidrio esmerilado e: 2 mm	Estanterías Móviles de Alta Densidad	2.45 * 0.62 * 2.10 m		Spacesaver	35 26 36	Fondo Colonial F. Gnrl Autores Ecuatorianos F. Referencia Material Audiovisual
E2	Estructura metálica	Estanterías Móviles para cuadros y mapas	1.20 * 0.10 * 2.1 m		Montel	88	Mapoteca
E3	Estructura metálica con recubrimiento de melamina	Estanterías Móviles Hall of Fames	0.90 * 0.90* 0.90 m		Montel	14	F. Hemerográfico
E4	Estructura metálica con vidrio esmerilado	Estanterías Móviles Laterales	1.00 * 0.32* 2.10 m		Montel	55 55	F. Científico F. Especiales F. Gnrl de Autores Extranjeros F. Bibliotecario
E5	Metal y Madera	Carrito de libros	0.50 * 0.32* 0.76 m		Montel	15	

Catálogo de Muebles Emblemáticos





Código	Descripción	Material	Color	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
ME18	Mesa emblemática	Estructura de metálica recubrimiento de MDF	Cafe	3.95 * 0.60 * 0.75 m		AV	19	Sala de Lectura Sala de Cómputo
ME19	Counter fondos emblemático	Estructura de metálica recubrimiento de MDF	Blanco	5.23 * 1.03 * 1.00 m		AV	2	Fondos
ME20	Counter recepción	Estructura de metálica recubrimiento de MDF	Blanco	7.33* 1.00* 1.00 m		AV	2	Recepción Atención al Cliente Secretaría
ME21	Counter guardia	Estructura de metálica recubrimiento de MDF	Blanco	4.44* 0.80* 1.00 m		AV	1	Guardia



Catálogo de Grifería y Sanitarios

Código	Nombre	Especificación	Color	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
S1	Kinder Push Button	Consumo de agua: 6 litros Nivel mínimo agua en el tanque: 168 mm Altura sello: 51 mm Diámetro-Trampa: 38 mm Superficie de agua: 200 mm x 168 mm Incluye: Herraje kinder, medium push botton, set de anclaje taza piso, sello de cera, tapas de anclaje	Blanco	59.5 * 37.5 * 56 cm		Briggs	9	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S2	Urinario Curve	Consumo de agua: 1.9 litros Tipo de montaje: anclado al muro Incluye: Uñetas, flanje de urinario 1 1/2", spud 3/4" de bronce para urinario, spud 3/4" de plástico para urinario	Blanco	37.9 * 32.6 * 56 cm		Briggs	1	Baño Hombres
S3	Nuvola	Capacidad de agua: 6 litros Tipo de montaje: en mueble o empotrado sobre mueble	Blanco	37.9 * 32.6 * 56 cm		Briggs	6	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S4	Briggs Sense Dispensador de Jabón	Dispensador de jabón eléctrico, fabricado en latón, no tiene contacto con el dispensador, probe la cantidad exacta de jabón.		13.9 * 5 * 12.6 cm		Briggs	6	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S5	Dispensador Circular de Papel	Es resistente a la oxidación y a las condiciones salinas Incluye tacos y tornillos, y dispositivo para seguridad	Acero inoxidable 304.	12.7 * 27 * 27.5 cm		Briggs	4	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S6	Dispensador de Toallas	Es resistente a la oxidación y a las condiciones salinas Incluye tacos y tornillos, y dispositivo para seguridad	Acero inoxidable 304.	10* 28.2 * 36.3 cm		Briggs	4	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S7	Briggs Sense Inclínada para Lavamanos	Grifería eléctrica El agua se acciona automáticamente al estar en el área del sensor Incluye: Manguera flexible 18" Solenoide Transformador 110v a 9v	Latón	13.5 * 5 * 13.5 cm		Briggs	6	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S8	Basurero de Pedal		Acero Inoxidable	Diámetro 29 cm Altura 61cm		Megakiwi	9	Baño Hombres Baño Mujeres Baño Personal
S9	Mueble	Estructura de MDF con recubrimiento de melamina color blanco. Meson de cuarzo	Cuarzo	1.40 * .070 * 0.75 m		Terrazos de los Andes	2	Baño Hombres Baño Mujeres
S10	Mueble	Estructura de MDF con recubrimiento de melamina color blanco. Meson de cuarzo	Cuarzo	1.00 * .070 * 0.75 m		Terrazos de los Andes	2	Baño Personal

Catálogo de Cocina

Código	Nombre	Especificación	Dimensiones	Imagen	Proveedor	Cantidad	Ubicación
C1	ei2pve	Placa de inducción de 2 focos Potencia 3500W- 4000W 200-240v Placa vidrio cerámica	Ancho:310 Prof:520 Alto:60		Indurama	1	Cafetería
C2	Cei-60cr	Acero inoxidable 3 velocidades Operación doble por ducto y re-circulación de aire Filtro de carbón	Alto: 13cm Ancho: 60cm Prof: 50cm		Indurama	1	Cafetería
C3	Fregadero Empotrable de Cristal Negro	Radio cubierta R15 Cubeta de acero inoxidable 1	Profundidad de la cubeta 20 cm y mueble de 50 cm		Home Vega	1	Cafetería
C4	Microondas General Electric JES70SE	Capacidad en pies cúbicos 0.7 10 niveles de potencia 6 selecciones rápidas de cocinado Descongelado Express Panel de control digital	Alto: 40cm Ancho: 53cm Prof: 42 cm		Jaher	1	Cafetería
C5	B60/G4	Módulo bajo Estructura MDF, Laca blanca y formica Brown Oak	71x60x60		Moval	1	Cafetería
C6	EB90	Módulo bajo Estructura MDF, Laca blanca y formica Brown Oak	71x90x60		Moval	2	Cafetería
C7	A60v	Módulo alto Estructura MDF, Laca blanca y formica Brown Oak	70.5x60x32		Moval	3	Cafetería
C8	Kashimire White	Acabado pulido	2.70x.1.50x.20		Terrazos de los Andes	1	Cafetería

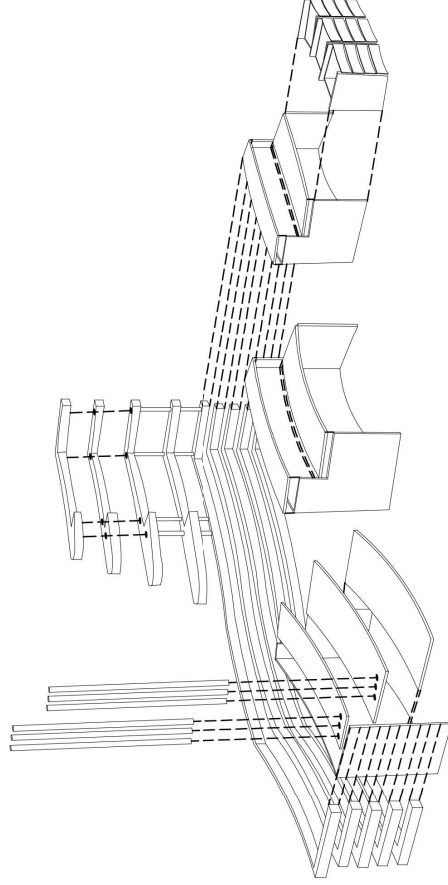
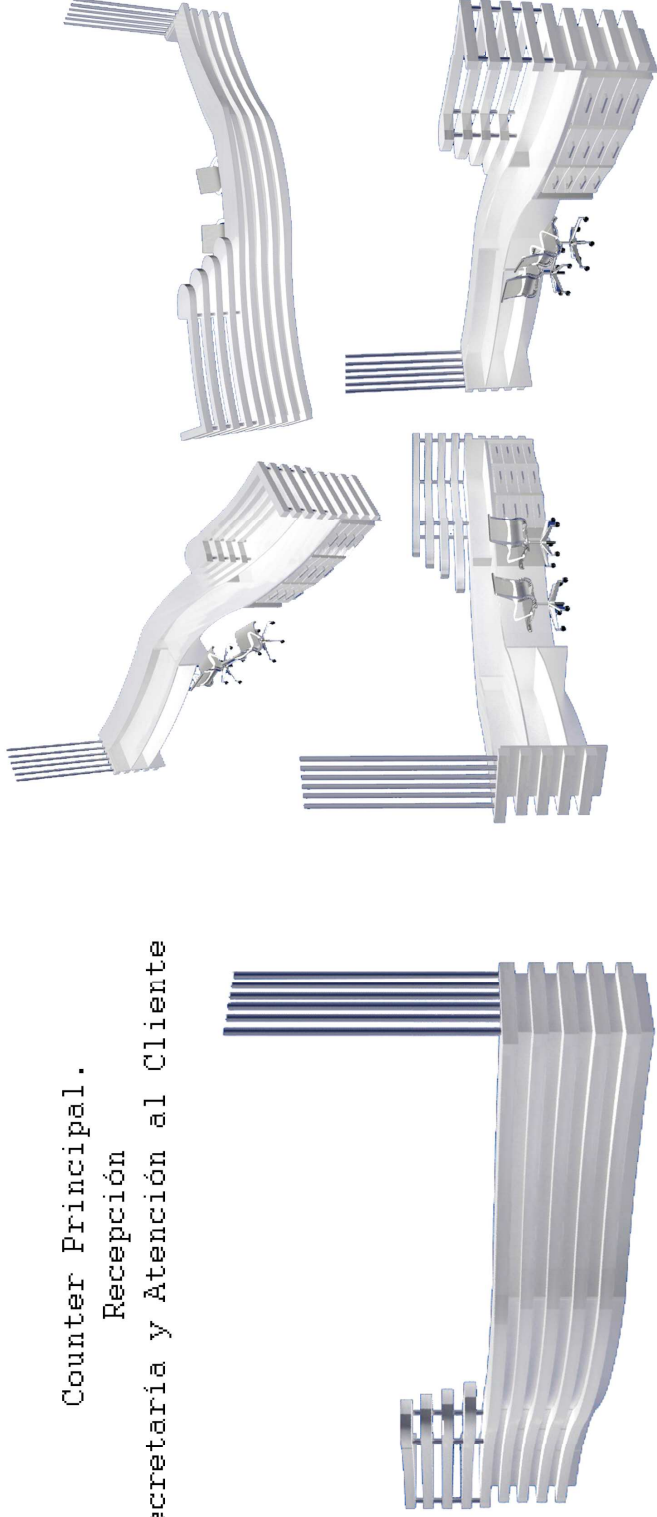


Este mueble esta dividido en tres módulos. El primero son repisas, el segundo tiene un vacío justamente para que las personas puedan trabajar ahí y el tercer modulo tiene cajones y en la parte de arriba se pueden poner la impresora, teléfono y otros equipos. Tiene doble mesón para separar las actividades de clientes y personal. Es ergonómico y confortable.

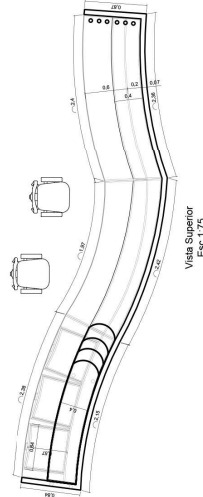
Esta inspirado en la matriz de los teclas de la máquina de escribir y la curvatura al papel.

Los materiales son tableros de MDF revestidos con melaminico color blanco y con acero tubular el cual se une con el cielo raso del espacio.

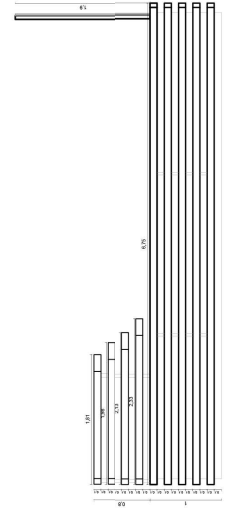
Counter Principal. Recepción al Cliente Secretaría y Atención al Cliente



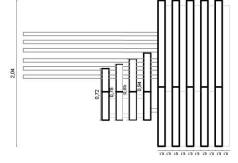
Despiece del mueble



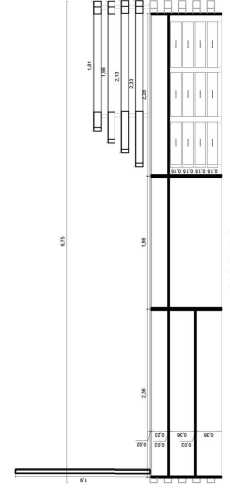
Vista Superior
Esc. 1:75



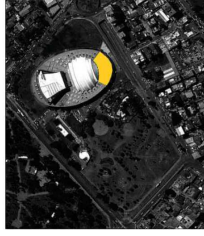
Vista Frontal
Esc. 1:75



Vista Lateral Izquierda
Esc. 1:75

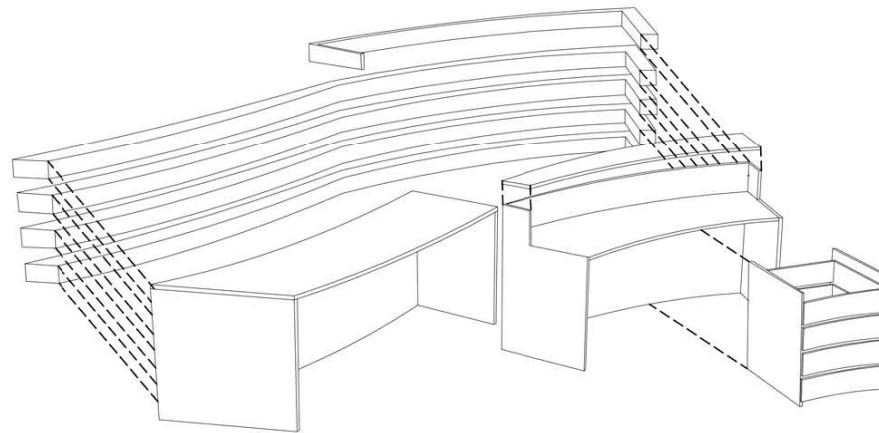
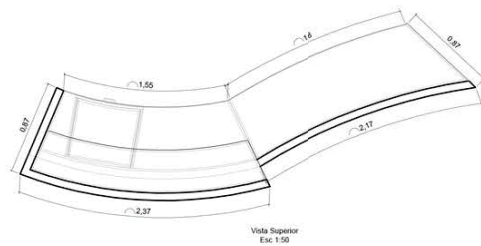
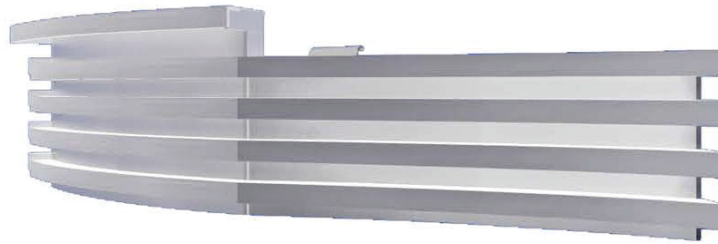


Vista Lateral Derecha
Esc. 1:75

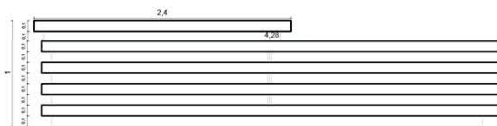


El mueble consta de dos módulos, El primero para que el guardia pueda trabajar, tenga su computadora y revise el sistema de seguridad y tiene cajones y el segundo módulo es para que las personas puedan dejar sus pertenencias y el guardia las pueda depositar en los lockers. Por esta razón la diferencia de alturas en el mobiliario. De igual manera que el counter principal tiene apliques todo el frente del mueble. Los materiales son tableros de MDF revestidos con melaminico color blanco.

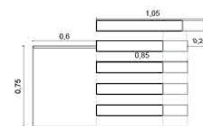
Counter Guardia



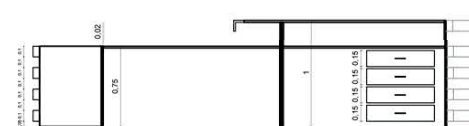
Despiece mueble



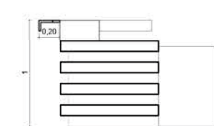
Vista Frontal
Esc: 1:50



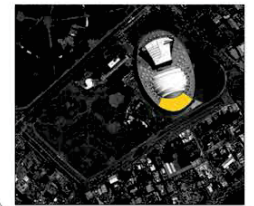
Vista Lateral Izquierda
Esc: 1:50



Vista Posterior
Esc: 1:50

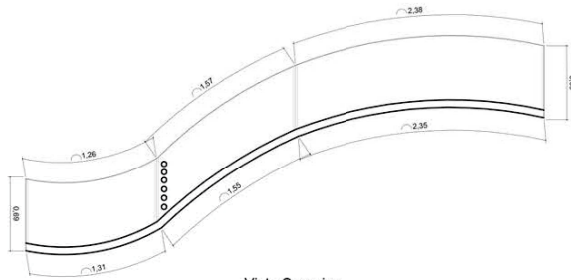
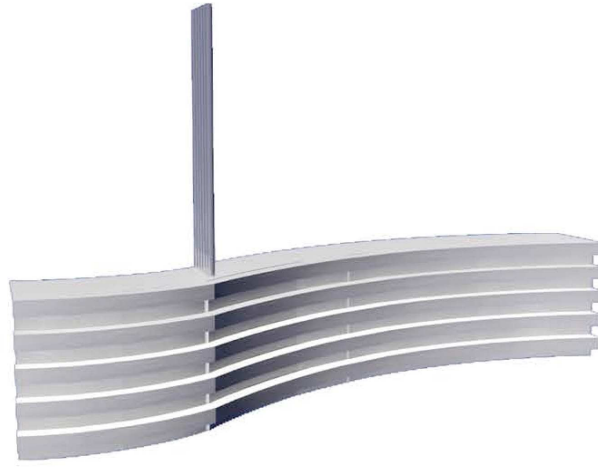


Vista Lateral Derecha
Esc: 1:50

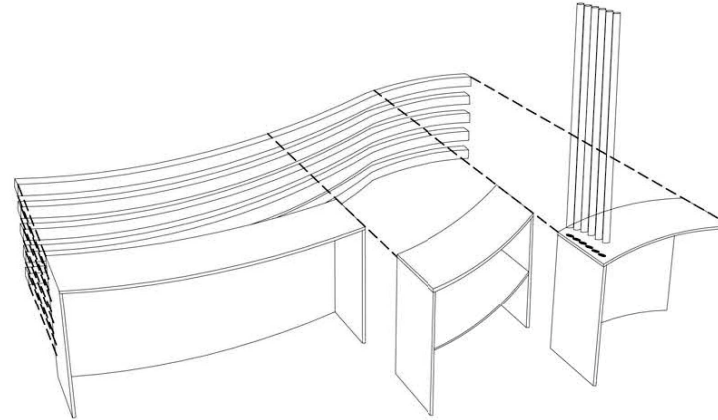


El counter que va en el área de fondos tiene el mismo concepto que se a utilizado para la línea de diseño. Consta de tres módulos, dos de ellos para puestos de trabajo y el otro con repisas para poder almacenar libros que nose puedan poner inmediatamente en las estanterías. Tiene tubos de acero los cuales se unen con la estructura metálica en la sala de lectura. Los materiales son tableros de MDF con revestimiento de melaminico color blanco y con acero tubular.

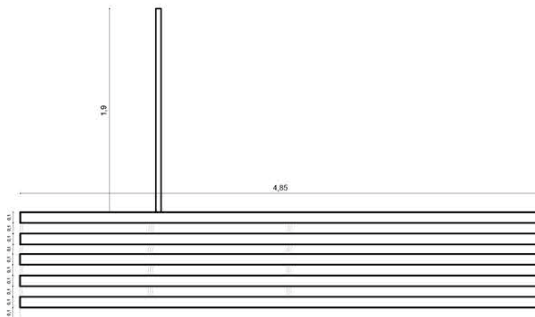
Counter para el área de fondo



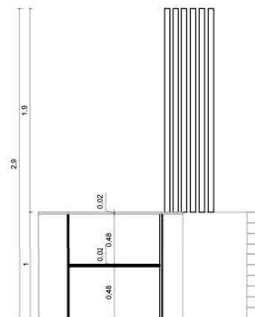
Vista Superior
Esc 1:50



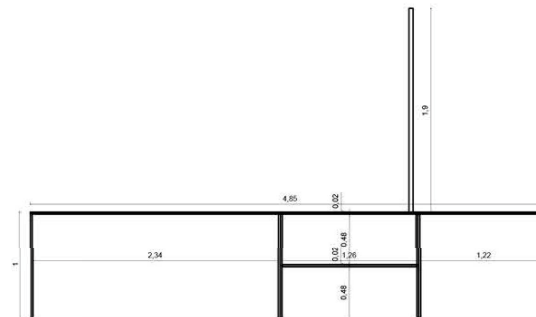
Despiece de mueble



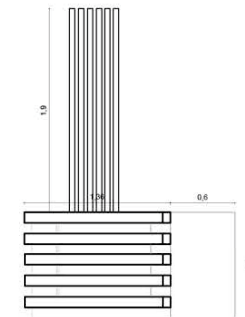
Vista Frontal
Esc 1:50



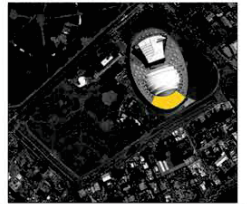
Vista Lateral Izquierda
Esc 1:50



Vista Posterior
Esc 1:50



Vista Lateral Derecha
Esc 1:50

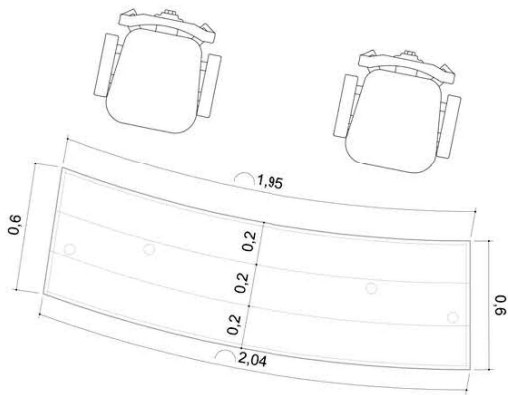


La mesa para la sala de lectura de igual manera esta dividida en módulos para un mejor manejo de la misma y para tener opciones de diseño. Los materiales son tableros MDF con revestimiento de melaminico color blanco y con patas de acero tubular.

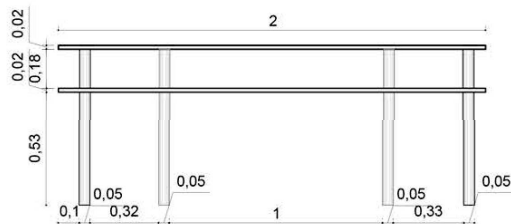
Tiene una forma ovalada y pueden ser mesas de dos personas y juntandolas entran 5 usuarios.

Es ergonómica y va con línea de diseño del mobiliario que se ha creado. El tablero que esta abajo del tablero principal es para poder poner libros.

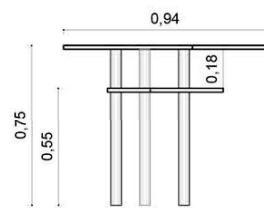
Mesa para Sala de Lectura



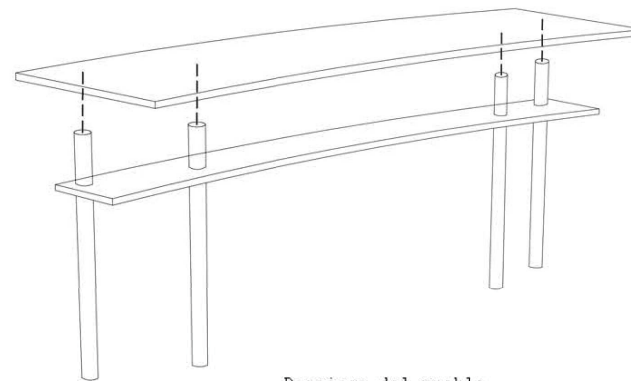
Vista Superior
Esc 1:25



Vista Frontal
Esc 1:25



Vistas Laterales
Esc 1:25



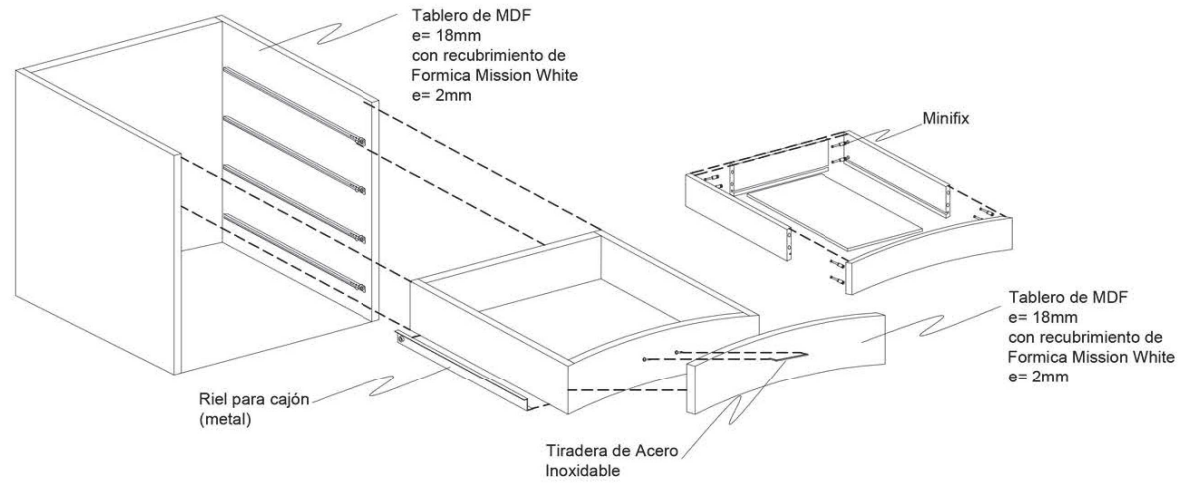
Despiece del mueble



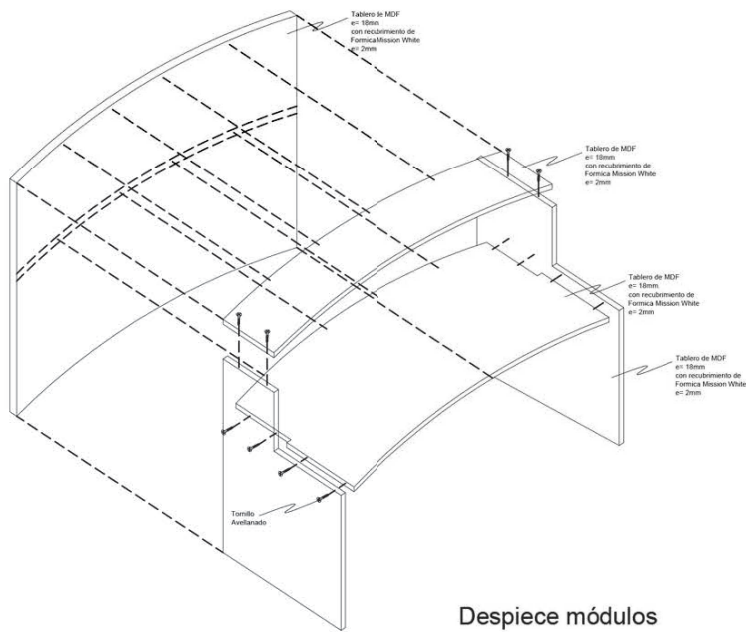
El mobiliario se ha diseñado de tal manera que sigan una misma línea de diseño, inspirados en la matriz de la máquina de escribir así como el papel en el rollo.

Los detalles constructivos de los muebles son iguales, lo único que cambia son las dimensiones dependiendo del mueble.

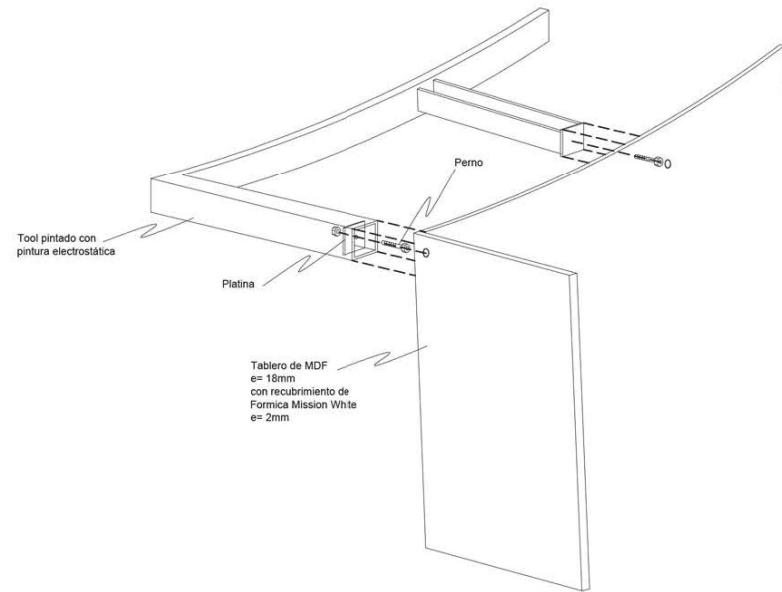
Aquí se puede ver como se arman los cajones, como se construye cada módulo con los tableros y el detalle del aplique que tiene los tres counters.



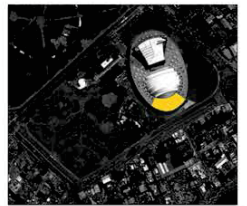
Despiece cajón



Despiece módulos escritorios



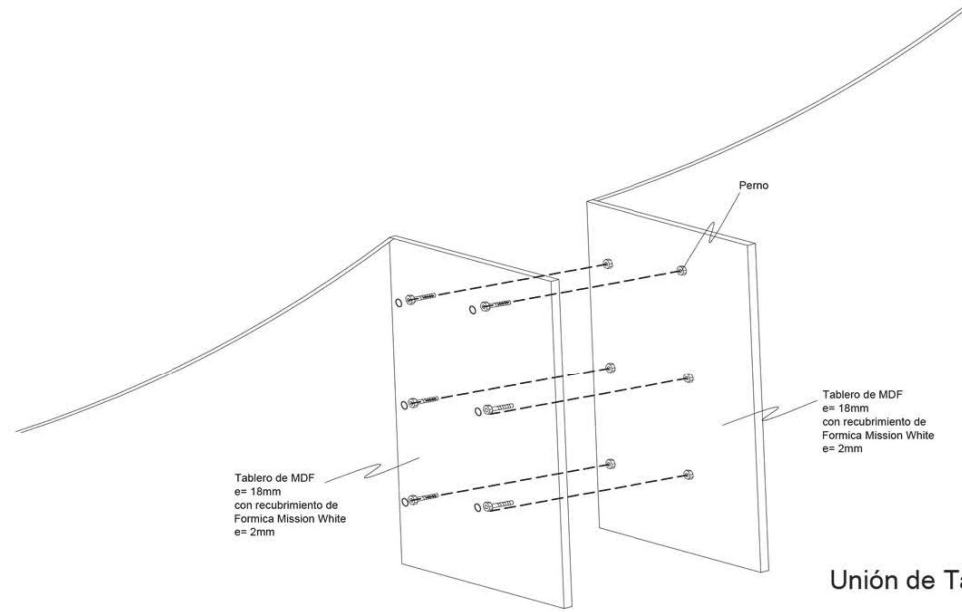
Detalle de Aplique



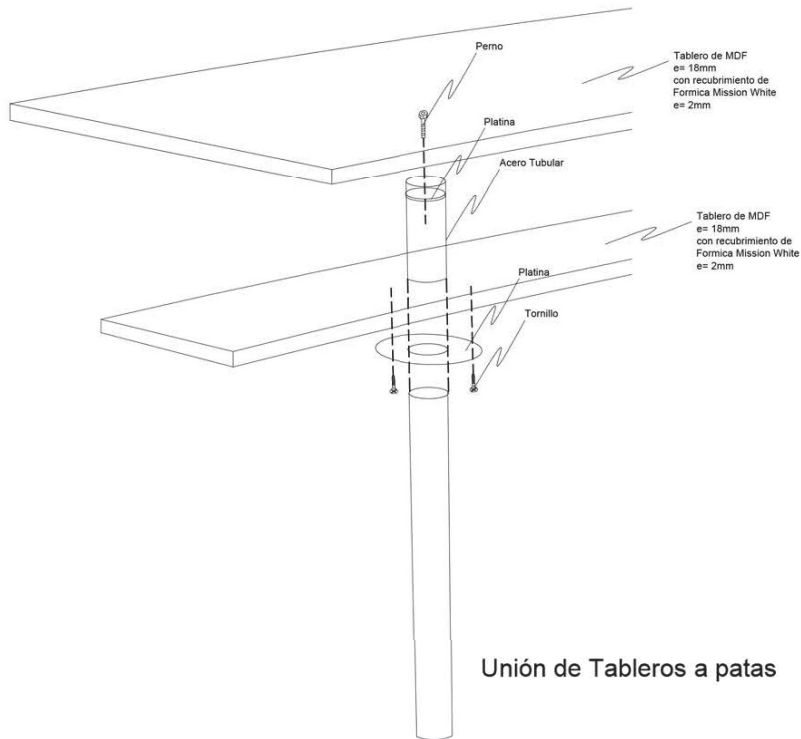
El mobiliario se ha diseñado de tal manera que sigan una misma línea de diseño, inspirados en la matriz de la máquina de escribir así como el papel en el rollo.

Los detalles constructivos de los muebles son iguales, lo único que cambia son las dimensiones dependiendo del mueble.

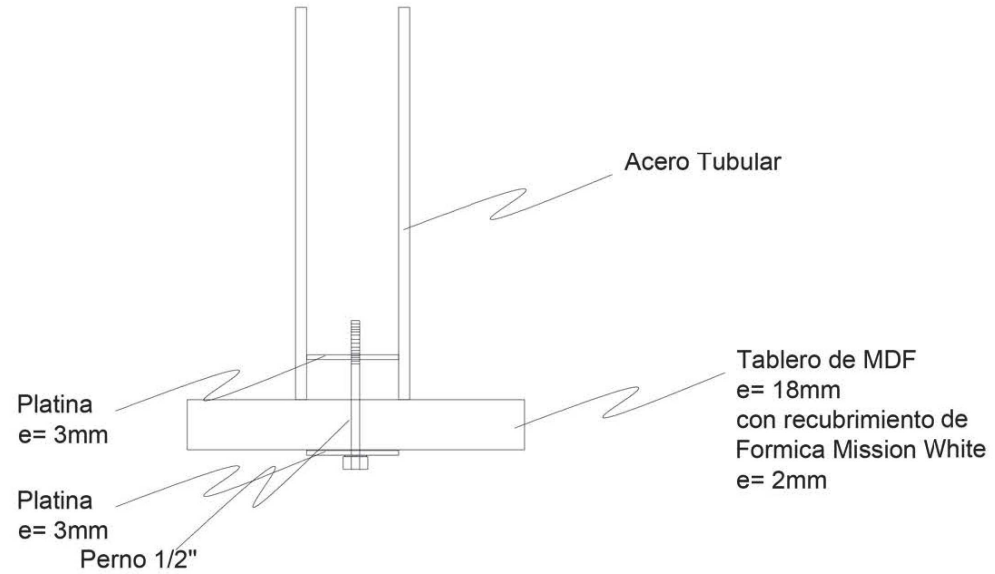
Aquí se puede ver como es la unión entre módulos, la unión de los aceros tubulares a los tableros y el detalle de la mesa de la sala de lectura de la unión de los tableros con las patas.



