



FACULTAD DE POSTGRADOS
MAESTRIA EN GERENCIA DE INSTITUCIONES DE SALUD

TEMA:

IMPLEMENTACIÓN DE MODELO DE GESTIÓN DEL CENTRO MÉDICO
VIRGEN DEL CARMEN PARA SU REESTRUCTURACIÓN Y ORGANIZACIÓN
CON EL OBJETIVO DE AMPLIAR LA COBERTURA DE ATENCIÓN A SUS
USUARIOS.

DOCENTE:

MBA. GALO WENSESLAO CHAVEZ CHIMBO

AUTOR:

IVETTE CAROLINA CORRALES ALBAN

2023

Resumen Ejecutivo

El Centro Médico Virgen del Carmen es una institución de composición familiar con trayectoria de 31 años, se encuentra localizado en la Parroquia Borbón - Esmeraldas; que busca crear e implementar un plan gerencial, expandir sus servicios hacia la ciudadanía y el mejoramiento continuo del establecimiento.

El método de estudio aplicado es el cualitativo, donde se identifica mediante el análisis situacional; los puntos empresariales débiles, se realiza el diagnóstico y se propone mediante una matriz de alternativas de solución métodos de solución de los problemas. Además, se establece la misión y visión de la empresa.

Las herramientas usadas en el plan de gestión son: árbol de problemas, matriz de alternativas de solución, PESTEL, las 5 fuerzas de Michael Porter. Además, se propone un sistema de evaluación y seguimiento del plan gerencial.

Finalmente, se indican conclusiones y recomendaciones conforme a los objetivos de la investigación

Fuentes de información:

Primarias y secundarias

Palabras claves

Plan gerencial, gestión gerencial, centro médico.

Abstract

The Virgen del Carmen Medical Center is a family-run institution with a history of 31 years, it is in the Borbón - Esmeraldas; that seeks to create and implement a management plan, expand its services to citizens and the continuous improvement of the establishment.

The study method applied is qualitative, where it is identified through situational analysis; weak business points, the diagnosis is made and methods for solving the problems are proposed through a matrix of alternative solutions. In addition, the mission and vision of the company is established.

The tools used in the management plan are problem tree, matrix of solution alternatives, PESTEL, Michael Porter's 5 forces. In addition, a system for evaluating and monitoring the management plan is proposed.

Finally, conclusions and recommendations are indicated according to the objectives of the research.

Information sources:

Primary and secondary

Keywords

Management plan, medical center

Contenido

Tabla de contenido

CAPITULO I	5
1.1 ANÁLISIS AMBIENTAL SITUACIONAL.....	5
1.1.1 Introducción	5
1.1.2 Análisis de la Situación Actual de Gestión Gerencial	6
1.1.3 Estructura Administrativa.....	6
1.1.4 Estructura Financiera.....	6
1.1.5 Estructura Operativa	7
1.1.6 Oferta y Demanda de Servicios	7
1.1.7 Análisis geoespacial y geopolíticos	7
1.1.7 Oferta de Servicios	9
1.1.8 Población atendida.....	9
1.1.9 Demanda de servicios insatisfecha.....	10
1.2 OBJETO DEL PLAN DE GESTIÓN	10
1.2.1 Planteamiento del problema	10
1.2.2 Árbol de problemas	11
1.2.3 Justificación del problema.	12
1.3 Objetivos del plan de gestión.	13
1.3.1 Objetivo General.	13
1.3.2 Objetivos Específicos.	13
1.4 Selección de alternativas de solución.....	13
CAPITULO II	15
2.1 Diagnóstico de la gestión organizacional.....	15
2.2 planeamiento estratégico.....	15
2.2.1 Análisis del entorno social.	15
2.2.2 Análisis de la Industria de Servicios de Salud (M. Porter)	18
2.3 Análisis FODA	19
2.3.1 Gestión administrativa	19
2.3.2 Gestión financiera y económica	19
2.3.3 Gestión técnica y tecnológica	20
2.3.4 Gestión Operativa, Abastecimiento y Logística	20
2.4 Estrategia CAME	22

2.4.1 Estrategias de Reorientación	22
2.4.2 Estrategias de supervivencia	23
2.4.3 Estrategias de ataque	23
2.4.4 Estrategias defensivas	23
2.4.5 Matriz FODA y estrategias	24
CAPÍTULO III	25
3.1 Elaboración del plan gerencial.....	25
3.1.1 Misión.....	25
3.1.2 Visión.....	25
3.1.3 Valores	26
3.1.4 Objetivos Institucionales	26
3.1.5 Principios Éticos.....	26
3.1.6 Políticas	27
3.2 Gestión Administrativa	28
3.3 Gestión Financiera y Económica	29
3.4 Gestión Técnica y Tecnológica	30
3.5 Gestión Operativa, Abastecimiento y Logística.	31
CAPÍTULO IV	33
4.1 Evaluación del plan de gestión	33
4.2 Monitoreo del Plan.....	33
Tabla Nro.5 “Monitoreo de las Actividades Planificadas”	34
4.3 Evaluación del Plan.....	36
4.4 Limitaciones	37
CAPÍTULO V	38
5.1 CONCLUSIONES	38
5.2 RECOMENDACIONES	38
Bibliografía	39
ANEXOS Anexo 1:	41
Anexo 2	43
Anexo 3: Facturas de adquisición de equipo de laboratorio	45
Anexo 4: Equipo informático.....	48
Anexo 5: Estado actual del “centro medico y farmacia Virgen del Carmen”	49
Anexo 6 : personal.....	53

CAPITULO I

1.1 ANÁLISIS AMBIENTAL SITUACIONAL

1.1.1 Introducción

En el norte de la provincia de Esmeraldas de encuentra ubicado el Cantón Eloy Alfaro, que tiene como capital la Isla de Valdez, conocida como limones que varios años atrás, fue el centro del comercio debido a la importancia del entonces transporte fluvial. Está conformado 33.403 pobladores aproximadamente y se caracteriza por ser joven debido a que el 50.8% son menores de 20 años. (INEC, 2021).

Con el paso del Tiempo y la construcción de carreteras el centro productivo/ comercial se encuentra en la parroquia Borbón, que es justamente el poblado en donde se ubica el “Centro Médico Virgen del Carmen “.

Creado en 1992 inicia como negocio familiar, con el Dr. Javier Corrales quien ha atendido a la población en el área de medicina general y su esposa Martha Alban que se ha desempeñado en la farmacia.

La necesidad de brindar servicios de calidad en salud a la población es lo que impulsa el crecimiento del Centro médico, pues es un área desatendida por la cobertura gubernamental, donde hay un hospital básico con limitada capacidad resolutiva y falta de personal sanitario debido a su ubicación y problemas de seguridad.

Ante la realidad sanitaria nace el proyecto de ampliación del centro médico de mano de familiares profesionales de salud con el objetivo de implementar diferentes áreas de atención con el fin de disminuir tiempos de espera y aumentar servicios generales para la prevención, apoyo diagnóstico y tratamiento de patología.

1.1.2 Análisis de la Situación Actual de Gestión Gerencial

La gestión gerencial del centro médico Virgen del Carmen desde su creación no ha establecido un manual donde contenga especificado políticas, protocolos o estrategias de administración, marketing o guías de buena práctica clínica.

Por lo que con el proyecto se iniciará la estrategia organizacional más conveniente a implementar que contenga los puntos clave que han beneficiado en el funcionamiento a través de los años y han permitido su crecimiento.

Se repotenciará sus puntos fuertes e identificarán errores para conformar la gestión gerencial.

1.1.3 Estructura Administrativa

La estructura administrativa está conformada por el médico quien fundo el centro médico.

No posee áreas claramente definidas como departamentos en relación con hospitales o clínicas.

1.1.4 Estructura Financiera

Al ser una unidad de salud familiar, históricamente conformada por dos personas se han establecido sueldo fijo en los últimos 10 años.

Además, se ha considerado el 10% de las ganancias a su capitalización. En los inicios de este no se determinó una estructura organizacional financiera clara

1.1.5 Estructura Operativa

La organización es de tipo familiar cuenta con 1 médico para atención en el centro médico y 1 licenciada en enfermería capacitada para el expendio de medicina en la farmacia.

No se tiene protocolos que incluyan organigramas por lo que existe la necesidad imperiosa del mismo.

