

UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS

CIENCIAS ECONÓMICAS Y ADMINISTRATIVAS

**"CREACIÓN DE RESIDENCIA UNIVERSITARIA PARA VARONES EN LA
CIUDAD DE QUITO"**

Julio Gehovanny Zapata Zambrano

Rodrigo Francisco Sánchez Oviedo

2004

**“CREACIÓN DE UNA RESIDENCIA UNIVERSITARIA
PARA VARONES EN LA CIUDAD DE QUITO”**

ÍNDICE

“CREACIÓN DE UNA RESIDENCIA UNIVERSITARIA PARA VARONES EN LA CIUDAD DE QUITO”	1
ÍNDICE	2
INTRODUCCIÓN	5
<i>GENERAL</i>	5
<i>ESPECÍFICOS</i>	5
CAPÍTULO 1 ENTORNO	6
1.1 ANÁLISIS ECONÓMICO:.....	6
1.2 ANÁLISIS DEMOGRÁFICO	7
1.3 ANÁLISIS DE LA INDUSTRIA	7
1.3.1 <i>COMPETIDORES EN LA INDUSTRIA</i>	9
1.3.2 <i>COMPETENCIA POTENCIAL</i>	10
1.3.3 <i>EL DESARROLLO POTENCIAL DE PRODUCTOS SUSTITUTOS</i>	11
1.3.4 <i>EL PODER DE NEGOCIACIÓN DE LOS PROVEEDORES</i>	11
1.4.5 <i>EL PODER DE NEGOCIACIÓN CON LOS CLIENTES</i>	12
CAPÍTULO 2 LA EMPRESA	13
2.1 DETERMINACIÓN DE LA OPORTUNIDAD.....	13
2.2 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	14

2.3 INFORMACIÓN TÉCNICA.....	15
2.4 FUNCIONAMIENTO	16
2.4.1 ALIMENTACIÓN.....	16
2.4.2 LAVANDERÍA.....	16
2.4.3 SERVICIOS INFORMÁTICOS.....	17
2.4.4 TUTORÍA ESTUDIANTIL	17
2.5 VISIÓN.....	17
2.6 MISIÓN	17
2.7 OPORTUNIDADES Y AMENAZAS:.....	18
2.7.1 OPORTUNIDADES:.....	18
2.7.2 AMENAZAS:.....	18
2.8 ORGANIGRAMA.....	18
CAPÍTULO 3 INVESTIGACIÓN DE MERCADO.....	19
3.1 OBJETIVOS.....	19
3.1.1 OBJETIVO GENERAL.....	19
3.1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	19
3.2 FUENTES DE INFORMACIÓN	20
3.3 METODOLOGÍA DE LA BÚSQUEDA.....	20
3.3 RESULTADOS	21
3.4 CONCLUSIONES.....	26
3.4 ESTRATEGIA DE NEGOCIO	27

3.4.1 PENETRACIÓN EN EL MERCADO:	27
3.4.2 EMPRESA EN PARTICIPACIÓN:	28
CAPÍTULO 4 PLAN DE MERCADEO	29
4.1 PRECIO, PLAZA, PROMOCIÓN	29
4.1.1 PRECIO	29
4.1.2 PLAZA	30
4.2.3 PROMOCIÓN	30
CAPÍTULO 5 EVALUACIÓN FINANCIERA	32
5.1 INVERSIÓN	32
5.2 FINANCIAMIENTO	34
5.3 DEPRECIACIÓN	34
5.4 GASTOS MENSUALES	35
5.5 INGRESOS	36
5.6 RESULTADOS CONTABLES	36
5.7 FLUJOS	37
5.8 CONCLUSIONES	37
CAPÍTULO 6 CONCLUSIONES	38
BIBLIOGRAFÍA:	39

INTRODUCCIÓN

OBJETIVOS DEL PRESENTE PROYECTO

GENERAL

1.- Determinar la factibilidad y viabilidad del proyecto de creación de una residencia universitaria para varones en la ciudad de Quito.

ESPECÍFICOS

Determinar si existe una cantidad considerable de estudiantes universitarios de provincia que deseen estudiar en una residencia universitaria en la ciudad de Quito (100 personas).

Definir cuáles serían las necesidades prioritarias de los estudiantes cuando vienen a estudiar a Quito.

Determinar de qué universidad son las personas que estarían dispuestas a pagar el precio ofrecido por Residencia Cumbres.

CAPÍTULO 1

ENTORNO

1.1 ANÁLISIS ECONÓMICO:

La economía ecuatoriana desde que se implantó el modelo de dolarización, comenzó paulatinamente a estabilizarse, luego de haber vivido una etapa de crisis económica.

Uno de los indicadores económicos que demuestran la estabilidad económica es la inflación, que ha registrado una disminución considerable desde el año 2000 al 2004 como lo indica el Anexo No 1.

Esto genera que los ecuatorianos puedan invertir más en educación, después de satisfacer sus necesidades básicas, como lo indica el gráfico siguiente (Basado en el Anexo No. 2):

Gráfico No. 1

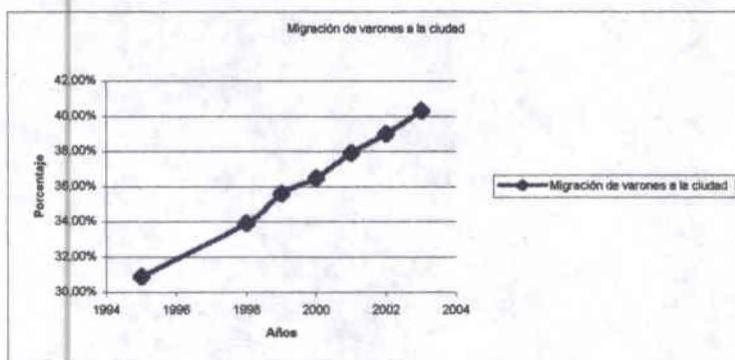


Fuente: Sistema de Indicadores Sociales del Ecuador. (SIISE), CD-ROM V 2.0, WWW.SIISE.GOV.EC

1.2 ANÁLISIS DEMOGRÁFICO

Un punto importante que influye en este proyecto es el índice de migración de varones del campo a la ciudad de entre 20 y 29 años de edad, el cual se ha venido incrementando en los últimos años como lo demuestra el siguiente gráfico (Basado en el Anexo No. 3).

Gráfico No. 2



Fuente: Sistema de Indicadores Sociales del Ecuador. (SIISE), CD-ROM V 2.0, WWW.SIISE.GOV.EC

(*) Proyectado con Microsoft Excel

1.3 ANÁLISIS DE LA INDUSTRIA

La industria de Residencias Universitarias en la ciudad de Quito está conformada por dos residencias: Residencia Ilinizas y Residencia de la Universidad Andina Simón Bolívar.

En los últimos años se ha producido un incremento de la población de estudiantes con educación superior en el Ecuador (Gráfico No. 1).

A esto se le agrega el factor que el prestigio de las universidades en las ciudades de provincia es menor del que hay en las grandes ciudades, en este caso particular, Quito.

Además, la esperanza de encontrar mejores trabajos en un futuro genera en los estudiantes de provincia su deseo de trasladarse a las grandes urbes.

Con esto nace la necesidad de encontrar un lugar donde alojarse, entonces comienza la búsqueda de lugares de arriendo: casas, departamentos, cuartos, etc. Y los encuentran a precios diversos y de todo tipo.

Aquí nace la idea de crear una residencia universitaria que pueda satisfacer todas las necesidades que un estudiante requiera y que le permita una óptima adaptación a su nuevo estilo de vida.

El entorno de una residencia universitaria se la puede dividir en 5 factores:

- Proveedores
- Productos o servicios sustitutos
- Compradores o clientes
- Competencia Potencial
- Competidores de la industria

Gráfico No. 3

Las Cinco Fuerzas que guían la Competencia Industrial



Fuente: David Fred, Conceptos De Administración Estratégica, Quinta edición, Pág. 142

1.3.1 COMPETIDORES EN LA INDUSTRIA

El mercado de alojamiento universitario, es mínimo, en la ciudad de Quito existen dos residencias universitarias, de las cuales una está enfocada en maestrías, la de la Universidad Simón Bolívar recién construida.

La otra residencia que es el directo competidor es: Residencia Ilinizas ubicada en las cercanías del Coliseo General Rumiñahui en un lugar estratégico, por estar cerca de las universidades más importantes de la ciudad de Quito, como son: La Universidad Católica, Politécnica Nacional, Salesiana, De las Américas.

La Residencia Manuela Sáenz de la Universidad Andina Simón Bolívar ofrece tarifas mensuales desde los US \$ 240 hasta los US \$ 320.

Residencia Ilinizas tiene capacidad para veinte residentes, cobran una matrícula anual de US\$ 200 y una mensualidad de US\$ 250.

Cabe señalar que este competidor persigue un fin no de lucro, sino de obra religiosa.

Sin embargo, existen otras alternativas para las personas que vienen a continuar sus estudios universitarios en la ciudad de Quito, principalmente son:

- a) Departamentos de arriendo.
- b) Cuartos de alquiler
- c) Cuartos de hostales en renta

El costo de los departamentos oscila entre US\$ 100 y US\$ 200, y el de alquiler de cuartos entre US\$ 50 y US\$ 100, según se indica el Anexo No. 9.

Del estudio de mercado realizado se pudo determinar que el 60,26% de estudiantes arriendan departamentos, el 26,20% arriendan cuartos y el 12,66% casas. (Como se indica en el Anexo No. 5).

1.3.2 COMPETENCIA POTENCIAL

La barrera de entrada es alta, ya que, se requiere de una inversión de 1,4 millones de dólares para brindar todos los servicios que se propone al consumidor.

Un factor importante como previamente ha sido señalado es la ubicación, sin embargo, pese a que todavía existen lugares para la construcción de este tipo de residencias, estos lugares son limitados.

No existen barreras legales para ingresar a este mercado.

1.3.3 EL DESARROLLO POTENCIAL DE PRODUCTOS SUSTITUTOS

En el mercado existen diversos tipos de productos sustitutos que competirían con Residencia Cumbres, como son: departamentos en arriendos, hostales y hoteles de bajo costo, que ofrecen arriendo de cuartos.

1.3.4 EL PODER DE NEGOCIACIÓN DE LOS PROVEEDORES

Los proveedores que tendría Residencia Cumbres serían todos aquellos que nos proporcionen un bien o un servicio como:

- a) Proveedores de suministros de oficina y de operación.
- b) Servicio de internet.
- c) Empresa de catering
- d) Asesoría legal
- e) Servicios básicos
- f) Capacitación

El poder de negociación es bajo, ya que, no se trata de una empresa de manufacturación de gran producción, sino una empresa que presta servicios a un grupo de estudiantes universitarios.

Existirán descuentos o ventajas en ciertos servicios, pero estos no serán significativos.

1.4.5 EL PODER DE NEGOCIACIÓN CON LOS CLIENTES

Habr  un alto poder de negociaci3n con los consumidores, ya que, Residencia Cumbres no solamente le interesa tener cantidad de estudiantes, le interesa tener calidad de los mismos con buenos principios (definidos en el Anexo No. 4).

Se realizará una selecci3n de aspirantes a residentes, mediante entrevistas a los candidatos y Padres de Familia, así como el registro académico del colegio.

Además se realizarán seguimientos del desempeño académico de los residentes.

Como conclusi3n de este análisis se puede mencionar que en la industria de residencias universitarias existe una demanda a satisfacer, ya que, las dos residencias en la actualidad no logran satisfacer a todos los prospectos (según el Anexo No 5, pregunta 11).

Existen competidores indirectos a la residencia como el alquiler de departamentos o cuartos que, por su bajo costo, y la opci3n de arrendar estos bienes inmuebles entre varias personas, pueden tener más ventajas.

Con los proveedores no existe un poder de negociaci3n, debido fundamentalmente a que no se ofrecen ventajas significativas para ellos.

CAPÍTULO 2

LA EMPRESA

2.1 DETERMINACIÓN DE LA OPORTUNIDAD

En vista al continuo incremento de estudiantes de provincia que desean continuar sus estudios superiores en la ciudad de Quito, se ha observado como una oportunidad la creación de una residencia universitaria para varones en la ciudad.

Esta oportunidad se debe al incremento de la demanda de arriendo de departamentos o inmuebles para este segmento de mercado (datos según Anexo No. 6).

Gráfico No. 4



Fuente: Banco Central Del Ecuador, www.fin.gov.ec

Esta residencia estará enfocada a estudiantes universitarios, ya que, se trata de personas que han cumplido su mayoría de edad y sus padres los

envían a continuar sus estudios superiores en las grandes urbes. (Debido al mayor prestigio de la educación que brindan las universidades de Quito).

Por tal motivo se ha escogido a la ciudad de Quito, por ser la ciudad en la que se concentran los más importantes y destacados centros universitarios del país.

De la misma manera, se ha tomado la decisión de enfocarnos en el género masculino, y no mixto para facilitar el control a los residentes.

2.2 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Este proyecto trata de una residencia universitaria para estudiantes que vienen de ciudades fuera de Quito.

Residencia Cumbres cuyo nombre quisiera transmitir la idea de alcanzar metas grandes, y otorgar como valor agregado lo siguiente:

- a) Soporte estudiantil (Con profesores que brinden ayuda a los residentes en las diferentes materias que cursen en la universidad y que los residentes requieran).
- b) Alimentación (Desayuno, almuerzo y cena los 7 días de la semana (con costo)).
- c) Lavandería (Máquinas de lavado y secado).
- d) Servicios Informáticos (Centro de cómputo, acceso a Internet).
- e) Biblioteca (Acceso a libros y revistas para consultas).

- f) Actividades Extracurriculares (Paseos, eventos deportivos y charlas de interés profesional o invitados especiales).

2.3 INFORMACIÓN TÉCNICA

La Residencia Cumbres, tiene capacidad para 100 estudiantes que podrán disfrutar de cómodas instalaciones, ubicadas en el corazón del área universitaria en la ciudad de Quito, en las calles Francisco Salazar y Tamayo, frente al Edificio Plaza 2000.

Con 880 m² de terreno, Residencia Cumbres dispone de 5 pisos, que tienen 10 cuartos y una sala de estudio por piso.

Las habitaciones son dobles con la opción de escoger habitaciones individuales (costo US\$ 500 mensuales), que incluyen un baño por habitación.

Salas de estudio, equipadas con materiales necesarios para que los residentes puedan estudiar en áreas cómodas, bien iluminadas y en un ambiente ideal.

Áreas comunales (Sala para reuniones de la residencia, sala de estar de la residencia).

Comedor.

Salas de cómputo (Computadores e impresoras con acceso a internet)

Sala Audiovisual (Auditorio, con TV, DVD, VHS, para proyección de películas o presentaciones).

Garajes y bodegas.

2.4 FUNCIONAMIENTO

Residencia Cumbres ha considerado las siguientes políticas y normas de funcionamiento, para garantizar el correcto uso de sus instalaciones y servicios:

2.4.1 ALIMENTACIÓN

Residencia Cumbres tiene tercerizado el área de restaurante y cafetería, no ofrece el servicio de alimentación directamente, sin embargo, el residente tiene la opción de recibir éste servicio si así es su deseo, en cuyo caso el costo correrá por cuenta del residente.

Esta decisión se ha tomado, ya que, los residentes podrían elegir el comer fuera de la residencia, por cuestión de gustos, economía, facilidad, etc.

La residencia cuenta con la infraestructura física de cafetería y restaurante.

2.4.2 LAVANDERÍA

Para una mejor organización de este servicio, Residencia Cumbres asigna un día a la semana por cada piso para que utilicen las máquinas de lavado y secado de ropa.

Los días sábados y domingos serán de uso exclusivo para la Residencia.

Estos horarios no podrán ser modificados ni cedidos sin autorización previa del Administrador General.

2.4.3 SERVICIOS INFORMÁTICOS

Para los servicios informáticos Residencia Cumbres, cuenta con cinco computadores por piso, en red y controlados por el soporte técnico, cuentan con acceso al Internet y servicio de impresión por piso.

2.4.4 TUTORÍA ESTUDIANTIL

Residencia Cumbres dispone de profesores durante 12 horas a la semana para dar soporte académico en las deficiencias que tengan los residentes, los horarios de atención se coordinarán con los residentes y serán de acuerdo a las necesidades de los mismos.

Además la Residencia ofrecerá charlas con temas de interés actual dictadas por especialistas en el área.