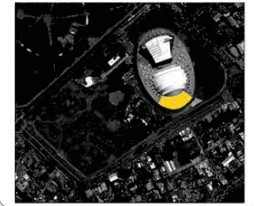
Unión de Tableros

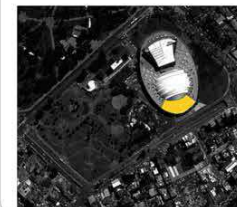


Unión de Tableros a patas

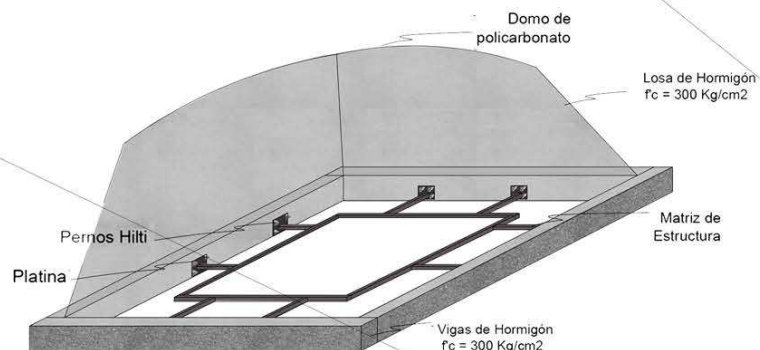


Unión de Tableros a tubos

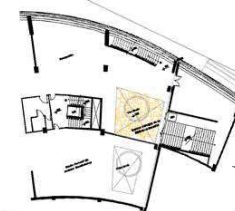
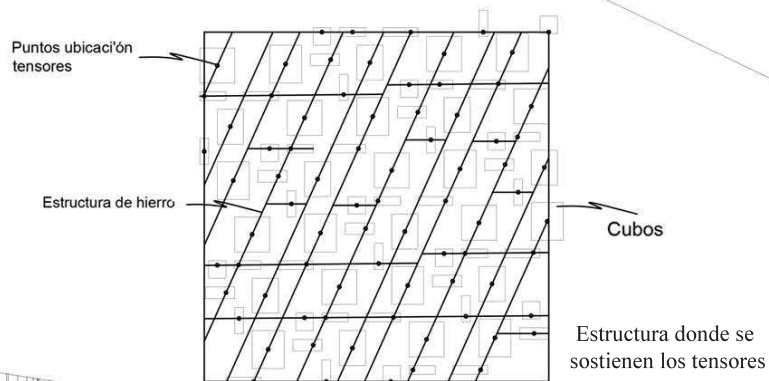




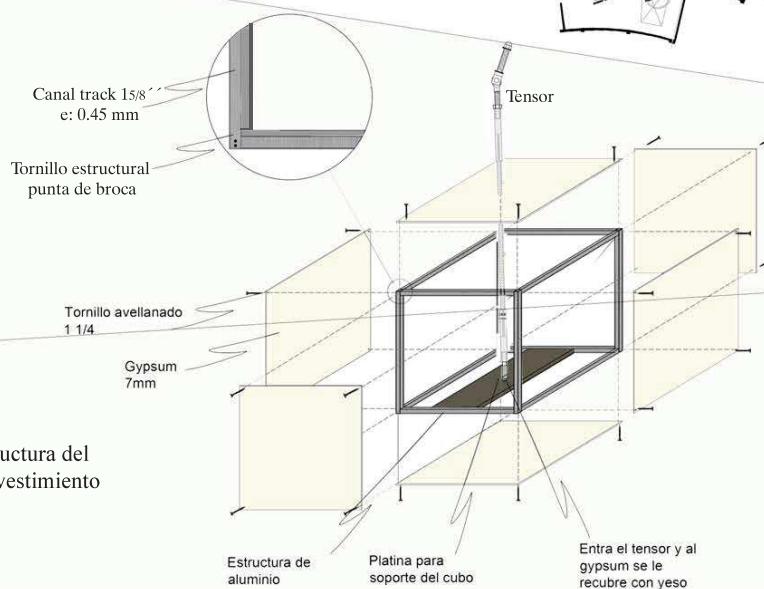
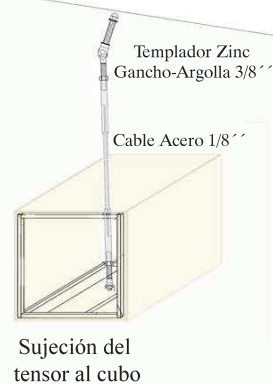
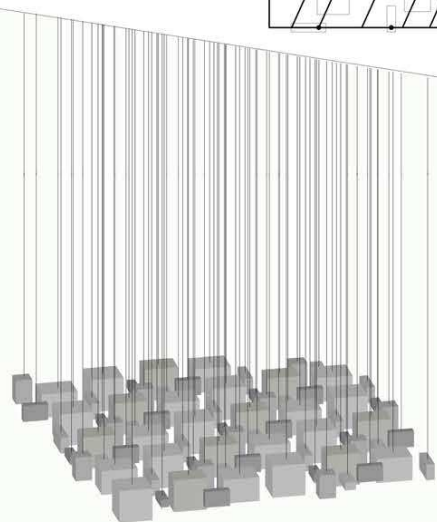
Detalle constructivo de cubos en el área de vestíbulo



Anclaje de estructura a vigas de hormigón



Ubicación en Planta

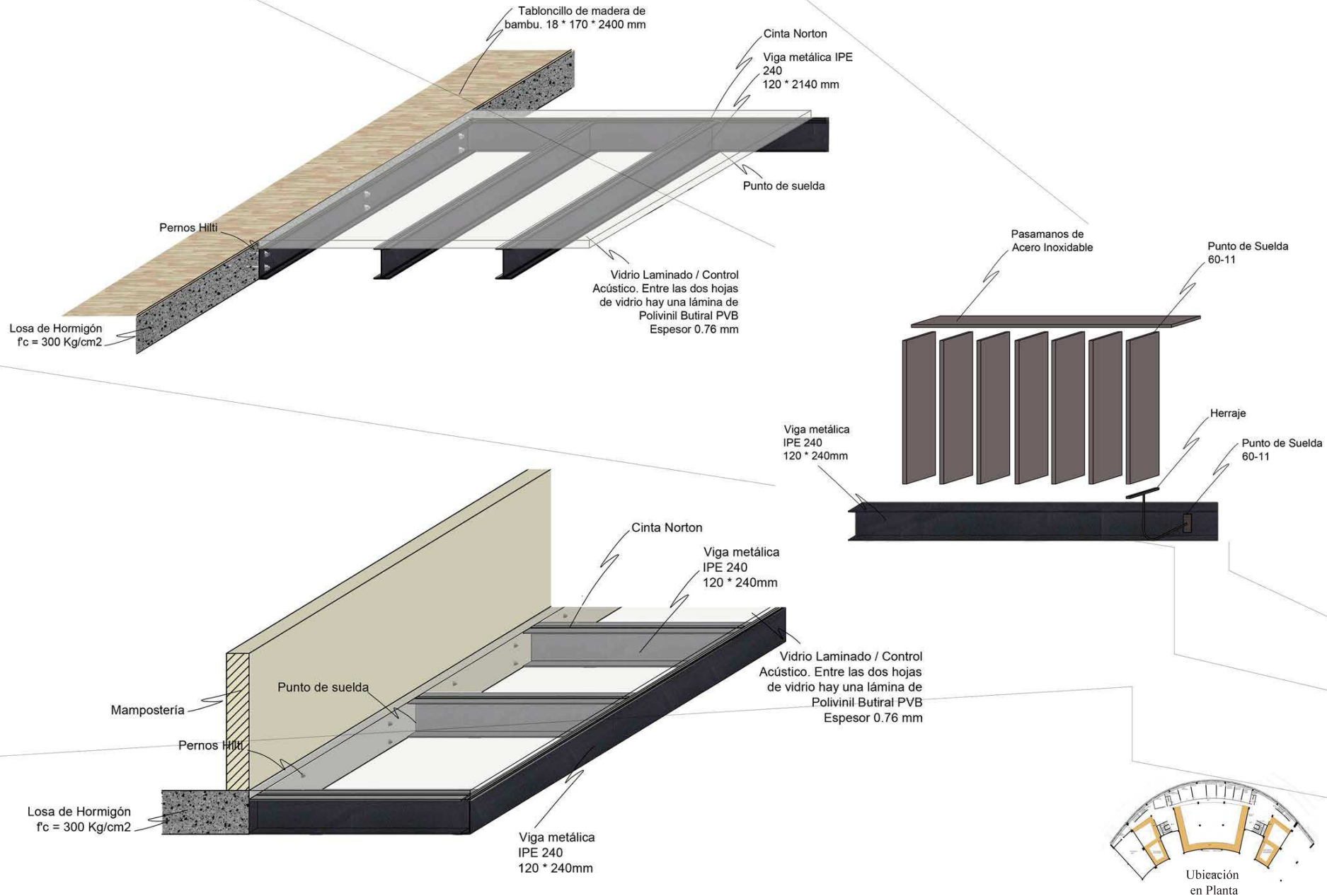


Detalle estructura del cubo y su revestimiento

Dimensiones de Cubos

Largo - Ancho - Altura cm
0.15 * 0.60 * 0.30
0.65 * 0.55 * 0.45
0.15 * 0.50 * 0.30
0.20 * 0.50 * 0.15
0.30 * 0.30 * 0.45
0.15 * 0.45 * 0.15
0.60 * 0.45 * 0.60
0.60 * 0.60 * 0.60

Detalle Constructivo de Vigas Metálicas y vidrio en Sala de Lectura



DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
DETALLE CONSTRUCTIVO

ESCALA
S/E

LÁMINA
107

Detalle Constructivo de Escaleras Principales

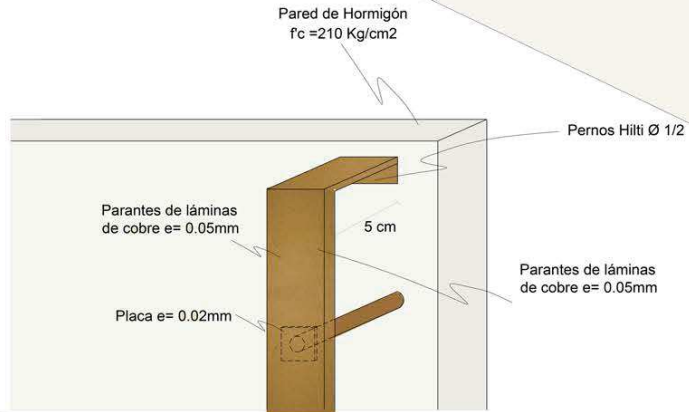
Detalle de pasamos en escaleras

Herraje punto fijo sostiene pasamanos

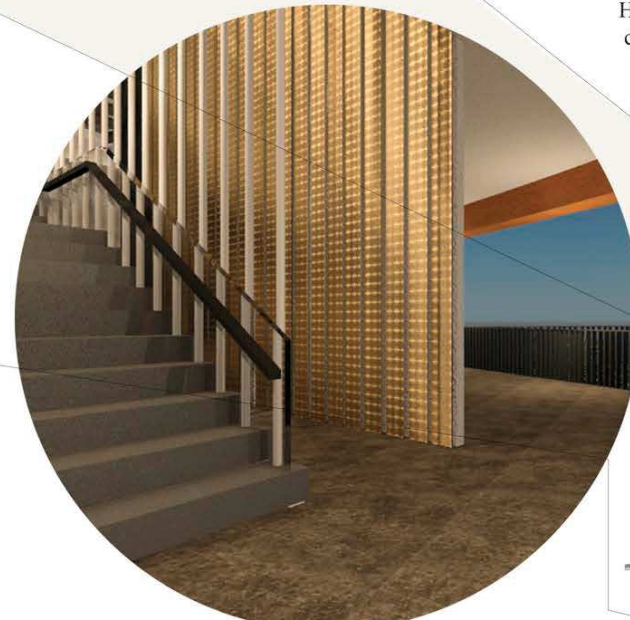
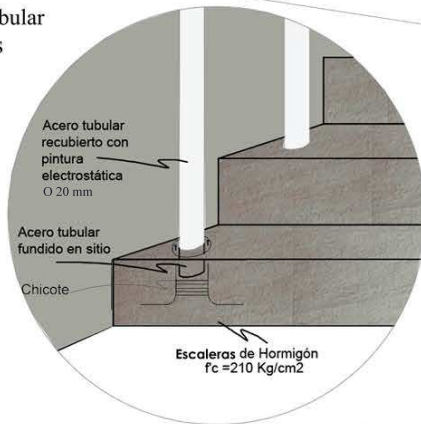
Vidrio Templado 6mm

Herraje punto fijo con base redonda

Detalle de parantes de láminas de cobre en pared



Detalle de Acero Tubular en escaleras



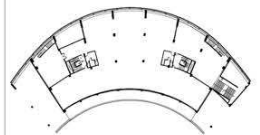
Ubicación en Planta

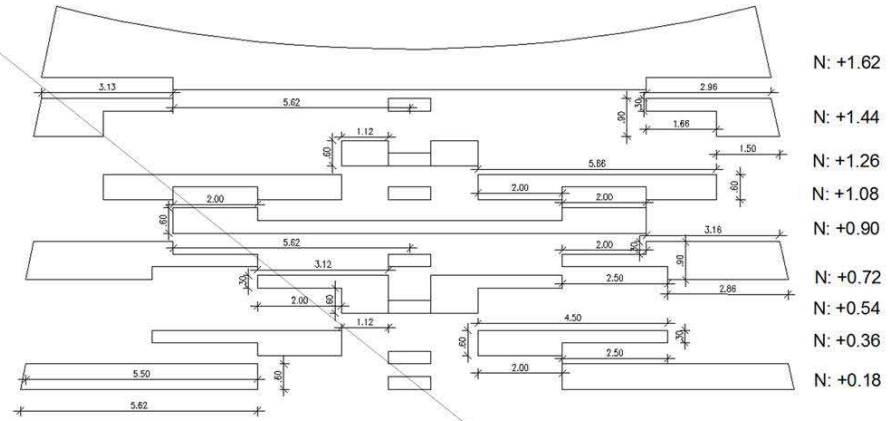


UBICACIÓN

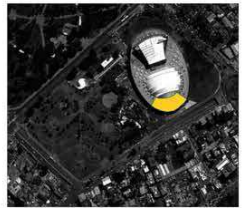
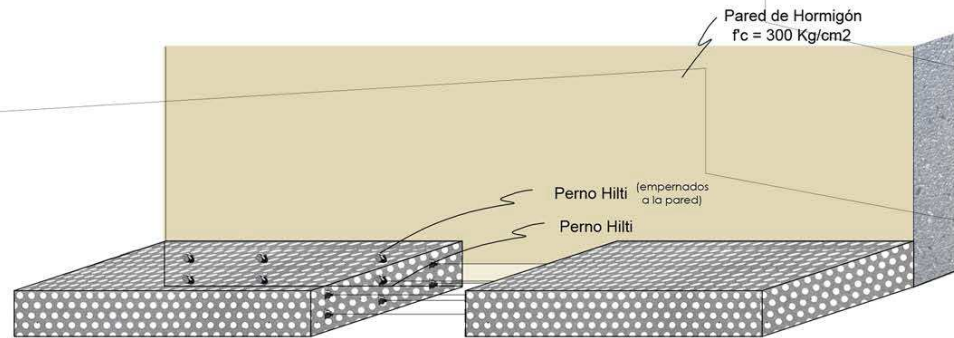
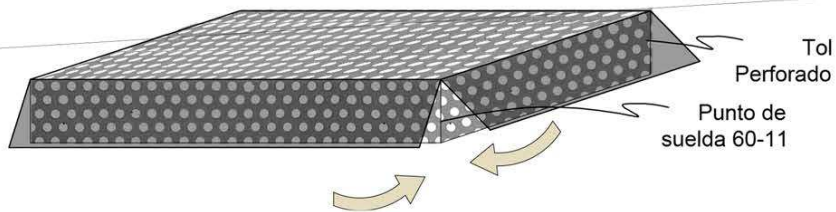
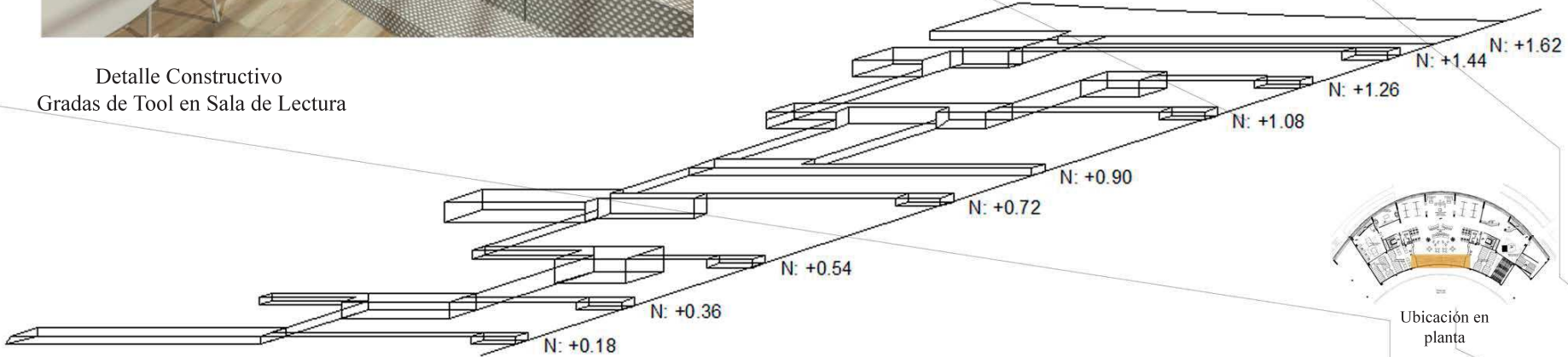


UBICACIÓN EN PLANTA



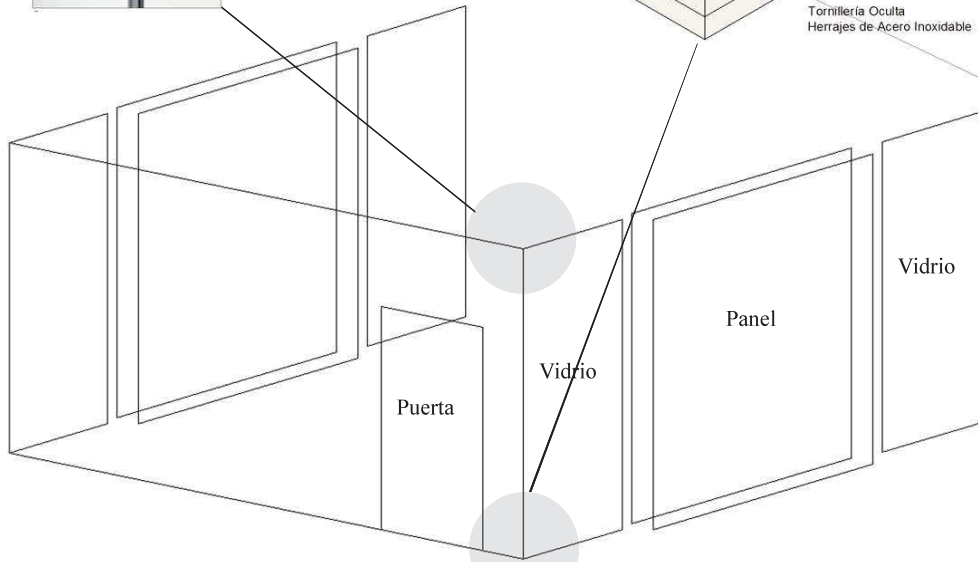
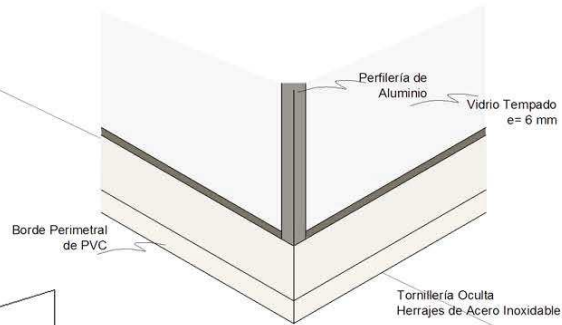


Detalle Constructivo
Gradas de Tool en Sala de Lectura

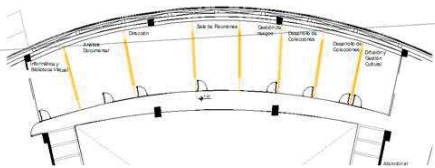


Detalle Constructivo

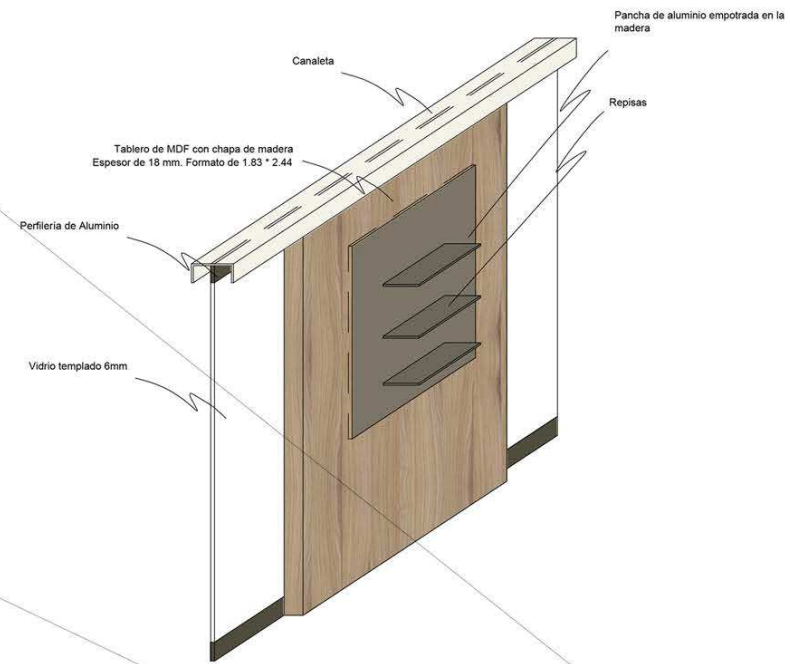
División de oficinas en el área de administración



Detalle puerta Detalle manija puerta



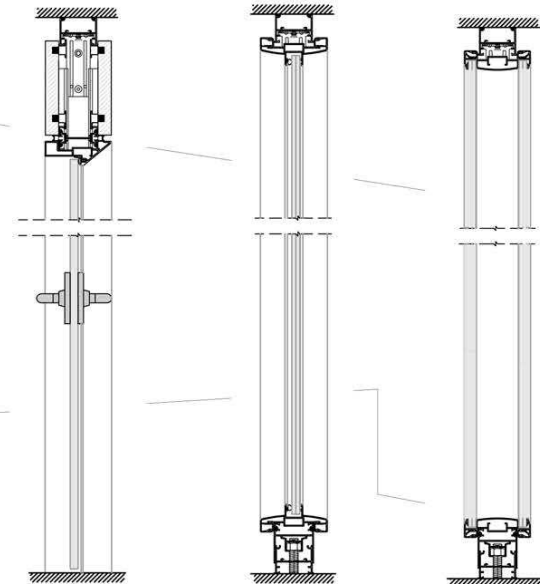
Ubicación en planta



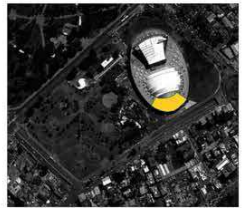
Detalle de puerta

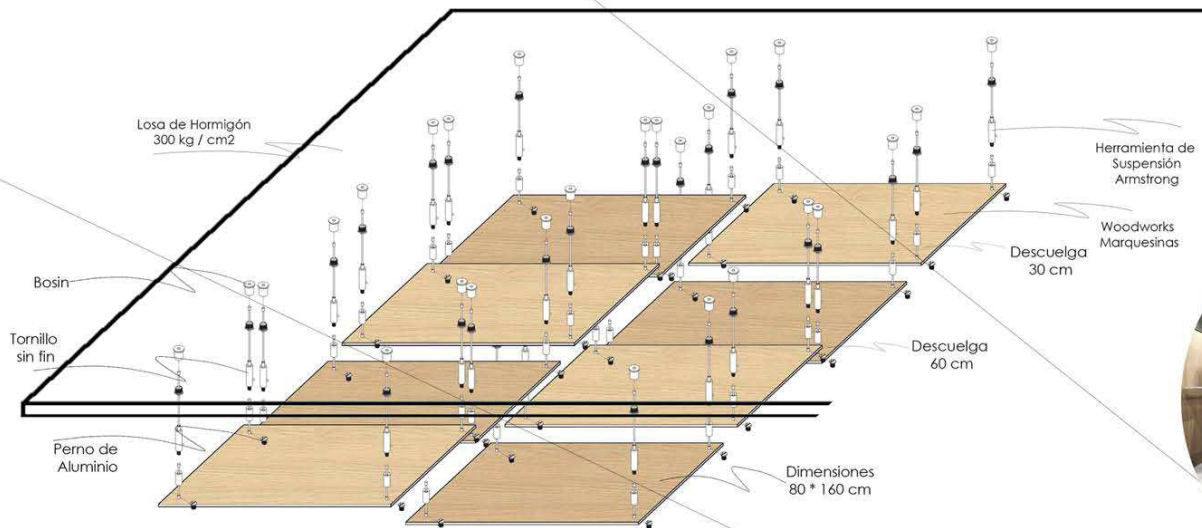
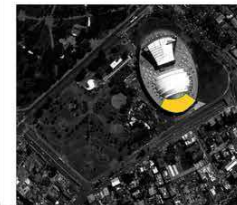
Detalle de vidrio

Detalle de paredes

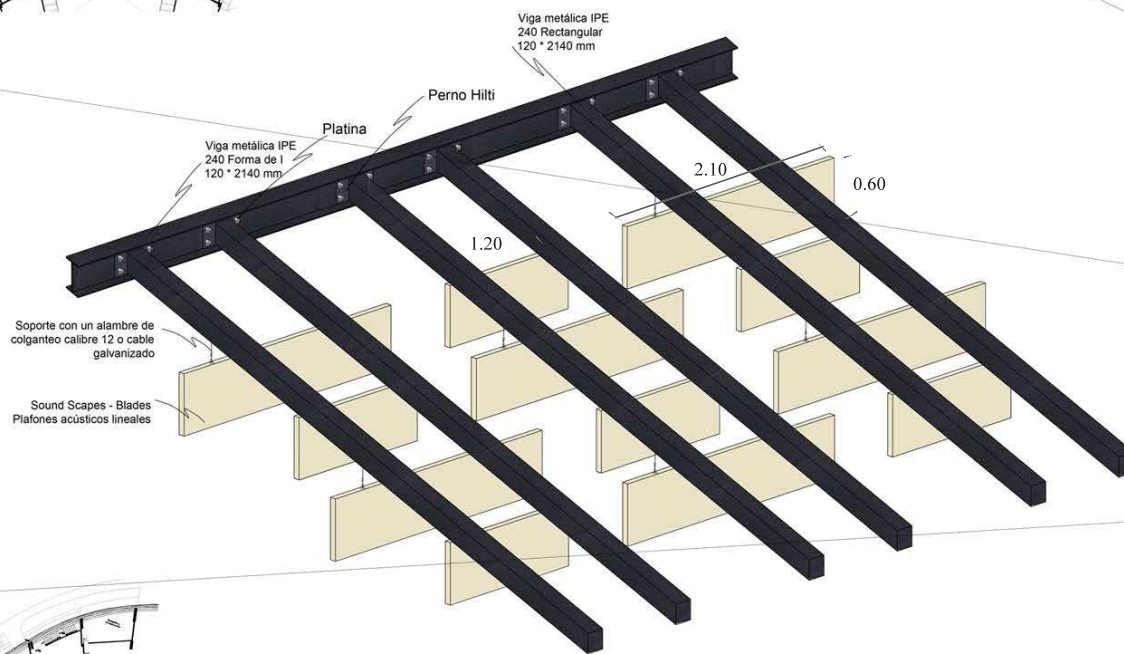


Proveedor Montadesk





Detalle Cielo Raso
Administración

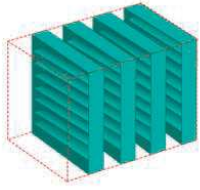


Detalle Cielo Raso
Conservación y
Restauración

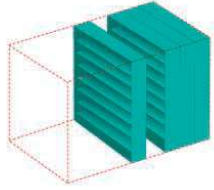


Estanterías Móviles

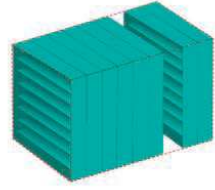
Estanterías móviles con mayor capacidad de almacenamiento por metro cuadrado.



Estantería convencional que necesita espacios de circulación fija que son despericiados

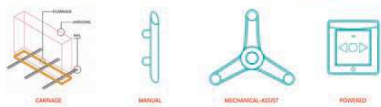


Estanterías móviles de alta densidad que ahorran el 50% de la superficie



Estanterías móviles de alta densidad que permite duplicar la capacidad de almacenamiento del espacio existente.

Diferentes tipos para operar



Se va a utilizar el sistema mecánico ya que consiste en solo girar un diseño ergonómico de tres radios mando giratorio. Este mango permite al personal que lo utilice mover pesos de transporte de 4000 a 10 000 libras.

La biblioteca es un proceso dinámico que implica la gestión de las colecciones en constante expansión mientras que proporciona servicios a los usuarios y los presupuestos de reuniones, por esta razón se propone la implementación de estanterías móviles

Optimiza capacidad de almacenamiento

Diseño resistente y versátil

Estilo elegante

Generan ahorro de costos por ahorro de espacios

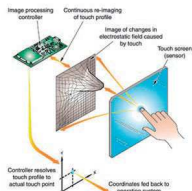
Pantallas Táctiles

Una pantalla táctil se refiere a la interacción entre usuario y máquina. El usuario interactúa con la pantalla mediante un toque en la misma. Es un dispositivo en el cuál se puede ingresar datos o información y a su vez el usuario extraer o hacer uso de esta información.

La implementación de este equipo es para presentar información de historia de manera interactiva a los usuarios en el área de la galería de arte histórico en la biblioteca.

Al seleccionar en la pantalla, en el fondo aparecerá lo que queramos (vídeos, fotografías, tours virtuales, modelados 3D.) para darnos información relacionada con los objetos que tenemos dentro de la urna .

Consta de una pantalla LCD táctil con un ordenador integrado. Se pueden ver videos, fotografías, información, tours virtuales o modelados en 3D sobre todo lo que contiene la biblioteca.



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE LA BIBLIOTECA EUGENIO ESPEJO DE LA CASA DE LA CULTURA ECUATORIANA BENJAMÍN CARRIÓN Y LA IMPLEMENTACIÓN DE UNA GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO INTERACTIVO

UBICACIÓN



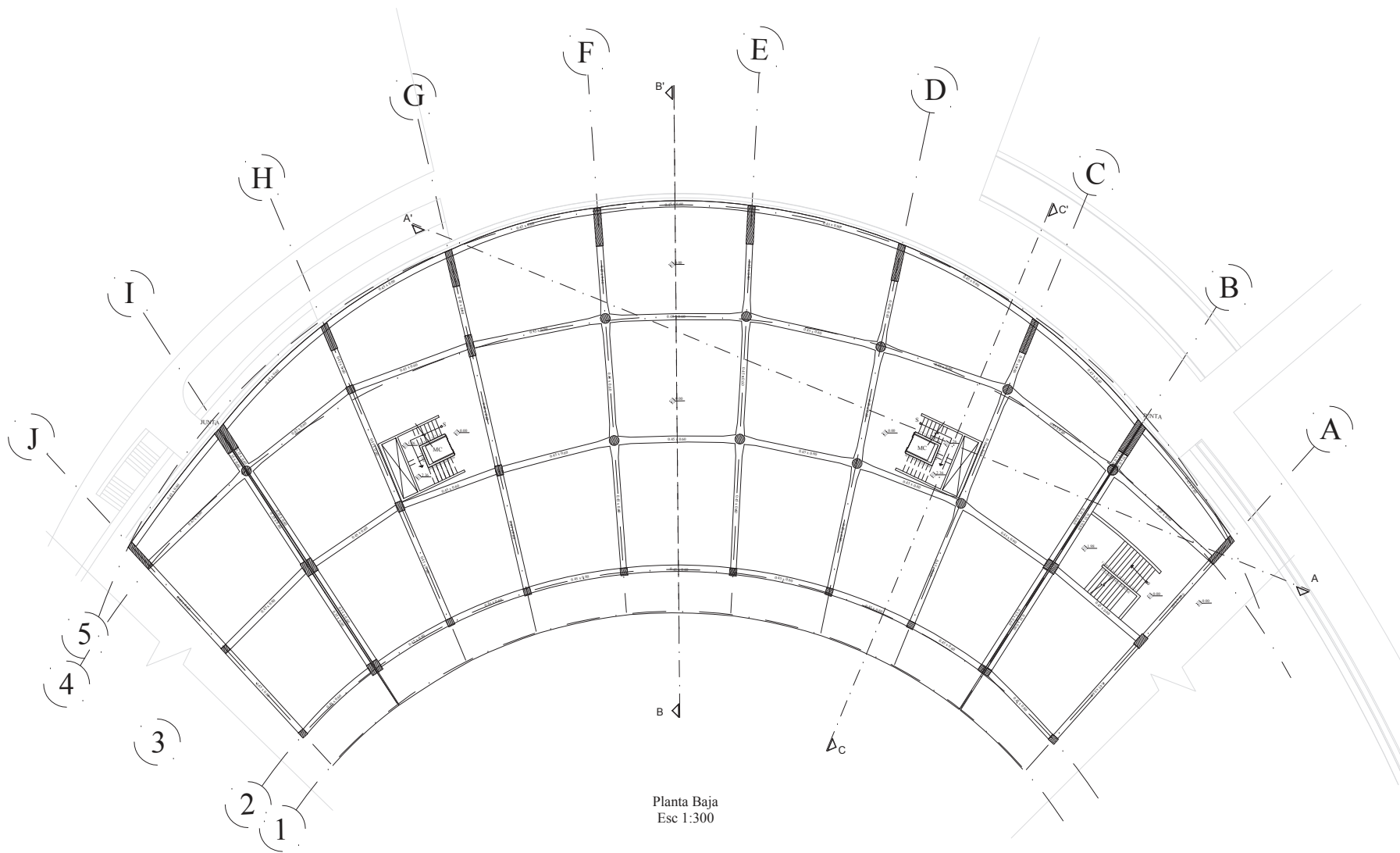
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

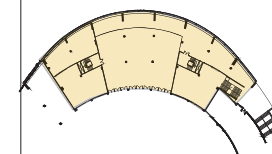
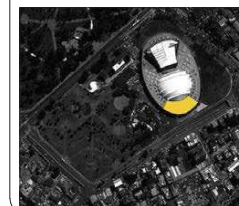
CONTENIDO
ESTANTERÍAS MÓVILES
Y PANTALLAS TÁCTILES

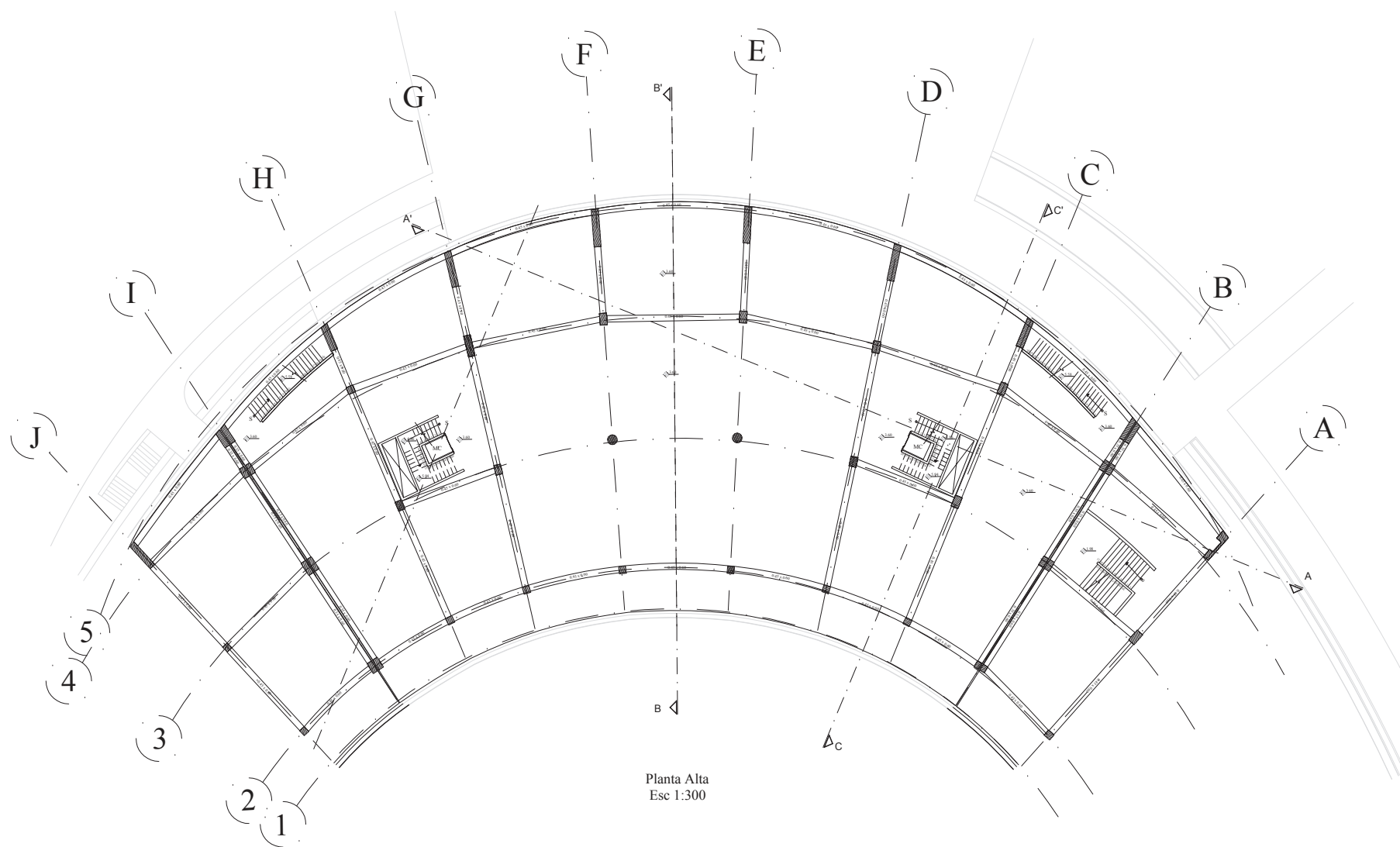
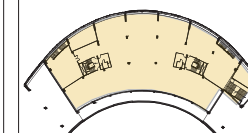
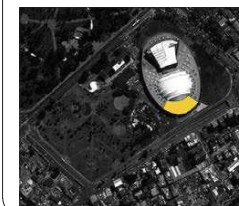
ESCALA