1.1.6 Oferta y Demanda de Servicios

El centro médico Virgen del Carmen ofrece a la población del cantón Eloy Alfaro servicio de atención en medicina general en la población en diferentes etapas etarias tanto en prevención como en tratamiento y seguimiento de enfermedades.

Además, cuenta con una farmacia donde se expende medicamentos de primera necesidad, con amplia diversidad a precios competitivos, con orientación médica a sus usuarios.

No se ha establecido en cifras la demanda de atención médica y de farmacia, sin embargo, el marketing boca a boca ha permitido mantener afluencia permanente de clientes por 31 años; desde su fundación a la actualidad.

1.1.7 Análisis geoespacial y geopolíticos



(INEC, 2021)

La parroquia Borbón fue creada 12 de septiembre de 1938 con Acuerdo Ministerial N° 572 con extensión territorial de 192,57 Km.

El nombre de la parroquia se atribuye a dos posibles orígenes; la primera versión lo atribuye a unos españoles de apellidos Borbón que llegaron a este sitio y la versión alternativa es que deriva de los borbollones de agua que se forma en la confluencia de los ríos Cayapas y Santiago. (Diario La Hora, 2023).

Se encuentra localizado en la confluencia de los ríos Cayapas y Santiago con altitud de 5 metros sobre el nivel del mar.

Sus coordenadas geográficas son 0°58 '00"S79°39 ' 00"O.

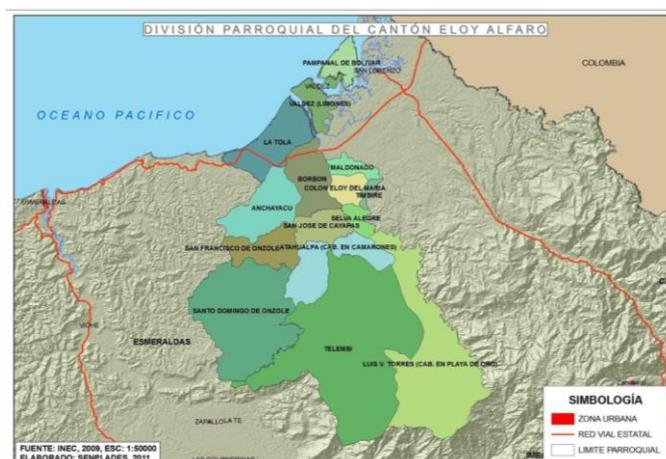
Los límites geográficos son:

Norte: La Tola, Valdez y Tambillo.

Sur: San José del Cayapas

Este: Maldonado, Colon Eloy y Selva Alegre.

Oeste: Anchayacu y Las Peñas. (GAD Parroquial Borbon, 2015).



(INEC, 2009)

Entre las actividades económicas de la parroquia destaca la agricultura, caza, pesca, silvicultura y ganadería.

En cuanto a instrucción educativa destaca el 53% de la población con estudio hasta el nivel primario

De acuerdo con el Instituto Nacional de Estadísticas y Censos (INEC) en el año 2021 la parroquia Borbón se conforma por 6,203 pobladores, sin embargo, de acuerdo con el registro de historias clínicas; el Centro Médico Virgen Del Carmen acuden pobladores de todas las parroquias pertenecientes al cantón Eloy Alfaro por lo que se amplía la población de posibles usuarios del centro médico.

1.1.7 Oferta de Servicios

La oferta actual de servicios corresponde a la atención médica modalidad consulta externa de patologías agudas y crónicas no emergentes a la población en diferentes grupos etarios.

Además de venta y distribución de medicina para diferentes patologías, exceptuando psicotrópicos y estupefacientes.

1.1.8 Población atendida

El centro Médico no cuenta con historial estadístico desde su creación por lo que implementar el control de este; es parte del proyecto para su reestructuración organizacional.

1.1.9 Demanda de servicios insatisfecha

El centro médico debe iniciar con procesos de protocolización y generación de estrategias para generar datos exactos que nos permitan evidenciar de forma estadística los puntos fuertes y débiles de la unidad de salud y así tomar las medidas correctivas y de reforzamiento para ofrecer atención de calidad.

Por otro lado, la principal demanda de los usuarios que acuden a esta unidad de salud privada es que aumente el personal médico y en el área de farmacia para disminuir los tiempos de espera en la atención.

1.2 OBJETO DEL PLAN DE GESTIÓN

1.2.1 Planteamiento del problema

El principal problema que se presentan en las dos áreas que conforman al Centro Médico y Farmacia Virgen del Carmen es de tipo organizacional, pues no cuenta con un Modelo de Gestión clara que me permita analizar en cifras las diferentes áreas y así poder generar una proyección certera en el proyecto de ampliación de cobertura para sus usuarios

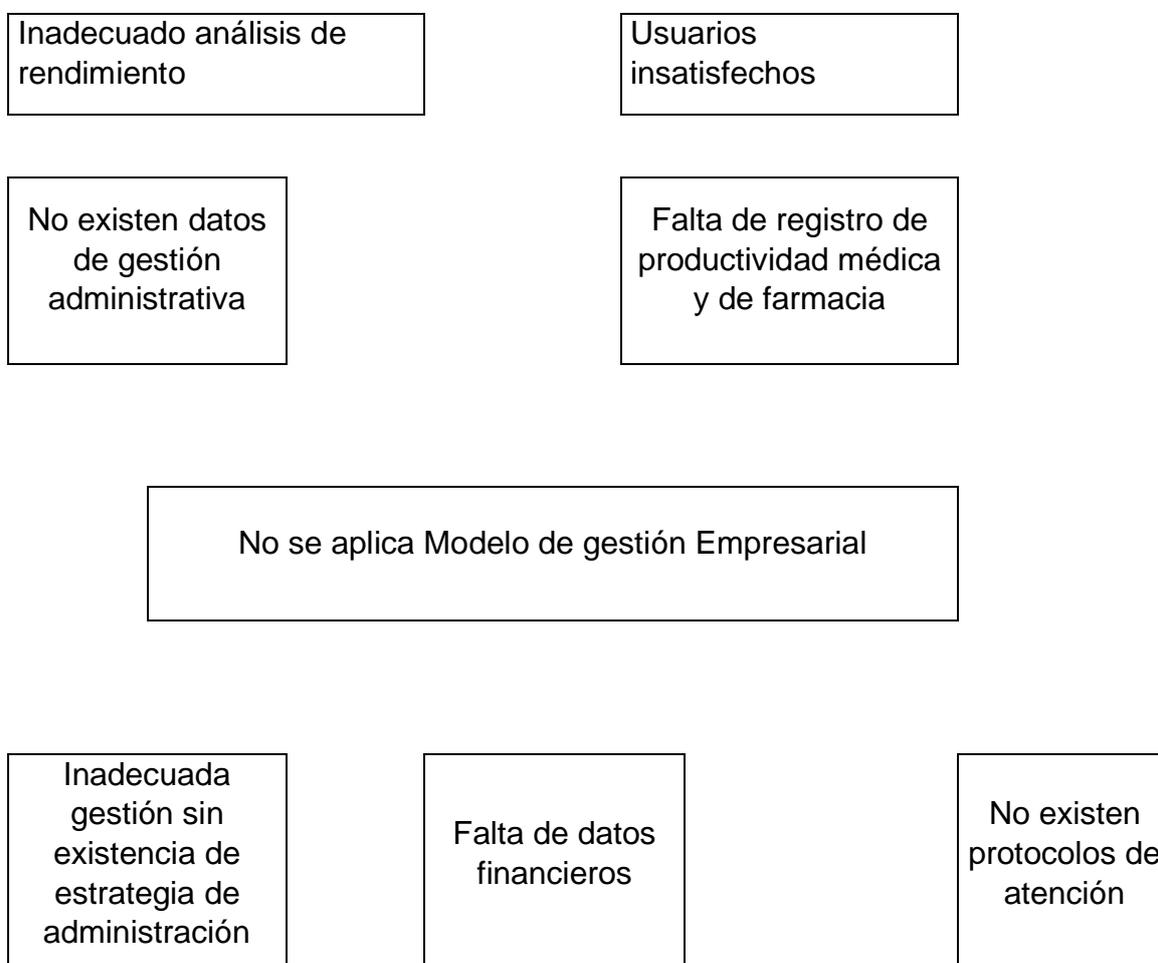
Debido a la falta de formación, aplicación y registro de un modelo de gestión eficiente que regule todos los aspectos de la administración efectiva del negocio existe carencia de información histórica de proveedores, informes financieros donde se detalle ingresos y egresos y se pueda evidenciar un punto de equilibrio financiero.