2.5 VISIÓN

Ser en cinco años, la primera opción cuando un padre de familia requiera de un lugar cómodo y seguro para el alojamiento de su hijo en la ciudad de Quito.

2.6 MISIÓN

Prestar servicios de alojamiento para estudiantes que vienen de otras ciudades a continuar sus estudios universitarios en la ciudad de Quito. Proporcionando un lugar cómodo, limpio y seguro, que brinde los mejores

servicios de asesoría estudiantil y acceso a herramientas que permitan maximizar el desempeño académico.

2.7 OPORTUNIDADES Y AMENAZAS:

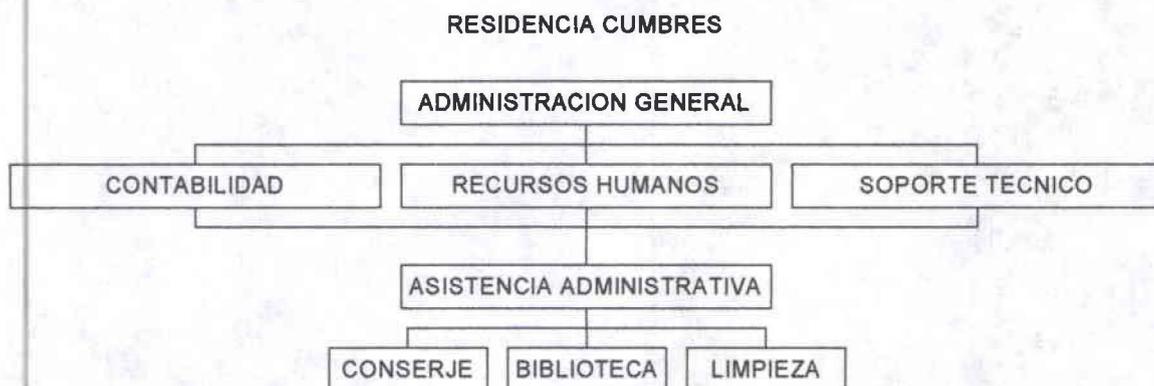
2.7.1 OPORTUNIDADES:

- Hay una migración de estudiantes de provincias a la capital.
- En la actualidad existen solamente dos residencias universitarias.
- Constante crecimiento de estudiantes en las universidades.

2.7.2 AMENAZAS:

- Incremento de los estudios a distancia.
- Incremento del costo de la educación universitaria de nuestro mercado meta.

2.8 ORGANIGRAMA



CAPÍTULO 3

INVESTIGACIÓN DE MERCADO

3.1 OBJETIVOS

3.1.1 OBJETIVO GENERAL

Determinar si es factible la creación de una residencia universitaria para varones en la ciudad de Quito.

3.1.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Determinar el precio que estarían dispuestos a pagar y analizar si lo hace al proyecto viable.
- b) Determinar las causas por las que no sería atractivo a los estudiantes el vivir en una residencia universitaria.
- c) Determinar si existe una cantidad considerable de estudiantes universitarios de provincia que deseen alojarse en una residencia universitaria en la ciudad de Quito (100 personas).
- d) Definir cuáles serían las necesidades prioritarias de los estudiantes cuando vienen a estudiar a Quito.
- e) Determinar de qué universidad son las personas que estarían dispuestas a pagar el precio ofrecido por Residencia Cumbres.
- f) Determinar de qué ciudad provienen la mayoría de estudiantes.

3.2 FUENTES DE INFORMACIÓN

Para el estudio de mercado se consideró una fuente primaria ya que no existen fuentes secundarias de información.

3.3 METODOLOGÍA DE LA BÚSQUEDA

Para recopilar información se recurrió al uso de encuestas con la finalidad de obtener información directa de estudiantes que provienen de ciudades fuera de Quito.

Para el cálculo de muestreo se ha utilizado una fórmula del muestreo por conglomerado, que consiste en extraer de una población grupos de elementos al azar y después dentro de esos grupos se eligen al azar grupos más pequeños.

La expresión a utilizar para calcular el tamaño de la muestra es diferente según sea la población finita o infinita. Se considera que una población es infinita cuando es mayor o igual a cien mil individuos. Mientras que se considera que una población es finita cuando la población es menor de cien mil individuos. Para en caso en que la población es infinita la expresión a utilizar es la siguiente $n = z^2 * p * (1-p) / k^2$ donde z es igual al número de unidades de desviación típica en una distribución normal que va a producir el grado de confianza deseado. Cuando el grado de confianza con que trabajamos es del 95% z va a ser igual a 2.

P sería la proporción de individuos de la población que cumplen una determinada característica.

$1-P$ sería la proporción de individuos de la población que no cumplen una determinada característica.

Podemos conocer P por estudios anteriores o también por pruebas piloto. Si no tenemos nada de nada podemos ponernos en el peor de los casos y considerar que la probabilidad de que cumpla

la característica es igual a la probabilidad de que no la cumpla, es decir, P sería igual a 0.5.

K es el error muestral o máximo diferencia que estamos dispuestos a admitir entre la proporción de la población y proporción muestral para el nivel de confianza que se ha fijado.¹

Por lo que la muestra del estudio es de 400 estudiantes de fuera de la ciudad de Quito que se encuentran estudiando en las universidades más representativas de la ciudad, con un error del cinco por ciento y una probabilidad de ocurrencia del cincuenta por ciento.

Las tabulaciones de las encuestas se encuentran adjuntas como Anexo No.

5.

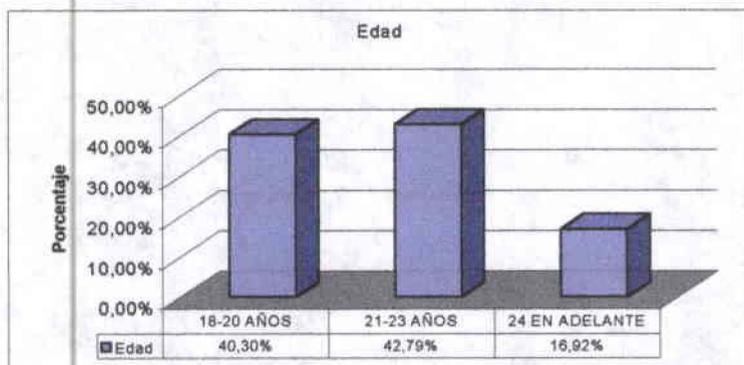
3.3 RESULTADOS

Los resultados obtenidos en las encuestas son:

Pregunta número uno: Edad.

¹ Quijano Andrés, Universidad del Rosario, Facultad de Altos Estudios de Administración
de Empresas y de Negocios,

Gráfico No. 5

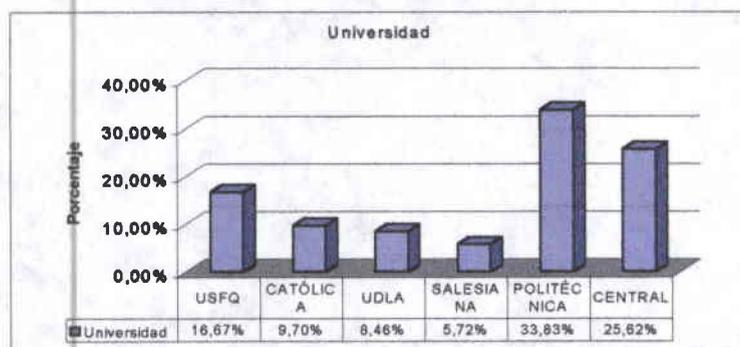


Fuente: Encuestas

El 83% de los encuestados se encuentran entre los 18 a 23 años.

Pregunta número tres: Universidad.

Gráfico No. 6

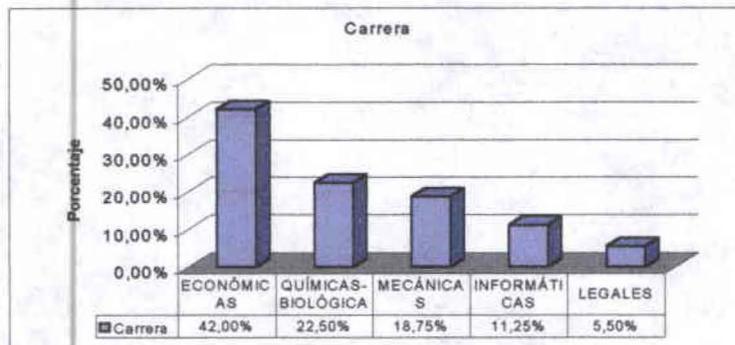


Fuente: Encuestas

El mayor número de estudiantes encuestados se encuentran en las universidades Politécnica Nacional, Central y San Francisco.

Pregunta número cuatro: Carrera universitaria.

Gráfico No. 7



Fuente: Encuestas

Los encuestados prefieren las carreras económicas, químico biológicas y las mecánicas.

Pregunta número seis: Tipo de residencia

Gráfico No. 8



Fuente: Encuestas

Más de la mitad de los encuestados arriendan inmuebles para residir durante el tiempo de permanencia en la ciudad.

Pregunta número siete: Tipo de inmueble que arrienda.

Gráfico No. 9



Fuente: Encuestas

El sesenta por ciento de los encuestados que arriendan, se encuentran en departamentos, el veintiséis por ciento en cuartos, el doce por ciento en casas y menos del uno por ciento en hostales.

Pregunta número ocho: Pago mensual.

Gráfico No. 10



Fuente: Encuestas

El pago de arriendo mensual se encuentra distribuido a lo largo de todos los rangos, siendo el rango de cien dólares a ciento cincuenta dólares un poco más alto que los demás.

Pregunta número nueve: Qué es una residencia universitaria.

Gráfico No. 11

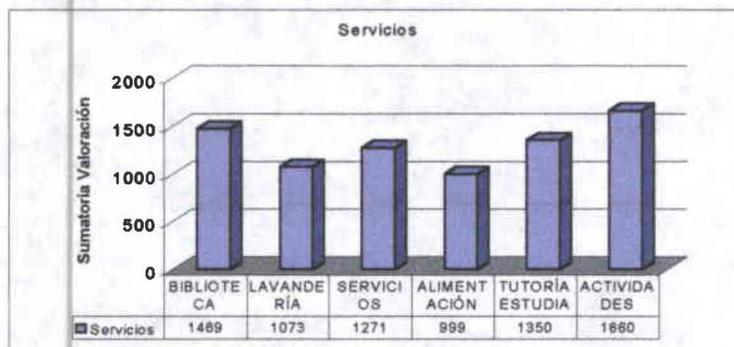


Fuente: Encuestas

La mayoría de los encuestados conoce el término residencia universitaria.

Pregunta número diez: Servicios importantes.

Gráfico No. 12

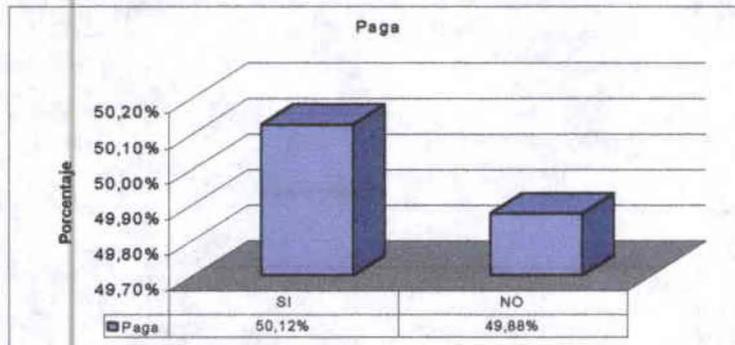


Fuente: Encuestas

Los servicios considerados más importantes son alimentación, lavandería y servicios informáticos.

Pregunta número once: Pagaría US \$ 250 por el alojamiento.

Gráfico No. 13



Fuente: Encuestas

3.4 CONCLUSIONES

El 50,12% de los encuestados está dispuesto a pagar doscientos cincuenta dólares.

Las razones por la que los estudiantes no vivirían en una residencia universitaria son:

- a) El alto costo
- b) La independencia
- c) Comodidad

El treinta por ciento de los encuestados arriendan actualmente cuartos o departamentos y estarían dispuestos a pagar doscientos cincuenta dólares.

Los servicios que los estudiantes consideran más importantes son:

- a) Alimentación
- b) Lavandería
- c) Servicios informáticos

- d) Tutoría estudiantil
- e) Biblioteca
- f) Actividades extracurriculares

Del porcentaje de estudiantes que estarían dispuestos a pagar doscientos cincuenta dólares el 22% pertenecen a la USFQ, el 18% a la Universidad Católica, 21% a la Politécnica, UDLA y Universidad Central el 15% y Salesiana el 9%.

Las ciudades de donde provienen la mayoría de los estudiantes son Cuenca, Guayaquil y Otavalo. (Ver Anexo No. 7)

3.4 ESTRATEGIA DE NEGOCIO

Las estrategias de negocio que serán utilizadas para la ejecución de este proyecto son:

3.4.1 PENETRACIÓN EN EL MERCADO:

Debido a que se trata de conseguir una participación en el mercado, Residencia Cumbres debe penetrar al mercado de la siguiente manera:

- a) Promocionar Residencia Cumbres en las universidades con la finalidad de que éstas provean estudiantes que vienen de fuera de Quito y que pueden estar interesados en alojarse en la residencia.

- b) Promocionando en los sextos cursos de los colegios de provincias como: Azuay, Guayas, Imbabura, Carchi, Loja, Chimborazo, Manabí y Cotopaxi entre otras, la Residencia y todos sus beneficios.

3.4.2 EMPRESA EN PARTICIPACIÓN:

Por tratarse de un negocio relacionado a la educación universitaria, es fundamental el establecer convenios de cooperación con las universidades.

Convenios con universidades como: Universidad San Francisco, De las Américas, Católica, Salesiana, Politécnica Nacional y Central, entre otras. Que consistiría en que Residencia Cumbres haría la promoción en el ámbito nacional de dichas universidades, beneficiándose de ésta manera tanto la universidad como la Residencia.

Establecer convenios con colegios de las provincias antes mencionadas para colocar a sus estudiantes en las principales universidades del país, y a la vez presentar como alternativa a los padres de familia, el que sus hijos se alojen en una Residencia que les provea las herramientas que necesitan para continuar sus estudios superiores.

CAPÍTULO 4

PLAN DE MERCADEO

4.1 PRECIO, PLAZA, PROMOCIÓN

4.1.1 PRECIO

El precio mensual del servicio de alojamiento que ofrecería la Residencia es de US\$ 250 dólares mensuales, la Residencia ofrece el servicio de alimentación, pero son costos adicionales del residente, ya que, por los horarios, economía y gusto de los residentes, pueden escoger comer en otro lugar.

Además los residentes deberán pagar una inscripción anual de US\$ 200 como requisito fundamental a vivir en la Residencia.

El precio de alojamiento ha sido determinado basándose en los precios que ofrece la competencia: Residencia Ilinizas US \$ 250 mensuales por habitación doble y la Residencia Manuela Sáenz que ofrece servicio completo por US \$ 320 y servicio básico por US \$ 240.

El servicio completo incluye: habitación simple, limpieza diaria, cambio de sábanas, fundas de almohada y toallas, tendido de cama y provisión de jabón y otros implementos de aseo. Mientras el servicio básico incluye: habitación simple, dotación de sábanas, fundas de almohadas y toallas.

Considerando los puntos anteriores el precio de Residencia Cumbres para iniciar no puede ser superior a los precios de la competencia por razones de penetración en el mercado y tampoco puede ser inferior debido a factores de viabilidad del proyecto.

4.1.2 PLAZA

La Residencia Cumbres se localizará en la calle Francisco Salazar y Tamayo frente al parqueadero público del Edificio Plaza 2000.

Este lugar ha sido escogido debido a la cercanía de los centros universitarios del lugar. Según las encuestas realizadas el 63% de nuestros encuestados que estarían dispuestos a pagar US\$ 250 mensuales por alojamiento, estudian en las universidades del sector: Universidad Católica, De las Américas, Salesiana, Politécnica. Por lo cual es la razón fundamental para la ubicación en este lugar.

Otro factor importante para la localización de la residencia en este lugar es su cercanía a bancos, restaurantes, papelerías, etc.

4.2.3 PROMOCIÓN

Las promociones de la residencia que se realizarían con la finalidad de atraer a nuevos clientes son:

- a) Acuerdos con universidades y colegios de la ciudad de Quito y de provincias para realizar charlas de difusión de los servicios que ofrece la Residencia.