LÁMINA

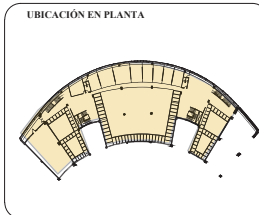


Planta Baja
Esc 1:300





Planta Alta
Esc 1:300



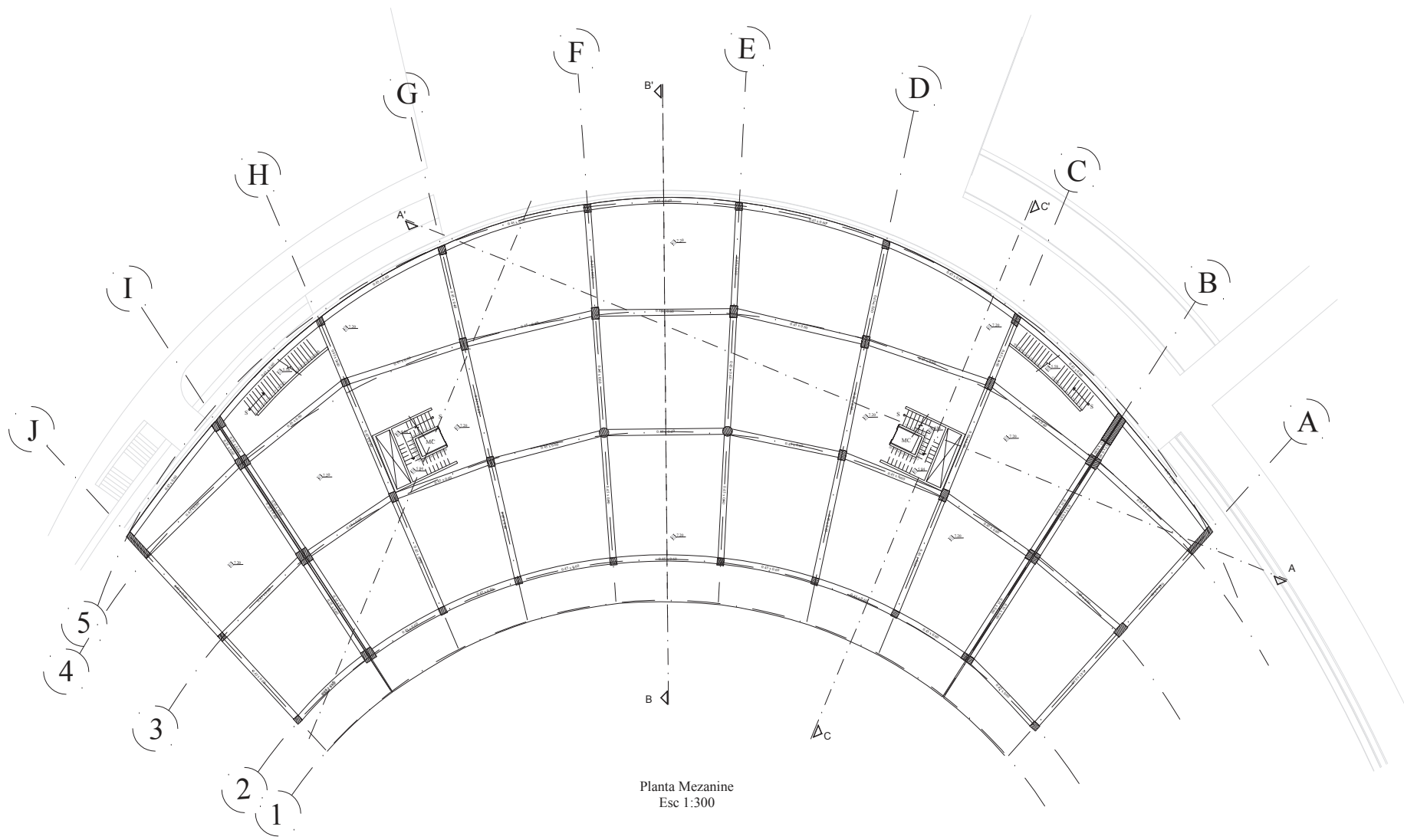
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

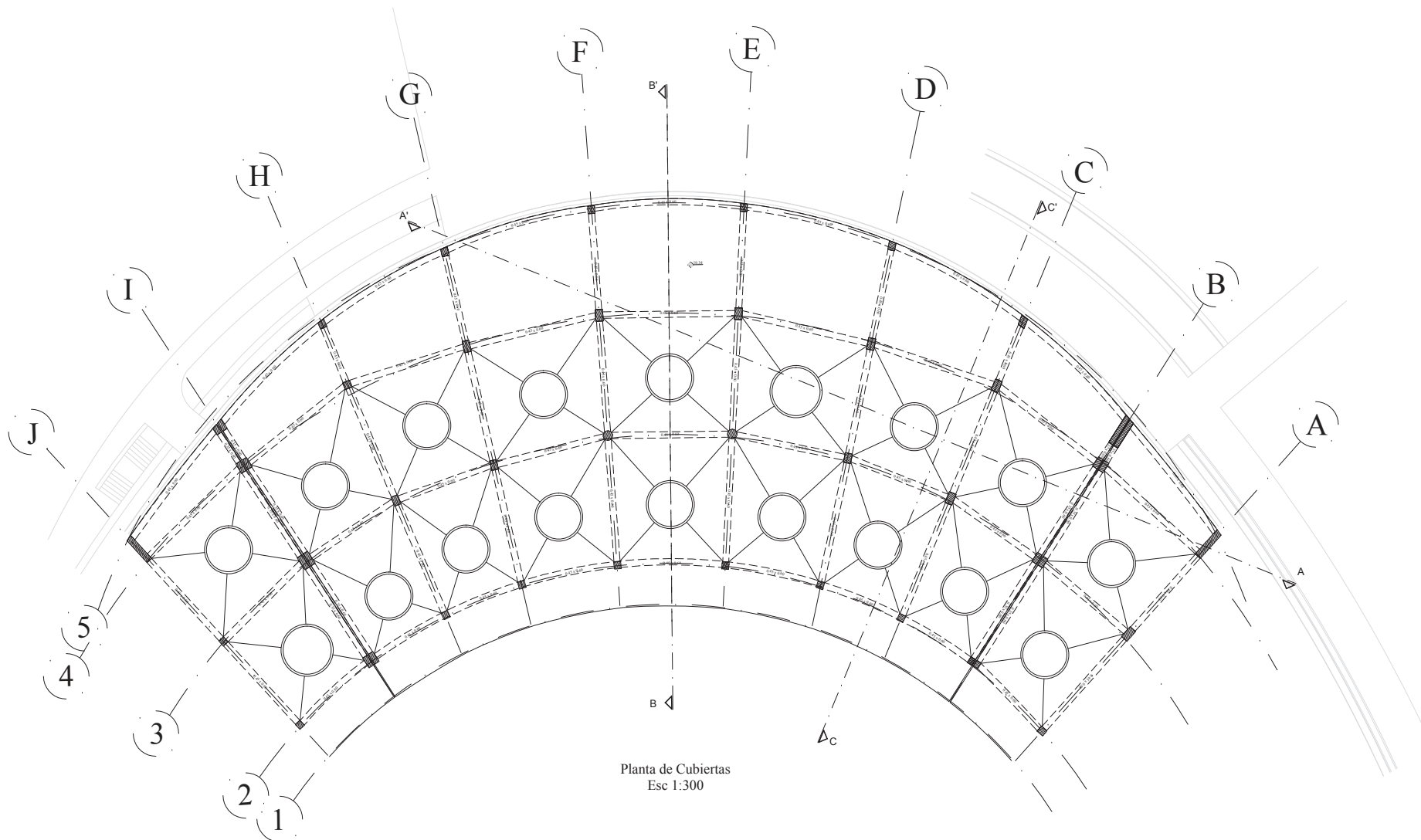
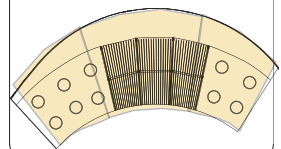
CONTENIDO
**PLANO ESTRUCTURAL
PLANTA MEZZANINE**

ESCALA
1 : 300

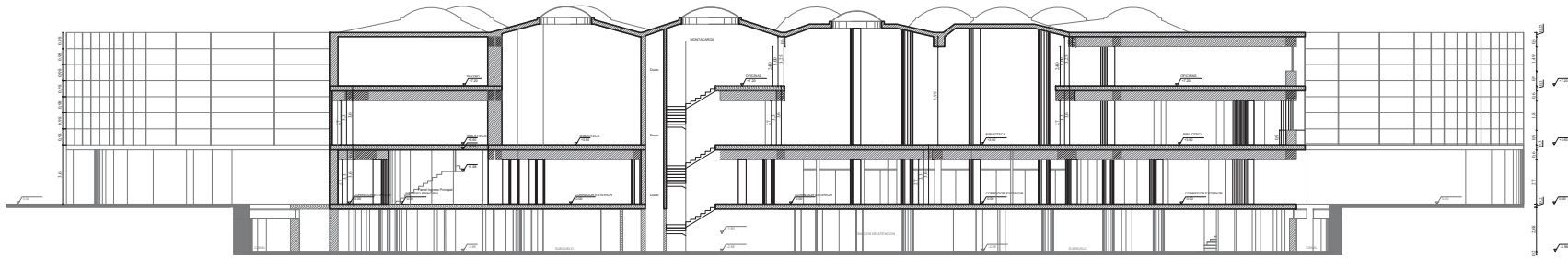
LÁMINA
115



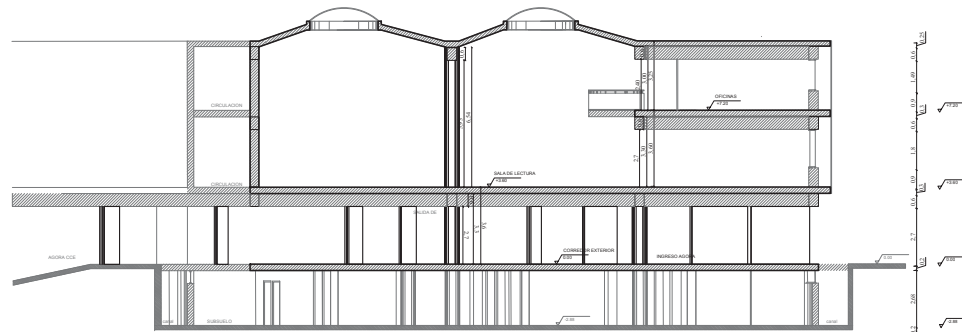
Planta Mezanine
Esc 1:300



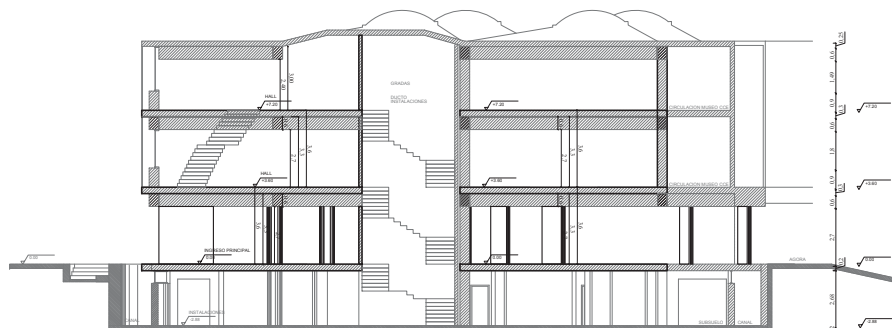
Planta de Cubiertas
Esc 1:300



CORTE A A'
Esc 1 : 300



CORTE B B'
Esc 1 : 250



CORTE C C'
Esc 1 : 250

FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA

DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

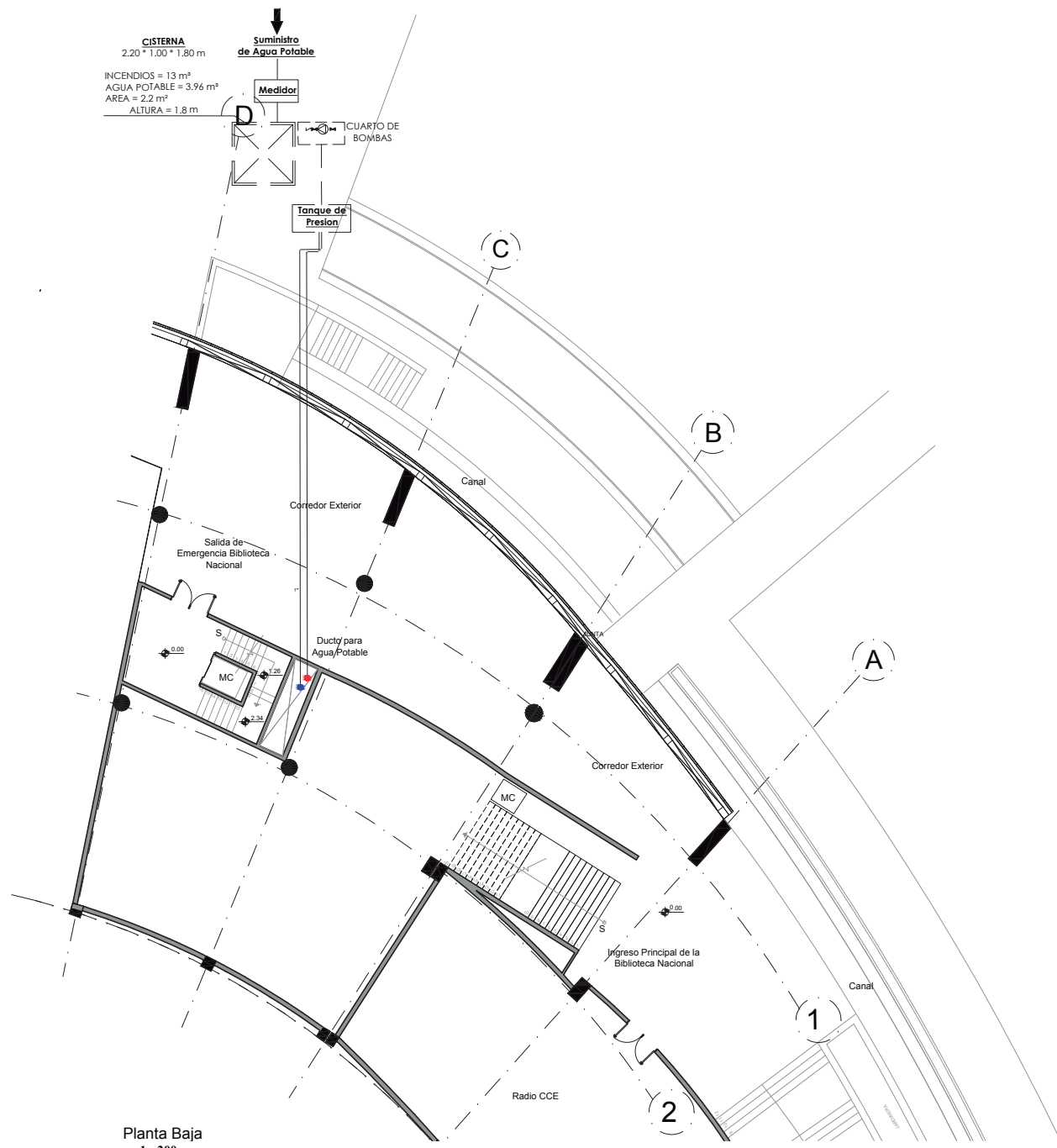
NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO ESTRUCTURAL
PLANTA DE CUBIERTAS

ESCALA
INDICADA

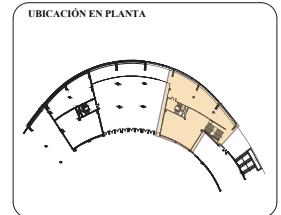
LÁMINA

117



Planta Baja
1 : 200

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
MAP AF	MONTANTE AGUA FRIA
MAP AC	MONTANTE AGUA CALIENTE
+	PUNTO DE CONSUMO
■	VALVULA REDUCTORA DE PRESION
∩	VALVULA CHECK
▶	VALVULA DE PASO
—	AGUA CALIENTE
—	AGUA FRIA
⊕	BOMBA



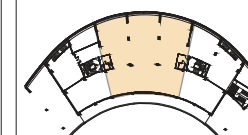
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
INSTALACIONES DE AGUA POTABLE E HIDROSANITARIO PLANTA BAJA

ESCALA
1 : 200

LÁMINA
118



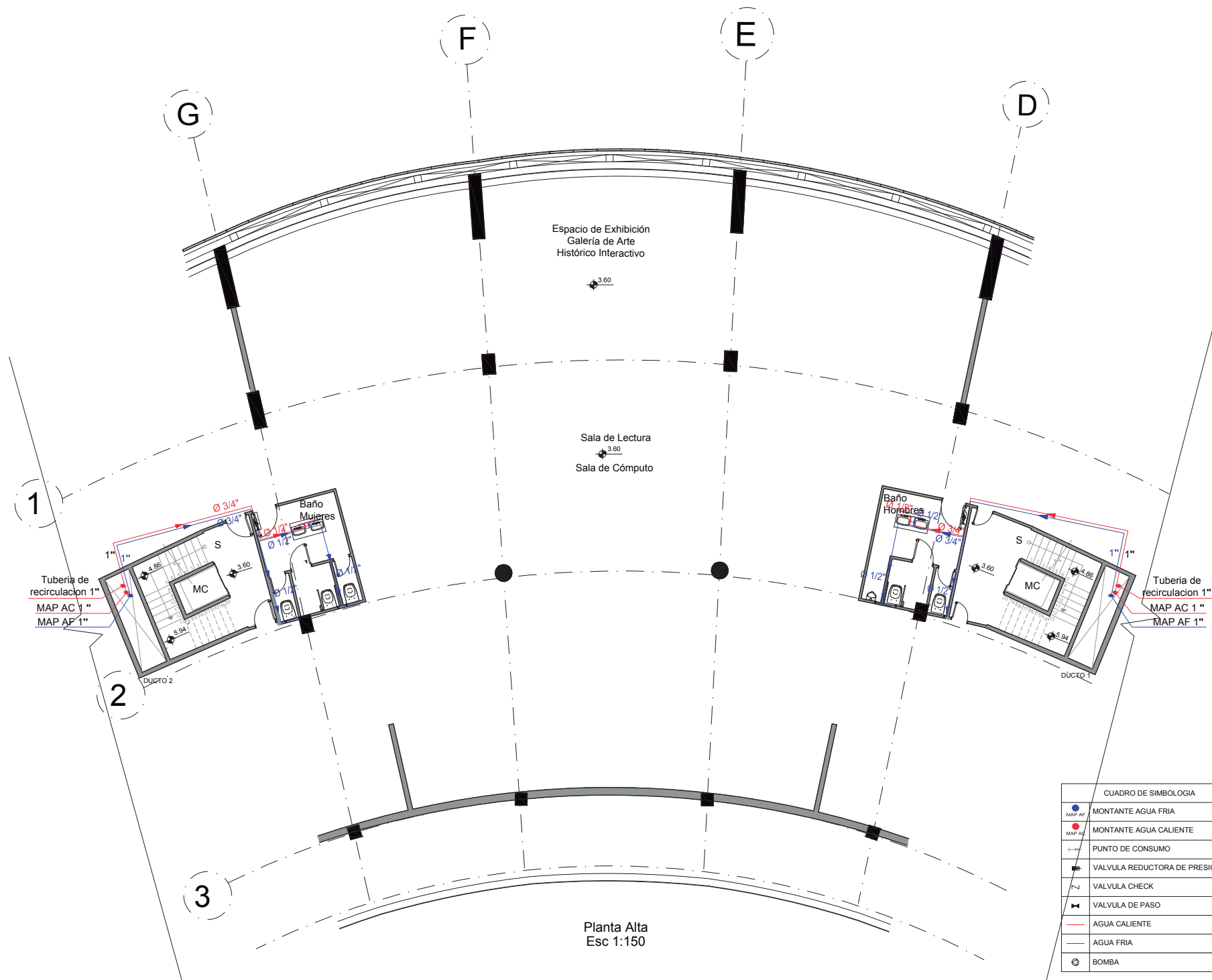
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

INSTALACIONES DE AGUA
POTABLE E HIDROSANITARIO
PLANTA ALTA

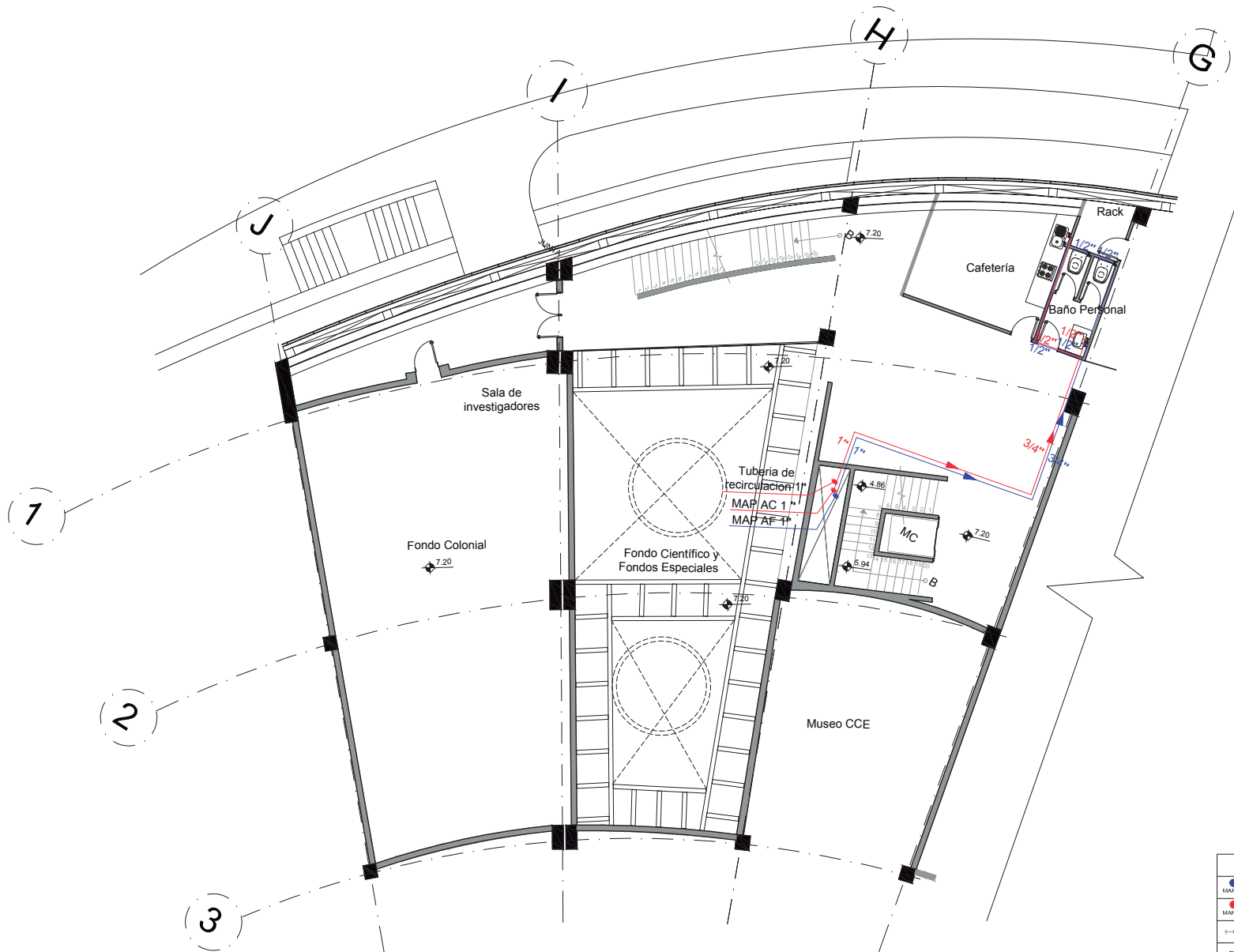
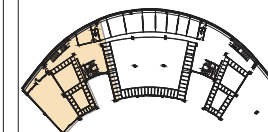
1 : 150

119



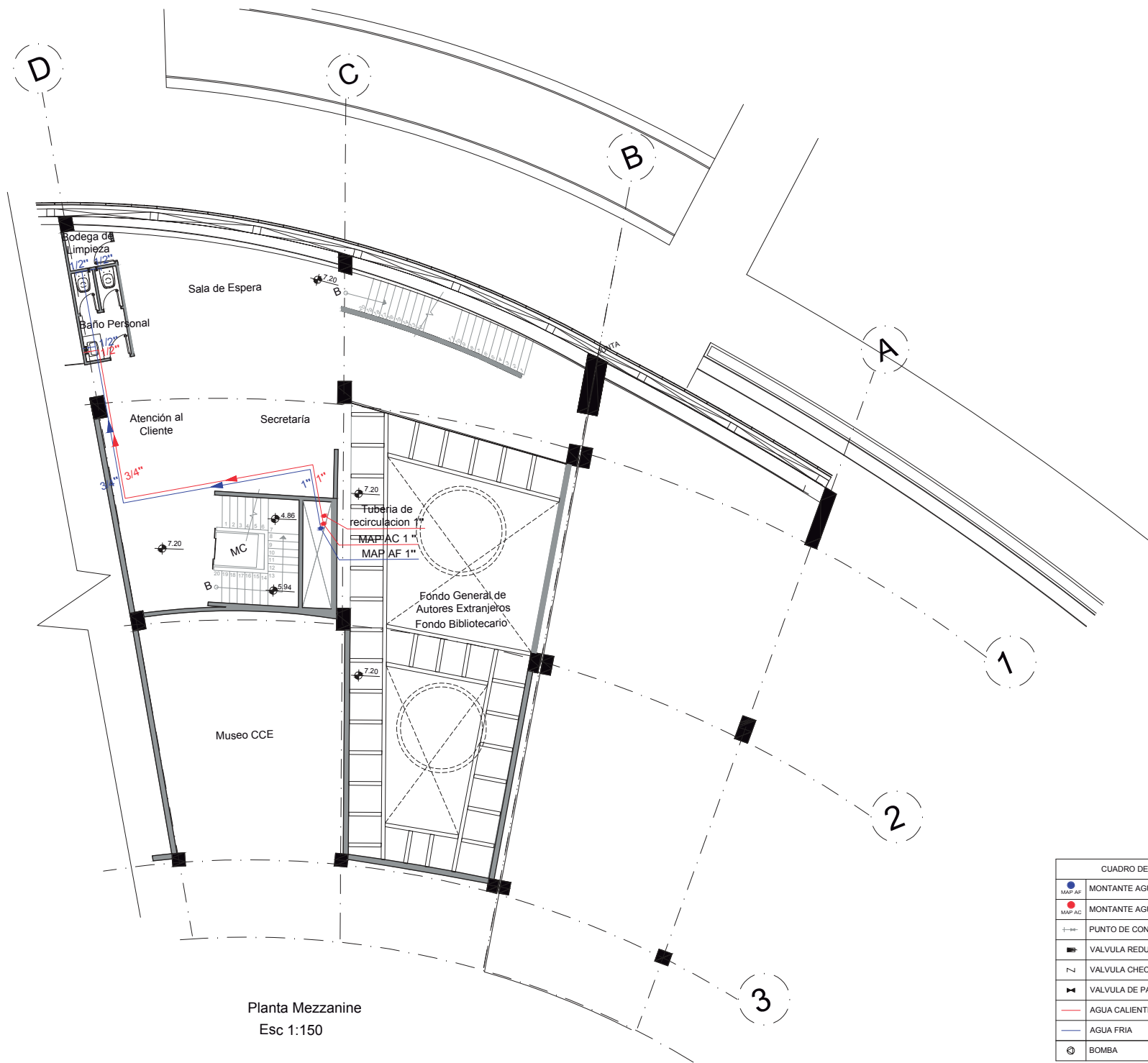
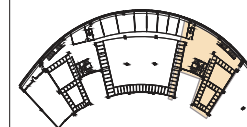
Planta Alta
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MONTANTE AGUA FRIA
	MONTANTE AGUA CALIENTE
	PUNTO DE CONSUMO
	VALVULA REDUCTORA DE PRESION
	VALVULA CHECK
	VALVULA DE PASO
	AGUA CALIENTE
	AGUA FRIA
	BOMBA



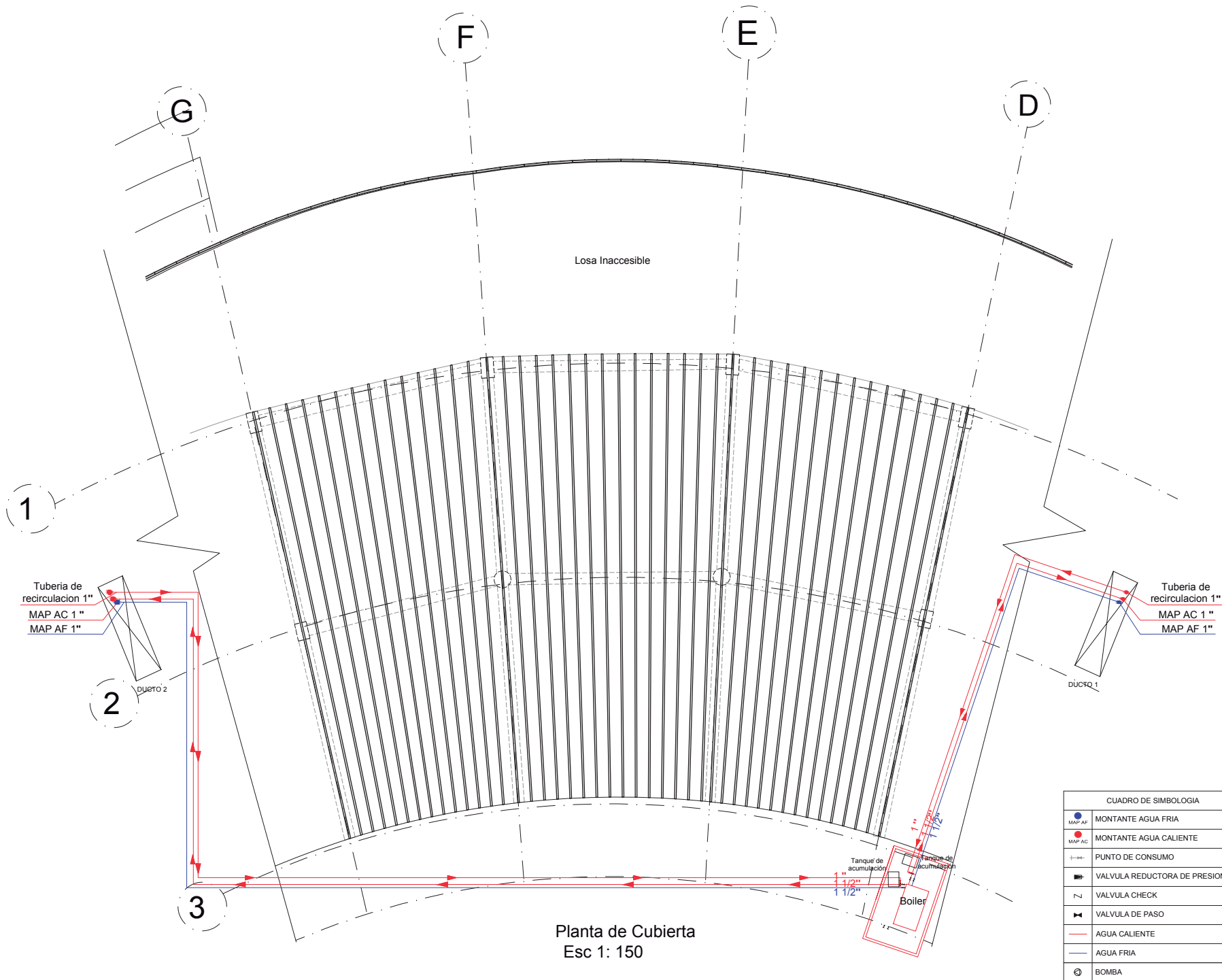
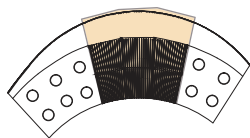
Planta Mezzanine
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MONTANTE AGUA FRIA
	MONTANTE AGUA CALIENTE
	PUNTO DE CONSUMO
	VALVULA REDUCTORA DE PRESION
	VALVULA CHECK
	VALVULA DE PASO
	AGUA CALIENTE
	AGUA FRIA
	BOMBA



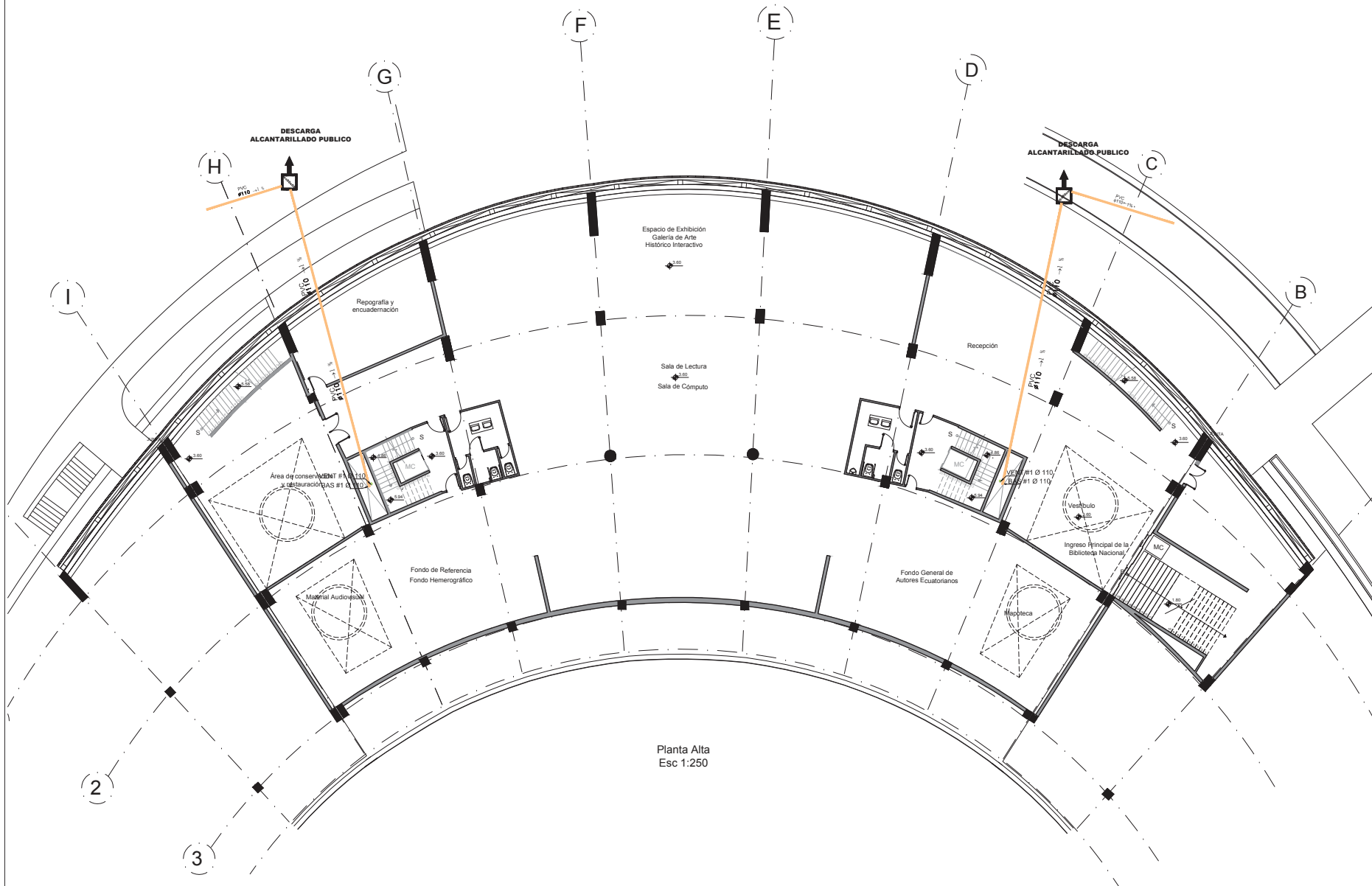
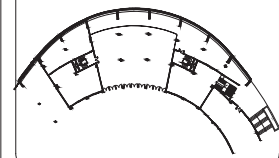
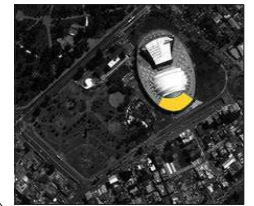
Planta Mezzanine
Esc 1:150