En cuanto a la gestión operativa no se aplica un archivo clínico bien estructurado debido a que el medico operativo cuenta con un formato de atención

simple donde no se evidencia registro de todos los datos necesarios de los pacientes

Por este motivo el principal objetivo del estudio es conformar un modelo de gestión para iniciar con la organización de su estructura y poder contar con políticas empresariales que se conforme desde el área administrativa, de talento humano, operativa, de prestación de servicio y poder aplicar en ellas estrategias de administración, protocolos y estandarización de aplicación de guías de buena práctica clínica

1.2.2 Árbol de problemas



1.2.3 Justificación del problema.

El problema generado en el Centro médico y Farmacia Virgen del Carmen está en la falta de creación y aplicación de un modelo de gestión que permita que el negocio cuente con una estructura organizacional definida.

El negocio se caracteriza por mantenerse en el mercado durante 31 años, de manera que se ha aplicado de forma empírica los procedimientos básicos para mantenerlo en el mercado.

La propuesta de ampliar el área de atención en el consultorio e implementar los servicios generales para la prevención, apoyo diagnóstico y tratamiento de patologías hace que sea necesario la evaluación del mecanismo gerencial y la aplicación de un modelo de gestión exitoso y organizado acorde a las necesidades del negocio.

Se mantendrá en el modelo de gestión los aciertos que se identifiquen del método empírico pues ha demostrado efectividad y ha permitido que se mantenga y crezca en el mercado.

Además de Conformar políticas empresariales desde el área administrativa, de talento humano, operativa, de prestación de servicio y poder aplicar las diferentes estrategias de administración, protocolos y estandarización de aplicación de guías de buena práctica clínica.

1.3 Objetivos del plan de gestión.

1.3.1 Objetivo General.

Establecer un modelo de gestión empresarial que permita estandarizar y evaluar las diferentes áreas del Centro Médico Virgen del Carmen con el fin de expandir la oferta de servicios hacia la comunidad usuaria de sus servicios de salud.

1.3.2 Objetivos Específicos.

Crear un modelo de gestión para el centro médico Virgen Del Carmen que permita el desarrollo estandarizado y cuantificable con el fin de expandir sus servicios en el área de la salud.

Implementar diferentes áreas de atención para disminuir tiempos de espera para la atención de los usuarios.

Aumentar servicios generales para la prevención, apoyo diagnóstico y tratamiento de patologías.

1.4 Selección de alternativas de solución

La alternativa de solución del problema es establecer normas y procedimientos en las diferentes áreas del centro médico que protocolice y de directrices para aplicar un modelo de gestión empresarial.

La gestión financiera para crear el proyecto de expansión de servicios del centro médico y farmacia virgen del Carmen se encuentra ya realizada, por lo que es imperativo crear la estructura organizacional para generar orden en el funcionamiento diario.

Matriz de evaluación y selección de alternativas de solución.

UNIVERSIDAD DE LAS AMERICAS ESCUELA DE NEGOCIOS MAESTRIA EN GERENCIA DE INSTITUCIONES DE SALUD PLAN DE GESTION GERENCIAL PARA EL IMPLEMENTACIÓN DE MODELO DE GESTIÓN DEL CENTRO MÉDICO VIRGEN DEL CARMEN PARA SU REESTRUCTURACIÓN Y ORGANIZACIÓN CON EL OBJETIVO DE AMPLIAR LA COBERTURA DE ATENCIÓN A SUS USUARIOS MATRIZ DE EVALUACION DE ALTERNATIVAS DE SOLUCION					
PROBLEMA	CAUSA	EFFECTOS	DESAFIOS	ALTERNATIVAS DE SOLUCION	UNIDAD DE GESTION RESPONSABLE
No existen datos de la estrategia financiera aplicada en el negocio	Nulo registro de cifras del crecimiento o depreciación económica	No se tiene claro hasta donde se puede invertir, aplicar promociones a los usuarios para competir con otros negocios locales	Normalizar la aplicación del modelo financiero por parte del personal	Implementar un modelo financiero y sistema contable que permita iniciar a registrar en cifras ganancias/ pérdidas y hacer proyección de inversión	Personal Centro médico virgen del Carmen
Subregistro de productividad médica y de farmacia	Ineficiencia en el sistema contable	Posible perdida en ganancia o capital	Normalizar la aplicación del registro de ventas/ atenciones por parte del personal	Iniciar con métodos de control como cierre de caja	Personal Centro médico virgen del Carmen
No se aplica la protocolización en la atención médica, sobre todo en patologías clínicas frecuentes en base a la evidencia actualizada	Mayor Riesgo ante probables demandas por mala praxis	Aplicación de tratamientos sin evidencia científica actualizada	Falta de insumos/ medicación acorde a la evidencia científica	Aplicar Guías de Práctica Clínica aprobadas para la atención nacional del Ministerio de Salud Pública. Capacitación constante sobre patologías comunes.	Personal Centro médico virgen del Carmen
CENTRO MEDICO VIRGEN DEL CARMEN					
FUENTE:					
ELABORACION: IVETTE CORRALES					
FECHA: 5/09/2023					

CAPITULO II

2.1 Diagnóstico de la gestión organizacional.

El método de la investigación es observacional descriptivo debido que a través de la observación se enfoca en la recolección de datos

El tipo de investigación empleada será de tipo cualitativo considerando que permite comprender los hechos teniendo en cuenta sus propiedades y dinámica.

La investigación cualitativa es empleada en el mundo empresarial debido a permite conocer que piensa un grupo específico en torno a nuevas ideas de productos, servicios, o si deseamos probar algo. (QuestionPro, 2023)

He aplicado este método debido a que permite centrarse en la comprensión y profundización de los fenómenos, debido a que los analiza desde el punto de vista de los participantes en su ambiente y en relación con los aspectos que los rodean. (Guerrero, 2016).

2.2 planeamiento estratégico.

2.2.1 Análisis del entorno social.

Mediante la herramienta PESTEL identificare los datos del entorno al Centro Médico Virgen del Carmen que influyen en su funcionamiento. Acorde a los datos obtenidos será el punto de partida para realizar la protocolización mediante manual de procesos y de crecimiento estructural.

Según Cesar Amador (2022) La herramienta PESTEL permite que las organizaciones descubran y evalúen los factores que pueden afectar el negocio

en el presente y futuro por lo que he considerado que es la herramienta idónea para el desarrollo de el plan estratégico de crecimiento y mejora de la atención en el establecimiento.

Tomando en cuenta que es un acrónimo donde describiré los aspectos: Político, Económico, Social, Tecnológico, Ecológico y Legal, realizare una tabla de mi autoría analizando cada aspecto a considerar. (Amador, 2022)

		DESCRIPCION
P	POLITICO	Mantener el cumplimiento de la norma que regula a los establecimientos de sanidad de la Agencia Nacional de Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria (ARCSA)
E	ECONOMICO	A partir de agosto del 2023 se inició con la aplicación de un sistema contable, donde se encuentra registrado todo el stock de la farmacia y permite la facturación automática, lo que permitirá la generación de datos económicos exactos y el control y planificación financiera.
S	SOCIAL	El personal que labora en el centro médico Virgen del Carmen será participe en el proceso de capacitación medica continua mediante la socialización progresiva de material académico actualizado, se iniciara mediante las guías de práctica clínica autorizadas a nivel nacional por el Ministerio de Salud Pública y continuará acorde a la necesidad de aprendizaje, designando a un médico para que se encargue de las capacitaciones. En cuanto a la atención en farmacia se iniciará con capacitaciones acerca de atención al cliente y mantenimiento de las normas establecidas por el ARCSA para el correcto funcionamiento por ejemplo el correcto almacenamiento y etiquetado.
T	TECNOLOGICO	Se ha instalado un sistema de facturación en farmacia y consultorio. A mediano plazo se Implementará el área de laboratorio clínico dispositivos de análisis para las diferentes muestras a estudiar.
E	ECOLOGICO	La arquitectura del centro médico es amigable con el ambiente debido a que permite el ingreso de luz natural durante el día reduciendo así el consumo innecesario de fuentes energéticas.
L	LEGAL	La expansión física proyectada del Centro Médico Virgen del Carmen a dos consultorios, área de procedimiento menor y laboratorio se realizará de acuerdo con los lineamientos establecidos como permiso de funcionamiento, inspección de cuerpo de bomberos, RUC activo y demás documentos legales vigentes en el país.