- b) **Distribuir volantes en las universidades de la ciudad de Quito y en los colegios de provincias.**
- c) **Distribución de volantes en las discotecas de la ciudad de Quito, ya que, son lugares de concurrencia de jóvenes.**
- d) **Establecer acuerdos económicos con las universidades para proporcionar base de datos de alumnos de provincias y/o publicidad mutua de los servicios. (Comisiones, descuentos).**
- e) **Establecer acuerdos con institutos de intercambios estudiantiles, para ofrecer los servicios de la residencia a estudiantes que vengan de fuera del país.**

CAPÍTULO 5

EVALUACIÓN FINANCIERA

5.1 INVERSIÓN

Para la construcción de la Residencia Cumbres ha sido seleccionado un terreno de ochocientos ochenta metros cuadrados, actualmente en venta, el mismo que se ha valorado en ciento setenta y seis mil dólares considerando un valor por metro cuadrado de doscientos dólares.

La construcción tiene un costo de \$ 1'048,791.60 dólares siendo la misma el monto más alto del proyecto. Consta de seis niveles los cuales se los divide de la siguiente forma, en el primer nivel o planta baja se encuentran las oficinas administrativas, una sala comunal, el comedor, la cocina, el área de lavandería, bodegas, sala de estar, auditorio y los estacionamientos. Desde la segunda planta y hasta la sexta se encuentran las habitaciones de los residentes, distribuidas de la siguiente forma: diez habitaciones dobles y un área de estudio.

Lo anteriormente indicado más las áreas de circulación como son pasillos, escaleras, etc. suman un total de 2,913.13 metros cuadrados, considerando un costo de construcción incluyendo acabados de trescientos sesenta dólares se obtiene el costo de construcción total.

Para equipar el edificio y prepararlo para su funcionamiento se necesita ciento cinco camas, es decir, una por residente más cinco adicionales para el personal administrativo que pudiera vivir en la residencia, se necesitan colchones en igual número y se ha considerado mantener un número de colchones de reserva (quince) en bodega, en caso de cualquier eventualidad. Se ha considerado necesarias doscientos treinta cobijas y sábanas, ciento veintiséis almohadas, y ciento veintiséis cubrecamas por motivos de rotación para limpieza de las mismas, además de ciento cinco lámparas, una por cada cama y ciento veinte basureros ubicados en las habitaciones, pasillos y salas de estudio.

Para las áreas de estudio son necesarias cincuenta mesas y doscientas sillas, de igual manera son necesarias mesas y sillas para las computadoras y se instalará una pizarra en cada piso.

El área comunal cuenta con un sistema de video y auditorio (TV, DVD), para la proyección de películas, documentales, encuentros deportivos, etc.

En la lavandería se encontrarán al servicio de los residentes seis lavadoras y seis secadoras de ropa.

Es necesaria la instalación de dos extintores por nivel.

En equipos informáticos se ha considerado cinco computadoras por nivel, siendo las del personal administrativo las más completas, tres impresoras para el área administrativa, y una impresora por área de estudio, para el acceso a

internet y control de uso de las computadoras, se instalará un servidor y se conectarán todos los equipos en red. También se consideró necesaria una reinversión en equipos informáticos cada cinco años, ya que, estos activos con el transcurrir de los años se vuelven obsoletos, la reinversión consiste en un cambio completo de los computadores incluido el servidor.

Se iniciará una biblioteca con un fondo de cinco mil dólares y los gastos de constitución se aproximan a veinte mil dólares.

5.2 FINANCIAMIENTO

El tamaño de la inversión necesaria para llevar a cabo este proyecto, obliga a buscar financiamiento a través de los bancos con el correspondiente costo financiero, además de las garantías exigidas por los mismos para la concesión de los créditos, que en el caso de la Residencia Cumbres es del ciento cuarenta por ciento del valor del crédito. Un factor importante en este punto es el nivel de apalancamiento, ya que, tiene directa incidencia en el valor actual neto y la tasa interna de retorno.

5.3 DEPRECIACIÓN

Para el caso de la Residencia Cumbres se ha adoptado el método de depreciación lineal. El edificio se deprecia al cinco por ciento anual en veinte años, los equipos de computación en tres años, los gastos de constitución han sido amortizados en cinco años y los demás equipos y muebles se deprecian en diez años.

5.4 GASTOS MENSUALES

Los gastos mensuales en los que incurrirá la residencia son los gastos de servicios básicos (agua, energía eléctrica, teléfonos), suministros de operación (desinfectantes, papel higiénico, trapeadores, escobas, etc.). De igual manera se ha considerado un gasto mensual en suministros de oficina (papel, tinta de las impresoras, esferos, marcadores, etc.).

El monto de capacitación obedece a la necesidad de preparar continuamente a los empleados ya sea con cursos, charlas o seminarios, esto no es un gasto mensual pero se ha considerado un promedio mensual.

La seguridad comprende los costos mensuales de guardianía.

El costo del internet consiste en un servicio de banda ancha de 64K, lo suficiente para prestar el servicio a toda la residencia.

La asesoría legal es un rubro que se consideró por la necesidad de la residencia de celebrar contratos, resolver problemas legales o accionar en forma legal cualquiera que fuera la causa.

El costo de mercadeo es aquel que se prevé como necesario para las promociones, viajes y demás costos relativos al tema.

Los gastos varios son aquellos de caja chica que son pequeños pagos que se deben realizar en efectivo.

Los sueldos de la Residencia Cumbres fueron considerados conforme lo establece el mercado actual, y no incluyen pago de horas suplementarias, según el ²artículo 58 del Régimen laboral Ecuatoriano,

También se consideró necesaria la presencia de profesores que realicen las funciones de tutores de las diferentes asignaturas, se consideró para el presupuesto un total de doce horas a la semana entre todas las asignaturas de las posibles tutorías.

5.5 INGRESOS

Los ingresos de la Residencia Cumbres son la matrícula que se paga una vez por año y el costo mensual de la residencia.

5.6 RESULTADOS CONTABLES

Como resultado de lo planteado anteriormente se tiene una pérdida contable en los tres primeros años, posteriormente se obtiene una utilidad en el cuarto y el quinto año, luego una pérdida hasta el octavo año, y utilidad en los años siguientes.

² Régimen Laboral Ecuatoriano, Ediciones Legales, 8va edición, Octubre 1997, Art. 58.

5.7 FLUJOS

El flujo de caja muestra resultados positivos a partir del primer año, considerando los factores anteriormente mencionados y sin variaciones por la inflación. El valor actual neto del proyecto es positivo y la tasa interna de retorno lo es también. El flujo de efectivo muestra que la residencia no requiere inyecciones de efectivo a lo largo de los años y por el contrario muestra un saldo de efectivo que puede ser invertido.

5.8 CONCLUSIONES

Luego del análisis se ha determinado que financieramente las variables que más influyen sobre el resultado del presente proyecto son la cantidad de residentes, el tiempo de financiamiento, el nivel de apalancamiento del proyecto y el precio al que se ofertará el producto. Las demás también tienen un efecto en los resultados pero son mínimos.

CAPÍTULO 6

CONCLUSIONES

Residencia Cumbres pertenecería a una industria que no ha sido desarrollada en el Ecuador, lo que convierte a este proyecto en una oportunidad y una necesidad a satisfacer.

Es un proyecto que requiere de alta inversión debido a su tamaño, que generaría una significativa rentabilidad pero que tendría un riesgo alto.

Los principales riesgos que tiene este proyecto son:

- 1.- Requiere de un nivel de ocupación del 70%.
- 2.- Que las personas estén en capacidad de pagar US\$ 250 mensuales, considerando que es un precio alto en el mercado en comparación con los arriendos (según Anexo No. 8), y los clientes pudieran percibir que su precio no justifica.
- 3.- El nivel de apalancamiento y su dificultad para conseguir recursos de más de un millón de dólares, hace que éste proyecto pueda ser atractivo para universidades que se encuentren en proceso de expansión o que tengan convenios con entidades educativas del extranjero.

BIBLIOGRAFÍA:

Banco Central del Ecuador, www.bce.fin.ec

SIISE, CD-ROM, version 2.0, www.siise.gov.ec

Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL),
www.eclac.cl

Quijano Andrés, Universidad del Rosario, Facultad de Altos Estudios de
Administración de Empresas y de Negocios,
<http://www.monografias.com/trabajos14/investigacionmercados/investigacionmercados.shtml>

Régimen Laboral Ecuatoriano, Ediciones Legales, 8va edición, Octubre
1997, Art. 58

ANEXOS

ANEXO No. 1

Año	Tasa de Inflación
2000	91,00%
2001	22,40%
2002	9,40%
2003	6,10%
2004	1,74% (*)

Fuente: Comisión Económica para América Latina
y el Caribe (CEPAL), sobre la base de cifras oficiales
(*) Hasta junio del 2004

ANEXO No. 2

Año	Población con acceso a educación superior
1995	22,1
1996	21,7
1997	22,6
1998	22,8
1999	21,6
2001	36,2

Fuente: Sistema Integrado de Indicadores Sociales del Ecuador (SIISE)
CD-ROM V2.0, www.siise.gov.ec

ANEXO No. 3

Año	Migración de varones a la ciudad
1995	30,90%
1998	33,90%
1999	35,60%
2000	36,49%
2001	37,92%
2002	38,99%
2003	40,31%

Fuente: Sistema Integrado de Indicadores Sociales del Ecuador (SIISE)
CD-ROM V2.0

* Proyectado con función pronóstico de Microsoft Excel

ANEXO No. 4

Buenos Principios	
- Respeto a los compañeros	
- Respeto a las autoridades	
- Honestidad	
- No alcohólicos	
- Respeto a la propiedad pública y privada	
- No drogadictos	

ANEXO No. 5

1.-	EDAD	TOTAL		
	18-20 AÑOS	162	40,30%	
	21-23 AÑOS	172	42,79%	
	24 EN ADELANTE	68	16,92%	
		402		
3.-	UNIVERSIDAD			
	USFQ	67	16,67%	
	CATÓLICA	39	9,70%	
	UDLA	34	8,46%	
	SALESIANA	23	5,72%	
	POLITÉCNICA	136	33,83%	
	CENTRAL	103	25,62%	
		402		
4.-	CARRERA UNIVERSITARIA			
	ECONÓMICAS	168	42,00%	
	QUÍMICAS-BIOLÓGICAS	90	22,50%	
	MECÁNICAS	75	18,75%	
	INFORMÁTICAS	45	11,25%	
	LEGALES	22	5,50%	
		400		
5.-	QUE SEMESTRE CURSA ACTUALMENTE?			
6.-	TIPO DE RESIDENCIA			
	PROPIO	94	23,44%	
	ARRENDADO	226	56,36%	
	FAMILIAR	79	19,70%	
	OTRO	2	0,50%	
		401		
7.-	SI CONTESTO ARRIENDO, CUAL?			
	HOSTAL	2	0,87%	
	DEPARTAMENTO	138	60,26%	
	CASA	29	12,66%	
	CUARTO	60	26,20%	
		229		
8.-	SI ARRIENDA, CUANTO PAGA MENSUALMENTE?			
	50-100 USD	60	26,20%	
	101-150 USD	63	27,51%	
	151-200 USD	49	21,40%	
	200 O MAS USD	57	24,89%	
		229		
9.-	SABES UD. QUE ES UNA RESIDENCIA UNIVERSIDAD?			
	SI	342	85,29%	
	NO	59	14,71%	
		401		
10.-	ENUMERE DEL 1 AL 6 EL FACTOR QUE CONSIDERA MAS IMPORTANTE DE ESTOS SERVICIOS?			
	5 BIBLIOTECA	1469		
	2 LAVANDERÍA	1073		
	3 SERVICIOS INFORMÁTICOS	1271		
	1 ALIMENTACIÓN	999		
	4 TUTORÍA ESTUDIANTIL	1350		
	6 ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES	1660		
11.-	ESTARÍA DISPUESTO A PAGAR US\$ 250 MENSUALES POR ALOJAMIENTO EN RESIDENCIA UNIVERSITARIA?			
	SI	201	50,12%	
	NO	200	49,88%	
		401		

ANEXO No. 6

PRODUCTO INTERNO BRUTO POR CLASE DE ACTIVIDAD ECONÓMICA
Miles de dólares

Ramas de actividad CIIU CN	Años	1999	2000
K. Actividades inmobiliarias, empresariales y de a		1.638.181	1.003.725
41. Alquiler de vivienda		1.024.560	543.455
42. Otras actividades empresariales		613.621	460.270

Fuente: Banco Central del Ecuador, www.bce.fin.ec

ANEXO No. 7

Ciudades de origen de los estudiantes

CIUDAD	CANTIDAD	PORCENTAJE
CUENCA	14	11,76%
GUAYAQUIL	13	10,92%
OTAVALO	12	10,08%
BAÑOS	8	6,72%
AMBATO	7	5,88%
LOJA	6	5,04%
RIOBAMBA	6	5,04%
BAHÍA	4	3,36%
IBARRA	4	3,36%
LATACUNGA	4	3,36%
MACHALA	4	3,36%
MANTA	4	3,36%
ESMERALDAS	3	2,52%

Fuente: Encuestas

ANEXO No. 8

ARRIENDOS	PRECIO	%
	50-100	15,44%
	101-150	34,56%
	151-200	27,94%
	200 O MAS	22,06%

Fuente: Encuestas

ANEXO No. 9

ARRIENDOS DEPARTAMENTOS	PRECIO		
	50-100	21	15,44%
	101-150	47	34,56%
	151-200	38	27,94%
	200 O MAS	30	22,06%

ARRIENDOS CUARTOS	PRECIO		
	50-100	37	61,67%
	101-150	14	23,33%
	151-200	8	13,33%
	200 O MAS	1	1,67%

Fuente: Encuestas

ANEXO No. 10

TARIFAS MENSUALES DE RESIDENCIAS	
TIPO	COSTO MENSUAL
Ilinizas	\$ 250,00
UASB simple	\$ 240,00
UASB completa	\$ 320,00

Fuente: Consultas Administradores de la residencias

RESIDENCIA "CUMBRES"
INVERSION INICIAL

TERRENO

METROS CUADRADOS	880
COSTO METRO CUADRADO	200
TOTAL TERRENO	\$176.000

EQUIPO

	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
CAMAS	105,00	\$ 200,00	\$ 21.000,00	\$ 2.520,00	\$ 23.520,00
MESAS	50,00	\$ 9,05	\$ 452,50	\$ 54,30	\$ 506,80
MESAS GRANDES	5,00	\$ 17,80	\$ 89,00	\$ 10,68	\$ 99,68
SILLAS	225,00	\$ 4,58	\$ 1.030,50	\$ 123,66	\$ 1.154,16
MESAS COMPUTADORES	25,00	\$ 15,00	\$ 375,00	\$ 45,00	\$ 420,00
LAMPARAS	50,00	\$ 10,00	\$ 500,00	\$ 60,00	\$ 560,00
CUBRECAMAS	126,00	\$ 19,73	\$ 2.486,25	\$ 298,35	\$ 2.784,60
COBIJAS	231,00	\$ 12,50	\$ 2.887,50	\$ 348,50	\$ 3.234,00
SABANAS	231,00	\$ 9,73	\$ 2.248,13	\$ 269,78	\$ 2.517,90
ALMOHADAS	126,00	\$ 3,57	\$ 450,00	\$ 54,00	\$ 504,00
TV	2,00	\$ 600,00	\$ 1.200,00	\$ 144,00	\$ 1.344,00
DVD	1,00	\$ 117,00	\$ 117,00	\$ 14,04	\$ 131,04
COPIADORA	1,00	\$ 2.520,00	\$ 2.520,00	\$ 302,40	\$ 2.822,40
PIZARRAS	5,00	\$ 60,00	\$ 300,00	\$ 36,00	\$ 336,00
REFRIGERADORES	1,00	\$ 200,00	\$ 200,00	\$ 24,00	\$ 224,00
BASUREROS	126,00	\$ 2,90	\$ 365,40	\$ 43,85	\$ 409,25
COLCHONES	128,00	\$ 74,10	\$ 9.386,60	\$ 1.120,39	\$ 10.456,99
IN FOCUS	1,00	\$ 1.400,00	\$ 1.400,00	\$ 168,00	\$ 1.568,00
EXTINTORES	10,00	\$ 20,00	\$ 200,00	\$ 24,00	\$ 224,00
LAVADORAS DE ROPA	6,00	\$ 298,00	\$ 1.788,00	\$ 214,56	\$ 2.002,56
SECADORAS DE ROPA	6,00	\$ 140,00	\$ 840,00	\$ 100,80	\$ 940,80
TOTAL EQUIPO			\$ 49.785,88	\$ 5.974,31	\$ 55.760,18