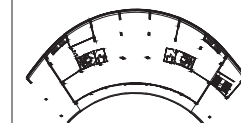
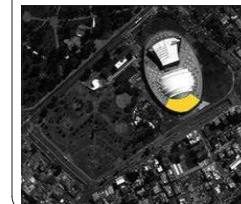
CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MONTANTE AGUA FRIA
	MONTANTE AGUA CALIENTE
	PUNTO DE CONSUMO
	VALVULA REDUCTORA DE PRESION
	VALVULA CHECK
	VALVULA DE PASO
	AGUA CALIENTE
	AGUA FRIA
	BOMBA



Planta de Cubierta
Esc 1: 150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
MAP-AF	MONTANTE AGUA FRIA
MAP-AC	MONTANTE AGUA CALIENTE
+	PUNTO DE CONSUMO
■	VALVULA REDUCTORA DE PRESION
∩	VALVULA CHECK
▶	VALVULA DE PASO
—	AGUA CALIENTE
—	AGUA FRIA
⊕	BOMBA





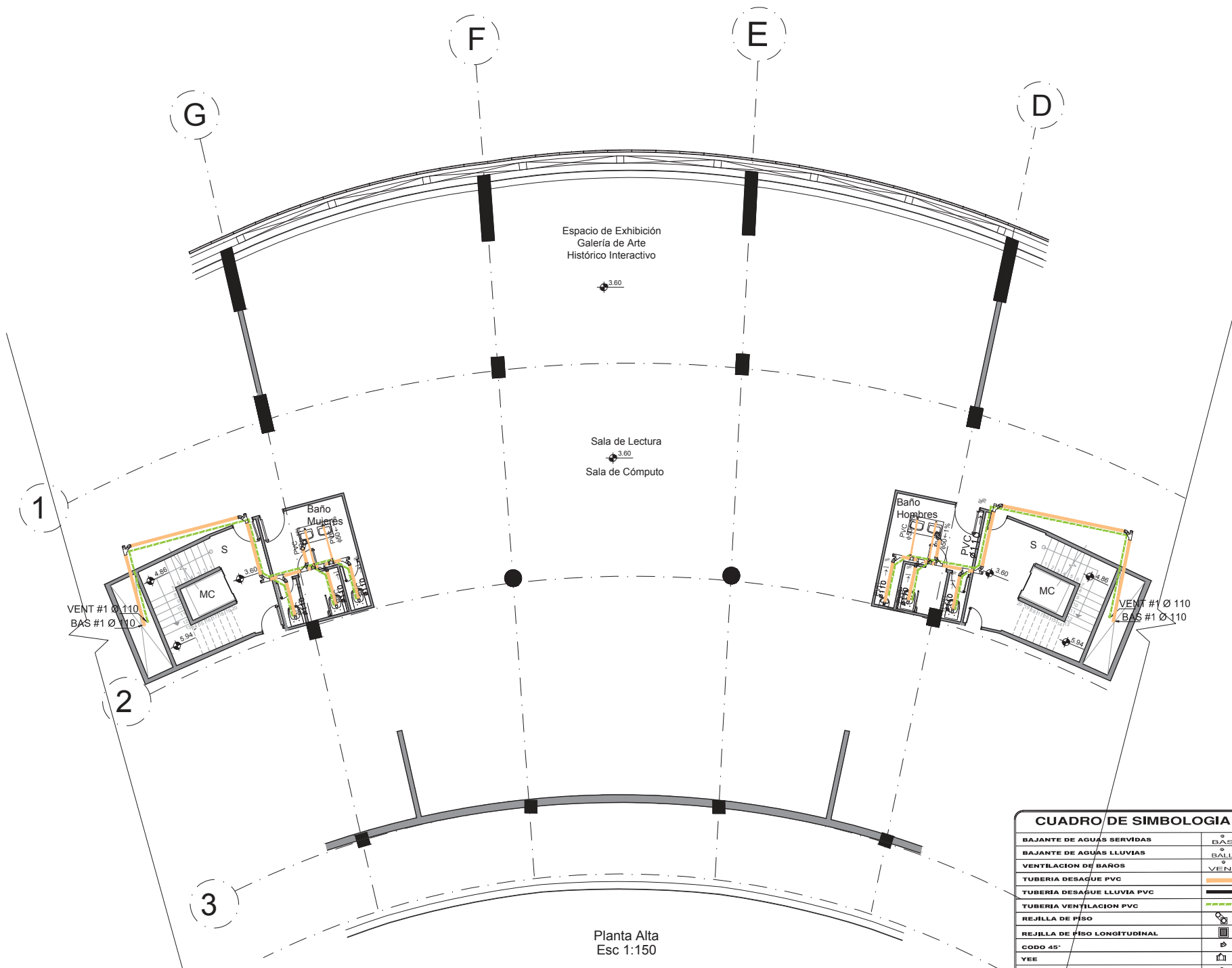
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO AGUAS SERVIDAS
PLANTA ALTA

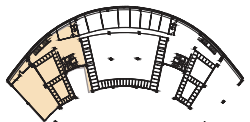
1 : 150

123



BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS	⊙
BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS	⊙
VENTILACION DE BAÑOS	⊙
TUBERIA DESAQUE PVC	—
TUBERIA DESAQUE LLUVIA PVC	—
TUBERIA VENTILACION PVC	—
REJILLA DE PISO	⊙
REJILLA DE PISO LONGITUDINAL	⊙
CODO 45°	⊙
YEE	⊙
SIFON	⊙

Planta Alta
Esc 1:150



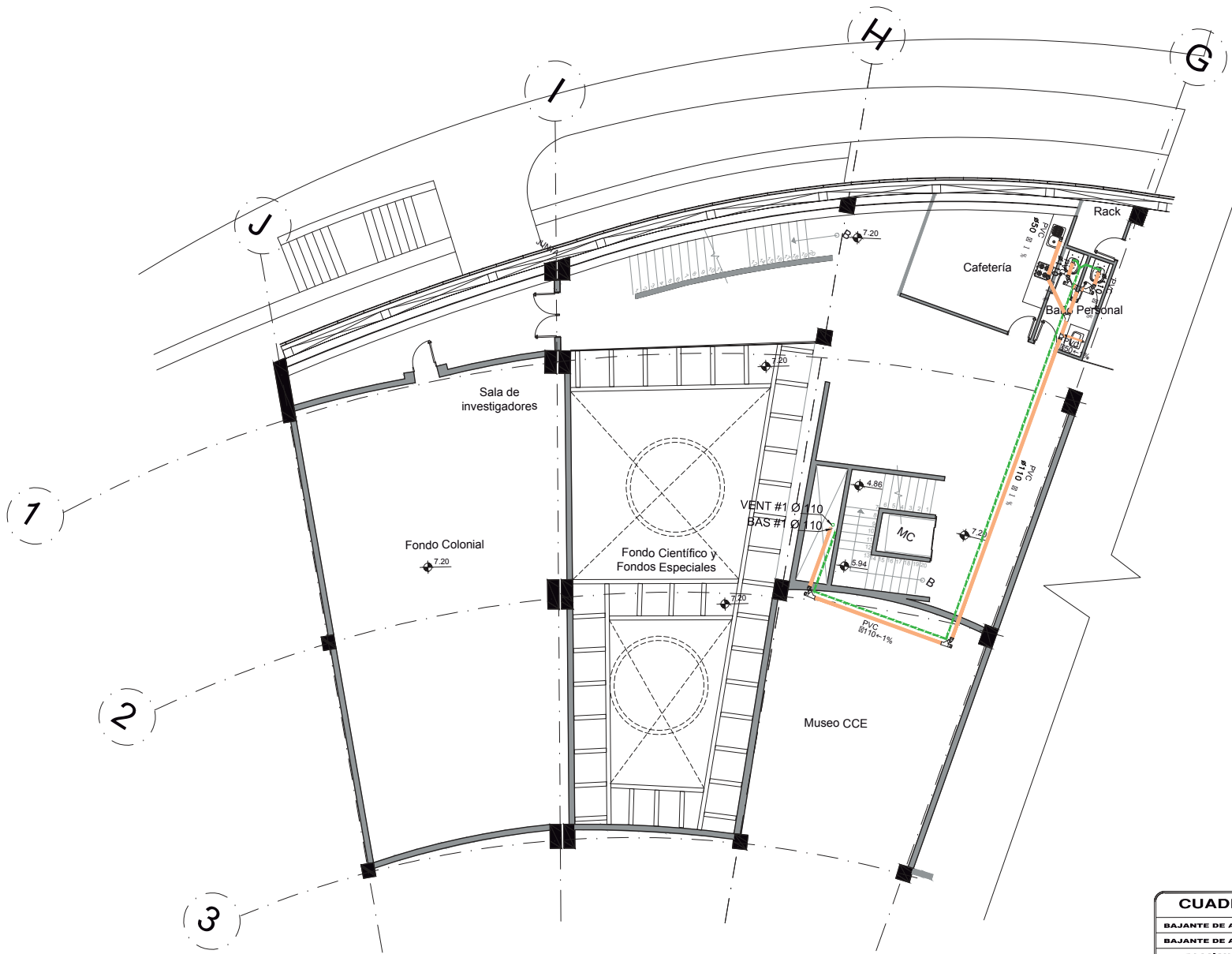
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO AGUAS SERVIDAS
PLANTA MEZZANINE

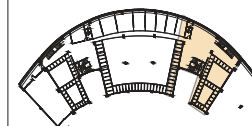
1 : 150

124



Planta Mezzanine
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS	○ BAS
BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS	○ BALL
VENTILACION DE BAÑOS	○ VENT
TUBERIA DESAGUE PVC	—
TUBERIA DESAGUE LLUVIA PVC	—
TUBERIA VENTILACION PVC	—
REJILLA DE PISO	⊞
REJILLA DE PISO LONGITUDINAL	⊞
CODO 45°	⊞
YEE	⊞
SIFON	⊞



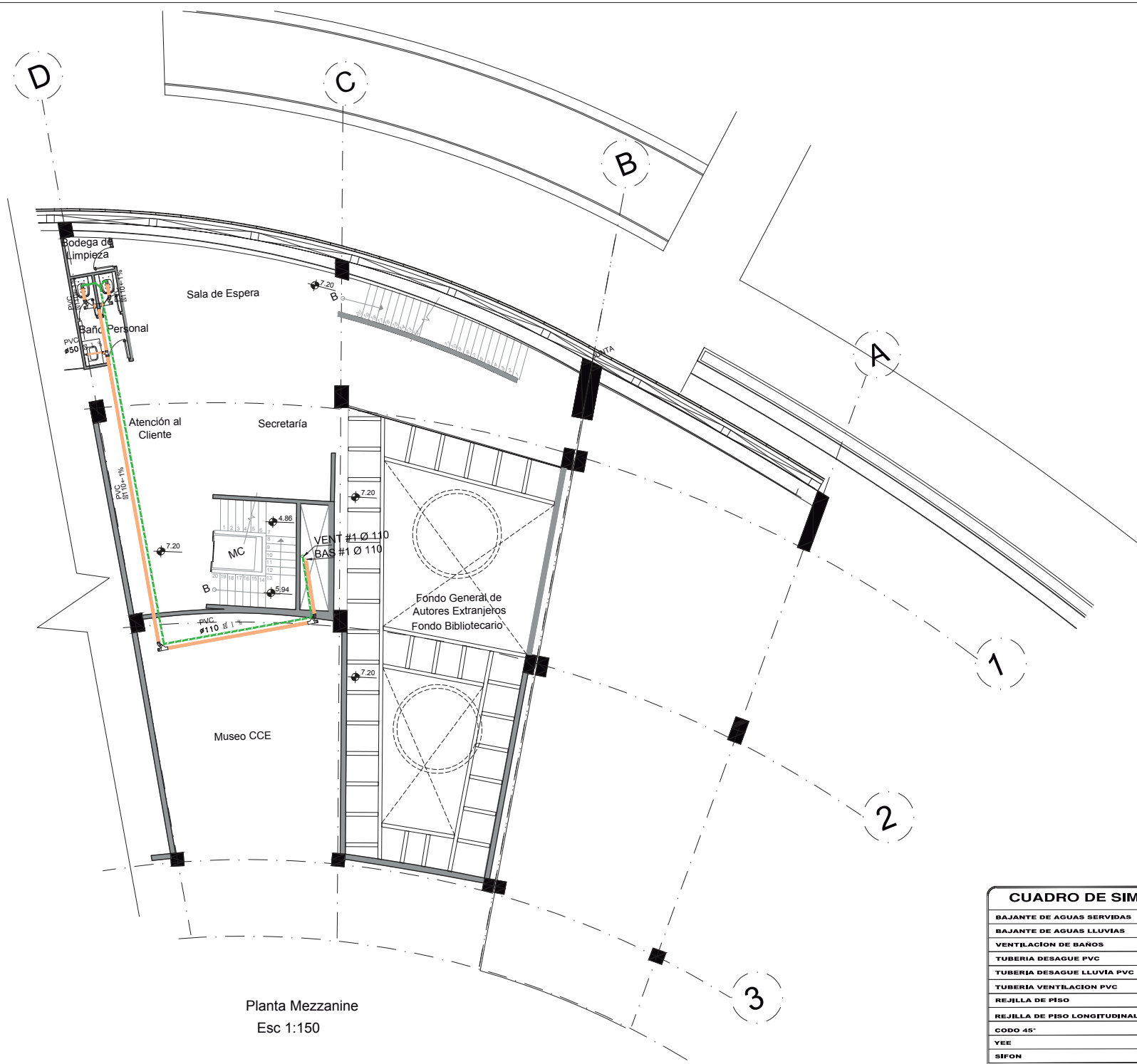
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO AGUAS SERVIDAS
PLANTA MEZZANINE

1 : 150

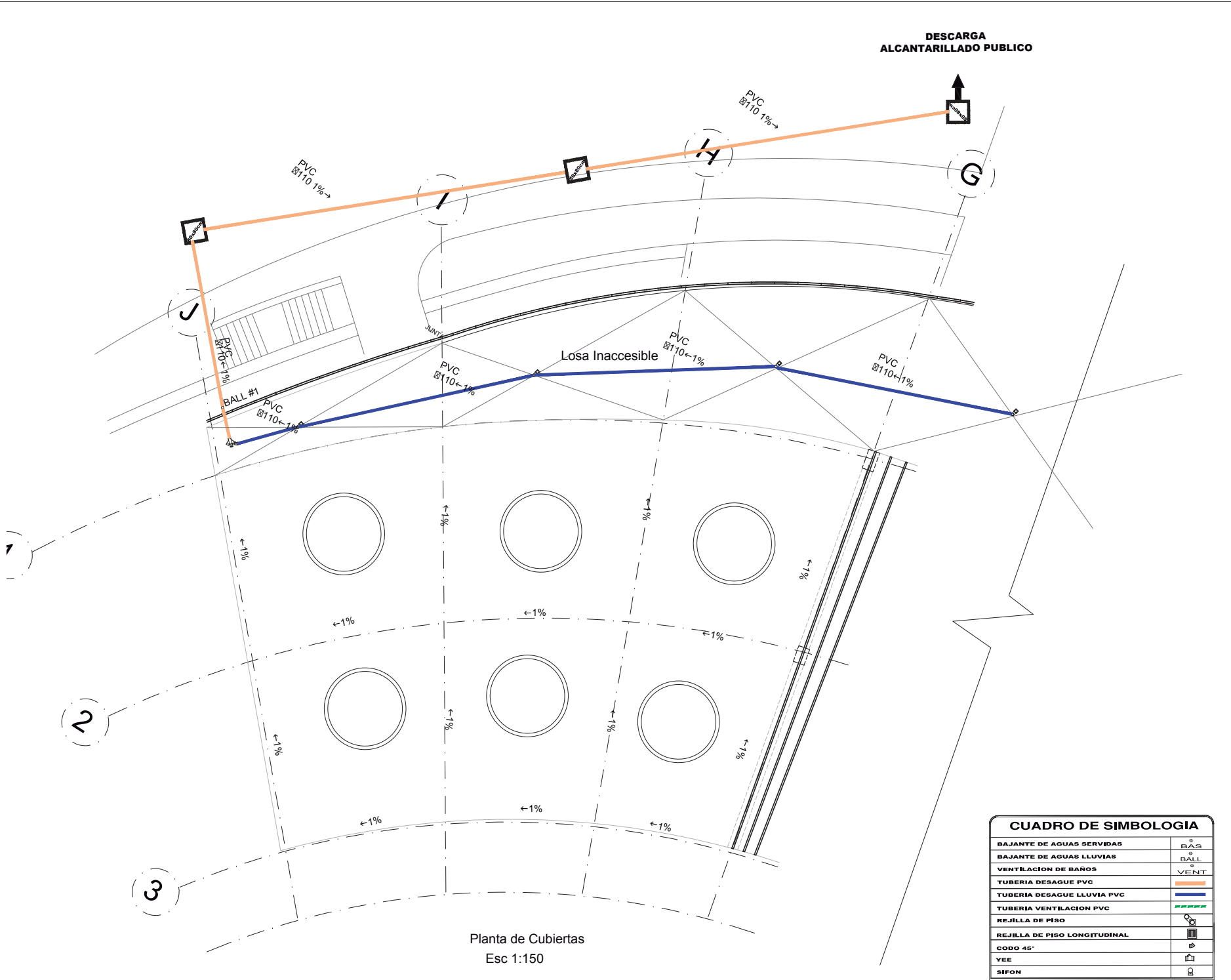
125



Planta Mezzanine
Esc 1:150

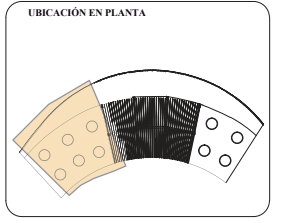
CUADRO DE SIMBOLOGIA

BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS	BAS
BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS	BALL
VENTILACION DE BAÑOS	VENT
TUBERIA DESAGUE PVC	
TUBERIA DESAGUE LLUVIA PVC	
TUBERIA VENTILACION PVC	
REJILLA DE PISO	
REJILLA DE PISO LONGITUDINAL	
CODO 45°	
YEE	
SIFON	



Planta de Cubiertas
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS	○ BAS
BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS	○ BALL
VENTILACION DE BAÑOS	○ VENT
TUBERIA DESAGUE PVC	—
TUBERIA DESAGUE LLUVIA PVC	—
TUBERIA VENTILACION PVC	—
REJILLA DE PISO	⊞
REJILLA DE PISO LONGITUDINAL	⊞
CODO 45°	⊞
YEE	⊞
SIFON	⊞



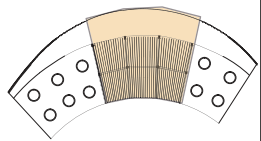
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANO AGUAS LLUVIAS
PLANTA DE CUBIERTA**

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
126



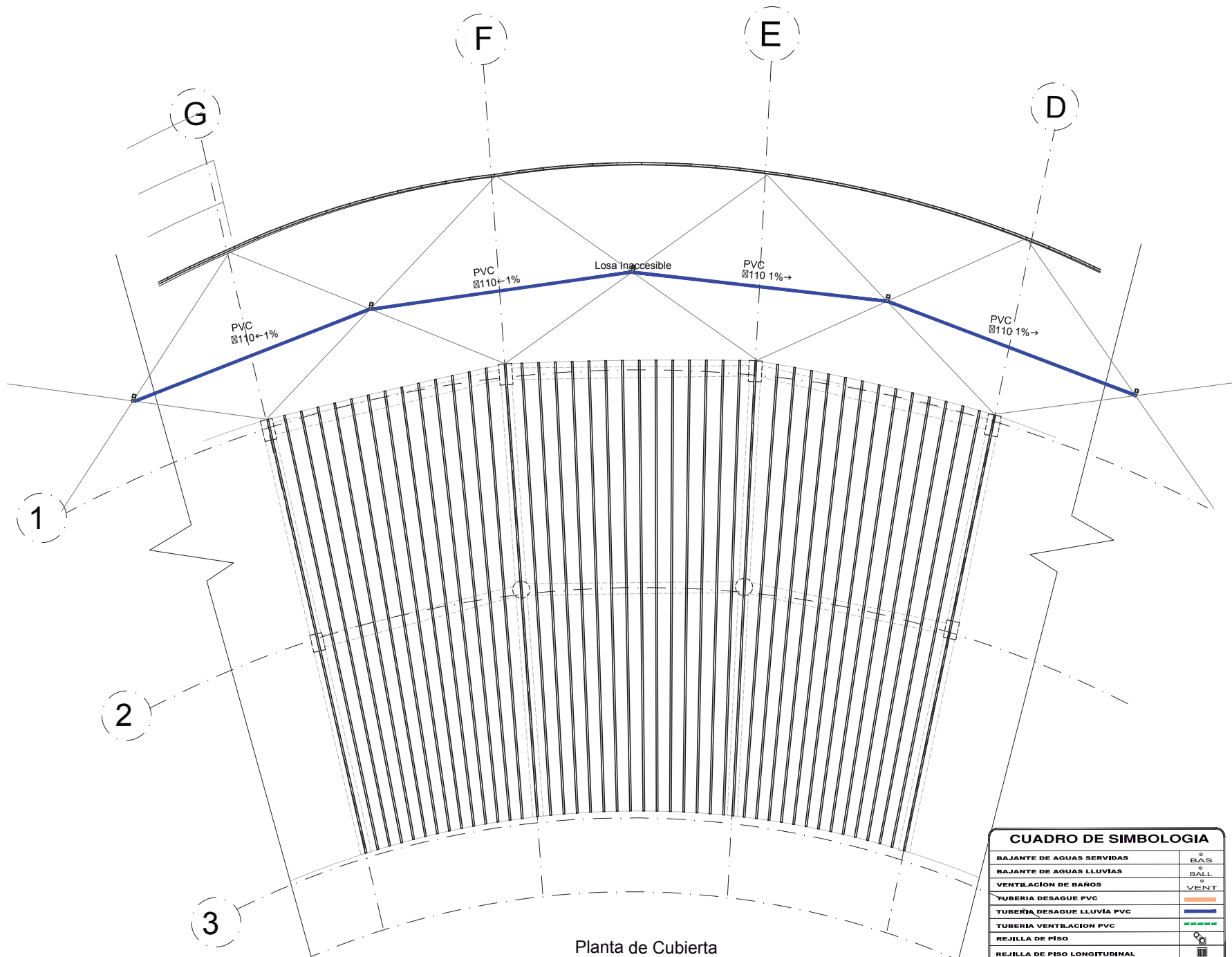
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO AGUAS LLUVIAS
PLANTA DE CUBIERTA

1 : 150

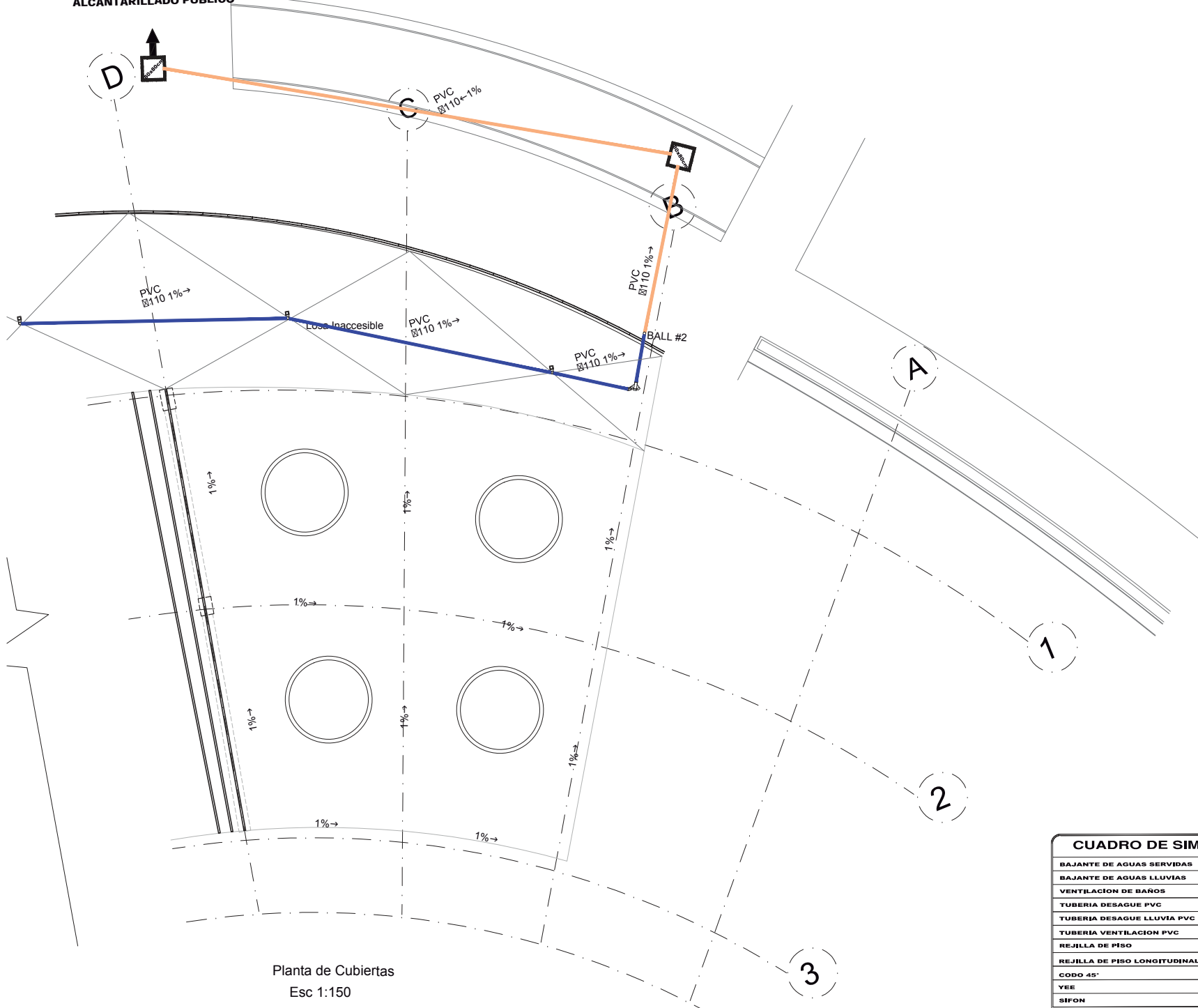
127



Planta de Cubierta
Esc 1: 150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS	○ BAS
BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS	○ BALL
VENTILACION DE BAÑOS	○ VENT
TUBERÍA DESAGUE PVC	—
TUBERÍA DESAGUE LLUVIA PVC	—
TUBERÍA VENTILACION PVC	—
REJILLA DE PISO	⊞
REJILLA DE PISO LONGITUDINAL	⊞
CODO 45°	⊞
YEE	⊞
SIFON	⊞

DESCARGA
ALCANTARILLADO PUBLICO



Planta de Cubiertas
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
BAJANTE DE AGUAS SERVIDAS	○ BAS
BAJANTE DE AGUAS LLUVIAS	○ BALL
VENTILACION DE BAÑOS	○ VENT
TUBERIA DESAGUE PVC	—
TUBERIA DESAGUE LLUVIA PVC	—
TUBERIA VENTILACION PVC	—
REJILLA DE PISO	⊞
REJILLA DE PISO LONGITUDINAL	⊞
CODO 45°	⊞
YEE	⊞
SIFON	⊞



FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

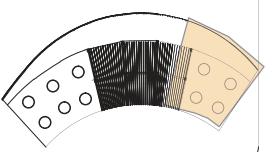
TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



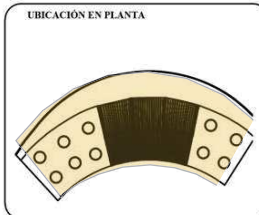
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO AGUAS LLUVIAS
PLANTA DE CUBIERTA

ESCALA
1 : 150

LAMINA
128



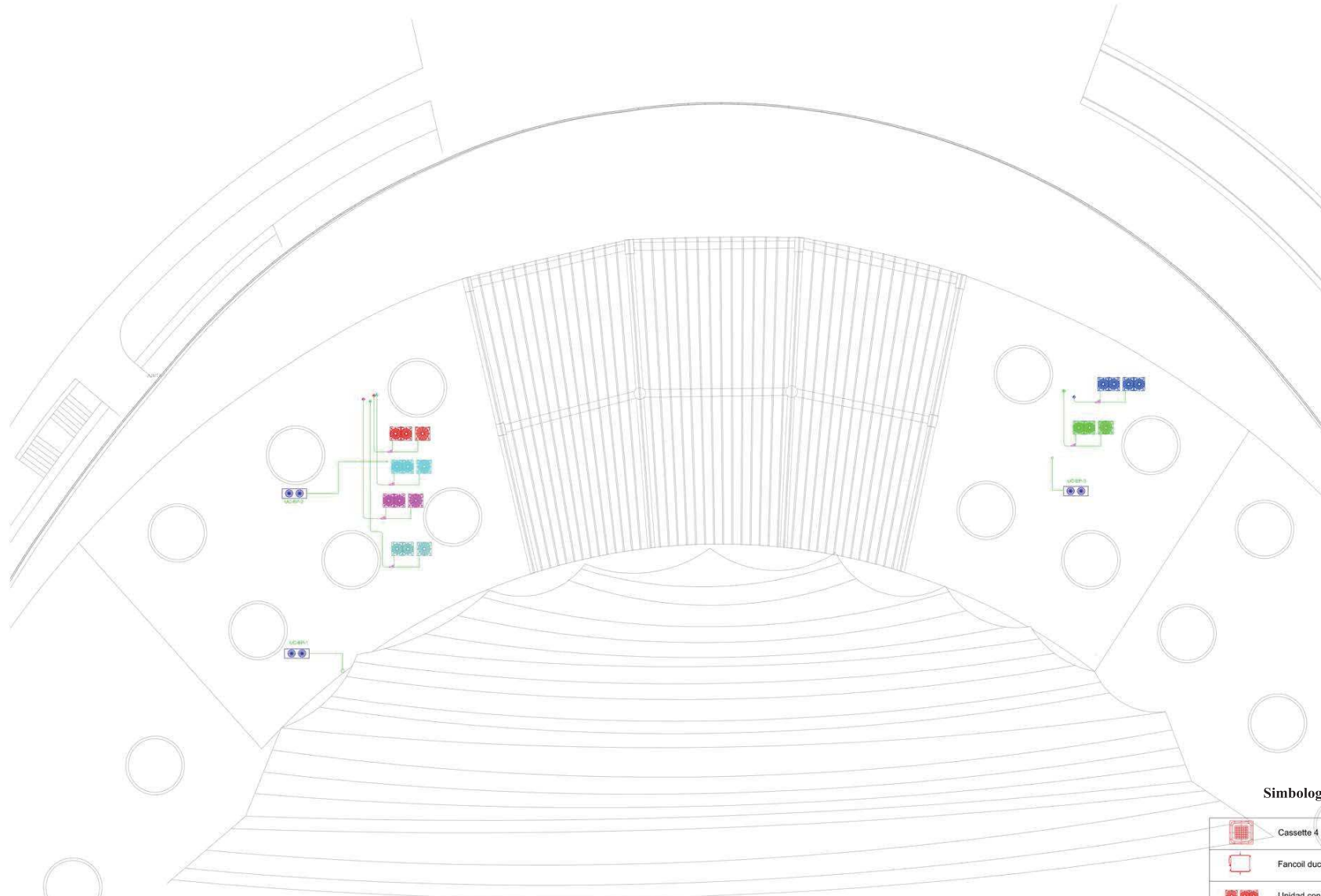
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
**PLANO DE VENTILACIÓN
Y AIRE ACONDICIONADO
PLANTA DE CUBIERTAS**

ESCALA
1 : 250

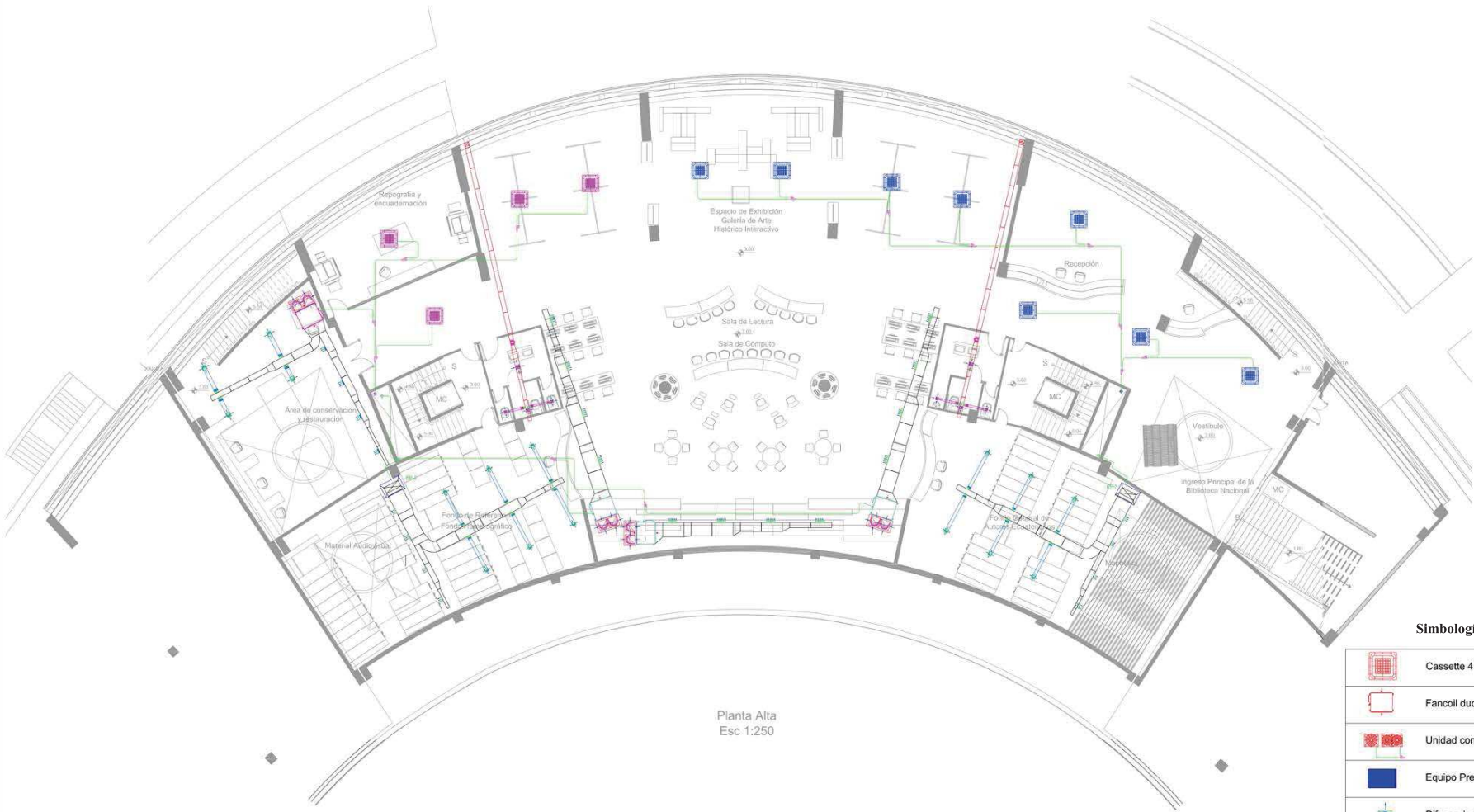
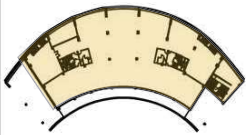
LÁMINA
129