2.2.2 Análisis de la Industria de Servicios de Salud (M. Porter)

M. Porter realizó una teoría que describe la importancia de identificar la ventaja competitiva y permite aplicar estrategias para enfrentar amenazas y aprovechar oportunidades en el mercado. A continuación, se realizará un análisis de este.

Fuerzas de Porter	Análisis
Amenaza de nuevos entrantes	Debido al movimiento económico activo en la población, Borbón es atractivo para la llegada de médicos sobre todo extranjeros
Poder de negociación de los compradores	La negociación con el cliente se enfoca en la atención tanto en consultorio como en farmacia de forma profesional, sin perder la calidez frente a sus dolencias y realizando asesoramiento médico.
Poder de negociación de los proveedores	El centro médico cuenta con distribuidores confiables que disponen de variedad de productos y promociones que permiten ser competitivos en precios.
Amenaza de productos o servicios sustitutos	En la zona la existencia de curanderos y la automedicación constituyen la principal amenaza debido a que los pacientes son blanco fácil de ellos.
Rivalidad en las empresas competidoras	En la población están a disposición a demás del Centro Médico Virgen del Carmen 3 consultorios y 6 farmacias, dentro de las cuales están cadenas nacionalmente reconocidas

2.3 Análisis FODA

2.3.1 Gestión administrativa

	Descripción
Fortaleza	Compromiso para protocolizar la atención en la unidad de salud.
Oportunidad	Reforzamiento de la unidad de salud con consultorio médico y laboratorio clínico
Debilidad	Falta de experiencia en la realización y aplicación de protocolos
Amenaza	Incertidumbre de realizar la inversión debido al aumento de delincuencia y vacunas

CITATION Ive23 \l 2058 (Corrales,

2.3.2 Gestión financiera y económica

	Descripción
Fortaleza	Capital acumulado permite la gestión de crecimiento. Afluencia constante de clientela fiel al establecimiento
Oportunidad	escasas clínicas privadas que ofrezcan los productos y servicios del centro médico lo que permite la amplia demanda
Debilidad	No cuenta con datos financieros previos.
Amenaza	Inseguridad de la zona.

CITATION Ive23 \I 2058 (Corrales,

2.3.3 Gestión técnica y tecnológica

	Descripción
Fortaleza	Infraestructura recientemente equipada para la aplicación de tecnología contable.
Oportunidad	Permite inventario de los productos en stock y la accesibilidad fácil al sistema de facturación.
Debilidad	Falta de experiencia en la utilización del sistema.
Amenaza	Sistema de funcionamiento lento.

CITATION Ive23 \I 2058 (Corrales,

2.3.4 Gestión Operativa, Abastecimiento y Logística

	Descripción
Fortaleza	Personal médico a disponibilidad inmediata. Múltiples distribuidores que tienen precios competitivos.
Oportunidad	Continua afluencia de usuarios debido a ofertas y trato con calidez
Debilidad	Falta de personal, que genera aumento en los tiempos de atención.
Amenaza	Usuarios adaptados a la atención personalizada de dueños del establecimiento, dan poca oportunidad a nuevo personal

CITATION Ive23 \I 2058 (Corrales,

Análisis FODA	Fortaleza	Debilidad
Oportunidad	<p>F1: Compromiso para protocolizar la atención en la unidad de salud.</p> <p>F2: Capital acumulado permite la gestión de crecimiento. Afluencia constante de clientela fiel al establecimiento</p> <p>F3: Infraestructura recientemente equipada para la aplicación de tecnología contable.</p> <p>F4: Personal médico a disponibilidad inmediata. Múltiples distribuidores que tienen precios competitivos.</p>	<p>O1: Reforzamiento de la unidad de salud con consultorio médico y laboratorio clínico</p> <p>O2: escasas clínicas privadas que ofrezcan los productos y servicios del centro médico lo que permite la amplia demanda</p> <p>O3: Permite inventario de los productos en stock y la accesibilidad fácil al sistema de facturación.</p> <p>O4: Continua afluencia de usuarios debido a ofertas y trato con calidez</p>
Amenaza	<p>D1: Falta de experiencia en la realización y aplicación de protocolos</p> <p>D2: No cuenta con datos financieros previos.</p> <p>D3: Falta de experiencia en la utilización del sistema.</p> <p>D4: Falta de personal, que genera aumento en los tiempos de atención.</p>	<p>A1: Incertidumbre de realizar la inversión debido al aumento de delincuencia y vacunas</p> <p>A2: Inseguridad de la zona.</p> <p>A3: Sistema de funcionamiento lento.</p> <p>A4: Usuarios adaptados a la atención personalizada de dueños del establecimiento, dan poca oportunidad a nuevo personal</p>

2.4 Estrategia CAME

De acuerdo con el análisis en la matriz FODA se deberá plantear estrategias para llegar a cumplir los objetivos propuestos.

A continuación, se analizará las estrategias gerenciales utilizando la herramienta CAME

C: Corregir Debilidades	Evidenciamos que prima la falta de experiencia en el cambio manual al tecnológico y de aplicación de procesos
A: Afrontar Amenazas	La inseguridad que al momento tiene el país es un factor limitante importante.
M: Mantener Fortalezas	Prima la competitividad de la unidad de salud en el mercado
E: Explorar oportunidades	cuenta con clientela establecida debido al trayecto histórico

CITATION Ive23 \l 2058 (Corrales,

2.4.1 Estrategias de Reorientación

- Asignar un presupuesto para invertir en el plan de crecimiento e implementación de nuevos servicios y recurso humano.
- Actualizar de forma continua el conocimiento medico
- Expandir servicios de salud para la atención con calidad y calidez hacia el usuario.
- Emplear el servicio tecnológico disponible para organizar datos financieros y poder obtener cifras claras para la organización financiera

2.4.2 Estrategias de supervivencia

- Promocionar la cartelera de servicios disponible y anunciar la llegada de nuevos servicios.
- Mantener capacitado en atención al cliente al personal que labora en el centro medico
- Medir periódicamente la satisfacción del cliente.

2.4.3 Estrategias de ataque

- Ofertar plan de descuento al cliente frecuente.
- Mantener ofertas y promociones competitivas
- Crear espacios de promoción y prevención de salud mediante brigadas médicas.

2.4.4 Estrategias defensivas

- Mantener la atención continua con calidez hacia el usuario.
- Emplear de forma ininterrumpida el sistema informático adquirido.
- Crear botón de pánico del establecimiento que se usara en caso de algún suceso delictivo.

2.4.5 Matriz FODA y estrategias

	<p>Fortalezas:</p> <p>F1: Compromiso para protocolizar la atención en la unidad de salud.</p> <p>F2: Capital acumulado permite la gestión de crecimiento. Afluencia constante de clientela fiel al establecimiento</p> <p>F3: Infraestructura recientemente equipada para la aplicación de tecnología contable.</p> <p>F4: Personal médico a disponibilidad inmediata. Múltiples distribuidores que tienen precios competitivos.</p>	<p>Debilidades:</p> <p>D1: Falta de experiencia en la realización y aplicación de protocolos</p> <p>D2: No cuenta con datos financieros previos.</p> <p>D3: Falta de experiencia en la utilización del sistema.</p> <p>D4: Falta de personal, que genera aumento en los tiempos de atención.</p>
<p>Oportunidades:</p> <p>O1: Reforzamiento de la unidad de salud con consultorio médico y laboratorio clínico</p> <p>O2: escasas clínicas privadas que ofrezcan los productos y servicios del centro médico lo que permite la amplia demanda</p> <p>O3: Permite inventario de los productos en stock y la accesibilidad fácil al sistema de facturación.</p> <p>O4: Continua afluencia de usuarios debido a ofertas y trato con calidez</p>	<p>FO: ESTRATEGIAS DE ATAQUE</p> <p>Ofertar plan de descuento al cliente frecuente.</p> <p>Mantener ofertas y promociones competitivas</p> <p>Crear espacios de promoción y prevención de salud mediante brigadas médicas.</p>	<p>DO: ESTRATEGIAS DE REORIENTACION</p> <p>Asignar un presupuesto para invertir en el plan de crecimiento e implementación de nuevos servicios y recurso humano.</p> <p>Actualizar de forma continua el conocimiento medico</p> <p>Expandir servicios de salud para la atención con calidad y calidez hacia el usuario.</p> <p>Emplear el servicio tecnológico disponible para organizar datos financieros y poder obtener cifras claras para la organización financiera</p>
<p>Amenaza</p> <p>A1: Incertidumbre de realizar la inversión debido al aumento de delincuencia y vacunas</p> <p>A2: Inseguridad de la zona.</p> <p>A3: Sistema de funcionamiento lento.</p> <p>A4: Usuarios adaptados a la atención personalizada de dueños del establecimiento, dan poca oportunidad a nuevo personal</p>	<p>FA: ESTRATEGIAS DEFENSIVAS</p> <p>Mantener la atención continua con calidez hacia el usuario.</p> <p>Emplear de forma ininterrumpida el sistema informático adquirido.</p> <p>Crear botón de pánico del establecimiento que se usara en caso de algún suceso delictivo.</p>	<p>DA: ESTRATEGIAS DE SUPERVIVENCIA</p> <p>Promocionar la cartelera de servicios disponible y anunciar la llegada de nuevos servicios.</p> <p>Mantener capacitado en atención al cliente al personal que labora en el centro medico</p> <p>Medir periódicamente la satisfacción del cliente.</p>