FONDO BIBLIOTECA

TOTAL FONDO	\$ 5.000,00
--------------------	--------------------

GASTOS DE CONSTITUCION

\$ 19.570,00

			TOTAL
CONSTITUCIÓN COMPAÑIA DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	1000	1 \$	1.000,00
CONTRATOS LABORALES	50	10 \$	500,00
CONTRATO COMPRA INMUEBLE	10%	\$176.000,00	\$ 17.600,00
CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE CAFETERIA RESTAURAN	20	1 \$	20,00
MODELO DE CONTRATO CON USUARIOS	50	1 \$	50,00
PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	400	1 \$	400,00
TOTAL GASTOS DE CONSTITUCION			\$ 19.570,00

COMPUTACION

	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
ADMINISTRATIVOS	5	\$ 732,93	\$ 3.664,65	\$ 439,76	\$ 4.104,41
RESIDENTES	25	\$ 605,00	\$ 15.125,00	\$ 1.815,00	\$ 16.940,00
SERVIDOR	1	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ 240,00	\$ 2.240,00
IMPRESORAS ADMINISTRAT	3	\$ 300,00	\$ 900,00	\$ 108,00	\$ 1.008,00
IMPRESORAS ALUMNOS	5	\$ 300,00	\$ 1.500,00	\$ 180,00	\$ 1.680,00
RED	1	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ 240,00	\$ 2.240,00
					\$ 28.212,41

REINVERSION COMPUTACION

	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL	IVA	TOTAL
ADMINISTRATIVOS	5	\$ 732,93	\$ 3.664,65	\$ 439,76	\$ 4.104,41
RESIDENTES	25	\$ 605,00	\$ 15.125,00	\$ 1.815,00	\$ 16.940,00
SERVIDOR	1	\$ 2.000,00	\$ 2.000,00	\$ 240,00	\$ 2.240,00
					\$ 23.284,41

RESIDENCIA "CUMBRES"
CONSTRUCCION

TOTAL METROS CUADRADOS 2913,31
 COSTO X METRO CUADRADO 360
CONSTRUCCION \$1.048.792

DISEÑO TECNICO

AREAS

DESCRIPCION			M2
Dormitorio	23,49	10	234,9
Areas de Circulación	126,58	1	126,58
Estudios	76,75	1	76,75
Escaleras	9,6	1	9,6
Area de fotocopias	17,8	1	17,8
Bodega de limpieza	9,62	1	9,62
TOTAL POR PISO			477,93
NUMERO DE PISOS			6
TOTAL			2386,16

AREA COMUNAL

Hall de Ingreso	106,79 m2	
Recepcion	58,56	
Area Administrativa	41,24	
Rectorado	26,37 m2	
Auditorio	61 m2	
Sala comunal	41,14	
Comedor	68 m2	
Cocina	36,85	
Lavanderia	10,43	
Baños	15	518,18
Escaleras	9,6	0
Areas de circulacion	24,18	20,5
	618,16 m2	26,4
		520,7

Garages 10 m2

RESIDENCIA "CUMBRES"
TOTAL INVERSIONES

CONSTRUCCION	\$	1.048.791,60
TERRENO	\$	176.000,00
EQUIPO	\$	55.760,18
FONDO BIBLIOTECA	\$	5.000,00
COMPUTACION	\$	28.212,41
GASTOS DE CONSTITUCION	\$	19.570,00
CAPITAL DE TRABAJO	\$	92.903,30
	\$	1.426.237,49

RESIDENCIA "CUMBRES"

DEPRECIACIONES

CONSTRUCCION
VALOR \$ 1.048.791,60
VIDA UTIL 20 Años
VALOR RESIDUAL \$ -

AÑO	FACTOR	DEPRECIACION	VALOR EN LIBROS
1	0,05	52.439,58	\$ 996.352,02
2	0,05	52.439,58	\$ 943.912,44
3	0,05	52.439,58	\$ 891.472,86
4	0,05	52.439,58	\$ 839.033,28
5	0,05	52.439,58	\$ 786.593,70
6	0,05	52.439,58	\$ 734.154,12
7	0,05	52.439,58	\$ 681.714,54
8	0,05	52.439,58	\$ 629.274,96
9	0,05	52.439,58	\$ 576.835,38
10	0,05	52.439,58	\$ 524.395,80
11	0,05	52.439,58	\$ 471.956,22
12	0,05	52.439,58	\$ 419.516,64
13	0,05	52.439,58	\$ 367.077,06
14	0,05	52.439,58	\$ 314.637,48
15	0,05	52.439,58	\$ 262.197,90
16	0,05	52.439,58	\$ 209.758,32
17	0,05	52.439,58	\$ 157.318,74
18	0,05	52.439,58	\$ 104.879,16
19	0,05	52.439,58	\$ 52.439,58
20	0,05	52.439,58	\$ 0,00

EQUIPO
VALOR \$ 49.785,86
VIDA UTIL 10 Años
VALOR RESIDUAL \$ -

AÑO	FACTOR	DEPRECIACION	VALOR EN LIBROS
1	0,1	4.978,59	\$ 44.807,29
2	0,1	4.978,59	\$ 39.828,70
3	0,1	4.978,59	\$ 34.850,11
4	0,1	4.978,59	\$ 29.871,53
5	0,1	4.978,59	\$ 24.892,94
6	0,1	4.978,59	\$ 19.914,35
7	0,1	4.978,59	\$ 14.935,76
8	0,1	4.978,59	\$ 9.957,17
9	0,1	4.978,59	\$ 4.978,59
10	0,1	4.978,59	\$ -0,00

COMPUTACION
VALOR \$ 28.212,41
VIDA UTIL 3 Años
VALOR RESIDUAL \$ -

AÑO	FACTOR	DEPRECIACION	VALOR EN LIBROS
1	0,333333333	9.404,14	\$ 18.808,27
2	0,333333333	9.404,14	\$ 9.404,14
3	0,333333333	9.404,14	\$ -
6			

GASTOS DE CONSTITUCION
VALOR \$ 19.570,00
VIDA UTIL 5 0,1
VALOR RESIDUAL \$ -

AÑO	FACTOR	DEPRECIACION	VALOR EN LIBROS
1	0,2	3.914,00	\$ 15.656,00
2	0,2	3.914,00	\$ 11.742,00
3	0,2	3.914,00	\$ 7.828,00
4	0,2	3.914,00	\$ 3.914,00
5	0,2	3.914,00	\$ -

REINVERSION COMPUTACION
VALOR \$ 23.284,41
VIDA UTIL 3 Años
VALOR RESIDUAL \$ -

AÑO	FACTOR	DEPRECIACION	VALOR EN LIBROS
1	0,333333333	7.761,47	\$ 15.522,94
2	0,333333333	7.761,47	\$ 7.761,47
3	0,333333333	7.761,47	\$ -
6			

RESIDENCIA "CUMBRES"

FINANCIAMIENTO

CAPITAL PROPIO 10% Rentabilidad propia 14%
FINANCIAMIENTO 90% Rentabilidad banco 12%

Datos:	Cifras
VA=	1.283.613,74
j=	1,00%
m=	12
plazo=	30 años
n=	360

CAPITAL PROPIO 142623,75
PRESTAMO BANCO 1283613,74

1283613,74	154033,65	BANCO
142623,75	19967,32	ACCIONISTA:
1426237,49	174000,97	
Tasa de descuento		12,20%

#	Pago	Interés	Capital	Saldo Insoluto	INTERES	CAPITAL
12	\$4.128,61	-\$1.042	-\$3.087	\$1.246.736	\$12.667,43	\$36.875,88
24	\$4.128,61	-\$1.011	-\$3.118	\$1.209.492	\$12.296,97	\$37.246,33
36	\$4.128,61	-\$979	-\$3.149	\$1.171.871	\$11.922,80	\$37.620,51
48	\$4.128,61	-\$948	-\$3.181	\$1.133.873	\$11.544,86	\$37.998,44
60	\$4.128,61	-\$916	-\$3.213	\$1.095.492	\$11.163,13	\$38.380,17
72	\$4.128,61	-\$883	-\$3.245	\$1.056.727	\$10.777,57	\$38.765,74
84	\$4.128,61	-\$851	-\$3.278	\$1.017.571	\$10.388,13	\$39.155,18
96	\$4.128,61	-\$818	-\$3.311	\$978.023	\$9.994,78	\$39.548,53
108	\$4.128,61	-\$785	-\$3.344	\$938.077	\$9.597,47	\$39.945,83
120	\$4.128,61	-\$751	-\$3.378	\$897.730	\$9.196,18	\$40.347,13
132	\$4.128,61	-\$717	-\$3.412	\$856.978	\$8.790,85	\$40.752,45
144	\$4.128,61	-\$683	-\$3.446	\$815.816	\$8.381,46	\$41.161,85
156	\$4.128,61	-\$648	-\$3.481	\$774.240	\$7.967,95	\$41.575,36
168	\$4.128,61	-\$613	-\$3.515	\$732.247	\$7.550,28	\$41.993,03
180	\$4.128,61	-\$578	-\$3.551	\$689.832	\$7.128,42	\$42.414,89
192	\$4.128,61	-\$542	-\$3.586	\$646.991	\$6.702,32	\$42.840,99
204	\$4.128,61	-\$506	-\$3.622	\$603.720	\$6.271,95	\$43.271,36
216	\$4.128,61	-\$470	-\$3.659	\$560.014	\$5.837,24	\$43.706,07
228	\$4.128,61	-\$433	-\$3.696	\$515.869	\$5.398,17	\$44.145,14
240	\$4.128,61	-\$396	-\$3.733	\$471.280	\$4.954,69	\$44.588,62

RESIDENCIA "CUMBRES" CAPITAL DE TRABAJO

LUZ	\$	1.689,90
AGUA	\$	134,03
TELEFONO	\$	200,00
SUMINISTROS OFICINA	\$	50,00
SEGURIDAD	\$	200,00
INTERNET	\$	705,60
MARKETING	\$	500,00
GASTOS SUELDOS MENSUALES	\$	4.222,41
GASTOS VARIOS	\$	40,00
TOTAL	\$	7.741,94
NUMERO DE MESES		12
TOTAL CAPITAL DE TRABAJO	\$	92.903,30

RESIDENCIA "CUMBRES"
ROL DEL PERSONAL

	CANTIDAD	REMUNERACIÓN UNIFICADA	COMPONENTE	SUELDO	XIII	XIV	FR	VACACIONES	APORTE PATRONAL	GASTO MENSUAL	TOTAL
ADMINISTRADOR GENERAL	1	\$ 900,00	8	908	75,00	11,30	75,00	37,50	109,35	1216,15	1216,15
ADMINISTRADOR DE RED	1	\$ 350,00	8	358	29,17	11,30	29,17	14,58	42,53	484,74	484,74
ASISTENTE ADMINISTRATIVO	2	\$ 350,00	8	358	29,17	11,30	29,17	14,58	42,53	484,74	969,49
ASISTENTES DE LIMPIEZA	4	\$ 180,00	8	188	15,00	11,30	15,00	7,50	21,87	258,67	1034,69
BIBLIOTECARIO	1	\$ 180,00	8	188	15,00	11,30	15,00	7,50	21,87	258,67	258,67
CONSERJE	1	\$ 180,00	8	188	15,00	11,30	15,00	7,50	21,87	258,67	258,67

10

178,33

2140

4222,41

TUTORES ACADEMICOS

No H/SEMANALES

MATEMATICAS	5
FISICA	5
QUIMICA	2
CONTABILIDAD	2
FINANZAS	1
TOTAL HORAS	12
COSTO POR HORA	15
TOTAL COSTO SEMANAL	180
COSTO MENSUAL	720

RESIDENCIA "CUMBRES"
ESTADO DE RESULTADOS

Descripción	Año 1	Año 2	Año 3	Año 4	Año 5	Año 6	Año 7	Año 8	Año 9	Año 10
Ingresos	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00
Utilidad Bruta	\$ 176.750,00									
Gastos Administrativos	\$ 99.763,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30	\$ 101.903,30
Utilidad Operativa	\$ 76.986,70	\$ 74.846,70								
Gasto Depreciacion	\$ 70.736,30	\$ 70.736,30	\$ 70.736,30	\$ 61.332,17	\$ 61.332,17	\$ 65.179,64	\$ 65.179,64	\$ 65.179,64	\$ 57.418,17	\$ 57.418,17
Gasto Financiero	\$ 12.667	\$ 12.297	\$ 11.923	\$ 11.545	\$ 11.163	\$ 10.778	\$ 10.388	\$ 9.995	\$ 9.597	\$ 9.196
UAI	\$ -6.417,03	\$ -8.186,58	\$ -7.812,40	\$ 1.969,67	\$ 2.351,40	\$ -1.110,51	\$ -721,07	\$ -327,71	\$ 7.831,06	\$ 8.232,35
Impuestos 15%	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 295,45	\$ 352,71	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.174,66	\$ 1.234,85
UAIR	\$ -6.417,03	\$ -8.186,58	\$ -7.812,40	\$ 1.674,22	\$ 1.998,69	\$ -1.110,51	\$ -721,07	\$ -327,71	\$ 6.656,40	\$ 6.997,50
Impuesto a la Renta	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 418,55	\$ 499,67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 1.664,10	\$ 1.749,37
Utilidad	\$ -6.417,03	\$ -8.186,58	\$ -7.812,40	\$ 1.255,66	\$ 1.499,02	\$ -1.110,51	\$ -721,07	\$ -327,71	\$ 4.992,30	\$ 5.248,12

RESIDENCIA "CUMBRES"

FLUJO DE CAJA

ANO	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
INVERSION	\$ -1.333.334,19					\$ -23.284,41					\$ -23.284,41
PRESTAMO	\$ 1.283.613,74										
CAPITAL DE TRABAJO	\$ -92.903,30										\$ 92.903,30
INGRESOS	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00	\$ 178.750,00
GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ -99.763,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30
PAGO INTERES	\$ -12.667,43	\$ -12.296,97	\$ -11.922,80	\$ -11.544,86	\$ -11.163,13	\$ -10.777,57	\$ -10.388,13	\$ -9.984,78	\$ -9.567,47	\$ -9.186,18	\$ -8.796,18
PAGO CAPITAL	\$ -36.675,88	\$ -37.246,33	\$ -37.620,51	\$ -37.996,44	\$ -38.360,17	\$ -38.705,74	\$ -39.155,18	\$ -39.548,53	\$ -39.945,83	\$ -40.347,13	\$ -40.748,13
PARTICIPACION TRABAJADORES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -295,45	\$ -352,71	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -1.174,66	\$ -1.234,65
IMPUESTO A LA RENTA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -418,55	\$ -499,67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -1.664,10	\$ -1.749,37

TOTAL \$ -142.823,75 \$ 27.443,39 \$ 25.303,39 \$ 25.303,39 \$ 24.589,39 \$ 1.166,80 \$ 25.303,39 \$ 25.303,39 \$ 25.303,39 \$ 22.464,63 \$ 91.936,08

VAN 10 \$ 6.367,84

TIR 10 13,20%

RESIDENCIA "CUMBRES"

FLUJO DE EFECTIVO

AÑO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SALDO ANTERIOR		\$ 120.346,69	\$ 145.650,08	\$ 170.953,47	\$ 194.789,46	\$ 195.056,65	\$ 220.360,04	\$ 245.663,44	\$ 270.966,83	\$ 290.436,08
CAPITAL DE TRABAJO	\$ 92.903,30									\$ -92.903,30
REINVERSION	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -23.284,41	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -23.284,41
INGRESOS	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00	\$ 176.750,00
GASTOS ADMINISTRATIVOS	\$ -99.783,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30	\$ -101.903,30
PAGO INTERES	\$ -12.667,43	\$ -12.286,97	\$ -11.822,80	\$ -11.544,86	\$ -11.163,13	\$ -10.777,57	\$ -10.386,13	\$ -9.994,78	\$ -9.597,47	\$ -9.196,18
PAGO CAPITAL	\$ -36.875,88	\$ -37.246,33	\$ -37.620,51	\$ -37.996,44	\$ -38.380,17	\$ -38.765,74	\$ -39.155,18	\$ -39.548,53	\$ -39.945,83	\$ -40.347,13
PARTICIPACION TRABAJADORE:	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -285,45	\$ -352,71	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -1.174,86	\$ -1.234,85
IMPUESTO A LA RENTA	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -418,55	\$ -469,67	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -1.864,10	\$ -1.749,37
PAGO UTILIDADES	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -753,40	\$ -899,41	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -2.995,38	\$ -3.148,87
SALDO ANUAL	\$ 120.346,69	\$ 25.303,39	\$ 25.303,39	\$ 23.835,99	\$ 267,19	\$ 25.303,39	\$ 25.303,39	\$ 25.303,39	\$ 19.469,25	\$ -97.017,42
TOTAL	\$ 120.346,69	\$ 145.650,08	\$ 170.953,47	\$ 194.789,46	\$ 195.056,65	\$ 220.360,04	\$ 245.663,44	\$ 270.966,83	\$ 290.436,08	\$ 193.418,66