Planta de Cubierta
Esc 1: 250










Simbología

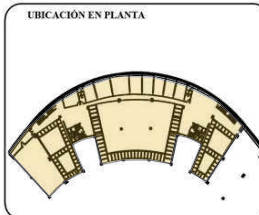
	Cassette 4 Vias
	Fancoil ducto
	Unidad condensadora VRF
	Equipo Precision
	Difusor de Suministro
	Rejilla de retorno
	Ducto de Suministro C/A
	Tubería de Cobre
	Manga flexible C/A



Planta Alta
Esc 1:250

Simbología

	Cassette 4 Vias
	Fancoil ducto
	Unidad condensadora VRF
	Equipo Precision
	Difusor de Suministro
	Rejilla de retorno
	Ducto de Suministro C/A
	Tubería de Cobre
	Manga flexible C/A



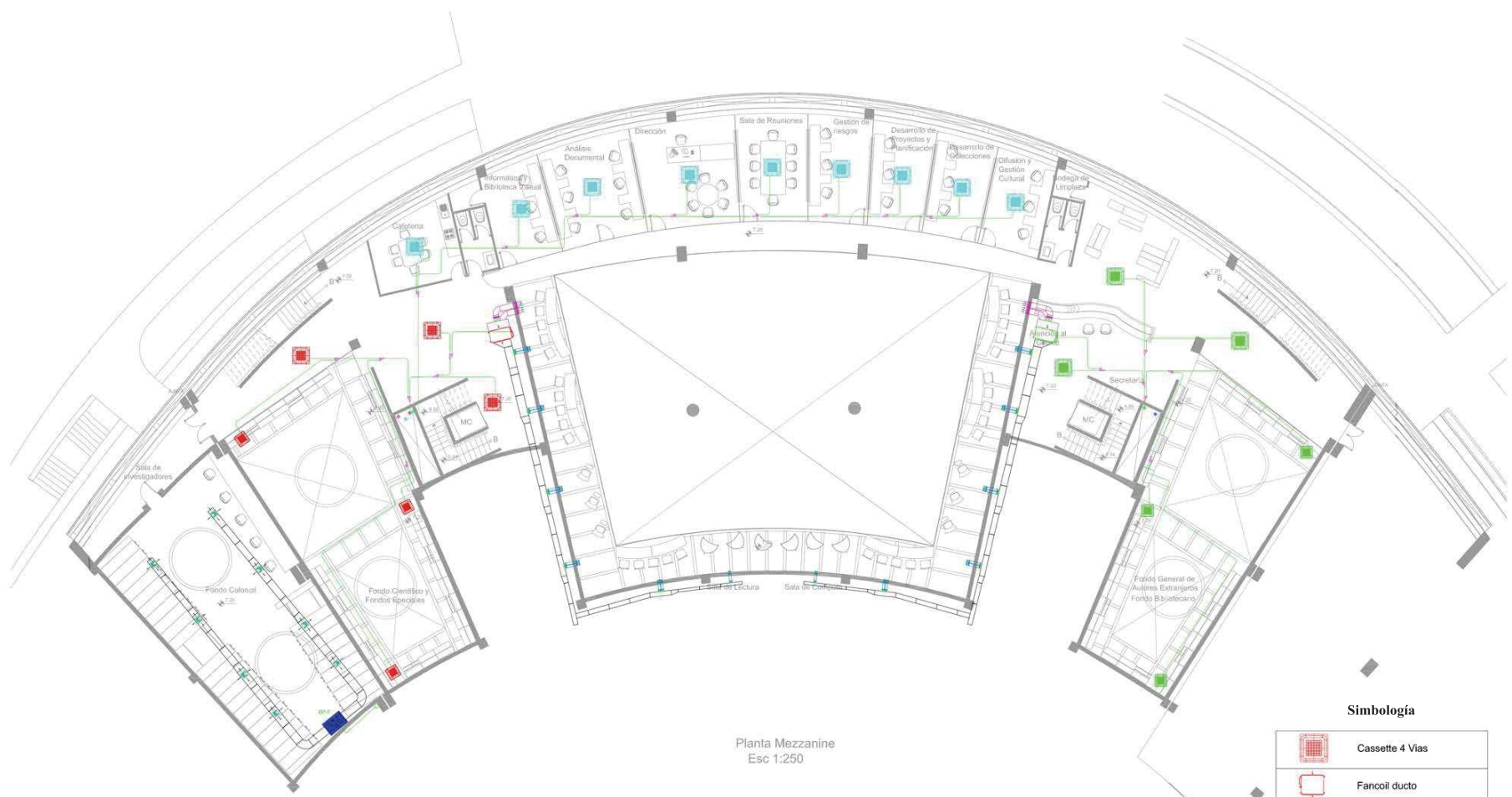
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO ARQUITECTÓNICO PLANTA MEZZANINE

ESCALA
1 : 250

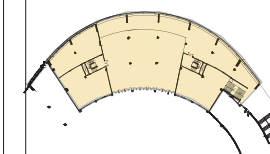
LÁMINA
131



Planta Mezzanine
Esc 1:250

Simbología

	Cassette 4 Vias
	Fancoil ducto
	Unidad condensadora VRF
	Equipo Precision
	Difusor de Suministro
	Rejilla de retorno
	Ducto de Suministro C/A
	Tubería de Cobre
	Manga flexible C/A



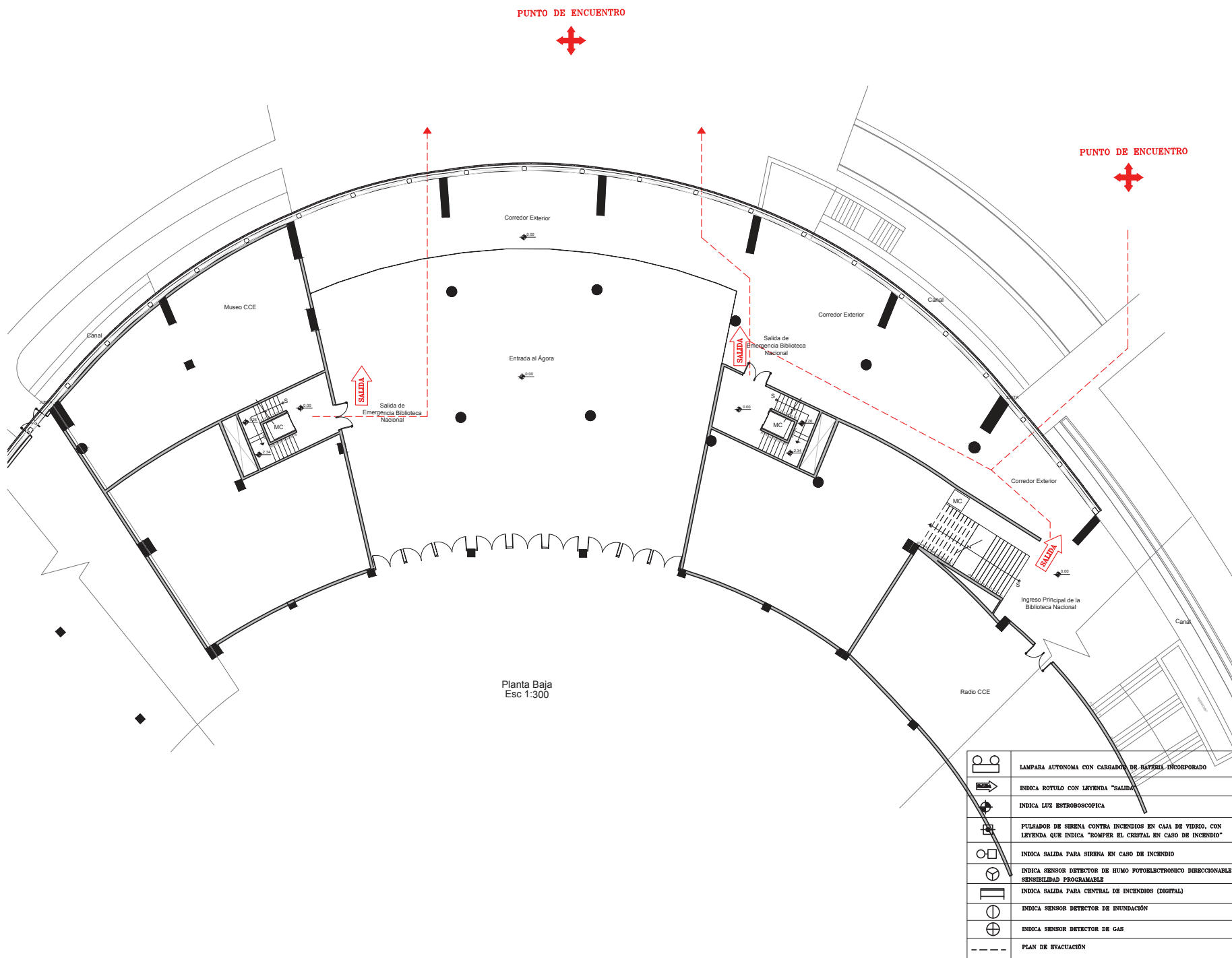
PABLO JARAMILLO

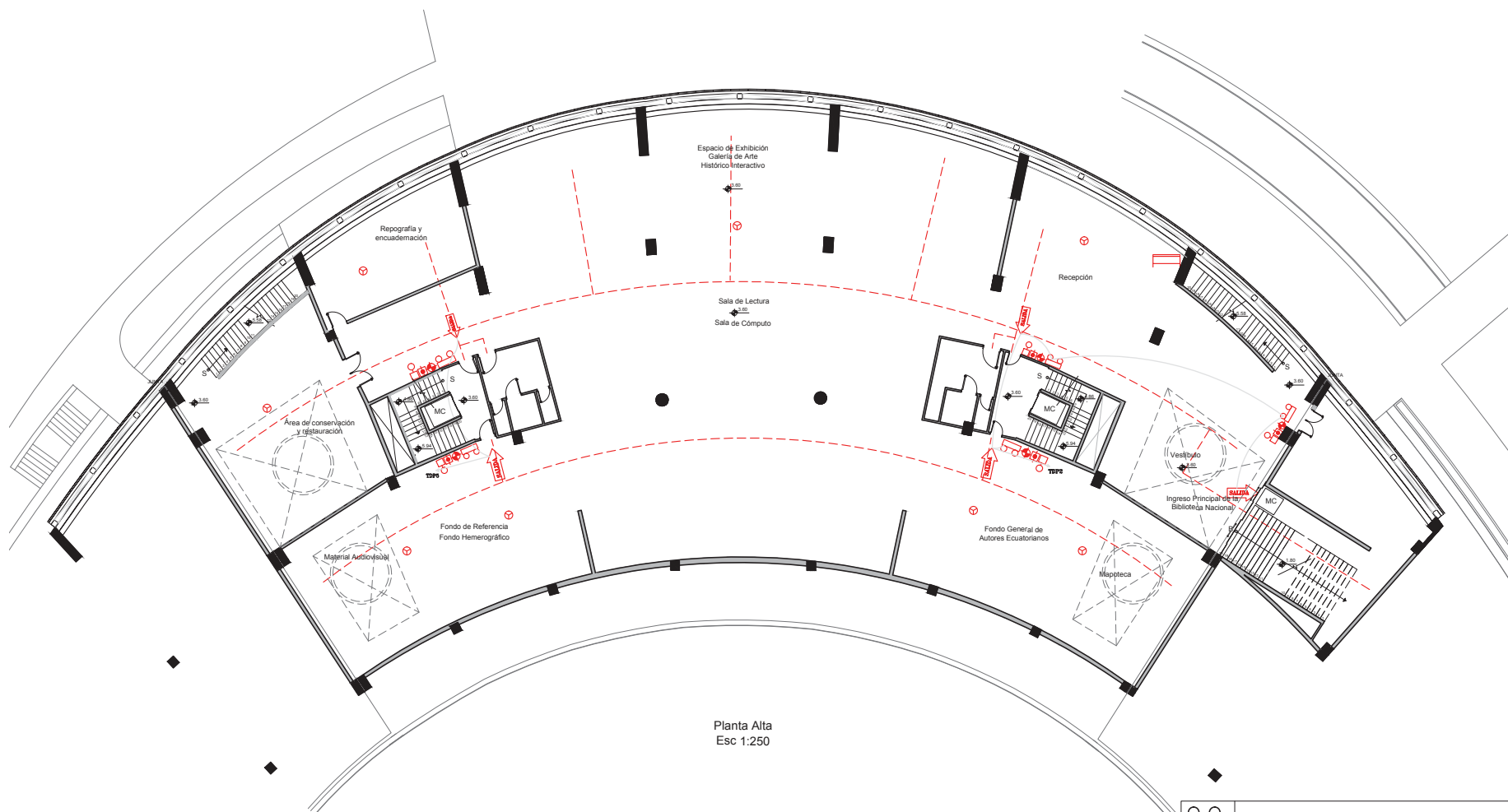
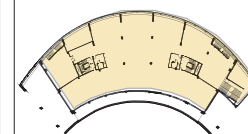
ANDREA VERGARA

PLANO PREVENCIÓN DE
INCENDIOS
PLANTA BAJA

1 : 250

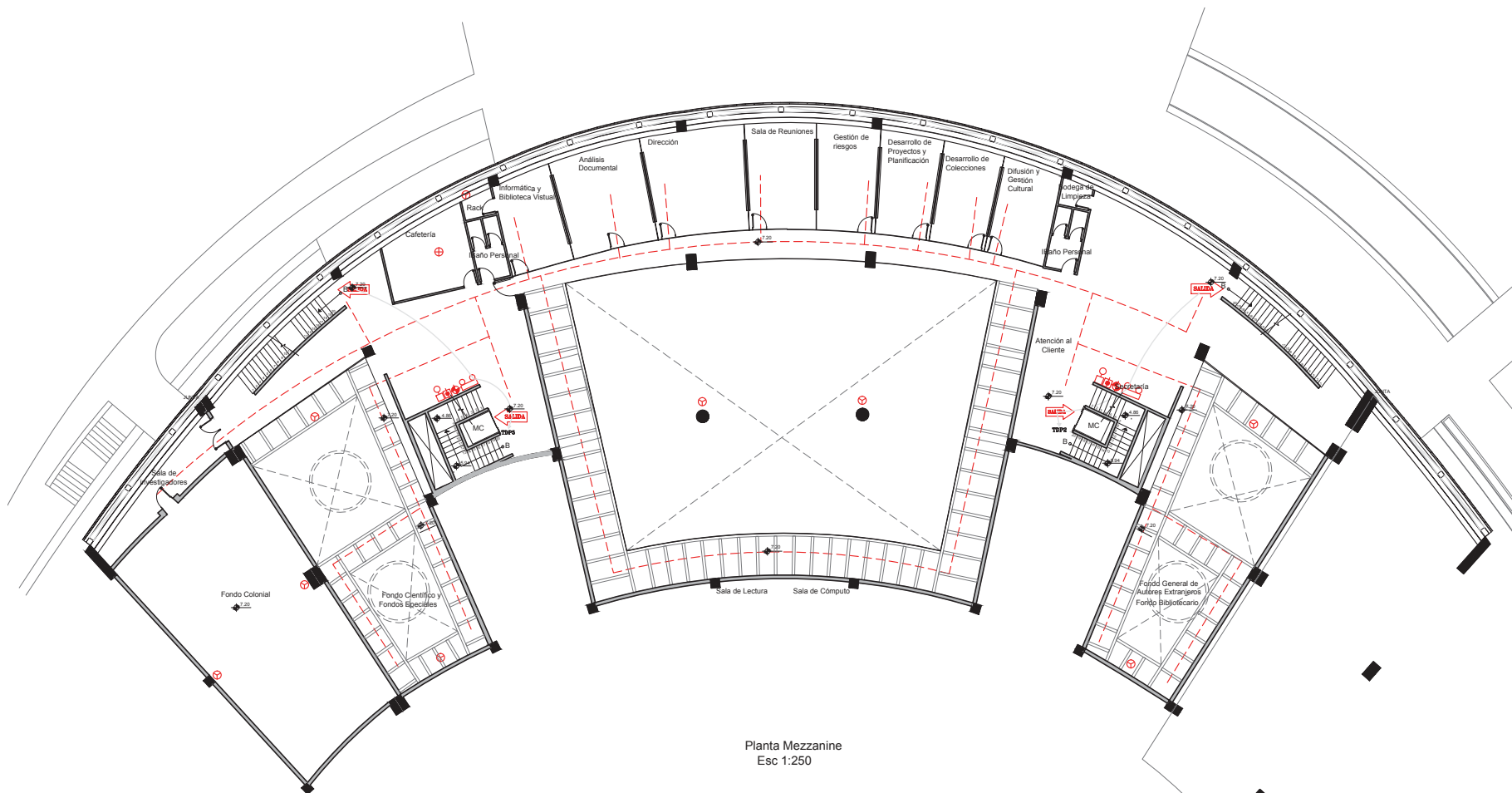
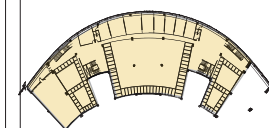
132





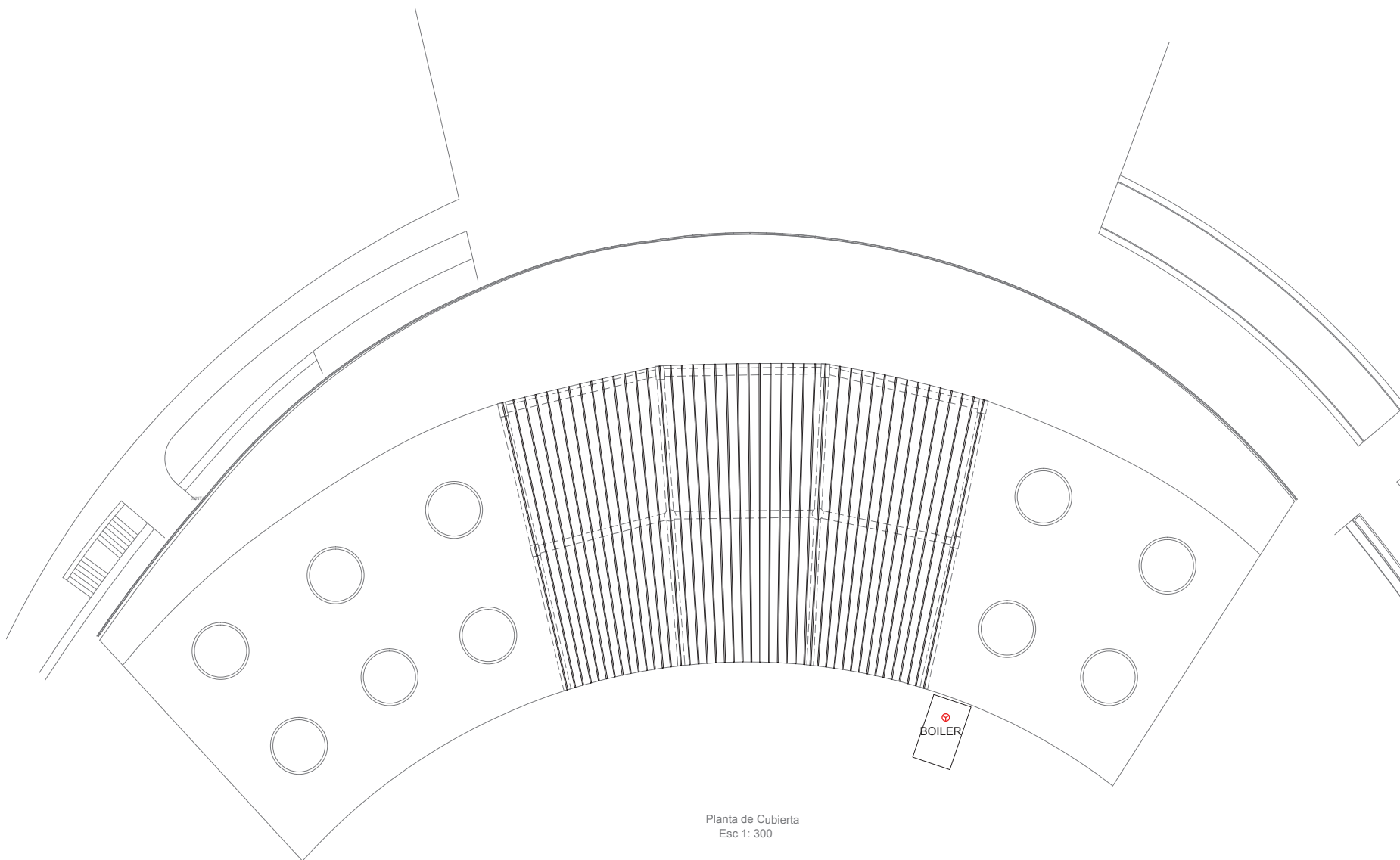
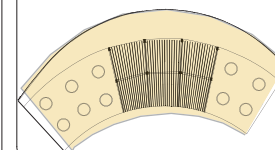
Planta Alta
Esc 1:250

	LAMPARA AUTONOMA CON CARGADOR DE BATERIA INCOEPORADO
	INDICA ROTULO CON LEYENDA "SALIDA"
	INDICA LUZ ESTROBOSCOPICA
	PULSADOR DE SIRENA CONTRA INCENDIOS EN CAJA DE VIDRIO, CON LEYENDA QUE INDICA "ROMPER EL CRISTAL EN CASO DE INCENDIO"
	INDICA SALIDA PARA SIRENA EN CASO DE INCENDIO
	INDICA SENSORS DETECTOR DE HUMO FOTOELECTRONICO DIRECCIONABLE SENSIBILIDAD PROGRAMABLE
	INDICA SALIDA PARA CENTRAL DE INCENDIOS (DIGITAL)
	INDICA SENSOR DETECTOR DE INUNDACIÓN
	INDICA SENSOR DETECTOR DE GAS
	PLAN DE EVACUACIÓN



Planta Mezzanine
Esc 1:250

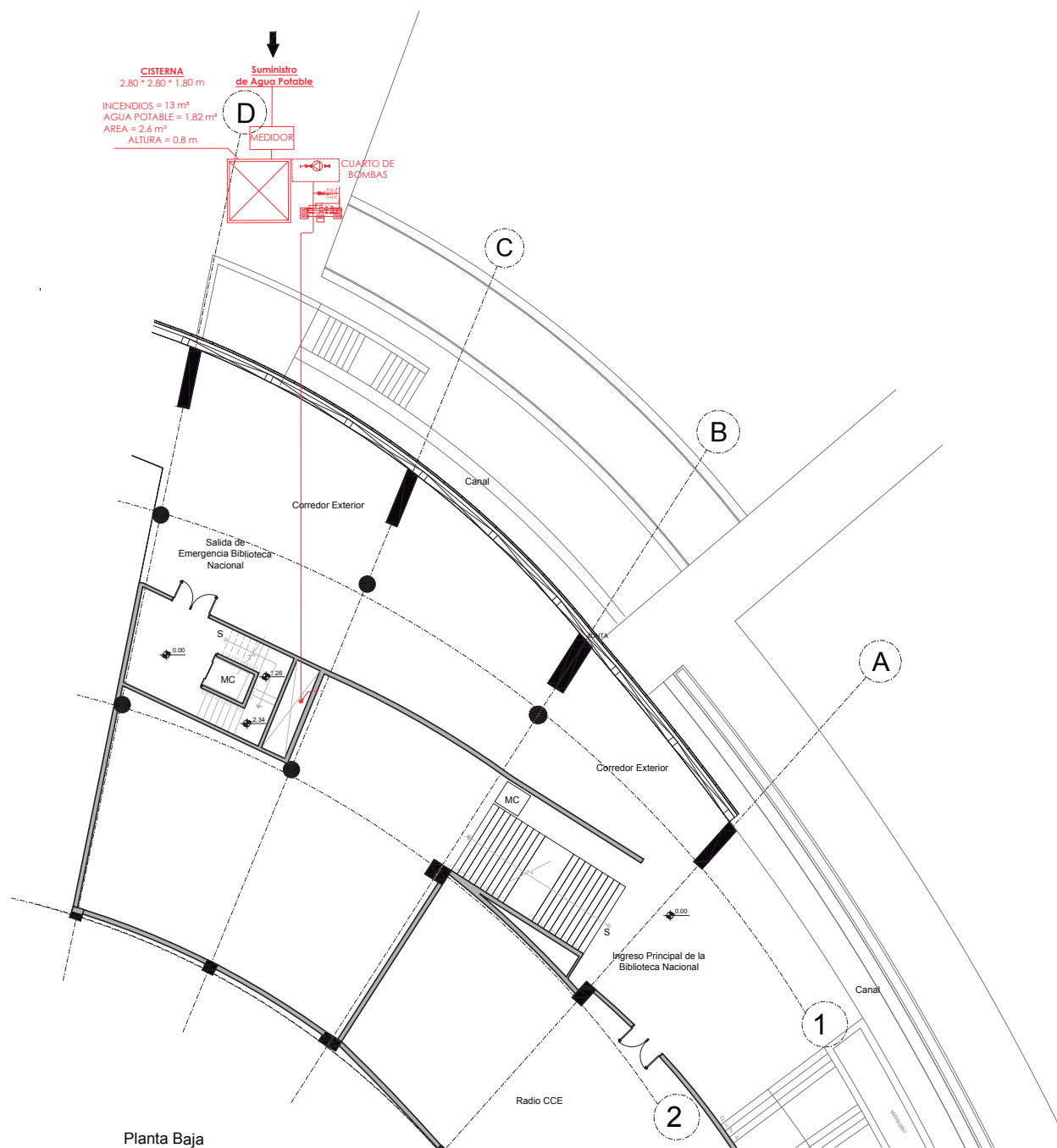
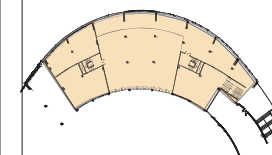
	LAMPARA AUTONOMA CON CARGADOR DE BATERIA INCOERPORADO
	INDICA ROTULO CON LEYENDA "SALIDA"
	INDICA LUZ ESTROBOSCOPICA
	PULSADOR DE SIRENA CONTRA INCENDIOS EN CAJA DE VIDRIO, CON LEYENDA QUE INDICA "ROMPER EL CRISTAL EN CASO DE INCENDIO"
	INDICA SALIDA PARA SIRENA EN CASO DE INCENDIO
	INDICA SENSORS DETECTOR DE HUMO FOTOELECTRONICO DIRECCIONABLE SENSIBILIDAD PROGRAMABLE
	INDICA SALIDA PARA CENTRAL DE INCENDIOS (DIGITAL)
	INDICA SENSOR DETECTOR DE INUNDACIÓN
	INDICA SENSOR DETECTOR DE GAS
	PLAN DE EVACUACIÓN



Planta de Cubierta
Esc 1: 300

Simbología

	LAMPARA AUTONOMA CON CARGADOR DE BATERIA INCORPORADO
	INDICA ROTULO CON LEYENDA "SALIDA"
	INDICA LUZ ESTROBOSCOPICA
	PULSADOR DE SIRENA CONTRA INCENDIOS EN CAJA DE VIDRIO, CON LEYENDA QUE INDICA "ROMPER EL CRISTAL EN CASO DE INCENDIO"
	INDICA SALIDA PARA SIRENA EN CASO DE INCENDIO
	INDICA SENSOR DETECTOR DE HUMO FOTOELECTRONICO DIRECCIONABLE SENSIBILIDAD PROGRAMABLE
	INDICA SALIDA PARA CENTRAL DE INCENDIOS (DIGITAL)
	INDICA SENSOR DETECTOR DE INUNDACION
	INDICA SENSOR DETECTOR DE GAS
	PLAN DE EVACUACION



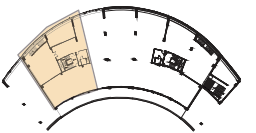
CISTERNA
2,80 * 2,80 * 1,80 m
INCENDIOS = 13 m³
AGUA POTABLE = 1,82 m³
AREA = 2,6 m²
ALTURA = 0,8 m

Suministro
de Agua Potable
D
MEDIDOR

CUARTO DE
BOMBAS

Planta Baja
1 : 200

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MODULO DE CONTROL
	MODULO DE MONITOREO
	MODULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR POS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1 1/2" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2 1/2" X 2 1/2" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



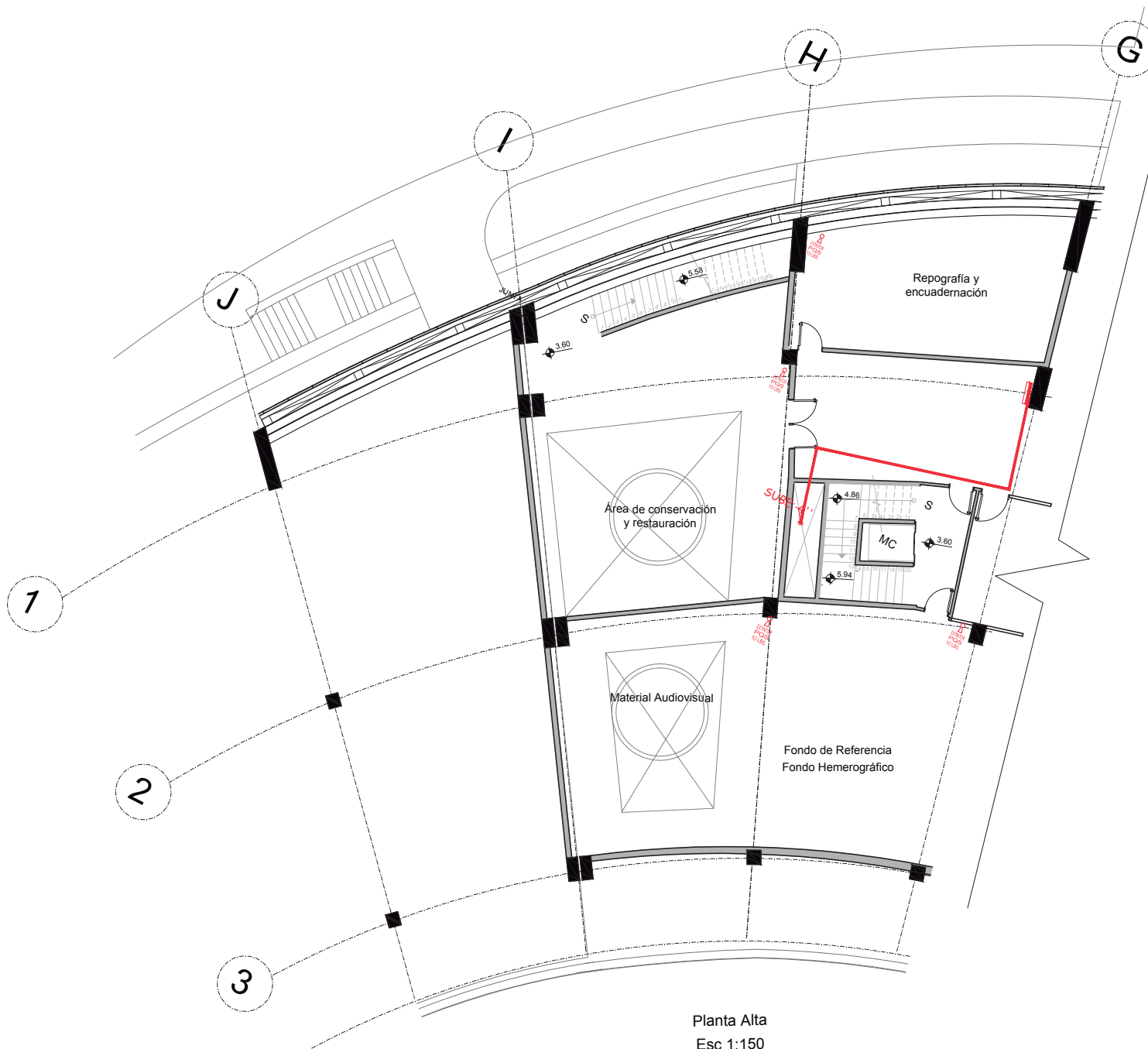
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO EXTINCIÓN DE
INCENDIOS
PLANTA ALTA

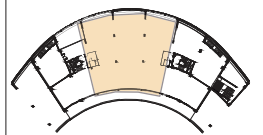
1 : 150

137



Planta Alta
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MODULO DE CONTROL
	MODULO DE MONITOREO
	MODULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR PQS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1½" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2½" X 2½" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



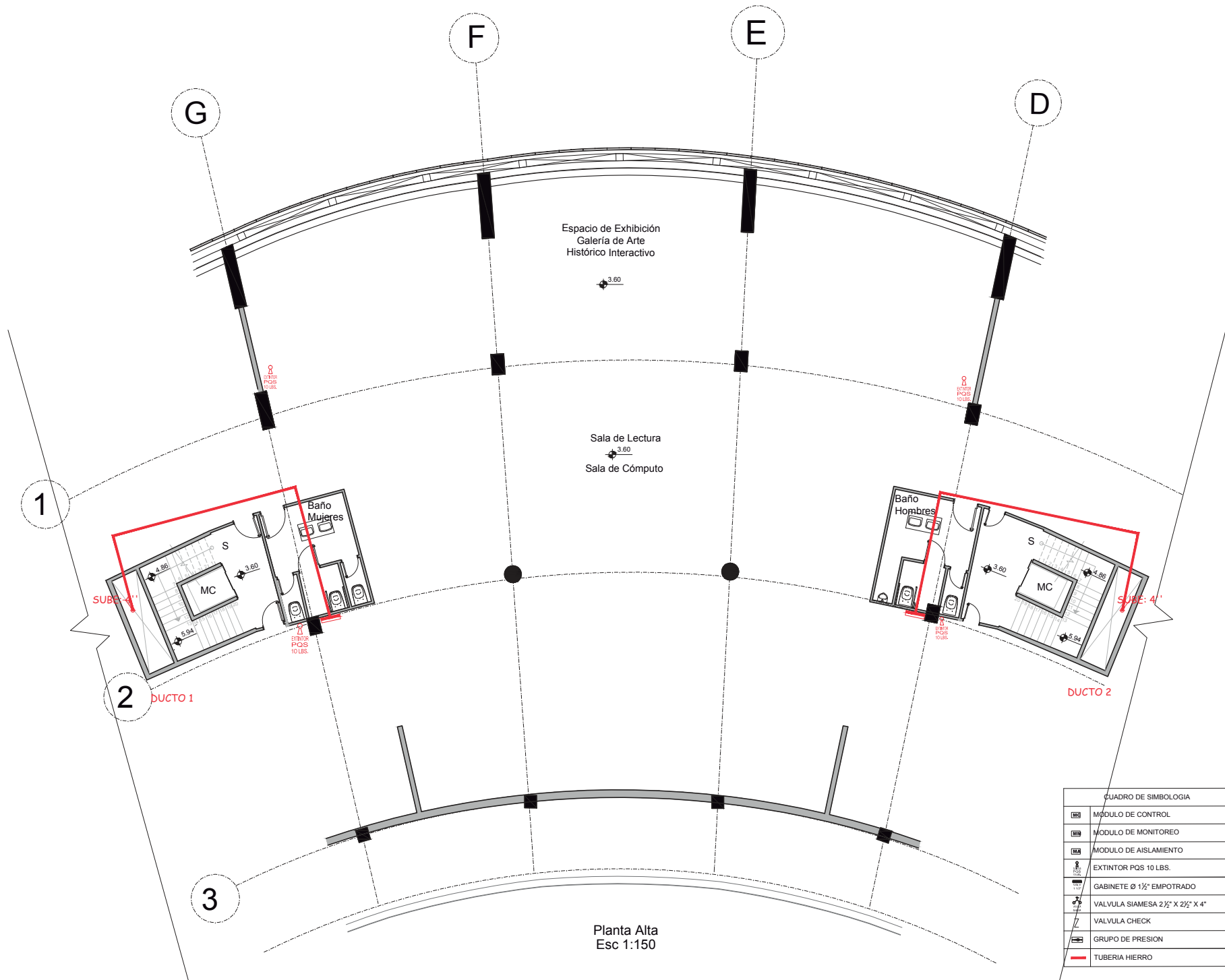
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO EXTINCIÓN DE
INCENDIOS
PLANTA ALTA