CAPÍTULO III

3.1 Elaboración del plan gerencial

La planificación estratégica permite que las empresas organicen sus directrices o políticas y objetivos a futuro para que de esa manera definimos el alcance de la empresa, lo que se quiere ser y establecer, y cuál es la razón de existencia del establecimiento. (Jorge Gonzalez, 2019)

Münch en su libro planeación estratégica “ El Rumbo Hacia el Éxito” (2005) menciona que el buen uso de la estrategia gerencial genera incremento de la motivación entre los colaboradores de la empresa, al momento que conocen hacia dónde se dirigen sus esfuerzos, y adicionalmente a esto, se optimiza el aprovechamiento del tiempo y los recursos en todos los niveles de la organización, que es justamente lo que el Centro Médico Virgen del Carmen necesita para su estructuración empresarial y crecimiento encaminado al cumplimiento de los objetivos propuestos por lo que procedo a desarrollar mi plan estratégico .

3.1.1 Misión

La misión del “Centro Médico Virgen del Carmen” es proporcionar atención integral de salud a la comunidad con calidez y calidad a través de la mejora continua para el cuidado y satisfacción del cliente, manteniendo el camino de responsabilidad social.

3.1.2 Visión

Convertirse en la unidad médica del día líder en prevención y atención dentro del Cantón Eloy Alfaro – Esmeraldas en el año 2025 para la resolución de padecimientos de la población.

3.1.3 Valores

Esta Unidad de Salud durante 31 años tiene establecido los valores en su cotidiano funcionamiento como el respeto, empatía y responsabilidad social

3.1.4 Objetivos Institucionales

Conformar un modelo de gestión empresarial basado en procesos para iniciar con la organización de la estructura institucional y poder contar con políticas que conforme el área administrativa, de talento humano, operativa, de prestación de servicio y poder aplicar en ellas estrategias de administración, protocolos y estandarización de aplicación de guías de buena práctica clínica.

Ampliar y optimizar la cartera de servicios para brindar atención de salud con calidad y calidez a la comunidad acorde a evidencia médica actualizada

3.1.5 Principios Éticos

La ética en la práctica médica habitual es fundamental para la atención de calidad en los establecimientos de salud. (Academia Mexicana de Cirugia, 2004).

Como esta descrito por Vera Oscar (2015) en el artículo “La ética médica” es la que fomenta la buena práctica en el área de salud, mediante la búsqueda del beneficio del paciente, dirigida a preservar su dignidad, su salud y su vida.

El Centro Médico Virgen del Carmen tiene como principio ético principal, el respeto hacia sus usuarios tratándolos desde el punto de vista humanístico, se centra en la calidad de atención de acuerdo con los conocimientos médicos vigentes.

3.1.6 Políticas

La implementación de políticas permite que la empresa como órgano especializado de la sociedad cumpla leyes y respete derechos humanos por lo que se debe expresar su compromiso mediante una declaración de política empresarial (Naciones Unidas, 2011)

Política de calidad:

Mantener al personal capacitado mediante de mejora continua acorde a conocimientos de salud vigentes.

Política de confidencialidad e información:

Confidencialidad e integridad de datos referentes a la atención médica y formulación de historia clínica.

Mantener informado en términos claro y entendible a los usuarios acerca de su estado de salud.

Política de gestión de talento humano:

Conservar el ambiente laboral en un entorno de respeto que permita el fortalecimiento de habilidades y competencias con el objetivo de brindar atención de calidad y calidez a los usuarios.

Política de Seguridad:

Se reserva el derecho de admisión a usuarios violentos, que causen calamidad, conmoción y riesgo inminente para el personal y demás usuarios.

3.2 Gestión Administrativa

Xavier Soledispa, et al (2022) describe a la gestión administrativa como la guía racional de recursos, tareas y esfuerzos para dirigir la organización y se lo realiza mediante la planificación, organización, dirección y control de estos.

El Centro Médico Virgen del Carmen no cuenta con un protocolo de gestión administrativa establecido por lo que el desarrollo de la presente tesis es el punto de partida para llevar a la organización de este. Con los antecedentes expuestos procedo a planificar mis actividades.

Tabla Nro. 1 “Protocolización y ampliación del Centro Médico Virgen del Carmen”

Descripción	Indicador	Escenario Actual	Medio de Verificación	Meta	Escenario Futuro
Ejecución del plan gerencial	Aprobación	En elaboración del plan gerencial	Aprobación del Plan gerencial	100%	Organización eficiente de procesos de la microempresa
Apertura de áreas de atención medica	Ampliación estructural	Consultoría y negociación con arquitecto	Conformación de estructura inmobiliaria	100%	Ampliación estructural
Implementación de sistema contable	Instalación de hardware y software	En funcionamiento, con personal capacitado para su uso	Material fotográfico del sistema	100%	Uso del sistema de forma rápida
Capacitación y actualización de conocimientos médicos de forma continua.	Atención medica en base a evidencia	No se encuentra establecido horario para la capacitación medica	Registro asistencial de capacitaciones	100%	Atención y tratamiento de patologías conforme a el conocimiento científico actual.

Fuente información: Diagnostico FODA/ Autor: (Corrales, 2023)

3.3 Gestión Financiera y Económica

La gestión Financiera facilita tomar decisiones que permitan el desarrollo de la empresa para lo cual es imperativo que la empresa posea estadísticas de costos y gastos en la operación de actividades económicas y así poder proyectar su desarrollo de acuerdo con su rentabilidad y endeudamiento.

Huachillo 2020 realiza el estudio de la aplicación de técnicas financieras donde se evidencia que el nivel de uso es irregular por lo que no se las aplica de forma periódica, sin embargo, inciden de forma significativa en la toma de decisiones institucional. Con los antecedentes expuestos procedo a planificar mis actividades.

Tabla Nro. 2 “Gestión de recursos financieros”

Descripción	Indicador	Escenario Actual	Medio de Verificación	Meta	Escenario Futuro
Establecer presupuesto para ampliación estructural e implementación de tecnología en el centro medico	Presupuesto aprobado	Instalado el software y hardware tecnológico que permite iniciar con contabilidad confiable. Iniciar con ampliación estructural	Material fotográfico del sistema	100%	Uso sistematizado y de forma erudita por parte del personal
Implementar campañas de promoción de atención que contengan descuentos o beneficios a la clientela que acude al centro médico.	Aprobación del presupuesto por gerencia a partir de la obtención de datos financieros	No existe aplicación de campañas promocionales	Material fotográfico de campañas	70%	Aumento de clientela y ventas por campañas
Mantener el 10% de ganancias para capitalización hasta obtener resultados del sistema contable instalado.	Balance económico, se inicia a partir de la obtención de datos trimestral	Se ha iniciado en septiembre con el uso del software financiero	Informe contable	70%	Datos económicos contables

Fuente información: Diagnostico FODA/ Autor: (Corrales, 2023)

3.4 Gestión Técnica y Tecnológica

La gestión tecnológica es una herramienta fundamental dentro de la empresa debido a que el software empleado, permite la organización y uso de la información de forma sencilla.

Como describe Michael Suarez (2018) las herramientas para realizar gestión gerencial varían de acuerdo con el paso del tiempo, sobre todo a las que son usadas en el mundo informático.