REGLAMENTO INTERNO PARA LOS RESIDENTES

- 1.- Queda prohibido el uso en las instalaciones sin autorización expresa del administrador, de hornillos, calentadores, microondas o cualquier otro electrodoméstico, aparato u objeto, de los que pudiera derivarse llama o humo.
- 2.- Se prohíbe la tenencia o posesión de animales de todo tipo.
- 3.- Sin perjuicio de las responsabilidades penales a las que pudiere haber lugar, se prohíbe terminantemente la entrada de un residente a la habitación de otro que esté ausente, las visitas no podrán acceder a las habitaciones, ni permanecer en ellas después de las 23h00, sin permiso expreso del administrador.
- 4.- Las instalaciones y servicios de la residencia están a disposición de todos los residentes. No se permitirá que ninguna persona acapare ninguna de ellas, impidiendo el uso a que tienen derecho los demás.
- 5.- Todos los carteles o notificaciones públicas deberán estar sellados por el administrador. En caso contrario no podrán ser expuestos.
- 6.- Quedan prohibidas las apuestas de dinero o cualquier otra cosa.
- 7.- En los espacios comunes se deberá utilizar un vestuario adecuado, que no ofenda al sentido de la honestidad o el pudor.
- 8.- La residencia tiene un estacionamiento al servicio de los residentes , de manera que todos los vehículos motorizados propiedad de los mismos deberán quedar previamente inscritos e identificados ante el administrador, cualquier vehículo no identificado podrá ser retirado del aparcamiento mediante el oportuno servicio de grúa, cuyos gastos correrán por cuenta del propietario.
- 9.- Después de medianoche no se permitirán reuniones en las zonas ajardinadas del campus.
- 10.- Queda terminantemente prohibido la celebración de fiestas dentro de las habitaciones, zonas comunes, o en las zonas ajardinadas del campus, para este tipo de actividades se requiere autorización previa, y por escrito del administrador.
- 11.- Para impartir o recibir clases particulares de cualquier disciplina en la residencia será necesaria la autorización del administrador.
- 12.- Cualquier queja u observación que se tenga sobre el personal administrativo o de servicio, o sobre algún residente en particular, deberá hacerse llegar de inmediato, y por escrito al administrador.
- 13.- Queda terminantemente prohibido la posesión, mera tenencia o el consumo de bebidas alcohólicas, así como los estados de embriaguez dentro o fuera de este recinto.

14.- Con independencia de las acciones judiciales a que dieran lugar, y respecto de las cuales la administración de la residencia dará atento cumplimiento, queda absolutamente prohibido la posesión, mera tenencia, el consumo o el tráfico de drogas, la posesión de armas de cualquier tipo, la violencia física, o psíquica sobre otras personas, la ofensa, por vía de palabra u obra a un compañero, personal administrativo o de servicio o a la propia Institución, bien sea por escrito o no, y con o sin publicidad, así mismo está prohibido el abuso o acoso sexual, los comportamientos no cívicos, indignos de un universitario fuera o dentro del campus.

15.- Queda terminantemente prohibido ceder total o parcialmente el uso de las habitaciones a personas sin derecho a plaza en el centro.

16.- Se deberá cuidar al máximo el orden y limpieza de la residencia, tanto en la habitación como en las zonas comunes.

17.- El administrador no se responsabiliza de los objetos o el dinero que puedan ser sustraídos dentro del recinto.

RESIDENCIA "CUMBRES"

PERFIL Y DESCRIPCION DE FUNCIONES

TITULO DEL PUESTO **ADMINISTRADOR GENERAL**

REPORTA A: (Cargo)	SUPERVISA A: (Cargo)
Junta de Accionistas	-Contador -Asistente de Recursos Humanos - Soporte Tecnico

DEPARTAMENTO

ADMINISTRACION GENERAL

REQUERIMIENTOS PARA EL CARGO.

EDUCACION	Educación Superior Universitaria Post-Grado (de preferencia) en Administración, Finanzas
EXPERIENCIA Y HABILIDADES	Mínimo 3 años de experiencia en administración
COMPETENCIAS	Habilidad probada para tom de decisiones estrategicas e implementaciones
	Habilidades de delegacion
	Habilidades de comunicación
	Estabilidad emocional
	Trabajo bajo presión
	Habilidad para organizar y ejecutar
	Creatividad e iniciativa
	Habilidad para planificar
	Desarrollo de personas
	Gestión de cambio
	Liderazgo
	Orientacion a resultados
	Trabajo en equipo
	Vision del negocio
	Manejo de conflictos
	Orientacion a los residentes
	Proactivo
	Disonibilidad para vivir en la residencia
	Soltero de preferencia
INGLES	Totalmente bilingüe Inglés/Español
COMUNICACIÓN VERBAL	Fluida

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

Establece la Mision y Vision del Grupo
 Establece plan estrategico de negocios del grupo
 Provee liderazgo y direccion a toda la organización
 Define la agenda del grupo en base al plan estrategico de negocios
 Aprobar cambios en el reglamento interno
 Aprobar los recursos necesarios para el mantenimiento y funcinemieto de la residencia
 Entrevistar a los aspirantes a residentes y sus padre
 Fija los parametros comportamiento de los residentes
 Controlar a informacion financiera
 Preparar y exponer informes a los accionistas

RESIDENCIA Cumbres PERFIL Y DESCRIPCION DE FUNCIONES

TITULO DEL PUESTO Contador

REPORTA A: (Cargo)	SUPERVISA A: (Cargo)
Administrador General	Asistente Administrativo
DEPARTAMENTO	
Financiero	

REQUERIMIENTOS PARA EL CARGO.

EDUCACION	Contador Público Auditor (CPA)
EXPERIENCIA Y HABILIDADES	Mínimo 1 año de experiencia en cargos similares
COMPETENCIAS	Sólidos conocimientos contables y financieros
	Conocimiento de leyes tributarias
	Trabajar bajo presión
INGLES	Básico
COMUNICACIÓN VERBAL	Buen nivel de comunicación

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

<p>Contabilidad: Detalle de gastos de caja chica por rubro Análisis de gastos Elaboración de Balances Presentación de informes financieros mensuales Reporte de movimientos de banco mensual Entrega de flujos de caja, cuentas por cobrar, cobranzas. Mantener libros contables (Balances Generales, activos fijos, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, sueldos de empleados, amortizaciones y provisión de costos.) Preparar reconciliaciones bancarias Preparar reportes de Flujo de Fondos y cuentas por cobrar. Prepara y paga formularios de Impuestos de SRI Analizar variaciones del Presupuesto</p> <p>Nómina Elabora y paga las retenciones e impuestos Presenta y paga las planillas de aportes al IESS Preparación de formularios de impuestos.</p> <p>Bancos Planificar el flujo de pagos y de efectivo Elaboración de cheques a los proveedores</p> <p>Activos Fijos Elaboración de cuadros de depreciación y amortizaciones de activos</p> <p>Facturación Facturación a residentes.</p>
--

RESIDENCIA Cumbres PERFIL Y DESCRIPCION DE FUNCIONES

TITULO DEL PUESTO Soporte técnico

REPORTA A: (Cargo)	SUPERVISA A: (Cargo)
Administrador Residencia	N/A
DEPARTAMENTO	
Soporte Técnico	

REQUERIMIENTOS PARA EL CARGO.

EDUCACION	Egresado en Ingeniería de Sistemas/ Diplomados cursos
EXPERIENCIA Y HABILIDADES	Minimo 2 años de experiencia en administración de centros de cómputo
COMPETENCIAS	Conocimiento de administración de redes
	Manejo de equipos de comunicaciones
	Manejo de sistemas operativos
	Conocimiento de hardware de PCs y servidores
	Manejo de cableado estructurado
	Conocimiento de microsoft
	Capacidad para tomar decisiones
	Trabajo bajo presión
	Trabajo en equipo
	Creatividad e iniciativa
	Habilidad para organizar y ejecutar
	Capacidad para comunicarse efectivamente
INGLES	Buenos Conocimientos
COMUNICACIÓN VERBAL	Buen nivel de comunicación

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

<p>Administración de la red: Creación y mantenimiento de usuarios Control de acceso a carpetas de servidores Administración y control del espacio en discos Monitoreo del funcionamiento de la red Detección de fallas Seguridades en la red Soporte a usuarios Acceso a internet a usuarios Acceso a correo externo a usuarios Administración de impresoras</p> <p>Hardware y Software Administración del cableado estructurado de la red Coordinación para mantenimiento de equipos Preparación de equipos nuevos Reparación de equipos Investigación de nuevos productos de software y hardware</p>

RESIDENCIA Cumbres PERFIL Y DESCRIPCION DE FUNCIONES

TITULO DEL PUESTO Asistente Administrativo

REPORTA A: (Cargo) Contador Asistente de RRHH	SUPERVISA A: (Cargo) Conserje Asistentes de limpieza Bibliotecario
DEPARTAMENTO Administración General	

REQUERIMIENTOS PARA EL CARGO.

EDUCACION	Título universitario o egresado en Adm. Empresa
EXPERIENCIA Y HABILIDADES	Mínimo 1 año de experiencia en cargos similares
COMPETENCIAS	Buena Presencia
	Cooperador
	Organizado
	Trabajo bajo presión
	Buenas relaciones interpersonales
	Trabajo en equipo
	Proactividad
INGLES	Buenos conocimientos
COMUNICACIÓN VERBAL	Buena comunicación

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

<p>Administración: Apoyar al Contador en la identificación de los activos fijos de la Residencia. Elaboración de informes de comportamiento de los residentes para informar a RRHH Vigilar que la infraestructura física de la Residencia esté en óptimas condiciones. Supervisa las tareas realizadas por el Conserje Supervisa las tareas realizadas por las asistentes de limpieza Coordinación de eventos especiales de la Residencia</p>
--

RESIDENCIA Cumbres PERFIL Y DESCRIPCION DE FUNCIONES

TITULO DEL PUESTO Asistente de Recursos Humanos

REPORTA A: (Cargo)	SUPERVISA A: (Cargo)
Administrador General	Asistente Administrativo
DEPARTAMENTO	
Recursos Humanos	

REQUERIMIENTOS PARA EL CARGO.

EDUCACION	Título universitario o egresado en Recursos Humanos o Psicología Industrial.
EXPERIENCIA Y HABILIDADES	Mínimo 1 año de experiencia en cargos similares
COMPETENCIAS	Administración, manejo de gente.
	Conocimientos sobre Legislación Laboral
	Atención en detalles
	Trabajo bajo presión
	Capacidad de análisis
	Trabajo en equipo
	Proactividad
INGLES	Buenos conocimientos
COMUNICACIÓN VERBAL	Fluida, clara y precisa

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

Base de Datos del Personal y Residentes:

Mantener actualizada la Base de Datos del personal y residentes con información confiable

Administración Salarial

Elaborar roles de pago de personal

Elaboración de contratos, finiquitos, avisos de entrada y salida del IESS

Coordinar y realizar la inducción a los residentes y personal nuevo

Evaluación de Desempeño

Dar seguimiento a las evaluaciones de Desempeño, tanto de residentes como del personal.

Permisos y vacaciones

Autorización de permisos a personal y registro de vacaciones.

Aspectos de la Residencia

Coordinación de eventos en la Residencia

Entrevista de Selección a aspirantes a ser residentes

Entrevista a Padres de Familia

Evaluación de comportamiento de los residentes

Coordinar las tutorías estudiantiles

Seguimiento de calificaciones de residentes en la universidad

RESIDENCIA Cumbres PERFIL Y DESCRIPCION DE FUNCIONES

TITULO DEL PUESTO CONSERJE

REPORTA A: (Cargo)	SUPERVISA A: (Cargo)
Aasistente Adminstrativo	N/A
DEPARTAMENTO	
Administraicon general	

REQUERIMIENTOS PARA EL CARGO.

EDUCACION	Bachiller
EXPERIENCIA Y HABILIDADES	No indispensable centros de cómputo
COMPETENCIAS	Honestidad
	Organizado
	Ordenado
	Habilidad manual
	Disponibilidad para vivir en la residencia
INGLES	Conocimientos Basicos de ingles
COMUNICACIÓN VERBAL	Normal

FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES

Administración de llaves Mantenimiento general Oficios varios Mensajería eventual
--

Quito, 06 de agosto del 2004

Sr.

Rodrigo Sánchez

Gerente

RESIDENCIA CUMBRES

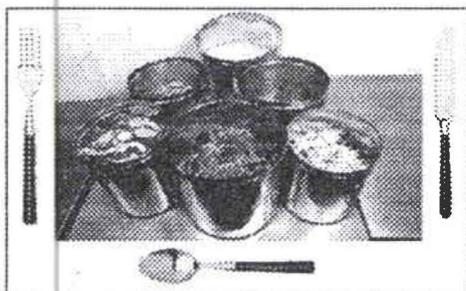
Presente.-

De mis consideraciones:

Probablemente el servicio de alimentación con el que cuenta actualmente su empresa pueda satisfacer sus necesidades, pero, se ha preguntado alguna vez
¿Podría ser mejor en calidad y con mayor variedad?

Permítanos ofrecerle la oportunidad de servirle mejor. Queremos cambiar su forma de pensar sobre la alimentación que busca Residencia Cumbres

Quienes conformamos el equipo de **La Sazón de Cecilia**®, le brindamos una alternativa nueva y diferente e innovadora en cuanto al servicio de alimentación para empresas.



Nuestra experiencia en el mercado y clientes satisfechos, hablan por nosotros mismos como: **O.C.P Limited, Pool Internacional, Heath Lambert, Canal Uno, Transtools, Integral Service, Químicos Ariston, Panadería Arenas, Aglomerados Cotopaxi, Impulso Comunicadores, Interoceánica de Seguros, Automotores y Anexos,, Grupo Cine, CDES, Quimasoc S.A**, entre otros, y el hecho de contar con una cartera tan amplia y exigente nos ha permitido forjar nuestros cimientos y soporte hacia una meta la calidad total.

Nuestras instalaciones, Recurso Humano, proveedores son primordiales en la elaboración de nuestros alimentos, que cumplen con las más altas normas de calidad, higiene y sanitización, basadas en las normas de la F.D.A y organismos de control en el área de preparación de alimentos, los menús que brindamos están planificados pensando en la satisfacción total del cliente, . Los menús que brindamos están planificados, pensando en una buena nutrición y sobre todo la satisfacción del cliente. Contamos con un completo asesoramiento en acondicionamiento nutricional para tomar en cuenta cantidades adecuadas de proteínas, carbohidratos, vitaminas y aminoácidos,

Una vez presentados de forma rápida, permítanos presentarle un manejo profesional y adecuado para su servicio de cafetería con todas Las especificaciones mencionadas anteriormente.

Organización y funcionamiento del área de Cafetería y Catering

Servicio de Cafetería.-

Horarios de funcionamiento:

HORA INICIO	OPERACIÓN	HORA TOPE
07:30 AM	Ingreso de personal operativo para funciones de mise en place, preparación óptima de instalaciones, limpieza y pulida de menaje	07:59 AM
08:00 AM	Servicio de cafetería, desayunos, venta y distribución de snacks en el edificio*	11:59 AM
12:00 PM	Servicio de catering, línea caliente, salad bar, desert board, self service, servicio de cafetería y snacks	15:59 PM
16:00 PM	Servicio de cafetería, venta y distribución de snacks en el edificio* Cierre de caja y operación de cafetería.	20:00 PM

* **Nota.-** Como valor agregado del servicio de la cafetería y con el respectivo permiso del área encargada, ofrecemos la entrega y distribución de los productos del snack bar a través de una llamada telefónica en la cual se dará el código del empleado, una vez registrada la transacción se llevará al área requerida por el cliente el producto solicitado.