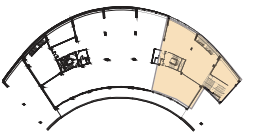
1 : 150

138



Planta Alta
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MÓDULO DE CONTROL
	MÓDULO DE MONITOREO
	MÓDULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR PQS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1½" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2½" X 2½" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



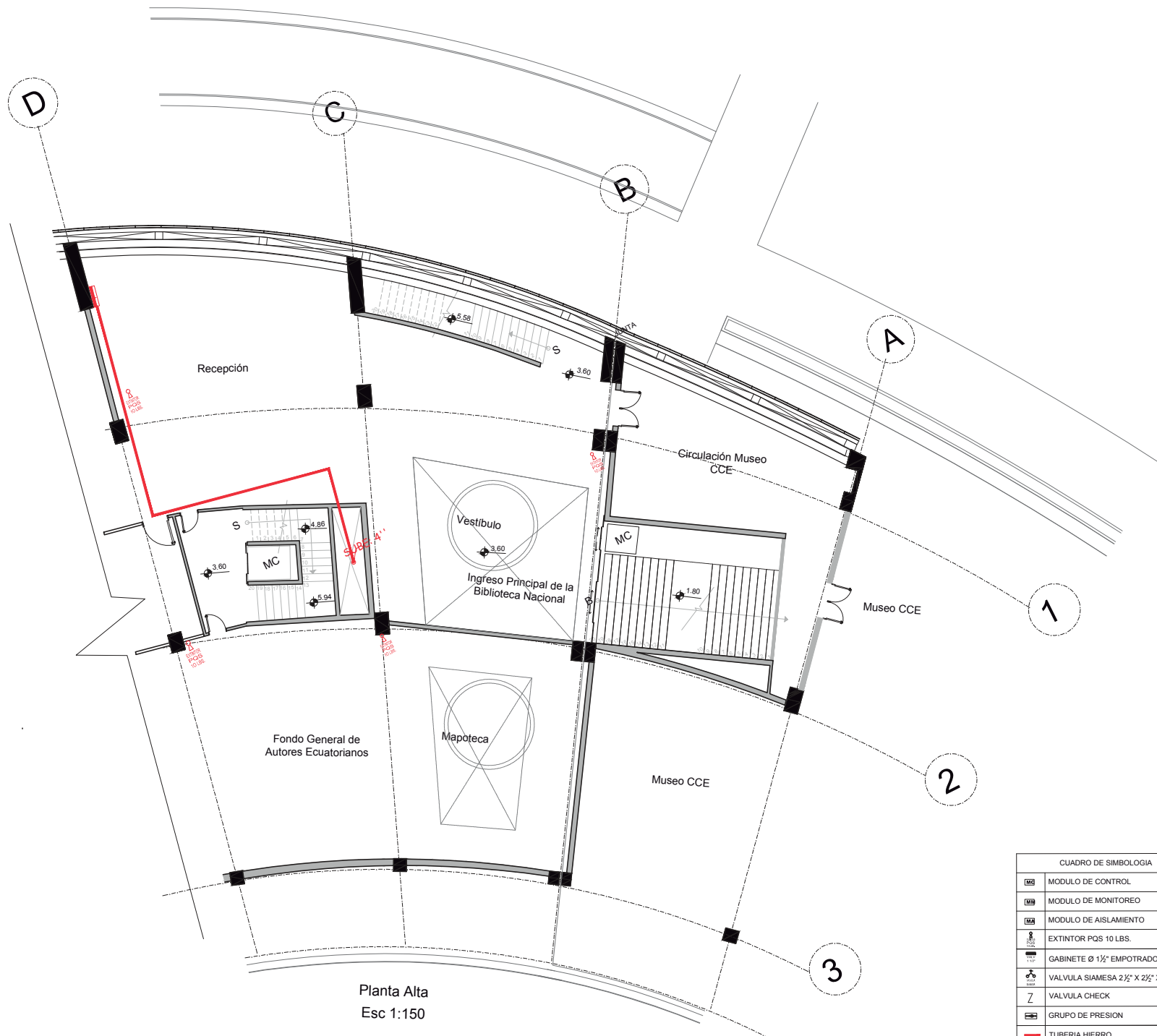
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO EXTINCIÓN DE
INCENDIOS
PLANTA ALTA

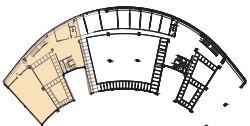
1 : 150

139



Planta Alta
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MODULO DE CONTROL
	MODULO DE MONITOREO
	MODULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR PQS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1½" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2½" X 2½" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



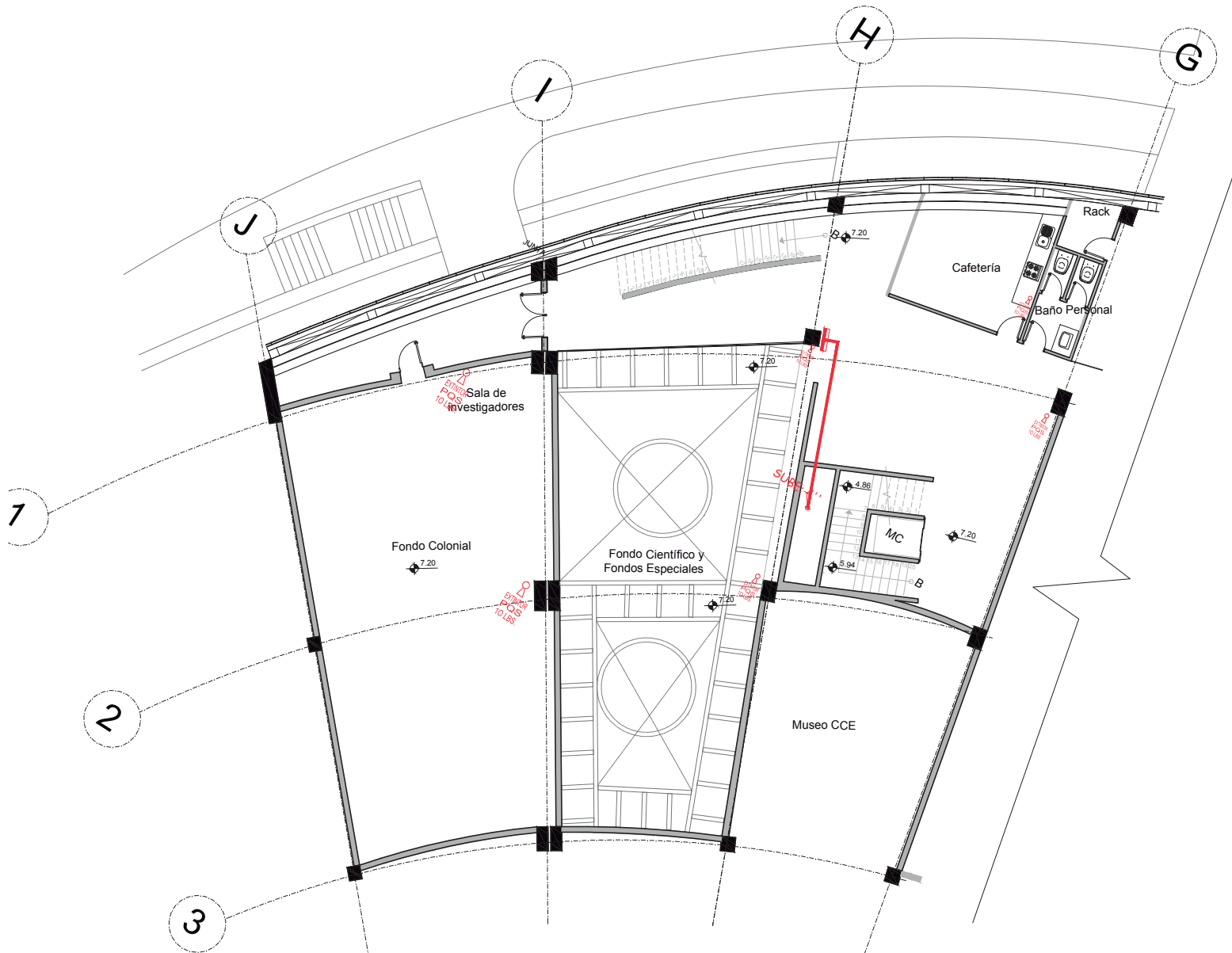
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO EXTINCIÓN DE
INCENDIOS
PLANTA MEZZANINE

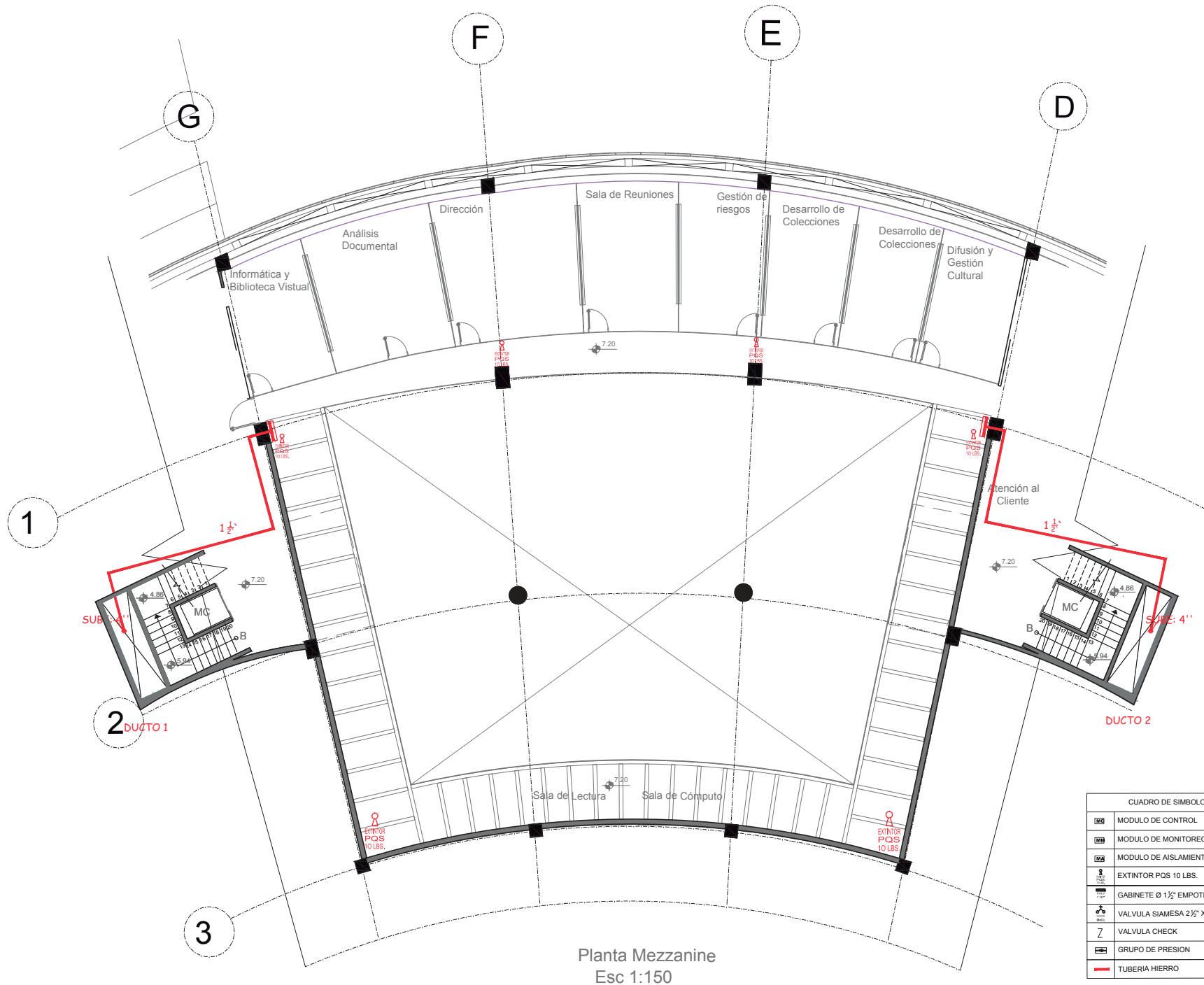
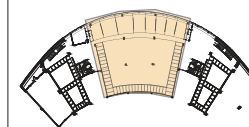
1 : 150

140



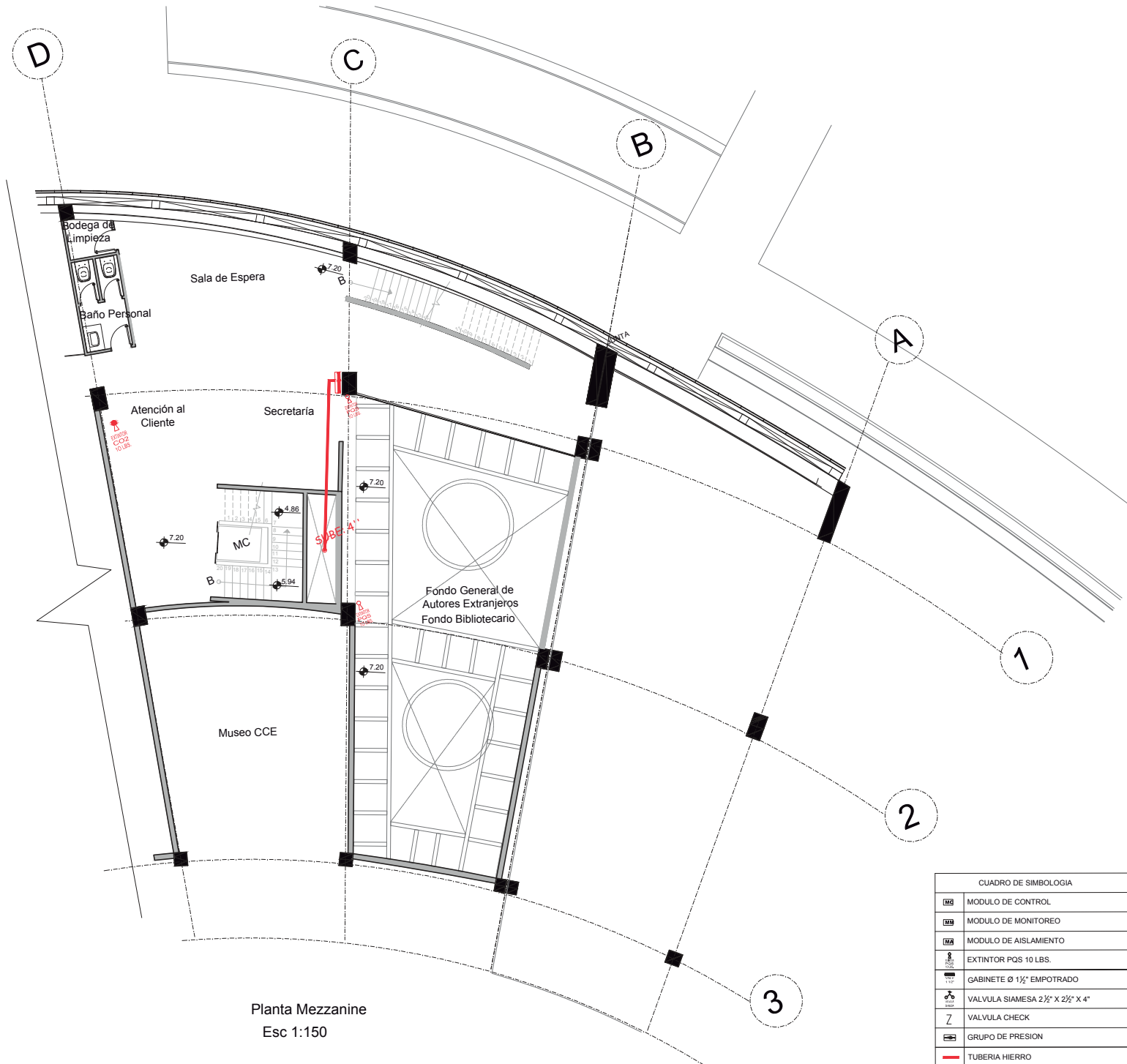
Planta Mezzanine
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MODULO DE CONTROL
	MODULO DE MONITOREO
	MODULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR PQS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1½" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2½" X 2½" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



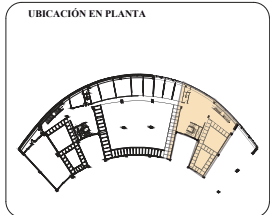
Planta Mezzanine
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MODULO DE CONTROL
	MODULO DE MONITOREO
	MODULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR PQS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1 1/2" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2 1/2" X 2 1/2" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



Planta Mezzanine
Esc 1:150

CUADRO DE SIMBOLOGIA	
	MODULO DE CONTROL
	MODULO DE MONITOREO
	MODULO DE AISLAMIENTO
	EXTINTOR PQS 10 LBS.
	GABINETE Ø 1½" EMPOTRADO
	VALVULA SIAMESA 2½" X 2½" X 4"
	VALVULA CHECK
	GRUPO DE PRESION
	TUBERIA HIERRO



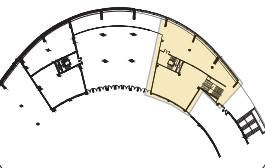
DIRECTOR
PABLO JARAMILLO

NOMBRE
ANDREA VERGARA

CONTENIDO
PLANO EXTINCIÓN DE INCENDIOS PLANTA MEZZANINE

ESCALA
1 : 150

LÁMINA
142



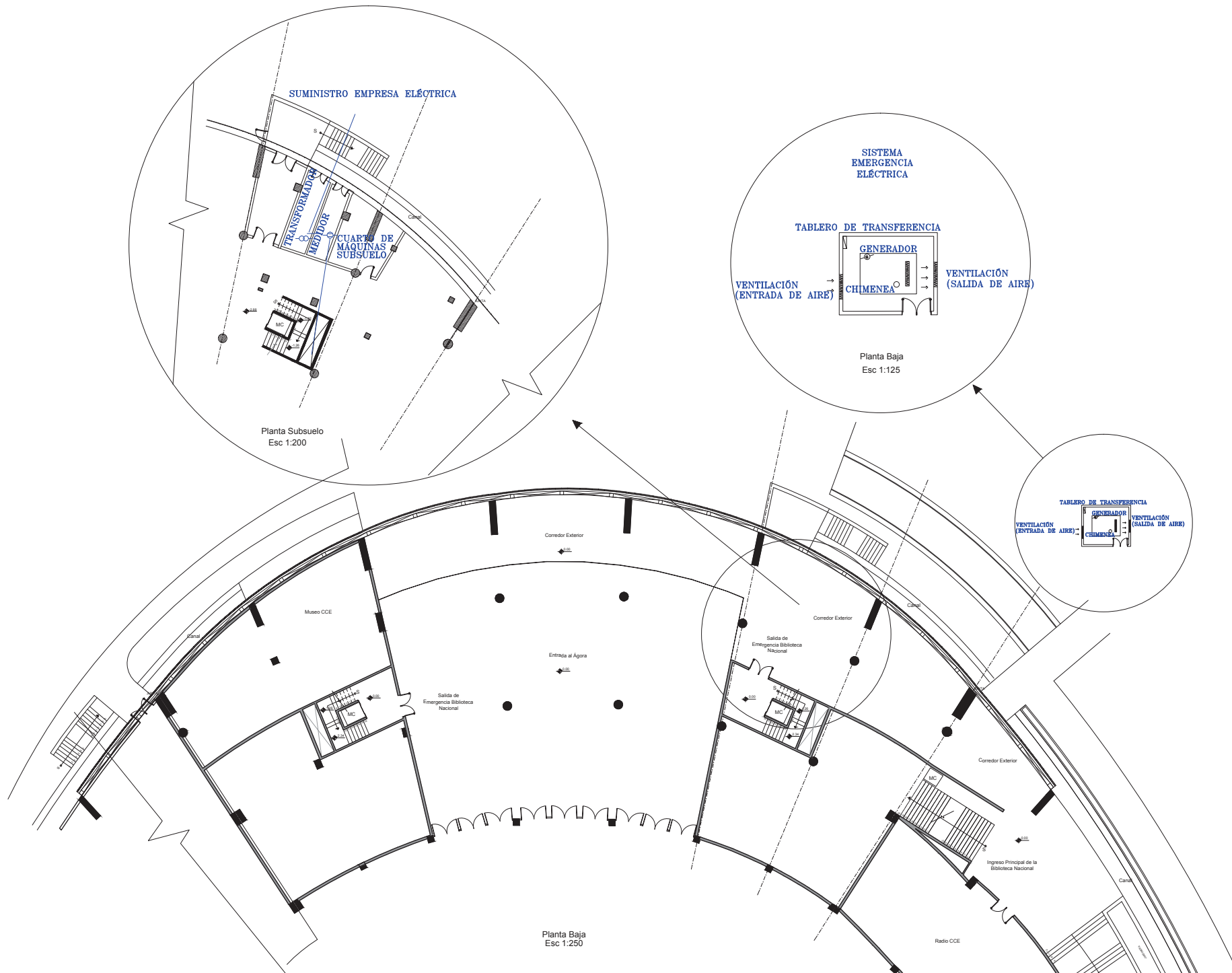
PABLO JARAMILLO

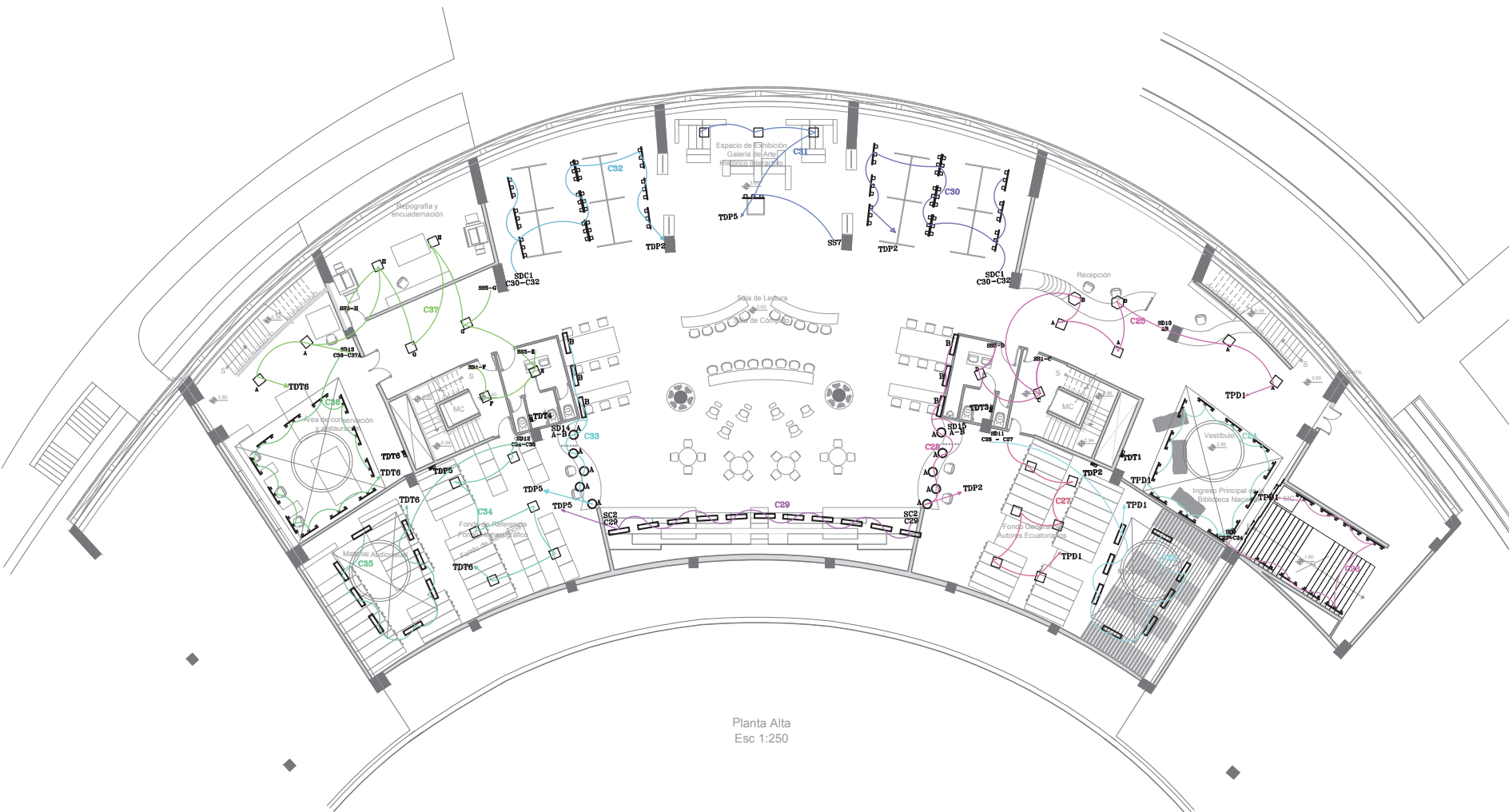
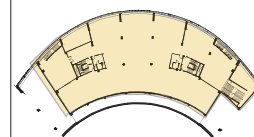
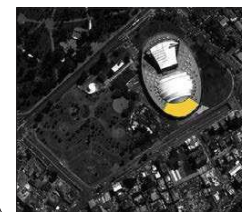
ANDREA VERGARA

PLANO DE ILUMINACIÓN
 PLANTA BAJA

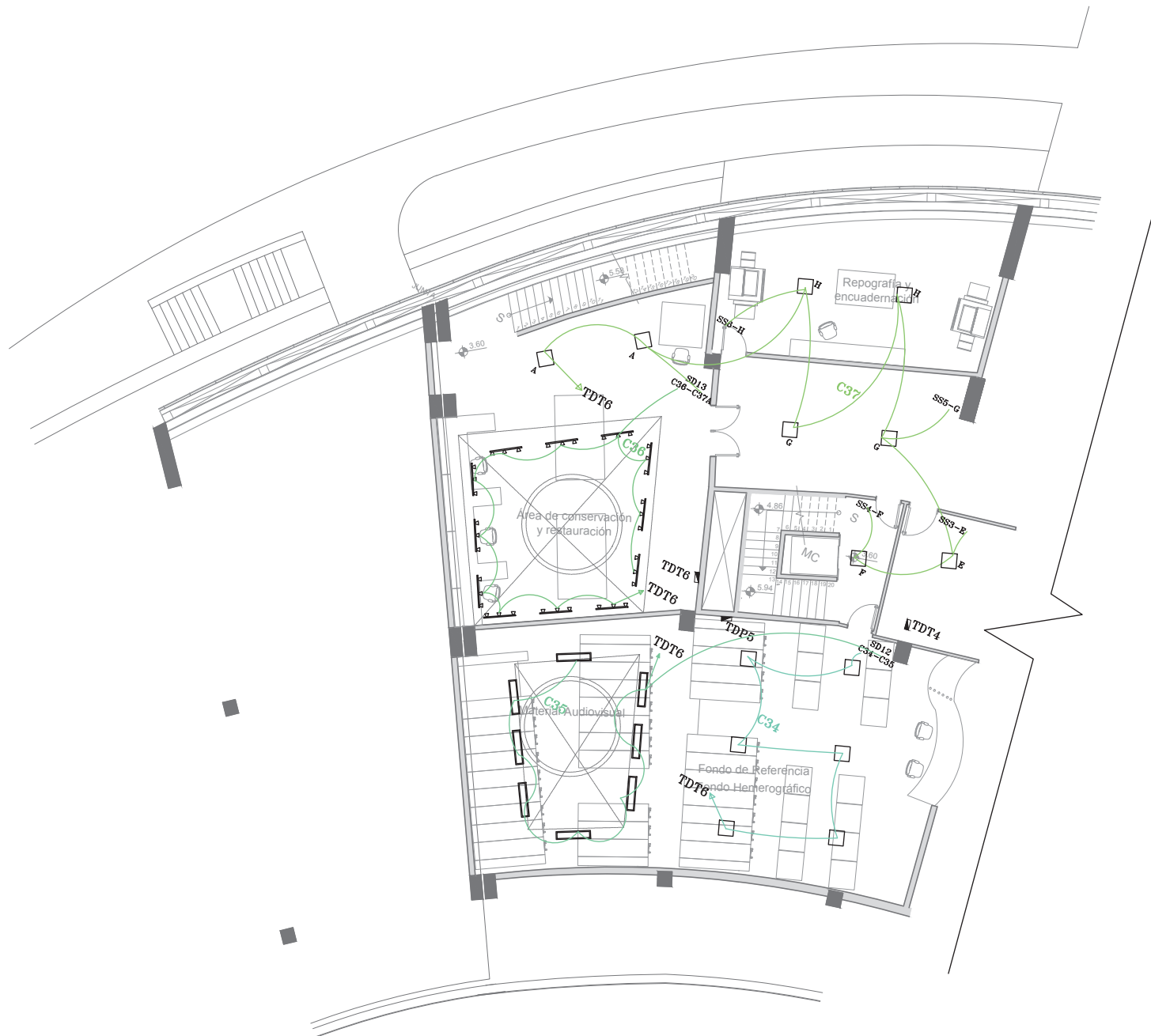
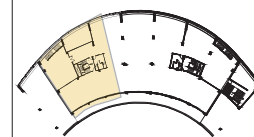
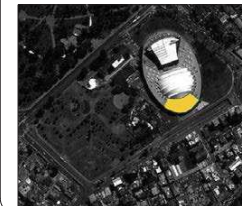
1 : 300

143

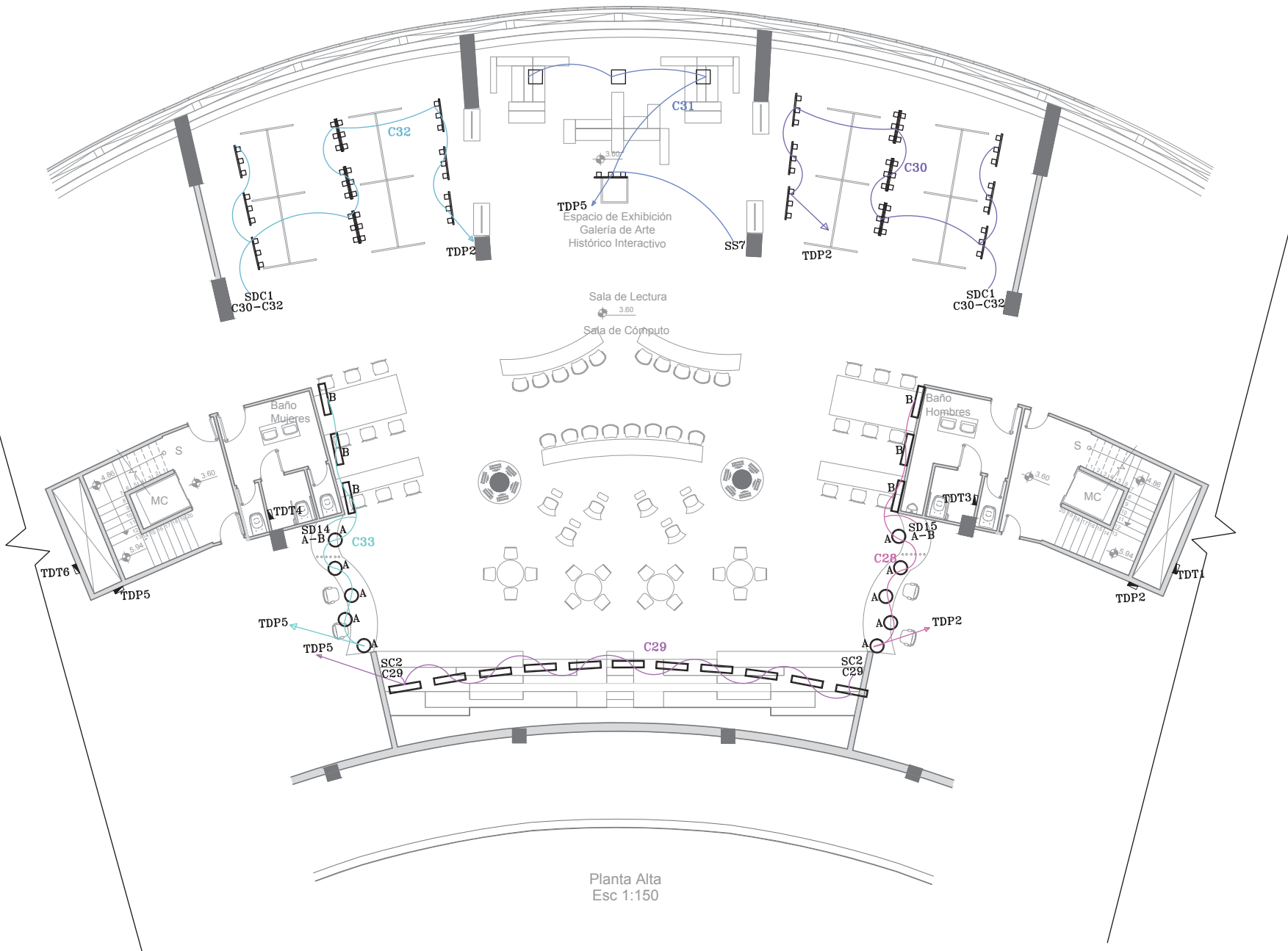
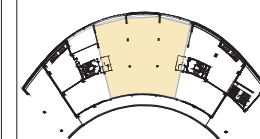
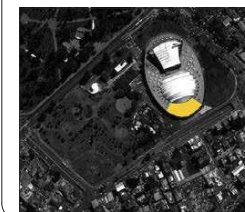


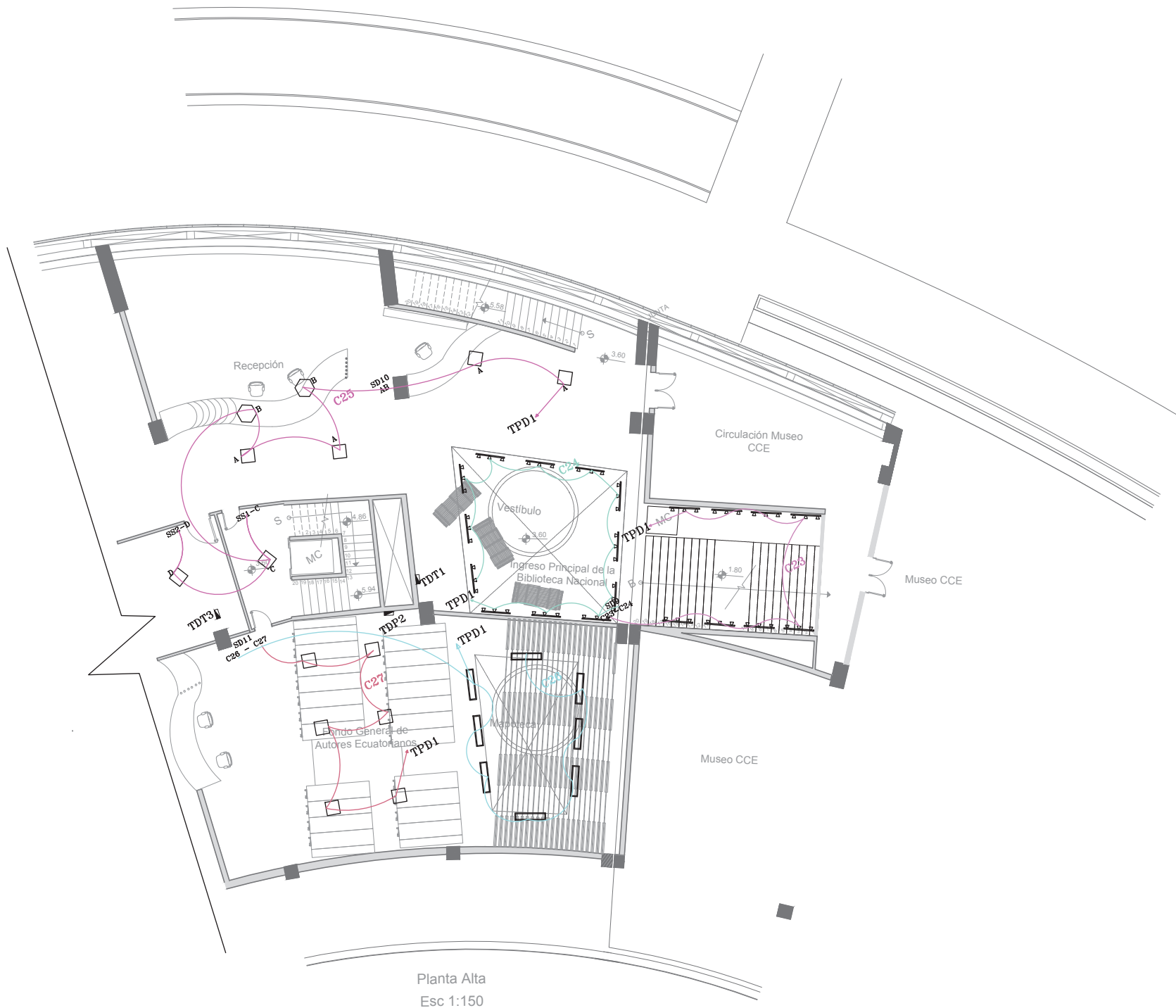
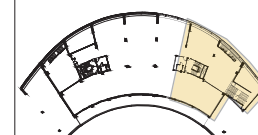
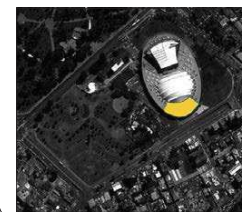