Según Núñez (2011) la gestión técnica y tecnológica requiere de un conjunto de procedimientos, los mismos que son necesarios para ejecutar proyectos y que la empresa se innove. Con los antecedentes expuestos procedo a planificar mis actividades.

Tabla Nro. 3 “Gestión técnica y tecnológica”

Descripción	Indicador	Escenario Actual	Medio de Verificación	Meta	Escenario Futuro
Manejar con experticia el sistema software instalado en el centro medico	Cierre de caja sin inconvenientes	Debido a la falta de experticia en el uso del sistema contable instalado recientemente, es de difícil aplicabilidad.	Evaluación al personal	100 %	Atención de manera rápida, con la correcta facturación a los clientes
Emplear laboratorio clínico con tecnología funcional.	Ofertar nuevo servicio	Al momento la infraestructura es pequeña y falta el personal y máquinas de laboratorio.	Adecuación de espacio y adquisición de máquinas necesarias en el laboratorio	90%	Ampliar la cartera de servicios.

Fuente información: Diagnostico FODA /Autor: (Corrales, 2023)

3.5 Gestión Operativa, Abastecimiento y Logística.

La gestión operativa y logística es un elemento clave para el buen funcionamiento empresarial, de ella depende el abastecimiento y despensa de productos y servicios dentro de la institución.

De acuerdo con Gamboa Ginsop (2019) la logística se encarga de procesos estratégicos como planeación, implementación y administración de suministros por lo que consideramos este punto como elemento clave para fortalecer dentro del Centro Médico Virgen del Carmen. Con los antecedentes expuestos procedo a planificar mis actividades.

Tabla Nro. 4 “Actividad gestión operativa y logística.

Descripción	Indicador	Escenario Actual	Medio de Verificación	Meta	Escenario Futuro
Preparar a los fieles clientes y usuarios en general para la atención esmerada de nuevo personal además de sus dueños	Incremento de atenciones en la unidad de salud	Falta de confianza de parte de clientes hacia el personal que labora en el Centro Médico. Filas de espera a la atención directa por los dueños	Estadísticas de Atenciones.	100 %	atención más rápida y ágil que se caracterice por su calidad y calidez por parte de todo el personal que labora con el consecuente aumento de clientela
Buscar auspicio de proveedores, distribuidores y GAD parroquial para implementar	Incremento de atenciones	El cantón Eloy Alfaro no dispone de empresa privada	Documentos de aprobación	70 %	Convertirse en un referente de servicio

campañas de prevención y promoción de salud	en la unidad de salud	que genere campañas de promoción y prevención a gran escala	n de auspicios		social dentro del cantón
Anexar a un grupo de talento humano el centro médico para la ampliación de servicios y agilidad en la atención	Incremento de atenciones en la unidad de salud	Atención al usuario directa de sus dueños	Rol de pagos	70 %	Disminuir tiempos de atención. Incrementar servicios

Fuente información: Diagnostico FODA

Autor: (Corrales, 2023)

CAPÍTULO IV

4.1 Evaluación del plan de gestión

Montilla Omar (2004) describe que la evaluación del plan de gestión nos ayuda a conocer el estado de la empresa y a cumplir los objetivos debido a que genera la información necesaria como sus fortalezas, productividad, competitividad para la toma de decisiones gerenciales cruciales para el bienestar o crecimiento de la empresa.

Esta herramienta permite que tenga una sólida estructura frente a las crisis e incluso pueda preverlas. Así mismo será un error por parte del gerente de la empresa no aplicar evaluaciones al plan de gestión pues puede llevar a la empresa al fracaso eminente.

4.2 Monitoreo del Plan

El continuo monitoreo del plan permitirá garantizar el cumplimiento de las propuestas planteadas, para que de forma paulatina se cumpla la visión de nuestra empresa.

Montilla (2004) menciona que el control de gestión de la empresa permite mantener la constante evaluación de los resultados, pues en base a estos se podrá ratificar o replantear el plan de gestión empresarial propuesto.

En definitiva, mantener el monitoreo del plan de gestión empresarial es aplicado para el continuo mejoramiento de las actividades comerciales, financieras y de estrategias para fortalecer el negocio. A la larga beneficia no solamente al negocio sino también a proveedores, distribuidores, clientes y empleados.

Tabla Nro.5 “Monitoreo de las Actividades Planificadas”

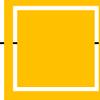
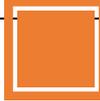
MONITOREO	EVALUACION	MEDIO CONTROL DE	MONITOREO				RESPONSABLE
			S E M A N A L	M E N S U A L	T R I M E S T R A L	A N U A L	
AREA DE GESTION	ACTIVIDAD						
Gestión administrativa	Aplicación de procedimientos realizados en tesis “Implementación de Modelo de Gestión del Centro Médico Virgen del Carmen para su reestructuración y organización con el objetivo de ampliar la cobertura de atención a sus usuarios.”	Aplicación de cronograma			x		Gerente
	Realizar apertura de áreas de atención	Conformación de estructura inmobiliaria				x	Gerente
	Implementar sistema contable	Material fotográfico del sistema	x				Gerente
	Capacitación y actualización de conocimientos médicos de forma continua	Registro asistencial de capacitaciones		x			Personal medico
Gestión financiera y económica	Establecer presupuesto para ampliación estructural e implementación de tecnología en el centro medico	iniciar con contabilidad confiable. Iniciar con				x	Gerente

		ampliación estructural Material fotográfico del sistema					
	Implementar campañas de promoción de atención que contengan descuentos o beneficios a la clientela que acude al centro médico.	Material fotográfico de campañas			x		Área administrativa
	Mantener el 10% de ganancias para capitalización hasta obtener resultados del sistema contable instalado.	Informe contable			x		Gerente
Gestión técnica y tecnológica	Manejar con experticia el sistema software instalado en el centro medico	Evaluación al personal			x		Personal Centro médico Virgen del Carmen
	Emplear laboratorio clínico con tecnología funcional.	Adecuación de espacio y adquisición de máquinas necesarias en el laboratorio				x	Gerente
Gestión operativa y logística.	Preparar a los fieles clientes y usuarios en general para la atención esmerada de nuevo personal además de sus dueños	Estadística de Atenciones.		x			Personal Centro médico Virgen del Carmen
	Buscar auspicio de proveedores, distribuidores y GAD parroquial para implementar campañas de prevención y promoción de salud	Documentos de aprobación de auspicios				x	Área administrativa
	Anexar a un grupo de talento humano el centro médico para la ampliación de servicios y agilidad en la atención	Rol de pagos					Gerente

4.3 Evaluación del Plan

La evaluación del plan es un procedimiento fundamental para evidenciar el porcentaje de desarrollo de los objetivos propuestos que buscan el crecimiento estructural, financiero y fortalecimiento en la atención hacia la comunidad usuaria del Centro de Salud.

Permitirá evidenciar aciertos y errores y rectificar o fortalecer características positivas o negativas dentro de la institución, sin perder el camino visionario hacia el 2025, por lo que a continuación se aplica un plan de semaforización de actividades.

	CATEGORIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	ACCION
	Meta cumplida	80- 100 %	Consolidar los métodos utilizados
	Meta parcialmente cumplida	70- 79 %	Reunión junto a equipo de trabajo para idear posibles acciones correctivas
	Meta incumplida	69% o menos	Identificar las causas y ejecutar acciones correctivas

Adaptado de (Quishpe, 2022)

4.4 Limitaciones

La Limitación principal es el desconocimiento de procesos y la poca experiencia en emplearlos, Además del uso de herramientas tecnológicas que en la actualidad es de uso obligatorio, debido a que es necesario para la innovación y crecimiento empresarial.

Al contemplar el cambio estructural se contempla suspensión temporal de servicios, pero siempre encaminados a la realización paulatina de la planificación de actividades que llevan a lograr la visión empresarial propuesta

CAPÍTULO V

5.1 CONCLUSIONES

El desarrollo del plan gerencial del Centro Médico Virgen del Carmen, con propuestas en dirección al mejoramiento continuo y progresivo, tanto en el área administrativa como operativa están encaminadas a cumplir la visión propuesta para el 2025 que contempla el crecimiento y organización empresarial.