Funcionamiento de personal operativo.-

De acuerdo con los horarios establecidos para la operación de la cafetería hemos dividido a nuestro personal de la siguiente manera.

Disponer a su servicio dos personas para atender preparación de desayunos, venta distribución de snacks, limpieza, control y registro de consumo desde las 07:30 AM hasta las 11:59AM.

Desde las 12:00 PM hasta las 16:00 se ha dispuesto a su servicio cuatro personas para línea caliente, salad bar, desert bar, bebidas, limpieza, control y registro de consumo.

A partir de las 16:00 PM hemos dispuesto a su servicio dos personas para venta, distribución de snacks, limpieza, control y registro de consumo hasta las 20:00 PM hora en la cual se cerrará caja y se procederá a preparar la operación para el día siguiente.

Para satisfacción total de Residencia Cumbres, en caso de ser necesario un mayor número de personal, para agilizar el servicio dentro de esta área, no tendrá ningún inconveniente en ponerlos a su disposición.


La Sazón de Cecilia
Servicio de Catering Empresarial
Detalle de productos y servicios de la Cafetería

Desayunos.-

El desayuno puede ser armado a elección del cliente y consiste en:

- Café Expreso. (a realizarse en la máquina)
- Café Tradicional. (a realizarse en la máquina)
- Café Capuchino. (a realizarse en la máquina)
- Mocachino. (a realizarse en la máquina)
- Café con leche. (a realizarse en la máquina)
- Capuchino de vainilla. (a realizarse en la máquina)
- Leche entera
- Leche semi descremada.
- Leche chocolateada.
- Infusión de yerbas aromáticas a elección del cliente.
- Porción de pan (Un botón blanco de mantequilla, Un mini baguette, dos mini croissant)
- Huevos tibios.
- Huevos a la copa.
- Huevos Fritos.
- Huevos revueltos, y con variedad de opciones adicionales tales como: champiñones, jamón o tocino.
- Omelet español.
- Porción de mermelada y mantequilla.
- Jugo de frutas (naranja, papaya, piña, tomate)
- Granola.
- Frutas.
- Miel.
- Yogurt dietético.
- Avena.
- Edulcorante.
- Azúcar refinada.

Snacks.-

En el servicio de cafetería se tendrá la opción de consumir todo el día snacks alternativos que serán elaborados en cuestión de minutos, para garantía de condición de frescura del producto tales como:

- Sánduche de pechuga de pollo a la plancha en pan blanco, negro o francés con lechuga y tomate hidropónico, salsa de la casa, mostaza y salsa de tomate.
- Sánduche de pernil.
- Sánduche de atún en pan blanco, negro o francés con lechuga y tomate hidropónico, salsa de la casa, mostaza y salsa de tomate.
- Sánduche de lomo de carne de res en pan blanco, negro o francés con lechuga y tomate hidropónico, salsa de la casa, mostaza y salsa de tomate.
- Sánduche de queso mozzarella en pan blanco cortado (caliente).

- Sánduche de jamón con mantequilla en pan blanco cortado (caliente).
- Sánduche de jamón, queso y salame en pan briolle.
- Sánduche mixto, queso mozzarella y jamón (caliente).
- Slide de pizza.
- Ensalada napolitana.
- Ensalada Cesar.
- Ensalada Rusa.
- Ensalada Fresca.
- Empanada de pollo.
- Ensalada de frutas.
- Empanada chilena.
- Hot dog.

Postres.-

- Torta de chocolate humedecida en coñac.
- Torta de tres leches.
- Pie de limón.
- Pie de Piña.
- Pie de Manzana.
- Torta de Caramelo.
- Torta de Ciruela.
- Torta de Chocolate Moca.
- Budín de coco.
- Frutillas con crema.
- Budín de naranja.
- Bavarois de Guanábana, Limón, y Maracuyá.
- Torta Selva Negra.
- Tiramisú.
- Brazo Gitano.
- Pasta de hojaldre.
- Milk Shake
- Oreo Shake.
- Helados.

Nota.-La variedad en postres cambiará semanalmente teniendo cuatro opciones diferentes dentro de las alternativas antes mencionadas, dando acogida a los postres con mayor índice de consumo.

Snacks de consumo masivo.-

Para abarcar con todas las necesidades de sus empleados con el objetivo de no salir de las instalaciones del banco, tendremos una selección de snacks de consumo masivo tales como:

- Galletas Oreo en presentación individual
- Galletas Choco Chips en presentación individual
- Papas fritas (Frito Lay)

- Chifles (Banchis)
- Chicles sin azúcar (Trident variedad de sabores)
- Caramelos de menta en variedad de sabores (Halls)
- Cigarrillos Marlboro Rojo. (presentación 20 u)
- Cigarrillos Marlboro Rojo. (presentación 10 u)
- Cigarrillos Marlboro Blanco. (presentación 20 u)
- Cigarrillos Marlboro Blanco. (presentación 10 u)
- Chupetes.
- Variedad de chocolates marca Nestlé.

Bebidas.-

El servicio de bebidas a brindarse toma en cuenta todas las necesidades nutricionales del cliente, es por esta razón que hemos considerado:

- Jugo puro de frutas del día
- Agua mineral con gas (Bonaqua) (empaque individual 500ml)
- Agua mineral sin gas (Bonaqua) (empaque individual 500ml)
- Coca Cola (empaque individual 500ml)
- Coca Cola dietética (empaque individual 500ml)
- Fanta (empaque individual 500ml)
- Sprite (empaque individual 500ml)
- Fioravanti dietética (empaque individual 500ml)
- Té helado (Hornimans) (empaque individual 500ml)
- Infusión de yerbas aromáticas a elección del cliente (mora, manzanilla, manzana, té natural, naranja, menta, cedrón)
- Gatorade.

Servicio de Catering.-

Horario de funcionamiento.-

El servicio de catering o servicio de almuerzos dentro de las instalaciones comenzará a partir de las 12:00 PM hasta las 16:00 PM, horario en el cual el cliente contará con servicio de:

- Línea caliente, lugar en el cual tendrá un menú diario nutricionalmente balanceado con: dos variedades de entrada ya sea líquida en caso de sopas o entradas normales, tres guarniciones de carbohidratos, dos variedades de carnes en alto nivel proteínico, y una variedad dietética baja en condimentos y grasas, para satisfacer la necesidad de personas con restricciones alimenticias.
- Salad bar en la cual el cliente puede escoger entre dos opciones de ensalada, y dos variedades de aderezo que irán de acuerdo con el menú del día.
- Mesa de Postres, en la cual el cliente tiene la opción de elegir entre variedades de postres, ya sean gelados, pastas, helados o fruta.

- Dispensador de bebidas en el cual el cliente tiene la opción de escoger entre dos jugos puros de fruta.

La organización será en modalidad self service, en la cual el cliente pasa por la línea de servicio, con una bandeja donde lleva el almuerzo a su elección, y finalmente pasa por el área de control y registro para la contabilidad respectiva.

Nuestro personal se encontrará atento para retirar el menaje utilizado en la operación en base a un sistema circular, con tiempo prudente para evitar presión sobre el cliente y a su vez agilizar la estancia dentro de la cafetería, para facilitar el servicio en momentos de mayor concurrencia del personal del banco.

Nuestro servicio toma en cuenta las necesidades del cliente, y está consciente de que hay que ser flexibles en tanto a cantidades por porción, ya que no es problema para el personal de **La Sazón de Cecilia**® en caso de que el cliente desee una cantidad adicional en una porción, lo realizaremos sin ningún problema, con una sonrisa y sin costo adicional.

A continuación paso a detallar un menú opcional de muestra para tres semanas, el cual será discutido y analizado por el staff de **La Sazón de Cecilia**®, conjuntamente con el personal encargado de Recursos Humanos de Residencia Cumbres, para analizar gustos y tendencias de los consumidores, adicionalmente pongo en su conocimiento que contaremos con un buzón de sugerencias en el cual el cliente podrá expresar sus necesidades en cuanto al servicio, cada tres semanas se realizará un sondeo de opinión para el mejoramiento continuo del mismo, con el afán de mantener al 100% del personal satisfecho.

MENÚ OPCIONAL DE MUESTRA

PRIMERA SEMANA LUNES

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Entrada de aguacate relleno	Filete de corvina en salsa de mariscos	Arroz blanco	Brócoli en salsa blanca	Mousse delicioso	Jugo de naranja
2	Sopa de quinua	T bone en salsa BBQ	Papa a la española	Zanahoria remojada a la vinagreta	Fresas en almibar	Jugo de Guayaba
3			Croqueta de yuca		Pudin de chocolate	

OPCION DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de quinua	Champiñones rebosados	Arroz blanco	Zanahoria remojada a la vinagreta	Mousse delicioso	Infusión de yerbas aromáticas

**PRIMERA SEMANA
MARTES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sancocho quiteño	Chaulafán especial	Arroz blanco	Lechuga con espinaca	Arroz con leche	Jugo de Sandía
2	Entrada de tomate relleno	Lomo al vino	Papa salteada a las finas yerbas	Mixta de Vegetales	Papaya Nevada	Jugo de Tomate de árbol
3			Zuquini salteado a la mantequilla		Postre de Galleta	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sancocho quiteño	Lomo a la plancha	Zuquini salteado a la mantequilla	Mixta de Vegetales	Papaya Picada	Jugo de Tomate de árbol

**PRIMERA SEMANA
MIÉRCOLES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Chupé de pescado	Lomo salteado con verduras	Arroz al curry	Coliflor en salsa blanca	Frutillas con salsa de mora	Jugo de Maracuyá
2	Empanada de verde	Costillas en salsa BBQ	Papas a la francesa	Lombarda al vino	Margarita	Jugo de Mora
3			Puré de papas		Espuma de limón	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Chupé de pescado	Arroz con camarón	-	Lombarda a la vinagreta	Frutillas	Jugo de Mora

**PRIMERA SEMANA
JUEVES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa Juliana	Canelones con albaca y queso ricota	Arroz blanco	Ensalada Mixta	Ensalada de frutas	Jugo de Tamarindo
2	Crema de espinaca	Fricasé de pollo	Croqueta de papa	Vainitas Gratinadas	Babaco en almíbar	Jugo de Guayaba
3			Rissoto		Pudin de Vainilla	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa Juliana	Lomo al vapor	Arroz blanco	Ensalada Mixta	Ensalada de frutas	Infusión de yerbas aromáticas

**PRIMERA SEMANA
VIERNES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa especial de maíz	Lomo a la crema	Arroz moro	Ensalada rusa	Fantasías de banana	Jugo de Guayaba
2	Sopa china	Pollo salteado en salsa teriyaki	Ravioles salteados	Zuquini y tomate	Fresas con crema	Refresco de limón
3			Papa dorada en mantequilla		Helado de vainilla	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa china	Botón de pollo asado a la plancha	Arroz moro	Zuquini y tomate	Porción de fresas	Infusión de yerbas aromáticas

**SEGUNDA SEMANA
LUNES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Menestrón	Pescado al vapor a las finas yerbas	Arroz con verduras multicolor	Zuquini con zanahoria	Higos con queso	Jugo de frutilla
2	Empanada boliviana	Pollo en salsa de naranja	Rissoto de espinaca	Ensalada francesa	Herradura de piña	Jugo de Guanábana
3			Papa pochada		Uvas	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Menestrón	Filete de pollo asado	Arroz con verduras multicolor	Zuquini con zanahoria	Uvas	Infusión de yerbas aromáticas

**SEGUNDA SEMANA
MARTES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Caldo de pata.	Carne colorada	Arroz blanco	Lechuga con tomate	Duraznos en almibar	Jugo de Naranja
2	Crema de espárragos	Pollo en salsa bechamel	Yapingachos	Ensalada de remolacha	Flan de Fresa	Refresco de avena con fruta
3			Croqueta de papa		Manzanas al horno	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Crema de espárragos	Gouash de pollo	Arroz blanco	Ensalada de remolacha	Manzanas al horno	Refresco de avena con fruta

**SEGUNDA SEMANA
MIÉRCOLES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Colada de Haba con maíz tostado	Chuleta en salsa de piña	Arroz a la albaca	Ensalada americana	Helado de chocolate	Jugo de Melón
2	Cebiche de palmito	Enrollado de pollo	Sticks de queso	Pepinillo con pimienta	Gelatina de manzana	Jugo de zanahoria y naranja
3			Emborrajado de acelga		Fruta	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Cebiche de palmito	Filete de pollo a la plancha	Arroz a la albaca	Pepinillo con pimienta	Fruta	Jugo de zanahoria y naranja

**SEGUNDA SEMANA
JUEVES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Consomé de pollo	Lomo a la plancha	Arroz con verduras multicolor	Encebollado especial	Mora con yogurt	Jugo de Naranja
2	Arroz de cebada	Filete de corvina apanado	Porción de patacón	Porción de aguacate	Brazo Gitano	Jugo de Papaya
3			Papa al vapor cubierta con salsa de mani		Compota de piña	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Consomé de pollo	Lomo a la plancha	Papa al vapor	Encebollado especial	Mora con yogurt	Infusión de yerbas aromáticas

**SEGUNDA SEMANA
VIERNES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de chifles	Goulash de pollo	Arroz con alverjas	Lechuga con aceitunas	Rodaja de piña	Jugo de Naranja
2	Sancocho de pescado	Lomo en salsa de champiñones	Purè de papa	Ensalada de chocho con manzana	Empanada de viento con queso y azúcar	Jugo de Sandía
3			Maduro cocinado		Durazno con crema	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de chifles	Corvina a la plancha	Arroz con alverjas	Lechuga con aceitunas	Rodaja de piña	Jugo de Sandía

**TERCERA SEMANA
LUNES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de fideo	Medallones de lomo al jerez	Arroz con champiñones	Cof Slow	Pristinos con miel	Jugo de Mora
2	Locro de Habas	Pollo Brosterizado	Papa chaucha al perejil	Pepinillo con rábano	Carlota de limón	Jugo de Guanábana
3			Papas a la francesa		Sandía picada	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de fideo	Pollo al horno	Arroz con champiñones	Pepinillo con rábano	Sandía picada	Jugo de Mora

**TERCERA SEMANA
MARTES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de mote	Salón mechado	Arroz al curry con pimentón	Ensalada americana	Uvas en almíbar	Jugo de melón
2	Crema de tomate	Pollo al horno en salsa de vino tinto	Papa pochada en mantequilla	Ensalada de verduras frescas	Flan de coco	Jugo de Babaco
3			Puré de papa		Fruta	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de mote	Filete de corvina a la plancha	Puré de papa	Ensalada de verduras frescas	Fruta	Infusión de yerbas aromáticas

**TERCERA SEMANA
MIÉRCOLES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de morocho	Filete de pescado al horno en salsa rosada	Arroz a la espinaca	Ensalada de rábano	Espuma de tomate	Jugo de Naranja
2	Consomé de ternera	Chuleta de cerdo a la naranja	Menestra de fréjol	Maduro frito	Compota de babaco	Jugo de melón
3			Papa al vapor		Torta de vainilla	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Consomé de ternera	Filete de pescado al horno	Arroz a la espinaca	Ensalada de rábano	Espuma de tomate	Infusión de yerbas aromáticas

**TERCERA SEMANA
JUEVES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Empanada de morocho	Lomo en salsa de manzana	Arroz con chispas de zanahoria	Coliflor con arvejas	Mousse de mora	Ice Tea
2	Locro de cuero	Pasta con pollo y verduras	Pastel de yuca	Ensalada Cesar	Torta de limón	Jugo de Piña
3			Pan francés cortado		Fantasia gelada a la	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Cebiche de champiñón	Atún con tomate, cebolla y lechuga	Pastel de yuca	Coliflor con arvejas	Fruta	Ice Tea

**TERCERA SEMANA
VIERNES**

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Consomé Celestino	Lomo de res apanado	Arroz Blanco	Salad bar, variedad de vegetales	Postre de hojaldre	Jugo de Papaya
2	Sopa de lenteja	Lasaña de pollo	Pan francés cortado		Espumilla de	Jugo de Piña
3			Papas a la francesa		Gelatina Cariota	

OPCIÓN DIETÉTICA

Opción	Entrada	Acompañante	Guarniciones	Ensaladas	Postre	Bebida
1	Sopa de lenteja	Pollo a la plancha	Arroz blanco	Variedad de vegetales	Gelatina cariota	Infusión de yerbas aromáticas

ENCUESTA

1.- EDAD

18-20 AÑOS
21-23 AÑOS
24 EN ADELANTE

2.- CIUDAD DE ORIGEN

3.- UNIVERSIDAD

USFQ
CATÓLICA
UDLA
SALESIANA
POLITÉCNICA
U. CENTRAL

4.- CARRERA UNIVERSITARIA

ECONÓMICAS
MEDICAS
MECÁNICAS
INFORMÁTICAS
LEGALES

5.- QUE SEMESTRE CURSA ACTUALMENTE?