Planta Alta
Esc 1:250

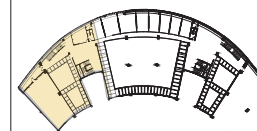
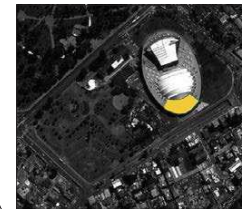


Planta Alta
Esc 1:150





Planta Alta
Esc 1:150



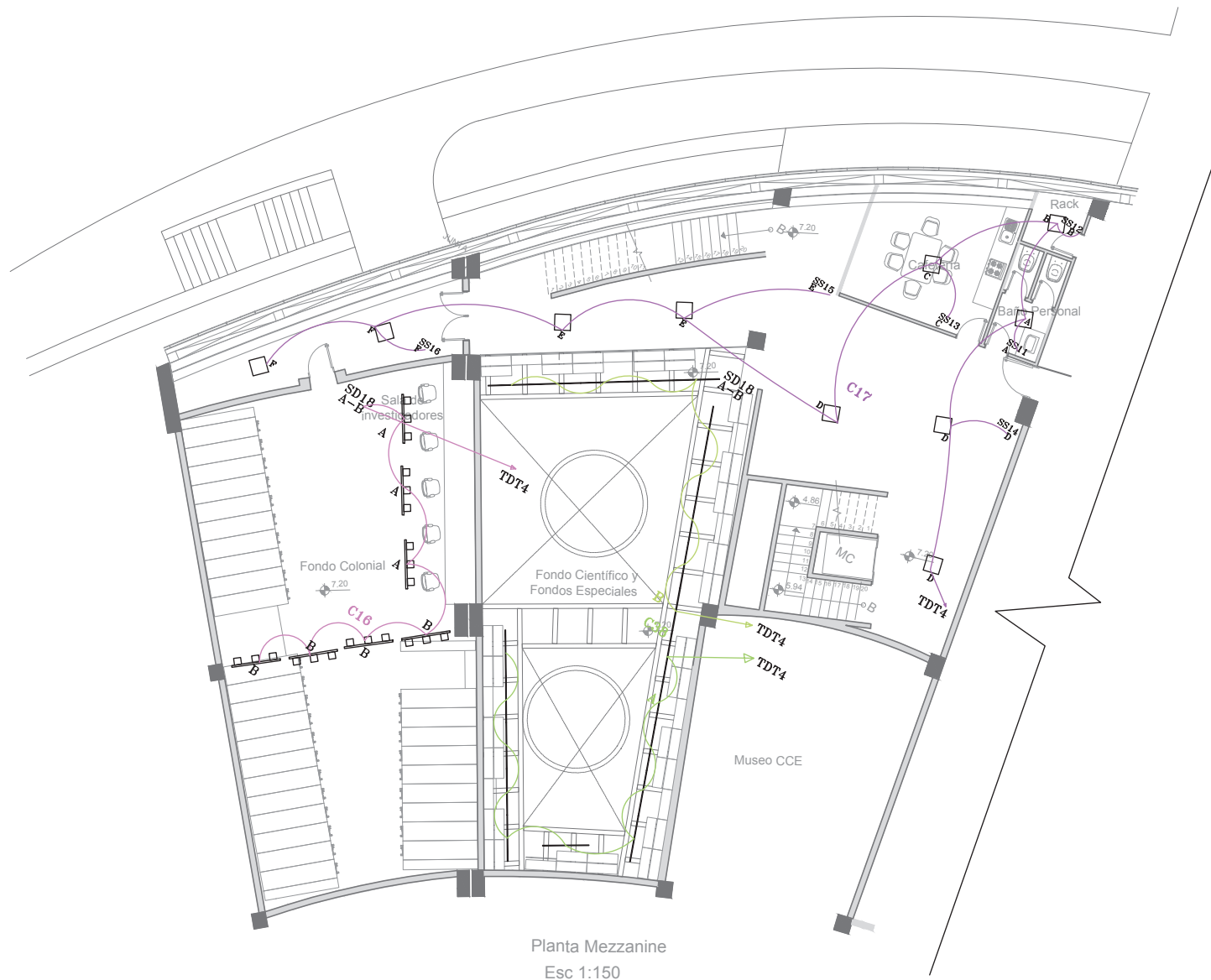
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

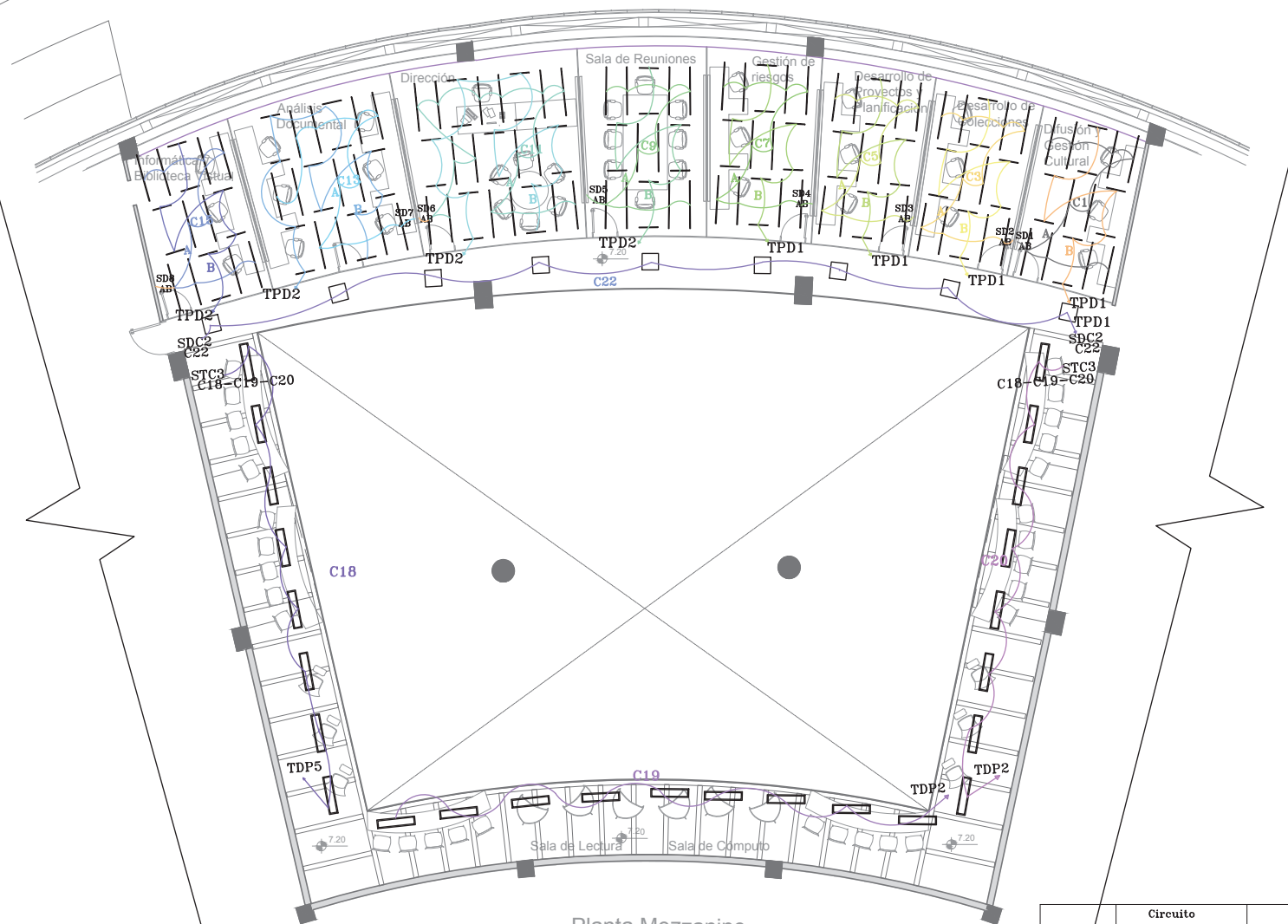
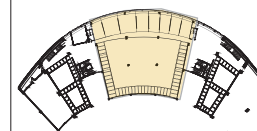
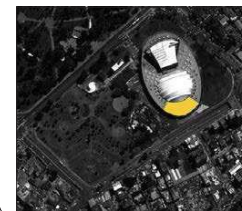
PLANO DE ILUMINACIÓN
PLANTA MEZZANINE

1 : 150

149



Planta Mezzanine
Esc 1:150



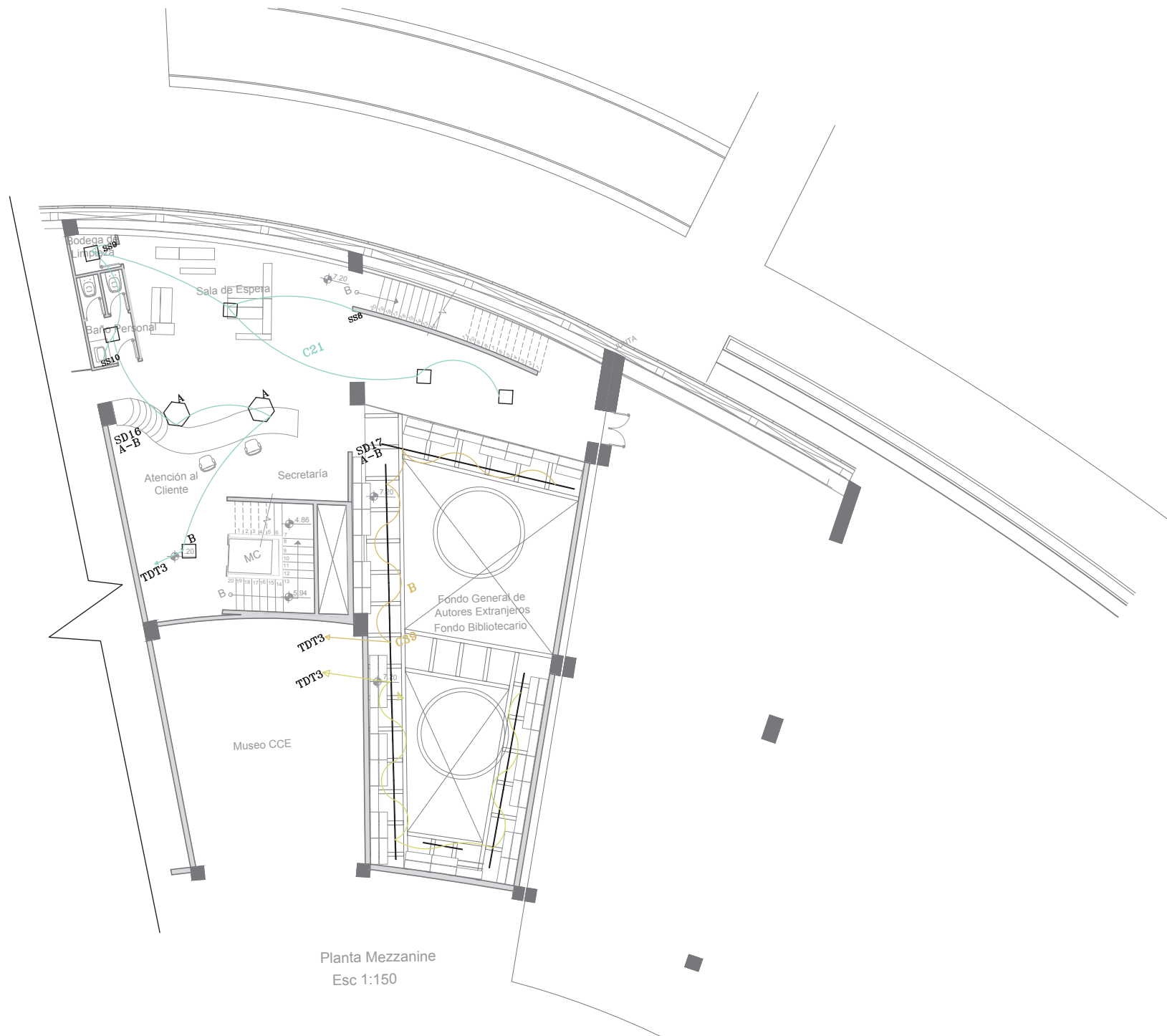
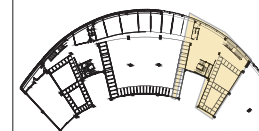
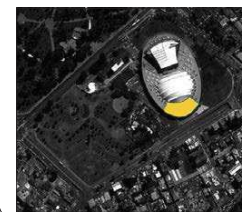
Planta Mezzanine
Esc 1:150

Panel	Circuito		Braker		Puntos	Ubicación
	N°	Tipo de Interruptor	Amp Instalado	Amp Real Usado	Cantidad	
TPD1	C1	SD1-A	5	1.8	10	Área de Administración - Difusión y Gestión Cultural - Desarrollo de Colecciones - Desarrollo de Proyectos y Planificación - Gestión de Riesgos - Sala de Reuniones - Informática y Biblioteca Virtual
		SD1-B	5	0.6	8	
	C3	SD2-A	5	1.8	10	
		SD2-B	5	0.6	8	
	C5	SD3-A	5	1.8	10	
SD3-B		5	0.6	8		
C7	SD4-A	5	1.8	10		
	SD4-B	5	0.6	8		
TPD2	C9	SD5-A	5	1.8	10	
		SD5-B	5	0.6	8	
	C11	SD6-A	5	2.9	16	
		SD6-B	5	1.02	14	
	C13	SD7-A	5	2.2	12	
SD7-B		5	0.9	12		
C15	SD8-A	5	1.8	10		
	SD8-B	5	0.6	8		

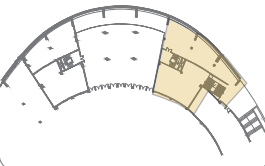
C1

lm / área= cantidad de luxes 1500 / 18.24 = 54.8
luxes necesarios / cantidad de luxes= # de focos 350 / 54.8= 6

lm / área= cantidad de luxes 650 / 18.24 = 35.7
luxes necesarios / cantidad de luxes= # de focos 350 / 35.7= 10



Planta Mezzanine
Esc 1:150



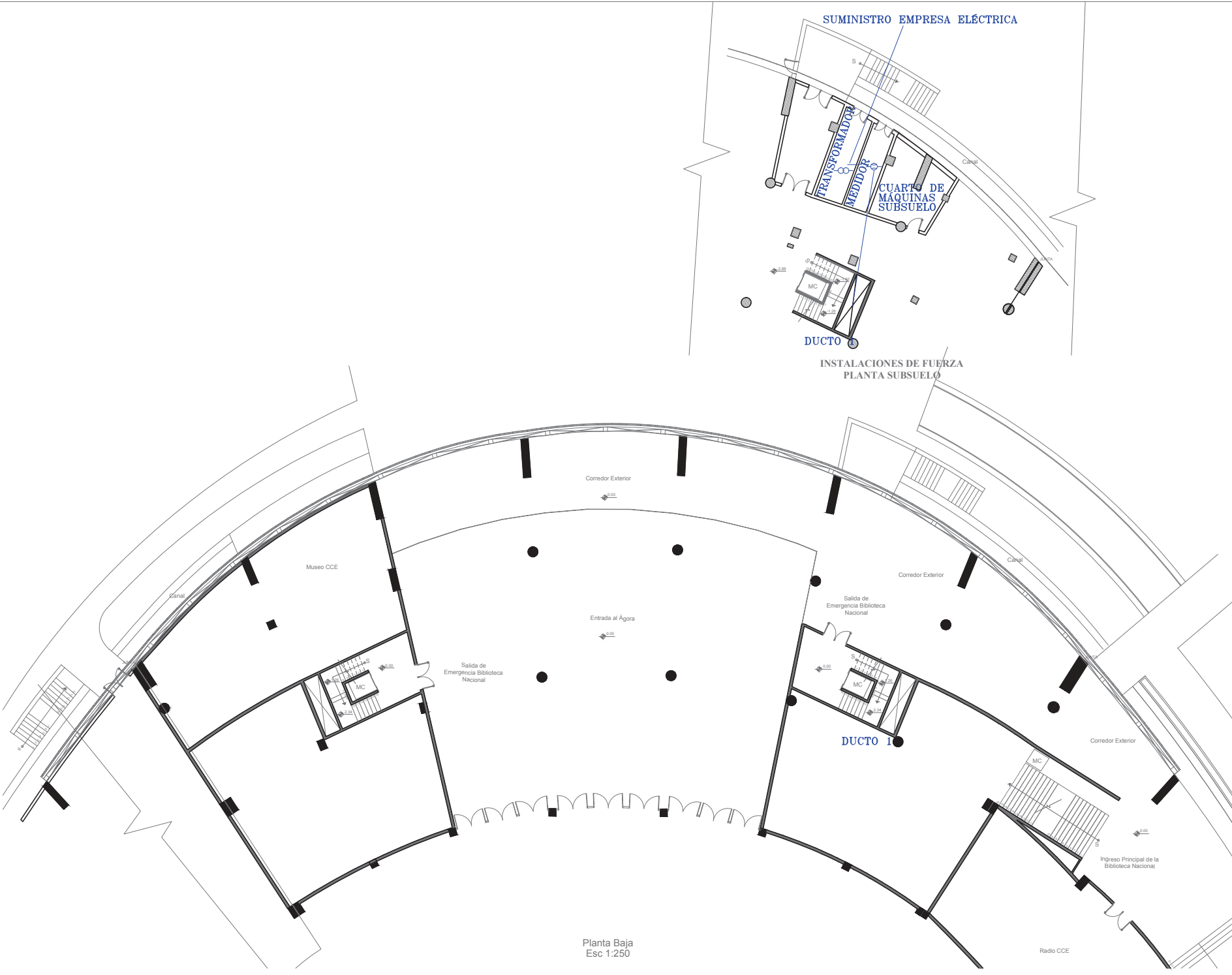
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

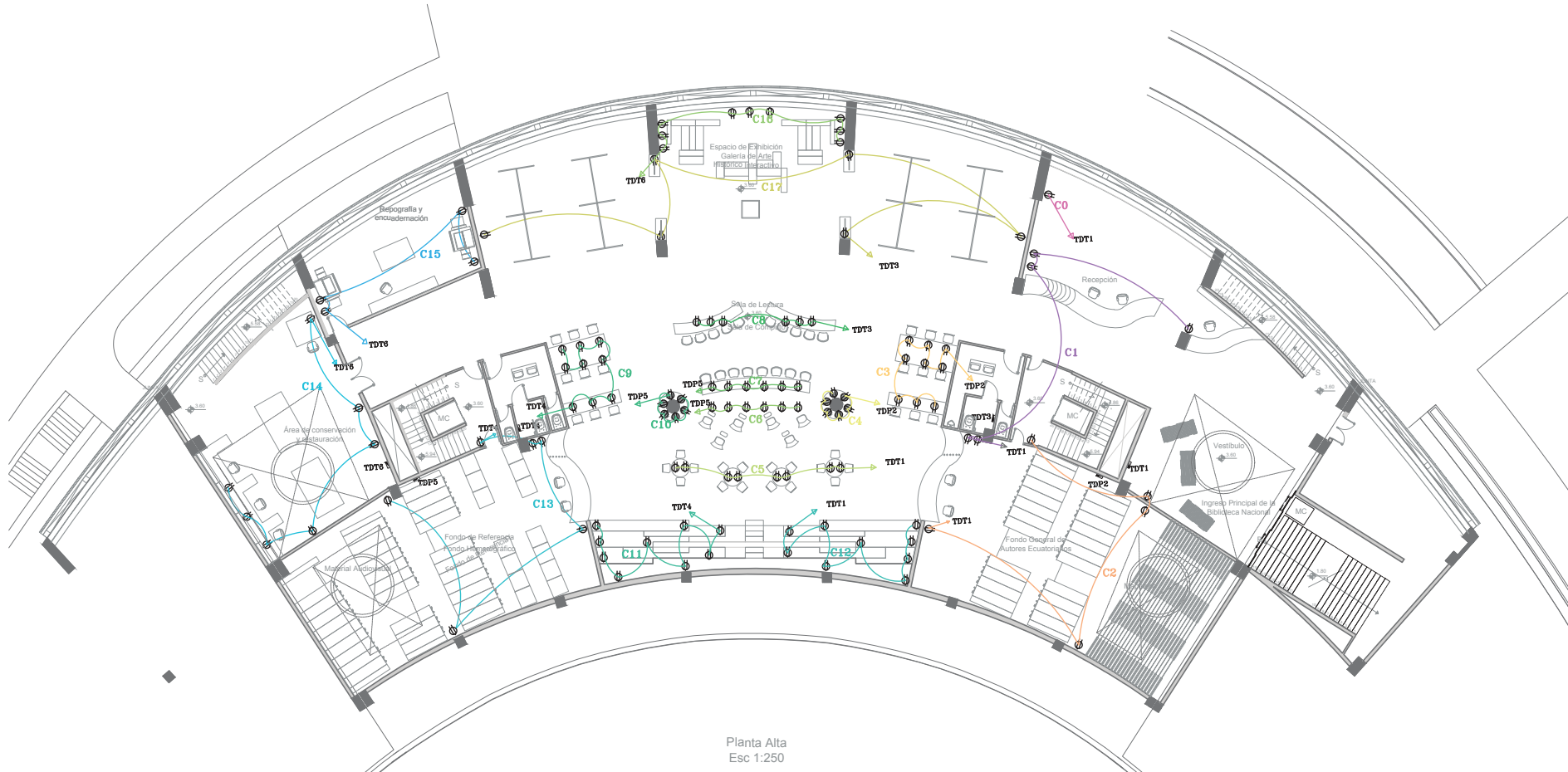
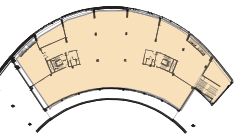
INSTALACIONES DE FUERZA
 PLANTA BAJA

1 : 250

152








Planta Baja
 Esc 1:250

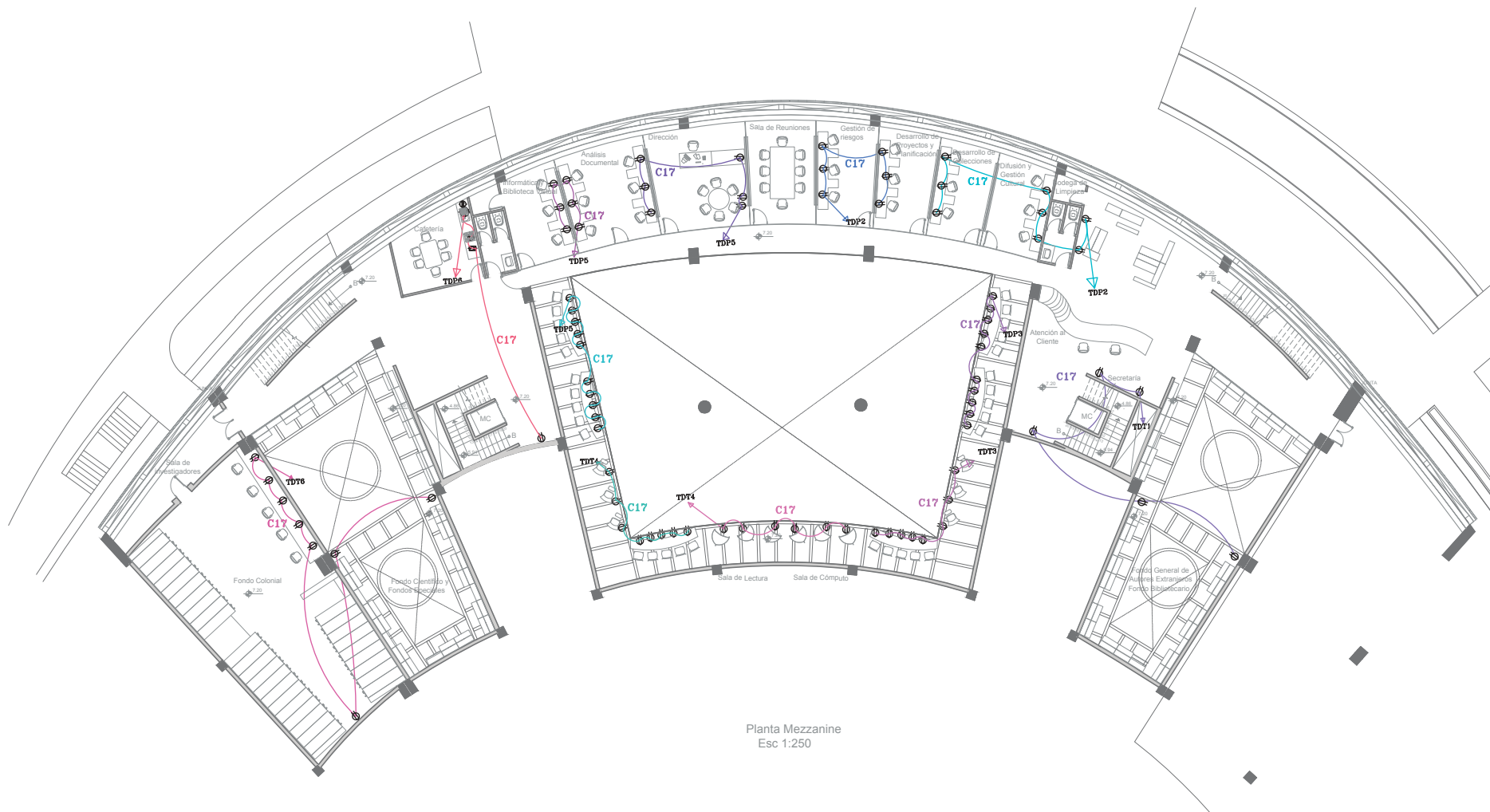
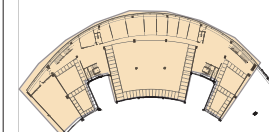


Planta Alta
Esc 1:250

Panel	Circuito	Equipo	Potencia	Cantidad	Amperios	Beaker
	C0	Rack mural	2000 W	1	18	20
	C1	Computadoras de Mesa	300 W	5	7.2	10
		Telefono	100 W	3		
		Impresora	400 W	1		
	C2	Equipos	60W	5	2.7	5
	C3	Laptop	100 W	9	10.6	15
		Celular	30 W	9		
	C4	Computadoras de Mesa	300 W	6	16.3	20
	C5	Laptop	100 W	8	9.45	15
		Celular	30 W	8		
	C6	Laptop	100 W	6	7.09	10
		Celular	30 W	6		

Simbología

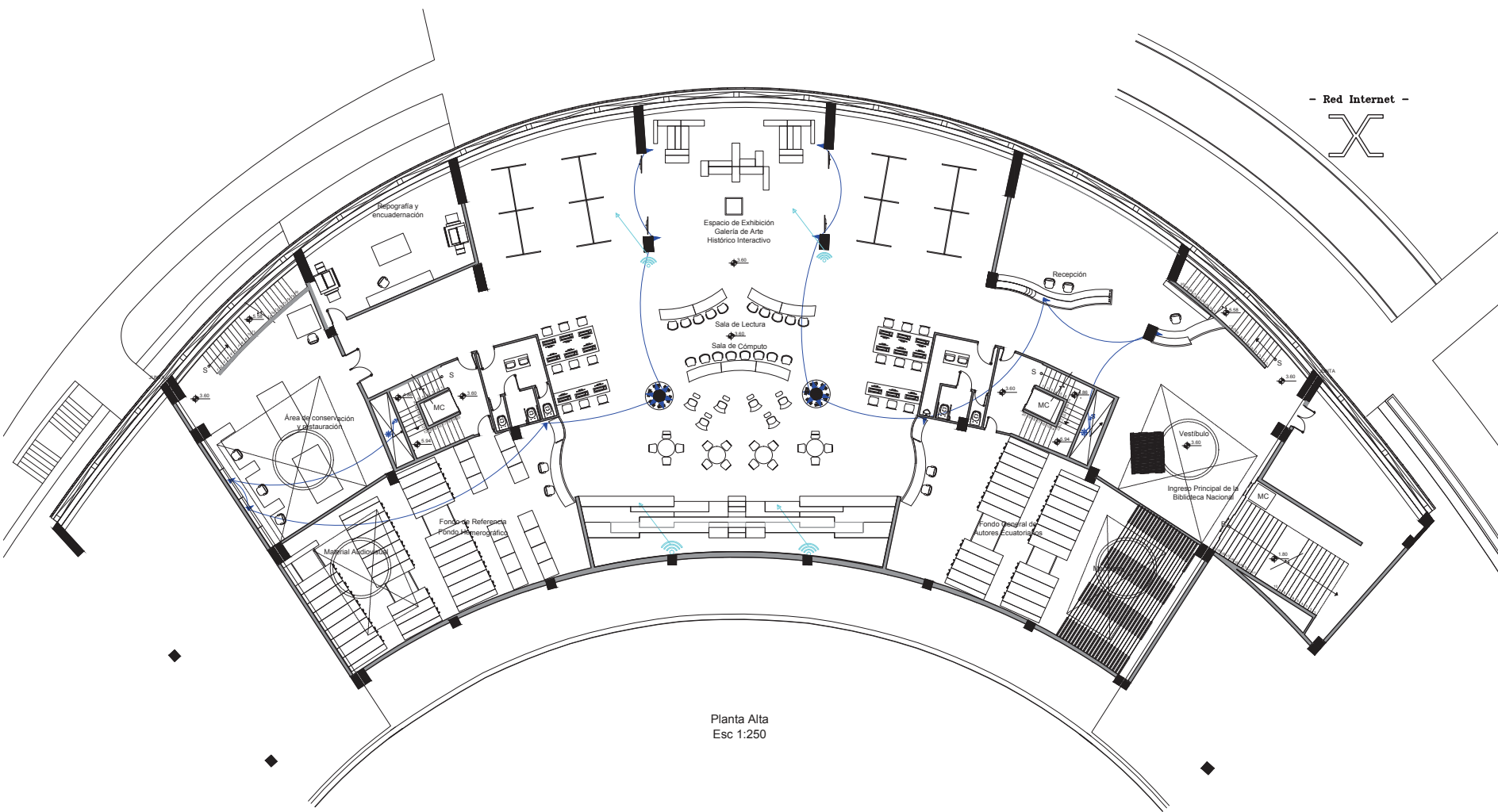
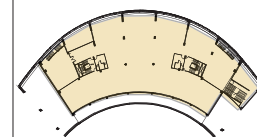
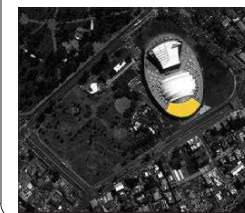
	SALIDA PARA EXTRACTOR DE OLORES
	SALIDA TOMACORRIENTE PARA REFRIGERADORA
	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE NORMAL 110 V CON CONEXION A TIERRA
	SALIDA PARA TOMACORRIENTE SOBRE MIZON, E = 105 cm, SNPT
	SALIDA TOMACORRIENTE ESPECIAL A 220 V.



Planta Mezzanine
Esc 1:250

Simbología

	SALIDA PARA EXTRACTOR DE OLORES
	SALIDA TOMACORRIENTE PARA REFRIGERADORA
	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLE NORMAL, 110 V CON CONEXION A TIERRA
	SALIDA PARA TOMACORRIENTE DOBLES MEXON, II = 100 cm. 2000
	SALIDA TOMACORRIENTE ESPECIAL A 220 V.