El centro Médico ha iniciado la aplicación de la estrategia de organización financiera e inventario de productos expendidos, mediante la instalación y uso del hardware y software que permitirá el registro contable e inicio de la obtención de datos estadísticos con el que se realizará el análisis periódico y mejoramiento continuo.

La propuesta dirigida a la reducción de espera para la atención médica y aumento del servicio de laboratorio clínico está concatenada al cambio y reforzamiento en la estructura inmobiliaria e incremento de talento humano contemplado dentro del plan gerencial.

La capacitación médica continua en plan de mejora en la atención a los pacientes y sus patologías será ejecutada por el personal médico institucional.

5.2 RECOMENDACIONES

La principal recomendación es el cumplimiento del cronograma realizado para evitar retrasos y poder conseguir en el tiempo deseado los resultados esperados.

Evaluación continua y análisis de las diferentes actividades propuestas para medir su progreso y tomar acciones correctivas o de reforzamiento.

Aplicación del plan gerencial por parte del personal del centro médico para contar con organización administrativa y operacional y así dejar de lado la administración empírica llevada hasta el momento.

Bibliografía

- Diario La Hora. (01 de 02 de 2023). Histórico pueblo de Borbón. *La Hora*, pág. 1.
- GAD Parroquial Borbon. (2015). *Diagnostico Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial*. Borbon: Prefectura de Esmeraldas.
- INEC. (2009). *Instituto Nacional de Estadísticas y Censos*. Quito.
- INEC. (2021). *Instituto Nacional de Estadísticas y Censos*. Obtenido de https://www.ecuadorencifras.gob.ec/documentos/web-inec/Bibliotecas/Fasciculos_Censales/Fasc_Cantonaes/Esmeraldas/Fasciculo_Eloy_Alfaro.pdf
- Amador, C. (05 de 01 de 2022). *El analisis PESTEL*. Obtenido de <https://repository.uaeh.edu.mx/revistas/index.php/prepa1/article/view/8263>
- Corrales, I. (2023). Implementación de Modelo de Gestión del Centro Médico Virgen del Carmen. Borbon, Esmeraldas, Ecuador.
- Guerrero, M. (2016). La Investigación Cualitativa. *INNOVA*, 9.
- QuestionPro. (19 de 09 de 2023). *QuestionPro*. Obtenido de <https://www.questionpro.com/es/investigacion-cualitativa.html>
- Academia Mexicana de Cirugia. (2004). Principios Eticos de la Practica Medica. *Medigraphic*, 9.
- Corrales, I. (2023). *Implementación de Modelo de Gestión del Centro Médico Virgen del Carmen para su reestructuración y organización con el objetivo de ampliar la cobertura de atención a sus usuarios*. Borbon.
- gamboa Ginsop, e. a. (2019). La logística como instrumentos de gestión empresarial. *Revista científica en ciencias economicas y empresariales*, 16.
- Huacchillo, L. (2020). La Gestion Financiera y su incidencia en la toma de decisiones financieras. *Revista Científica de la Universidad de Cienfuegos*.
- Jorge Gonzalez, e. a. (2019). Gerencia estratégica: herramienta para la toma de decisiones de las oprganizaciones. *Telos*, 16.
- Montilla, O. (2004). Modelo para Evaluacion de Gestion de Empresas Industriales. *SCIELO*, 22.
- Montilla, O. (2004). MODELO PARA EVALUACIÓN DE GESTIÓN DE EMPRESAS INDUSTRIALES . *SCIELO*, 22.
- Munch, L. (2005). *Planeacion Estrategixa " El Rumbo Hacia el Exito"*. Trillas.
- Naciones Unidas. (2011). *Principios rectores sobre las empresas y los derechos humanos*. Nueva York y Ginebra: Naciones Unidas.
- Núñez, E. (2011). Gestión tecnológica en la empresa: definición de sus objetivos fundamentales. *Revista de Ciencias Sociales*, 12.

- Quishpe, P. (2022). Plan de Gestión Gerencial para la implementación de estrategias de marketing empresarial dirigidas al Servicio de Tomografía del Centro de Diagnóstico por Imagen Cedivalles para el año 2023. *UDLA*, 51.
- Suarez, M. (2018). Gestión Empresarial: una paradigma del siglo XXI. *Ciencias Economicas y Empresariales*, 21.
- Vera, O. (2015). La etica medica. *SCIELO*.
- Xavier Soledispa, e. a. (2022). La gestion administrativa, factor clave para la productividad y competitividad de las microempresas. *Dominio de las Ciencias*, 15.

ANEXOS Anexo 1:

PRESUPUESTO:				
AREA DE GESTION	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DETALLE	TOTAL
Gestión administrativa	Aplicación de plan gerencial	Gerente	Aplicación de propuestas contenidas dentro del plan gerencial desarrollado	\$0
	Realizar apertura de áreas de atención	Gerente	Construcción inmobiliaria de consultorio, área de procedimientos y laboratorio	\$25000
	Implementar sistema contable	Gerente	Instalación de hardware y software	\$3000
	Capacitación y actualización de conocimientos médicos de forma continua	Personal medico	Atención medica en base a evidencia	\$0
Gestión financiera y económica	Establecer presupuesto para ampliación estructural e implementación de tecnología en el centro medico	Gerente	Presupuesto aprobado	Estructura inmobiliaria \$ 25000 Instalación de hardware y software \$ 3000 Laboratorio Clínico: \$20000

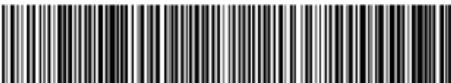
	Implementar campañas de promoción de atención que contengan descuentos o beneficios a la clientela que acude al centro médico.	Área administrativa	Pendiente aprobación del presupuesto por gerencia, una vez obtenido los datos financieros.	\$ 0
	Mantener el 10% de ganancias para capitalización hasta obtener resultados del sistema contable instalado.	Gerente	Balance económico trimestral, una vez obtenido los datos financieros.	\$0
Gestión técnica y tecnológica	Manejar con experticia el sistema software instalado en el centro medico	Personal Centro médico Virgen del Carmen	Cierre de caja sin inconvenientes	\$0
	Emplear laboratorio clínico con tecnología funcional.	Gerente	Ofertar nuevo servicio	Ya descrito: \$20000
Gestión operativa y logística.	Preparar a los fieles clientes y usuarios en general para la atención esmerada de nuevo personal además de sus dueños	Personal Centro médico Virgen del Carmen	Incremento de atenciones en la unidad de salud	\$0
	Buscar auspicio de proveedores, distribuidores y GAD parroquial para implementar campañas de prevención y promoción de salud	Área administrativa	Incremento de atenciones en la unidad de salud	\$0
	Anexar a un grupo de talento humano el centro médico para la ampliación de servicios y agilidad en la atención	Gerente	Incremento de atenciones en la unidad de salud	Ganancia acorde a porcentaje de usuarios atendidos
Total del Presupuesto				\$48000

	beneficios a la clientela que acude al centro médico.													
	Mantener el 10% de ganancias para capitalización hasta obtener resultados del sistema contable instalado.	Gerente	X	X	X									
Gestión técnica y tecnológica	Manejar con experticia el sistema software instalado en el centro medico	Personal Centro médico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Emplear laboratorio clínico con tecnología funcional.	Gerente	X	X	X	X	X	X	X	X				
Gestión operativa y logística.	Preparar a los fieles clientes y usuarios en general para la atención esmerada de nuevo personal además de sus dueños	Personal Centro médico Virgen del Carmen	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Buscar auspicio de proveedores, distribuidores y GAD parroquial para implementar campañas de prevención y promoción de salud	Área administrativa	X	X	X									
	Anexar a un grupo de talento humano el centro médico para la ampliación de servicios y agilidad en la atención	Gerente	X	X	X	X	X	X	X					

Anexo 3: Facturas de adquisición de equipo de laboratorio



MEDILABOR S.A.
 DIRECCIÓN MATRIZ EL PARAISO OE 5-468 Y EL EDEN S/R
 TELEFONO
 SUCURSAL AV. FRANCISCO DE ORELLANA, CENTRO COMERCIAL LA GRAN
 MANZANA LOCAL 89-90, TELÉFONO: 045065366-045065367-045065371-045065377
 CONTRIBUYENTE ESPECIAL NRO: 47
 OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

R.U.C: 1791412559001
FACTURA Nro: 001-001-000055680
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN: 0411202101179141255900120010010000556809141985814
FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 04/11/2021 10:39:26
AMBIENTE: Producción
EMISIÓN: Emisión normal
CLAVE DE ACCESO:

0411202101179141255900120010010000556809141985814

NOTA: DE ACUERDO A LA RTI ART. 50 DEBEN ENVIAR EL COMPROBANTE DE RETENCIÓN EN UN PLAZO NO MAYOR A 5 DÍAS DE RECIBIDO EL COMPROBANTE DE VENTA CASO CONTRARIO SE COBRARÁ EL VALOR TOTAL DE LA FACTURA

Razón Social / Nombres y Apellidos :	CORRALES ALBAN ARIANA KATHERINE	Identificación:	1725539165001
Fecha Emisión:	2021-11-04	Fecha de vencimiento:	2021-12-04
Dirección:	EL CONDADO / N78 OE6-123 Y OE5D	Guía Remisión:	

Cod. Principal	Cantidad	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
40101010104	1.00	Unidad(es)	CONTADOR HEMATOLOGICO BC-20S	3,800.00	3,800.00

Términos de pago: 30 días netos
 Teléfono: 0992195621
 Vendedor: CHILUISA CARDENAS CARLOS ANDRES
 Email cliente: kathan4052101@gmail.com
 Ciudad: PICHINCHA
 Zona: QUITO
 Email: oficinaquito@medilaborsa.com - oficinagye@medilaborsa.com
 Pago por transferencia:
 CUENTA CORRIENTE - BANCO PICHINCHA - 3036687704
 CUENTA CORRIENTE - BANCO GUAYAQUIL - 21227501
 CUENTA CORRIENTE - BANCO PACIFICO - 4358497
 CUENTA CORRIENTE - BANCO INTERNACIONAL - 0700615834
 A nombre de **MEDILABOR S.A.**
 Notificar en uso:
 -cobranzagye@medilaborsa.com
 -cobranzaui@medilaborsa.com

SUBTOTAL 12%	3800.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3800.00
IVA 12%	456.00
VALOR TOTAL	4256.00

FORMA DE PAGO	VALOR
Otros con utilización del sistema financiero	4256.0



INFORMACIÓN EMISOR	
Identificación:	1791727649001
Razón Social:	BUISAR CIA LTDA
Dirección Matriz:	AV 10 DE AGOSTO N21-182
Dirección Sucursal:	AV 10 DE AGOSTO N21-182
Obligado a llevar Contabilidad:	SI

INFORMACIÓN FACTURA	
No.	001-002-000003456
Fecha Emisión:	29/11/2021
Secuencial:	001-002-000003456
Estado:	Autorizado
Ambiente:	Producción
Fecha Autorización:	29/11/2021 16:07:08
Emisión:	Normal
Número de Autorización:	2911202101179172764900120010020000034567846333318
Clave de Acceso:	2911202101179172764900120010020000034567846333318

INFORMACIÓN CLIENTE	
Razón Social:	CORRALES ALBAN ARIANA KATHERINE
Identificación:	1725539165001
Dirección:	PIFO, CALLE IGNACIO JARRIN MERA E2-60, CENTRO FAMILIAR DRA VERONICA BARAHONA
Email:	khari4052101@gmail.com

DETALLES					
Código	Cantidad	Descripción	\$ Precio U.	\$ Desc.	\$ Precio T.
INSUPS101	1.00	REGULADOR 1 KVA	350.00	0.00	350.00
KROMA01	1.00	ANALIZADOR QUIMICA CLINICA AUTOMATICO MODELO: MIURA DO\$ BRAZOS: SERIE: E1110	4560.71	0.00	4560.71
Subtotal 12%:					4910.71
Subtotal 0%:					0.00
Subtotal no IVA:					0.00
Subtotal sin Impuestos:					4910.71
IVA 12%:					589.29
Valor Total:					5500.00

INFORMACIÓN ADICIONAL FACTURA	
CLIENTE:	CORRALES ALBAN ARIANA KATHERINE
DIRECCION:	PIFO, CALLE IGNACIO JARRIN MERA E2-60, CENTRO FAMILIAR DRA VERONICA BARAHONA
TELEFONO:	00282382

FORMA DE PAGO			
	Total	Plazo	Unidad Tiempo
OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	5500.00	1	DIAS

		RUC: 1793054498001 FACTURA No: 001 - 001 - 000007933 NUMERO DE AUTORIZACION: 0411202101179305449800120010010000079331234567810					
SOCIEDAD CIVIL Y COMERCIAL MIGUEL ESTRELLA REPRESENTACIONES CONTRIBUYENTE ESPECIAL: NO OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI DIR: Pomasqui Manuel Cordova Galarza N3-813 TEL.F: (02) 2545981/2540843/2908683/2235641 CEL: 0983128990 EMAIL: somiguelstrella@gmail.com QUITO - ECUADOR		FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 04/11/2021 10:33:52 AMBIENTE: PRODUCCION EMISION: NORMAL CLAVE ACCESO: 0411202101179305449800120010010000079331234567810					
Razón Social / Nombre y Apellidos: CORRALES ALBAN ARIANA KATHERINE RUC/I: 1725539165001 Fecha de Emisión: 04/11/2021							
Código	Cant.	Descripción	Observacion	Reg. San.	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
INFORMACION ADICIONAL							
Correo	habbaf@outlook.es				SUBTOTAL 0%		0.00
Dirección	PIFO, IGNACIO JARRIN MERA Y FELICISIMO VEGA CENTRO MÉDICO FAMILIAR				SUBTOTAL 12%		2,388.14
Teléfono	23383101				TOTAL SIN IMPUESTOS		2,388.14
comentario	CUATRO CUOTAS INCLUIDA LA DE PAGO DE CONTADO				DESCUENTO		260.26
Vendedor	0050				IVA 12%		288.35
Clave	1725539165001				TOTAL		2,672.48
UGE	10000						
Venimiento	02/02/2022						
Plazo_Dias	90						
Forma de Pago	OTROS CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO		Total		2,672.48		



GALLEGOS BARRERA CATHERINE ESTEFANIA
 Dirección Matriz: Diego Vaca N70-218 y Río Peripa
 Teléfonos 1 :025105527 Teléfonos 2 :0992855517
 Celular :0992753176
 Correo :contabilidadlabocheck@gmail.com
 Obligado a Llevar Contabilidad: NO
 Contribuyente Régimen Microempresas

AMBIENTE: PRODUCCION
EMISION: NORMAL

NUMERO DE AUTORIZACION:
 0112202101171448333400120010010000037701234567816

CLAVE DE ACCESO:



0112202101171448333400120010010000037701234567816

Nombres: CORRALES ALBAN ARIANA KATHERINE
 Dirección: Rancho bajo
 RUC: 1725539165001 Fecha Emisión: 01/12/2021 Vence: 01/01/2022 Teléfono: 0992195621--

Código	Descripción	Med.	Cantidad	Precio Unitario	Desc.	Total
P00000142	FINECARE TSH X 25 CASSETTE	Unidad	1,00	85,000000	0 %	85,0000
P00000579	FINECARE HBA1C KIT x 25 TEST	Unidad	1,00	80,000000	0 %	80,0000
P00000038	ALCOHOL SWAB ALCOHOL ISOPROPILICO 70% X 100 UDS VANSWAB	Unidad	3,00	3,500000	0 %	10,5000
P00000329	TGO (AST) 10 X 15 mL SPINREACT	Unidad	1,00	40,010000	0 %	40,0100
P00000330	TGP (ALT) 10 X 15 mL SPINREACT	Unidad	1,00	40,010000	0 %	40,0100
P00000359	UREA 2 X 100 mL SPINREACT	Unidad	1,00	31,340000	0 %	31,3400
Subtotal:						298,88
Descuento:						0,00
Subtotal Neto:						298,88
Subtotal Con Impuestos:						298,88
Subtotal Impuestos 0%:						0,00
Subtotal No Objeto IVA:						0,00
Subtotal Exento IVA:						0,00
ICE:						0,00
IVA 12% :						32,00
Propina:						0,00
VALOR TOTAL						298,88

Forma Pago SRI
 Sin Utilización Del Sistema Financiero **298,88** Con Vencimiento a **31 DIAS**

INFORMACIÓN ADICIONAL
 vendedor : CATHERINE
 correo : katheri4052101@gmail.com
 ciudad : QUITO

Anexo 4: Equipo informático



Anexo 5: Estado actual del “centro medico y farmacia Virgen del Carmen”











Anexo 6 : personal