6.- TIPO DE RESIDENCIA

PROPIO _____
ARRENDADO _____
FAMILIAR _____
OTRO _____ ESPECIFIQUE

7.- SI CONTESTO ARRIENDO, CUAL?

HOSTAL _____
DEPARTAMENTO _____
CASA _____
CUARTO _____

8.- SI ARRIENDA, CUANTO PAGA MENSUALMENTE?

50-100 USD _____
101-150 USD _____
151-200 USD _____
200 O MAS USD _____

9.- SABES UD. QUE ES UNA RESIDENCIA UNIVERSIDAD?

SI _____
NO _____

10.- ENUMERE DEL 1 AL 6 EL FACTOR QUE CONSIDERA MAS IMPORTANTE DE ESTOS SERVICIOS?

BIBLIOTECA _____
LAVANDERÍA _____
SERVICIOS INFORMÁTICOS _____
ALIMENTACIÓN _____
TUTORÍA ESTUDIANTIL _____
ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES _____

11.- ESTARÍA DISPUESTO A PAGAR US\$ 250 MENSUALES POR EL ALOJAMIENTO EN LA RESIDENCIA UNIVERSITARIA?

SI _____
NO _____

12.- POR QUE NO ESCOGERÍA UNA RESIDENCIA UNIVERSITARIA PARA VIVIR?

AREA LEGAL

Se requiere la contratación para lo siguiente: HONORARIO EN
DOLARES

-CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA

En compañía de Responsabilidad Limitada 1,000.00

-CONTRATOS LABORALES:

Administrador, Contador, Asistente, Profesores, Conserje,

Personal Lavandería, Para servicios Informáticos, Bibliote

ca. Cada uno en 50.00

-CONTRATO COMPRA DE BIEN INMUEBLE

El 10 % del valor de la Compra.

-CONTRATOS VARIOS SOBRE INSTALACIONES

Cada uno en 20.00

-CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE CAFETERIA

RESTAURANT. 20.00

-CONTRATOS DE TERCIALIZACIÓN 20.00

-CONTRATO CON USUARIOS "Modelo" 50.00

-PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO 400.00



BARTOLOMÉ DE LAS CASAS 639 Y
AV. AMERICA
TEL: (593 2) 508833/03201191
FAX: (5932) 523914

FECHA: QUITO, 8 DE NOVIEMBRE DEL 2004
CLIENTE: RESIDENCIA CUMBRES
ATENCIÓN: SR. JULIO ZAPATA
TELEFONO: 2010191

PROFORMA

ARTICULO	CANTIDAD	PRECIO. U	TOTAL
Cobertor Romance 2 plz.	126	22,10	2784,60
Sabana perforada 2 plz.	231	10,90	2517,90
Cobija Polar	231	14,00	3234,00
Almohada 70 x 50	252	4,00	1008,00
TOTAL			9544,50

ESTOS PRECIOS INCLUYEN IVA

FORMA DE PAGO: 50% A LA CONFIRMACIÓN DEL PEDIDO Y 50%
CONTRAENTREGA

PLAZO DE ENTREGA: 25 de noviembre de 2004

Seguros que todas estas opciones estarán de acuerdo a sus requerimientos y presupuestos.

Cordialmente,


Fanny Flores
DEPARTAMENTO DE VENTAS
PRISMA HOGAR



PRODUCTOS
Paraiso
DEL ECUADOR S.A.

PROFORMA

R.U.C. 17-90098230001

CONTRIBUYENTE ESPECIAL

FECHA: QUITO, 08 DE NOVIEMBRE DEL 2004

PARA: RESIDENCIA CUMBRES

DIRECCION: TAMAYO Y FRANCISCO SALAS ESQ.

TELEFONO: 2010-191

FAX: _____

ATENCIÓN: _____

CANTIDAD	CODIGO	DETALLE	MEDIDAS	Y UNID.	PRECIO
128	C RA 135	ANIVERSARIO	135X190		74,40
128	A AA 060	ALMOHADA	045X060		5,82
TOTAL:					10041,72
DSCTO %					0,00
I.V.A. 12 %					1205,01
TOTAL:					11250,09

COLCHON ORTOPEDICO EN RESORTES, 8 AÑOS GARANTIA

ALMOHADA RELLENA DE ESPONIA PICADA CON TELA ACOLCHADA

FORMA DE PAGO CONTADO

TIEMPO DE ENTREGA 8 DIAS LABORABLES

PROFORMA VALIDA POR 8 DIAS LABORABLES

ADJUNTAMENTE:

SR. JESUS LUIS CARRANZA

VENDEDOR

AV. COLON DE 3-69 Y ULLOA

TELEF. 2553-967

MATRIZ QUITO

Av. Patria y Amazonas
Edif. COFIED 6to. Piso, Quito-Ecuador
Telf. PBX: (593-2) 2228 018 - Fax: (593-2) 2569 510
P.O. Box: 17-01-2376

FABRICA

Panamericana Sur Km. 25
Telf. PBX: (593-2) 2317 012
Fax: (593-2) 2317 191
Tambillo

GUAYAQUIL

Av. Juan Tanco Marengo Km. 4 1/2
Guayaquil - Ecuador
Telf. PBX: (593-4) 2249 100 - Fax: (593-4) 2233 443
E-MAIL: paraiso3@interactive.net.ec

CUENCA

Pío Bravo 3-11 y Tomás Ordóñez
Telfs.: 842 489 - 831 283 - 831 284
Fax: 831 281



Dirección: Av. América 2183 A y Juan de Sosa
 Telf.: 2225-131 / 2552-203 / Fax: 2520-685
 E-mail: mr-nreyes@gye.on.net.ec

Somos fabricantes de: Muebles de hogar y oficina
 sistemas modulares, estaciones de trabajo - sillonería,
 juegos de sala - comedor - dormitorio - muebles de
 cocina y baño, closets, puertas, literas, cunas,
 comedores de bebé - colchones en toda medida,
Alfombras Importadas.
persianas, cortinería - Decoración de interiores
FABRICAMOS BAJO PEDIDO
DAMOS LOS MEJORES PRECIOS AL POR MAYOR Y MENOR
ACEPTAMOS TARJETAS DE CREDITO

R.U.C. [REDACTED] PROFORMA S002-001 No. 000314

Ciudad: Quito
 Fecha: 8-NO-04

Señor: RESIDENCIA LUMBRES Telf: 2010191
 Dirección: [REDACTED] R.U.C.: 17030263-2
 Forma de pago: (CONXADO)

POR LO SIGUIENTE:

Cant.	ARTICULO	Tarf.	P. Unit.	Precio Total
105	CAMPS 2P2 EN PINO CON 2 UELCINADORES		200	21.000=-
200	SILLAS FIJAS GENIO		35	700=-
25	SILLAS BUDAYONIA CON PULGAS		50	1.250=-
<p><i>VARINO ISDIAS</i></p>				

Entrégado por

 Recibí conforme

SUBTOTAL	22.450=-
DESCUENTO	
TOTAL SIN I.V.A.	
I.V.A.	2.754=-
TOTAL	25.204=-

La mercadería viaja por cuenta y riesgo del comprador. No aceptamos dominio de la propiedad de la mercadería hasta su pago total.
 El valor del flete será cancelado por el cliente.
SALIDA LA MERCADERIA NO SE ACEPTA DEVOLUCIONES

REQUISITOS PARA CRÉDITOS

PERSONAS NATURALES.

- Copias de cédulas de identidad de deudor y garante, así como de los cónyuges si los hubiera, y certificados de votación.
 - Referencias bancarias, y comerciales escritas.
 - Confirmación de ingresos con los correspondientes certificados.
 - Empleado- certificado de trabajo en el cual deberá constar el tiempo, desde el inicio de la relación laboral y remuneración, debidamente firmado por el Representante Legal de la empresa empleadora, o del Departamento de Recursos Humanos de la misma.
 - Ingresos por propiedades, documentos que respalden dichos ingresos
- CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO.**
- Negocios Unipersonales- copia del RUC, declaraciones ante el SRI de al menos tres periodos consecutivos.
 - Copia de matriculas de los vehículos.
 - Copia del impuesto predial actualizado.

PERSONAS JURÍDICAS.

- Copia del RUC
- Copia de la cédula de identidad del Representante Legal.
- Copia de la Escritura de Constitución de la Empresa y Estatutos.
- Nombramientos vigentes de Representantes Legales y Apoderados.
- Estados Financieros de Situación, de Perdidas y Ganancias, de cambios en la Posición Patrimonial con sus respectivos anexos Oficiales presentados a la Superintendencia de Compañías o SRA auditados los tres últimos años y uno actualizado, todos debidamente suscritos por el Representante Legal y el Contador con su número de licencia profesional.
- Flujo de caja con una proyección en el tiempo de por lo menos el de la amortización del préstamo.
- Registro de Sociedades Superintendencia de Compañías.
- Planillas de E.S.S. Actualizados.

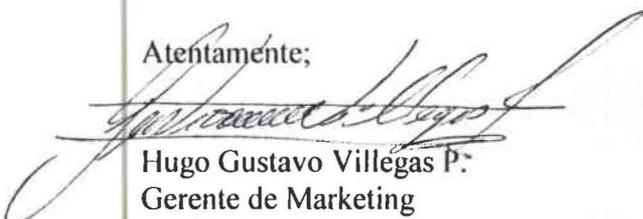
CERTIFICADO

En atención al pedido del Señor Julio Gehovanny Zapata, yo, Hugo Gustavo Villegas Paredes con cédula de identidad No. 1711096147, en calidad de Gerente de Marketing del Hotel Club del Sol, certifico que los datos de consumo de agua y luz de los meses de enero a septiembre del 2004 son fidedignos de los originales.

Es todo cuanto puedo decir en honor a la verdad y el interesado puede hacer uso de los mismos con finalidad de tesis.

	LUZ	AGUA
Enero	186.65	1,936.46
Febrero	103.42	1,269.97
Marzo	169.02	2,355.81
Abril	49.30	1,723.53
Mayo	163.28	1,559.26
Junio	106.29	1,628.22
Julio	79.23	1,350.50
Agosto	109.16	1,150.33
Septiembre	239.95	2,235.00

Atentamente;



Hugo Gustavo Villegas P.
Gerente de Marketing
Hotel Club del Sol

FECHA: QUITO, 09 DE NOVIEMBRE DEL 2004
SEÑORES: RESIDENCIAL CUMBRES
ATENCIÓN: SR. JULIO ZAPATA
DIRECCIÓN: TAMAYO
TELÉFONO: 2010191

Por medio de la presente me permito informarle al respecto del equipo marca Toshiba modelo 5540

CARACTERÍSTICAS **REMANUFACTURADO**

- 55 copias por minuto copiado norma
- Capacidad mensual de 100.000 copias
- Tiempo de calentamiento : 8 minutos
- Selección automática de papel
- Reduce hasta el 50%
- Amplia hasta el 200%
- Zoom
- Control de calidad de copia manual y automática
- By pass para 50 hojas
- Botón de ahorro de energía
- Interrupción de copiado
- Tiraje de copiado de 1 a 999 copias de corrido
- Opción de anillar
- Borrado de márgenes
- Copia partes de una hoja
- Duplex (copias de lado y lado)
- Casette para 5.000 hojas y tres bandejas de 250 hojas c/u

PRECIO \$ 2.800,00

FORMA DE PAGO 10% DE DESCTO. EN PAGO AL CONTADO
FINANCIAMIENTO: 40% ENTRADA Y SALDO A 8 MESES

En estos precios no incluye el valor del IVA

GARANTÍA: 1 año y/o 100.000 copias
Servicio técnica que incluye mano de obra con una visita mensual, repuestos a excepción de tarjetas electrónicas y consumibles.

ADICIONALES: Toner extra sin costo
Manual de operación
Instrucción inicial

Sin otro particular por el momento y en espera de satisfacer sus expectativas.

Atentamente,


Katia Andrade
Dpto. comercialización

Quito, 9 de noviembre, 2004

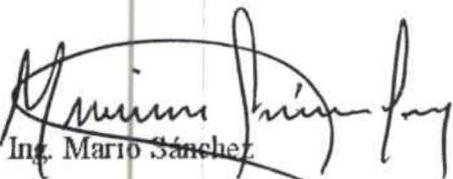
Senor
Rodrigo Sánchez O.
Ciudad

De mi consideración,

De acuerdo a la conversación mantenida, el precio por m2 de la Residencia Universitaria es de \$360 (trescientos sesenta con 00/100 dolares). Este precio excluye los pagos que se deben realizar a las siguientes empresas: electrica, de telefonos, canalización y agua potable, asi como los costos de transformador, acometida telefónica y conexión de canalización a la red publica.

Para cualquier informacion y explicación adicional, estoy a su entera disposición.

Atentamente,



Ing. Mario Sánchez

Telefonos: Obra: 289-0111
 Oficina: 226-2089



**UNIVERSIDAD ANDINA
SIMON BOLIVAR**

**RESIDENCIA MANUELA SAENZ
TARIFAS GENERALES / OCTUBRE 2004**

Tarifa diaria	
Servicio completo	COSTO US.
Habitación sencilla	25
Habitación matrimonial	32
Suite estándar	38
Suite autoridades	78
Habitaciones múltiples	10
Tarifas mensuales	
Servicio completo	COSTO US.
Habitación sencilla	320
Habitación matrimonial	380
Suite estándar	460
Servicio básico	COSTO US.
Habitación sencilla	240
Habitación matrimonial	320
Departamento Tipo A	860
Departamento Tipo B	780
Tarifa larga estadia	
Servicio básico	COSTO US.
Habitación sencilla	190
Habitación matrimonial	240
Departamento Tipo A	660
Departamento Tipo B	620

TIPOS DE SERVICIO

Servicio completo Incluye: limpieza diaria, cambio de sábanas, fundas de almohada y toallas, tendido de cama y provisión de jabón otros implementos de aseo.

Servicio básico Incluye: dotación de sábanas, fundas de almohada y toallas pero sin servicio de lavado, limpieza diaria tendido de cama y dotación de implementos de aseo.

TIPOS DE HABITACION

43 Habitaciones sencillas, para 1 persona con cama de 1 1/2 plaza, escritorio, baño independiente, conexión a Internet, teléfono y televisión.

6 Habitaciones matrimoniales, para 1 o 2 personas con cama de 2 plazas, escritorio, baño independiente, conexión a Internet, teléfono y televisión.

3 Suite estándar, para 1 o 2 personas con cama de 2 plazas, escritorio, baño independiente, cocina tipo americana, sala, conexión a Internet, teléfono y televisión.

2 Suite estándar, para 1 o 2 personas con cama de 2 plazas, escritorio, baño independiente, sala, conexión a Internet, teléfono y televisión.

2 Suite de autoridades, para 1 o 2 personas con cama de 2 1/2 plazas, escritorio, sala, mesa comedor para 4 personas, cocina equipada, conexión a Internet, teléfono y televisión.

4 departamentos tipo A, cada uno con 2 habitaciones sencillas (con camas de 1 1/4 plazas, escritorio y conexión a Internet) 1 habitación matrimonial (con cama de 2 plazas, escritorio y conexión a Internet) 2 baños completos, sala, comedor para 4 personas y cocina equipada, 1 teléfono y 1 televisor.

4 departamentos tipo B, cada uno con 3 habitaciones sencillas (con camas de 1 1/2 plazas, escritorio y conexión a Internet) 1 baño completo y 1 medio baño, comedor para 4 personas cocina equipada, 1 teléfono y 1 televisor.

4 habitaciones múltiples, cada una para 10 personas acomodadas en camas literas de 1 1/4 plazas con 1 baño comunal de 3 servicios higiénicos, 3 duchas y 1 urinario.



EDIFICIO DE SERVICIOS UNIVERSITARIOS "MANUELA SAENZ"
NORMAS DE ESTADIA

Estimados huéspedes:

Bienvenidos al servicio de vivienda que la Universidad Andina Simón Bolívar Sede Ecuador ofrece en su Edificio de Servicios Universitarios "Manuela Sáenz". Les deseamos agradable y fructífera estadía. Por ser una residencia universitaria se cuenta con normas tanto de seguridad como de uso de instalaciones las mismas que a continuación describimos y les rogamos lean cuidadosamente:

Hora de ingreso y salida.