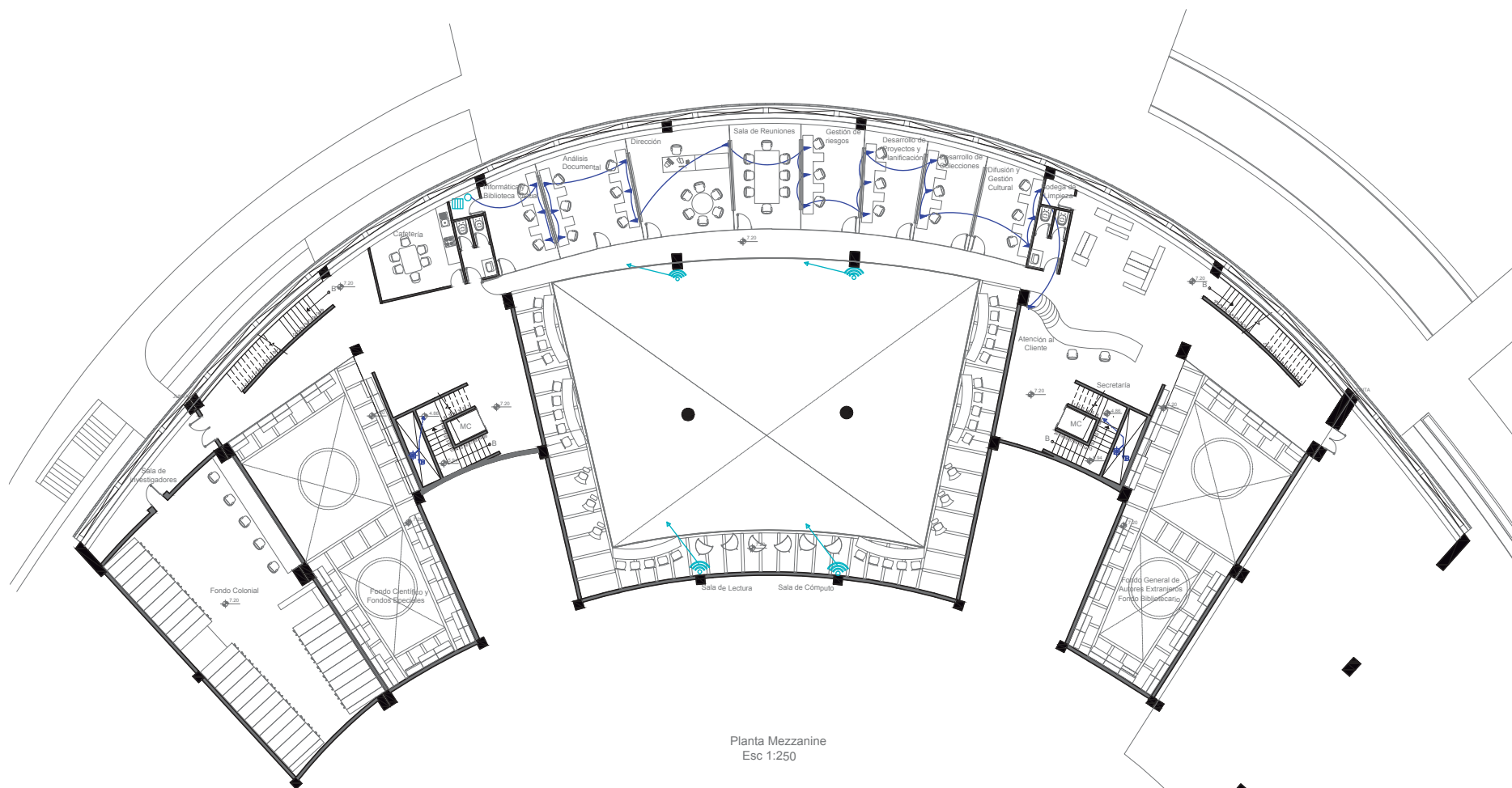
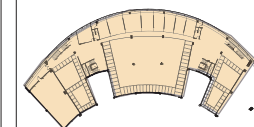


- Red Internet -
X

Planta Alta
Esc 1:250






Simbología

▼	Salida para datos
	Rack
○	Servidor (Administrador de Red)
⊙	Router Inalámbrico
X	Red Internet

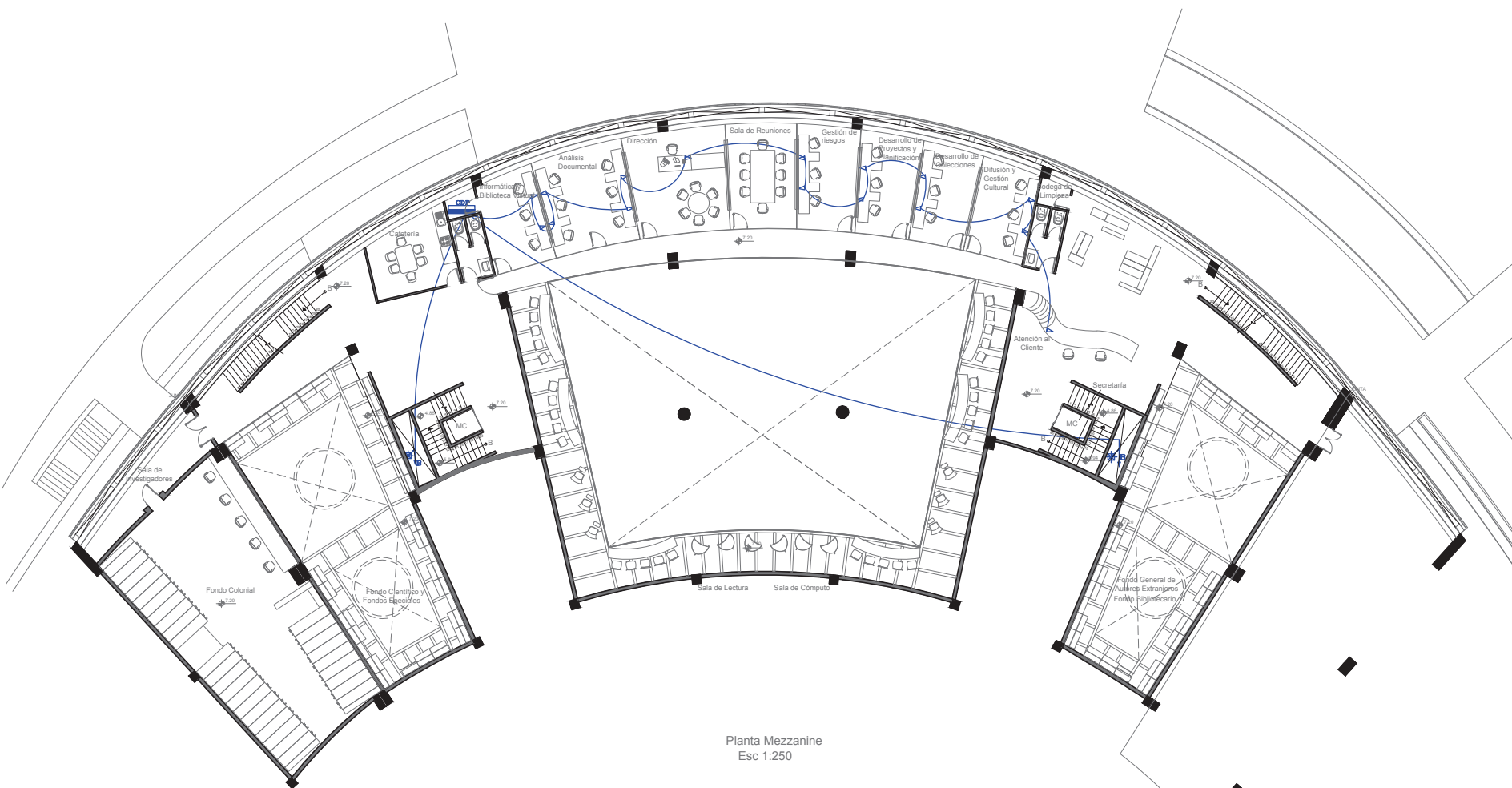
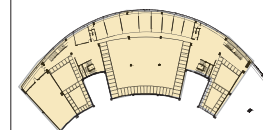
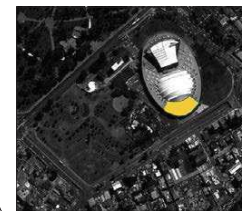


Planta Mezzanine
Esc 1:250

Simbología

	Salida para datos
	Rack
	Servidor (Administrador de Red)
	Router Inalámbrico
	Red Internet

Cable Red VTP Categoría 6

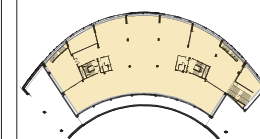
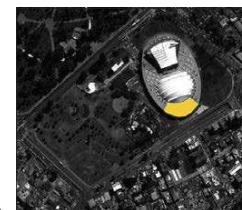


Planta Mezzanine
Esc 1:250

Simbología

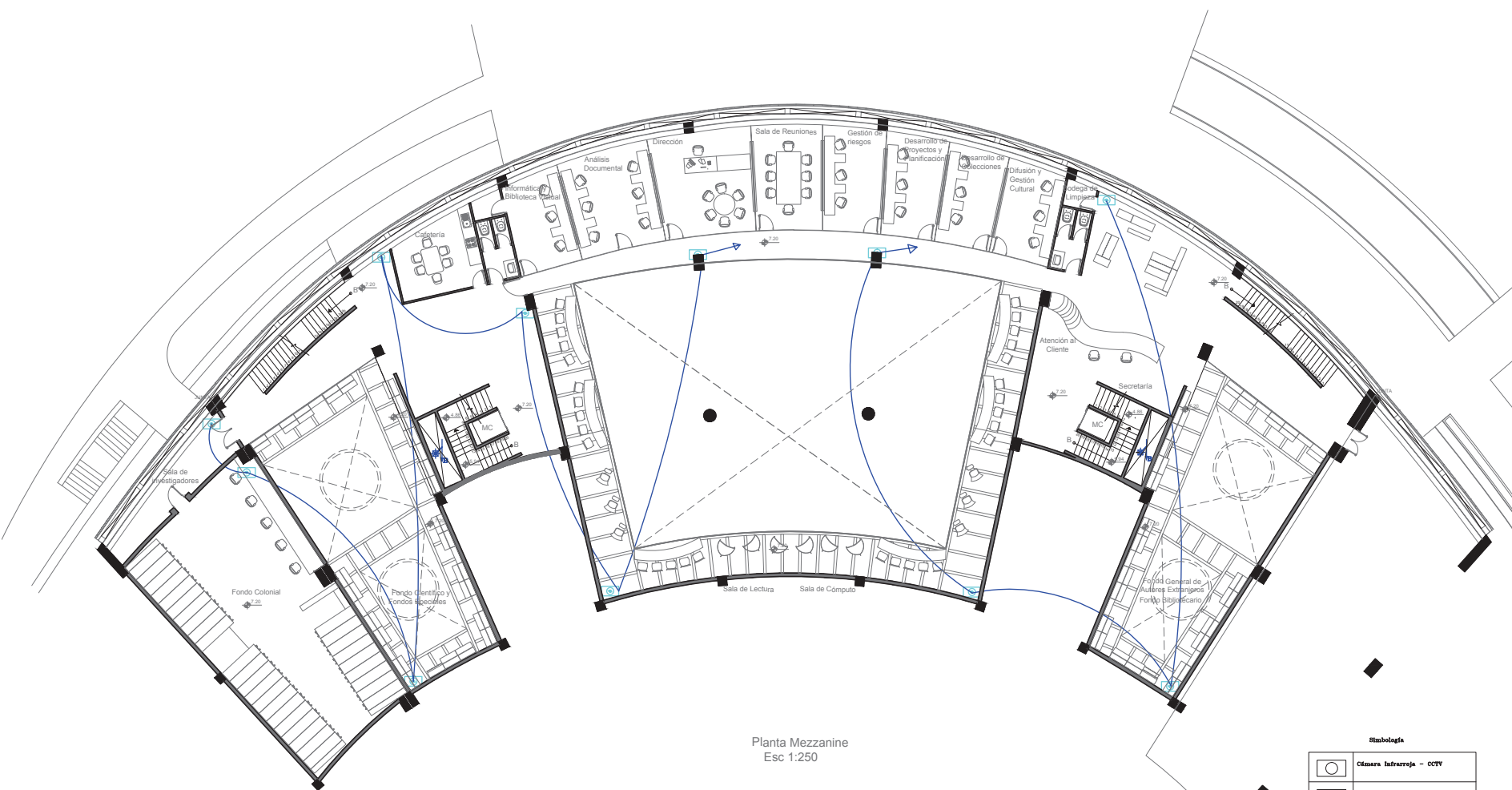
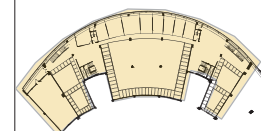
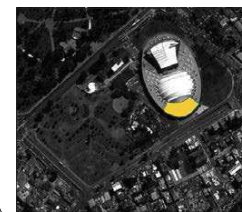
	Salida para Voz (Conexión Telefónica Directa)
	Central de Comutación - Red telefónica -
	Indica tubería que sube y baja
	Indica Circuito Telefónico
	Central Telefónica

Se utiliza cable de red Categoría 6













Planta Alta
Esc 1:250

Simbología	
	Cámara Infrarrojo - CCTV
	Cámara - CCTV
	Sistema Anti - Hurto
	Alarma
	CPU
	Central de Alarmas y Seguridad
	Sirena
	Indico tubería que sube y baja
	Control Biométrico
	Rack Mural



Planta Mezzanine
Esc 1:250

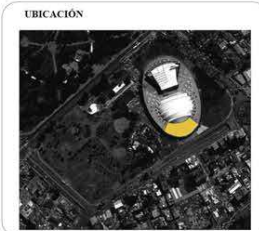
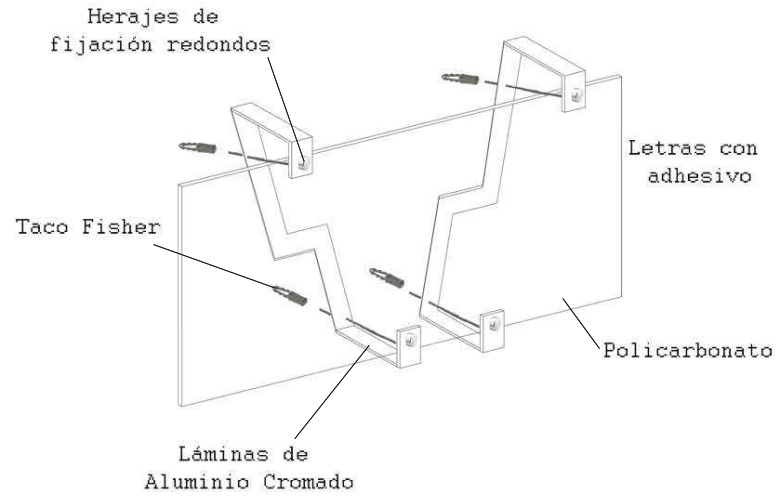
Simbología

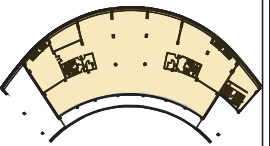
	Cámara Infrarrojo - CCTV
	Cámara - CCTV
	Sistema Anti - Hurto
	Alarma
	CPU
	Control de Alarmas y Seguridad
	Sirena
	Indicó tubería que sube y baja
	Control Biométrico
	Rack Mural

IDENTIFICATIVOS DE ESPACIOS Y AMBIENTES



Materiales





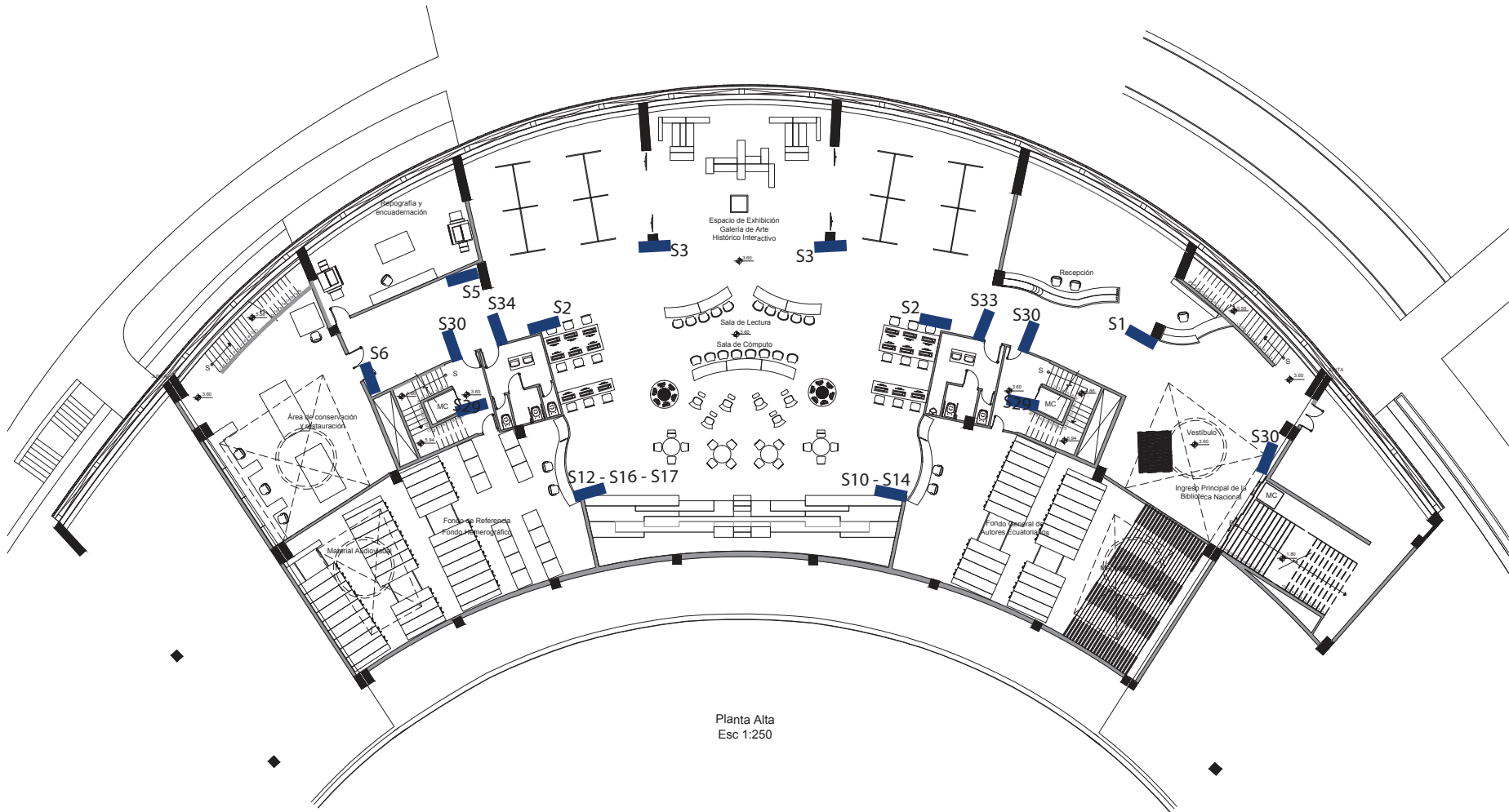
PABLO JARAMILLO

ANDREA VERGARA

PLANO SEÑALÉTICA
PLANTA ALTA

1 : 250

162



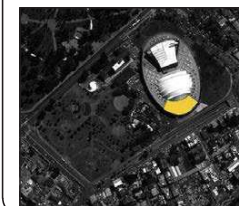
Planta Alta
Esc 1:250

FACULTAD DE ARQUITECTURA
ESCUELA DE ARQUITECTURA
INTERIOR

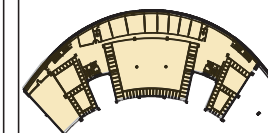
TRABAJO DE TITULACIÓN

PROPUESTA INTERIORISTA DE
LA BIBLIOTECA EUGENIO
ESPEJO DE LA CASA DE LA
CULTURA ECUATORIANA
BENJAMÍN CARRIÓN Y LA
IMPLEMENTACIÓN DE UNA
GALERÍA DE ARTE HISTÓRICO
INTERACTIVO

UBICACIÓN



UBICACIÓN EN PLANTA



DIRECTOR

PABLO JARAMILLO

NOMBRE

ANDREA VERGARA

CONTENIDO

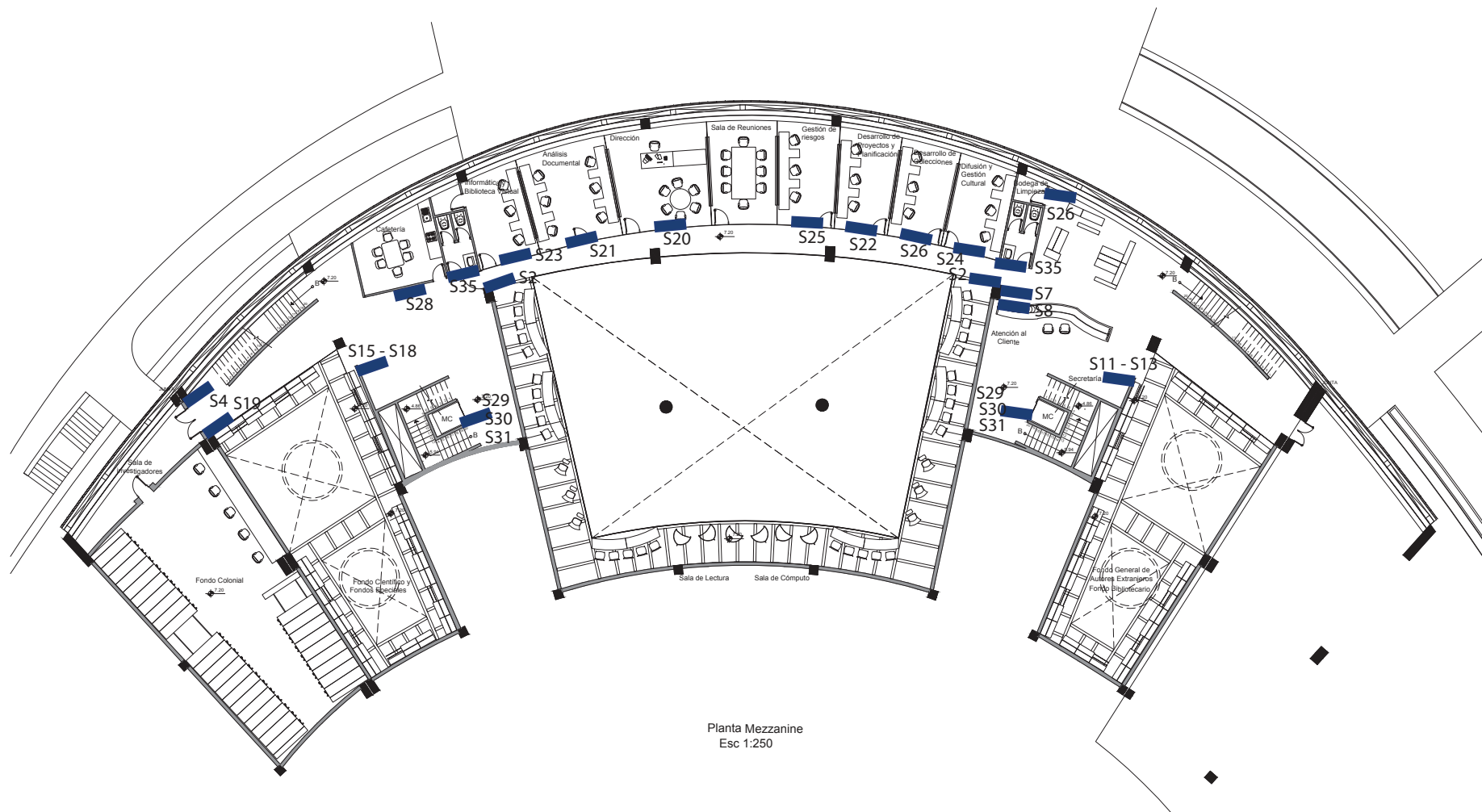
PLANO SEÑALCÉTICA
PLANTA MEZZANINE

ESCALA

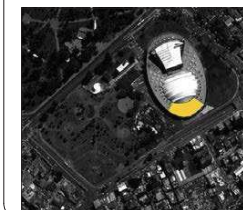
1 : 250

LÁMINA

163



Planta Mezzanine
Esc 1:250



UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS

PRESUPUESTO REFERENCIAL

PROYECTO: BIBLIOTECA NACIONAL EUGENIO ESPEJO

RESPONSABLE: ANDREA VERGARA

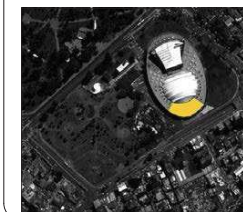
UBICACIÓN: PICHINCHA - QUITO

FECHA: ENERO 2015

CÓDIGO	RUBRO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
PISOS					
P1	Tabloncillo de bambu con laca brillante	657.83	m ²	73.80	48547.85
P2	Tabloncillo de mascarey con laca brillante	217.83	m ²	73.90	16097.64
P3	Tabloncillo de chonta con laca brillante	354.32	m ²	96.76	34284.00
P4	Porcelanato Moncao Beige mate	585.45	m ²	78.49	45951.97
P5	Vidrio Translucido PVB	575.82	m ²	35.00	20153.70
P6	Vigas metálicas acabado grafito negro IPE/IPN	575.82	m ²	1856.49	1069004.07
P7	Piso Antiséptico	154.81	m ²	101.00	15635.81
P8	Porcelanato gris liso mate	24.15	m ²	36.94	892.10
P9	Porcelanato beige liso	34.18	m ²	45.14	1542.89
P10	Porcelanato Madagascar Beige liso mate	63.89	m ²	51.30	3277.56
SUBTOTAL					1,255,387.59
CUBIERTA					
C1	Estructura metálica rectangular	811.36	m ²	151.59	122994.06
C2	Vidrio Translucido PVB	484.60	m ²	35.00	16961.00
SUBTOTAL					139,955.06
CIELO RASO					
CR1	Cubos de estructura de aluminio y gypsum	78.00	u	35.20	2745.55
CR2	Barras de cobre	33.55	m	86.00	2885.30
CR3	Tubería sin Costura (Line Pipe ASTM A 106 /A53 / API 5L)	71.00	m	360.00	25560.00
CR4	SoundScapes® Blades™ Plafones acústicos lineales	44.78	m ²	180.00	8060.40
CR5	WOODWORKS® Marquesinas de Realce	204.50	m ²	130.00	26585.00
	Estructura metálica cubos	39.12	m ²	120.00	4694.40
	Pasamanos	175.29	m	140.00	24540.60
SUBTOTAL					70,530.65
REVESTIMIENTO					
G1	Pintura de Esmalte Acrílico Antibacterial	1070.89	m ²	24.48	26215.39
G2	Pared antiséptica	47.40	m ²	101.21	4797.35
G3	Cerámica travertino silver wood	68.92	m ²	45.14	3111.05
G4	Paneles MDF con chapa de laurel	14.00	u	135.00	1890.00
G5	Vidrio templado	78.41	m ²	35.00	2744.35
SUBTOTAL					38,758.14
PUERTAS					
P1	Puertamanual de vidrio templado	1	u	1500.00	1500.00
P2	Puerta de madera .70	5	u	150.37	751.85
P3	Puerta de madera .70	9	u	150.37	1353.33
P4	Puerta de madera .80	3	u	150.37	451.11
P5	Puerta de madera .90	5	u	170.56	852.80
P6	Puerta de madera 1.00	2	u	182.64	365.28
P7	Puerta de vidrio templado de doble hoja batiente 1.60	1	u	430.00	430.00
P8	Puerta de vidrio templado de doble hoja batiente 1.80	1	u	430.00	430.00
P9	Puerta de vidrio templado de una hoja batiente 1.10	1	u	215.00	215.00
P10	Puerta de vidrio templado de una hoja batiente .80	8	u	215.00	1720.00
P11	Puerta Lanfor Enrollable Perforada Clase A Automatizada con Switch de Lave	1	u	2812.00	2812.00
SUBTOTAL					10,881.37

MOBILIARIO

M1	S Chair de Tom Vaughan	19	u	300.00	5700.00
M2	Silla Milano	16	u	150.00	2400.00
M3	Mesa Round	4	u	100.00	400.00
M4	Visu de Mika Tolvanen	48	u	200.00	9600.00
M5	Lounge Chair de Eames	12	u	500.00	6000.00
M6	Coconut chair de G. Nelson	6	u	250.00	1500.00
M7	Eames executive chair	54	u	400.00	21600.00
M8	Layout Studio	1	u	80.00	80.00
M9	Jumble de Andres Jones	23	u	70.00	1610.00
M10	Mesa Nelson X-Leg	1	u	80.00	80.00
M11	Silla High Fidelity	6	u	150.00	900.00
M12	Mesa Modern Times	1	u	80.00	80.00
M13	Uiliuili bench	3	u	700.00	2100.00
M14	Panel Estructural	20	u	150.00	3000.00
M15	Layout Studio	4	u	80.00	320.00
M16	Usu Table	4	u	80.00	320.00
M17	Gradas de tool perforado	70	u	250.00	17500.00
M18	Exhibidor Tactil	1	u	600.00	600.00
M19	Lockers	10	u	70.00	700.00
M20	Copiadora RICOH MP 4002SP	2	u	6967.00	13934.00
M21	Escritorio	8	u	50.00	400.00
M22	Escritorio Terra	1	u	90.00	90.00
M23	Armario Rack	1	u	40.00	40.00
M24	Armario Rack pared	1	u	20.00	20.00
M25	Montacarga	1	u	3850.00	3850.00
M26	Pantalla Tactil	4	u	400.00	1600.00
SUBTOTAL					94,424.00
MOBILIARIO ESTANTERÍAS					
E1	Estanterías móviles de alta densidad	97	u	1800	174600.00
E2	Estanterías móviles para cuadros y mapas	88	u	400	35200.00
E3	Estanterías para periódicos	14	u	300	4200.00
E4	Estanterías móviles laterales	110	u	1500	165000.00
E5	Carrito de libros	15	u	50	750.00
SUBTOTAL					379,750.00
MOBILIARIO EMBLEMÁTICO					
ME18	Mesa Sala de Lectura	19	u	644.72	12249.76
ME19	Counter Fondos	2	u	2769.08	5538.17
ME20	Counter recepción y secretaria	2	u	3273.56	6547.13
ME21	Counter Guardia	1	u	2138.36	2138.36
SUBTOTAL					26,473.42
CAFETERÍA					
C1	Cocina de Inducción	1	u	225.64	225.64
C2	Extractor de Olores	1	u	230.00	230.00
C3	Fregadero	1	u	70.00	70.00
C4	Microondas	1	u	210.00	210.00
C5	Módulo bajo cajonera	1	u	300.00	300.00
C6	Módulo bajo repisas	2	u	230.00	460.00
C7	Módulo alto	3	u	160.00	480.00
C8	Mesón	1	u	100.00	100.00
SUBTOTAL					1,340.00
TOTAL					2,017,614.62



CÓDIGO	RUBRO	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
INSTALACIONES					
INSTALACIONES DE AGUA POTABLE					
S1	Inodoro Kinder Push Button	9	u	131.53	1183.77
S2	Urinario Curve	1	u	74.35	74.35
S3	Lavamanos Nuvola	6	u	106.99	641.94
S4	Dispensador de Jabón Briggs Sense	6	u	32.53	195.18
S5	Dispensador Circular de Papel	4	u	84.43	337.72
S6	Dispensador de Toallas	4	u	87.30	349.20
S7	Lavamanos Inclinado Briggs Sense	6	u	102.07	612.42
S8	Basurero de pedal	9	u	7.00	63.00
S9	Mesón	2	u	110.00	220.00
S10	Mesón	2	u	110.00	220.00
	Salida de Agua Fría	2	pto	44.34	88.68
	Tubería de Agua Fría 1"	38.44	m	23.37	898.34
	Tubería de Agua Fría 3/4"	23.81	m	12.51	297.86
	Tubería de Agua Fría 1/2"	38.82	m	8.59	333.46
	Salida de Agua Caliente	2.00	pto	76.63	153.26
	Tubería de Agua Caliente 1"	40.21	m	23.37	939.71
	Tubería de Agua Caliente 3/4"	26.59	m	12.51	332.64
	Tubería de Agua Caliente 1/2"	40.23	m	8.59	345.58
	Válvula Check	2.00	u	35.53	71.06
	Llave de Paso	26.00	u	7.43	193.18
				SUBTOTAL	942.46
INSTALACIONES DE AGUAS SERVIDAS Y AGUAS LLUVIAS					
	Canalización PVC 110 mm	13.00	pto	25.79	335.27
	Canalización PVC 50 mm	6.00	pto	16.94	101.64
	Bajante Aguas Servidas PVC 110 mm	6.60	m	6.95	45.87
	Bajante Aguas Luvias 110 mm	6.60	m	6.95	45.87
	Tubería de ventilación 100 mm	86.62	m	7.65	662.64
	Tubería PVC desague reforzado 110 mm	209.31	m	13.28	2779.64
	Tubería PVC desague reforzado 50 mm	7.14	m	5.44	38.84
	Codo PVC desague 110 mm	25.00	u	5.00	125.00
	Codo PVC desague 50 mm	6.00	u	3.00	18.00
	Yee PVC 110 mm	23.00	u	7.16	164.68
	Yee PVC reductora 110 - 50 mm	6.00	u	3.64	21.84
	Sifon PVC 110 mm	4.00	u	10.43	41.72
	Tapon	16.00	u	6.00	96.00
	Pegante tubos PVC polipega	2.00	cc	49.08	98.16
	Salida a Aguas Lluvias	12.00	pto	23.72	284.64
	Rejilla interior de piso	4.00	u	7.19	28.76
	Rejilla exterior de piso	12.00	u	8.50	102.00
				SUBTOTAL	754.38
AIRE ACONDICIONADO					
				SUBTOTAL	322,281.01

PREVENCIÓN Y EXTENSIÓN DE INCENDIOS					
	Lámpara autonoma con cargador de batería incorporado	7	u	32.75	229.25
	Rótulo SALIDA	12	u	23.55	282.60
	Luz Estroboscópica	7	u	12.98	90.86
	Pulsador de Sirena contra incendios	7	u	35.55	248.85
	Sensor detector de humo	16	u	15.87	253.92
	Sensor detector de gas	1	u	21.92	21.92
	Extintor PQS 10 lbs	27	u	22.8	615.60
	Gabinete Metalico Contra Incendios	8	u	97.38	779.04
	Válvula bronce gabinete	8	u	39.92	319.36
	Niple de bronce gabinete	8	u	13.96	111.68
	Acople 1 1/2" manguera doble chaqueta	8	u	23.55	188.40
	Piton de bronce 1 1/2" gabinete	8	u	25.29	202.32
	Rack manguera 1 1/2" doble chaqueta	8	u	19.88	159.04
	Manguera de caucho 1 1/2" 30 mts	8	u	155.88	1247.04
	Siamesa	8	u	185.63	1485.04
	Habla 5 lb gabinete contra incendios	8	u	21.84	174.72
	Llave Spaner Cromada gabinete	8	u	5.99	47.92
				SUBTOTAL	6,457.56
INSTALACIONES DE ILUMINACIÓN Y ELÉCTRICAS					
L1	Tubo LED 600 mm	74	u	37.71	2790.54
	Tubo LED 1200 mm	130	u	57.01	7411.30
L2	ST340T 1xLED19S/840 PSU MB II WH	24	u	160.00	3840.00
L3	TCS760 4x14W/840 HFP AC-MLO	54	u	278.00	15012.00
L4	ST640T LED25S/830 PSD MB ACT 5C6 WH	34	u	390.00	13260.00
L5	BPS680 LED24/840 PSD W7L122 LIN-PC SM2	44	u	666.00	29304.00
L6	Suspension Cement Wood Decha Archjananun	12	u	210.00	2520.00
L7	V Lámpara Colgante - Hector Serrano	4	u	1069.00	4276.00
	Interruptor	38	u	3.25	123.50
	Punto de luz	372	pto	27.64	10282.08
	Tomacorriente	211	u	25.21	5319.31
	Salida para telefonos	22	pto	17.45	383.90
	Salida para internet	44	pto	50.00	2200.00
	Router inalambrico MiKrotik 450 G	8	u	187.00	1496.00
	Control biométrico FingKey Access	1	u	765.00	765.00
	Salida de cámara	23	pto	30.00	690.00
	Cámara CCTV	22	u	153.00	3366.00
	Cámara infrarrojo	1	u	254.00	254.00
	Sistema Anti-hurto	1	u	855.00	855.00
				SUBTOTAL	104,148.63
				TOTAL	434,584.04
				SUBTOTAL	2,452,084.26
				COSTO INDIRECTO	490,416.85
				TOTAL	2,942,501.12
				VALOR POR m²	919.53



MOBILIARIO EMBLEMÁTICO

UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS						
ESCUELA DE ARQUITECTURA INTERIOR						
PRESUPUESTOS						
Andrea Vergara						
ANÁLISIS DE PRECIO UNITARIO						
BIBLIOTECA NACINAL EUGENIO ESPEJO						
Responsable Técnico: Arq. Andrea Vergara						
Fecha: abril 2015						
ITEM:						
RUBRO:	MOBILIARIO EMBLEMÁTICO COUNTER PRINCIPAL RECEPCIÓN					
I MATERIALES						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	
	Tablero MDF 18 mm	10	u	90	900.00	
	Formica 2 mm	25	u	40	1000.00	
	Riel cajón	24	u	10	240.00	
	Minifix	128	u	0.3	38.40	
	Tiradera	12	u	3	36.00	
	Tornillo avellanado	60	u	0.2	12.00	
	Tool aplique	3	u	120	360.00	
	Platina	25	u	2	50.00	
	Perno	60	u	0.45	27.00	
	Acero Tubular	2	u	20	40.00	
	Canto duro	70	m	0.30	21.00	
				SUBTOTAL	2724.40	
II MANO DE OBRA						
OBRERO	COSTO/DIARIO	DIAS	HORA			
Carpintero	50.00	10.00	500.00			
Ayudante	30.00	10.00	300.00			
			SUBTOTAL 3.57			
III EQUIPOS Y HERRAMIENTAS						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	HORA EQUIPO	COSTO/HORA	COSTO TOTAL	
					0.00	
					SUBTOTAL 0.00	
IV TRANSPORTE						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO	PRECIO TOTAL	
					0.00	
					SUBTOTAL 0.00	
				SUBTOTAL:	2727.97	
				COSTOS INDIRECTOS 20%	545.59	
				PRECIO UNITARIO	3273.56	

UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS						
ESCUELA DE ARQUITECTURA INTERIOR						
PRESUPUESTOS						
Andrea Vergara						
ANÁLISIS DE PRECIO UNITARIO						
BIBLIOTECA NACINAL EUGENIO ESPEJO						
Responsable Técnico: Arq. Andrea Vergara						
Fecha: abril 2015						
ITEM:						
RUBRO:	MOBILIARIO EMBLEMÁTICO COUNTER GUARDIA					
I MATERIALES						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	
	Tablero MDF 18 mm	6	u	90	540.00	
	Formica 2 mm	20	u	40	800.00	
	Riel cajón	8	u	10	80.00	
	Minifix	32	u	0.3	9.60	
	Tiradera	4	u	3	12.00	
	Tornillo avellanado	28	u	0.2	5.60	
	Tool aplique	2	u	120	240.00	
	Platina	30	u	2	60.00	
	Perno	36	u	0.45	16.20	
	Acero Tubular	0	u	20	0.00	
	Canto duro	50	m	0.30	15.00	
				SUBTOTAL	1778.40	
II MANO DE OBRA						
OBRERO	COSTO/DIARIO	DIAS	HORA			
Carpintero	50.00	10.00	500.00			
Ayudante	30.00	10.00	300.00			
			SUBTOTAL 3.57			
III EQUIPOS Y HERRAMIENTAS						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	HORA EQUIPO	COSTO/HORA	COSTO TOTAL	
					0.00	
					SUBTOTAL 0.00	
IV TRANSPORTE						
CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	COSTO	PRECIO TOTAL	
					0.00	
					SUBTOTAL 0.00	
				SUBTOTAL:	1781.97	
				COSTOS INDIRECTOS 20%	356.39	
				PRECIO UNITARIO	2138.36	