- La hora de ingreso a la residencia será a partir de las 14:00. Si el huésped llega antes y hay habitación disponible se le dará ingreso inmediato de lo contrario podrá encargar el equipaje en recepción.
- La hora máxima de salida será a las 12:00.
- El equipaje podrá ser encargado en recepción hasta la hora que desee retirarlo.

Tarjetas magnéticas.

- Cada huésped recibe una tarjeta magnética, la misma que sirve para el ingreso a la habitación, uso de ascensores al piso que esta designado, acceso a la residencia por las puertas ubicadas en el segundo y séptimo piso.
- La tarjeta magnética debe ser colocada en el ahorrador de energía para la activación del sistema eléctrico de las habitaciones.
- En caso de que la tarjeta se extravíase comunicar inmediatamente a recepción y solicitar una nueva previo el pago respectivo.
- El uso de la tarjeta es personal e intransferible. Utilizar otro tipo de tarjetas para activar la energía puede dañar el equipo, cualquier daño será a cargo del huésped.

Aseo de las habitaciones.

- El aseo de las habitaciones que tienen servicio completo se realizará diariamente de 8:00 a 16:00.
- Si no desea este servicio colocar el letrero "Favor no perturbar".
- El huésped de estadía larga con servicio básico debe realizar a diario la limpieza de la habitación y lavar las sábanas por lo menos una vez por semana.
- Colocar la basura en fundas plásticas y mantener las fundas dentro de la habitación ya que una camarera pasará todos los días recogiendo las fundas hasta las 10:00.
- La Administración encarece a los huéspedes que mantengan las habitaciones limpias y sin cambiar la disposición del mobiliario. El ama de llaves hará inspecciones periódicas y tomara las medidas necesarias.

Prohibiciones.

- Dentro de la habitación no es permitido lavar ropa ni colgar la misma en las rieles de cortinas.
- Esta prohibido preparar alimentos dentro de la habitación, para ello contamos con cafeterías comunales en el quinto y sexto piso. Está terminantemente prohibido cocinar en las habitaciones. Esto incluye el uso de cocinetas y otros artefactos similares. Los únicos electrodomésticos permitidos son radio, televisor, secador de cabello y adicionalmente

una cafetera pequeña, cuyo uso deber ser previamente autorizado por el Ama de Llaves. La no observación de esta norma, puede ser causa de la cancelación de la calidad de huésped.

- No ingresar con animales y mascotas al Edificio.

Mobiliario.

- Los huéspedes son responsables de los equipos, muebles y enseres de las habitaciones. En caso de pérdida y mal uso de los mismos, el valor correspondiente a su reparación será asumido por el huésped.
- Comunicar inmediatamente a recepción cualquier anomalía o desperfecto sufrido en la habitación.

Uso del teléfono.

- Los teléfonos ubicados en las habitaciones son para recibir llamadas y realizar llamadas internas. En caso de requerir una llamada externa favor consultar en administración para la activación de su teléfono.

Visitas.

- Se recomienda a los huéspedes que reciban a sus visitantes en la sala de estar principal ubicada en la Planta Baja. Personas que no estén registradas como huéspedes no pueden permanecer en las habitaciones durante la noche. La administración podrá realizar verificaciones en cualquier momento.

Festejos y ruidos.

- Se recomienda a los residentes no hacer ruido no perturbar a las demás personas con algazaras o radios con volumen alto. Está prohibido realizar festejos dentro de las habitaciones. Quien lo haga perderá la condición de huésped. Hay una sala de música (Subsuelo 1), que puede ser utilizada en los días y horas previstos, con la autorización del personal de recepción, obtenida hasta las 17:30 del día previsto para el uso. Su uso no es exclusivo, sino en casos excepcionales.

Cualquier incumplimiento de estas normas serán consideradas para retirar la calidad de huésped.

La Administración



**UNIVERSIDAD ANDINA
SIMON BOLIVAR**

**RESIDENCIA MANUELA SAENZ
TARIFAS UASB / OCTUBRE 2004**

Tarifa diaria	
Servicio completo	COSTO US.
Habitación sencilla	18
Habitación matrimonial	24
Suite estándar	30
Suite autoridades	64
Habitaciones múltiples	8
Tarifas mensuales	
Servicio completo	COSTO US.
Habitación sencilla	240
Habitación matrimonial	300
Suite estándar	380
Servicio básico	COSTO US.
Habitación sencilla	180
Habitación matrimonial	240
Departamento Tipo A	640
Departamento Tipo B	570
Tarifa larga estadia	
Servicio básico	COSTO US.
Habitación sencilla	150
Habitación matrimonial	190
Departamento Tipo A	530
Departamento Tipo B	480

TIPOS DE SERVICIO

Servicio completo incluye: limpieza diaria, cambio de sábanas, fundas de almohada y toallas, tendido de cama y provisión de jabón otros implementos de aseo.

Servicio básico incluye: dotación de sábanas, fundas de almohada y toallas pero sin servicio de lavado, limpieza diaria tendido de cama y dotación de implementos de aseo.

TIPOS DE HABITACION

43 Habitaciones sencillas, para 1 persona con cama de 1 1/2 plaza, escritorio, baño independiente, conexión a Internet, teléfono y televisión.

6 Habitaciones matrimoniales, para 1 o 2 personas con cama de 2 plazas, escritorio, baño independiente, conexión a Internet, teléfono y televisión.

3 Suite estándar, para 1 o 2 personas con cama de 2 plazas, escritorio, baño independiente, cocina tipo americana, sala, conexión a Internet, teléfono y televisión.

2 Suite estándar, para 1 o 2 personas con cama de 2 plazas, escritorio, baño independiente, sala, conexión a Internet, teléfono y televisión.

2 Suite de autoridades, para 1 o 2 personas con cama de 2 1/2 plazas, escritorio, sala, mesa comedor para 4 personas, cocina equipada, conexión a Internet, teléfono y televisión.

4 departamentos tipo A, cada uno con 2 habitaciones sencillas (con camas de 1 1/4 plazas, escritorio y conexión a Internet) 1 habitación matrimonial (con cama de 2 plazas, escritorio y conexión a Internet) 2 baños completos, sala, comedor para 4 personas y cocina equipada, 1 teléfono y 1 televisor.

4 departamentos tipo B, cada uno con 3 habitaciones sencillas (con camas de 1 1/2 plazas, escritorio y conexión a Internet) 1 baño completo y 1 medio baño, comedor para 4 personas cocina equipada, 1 teléfono y 1 televisor.

4 habitaciones múltiples, cada una para 10 personas acomodadas en camas literas de 1 1/4 plazas con 1 baño comunal de 3 servicios higiénicos, 3 duchas y 1 urinario.

COTIZACION

04/11/09

NOMBRE : FISA - GROUP
 DIRECCION : 12 OCTUBRE Y FOO. SALAZAR EDIF. PLAZA 2000 0to PISO
 ATENCION : RODRIGO SANDHEZ
 TELEFONO : 2237333

Reciban un cordial saludo de parte de nuestra Empresa CREDITOS ECONOMICOS , y a la vez le ofrecemos los productos de su requerimiento. Referente a la cotización solicitada .

CNT	MODELO	MARCA	CARACTERISTICAS	VALOR	OFERTA
1	SMCE1HR0901B	SMC	HORNO ELECTRICO 9 LITROS 3 NV CAJ	35.99	27.06
1	SMCE1SD00402I	SMC	PARRILLA SANDUCHERA 4 PANES	41.27	31.03
1	SMCE1LCD0301P	SMC	LICUADORA VASO VIDRIO 3 VELOC. CROMADA	39.28	29.54
1	SMCE10P0701P	SMC	OLLA PRESION 7 TZAS.	40.08	30.14
1	SMCE10A1301B	SMC	OLLA ARROCERA SMC 1.8LTRS	28.94	21.76
1	SMCE1VF0201I	SMC	OLLA VAPORENA 2 BANDEJAS CITAZON	43.42	32.65
1	DVDP243	SMG	DVD SAMSUNG MP3 CDJ CD/RW VCD	156.55	117.71
1	NOKIA-1100	PRT	TELEFONO PORTA CHIP INTELIGENTE	102.78	77.28
1	SMCE1CF1501N	SMC	CAFETERA 10 A 15 TAZAS SMC	30.74	23.11
1	SMCE1GR0001P	SMC	GRIL PARILI FRA ASADORA SMC	42.94	32.28
1	SMCVIC0501P	SMC	TELEVISOR PORTATIL 4 " CON JUEGOS 2 PALANCAS	112.38	84.49
1	SMCV2D50001D	SMC	DISCMAN SMC CD-PLAYER ANTISALTO	48.54	36.50
1	SMCE1LC0401I	SMC	LICUADORA 3 VELOCIDADES VASO DE PLASTICO	28.17	21.19
1	SMCE1CF0201N	SMC	CAFETERA EXPRES-CAPUCHINO 4 TZAS.	53.23	37.82
TOTAL				804.31	602.36

NOTA: Somos contribuyentes especiales

Vigencia de la Oferta: 8 días

FORMA DE PAGO: CONTADO

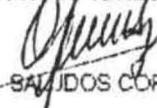
PRECIOS YA INCLUYEN IVA.

En espera de su respuesta afirmativa

Teléfono : 29558417.
 Asesor Com. : ALEXANDRA ARAUZ
 Almacén : SAN BLAS

Atentamente,

ANGEL VENEGAS



SALUDOS CORDIALES

Guayaquil: Oficina: Emilio Romero y Av. Benjamín Carrión • P.O. Box: 09-01-3759 • PB X: (593-4) 2275400 • Fax: (593-4) 2275140

Quito: Oficina: Guayaquil 1643 frente a Plaza San Blas • P.O. Box: 2006 • PB X: (593-2) 2283059 • Fax: (593-2) 2958192

Manta • Cuenca • Milagro • Salinas

Av. República y la Pradera seq.
Quito
RUC 179128910001

No Factura: 001-139-3343085
Fecha de emisión: Noviembre 03, 2004

MODINTER
CONTACTO: GABO OTTECEL
AV. 2 de Octubre N24-293 y Fco. Salazar
ATT: SR CARLOS GALARZA (personalmente)
QUITO, PICHINCHA-0000
54-1-6
OF0311732998

Dirección IP: 200.24.223.157
Plan Tarifario: Internet Dedicado Standard
Número de cuenta: 722695
Cédula / RUC / Pasaporte: 179128910001

FACTURA

Período de facturación del 01-Oct-2004 al 31-Oct-2004

TARIFAS	USD \$
Acceso a Internet 64K **	450.00
Recup. Costo Última Milla (Servicio 0001)	156.80
Recup. Costo Última Milla (Equipos 0001)	44.80
TOTAL	651.60
IMPUESTOS	
IVA 12%	54.00
TOTAL IMPUESTOS	54.00
TOTAL CON IVA	705.60
SALDOS Y PAGOS	
Saldo a Favor	705.60
Pago con Cheque (Converge) - 22/Octubre/2004	-705.60
Saldo a Favor	0.00
VALOR TOTAL A PAGAR	705.60

Fecha máxima de pago: 24 de Noviembre del 2004
Gire su cheque a nombre de OTECEL S.A.

** Sujeto a IVA * Sujeto a IOE e IVA.

Su plan tarifario es: Internet Dedicado Standard

A partir del 14 de octubre de 2004 OTECEL S.A. dejó de pertenecer y de estar afiliada a la Corporación BellSouth. Telefónica Móviles es en la actualidad el propietario de OTECEL S.A. La marca BellSouth es usada bajo licencia de la Corporación BellSouth.

Cualquier inconformidad con su factura, deberá comunicarse los diez días posteriores a la fecha de recepción, posteriormente se entiende que ha sido aceptada.

AUTORIZACION DEL SRI No. 923008090, válido hasta Abril del 2005 / CONTRIBUYENTE ESPECIAL No 8398.

ORIGINAL CLIENTE

Urgente

F a x

Para: **DOLTREX**

Número de fax: 2439729

De: **Schubert Albán**

Número de fax:

Teléfono del trabajo:

Teléfono particular: 2427318

Páginas: 1

Fecha y hora: 27/09/2004 19:47:45

Asunto: COTIZACION

ECAR

Importaciones & Exportaciones

DISTRIBUIDORES EXCLUSIVOS PARA ECUADOR DE LA LINEA KOH-I-NOOR

R. VICTORIA Y AV. COLON ESQ. PISO 12 OF. 1203 ED. BCO. DE GUAYAQUIL TELF. 2 554482

QUITO-ECUADOR

Quito, 24 de Septiembre de 2004

Señor.-

Jullo Zapata

Presente:

27/09/2004 15:49:02

COTIZACION

Lavadora LG 26 lbs. Digital \$ 527,00

Lavadora Koh-i-nor 10 Kg 298,00

Secadora Koh-i-nor 10 Kg 140,00

COMPUCREDITO

PROFORMA

Cliente	PUBLICEL	Varios	
Nombre Teléfono		Fecha FOB (franco a bordo)	28/09/2004
Computador Intel PIV 3GB Case , teclado multimedia, parlantes, mouse scroll optico Mainboard Intel 865 sonido y video Tarjeta de fax Tarjeta de Red Procesador Intel PIV 3.0GHZ BUS DE 800 Disco Duro 120Gb Floppy de 1.44Mb cd Rew Memoria de 512Mb Monitor de 17"SVGA Scanner cama plana Regulador Impresora Lexmark Z603		\$821,34 \$39,20 \$109,76 \$8,50 \$6,50 \$210,00 \$100,80 \$7,80 \$33,80 \$82,00 \$123,20 \$42,56 \$11,50 \$45,92	
Computador PIV 2,8GB Case , teclado multimedia, parlantes, mouse scroll optico Main board Biostar sonido y video Tarjeta de fax Tarjeta de Red Procesador Intel PIV 2,8GHZ Disco Duro 120Gb Floppy de 1.44Mb cd Rew Memoria de 512Mb Monitor de 17"SVGA Scanner cama plana Regulador Impresora Lexmark Z603		\$727,22 \$39,20 \$52,34 \$188,00 \$100,80 \$7,80 \$33,80 \$82,00 \$123,20 \$42,56 \$11,50 \$45,02	

Subtotal \$0

Envío \$0

Garantía

Un año contra defectos de fabricación,
 el cliente debe tener
 regulador de Voltaje y protección a
 tierra

Impuestos

0,12

\$0

TOTAL**\$0**
 Azucena Oyague
 Cel. 094466160

Nota

A.H. Geomay

DE : PICA VENTAS BTO ECUADOR

NO. DE FAX : 022483891

28 SEP. 2004 12:07PM P

ESTICOS INDUSTRIALES CA

COTIZACION No. 663

Fecha: 09/28/2004
Cliente: 6002 CLIENTE EVENTUAL 2
Dirección: REAL AUDIENCIA Y LOS CEREZOS
Observaciones: SRS DOLTREX ATT SR JULIO ZAPATA 2408729

No. Pagina: 1
Forma Pago: Contado
Cédula/RUC: 1111111111111
Ciudad: QUITO

439728

Codigo	Descripción del Artículo	Unid	Cantidad	Precio	Descuentos			Precio Neto	TOTAL
					Cat.	Por.	Por.		
623020	CESTO SCOUT P.+B.+T AZUL	CMB	100,00	4,40	20,00	0,00	0,00	3,52	352,00
001180	MESA COCKTAIL BLANCO	U.	80,00	9,05	10,00	0,00	0,00	8,15	652,00
010580	MESA MARBELLA (RED) BLANCO	U.	100,00	17,80	10,00	0,00	0,00	16,02	1.602,00
000150	SERVICIO EMPALAJE	U.	0,00	8,92	0,00	0,00	0,00	8,92	0,00
2020180	SILLA VALLADOLID BLAN	U.	150,00	4,56	10,00	0,00	0,00	4,12	618,00
0619920	TACHO SATURNO B/T AZUL MARM	U.	50,00	2,90	20,00	0,00	0,00	2,32	116,00

SUB-TOTAL BASE 12 US\$ 3,340.00
% 12 IVA US\$ 400.80
Venta Neta US\$ 3,740.80

NOTA:
Precios sujetos a cambio sin previo aviso
Somos Contribuyentes especiales según resolución No. 6925 4 de julio de 1995

Entregado y confirmado
Validez 30 días

A.H.
Cecilia A. Geomay
48 892/5
0992161373